

DIAGNÓSTICO V

UNA ADMINISTRACIÓN CON MÁS OPORTUNIDADES

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

2024 - 2027

ARMENIA CON MÁS OPORTUNIDADES

James Padilla García
Alcalde de Armenia, Quindío
2024 - 2027

ALCALDÍA DE ARMENIA

ALCALDÍA DE
ARMENIA

DIAGNÓSTICO

UNA ADMINISTRACIÓN CON MÁS OPORTUNIDADES

PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

ARMENIA CON MÁS OPORTUNIDADES. 2024-2027

2024 - 2027
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL
ARMENIA CON MÁS OPORTUNIDADES

James Padilla García
Alcalde de Armenia, Quindío
2024 - 2027

TABLA DE CONTENIDO

1. INDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL *3*

2. DEPARTENTO DE BIENES Y SUMINISTROS. *5*

3. MODERNIZACIÓN DE LA ADMINSITRACIÓN MUNICIPAL. *5*

4. HACIENDA MUNICIPAL *6*

5 SENTENCIAS JUDICIALES. *8*

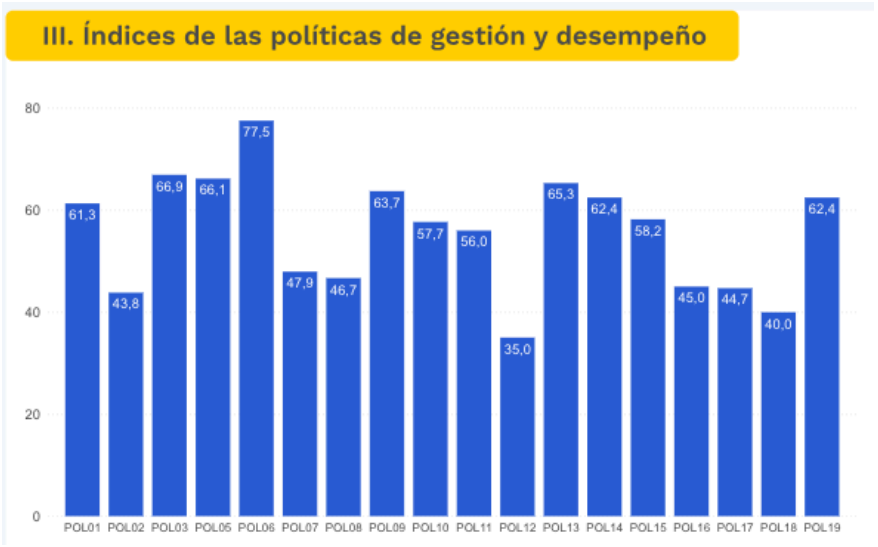
1. INDICE DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

La administración pública territorial es necesario identificar la calificación en términos generales del índice de despeño institucional.



Fuente:
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZmE5Mjg3ZTktNzVkMy00OWQ0LTk2MDctNDM2YmU0YzdlYmU3IiwidCI6IjU1MDNhYWMyLTdhMTUtNDZhZi1iNTIwLTJhNjc1YWQxZGYxNiIsImMiOjR9

Asimismo, es importante identificar que por cada una de las políticas cuenta con una evaluación realizada en el marco del modelo integrado de Planeación y gestión.



Fuente:
https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiZmE5Mjg3ZTktNzVkMy00OWQ0LTk2MDctNDM2YmU0YzdlYmU3IiwidCI6IjU1MDNhYWMyLTdhMTUtNDZhZi1iNTIwLTJhNjc1YWQxZGYxNiIsImMiOjR9

Bajo esta medición es indispensable identificar que los retos para la administración están orientados a:

- Política de Integridad.
- Política de Gobierno digital.
- Política de Seguridad digital
- Política de Racionalización de Tramites.
- Política de Gestión Documental.
- Política de Gestión de la Información Estadística.
- Política de Gestión del Conocimiento.

Estas políticas en su totalidad se encuentran por debajo de la media nacional y en parámetros generales por debajo del 50% de la calificación. Asimismo, se cuenta con las políticas que a la fecha tiene mejor desempeño son:

- Política de Fortalecimiento Institucional y Simplificación de procesos.
- Política Planeación Institucional.
- Política de Participación Ciudadana y Gestión Pública.
- Política Desempeño y evaluación Institucional.

2. DEPARTENTO DE BIENES Y SUMINISTROS.

El Departamento Administrativo de Bienes y Suministros durante la vigencia anterior realizó la compra del predio Campo Alegre, ubicado en el Municipio de Salento, Quindío. Este predio hace parte de la zona de actuación especial para lograr un desarrollo sostenible que proteja el medio ambiente y los recursos naturales bajo los lineamientos definidos en los artículos 189 y 190 del Plan de Ordenamiento Territorial. Esta Reserva Forestal, es un ecosistema estratégico para el Quindío y para la estructura ecológica principal del bosque alto andino y páramo en Colombia, es así como tiene gran importancia en la provisión de bienes y servicios ambientales como son la recreación pasiva, la captura de carbono, biodiversidad, regulación climática e hídrica.

Las inversiones de carácter ambiental deben ser prioridad en los cuatro años proyectados de este plan de desarrollo 2024-2027. Finalmente, se debe realizar la compra de 100 hectáreas para la conservación y protección de fuentes hídricas según el artículo 111 de la ley 99 de 1993, modificado por el artículo 210 de la Ley 1450 de 2011, en sus planes de desarrollo y

presupuestos anuales respectivos, individualizando las partidas destinadas para el pago por servicios ambientales y la adquisición y mantenimiento de predios.

3. MODERNIZACIÓN DE LA ADMINSITRACIÓN MUNICIPAL.

Durante el cuatrienio anterior se logró modernizar el Centro Administrativo Municipal a través de la adquisición de 80 dispositivos de colector o captador solar permitiendo así generar energías limpias, con el objetivo de organizar y fortalecer el esquema institucional más adecuado para el cumplimiento de dicha gestión.

El Departamento Administrativo de Bienes y Suministros ostenta el inventario de los activos del Municipio de Armenia, el cual tiene implementada la información en base de datos digital, sin embargo, la totalidad de predios no se encuentran incluidos; también se requiere contar con la información actualizada y detallada sobre el estado (ubicación, asignaciones, traslados, bajas, estado y avalúo) de estos bienes pertenecientes al Municipio.

Áreas, edificaciones e instalaciones de uso público o privado, destinadas a proveer a los ciudadanos de los servicios colectivos de carácter educativo, formativo, cultural, de salud, deportivo recreativo, religioso y de bienestar social y a prestar apoyo funcional a la administración pública y a los servicios urbanos básicos del municipio.

4. HACIENDA MUNICIPAL

Teniendo en cuenta, el objetivo que ha direccionado el trabajo del equipo de la Secretaría de Hacienda va dirigido al mejoramiento continuo del desarrollo administrativo y gestión de calidad se evidencia que

Se deben encaminar esfuerzos para dar seguridad al Sistema, donde no se encuentra conexidad con el sistema y lo físico, se ha intentado articular con el sistema integral SEVEN SOLUCIONES, lo que se encuentra en archivo con el comparativo del Sistema, y se tiene que es arduo el trabajo a compilar, sobre todo cuando el mismo sistema presenta fallas al momento de verificar las deudas que tienen los ciudadanos del Municipio de Armenia, El fin de todo proceso, es tenerlo en medio magnético, dicho proceso no ha sido posible establecerse, por la

falta de escáner de este tipo, personal encargado para el mismo, y demás insumos que se requieren para realizar el escaneo del archivo general, dicho factor ha sido desfavorable, dado que lo físico no es consistente con lo del sistema.

Entre los asuntos por mejorar se encuentra que no se cuenta con los suficientes equipos de cómputo que permitan el impulso correcto de los distintos procesos, además que los existentes han sido equipos ensamblados con partes que han sido encontradas en otras dependencias y arregladas directamente por los jefes del área. Dichos equipos son completamente obsoletos, pues su sistema operativo en muchas ocasiones no permite la conexión a la red de internet interna de la alcaldía, impidiendo esto el buen desempeño de los funcionarios y contratistas.

La problemática evidente es la falta de conectividad de internet ya que con las remodelaciones que se han venido realizando el 90% de los equipos con los que se cuentan quedaron sin las conexiones necesarias para el suministro de servicio, impidiendo así que se haga uso de estos equipos, y dificultando en gran medida el trabajo del 100% de los funcionarios, puesto que tienen que trabajar por turnos para poder tener acceso a equipo de cómputo donde se pueda operar el sistema tributario.

Resulta vital de articular la tesorería el desarrollo de la Integración de la nómina, con el sistema de información financiera a través del cual se legalizan todos los pagos, ya que a hoy todo el tema de descuentos y pagos tesorales es un proceso totalmente manual que debe asignarse a varios funcionarios de la tesorería y que ha ocasionado un retroceso, y demoras en el proceso, dedicar más tiempo para realizar el mismo trabajo.

Continuar con el proceso del punteo tesoral de las cuentas bancarias a fin de mitigar el crecimiento de las partidas de las conciliaciones bancarias.

Se debe acatar el proyecto de la desmaterialización de las estampillas propuesta por Colombia Compra Eficiente, la tesorería debe seguir gestionando por adoptar este mecanismo ya que a hoy el municipio no cuenta con la expedición de especies venales, ya que en el año 2020 las impresoras especiales que se tenían para realizar el proceso que fuera seguro se dañaron y se optó por darle de baja ya que la reparación y/o adquisición de nuevas era demasiado costoso.

Implementar el chat virtual para facilitar y mejorar el servicio de atención al ciudadano.

Realizar de manera permanente la actualización, mantenimiento, acompañamiento y soporte técnico a los software, tributario y financiero con los que cuenta la tesorería municipal a fin de mantener la información tributaria y financiera real y confiable con el objetivo de fortalecer la

calidad de los servicios, garantizar el desarrollo de los procesos fiscales y así mantener el recaudo efectivo e incremento de los ingresos del municipio.

Debido a la alta rotación de personal contratista se debe contar con un plan de inducción y reinducción establecido para darle aplicabilidad cada vez que ingresa personal contratista y así evitar el retroceso de tener que explicarle lo mismo a cada uno.

Implementar un módulo de extractos bancarios y conciliación en el sistema de información financiera PCT, esto dado que, al no contar con el proceso sistematizado retrasa considerablemente la revisión y aplicación de las partidas conciliatorias.

Más personal que apoye el proceso de análisis y revisión de las partidas conciliatorias, toda vez que actualmente se debe revisar la información en tres sistemas de información tributaria "Impuestos Plus" y financiera "Finanzas Plus" y "PCT"; así mismo mejorar la conectividad con el sistema PCT dado que este presenta muchos retrasos al momento de realizar diferentes procesos al tiempo.

5 SENTENCIAS JUDICIALES.

A continuación, se describen las sentencias con los pagos que tiene pendiente la administración municipal. Las mismas deben ser tenidas en cuenta al momento de realizar el proceso de planificación financiera para el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027.

TIPO DE PROCESO	ESTADO	VALOR O PRESUPUESTO QUE DEBE ASUMIRSE POR EL PLAN DE DESARROLLO 2024-2027	PROCESO ACCIÓN QUE OBLIGA A EJECUTAR	TIEMPO DE EJECUCIÓN	FECHA DE INICIO DE LA ACCIÓN
Ejecutivos	En demanda	484.011.822	Pagos insolutos sentencias	Un año	N/D (Una vez se profiera decisión de fondo por el Juzgado)
Nulidad y restablecimiento del derecho	En demanda	1.960.735.844	Procesos en curso	Una vez se profiera el fallo, máximo 30 días	N/D
POPULAR	En comité verificación	5.900.000.000	Sentencias	Inmediato	
	En demanda	3.500.000.000	Procesos en curso	De acuerdo a la orden que se imparta	
Reparación directa	En demanda	500.000.000			
Laboral	En demanda	65.226.266	Procesos en curso	Una vez se profiera el fallo, máximo 30 días	
TOTAL		$12.409´973.932			