

Guia de estilo do SAPPIL - Literatura

Comissão Organizadora do XVI SAPPIL - Literatura

Última versão: 29/07/2025

Requisitos para publicação

Aspectos formais

Número de páginas

Paginação

Margens

Formato

Fonte

Alinhamento

Espaçamento entre linhas

Recuo de parágrafo

Espaçamento antes e depois dos parágrafos

Elementos pré-textuais

Elementos textuais

Elementos gráficos (figuras, tabelas, imagens, gráficos etc)

Citações

Notas de rodapé

Padronizações gerais de estilo

Primeira ou terceira pessoa

Pontuação

Números

Localidades

Grifos (negrito/itálico)

Ortografia

Elementos pós-textuais

REFERÊNCIAS

Recursos adicionais

Anexos

Requisitos para publicação

- Os textos enviados para publicação devem refletir o conteúdo apresentado no SAPPIL;
- O título do texto enviado pode ser ligeiramente diferente do título da comunicação apresentada, desde que o conteúdo do texto respeite o item anterior;
- Em hipótese alguma será aceito um texto cujo título e conteúdo não reflitam em nada o resumo da comunicação apresentada no SAPPIL.

Aspectos formais

Número de páginas

- Entre 8 e 12 páginas, incluindo as Referências

Paginação

- Os originais deverão estar paginados acima e à direita.

Margens

Devem ser configuradas manualmente. No Google Docs: Arquivo > Configurar página. No Word: Layout > Margens > Margens personalizadas.

- Superior e esquerda: 3 cm
- Inferior e direita: 2 cm

Formato

- Papel: A4
- Arquivo: .doc ou .docx

Fonte

- Times New Roman

Tamanho da fonte

- Título do capítulo: 14
- Nome da autoria, intertítulos, corpo do texto, referências: 12
- Citações destacadas, notas de rodapé, legendas e fontes de elementos gráficos: 10

Alinhamento

- Corpo do texto, intertítulos, notas de rodapé, citações: justificado
- Título do capítulo, figuras, tabelas, quadros: centralizado
- Nome da autoria na primeira página do capítulo, epígrafes: alinhado à direita
- Lista de referências: alinhado à esquerda

Espaçamento entre linhas

- Títulos, epígrafes, nome da autoria, subtítulos: 1 cm
- Corpo do texto: 1,5 cm
- Citações destacadas, notas de rodapé: 1 cm
- Tabelas, quadros: 1 cm
- Lista de referências: 1 cm

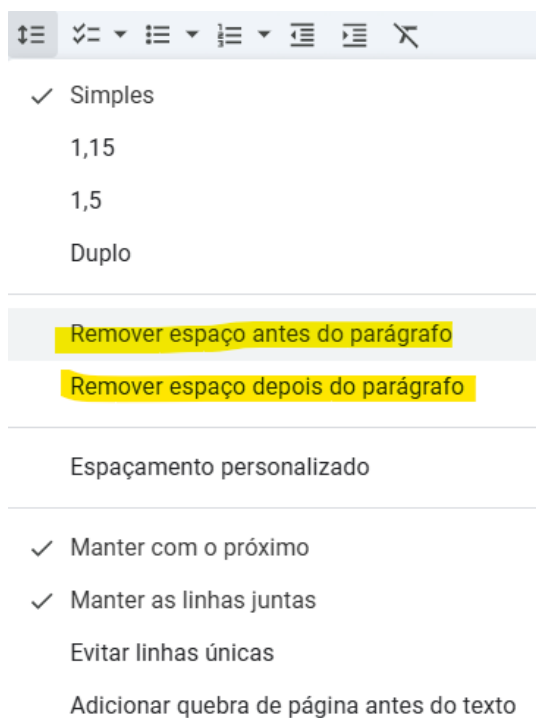
Recuo de parágrafo

Utilizar a régua ou as configurações do editor; não usar a tecla TAB. Os seguintes recuos devem ser praticados no capítulo:

- Títulos, intertítulos, lista de referências: 0 cm
- Parágrafos no corpo do texto: 1,5 cm
- Citações destacadas: 4 cm

Espaçamento antes e depois dos parágrafos

Deve ser removido (configurar no editor de texto)



Elementos pré-textuais

A apresentação dos capítulos deverá obedecer à seguinte ordem:

- Título (todo em maiúsculas) centralizado em negrito, fonte Times New Roman, corpo 14, espaçamento entre linhas 1 cm;
- Espaço simples interlinear, corpo 12, entre o título e o nome da autoria;
- Nome da autoria alinhado à direita, fonte Times New Roman, corpo 12, em maiúsculas e minúsculas;
- Se for o caso, nome da coautoria alinhado à direita, fonte Times New Roman, corpo 12, abaixo do nome da autoria;
- Em nota de rodapé, associada ao nome da autoria, inserir (em fonte Times New Roman, corpo 10, espaçamento simples) uma breve apresentação que contenha a titulação em curso ou recentemente concluída, a agência de financiamento (se houver), a instituição e o nome do/a orientador/a. Em caso de coautoria, a nota de rodapé deverá indicar apenas a titulação máxima. **Atenção:** não é o mesmo que a minibiografia.
- Espaço simples interlinear, corpo 12, entre o nome da autoria e/ou coautoria e o texto.
- Opcional: epígrafe 1 espaço abaixo da autoria
- Veja um exemplo no item [Anexos](#)

Elementos textuais

Corpo do texto

- O espaçamento entre linhas deve ser de **1,5 cm** em todo o corpo do texto.
- **Exceção: Citações destacadas** devem ter **espaçamento simples**.

Subtítulos

- Os subtítulos das seções devem:
 - Estar **sem recuo**
 - **Sem numeração**
 - Em **negrito**, fonte **Times New Roman**, corpo **12**
 - Usar **maiúsculas e minúsculas** (não usar tudo em maiúsculas)

Elementos gráficos (figuras, tabelas, imagens, gráficos etc)

- Todos os elementos gráficos devem ser dispostos ao longo do texto, conforme forem referenciados, ter **alinhamento centralizado**, e estar acompanhados de **legenda**, incluindo a **fonte** do material, quando aplicável.
- O uso de elementos gráficos deve ser limitado ao mínimo dispensável para preservar a fluidez da leitura e objetividade do texto.
- As legendas devem:
 - Estar em **Times New Roman**, corpo **10**
 - Ter **alinhamento centralizado**
 - Ser posicionadas **antes** do elemento gráfico
- As fontes devem:
 - Estar em **Times New Roman**, corpo **10**
 - Ter **alinhamento centralizado**
 - Ser posicionadas **após** o elemento gráfico

Exemplo:

Figura 1: *O beijo*, de Edvard Munch.

[figura]

Fonte: Wikimedia Commons.

Créditos das imagens

- As **referências completas** das imagens utilizadas devem ser indicadas ao final do texto, após a seção **REFERÊNCIAS**, sob o subtítulo **Créditos das imagens**.

Exemplo:

MUNCH, Edvard. *O Beijo*, Óleo Sobre Tela, 99 cm × 81 cm, Museu Munch, Noruega. Disponível em: https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Edvard_Munch_-_The_Kiss_-_Google_Art_Project.jpg. Acesso em: junho de 2024.

Citações

Citações deverão ser indicadas no texto, informando o sobrenome das autorias com apenas a inicial em maiúscula, na sequência: (Sobrenome, ano, página), quando fizerem parte do texto, e também (Sobrenome, ano, página), quando recuadas.

Citações indiretas

- Citações indiretas deverão ser indicadas no formato Sobrenome (ano, página). Em caso de e-books não paginados, a sequência deverá conter (Autor, ano, n.p.). As citações poderão ser:
 - Citações indiretas: apresentam as ideias da referência bibliográfica por meio de paráfrase ou síntese, sem propriamente transcrever diretamente o texto. Nesse caso, não há aspas e o nome do autor referenciado aparece no texto, em caixa baixa (respeitando a primeira letra em maiúsculo), seguido de um parêntese com o ano e a página. Exemplo: De acordo com Savedra (2008, p. 127), a literatura...

Citações diretas

- Citações diretas curtas (de até três linhas): inseridas no texto, entre aspas duplas, sem itálico, seguidas da referenciação: “citação” (Savedra, 2008, p. 127).
- “O ponto final deve ser usado para encerrar a frase e não a citação” (ABNT, 2023, p. 12).
- Citações diretas longas (mais de três linhas): recuo de 4 cm, fonte Times New Roman, corpo 10, espaçamento simples, seguindo a formatação da citação (Savedra, 2008, p. 127). Entre o texto e a citação deve haver um espaço simples em fonte tamanho 10.

Monstro (1887) de Robert Louis Stevenson, *O Retrato de Dorian Grey* (1891) de Oscar Wilde e *Drácula* (1897) de Bram Stoker (Carroll, 1990). Ao tecer um comentário resumindo o hiato de obras góticas ocorrido entre o período de 1820 à década de 1870, o autor Benjamin Franklin Fisher afirma:¹



A tendência significativa dos contos de terror desse período refletia a evolução dos romances vitorianos e americanos, que então emergiam em um gênero solidamente artístico e sério. Houve uma mudança do medo físico, expresso por meio de inúmeras misérias externas e ações vis, para o medo psicológico. A virada interna na ficção enfatizou as motivações. Não suas terríveis consequências evidentes. O fantasma em um lençol deu lugar, como literalmente o fez em *Um Conto de Natal*, de Charles Dickens, para a psique assombrada, uma força muito mais significativa para “assustar” as vítimas infelizes.¹⁰ (Fisher, 1981, p. 177, tradução nossa)²



Fisher, dessa forma, nos introduz às características mais pronunciadas que se fixaram ao

Conteúdo em língua estrangeira

- É permitida a citação de conteúdos em línguas estrangeiras. Nesse caso, a tradução deve aparecer na citação destacada, com a autoria da tradução informada dentro do parênteses da referência (indicado como “tradução nossa” ou “tradução própria”), e uma nota de rodapé com a citação na língua original.
- Epígrafes podem ser citadas em idioma estrangeiro, desde que apresentem uma tradução em nota de rodapé.
- Ao citar obras em língua estrangeira sem tradução oficial publicada, ofereça sempre no corpo do texto a tradução da referida citação e a indicação de autoria na referência, segundo o exemplo encontrado no volume 18 da coleção *Literatura em Movimento* (p. 97): “Você se coloca na pele de tal personagem [...] mas, no fundo, só fala de si mesmo”¹. (Pfaff, 2016, p. 13, tradução nossa). Outra opção, conforme a NBR 10520 (ABNT 2023): “tradução própria”. Em nota de rodapé vinculada à citação traduzida, inclua a citação na língua original, entre aspas e sem destaque.

Notas de rodapé

Notas de rodapé devem ser grafadas em fonte Times New Roman, corpo 10, espaçamento simples² e ser inseridas a partir do recurso Inserir > Nota de rodapé (Google

¹ “On se met dans la peau de tel personnage ... mais, au fond, on ne parle que de soi.”

² O texto na nota de rodapé deve estar em Times New Roman, tamanho 10, espaçamento simples, alinhamento justificado

Docs) ou Referências > Inserir nota de rodapé (Word) ou atalho Ctrl + Alt + F. O marcador da nota de rodapé deve estar posicionado antes e não depois do sinal de pontuação.

O uso de notas de rodapé deve ser limitado ao mínimo dispensável para preservar a fluidez da leitura e objetividade do texto.

O que incluir nas notas de rodapé

- Vinculada ao nome da autoria ou coautoria, breve apresentação que contenha a titulação em curso ou recentemente concluída, a agência de financiamento (se houver), a instituição e o nome da orientação. A nota de rodapé da coautoria deverá indicar apenas a titulação máxima. **Atenção:** não é o mesmo que a minibiografia.
- Citações no idioma original de citações traduzidas referenciadas no texto;
- Informações adicionais.

Exemplo:

-
- 1 Doutorando em literatura comparada pela Universidade Federal Fluminense, orientado pelo professor Luis Maffei.
 - 2 Na leitura da obra *Inferno*, adotamos a classificação de “Cantos” os marcadores capitulares em numerais romanos e dividimos subjetivamente os poemas desses Cantos, tomando como princípio a interpretação deles. Diante da heterogeneidade dos poemas, julgamos nós ser o caminho de leitura mais adequado.
 - 3 Com “círculos”, pretendemos não somente preservar a estrutura da catábase dantesca, mas fazer lembrar que as vozes de cada círculo ecoam nos outros, não devendo ser esquecidas, mas ouvidas novamente.

Padronizações gerais de estilo

Primeira ou terceira pessoa

É permitido o uso da primeira pessoa do singular e do plural, ou da terceira pessoa na redação dos capítulos do SAPPIL, acompanhando a tendência de estilo cada vez mais flexível para redação de textos nas áreas das humanidades e Letras. No entanto, o uso deve ser consistente ao longo do texto.

Já nas minibiografias de pessoas autoras e coautoras, deve ser usada a terceira pessoa do singular.

Pontuação

- Usar travessão (—) em vez de meia-risca (–) ou hífen (-) em intercalações, apostos. Os travessões podem ser adicionados por meio dos comandos Inserir símbolo (Word) ou Inserir > Caracteres especiais (Google Docs), ou digitando ALT+0151 no teclado numérico.
- Usar o símbolo de reticências (...) em vez de três pontos (...). (Comandos no Word: [Alt]+[0133], [Alt Gr]+[.]). Inserir > Caracteres especiais (Google Docs)

Números

- Quantidades: escrever números de um a dez por extenso; usar numerais para 11 em diante. Ex: Serão analisados dois poemas...; Durante 20 anos...
- Idades: sempre escrever em numerais. Ex.: Morreu aos 36 anos, de tuberculose...
- Datas: usar numerais para dias e anos e escrever meses por extenso. Ex.: Nasceu em 9 de setembro de 1878...; Morreu em agosto de 1914...
- Séculos: usar algarismos romanos e não abreviar a palavra “século”. Ex.: No século XIX... ; há séculos a civilização luta contra...
- Décadas: anos 90, década de 1960

Localidades

- Localidades brasileiras: cidades, estados, bairros, logradouros devem ser escritos por extenso. Para nomes de estados, caso surjam muitas vezes no texto, usar a primeira ocorrência por extenso com abreviatura entre parênteses e só a abreviatura nas demais ocorrências. Ex.: Nasceu no Amazonas (AM)....
- Localidades estrangeiras:

- Nomes de países, cidades: usar traduções consagradas. Ex.: Reino Unido, Haiti, Estados Unidos, França; Londres, Porto Príncipe, Nova York, São Francisco, Marselha. Mas: Oxford, Washington DC, Los Angeles, Cannes.
- Nomes de estados, bairros, logradouros: usar traduções consagradas, quando houver, ou os nomes na língua original. Ex.: Califórnia, Massachusetts, Quinta Avenida; Bretanha, Quartier Latin, Champs Élysées.
- Nomes de instituições: por extenso na primeira ocorrência, seguida de sigla entre parênteses, se houver. Após, usar apenas a sigla. Ex: Texto apresentado no XVI Seminário de Alunos da Pós-graduação do Instituto de Letras - Literatura (XVI SAPPIL - Literatura)
 - Instituições estrangeiras: usar tradução consagrada, se houver; se não, grafar em itálico.

Grifos (negrito/itálico)

- Quaisquer grifos no texto devem ser identificados com o uso de *itálico*.
 - Grifos do/a proponente em citações devem ser destacados com itálico, com a indicação de “grifo nosso” ou “grifo meu” dentro de parênteses, após a referência completa, conforme o exemplo: (Pereira, 2017, p. 65; grifo nosso).
 - Grifos do texto original devem ser reproduzidos nas citações em itálico e identificados entre parênteses, conforme o exemplo: (Pereira, 2017, p. 65; grifo do original)
- Títulos de publicações (livros, filmes, álbuns, revistas, jornais etc) devem ser grafados em itálico. Ex: Sua publicação póstuma, *Verse* (1915)... A revista *Para todos*...

Aspas

Use aspas para:

- Citações diretas de até 3 linhas
- Nomes de partes de obras (contos, poemas, capítulos, músicas etc). Ex.: O poema de Manuel Bandeira “Pneumotórax”, presente no livro *Libertinagem*...

Ortografia

- A grafia das palavras em português deve respeitar o [Vocabulário Ortográfico da Língua Portuguesa](#).

- Palavras estrangeiras devem ser grafadas em itálico, exceto as que já tenham sido integradas ao nosso léxico e constem no [Vocabulário Ortográfico da Língua Portuguesa](#). Ex.: queer, internet, feedback.

Elementos pós-textuais

REFERÊNCIAS

A palavra REFERÊNCIAS deve aparecer em maiúsculas e **negrito**, sem recuo de parágrafo. Abaixo dela, as referências devem ser citadas em ordem alfabética, sem numeração, com espaçamento simples entre linhas e um espaço de parágrafo (um *enter*) entre uma referência e outra. O alinhamento deve ser à esquerda, sem recuo.

Caso haja mais de uma obra do mesmo autor, citar o material, respeitando a ordem alfabética de título e abreviar o nome do autor, da segunda ocorrência em diante, com seis sobrescritos (____). Ex:

BENJAMIN, Walter. *Magia e técnica, arte e política*. Tradução: Sergio Paulo Rouanet. São Paulo: Brasiliense, 1993 (Obras escolhidas I).

_____. *Rua de mão única*. Tradução: Rubens Rodrigues Torres Filho. São Paulo: Brasiliense, 2000 (Obras escolhidas II).

Caso haja mais de uma obra do mesmo autor publicada no mesmo ano, diferenciá-las por meio de a, b e c apostos ao ano.

Ao referenciar uma obra traduzida, sempre citar o nome do profissional que a traduziu após o título da obra e seguido do texto “Tradução:”.

1. Livros

SOBRENOME DO AUTOR, Nome do autor. *Título do livro* (em itálico, somente a primeira letra em maiúscula): subtítulo (sem itálico). Tradução: (nome do tradutor). Edição. Local: Editora, data. v. (Série ou Coleção).

Ex.: BENTO, Cida. *O pacto da branquitude*. São Paulo: Companhia das Letras, 2022.

2. Partes de livro (capítulos, prefácio etc.)

SOBRENOME DO AUTOR, Nome do autor. Título do capítulo sem destaque. In: (seguida das referências do livro) SOBRENOME DO AUTOR, Nome de autor. *Título do livro* (em itálico, somente a primeira letra em maiúscula): subtítulo (sem itálico). Tradução: (nome do tradutor). Edição. Local: Editora, data, número das p. (páginas consultadas) ou v. (Série ou Coleção).

Ex.: BAKHTIN, Mikhail. O problema das ideologias e filosofia da linguagem. In: *Marxismo e filosofia da linguagem*. Problemas fundamentais do método sociológico na ciência da linguagem. 8. ed. Tradução: Michel Lahud e Yara Frateschi Vieira. São Paulo: HUCITEC, 1997, p. 31-38.

3. Trabalhos publicados em anais de eventos ou similares

SOBRENOME DO AUTOR, Nome completo do autor. *Título*: subtítulo. In: *Nome do evento* (em itálico), número, ano, local de realização. *Título da publicação* (em itálico): subtítulo da publicação (sem itálico). Local de publicação (cidade): Editora, data, páginas inicial-final do trabalho.

Ex.: FARACO, C. A. *Voloshinov um coração humboldtiano?* In: *XI Conferência Internacional sobre Bakhtin*, 11, 2003, Curitiba. *Proceedings of the Eleventh International Bakhtin Conference*. Curitiba: Universidade Federal do Paraná, 2004, p. 261-264.

4. Partes de periódicos

a. Artigos de periódicos

SOBRENOME DO AUTOR, Nome completo do autor. Título do artigo (sem destaque). *Nome do periódico* (em itálico), cidade, volume e número do periódico, páginas, data de publicação.

Ex.: ROSAS, Fernando. O salazarismo e o homem novo: ensaio sobre o Estado Novo e a questão do totalitarismo. *Análise Social*, vol. XXXV (157), 2001, p. 1031-1054.

b. Artigos de jornal

Impresso:

SOBRENOME DO AUTOR, Nome do autor. Título do artigo. *Título do jornal* (em itálico), Número ou título do caderno, seção ou suplemento, Local, páginas inicial-final, dia, mês abreviado, ano.

Ex.: BRASIL, Ubiratan. Borges admirava faroestes e a Lua. *O Estado de S. Paulo*, Caderno 2, São Paulo, p. D3, 31 out. 2009.

Digital:

SOBRENOME DO AUTOR, Nome do autor. Título do artigo. *Título do jornal* (em itálico), Número ou título do caderno, seção ou suplemento, Local, dia, mês abreviado, ano. Disponível em: <link> Acesso em: dia, mês abreviado, ano.

5. Monografias, dissertações e teses

SOBRENOME DO AUTOR, Nome do autor. Título (itálico): subtítulo (redondo), ano, número de folhas ou volumes, Dissertação/Tese (Categoria e área de concentração) Nome da Faculdade, Nome da Universidade, cidade.

Ex.: SILVA, José. *Dialogismo e autoria: análise diacrônica*. 2008. 130 f. Dissertação. (Mestrado em Linguística Aplicada e Estudos da Linguagem) Pontifícia Universidade Católica de São Paulo, São Paulo.

6. Publicações online

SOBRENOME DO AUTOR, Nome do autor. Título do artigo. *Nome do periódico*. Cidade, volume do periódico, número do periódico, ano. Disponível em: <endereço eletrônico>. Acesso em: dia mês abreviado ano.

Ex.: SAMPAIO, M. C. H. A propósito de “Para uma filosofia do ato” (Bakhtin) e a pesquisa científica em ciências humanas. *Bakhtiniana*, São Paulo, v. 1, n. 1, 1º sem. 2009. Disponível em: <<http://www.linguagememoria.com.br>> Acesso em: 29 out. 2009.

7. Arquivos para Kindle e similares

No caso de livros baixados para leitura em *e-readers* como Kindle e Kobo, entre outros, a referência será como a de um livro comum, com o acréscimo de uma nota após o ano: E-book; ou E-book (não paginado).

a. E-book paginado

SOBRENOME DO AUTOR, Nome do autor. *Título do livro* (em itálico, somente a primeira letra em maiúscula): subtítulo (sem itálico). Tradução: (nome do tradutor). Edição. Local: Editora, data. v. (Série ou Coleção). E-book.

b. E-book não paginado:

SOBRENOME DO AUTOR, Nome do autor. *Título do livro* (em itálico, somente a primeira letra em maiúscula): subtítulo (sem itálico). Tradução: (nome do tradutor). Edição. Local: Editora, data. v. (Série ou Coleção). E-book (não paginado).

8. Filmes e material iconográfico

a. Filmes

NOME DO FILME. Diretor. Estúdio de produção do filme. País de origem da produção: ano de produção. Local da distribuidora: Nome da distribuidora, data. Suporte [VHS ou DVD]. (Tempo de duração), colorido ou p&b.

Ex.: Macunaíma. Direção (roteiro e adaptação) de Joaquim Pedro de Andrade. Filmes do Serro/Grupo Filmes/Condor Filmes. Brasil: 1969. Rio de Janeiro: Videofilmes, 1969. Versão restaurada digitalmente, 2004. [DVD]. (105 minutos), colorido.

b. Pinturas, fotos, gravuras, desenhos etc.

AUTOR. Título [quando não existir título, atribuir um ou indicar sem título, entre colchetes]. Data. Especificação do suporte. Havendo mais dados, podem ser acrescentados para melhor identificação do material.

Ex.: ALMEIDA JÚNIOR. Caipira picando fumo. 1893. Óleo sobre tela. São Paulo, Pinacoteca do Estado de São Paulo.

9. Discos

a. Discos considerados no todo

SOBRENOME DO ARTISTA, Nome do artista [ou NOME DO GRUPO]. *Título da obra* (em itálico): subtítulo [Indicar se se trata de CD ou Vinil]. Local da gravadora: Nome da gravadora, data.

Ex.: VELOSO, Caetano. *Caetanear*. São Paulo: Polygram, 1989.

b. Partes de discos (canções, peças etc.)

AUTOR DA CANÇÃO. Título da canção. In: AUTOR DO DISCO. *Título da obra* (em itálico): subtítulo [informar se se trata de CD ou Vinil]. Local da gravadora: nome da gravadora, data.

Ex.: VELOSO, Caetano. O quereres. In: VELOSO, C. *Caetanear* [CD]. São Paulo: Polygram, 1989.

10. Verbetes de enciclopédias

a. Publicações físicas

AUTOR DO VERBETE. Verbetes. In: Autoria, *Nome da publicação*. Cidade: Editora, ano, número da página.

Ex.:

BRADDOCK, J. Imagism. In: Rouzer, P., Ramazani, J., Cavanagh, C., Cushman, S., & Greene, R.. *The Princeton Encyclopedia of Poetry and Poetics*. (Fourth Edition ed.). Princeton: Princeton University Press, 2012, p. 674.

b. Publicações online

AUTOR DO VERBETE. Verbetes. In: Autoria, *Nome da publicação*. Disponível: <link> Acesso em: [data]

11. Verbetes de dicionários

a. Publicações físicas

VERBETE. In: *Nome da publicação*. Cidade: Editora, ano, número da página.

b. Publicações online

VERBETE. In: *Nome da publicação*. Disponível em <link> Acesso em: [data]

Ex.:

WARNING. In: *Oxford English Dictionary*, Oxford UP, 2024. Disponível em: <<https://doi.org/10.1093/OED/7514965777>>: Acesso em: 23 jul. 2024.

PRESSÁGIO. In: *Grande Dicionário Houaiss online*. Disponível em: <https://houaiss.uol.com.br/houaissa/apps/uol_www/v7-0/html/index.php#2> Acesso em: 22 jul. 2024.

Recursos adicionais

Caso reste alguma dúvida acerca da formatação que não tenha sido abordada neste documento, deverão ser consultadas as fontes a seguir:

- [Manual de apresentação de trabalhos monográficos de conclusão de curso da UFF](#)
- [Norma ABNT 10520](#) (citações)
- [Norma ABNT 6023](#) (elaboração de referências)
- [Atualização da norma de citação da ABNT NBR 10520](#) (2023)
- [Dicionário Houaiss Online](#)
- [6 correções que todo revisor profissional deve fazer](#)

Demais dúvidas que porventura ainda restarem podem ser enviadas para o e-mail sappil.literatura.egl@id.uff.br

Controle de revisões

Data	Responsável	Modificação
16/08/2024	Luiza Leite Ferreira	Reorganização do documento em estrutura de títulos e revisão dos títulos de seção; inclusão de orientações para resumos; inclusão da seção O que é o Sappil – Literatura?; inclusão de sumário; revisão da seção Elementos Textuais;

		inclusão de referências na seção Dúvidas e esclarecimentos.
26/08/2024	Luiza Leite Ferreira	Atualização da seção Elementos textuais: orientação sobre espaçamento entre citações; orientação sobre termos “grifo nosso” e “tradução nossa”. Atualização da seção Padronizações gerais de estilo: orientação sobre uso de 1ª pessoa do singular e plural e da 3ª pessoa. Atualização da seção Referências: alinhamento justificado, conforme Manual de TCCs da UFF; inclusão de exemplos de formatação de verbetes de enciclopédia e dicionários.
27/08/2024	Luiza Leite Ferreira	Na seção Referências, correção da instrução sobre listagem de obras de mesmo autor; na seção Padronizações..., inclusão de instrução sobre localidades e atualização de instrução sobre numerais.
02/09/2024	Luiza Leite Ferreira	Atualização das seções “Normas para formatação de resumos”; “Das colaborações”; “Minibiografias”; “Elementos pré-textuais”. Em “Elementos textuais”, adicionada instrução sobre uso de n.p. para citação de ebooks não paginados, atualizada a instrução sobre grifos no texto, incluídos exemplos nas Padronizações de estilo e atualizadas instruções sobre legendas para tabelas, figuras etc.
16/09/2024	Luiza Leite Ferreira	Renomeação da seção Dúvidas e esclarecimentos para Recursos adicionais. Inclusão de referências de formatação na seção Recursos adicionais.
17/09/2024	Luiza Leite Ferreira	Atualização do número de palavras-chave no resumo, conforme orientação do prof. Vitor Amaral.
28/03/2025	Luiza Leite Ferreira	Pequenos ajustes textuais nos itens “O que é o Sappil”, “Normas para formatação de resumos”.
01/06/2025	Julia Neiva	Reorganização do guia em tópicos mais sucintos; remoção de informações redundantes incluídas no site.
17/06/2025	Luiza Leite Ferreira	Inclusão de exemplos dos ebooks do XV SAPPIL - Literatura; reorganização dos itens Elementos gráficos e Notas de rodapé; inclusão de modelo em Anexos
29/07/2025	Luiza Leite Ferreira	Atualização da seção Citações conforme NBR 10520 da ABNT de 2023

Anexos

Modelo de capítulo

TÍTULO DE CAPÍTULO TODO EM UMA LINHA SÓ: MESMO QUE TENHA SUBTÍTULO SEPARADO POR DOIS PONTOS OU TRAVESSÃO

Autoria principal³
Coautoría (se houver)⁴

epígrafe (se houver)
(autor, título da obra)

Introdução (não é obrigatório o uso de intertítulos; mas, se utilizar, não devem ser numerados)

Inicie seu capítulo aqui. Escreva sobre o trabalho apresentado na edição vigente do SAPPIL - Literatura e siga as orientações de estilo deste guia. Só poderão ser submetidos capítulos relativos a trabalhos efetivamente apresentados no evento. Citações destacadas (mais de 3 linhas) deverão ser grafadas assim:

É importante que o capítulo enviado esteja efetivamente em sua versão final e já revisado criteriosamente pelos/as autores/as, de forma a estar adequado aos padrões da norma culta da língua portuguesa e às normas de formatação da publicação. Os capítulos que respeitarem os critérios acima passarão por uma comissão de revisão, que realizará apenas pequenos ajustes de gramática e formatação, caso necessário. (SAPPIL - Literatura)

Citações em língua estrangeira

Ao citar obras em língua estrangeira sem tradução oficial publicada, ofereça sempre no corpo do texto a tradução da referida citação e a indicação de autoria na referência, segundo o exemplo encontrado no volume 18 da coleção *Literatura em Movimento* (p. 97): “Você se coloca na pele de tal personagem [...] mas, no fundo, só fala de si mesmo.”⁵ (Pfaff, 2016, p. 13, tradução nossa). Outra opção, conforme a NBR 10520 (ABNT 2023): “tradução própria”. Em nota de rodapé vinculada à citação traduzida, inclua a citação na língua original, entre aspas e sem destaque.

Disposição de figuras

Figuras deverão aparecer no texto da seguinte forma:

³ Titulação máxima ou em curso; subárea; nome da orientação; informar bolsa (se houver)

⁴ Titulação máxima; subárea; cargo institucional

⁵ “On se met dans la peau de tel personnage ... mais, au fond, on ne parle que de soi.”

Figura 1: exemplo de figura em capítulo de ebook do Sappil

Figura 1: Margarita Ferrer Rey, Édouard, o filho, e Rudolf Friemel.



Fonte: *Die Hochzeit von Auschwitz: Eine Begebenheit* (2002)

Fonte: *Literatura em Movimento*, vol. 18

Citações diretas

Ao fazer citações diretas curtas (de até três linhas) em seu texto acadêmico, você deve inseri-las diretamente no corpo do parágrafo, como parte integrante da sua frase. É fundamental que a citação seja colocada entre aspas duplas, indicando que aquele trecho foi transcrito exatamente como no original. Não utilize itálico para este tipo de citação. Imediatamente após o fechamento das aspas, você deve incluir a referência, que contém o sobrenome do autor (não utilize caixa alta), o ano de publicação da obra e o número da página de onde a citação foi extraída, tudo entre parênteses.

Por exemplo: A teoria aponta que “o conhecimento é construído socialmente” (Savedra, 2008, p. 127). Repare ainda que, desde 2023, não citamos mais o sobrenome do autor em letras maiúsculas na referência, conforme o exemplo anterior. Essa formatação em maiúsculas aparecerá somente na lista de Referências.

Lembre-se que a pontuação final da sua frase deve vir após o parêntese da referência, a menos que a citação termine com um ponto de interrogação ou exclamação, que permanecem dentro das aspas.

REFERÊNCIAS

SAPPIL-Literatura. Orientações para publicação de capítulos - em breve. *Seminário pós letras UFF*. Disponível em: <https://seminarioposletras.uff.br/orientacoes-publicacao-capitulos/>
Acesso em: 17 jun. 2025

MAFFEI, Luis (Org.). *Literatura em movimento: vol. 18*. Campinas, SP; Rio de Janeiro, RJ: Pangeia Editorial; EdUFF, 2024 (recurso eletrônico). p. 28; 97. Disponível em: https://editorapangeia.com.br/pt_br/product/ppg-uff-capes-literatura-em-movimento-pesquisa-e-investigacao-18-pdf/ Acesso em: 17 jun. 2025

CRÉDITO DA IMAGEM

MAFFEI, Luis (Org.). *Literatura em movimento: vol. 18*. Campinas, SP; Rio de Janeiro, RJ: Pangeia Editorial; EdUFF, 2024 (recurso eletrônico), p. 28. Disponível em: https://editorapangeia.com.br/pt_br/product/ppg-uff-capes-literatura-em-movimento-pesquisa-e-investigacao-18-pdf/ Acesso em: 17 jun. 2025