

Juli

Dagsorden og referat Butiksgruppemøde NV

Hvornår	10. juli 2019
Hvor	Karens Hus
Deltager	Freja, Janne
Afbud	
Snacks	
Ordstyrer	
Referent	Freja
Næste møde	

OPGAVER OG ANSVARLIGE	
-----------------------	--

DAGSORDEN

Mødet er åbent for alle medlemmer i KBHFF med tilknytning NV. Alle er velkommen til at tilføje yderligere punkter til butiksmødet. *(Kommentarer gerne med kursiver - evt. med kontaktinformationer)*

1. Godkendelse af referat fra sidste butiksmøde

Der mangler repræsentanter fra NV i flere af de fælles arbejdsgrupper, men der er også mangel op medlemmer til generelle vagter i NV - så det bliver der nok ikke umiddelbart lavet om på.

Er der blevet styr på løssalg? - hvor mange løssalgsposer har der været de sidste par gange?

2. Aktuelt om KBHFF

2A) Fra arbejdsgrupperne (såvel de fælles i KBHFF som de lokale i NV)

- Distributionsgruppen:
- Indkøbsgruppen:
- Arrangementsgruppen:
- Kommunikationsgruppen:
- Introgruppen:

2B) Nyt fra Teamkoordinatorerne

3. Aktuelt om NV (status for løbende aktiviteter):

-Status for forvaltning af NVs mailbox (Freja)

-Vedligeholdelse af NV Wiki med opdateret information

4. Eventuelt

Udmeldelser:

3 stk.

Katrin Midjord

Elsebeth Lindegaard

Julie Aamand Olesen (fra d. 11/7)

Indmeldelser:

5. Dato for næste møde fastlægges

10. Juli 2019

Opgaver i Juli

- It gruppen - mulighed for reminder e-mails? Altså at man skal huske at bestille en pose - hvis man tilmelder sig det - eller skal dette blot vente til det nye it-system kommer?
- Bestyrelsen - medlems udmelding overblik? Hvad gør man så med dem, som flytter afdeling.
- [Spørgeskema](#) til dem som melder sig ud - Måske sende spørgeskema videre til bestyrelsen.

Opgaver i August

Kan man slå 1. og anden løssalg/kassemestervagt sammen, så der kommer flere til "standby" - og så man har en 3 timers vagt.

Hvordan kunne en arrangementvagt se ud?