



## Título del trabajo

**Apellidos Nombres Completos<sup>1</sup>, Apellidos Nombres Completos<sup>2</sup>, (Nota: el superíndice indicará la filiación de cada autor, si todos pertenecen a la misma institución no es necesario colocarlo)**

<sup>1</sup>Datos de la Institución de adscripción de los autores  
(Nombre de la institución, dirección, correo electrónico).

<sup>2</sup>Utilizar superíndices (<sup>1</sup>) cuando los autores pertenezcan a diferentes Instituciones.

**Autor de correspondencia:** Colocar nombre completo, datos de adscripción y correo electrónico del autor de correspondencia. También colocar clave ORCID.

**Resumen.** - *El resumen describe de forma concisa el contenido del artículo. Las ideas fundamentales de relevancia, así como los resultados y las conclusiones generales del trabajo reportado. El artículo deberá ser escrito en idioma español o inglés, utilizando el programa Microsoft Word. El documento se escribirá en hoja tamaño carta utilizando la fuente Times New Roman, los tamaños y estilos de fuente dependen de cada sección del documento, en esta plantilla se muestran los tamaños y estilos solicitados. Los márgenes del documento son: superior de 2.5 cm, inferior de 2.0 cm, lateral izquierdo de 3 cm y lateral derecho de 2.5 cm. El cuerpo del artículo, a excepción del resumen se escribe a doble columna. Se usará, en todo el cuerpo del artículo, sangría de 1 cm con interlineado sencillo. De un párrafo a otro se agregará un salto de renglón y dos para los títulos numerados.*

**Palabras clave:** Formato; plantilla; instrucciones. Son palabras que por sí mismas dan idea del tema o área del artículo.



## Title of work

**Full author name<sup>1</sup>, Full author name<sup>2</sup>, (Note: the superscript will indicate the affiliation of each author, if all belong to the same institution it is not necessary to place it)**

<sup>1</sup>Data of the Institution of authors' adscription  
(Name of the institution, address, email).

<sup>2</sup>Use superscripts (<sup>1</sup>) when the authors belong to different Institutions.

**Corresponding author:** Place full name, affiliation information and email address of the corresponding author. Also place ORCID key.

**Abstract.** - *The abstract briefly describes the content of the article. The fundamental ideas of relevance, as well as the results and general conclusions of the work reported. The article must be written in Spanish or English using the Microsoft Word program. The document will be written on a letter size sheet using the Times New Roman font, the font sizes, styles depend on each section of the document, the requested sizes, and styles are shown in this template. The margins of the document are upper 2.5 cm, lower 2.0 cm, left side 3 cm and right side 2.5 cm. The body of the article, excluding the abstract is written in double column. Throughout the body of the article, 1 cm indentation with single spacing will be used. From one paragraph to another will be added a line break and two for numbered titles.*

**Keywords:** Format; template; instructions. These words give an idea of the subject or area of the article.