

JUDUL (DI TULIS DENGAN HURUF KAPITAL, HURUF TIMES NEW ROMAN, UKURAN 14, RATA TENGAH, CETAK TEBAL)

Judul Bahasa Inggris (Di Tulis Dengan Huruf Kecil, Huruf Times New Roman, Ukuran 12, Miring, Rata Tengah, Cetak Tebal)

Penulis Pertama¹, Penulis Kedua², dan Penulis Ketiga³ (Times New Roman, font 11, Centered)

¹Departemen, Fakultas, Universitas penulis pertama (Times New Roman, font 9, Centered)

²Departemen, Fakultas, Universitas penulis kedua (Times New Roman, font 9, Centered)

³Departemen, Fakultas, Universitas penulis ketiga (Times New Roman, font 9, Centered)

Email: (Times New Roman, font 9, Centered)

Tanggal diterima (diisi oleh editor)

ABSTRACT

Abstract harus ditulis dalam bahasa Inggris. Abstract ditulis dengan format tulisan Times New Roman ukuran 9 dan single. Abstract harus mampu meringkas isi tulisan yang mencakup tujuan penelitian, metode penelitian, dan hasil penelitian, serta kesimpulan. Abstract tidak boleh lebih dari 200 kata.

Keywords: maksimal 5 kata kunci dalam bahasa Inggris (Times New Roman font 9, italic)

ABSTRAK

Abstrak harus ditulis dalam bahasa Indonesia. Abstrak ditulis dengan format tulisan Times New Roman ukuran 9 dan single. Abstrak harus mampu meringkas isi tulisan yang mencakup tujuan penelitian, metode penelitian, dan hasil penelitian, serta kesimpulan. Abstrak tidak boleh lebih dari 200 kata.

Kata Kunci: maksimal 5 kata kunci dalam bahasa Indonesia (Times New Roman font 9, Italic)

PENDAHULUAN

Dalam Pendahuluan, Penulis harus menyatakan tujuan penulisan di akhir bagian pendahuluan. Sebelum tujuan, penulis harus memberikan latar belakang yang memadai (maksimal 1 paragraf), dan survei / review literatur yang sangat singkat untuk mencatat solusi / metode yang ada, untuk menunjukkan mana yang terbaik dari penelitian sebelumnya, untuk menunjukkan batasan utama dari penelitian sebelumnya, untuk menunjukkan apa yang ingin Anda capai (untuk mengatasi keterbatasan), dan untuk menunjukkan manfaat ilmiah atau kebaruan artikel. Hindari survei literatur terperinci atau ringkasan hasil.

Naskah ditulis dengan format 2 (dua) kolom, tulisan Times New Roman ukuran 9 dan ukuran kertas A4, spasi single, rata kanan-kiri, margin 2 cm (kiri), 2 cm (kanan), 3.5 cm (atas), 2.5 cm (bawah). Jarak antar paragraf adalah 6 pt after. Naskah tidak boleh lebih dari 9 halaman termasuk tabel grafik dan referensi. Judul naskah harus singkat dan informatif serta tidak boleh lebih dari 20 kata. Huruf pertama

dari Judul dan Subjudul bab ditulis dengan huruf kapital dan tidak diberi nomor, jarak antar judul atau sub judul 6 pt after.

Naskah jurnal harus mencakup **PENDAHULUAN, METODE, HASIL, KESIMPULAN, dan DAFTAR PUSTAKA.**

Singkatan/Istilah/Symbol. Penggunaan singkatan diperbolehkan, dengan ketentuan singkatan tersebut harus ditulis secara lengkap di awal pencantuman. Istilah asing harus ditulis secara cetak miring/Italic. Simbol juga harus dituliskan secara jelas dan dapat dibedakan.

METODE PENELITIAN

Metode harus membuat pembaca dapat memahami metode penelitian yang digunakan. Berikan detail yang memadai agar karya dapat dipahami. Metode yang dituliskan harus ditunjukkan dengan referensi: hanya modifikasi yang relevan yang harus dijelaskan. Jangan ulangi detail metode yang telah ditetapkan. Bagian ini memuat rancangan atau desain

penelitian yang dilakukan. Pada bagian ini memuat tentang jenis penelitian, subjek/objek penelitian, teknik/instrumen pengumpulan data dan analisis data. Dilengkapi dengan ilustrasi berupa gambar / bagan desain dan langkah penelitiannya.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil harus jelas dan ringkas. Hasilnya harus meringkas temuan (ilmiah) daripada memberikan data secara rinci. Harap soroti perbedaan antara hasil atau temuan Anda dan publikasi sebelumnya oleh peneliti lain. Diskusi harus mengeksplorasi pentingnya hasil penelitian, bukan mengulanginya. Bagian Hasil dan Diskusi gabungan sering kali cocok. Hindari kutipan dan diskusi ekstensif tentang literatur yang diterbitkan.

Dalam diskusi, ini adalah bagian terpenting dari artikel Anda. Disini Anda mendapatkan kesempatan untuk menjual data Anda. Buatlah pembahasan sesuai dengan hasil, tetapi jangan mengulangi hasilnya. Seringkali harus dimulai dengan ringkasan singkat dari temuan ilmiah utama (bukan hasil eksperimen).

Komponen berikut harus tercakup dalam diskusi: (a) Bagaimana hasil Anda berhubungan dengan pertanyaan atau tujuan awal yang diuraikan di bagian Pendahuluan? Apa temuan penelitian Anda? (apa / bagaimana)? (b) Apakah Anda memberikan interpretasi secara ilmiah untuk setiap hasil atau temuan yang disajikan? Interpretasi ilmiah ini harus didukung oleh analisis dan karakterisasi yang valid (mengapa)? (c) Apakah hasil Anda konsisten dengan apa yang telah dilaporkan oleh simpatisan lain (apa lagi)? Atau apakah ada perbedaan?

Penulisan Tabel

Judul tabel ditulis di atas tabel dengan format tulisan Times New Roman ukuran font 8 dan spasi single antar baris. Tulisan di dalam tabel ditulis dengan ukuran tulisan/ font 9 seperti contoh di bawah ini.

Tabel 1. Jumlah Penduduk Menurut Jenis Kelamin

Jenis Kelamin	Jumlah Penduduk
Laki-laki	23.000
Perempuan	12.673
Jumlah	35.673

Petunjuk penulisan grafik atau gambar

Grafik diletakkan secara simetris, antara grafik dan paragraf berspasi single, 6 pt after. Judul grafik dituliskan di bawah grafik dengan ukuran tulisan/ font 8.

KESIMPULAN

Kesimpulan seharusnya hanya menjawab tujuan penelitian. Menceritakan bagaimana penelitian Anda memajukan bidang dari keadaan pengetahuan saat ini. Tanpa Kesimpulan yang jelas, reviewer dan pembaca akan kesulitan menilai karya tersebut, dan layak atau tidak layak dipublikasikan di jurnal. Jangan mengulangi Abstrak, atau hanya mencantumkan hasil eksperimen. Berikan justifikasi ilmiah yang jelas untuk penelitian Anda, dan tunjukkan kemungkinan aplikasi dan ekstensi. Kesimpulan ini harus diberikan sebagai paragraf. Anda juga harus menyarankan eksperimen di masa mendatang dan / atau menunjukkan eksperimen yang sedang

berlangsung. Memuat maksimal 300 kata. Perlu diingat bahwa kesimpulan berbeda dengan Abstrak

DAFTAR PUSTAKA

Penulisan daftar pustaka menggunakan Harvard style dengan format:

Buku:

Nama akhir penulis, inisial. Tahun terbit. Judul Buku (huruf Kapital di Setiap Awal Kata, Kecuali Kata Sambung). Tempat Terbit: Penerbit.

Contoh:

Baumann, P. 1998. Panchayati Raj and Watershed Management in India: Constraints and Opportunities. London: Overseas Development Institute.

Penulisan buku dengan editor ditambahkan (ed.) untuk satu editor dan (eds.) untuk lebih dari satu editor.

Contoh:

Spencer D., Stiglitz J. (eds). 1972. Development Economics Review for Developing Countries. Copenhagen: Copenhagen Munksgrood.

Jurnal:

Nama akhir penulis, inisial. Tahun terbit. Judul Jurnal (Huruf Kapital di Setiap Awal Kata, Kecuali Kata Sambung). Nama Jurnal. Volume (issue). Halaman.

Contoh:

Hardin. G. 1968. The Tragedy of The Commons. Journal of Science, Vol. 162. pp. 1243-1248. Weiss, T. G. 2000. Governance, Good Governance, and Global Governance: Conceptual and Actual Challenges. Third World Quarterly, Vol. 21/5, pp. 795-814.

Proceeding:

Nama akhir pengarang, inisial. Tahun terbit. Judul artikel (Huruf Kapital di Setiap Awal Kata, Kecuali Kata Sambung). In Inisial editor dan nama belakang editor (Ed.), judul proceeding. Tempat terbit: penerbit

Contoh:

Fang, Q., Zhao, F., & Guibas, L. 2003. Lightweight sensing and communication protocols for target enumeration and aggregation. In M. Gerla, A. Ephremides, & M. Srivastava (Eds.), MobiHoc '03 fourth ACM symposium on mobile ad hoc networking and computing (pp. 165-176). New York, NY: ACM Press.

Halaman Web:

Nama belakang pengarang, inisial. Tahun situs diproduksi atau tahun penerbitan dokumen. Judul dokumen (Huruf Kapital di Setiap Awal Kata, Kecuali Kata Sambung). Retrieved from www.situssumber.com

Contoh:

Alexander, J., & Tate, M. A. (2001). Evaluating web resources. Retrieved from Widener University, Wolfgram Memorial Library website:

<http://www2.widener.edu/WolfgramMemorialLibrary/webevaluation/webeval.htm>

UNDP. 1999. UNDP Guide Book on Social Participation in Development. Retrieved from United Nations Development Program website: <http://www.undp.org>

LAMPIRAN

Lampiran digunakan jika memang diperlukan untuk melengkapi naskah, seperti kuesioner, aturan-aturan hukum,

hasil analisis data, peta, dan lain-lain. Lampiran dicantumkan setelah Referensi atau Daftar Pustaka. Format tulisan Times New Roman ukuran font 10 dan spasi single. **PETUNJUK LEBIH LENGKAP DAPAT DILIHAT DI [PANDUAN PENULISAN JURNAL JEPI](#).**