



MODUL AJAR

AKUNTANSI DAN KEUANGAN LEMBAGA

**SMK
KELAS XI**

AKUNTANSI LEMBAGA

KATA PENGANTAR

Puji Syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, atas limpahan karunia, rahmat, taufik serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Modul Ajar Akuntansi dan Keuangan Lembaga Konsentrasi Akuntansi Fase F dengan baik pada Element Akuntansi Keuangan Capaian Pembelajaran Mengelola Kartu Utang dengan baik. Modul Ajar ini untuk menunjang pembelajaran pada kurikulum paradigma baru yang menekankan pada prinsip merdeka belajar sekaligus pembentukan Profil Pelajar Pancasila. Penulis berharap Modul Ajar ini dapat membantu memenuhi kebutuhan guru dan peserta didik dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran yang berorientasi pada student center. Besar harapan penulis atas saran dan kritik yang membangun, untuk perbaikan Modul Ajar ini. Semoga Modul Ajar ini memberikan manfaat kepada Bapak / Ibu guru dan peserta didik dalam menyelesaikan pembelajaran di Bidang Akuntansi dan Keuangan Lembaga.

Penulis

I. INFORMASI UMUM

1.1. IDENTITAS MODUL

Nama Penyusun	: ANDARSIH WAHYU P. SE
Satuan Pendidikan	: SMK YPE SUMPIUH
Tahun Pelajaran	: 2024/2025
Mata Pelajaran	: Akuntansi Keuangan
Judul Modul	: Mengelola Kartu Utang
Kelas/Fase	: XI/F
Alokasi Waktu	: 12 X 45 Menit
Pertemuan	: 4 X 3 JP
Moda	: TM (Blended Learning)
Materi Pokok	: Utang Lancar

1.2. KOMPETENSI AWAL

Kemampuan awal yang dipersyaratkan untuk mempelajari modul ini yaitu peserta didik sudah memiliki kemampuan dasar tentang Dasar-dasar Akuntansi, Matematika.

1.3. PROFIL PELAJAR PANCASILA

Peserta didik akan mengembangkan kemampuan bernalar kritis, mandiri dan kreatif.

1.4. SARANA PRASARANA

1. Sarana
 - Digital dan non digital berupa buku paket, *e-book*, portal pembelajaran, tautan edukasi di internet, surat kabar, majalah, televisi, teks iklan di ruang publik.
 - Video pembelajaran di internet.
2. Prasarana
 - Perangkat keras (PC, Laptop, Smartphone, Tablet, Headset, printer)
 - Perangkat lunak (Aplikasi pembelajaran: Whatsapp, Telegram, Zoom, Kelas Maya, Google Classroom, Media Sosial: Youtube, IG, dll)
 - Jaringan internet

1.5. TARGET PESERTA DIDIK

Perangkat ajar ini dapat digunakan guru untuk mengajar di Fase F Program Keahlian Akuntansi dan Keuangan Lembaga Konsentrasi Akuntansi.

1.6. STRATEGI PEMBELAJARAN

1. Pendekatan pembelajaran ilmiah/scientific
2. Model pembelajaran *Inquiry*, *Problem Based Learning (PBL)* *Project Based Learning (PjBL)*
3. Metode Diskusi, Tanya Jawab, Presentasi, Simulasi dan Demonstrasi (blended learning)

2. INTI

2.1 Capaian Pembelajaran

Pada akhir Fase F peserta didik mampu Mengelola Kartu Piutang, Kartu Utang, dan Kartu Persediaan, serta Memproses Dokumen Dana Kas Kecil, Dokumen Dana Kas di Bank dan Kartu Aktiva Tetap

2.2. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Menjelaskan tentang Utang dan Kartu Utang
2. Mencatat Mutasi Utang
3. Mencatat Transaksi Utang Lancar
4. Menjelaskan Prosedur Pencatatan Utang

2.3 Jenis Asesmen

Asesmen yang digunakan dalam modul ini adalah Asesmen Diagnostik dan Formatif

2.4 Pemahaman Bermakna

Siswa mampu Mengelola Kartu Utang

2.5 Pertanyaan Pemantik

Pertanyaan inti yang disampaikan ke siswa adalah

- Apakah pernah meminjam uang kepada seseorang?
- Apakah pinjaman tersebut dicatat?
- Apakah sisa pinjaman dihitung?

2.6 Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan ke 1 (135 menit)	
Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa dan Guru memulai dengan membaca Al-Ma'tsurat (Jam pelajaran pertama).2. Siswa disapa dan melakukan pemeriksaan kehadiran bersama dengan guru.3. Guru melakukan apersepsi dengan memberikan pertanyaan pemantik: Apakah Anda pernah meminjam uang kepada seseorang ?4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dengan memberikan pertanyaan terlebih dahulu kepada siswa: Apa yang Anda harapkan setelah mempelajari tentang Utang ?5. Siswa bersama dengan guru membahas tentang kesepakatan yang akan diterapkan dalam pembelajaran (Kontrak belajar / penilaian)
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa mendapatkan pemaparan secara umum tentang Utang. yang ditayangkan dengan power point mengenai:<ol style="list-style-type: none">a. Pengertian Utangb. Jenis Utang Jangka Pendekc. Mutasi Utang2. Siswa diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan guna mengeksplorasi materi Utang baik dari bahan tayangan maupun melalui studi pustaka (browsing / literatur)3. Siswa diminta menemukan jawaban dari literasi dan mendiskusikannya, kemudian bersama-sama dengan dibimbing oleh guru membahas di depan kelas secara kolaboratif.4. Siswa secara bergantian mengungkapkan gagasannya. Guru mengamati

	jalannya diskusi. 5. Siswa diminta untuk mengerjakan soal Latihan
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dapat menanyakan hal yang belum dipahami pada guru 2. Siswa mengomunikasikan kendala yang dihadapi selama mengerjakan soal 3. Siswa menerima apresiasi dan motivasi dari guru atas kelebihan dan kekurangan selama mengikuti pembelajaran 4. Siswa dengan dibimbing guru menyimpulkan hasil pembelajaran 5. Guru mengakhiri pembelajaran dengan mengucapkan salam
Refleksi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah ada kendala pada kegiatan pembelajaran? 2. Apakah semua siswa aktif dalam kegiatan pembelajaran? 3. Apa saja kesulitan siswa yang dapat diidentifikasi pada kegiatan pembelajaran? 4. Apakah siswa yang memiliki kesulitan ketika belajar dapat teratasi dengan baik? 5. Apa level pencapaian rata-rata siswa dalam kegiatan pembelajaran ini? 6. Apakah seluruh siswa dapat dianggap tuntas dalam pelaksanaan pembelajaran? 7. Apa strategi agar seluruh siswa dapat menuntaskan kompetensi?
Lembar Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lembar Aktivitas praktik 1 2. Soal-soal Latihan Pertemuan 1

Pertemuan ke 2 (135 menit)	
Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dan Guru memulai dengan membaca Al-Ma'tsurat (Jam pelajaran pertama). 2. Siswa disapa dan melakukan pemeriksaan kehadiran bersama dengan guru. 3. Guru melakukan apersepsi dengan memberikan pertanyaan pemantik: Apakah Anda pernah mencatat pinjaman uang kepada teman ? 4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dengan memberikan pertanyaan terlebih dahulu kepada siswa: Apa yang Anda harapkan setelah mempelajari tentang Utang ? 5. Siswa bersama dengan guru membahas tentang kesepakatan yang akan diterapkan dalam pembelajaran (Kontrak belajar / penilaian)
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa diberikan masalah kontekstual oleh guru berupa studi kasus tentang Utang Lancar 2. Siswa menelaah masalah yang diberikan guru dan mencari literasi untuk memecahkan masalah Utang Lancar 3. Siswa diberikan kesempatan untuk mendiskusikan masalah yang disajikan guru 4. Siswa diminta menemukan jawaban dari literasi dan hasil diskusi, kemudian bersama-sama dengan dibimbing oleh guru membahas di depan kelas secara kolaboratif. 5. Siswa secara bergantian mengungkapkan gagasannya. Guru mengamati jalannya diskusi. 6. Siswa diminta untuk mengerjakan soal Latihan
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dapat menanyakan hal yang belum dipahami pada guru 2. Siswa mengomunikasikan kendala yang dihadapi selama mengerjakan soal 3. Siswa menerima apresiasi dan motivasi dari guru atas kelebihan dan kekurangan selama mengikuti pembelajaran

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Siswa dengan dibimbing guru menyimpulkan hasil pembelajaran 5. Guru mengakhiri pembelajaran dengan mengucapkan salam
Refleksi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah ada kendala pada kegiatan pembelajaran? 2. Apakah semua siswa aktif dalam kegiatan pembelajaran? 3. Apa saja kesulitan siswa yang dapat diidentifikasi pada kegiatan pembelajaran? 4. Apakah siswa yang memiliki kesulitan ketika belajar dapat teratasi dengan baik? 5. Apa level pencapaian rata-rata siswa dalam kegiatan pembelajaran ini? 6. Apakah seluruh siswa dapat dianggap tuntas dalam pelaksanaan pembelajaran? 7. Apa strategi agar seluruh siswa dapat menuntaskan kompetensi?
Lembar Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lembar Aktivitas praktik 2 2. Soal-soal Latihan Pertemuan21

Pertemuan ke 3 (135 menit)	
Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dan Guru memulai dengan membaca Al-Ma'tsurat (Jam pelajaran pertama). 2. Siswa disapa dan melakukan pemeriksaan kehadiran bersama dengan guru. 3. Guru melakukan apersepsi dengan memberikan pertanyaan pemantik: Apakah Anda pernah menghitung sisa pinjaman uang? 4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dengan memberikan pertanyaan terlebih dahulu kepada siswa: Apa yang Anda harapkan setelah mempelajari tentang Pencatatan Utang ? 5. Siswa bersama dengan guru membahas tentang kesepakatan yang akan diterapkan dalam pembelajaran (Kontrak belajar / penilaian)
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mendapatkan pemaparan secara umum yang ditayangkan dengan power point mengenai Prosedur Pencatatan Utang 2. Siswa diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan guna mengeksplorasi materi Pencatatan Utang baik dari bahan tayangan maupun melalui studi pustaka (browsing / literatur) 3. Siswa diminta menemukan jawaban dari literasi dan mendiskusikannya, kemudian bersama-sama dengan dibimbing oleh guru membahas di depan kelas secara kolaboratif. 4. Siswa secara bergantian mengungkapkan gagasannya. Guru mengamati jalannya diskusi. 5. Siswa diminta untuk mengerjakan soal Latihan
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dapat menanyakan hal yang belum dipahami pada guru 2. Siswa mengomunikasikan kendala yang dihadapi selama mengerjakan soal 3. Siswa menerima apresiasi dan motivasi dari guru atas kelebihan dan kekurangan selama mengikuti pembelajaran 4. Siswa dengan dibimbing guru menyimpulkan hasil pembelajaran 5. Guru mengakhiri pembelajaran dengan mengucapkan salam
Refleksi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apakah ada kendala pada kegiatan pembelajaran? 2. Apakah semua siswa aktif dalam kegiatan pembelajaran? 3. Apa saja kesulitan siswa yang dapat diidentifikasi pada kegiatan pembelajaran? 4. Apakah siswa yang memiliki kesulitan ketika belajar dapat teratasi dengan baik? 5. Apa level pencapaian rata-rata siswa dalam kegiatan pembelajaran

	<p>ini?</p> <p>6. Apakah seluruh siswa dapat dianggap tuntas dalam pelaksanaan pembelajaran?</p> <p>7. Apa strategi agar seluruh siswa dapat menuntaskan kompetensi?</p>
Lembar Kegiatan	<p>1. Lembar Aktivitas praktik 3</p> <p>2. Soal-soal Latihan Pertemuan 3</p>

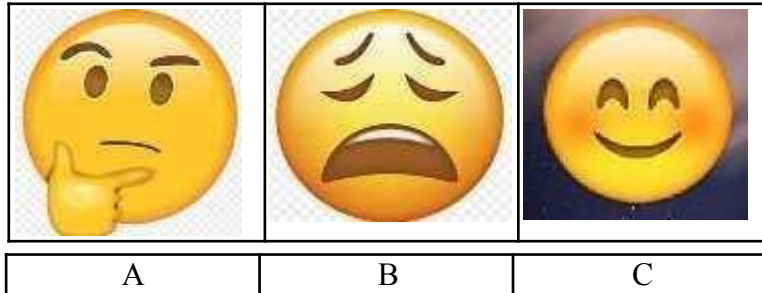
Pertemuan ke 4 (135 menit)	
Kegiatan Awal	<p>1. Siswa dan Guru memulai dengan membaca Al-Ma'tsurat (Jam pelajaran pertama).</p> <p>2. Siswa disapa dan melakukan pemeriksaan kehadiran bersama dengan guru.</p> <p>3. Guru melakukan apersepsi dengan memberikan pertanyaan pemantik: Apakah pernah mencatat setiap membayar utang dan menghitung sisa pinjaman ?</p> <p>4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dengan memberikan pertanyaan terlebih dahulu kepada siswa: Apa yang Anda harapkan setelah mempelajari tentang Utang ?</p> <p>5. Siswa bersama dengan guru membahas tentang kesepakatan yang akan diterapkan dalam pembelajaran (Kontrak belajar / penilaian)</p>
Kegiatan Inti	<p>1. Siswa diberikan masalah kontekstual oleh guru berupa studi kasus tentang Prosedur Pencatatan Utang</p> <p>2. Siswa menelaah masalah yang diberikan guru dan mencari literasi untuk memecahkan masalah Utang Lancar</p> <p>3. Siswa diberikan kesempatan untuk mendiskusikan masalah yang disajikan guru</p> <p>4. Siswa diminta menemukan jawaban dari literasi dan hasil diskusi, kemudian bersama-sama dengan dibimbing oleh guru membahas di depan kelas secara kolaboratif.</p> <p>5. Siswa secara bergantian mengungkapkan gagasannya. Guru mengamati jalannya diskusi.</p> <p>6. Siswa diminta untuk mengerjakan soal Latihan</p>
Kegiatan Penutup	<p>1. Siswa dapat menanyakan hal yang belum dipahami pada guru</p> <p>2. Siswa mengomunikasikan kendala yang dihadapi selama mengerjakan soal</p> <p>3. Siswa menerima apresiasi dan motivasi dari guru atas kelebihan dan kekurangan selama mengikuti pembelajaran</p> <p>4. Siswa dengan dibimbing guru menyimpulkan hasil pembelajaran</p> <p>5. Guru mengakhiri pembelajaran dengan mengucapkan salam</p>
Refleksi	<p>1. Apakah ada kendala pada kegiatan pembelajaran?</p> <p>2. Apakah semua siswa aktif dalam kegiatan pembelajaran?</p> <p>3. Apa saja kesulitan siswa yang dapat diidentifikasi pada kegiatan pembelajaran?</p> <p>4. Apakah siswa yang memiliki kesulitan ketika belajar dapat teratasi dengan baik?</p> <p>5. Apa level pencapaian rata-rata siswa dalam kegiatan pembelajaran ini?</p> <p>6. Apakah seluruh siswa dapat dianggap tuntas dalam pelaksanaan pembelajaran?</p> <p>7. Apa strategi agar seluruh siswa dapat menuntaskan kompetensi?</p>
Lembar Kegiatan	<p>1. Lembar Aktivitas praktik 4</p> <p>2. Soal-soal Latihan Pertemuan 4</p>

Asesmen

1. Asesmen Diagnostik

a. Asesmen Diagnostik Non Kognitif

Coba gambarkan bagaimana suasana kelas saat ini, lalu pilih emoji berikut yang mewakili perasaanmu.



- 1) Berikan pendapatmu tentang bagaimana kondisi lingkungan akan berdampak pada semangat belajarmu?
- 2) Apa saja yang dapat kamu lakukan untuk menciptakan kenyamanan lingkungan belajarmu?
- 3) Sebutkan apa hal yang kamu sukai ketika belajar dan hal tidak kamu sukai selama belajar?
- 4) Berapa waktu yang kamu perlukan untuk belajar?
- 5) Apa harapanmu setelah mempelajari materi tentang mengelola kartu aktiva tetap?

b. Asesmen Diagnostik Kognitif

Identifikasi materi yang akan diujikan	Pertanyaan	Kemungkinan Jawaban	Skor (Kategori)	Rencana Tindak
Pengertian Persediaan	Uraikan pengertian Persediaan!	Persediaan: - tersedia untuk dijual dalam kegiatan usaha normal. - dalam proses produksi dan atau perjalanan atau - dalam bentuk bahan (atau perlengkapan) untuk digunakan dalam proses produksi atau pemberian jasa.	Paham seutuhnya.	Pembelajaran dapat dilanjutkan ke unit berikutnya.
Perolehan aktiva tetap	Bagaimana proses memperoleh aktiva tetap?	-Membeli -Membuat sendiri	Paham sebagian	Pembelajaran dapat dilanjutkan ke
Penyusutan aktiva tetap	Apabila suatu kendaraan yang sudah lama dipakai kemudian dijual, mengapa nilainya turun?	Rusak	Kurang paham	Dilakukan pendampingan

Penghentian aktiva tetap	Apabila suatu kendaraan sudah tidak bisa digunakan lagi karena rusak, apa yang	Dibuang	Kurang paham	Dilakukan pendampingan
--------------------------	--	---------	--------------	------------------------

2. Asesmen Formatif

1. Jelaskan pengertian aktiva tetap?
2. Bagaimana proses memperoleh aktiva tetap?
3. Jelaskan faktor-faktor yang mempengaruhi penyusutan aktiva tetap?
4. Jelaskan metode penyusutan aktiva tetap!
5. Bagaimana proses penghentian aktiva tetap?

3. Asesmen Sumatif

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan benar!

1. Utang yang timbul akibat transaksi dan kesepakatan legal yang telah terjadi dan bukan karena suatu niat baik atau kewajiban sosial. Hal ini merupakan salah satu kriteria utang, yaitu
 - a. memo kredit yang diterima dari kreditur
 - b. pihak penerima jelas
 - c. transaksi yang terjadi di masa lalu
 - d. bukti pengeluaran kas
 - e. faktur yang diterima dari kreditur
2. Utang yang muncul akibat adanya transaksi pembelian barang atau jasa secara kredit yang didukung dengan janji tertulis untuk membayar kepada pihak lain dalam jumlah tertentu yang telah ditetapkan dalam surat disebut
 - a. dividends payable
 - b. notes payable
 - c. accounts receivable
 - d. notes receivable
 - e. accounts payable
3. Data yang dicatat dalam kartu utang mengenai kreditur yang tepat dengan jumlah rupiah yang benar disebut....
 - a. catatan dalam kartu utang
 - b. catatan dalam kartu piutang
 - c. laporan mutasi utang
 - d. laporan mutasi piutang
 - e. laporan posisi keuangan
4. Pajak Pertambahan Nilai terutang yang dipungut oleh Pengusaha Kena Pajak atas transaksi penjualan barang atau jasa selanjutnya harus disetorkan ke Kas Negara. Pajak atas transaksi ini disebut
 - a. pajak masukan
 - b. pajak keluaran
 - c. pajak penghasilan
 - d. pajak pertambahan nilai

- e. beban pajak penjualan
5. Buku yang digunakan untuk mencatat transaksi pembayaran utang atas pembelian secara kredit dari pemasok adalah
 - a. Jurnal Pembelian
 - b. Jurnal Pengeluaran Kas
 - c. Jurnal Penerimaan Kas
 - d. Laporan Mutasi Utang
 - e. Laporan Mutasi Piutang
 6. Laporan yang harus dibuat tiap akhir periode akuntansi yang memuat informasi saldo utang kepada tiap kreditur pada tanggal jatuh tempo adalah jenis laporan
 - a. utang yang jatuh tempo
 - b. posisi saldo utang
 - c. posisi keuangan
 - d. perubahan ekuitas
 - e. mutasi utang dagang
 7. Prosedur dengan menggunakan arsip bukti pengeluaran kas yang disimpan menurut abjad atau tanggal jatuh temponya disebut ...
 - a. Accounts Payable Procedures
 - b. Voucher Payable Procedures
 - c. Voucher Register
 - d. Check Register
 - e. Build Up Procedures
 8. Pendapatan diterima di muka adalah penerimaan untuk pembayaran barang/jasa yang akan diserahkan kepada pihak lain pada periode yang akan datang. Jika perusahaan menerima pendapatan sewa gedung untuk 1 tahun ke depan, pencatatan menggunakan pendekatan neraca, maka jurnalnya adalah
 - a. Kas (D) Sewa diterima di muka (K)
 - b. Kas (D) Piutang Pendapatan (K)
 - c. Kas (D) Pendapatan Sewa (K)
 - d. Sewa diterima di muka (D) Kas (K)
 - e. Sewa dibayar di muka (D) Kas (K)

SOAL KETRAMPILAN/PRAKTIK

Soal Kasus

Berikut ini adalah transaksi yang terjadi pada UD SEMARAK sehubungan dengan Utang Jangka Pendek:

2021

Juni 5 Dibeli barang dagangan secara kredit dari PD Nusa sebesar Rp 8.000.000,00 PPN 10% dengan syarat 2/10, n/30

8 Diaksep wesel jangka waktu 90 hari berbunga 15% setahun atas utang kepada PT Karya Abadi sejumlah Rp 10.000.000,00 yang telah jatuh tempo

15 Dibayar utang kepada PD Nusa atas transaksi tanggal 5 Juni

Juli 1 Perusahaan meminjam uang ke bank sejumlah Rp 250.000.000,00 berjangka 5 tahun dengan mengaksep wesel yang dibayar secara angsuran tahunan dengan bunga 10% setahun

Agt 18 Dijual barang dagangan kepada Toko Utama seharga Rp 20.000.000,00 PPN 10% dengan menarik wesel berbunga 12% setahun jangka waktu 90 hari
 Sept 6 Dibayar Utang Wesel yang jatuh tempo hari ini kepada PT Karya Abadi
 17 Didiskontokan wesel Toko Utama kepada Bank BCA dengan diskonto 18%
 Nov 1 Dibeli barang dagangan kepada CV Nusantara seharga Rp 50.000.000,00 PPN 10%, baru dibayar 20% sisanya dengan mengaksep wesel 90 hari berbunga 9% setahun
 Des 20 Disetorkan PPN atas transaksi dari bulan Juni – Desember 2021
 31 Dibuat penyesuaian bunga yang masih terutang atas wesel tanggal 1 Juli dan 1 November 2021

Diminta: Buat Jurnal Umum atas transaksi di atas

Kunci Jawaban:

UD SEMARAK
 JURNAL UMUM
 JUNI - DESEMBER 2021

TANGGAL	KETERANGAN	REF	D	K
2021				
Juni 5	Pembelian		Rp 8.000.000	
	PPN Masukan		Rp 800.000	
	Utang Dagang			Rp 8.800.000
8	Utang Dagang		Rp 10.000.000	
	Utang Wesel			Rp 10.000.000
15	Utang Dagang		Rp 8.800.000	
	Potongan Pembelian			Rp 176.000
	Kas			Rp 8.624.000
Juli 1	Kas		Rp 250.000.000	
	Utang Wesel			Rp 250.000.000
Agst 18	Piutang Wesel		Rp 22.000.000	
	Penjualan			Rp 20.000.000
	PPN Keluaran			Rp 2.000.000
Sep 6	Utang Wesel		Rp 10.000.000	
	Beban Bunga		Rp 375.000	
	Kas			Rp 10.375.000
17	Kas		Rp 21.980.200	
	Beban Bunga		Rp 19.800	
	Piutang Wesel			Rp 22.000.000
Nov 1	Pembelian		Rp 50.000.000	
	PPN Masukan		Rp 5.000.000	
	Kas			Rp 11.000.000
	Utang Wesel			Rp 44.000.000
Des 20	PPN Keluaran		Rp 2.000.000	
	PPN Masukan			Rp 1.800.000
	Kas			Rp 200.000
31	Beban Bunga		Rp 13.160.000	
	Utang Bunga			Rp 13.160.000
	JUMLAH		Rp 402.135.000	Rp 402.135.000

E. Remedial dan Pengayaan

1. Remedial:
Penjelasan ulang atau penggantian metode pembelajaran bagi materi yang belum dipahami peserta didik.
2. Pengayaan:
Dalam kegiatan pembelajaran, peserta didik yang sudah menguasai materi sebelum waktu yang telah ditentukan, diminta untuk membuat peta konsep terkait materi aktif tetap. Dalam kegiatan ini, guru dapat mencatat dan memberikan tambahan nilai bagi peserta didik yang berhasil dalam pengayaan

F. Refleksi Peserta Didik dan Guru

Refleksi Guru

Aspek	Refleksi Guru
Penguasaan Materi	Apakah saya sudah memahami cukup baik materi dan aktifitas pembelajaran ini?
Penyampaian Materi	Apakah materi ini sudah tersampaikan dengan cukup baik kepada peserta didik?
Umpan balik	Apakah 100% peserta didik telah mencapai penguasaan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai?

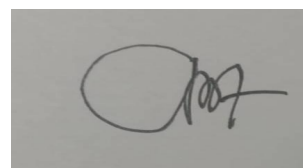
Refleksi Peserta Didik

Aspek	Refleksi Peserta didik
Perasaan dalam belajar	Apa yang menyenangkan dalam kegiatan pembelajaran hari
Makna	Apakah aktivitas pembelajaran hari ini bermakna dalam kehidupan saya?
Penguasaan materi	Saya dapat menguasai materi pelajaran pada hari ini a. Baik b. Cukup c. Kurang
Keaktifan	Apakah saya terlibat aktif dalam pembelajaran hari ini? Apakah saya menyumbangkan ide dalam proses pembuatan infografis?
Gotong Royong	Apakah saya dapat bekerjasama dengan teman 1 kelompok?

Mengetahui,
Kepala SMK YPE Sumpiuh

Sumpiuh, Juni 2024
Guru Mata Pelajaran,

Waryan S. Kom



Andarsih Wahyu P. SE

LAMPIRAN

1. Ruang Lingkup Utang Jangka Pendek

Kewajiban jangka pendek (*Current Liability*) adalah kewajiban yang akan dibayar dalam waktu kurang dari satu tahun pada tanggal neraca sedangkan kewajiban jangka panjang (*Long term liability*) adalah mencakup semua kewajiban yang tidak termasuk dalam kewajiban jangka pendek dalam hal ini jatuh tempo pembayarannya melebihi satu tahun. Suatu kewajiban dikategorikan sebagai kewajiban jangka pendek (SAK ETAP 2009, 4.8) apabila:

- a. Diperkirakan akan diselesaikan dalam jangka waktu siklus normal perusahaan
- b. Memilikinya untuk diperdagangkan
- c. Kewajiban akan diselesaikan dalam jangka waktu 12 bulan setelah akhir periode pelaporan
- d. Perusahaan tidak memiliki hak tanpa syarat untuk menunda penyelesaian kewajiban setidaknya 12 bulan setelah akhir periode pelaporan.

2. Jenis-jenis Utang Jangka Pendek

- a. Utang Usaha (*Account payable*)
- b. Utang Wesel (*Notes payable*)
- c. Utang Angsuran
- d. Utang Penghasilan (*unearned revenue*)
- e. Utang beban (*Accrued Expense*)
- f. Utang Pajak (*Tax Payable*)
- g. Bagian Utang Jangka Panjang yang Jatuh Tempo (*Current Maturities of Long Term Debt*)
- h. Utang Dividen (*Deviden Payable*)

3. Pencatatan Utang Jangka Pendek

Utang dicatat dan diakui sebesar nilai jatuh temponya, yaitu jumlah uang yang harus dibayarkan kepada kreditor pada tanggal yang telah disepakati. Bunga yang mengikuti suatu utang diakui sebagai beban bunga tahun berjalan, bukan ditambahkan pada nilai nominal utang

A. Lembar Kerja Peserta Didik

Jurnal Siswa

Nama :

Kelas/Rombel:

Semester :

Tahun Ajaran :

Mulai Tanggal :

Minggu ke	Aktivitas	Topik yang Kupelajari	Rangkuman Refleksi

B. Bahan Bacaan Guru dan Peserta Didik

- 1. Buku siswa Akuntansi Keuangan kelas XI SMK
- 2. Modul Akuntansi Keuangan kelas XI SMK

C. Glosarium:

- *Account Payable* adalah uang yang terutang oleh bisnis kepada pemasoknya yang ditunjukkan sebagai kewajiban di neraca perusahaan
- *Accrued Expense* adalah kewajiban yang mencerminkan biaya yang belum dibayar dan dicatat dalam utang usaha selama periode akuntansi
- *Current Liability* adalah kewajiban yang akan dibayar dalam waktu kurang dari satu tahun
- *Dividen Payable* adalah bagian dari laba perusahaan yang diputuskan untuk dibagikan kepada pemegang saham dalam bentuk dividen
- *Long Term Liability* adalah semua kewajiban yang jatuh tempo pembayarannya melebihi satu tahun
- *Notes Payable* (Wesel Bayar) adalah surat utang yang diterbitkan suatu perusahaan yang digunakan untuk membayar utang usaha yang telah jatuh tempo
- *Tax Payable* adalah (Pajak terutang) adalah pajak yang harus dibayar pada suatu saat dalam masa pajak, dalam tahun pajak atau dalam bagian tahun pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan perpajakan
- *Unearned Revenue* adalah uang yang diterima oleh individu atau perusahaan yang belum menyediakan produk atau layanan

D. Daftar Pustaka

1. Anisa Sulistiawati,dkk.2016.Modul Paket Keahlian Akuntansi SMK.Jakarta:P4TK Bispar.
2. Buku paket Akuntansi Keuangan dari Kemendikbud
3. Capaian Kompetensi Akuntansi Keuangan Lembaga, Dasar-dasar Akuntansi dan Keuangan Lembaga Tahun 2021
4. Harti, Dwi, 2018 Akuntansi Keuangan untuk SMK/MAK Kelas XI, Semarang, Erlangga
5. Modul PPG 2018 Kompetensi Keahlian Akuntansi