

Розділ II

ОСВІТНІЙ ПРОЦЕС У ЗАКЛАДІ ОСВІТИ

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	до 01.09	ЗДзНР	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 09.09	ЗДзНР	
Оновлення списків учнів	до 30.08	ЗДзНР	
Складання та затвердження режиму закладу	до 30.08	ЗДзНР	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	До 05.09	ЗДзНР	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Класні керівники	
Організувати гаряче харчування учнів	До 01.09	ЗДзНР	
Аналіз відвідування учнями школи за вересень	До 01.10	ЗДзВР	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	ЗДзВР	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 01.09	ЗДзВР	

Проведення інструктажів з БЖД для учнів	01.09	Класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	ЗДзВР	
Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01-02.09	Класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: – оформлення повідомлень про нещасні випадки, – оформлення актів розслідування нещасних випадків, – оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	ЗДзВР	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	ЗДзГР	
Забезпечити школу засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	пр.місяця	ЗДзГР.	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ,пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 05.09	ЗДзВР	
Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортзалі	До 05.09	Відповідальні за кабінети	
Забезпечення ліцею, їдальні мийними засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	ЗДзГР	
Закріплення робочих місць за прибиральницями	до 01.09	ЗДзГР	

Підготовка території ліцею до Свята першого дзвінка	30-31.08	ЗДзГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID.	постійно	ЗДзВР, класні керівники, медсестра	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	ЗДзНР	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	до 05.09	Класні керівники	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	Медсестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі	До 30.09	Псих.служба, вчителі	
Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Бібліотекар	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 25.08	Колектив	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 29.08	ЗДзНР	
Підготовка території ліцею до Дня Незалежності			
Організувати навчальний простір для учнів 1 класу в умовах Нової української школи.		ЗДзНР	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей	До 30.09	ЗДЗВР	
Складання соціального паспорту школи	До 30.09	ЗДЗВР, соціальний педагог	

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.09	ЗДВР, класні керівники	
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах	До 30.09.	Класні керівники	

Створення антикорупційної політики закладу освіти: Розробка плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу в ліцеї; Ознайомлення педагогічних працівників із повноваженнями та обов'язками з попередження та протидії булінгу; Ознайомлення педагогічних працівників ліцею з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому.	До 30.08	ЗДЗВР	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчитель інформатики	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	пр.місяця	ЗДЗВР.	

Заходи з нагоди Дня прапора, Заходи з нагоди Дня незалежності. Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок .Оновлення складу учнівського самоврядування, комісій	Серпень	ЗДВР, учнівсь-кий колектив, класні керівники.	
Розподіл доручень, оформлення класних куточків Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи закладу»	26.08	Класні керівники	
30.09 – Всеукраїнський День бібліотек . Бібліотечний квест. Оновлення шкільного прес-центру	До 30.09	ЗДзВР, бібліотекар	
Екологічна акція «Територія без сміття»	Пр.місяця	Класні керівники	
Заходи «10 вересня – День фізичної культури»	09.09	ЗДзВР	
Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих ситуаціях»	До 31.09	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-05.09	Вчителі	
Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-05.09	Вчителі	

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів (ІМО)	До 05.09	Дирекція	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні	До 05.09	ЗДЗНР	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників школи	До 30.09	ЗДЗВР	
Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми (інформація)	до 05.09	ЗДЗНР	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 30.08	Медсестра	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою			
--	--	--	--

формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 05.09	Вчителі	
Погодження календарних планів	до 02.09	ЗДзНР	
Погодження виховних планів	до 05.09	ЗДзВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	ЗДзНР	
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	13.09	ЗДзНР	
Засідання методичної ради	02.09	ЗДзНР	
Робота над науково-методичним питанням школи:вивчення нормативних документів, новинок літератури	До 30.09	ЗДзНР	
Підготовка таблицю робочого часу	до 15.09	ЗДзНР	

3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками. 1.Про роботу закладу у 2022/2023 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів	01.09	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр.місяця	Вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директору	IV понеділок	Директор	
Засідання педради	30.08	Директор	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 20.09	ЗДЗНР	

Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	ЗДзНР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби)	пр.місяця	ЗДзНР	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	Директор .	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 05.09	ЗДзНР	
Співбесіди з новопризначеними вчителями	03.09	Директор	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків Про підготовку закладу до н.н.р. Про організацію освітнього процесу. Про медичне обстеження учнів та працівників. Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про організацію харчування. Про забезпечення пожежної безпеки. Про організацію роботи із дорожнього руху. Про заборону тютюнопаління. Про підготовку спортивних споруд до н.н.р. Про розподіл обов'язків між адміністрацією. Про	01-30	Директор	

обов'язки чергового вчителя. Про введення ЦЗ. Про дотримання санітарно – гігієнічних вимог Про забезпечення підручниками. Про організацію методичної роботи. Про створення атестаційної комісії. Про підсумки та організацію роботи з обдарованими учнями. Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я. Про стан працевлаштування випускників. Про розподіл педагогічного навантаження Про проведення інвентаризації. Про організацію гарячого харчування та впровадження НАССР.			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	пр.місяця	Колектив	

ЖОВТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за жовтень	31.10	ЗДЗВР	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	ЗДЗВР	

Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань ЗНО та участі у пробному ЗНО	до 13.10	ЗДНВР	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів ліцею на канікули	20-21.10	Класні керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро – газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	пр.місяця	Класні керівники	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 10.10	ЗДзГР	
Організація психологічного супроводу учнів, забезпечення їхнього психологічного благополуччя	пр. місяця	Психолог	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	ЗДзГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	ЗДзВР	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	ЗДзВР	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медсестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	до 31.10	Псих.служба, вчителі	

Прибирання території закладу	до 17.10	Техпрацівники	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	17-21.10	Уч.парламент	
Інвентаризація шкільного майна	пр.місяця	Комісія	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 31.10	Класні керівники	
Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	пр.місяця	Псих.служба	
Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?»	10-14.10	Псих.служба	
Заходи в рамках Тижня правової освіти	до 10.10	Псих.служба	
Пройти навчання з методики комплексного планування і відпрацювання технічних навичок користувача онлайн-системою «Індекс безпеки і здоров'я ліцею».	До 31. 10	Класні керівники	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
---	--	--	--

Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	ЗДзНВР	
Підготовка ділянок, квітників до зимового періоду	пр.місяця	Техпрацівники	
Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Класні керівники	
Заходи до Дня захисника України, День українського козацтва	13.10	ЗДзВР	
Google -опитування « Моє відношення до шкідливих звичок»	03-07.10	Класні керівники	
Конкурс фотоколажів до Дня українського козацтва	12-14.10	Класні керівники	
Екологічний челендж «Зелений клас».	до 31.10	Класні керівники	
День шкільного самоврядування. Свято до Дня працівника освіти	01.10	Учні 11 класу	
Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівника освіти	01.10	Уч.парламент	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр. місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-07.10	Вчителі	

Офлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні»	11-17.10	Класні керівники	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу	до 10.10	Комісія	
Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів	до 31.10	Комісія	
Тематичний моніторинг. Система роботи класних керівників з батьками	до 31.10	Комісія	
Поточний моніторинг. Стан позакласної та спортивно – масової роботи у закладі (наказ)	до 31.10	Комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів з підготовки до Всеукраїнських учнівських олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	пр. місяця	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у I етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад	03-21.10	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр. місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр. місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	до 03.10	Вчителі	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу учнівських олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 03.10	ЗДзНВР	
Проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	03-21.10	ЗДзНВР	
Оформлення заявки на участь у II етапі учнівських олімпіад, конкурсів	До 27.10	ЗДзНВР	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 21.10	ЗДзВР	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 20.10	ЗДзНВР	

Методичні консультації для вчителів з питань проведення учнівських олімпіад	до 03.10	ЗДзНВР	
Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	пр.місяця	ЗДзНВР	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації. 2.Затвердження графіку атестації.	до 10.10	ЗДзНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	20.10	Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі, вчитель інформатики	
Зустріч з батьками учнів 11 класу щодо питань ЗНО	06.10	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Кахут «Що таке академічна доброчесність»	11-12.10	Практичний психолог	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директору	IVпонеділок	Адміністрація	

Перевірка ведення класних журналів (довідка)	до 31.10	ЗДзНВР	
Засідання педагогічної ради	26.10	ЗДзНВР, голови МО	
Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад (довідка)	24.10	ЗДзНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	ЗДзНВР	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Гугл-опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	пр.місяця	ЗДзНВР	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр. місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін Про підготовку до роботи в осінь – зимовий період Про стан харчування учнів, роботу їдальні Про стан роботи з профілактики злочинності. Про проведення конкурсу імені	03-31.10	ЗДзНВР	

П.Яценка, мовного конкурсу імені Т.Шевченка. Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад. Про стан позакласної та спортивно – масової роботи у закладі.			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Google-опитування «Дотримання академічної доброчесності»	пр.місяця	Колектив	

ЛИСТОПАД

I.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	В і д п о в і д а л ь н і	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями за листопад	30.11	ЗДзВР	

Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	ЗДЗВР	
Організація психологічного супроводу учнів, забезпечення їхнього психологічного благополуччя	пр. місяця	Психолог	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапі учнівських олімпіад	пр.місяця	ЗДЗНВР	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування вчителів	щоденно	ЗДЗВР	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, ЗДЗГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Медсестра, класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	ЗДЗВР	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медсестра	
Підготувати акти на списання	до 15.11	Комісія	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	21-25.11	Уч.парламент	

Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.11		
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	з 21.11	Псих.служба	
Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом »	пр.місяця	Псих.служба	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі, вчитель інформатики	
Наповнення освітнього середовища 2 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Класні керівники	
1.Заходи, приурочені пам'яті жертв голодомору та політичних репресій. 2.Заходи до Дня української писемності та мови. 3.Заходи до Дня Гідності та Свободи	пр.місяця	Класні керівники 1-11 класів	
Розмова в тісному колі «Твоє ім'я – твоя гордість»	пр.місяця	Класні керівники	

Участь учнів у різноманітних конкурсах	пр.місяця	Класні керівники	
Інформаційно-превентивна акція «Осінь без диму»	пр.місяця	Класні керівники	
Виставка дитячих робіт «Місто великих майстрів»	10-12.11	Класні керівники	
Бесіди, години спілкування «Толерантність і терпимість»	пр.місяця	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	07-10.11	Вчителі	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання	01-02.11	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів, МАН	пр. місяця	Вчителі	

Участь здобувач у II етапові Всеукраїнських учнівських олімпіад	пр. місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах	пр. місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр. місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад	до 03.11	Вчителі	
Ознайомлення з графіком II етапу учнівських олімпіад, конкурсу ім. П. Яцика, Т. Шевченка	до 05.11	ЗДЗНВР	
Участь у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад	пр. місяця	Вчителі	
Відвідування уроків інформатики, уроків вчителів, що атестуються	пр. місяця	Комісія	
Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	пр. місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів	пр. місяця	Вчителі	

Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над проблемною темою. Ділова гра «Творчий учитель – творчі учні»		ЗДзНВР	
Підготовка табелю робочого часу	до 14.11	ЗДзНВР	
Засідання методичної ради	29.11	ЗДзНВР	
Методичні консультації для вчителів щодо участі у II етапові учнівських олімпіад	до 11.11	ЗДзНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 9 класу «Підготовка до ДПА»		Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	29-30.11	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директору	IVпонед ілок	ЗДзНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр. місяця	ЗДзНВР	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр. місяця	Адміністра ція	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр. місяця	ЗДзНВР	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр. місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з ТГ			
Видати накази: Про підсумки проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка. Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху	01-30.11	ЗДзНВР	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			

Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	07-08.11	Колектив	
--	----------	----------	--

ГРУДЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповіда- льні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	ЗДЗНВР	
Аналіз відвідування учнями за грудень	До 30.12	ЗДЗНВР	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр. місяця	ЗДЗНВР	
Інформаційний діалог «Участь у пробному ЗНО»	до 09.12	ЗДЗНВР	
Цільовий інструктаж щодо участі у II етапові учнівських олімпіад	пр. місяця	Вчителі	
Первинний інструктаж на канікули	26-28.12	Кл. керівники	
Провести бесіди з БЖД	пр. місяця	Класні керівники	

Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	ЗДзНВР	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, ЗДзГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками закладу щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Медсестра, класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	ЗДзНВР	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медсестра	
Підготувати акти на списання	до 15.12	Комісія	
Рейд-перевірка щодо збереження підручників	19-22.12	Уч.парламент	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.12	Класні керівники	
Година спілкування «Подолоємо булінг разом»	12-16.12	Псих.служба	

Постійна психолого-соціальна підтримка здобувачів освіти (в т.ч. із соціально вразливих груп, які того потребують).	Пр. місяця		
Проведення психологічною службою закладу освіти системної роботи з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття).			
Співпарця із представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання ита протидії булінгу.			

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки закладу освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища 3 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця		
Заходи до Дня Зборойних сил України. Акція «Привітай солдата»	06.12	Класні керівники, педагог-організатор	
Заходи до Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом. Заходи до Дня прав людини – 10 грудня	01.12 10.12	Педагог-організатор	
Новорічні заходи «Зимовий вернісаж». Виставка малюнків, іграшок, аплікацій «Зимові візерунки»	26-30.12	Класні керівники, педагог-організатор	

Акція «Допоможи птахам взимку». Інформаційна кампанія «Збережи ялинку»	пр. місяця пр.місяця	Класні керівники	
Підготовка класної кімнати до зустрічі Нового року, виготовлення іграшок	19-23.12	Класні керівники	
Години спілкування до Міжнародного дня інвалідів.	03.12	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Внутрішній моніторинг навчальних досягнень учнів за I семестр	26-30.12	Вчителі	
Бесіди «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів»	05-09.12	Вчителі	
Тренінгове заняття «Комп'ютерна залежність-виклик»	05.12	Психолог	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Результати участі у II етапові Всеукраїнських учнівських олімпіад	до 30.12	ЗДЗНВР	

Тематичний моніторинг. Виконання програм за I семестр	до 30.12	ЗДЗНВР	
Перевірка заповнення класних журналів, журналів інструктажів, факультативних занять(наказ)	до 30.12	ЗДЗНВР	
Проведення семінару з формувального оцінювання	1-й тиждень	Голови МО	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів, МАН	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у II етапові Всеукраїнських учнівських олімпіад	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
---	--	--	--

Участь у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад	пр .місяця	Вчителі	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	Комісія	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Робота над методичним питанням закладу. Хакатон «Віртуальні дошки як просте онлайн-середовище»	29.12	ЗДзНВР	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.12	ЗДзНВР	
Моніторинг. Виконання плану підвищення кваліфікації за 2022 рік (педрада)	до 20.12	ЗДзНВР	
Складання та затвердження плану підвищення кваліфікації на 2023 рік (педрада)	до 20.12	ЗДзНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками . Звіт роботи за I семестр	28-29.12	Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті , у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	

Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Інтерактивна гра «Словничок понять з академічної доброчесності»	13-16.12	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директору	IVпонеділок	ЗДЗНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	ЗДЗНВР	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	ЗДЗНВР	

Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з ТГ			
Видати накази: Про результати моніторингу за I семестр. Про виконання навчальних програм за I семестр. Про стан відвідування учнями школи у I семестрі. Про ведення класних журналів. Про запобігання травматизму під час зимових канікул. Про організацію і проведення Новорічних свят.	до 30.12	ЗДЗНВР	
Реалізації політики академічної доброчесності			
Методичний діалог «Академічна доброчесність – вимоги сумління чи законодавства»	09.12	Педпрацівники	

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями школи за січень	До 31.01	ЗДЗВР	

Інформаційний діалог «Особливості ЗНО – 2023»	до 21.01	ЗДЗНР	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Повторний інструктаж з ОП, протипожежної безпеки для працівників	17.01	ЗДЗГР	
Повторний інструктаж з БЖД для учнів	17.01	ЗДЗВР	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	ЗДЗГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID	постійно	ЗДЗВР	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	ЗДЗНР	
Проводити обстеження школярів на наявність педикюльозу інших захворювань	постійно	Медсестра	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 31.01	Класні керівники	

Індивідуальні бесіди «Запобігання булінгу в шкільному середовищі» за запитом	До 31.01	Псих.служба	
--	----------	-------------	--

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчитель інформатики,	
Наповнення освітнього середовища класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Вчителі	
Заходи до 22 січня – День Соборності України Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту	21.01 25.01	Класні керівники	
Години спілкування «Шлях до себе»	пр.місяця	Класні керівники	
Фотоконкурс «Весела зима»	пр.місяця	Класні керівники	
Акція «Нагодуємо тварин»	пр.місяця	Класні керівники	
Трудовий десант «Книзі – друге життя»	24-28.01	Бібліотекар	
Різдвяні родинні зустрічі	До 14.01	Учні, батьки	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення із змінами навчального навантаження у II семестрі	17-18.01	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг.	Пр.місяця	ЗДЗНР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до конкурсів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	Комісія	
Погодження календарних планів	до 17.01	ЗДЗНР	

Погодження виховних планів	до 17.01	ЗДзВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Засідання методичної ради	31.01	ЗДзНВР	
Підготовка табелю робочого часу	до 20.01	ЗДзНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі, вчитель інформатики	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Паркан думок «Як я розумію поняття «Академічна доброчесність»»	24-31.01	Псих.служба	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
---	--	--	--

Нарада при директору	IVпонеділок	Директор	
Засідання педагогічної ради	04.01	Директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	ЗДЗНР	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	ЗДЗНР	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Робота над спільною презентацією в Гугл «Школа і Академічна доброчесність»»	31.01	Псих.служба	

ЛЮТИЙ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями школи за лютий	До 28.02	ЗДЗВР	
Інформаційний діалог « Особливості ДПА – 2023»	до 21.02	ЗДЗНР	
Реєстрація на ЗНО	пр.місяця	ЗДЗНР	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, ЗДЗГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID	постійно	ЗДЗВР, медсестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	ЗДЗНР	

Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медсестра	
Оновлення знаків, пам'яток, документів по евакуації	пр.місяця	ЗДЗВР	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
Ремонт ТЗН (за потреби)	пр.місяця	ЗДЗГР	
Санітарне навчання по Санітарному регламенті	пр.місяця	Сторожук О.В.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 28.02	Класні керівники	
Зустрічі з представниками соціальних служб щодо попередження булінгу	До 28.02	Псих.служба	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі, вчитель інформатики	
15.02 – Заходи до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (за окремим планом) 20-02 – Міжнародний день рідної мови (за	15.02 18.02 18.02	ЗДЗВР, Класні керівники	

окремим планом) 20.02 – Заходи до Дня Героїв небесної Сотні (за окремим планом)			
Конкурс матеріалів за здоровий спосіб життя на ПАДЛЕТ	пр.місяця	ЗДЗВР	
Конкурсна валентинок до свята Валентина	пр.місяця	ЗДЗВР	
Ціннісне ставлення до природи Бесіди «Стрітення настало, усім нагадало: готуйтеся птахів зустрічати»	пр.місяця	Класні керівники	
Трудовий десант – виготовлення шпаківень, годівниць	пр.місяця	ЗДЗВР	
Відеозал «Твоя кібербезпека»	10.02	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Різні форми оцінювання навчальних досягнень»	21-25.02	Вчителі	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг.	до 28.02	ЗДЗНР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності			

за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до конкурсів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр..місяця	Комісія	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над методичним питанням школи. Виготовлення цифрових ресурсів на виставку	28.02	ЗДЗНР	
Підготовка табелю робочого часу	до 20.02	ЗДЗНР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			

Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Класні керівники	
«Діти і соціальні мережі»		Психолог, соціальний педагог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Учнівський всеобуч «Толерантність – запорука академічної доброчесності»	01-04.02	Псих.служба	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директору	IVпонеділо к	Директор	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	ЗДЗНР	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	ЗДЗНР	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази відповідно до орієнтовного переліку наказів	до 28.02	Директор	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Розміщення матеріалів по академічній доброчесності на сайті школи	пр.місяця	ЗДЗНР	

БЕРЕЗЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	

Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за березень	До 31.03	ЗДЗВР	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр.місяця	ЗДЗНВР	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Первинний інструктаж на канікули	до 24.03	Класні керівники	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	ЗДЗГР	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, ЗДЗГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Класні керівники та медсестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	ЗДЗНВР	
Проводити обстеження школярів на наявність педикюльозу інших захворювань	постійно	Медсестра	

Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Відповідальний за ЦЗ	
Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, анкетування батьків	пр.місяця	ЗДзНВР	
Складання та затвердження плану на весняні канікули	до 24.03	ЗДзВР	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.03		
Оновлення матеріалів на сайті закладу щодо попередження булінгу	До 30.03	Псих. служба	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Залучення усіх учасників освітнього процесу до участі у Стем – тижні	згідно граф.	Колектив	
Заходи приурочені Шевченківським дням. День українського добровольця – відеолекторій	до 09.03 14.03	Класні керівники , педагог-організатор	

Бесіда «24 березня – Всесвітній день боротьби з туберкульозом»	24.03	Класні керівники	
Святковий концерт-привітання «Свято весни, краси, ніжності, жіночності». Конкурс малюнків, плакатів «Найдорожча, найрідніша»	до 08.03	Педагог-організатор	
Екологічна акція «Зелений клас »	пр.місяця	Класні керівники	
Челендж «Посади дерево»	пр.місяця	Учні, вчителі	
Батьківські зустрічі за чашкою чаю з нагоди жіночого свята	до 08.03	Класні кер., батьки	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівник и гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Діалог із здобувачами «Підготовка до ДПА учнів 4, 9, 11 класів»	06-10.03	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			

Тематичний моніторинг.«Використання педагогами онлайн-ресурсів для підвищення якості освітнього процесу »	пр.місяця	ЗДЗНВР	
Тематичний моніторинг.. Перевірка ведення класних журналів (наказ)	28-30.03	ЗДЗНВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Інтернет-конкурсів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів освіти у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків	пр.місяця	Адміністрація	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	Комісія	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі	

Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням. Ярмарок методичних посібників «Освіта -2023»	до 28.03	ЗДЗНВР	
Підготовка табелю робочого часу	до 20.03	ЗДЗНВР	
Засідання атестаційної комісії 1.Про підсумки атестації педагогічних працівників	до 28.03	ЗДЗНВР	
Засідання методичної ради	28.03	ЗДЗНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті закладу, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Класні керівники	
Відвідування учнів вдома (за потреби)	28-31.03	Класні керівники	
Зустріч батьківського комітету	28-31.03	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Випуск стінгазети «Моральність – це вчинок»	21-24.03	Псих.	

		служба	
--	--	--------	--

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директору	IVпонеділок	ЗДЗНВР	
Засідання педради	29.03	ЗДЗНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	ЗДЗНВР	
Складання характеристик вчителів, що атестуються та ознайомлення з ними	до 07.03	Адміністрація	
Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	ЗДЗНВР	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			

Видати накази	до 31.03	ЗДзНВР	
Реалізації політики академічної доброчесності			
Співбесіди з авторами методичних посібників «Вимоги до написання роботи на засадах академічної доброчесності»	01-02.03	ЗДзНВР	

КВІТЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідає льні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за квітень	До 28.04	ЗДзВР	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи	пр. місяця	Вчителі фізичної культури	
Провести бесіди з БЖД	пр. місяця	Класні керівники	

Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, на території закладу	щоденно	ЗДзГР	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, ЗДзГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	ЗДзВР, медсестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	ЗДзВР	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	Медсестра	
Підготувати акти на списання	до 15.04	Комісія	
Робота Школи майбутнього першокласника , складання списків, підготовка документів	до 30.04	ЗДзНВР	
Проведення заліку по ЦЗ	до 30.04	Відповідальний за ЦЗ	
Об'єктові тренування в рамках Тижня охорони праці	28.04	Класні керівники, педагог-організатор	
Проведення навчально – польових зборів для учнів 11 класу, затвердження плану проведення	до 28.04	Вчителі захисту України	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
---	--	--	--

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	до 28.04	Класні керівники	
Заходи в рамках Тижня психологічної служби	17-21.04	Пс.служба	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту, ФБ-сторінки закладу освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вч	
Наповнення освітнього середовища закладу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Вчителі	
Лінійка пам'яті «Чорнобильський дзвін нагадує, попереджає»	26.04	Класні керівники, педагог-організатор	
Бесіда «7 квітня – Всесвітній день здоров'я»	07.04	Класні керівники	
Година спілкування « 18 квітня – Міжнародний день пам'ятників та історичних місць». Віртуальна подорож куточками України	18.04	Класні керівники, педагог-організатор	
Місячник озеленення та благоустрою .Заходи до Дня Землі (за окремим планом)	пр.місяця	Класні керівники, вчителі біології	

Виготовлення листівок «Пам'ятаємо тих, хто нас рятував»	до 26.04	Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Як успішно завершити навчальний рік»	10-14.04	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських інтерактивних конкурсів, олімпіад, турнірів	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання			
---	--	--	--

сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків правознавства. Громадянської освіти	пр.місяця	Комісія	
Відвідування уроків щодо підготовки до ДПА, ЗНО	пр.місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням закладу. Анкетування та опитування вчителів	пр.місяця	ЗДзНВР	
Підготовка табелю робочого часу	до 20.04	ЗДзНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Батьківські зустрічі. Ознайомлення батьків із нормативними документами щодо проведення ДПА, ЗНО	до 28.04	Класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті закладу, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі, відповіда	

		льний за сайт	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Бесіда «Скажемо, ні – готовим домашнім завданням»	17-20.04	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директору	IVпоне-діл ок	ЗДзНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	ЗДзНВР	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адмініс трація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	ЗДзНВР	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з ТГ			
Видати накази	до 28.04	ЗДзНВР	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Майстер-клас «Як оформити посилання на джерела інформації»	05-07.04	ЗДзНВР	

ТРАВЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями школи за травень	До 31.05	ЗДВР	
Прийом учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті	31.05	ЗДНР	
Перевірка наявності запрошень, сертифікатів та супроводження учнів на основну сесію ЗНО	до 31.05	ЗДНР	
Цільовий інструктаж щодо участі у ЗНО	до 31.05	Вчителі	

Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Цільовий інструктаж з екскурсій	31.05	Вчителі	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, ЗДГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID	постійно	ЗДВР, медсестра	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	ЗДНР	
Проводити обстеження школярів на наявність педикюльозу інших захворювань	постійно	Медсестра	
Підготувати акти на списання	до 15.05	ЗДЗГР	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	до 31.05	Класні керівники	
Заняття з учнями «Конфлікт – шляхи вирішення»	03-06.05	Псих.служба	
	23.05		

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі, вчитель інформатики	
Наповнення освітнього середовища закладу матеріалами по оздоровчих технологіях	пр.місяця	Вчителі	
1.Уроки мужності «Вічна слава героям» 2.Вахта пам'яті «Допоки пам'ятаємо – живемо» 3.Зібрання до Дня Перемоги «Звеличте відвагу , з якою вони нам служили, вони цю повагу тернистим життям заслужили» 4.Заходи до Дня вишиванки (за окремим планом). 5. Заходи до Дня Європи (за окремим планом)	08.05 08.05 08.05 20.05 13.05	Класні керівники ЗДЗВР	
1.Заходи до Дня ЦЗ.Вікторини, конкурси, тренування, змагання, практичні заняття	12.05	Класні керівники	
1.Фотовиставка «Яким він був,навчальний рік»	31.05	Класні керівники	
Природоохоронна акція: «Чисте довкілля»	пр..місяц я	Класні керівники	
1.Підведення підсумків роботи класних колективів протягом навчального року. Визначення переможців у змаганні «За честь школи і класу»,проведення рейтингу «Гордість школи», «Учень року»	23-27.05	ЗДЗВР	
1.Фотоколаж «Моя мама найкрасивіша» 2.Родинно-сімейні зустрічі, вітання до Дня матері	до 08.05 до 08.05	Класні керівники Класні керівники	

Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	
-------------------------------------	-----------	-------------------	--

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Внутрішній моніторинг навчальних досягнень учнів за II семестр (наказ)	31.05	Вчителі	
Бесіди «Річне оцінювання навчальних досягнень учнів»	16-20.05	Вчителі	
Ознайомлення з графіком і тематикою екскурсій	30-31.05	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Результативність роботи з обдарованими та здібними учнями (МР, наказ)	до 31.05	ЗДЗНР	
Тематичний моніторинг. Виконання програм за II семестр та рік (наказ)	до 31.05	ЗДЗНР	
Тематичний моніторинг. Результативність викладання курсів за вибором та факультативів (наказ)	до 31.05	ЗДЗНР	
Моніторинг результатів досліджень предметів інваріантної складової (наказ)	до 31.05	ЗДЗНР	
Перевірка заповнення класних журналів, журналів інструктажів, факультативних занять(наказ)	до 31.05	ЗДЗНР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за			

результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Участь здобувачів у Інтернет-проектах, турнірах, олімпіадах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків з метою визначення рівня підготовки учнів до ДПА	пр..місяця	Комісія	
Затвердження матеріалів на ДПА	до 05.05	Директор	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Робота над методичним питанням школи. Моніторинг проведеного анкетування і опитування (інформація на МР)	до 28.05	ЗДНР	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.05	ЗДНР	

3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками . Звіт роботи школи за II семестр	20.05	Директор	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі, вчитель інформатики	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Бесіда «Позитивні причини не «плагіатити»	10-13.05	Класні керівники	

ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директору	ІVпоне-ді лок	Директор.	
Засідання педради	27.05	Директор.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Співбесіда щодо комплектації на н.н.р.	до 27.05	Директор.	

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	Директор..	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази	до 31.05		
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Навчання на курсі ЕДЕРА «Академічна доброчесність» (новопризначених працівників)	пр.місяця	Колектив	

ЧЕРВЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Супроводження учнів на основну сесію ЗНО	до 15.06	Вчителі	
Цільовий інструктаж щодо участі у ЗНО	до 15.06	Вчителі	
Підготовка простору для проведення ДПА	до 01.06	ЗДЗНВР	

Провести бесіди з БЖД на літні канікули	пр.місяця	Класні керівники	
Первинний інструктаж на літні канікули	до 15.06	Вчителі	
Випуск учнів 9, 11 класів	до 30.06	ЗДЗНВР	
Оформлення особових справ, класних журналів, іншої шкільної документації	до 15.06	Класні керівники	
Оформлення документів про освіту	до 30.06	Класні керівники	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, на території закладу	щоденно	ЗДЗГР	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, ЗДЗГР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Медсестра, класні керівники	
Підготувати документи, інформації, звіти	до 15.06	ЗДЗНВР	
Підготувати заявки на придбання необхідних матеріалів на н.н.р	до 15.06	ЗДЗГР	

2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
---	--	--	--

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	до 15.06	Класні керівники	
---	----------	------------------	--

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів	до 15.06	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища навчальних кабінетів роздатковими, дидактичними матеріалами на н.н.р.	до 15.06	Вчителі	
Заходи до Дня Конституції	до 28.06	Педагог-організатор	
Заходи до Дня захисту дітей Бесіди щодо етичного поводження на вулиці, в громадських місцях	01.06 до 15.06	Класні керівники, педагог-організатор	
Свято останнього дзвінка	08.06	Класні керівники, педагог-організатор	
Челендж «Замість квітів – благодійність»	до 15.06	Класні керівники	
Акція «Чисті класні кімнати»	до 28.06	Класні керівники	

Запрошення батьків, громадськості, вчителів – пенсіонерів на Свято останнього дзвінка	до 08.06	Класні керівники, педагог-організатор	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення з результатами підсумкового оцінювання	до 09.06	Вчителі	
Ознайомлення з результатами ДПА	до 15.06	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Стан роботи з ОП (наказ)	до 15.06	ЗДзНВР	
Тематичний моніторинг. Стан роботи психологічної служби закладу	до 15.06	ЗДзВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах, турнірах, олімпіадах	пр.місяця	Вчителі	

--	--	--	--	--

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків з метою визначення рівня підготовки учнів до ДПА	пр.місяця	Комісія	
Проведення ДПА	до 15.06	ЗДзНВР	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Моніторинг результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників (довідка до наказу)	пр.місяця	Вчителі	
Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	
Засідання методичної ради	13.06	ЗДзНВР	
Підготовка табелю робочого часу	до 20.06	ЗДзНВР	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Засідання батьківського комітету. Допомога у підготовці закладу до н.н.р.	01.06	ЗДзВР	

Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті закладу, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Хмара слів «Академічна доброчесність»	06-07.06	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Нарада при директору	IVпонеділок	ЗДзНВР	
Творчий звіт перед громадськістю	до 15.06	ЗДзНВР	
Засідання педради	до 30.06	ЗДзНВР	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання методичної допомоги вчителям щодо заповнення шкільної документації	до 15.06	ЗДзНВР	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	ЗДзНВР	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	Вчителі	

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази	до 30.06	ЗДзНВР	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Узагальнення матеріалів освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності»	до 15.06	ЗДзНВР	