Супровідний лист має бути надрукований на фірмовому бланку, підписаний уповноваженою особою учасника тендеру та завірений печаткою (за наявності)

Кому: ВГО «Громадянська мережа "ОПОРА"»

У відповідь на: тендерне оголошення на закупівлю послуг з розробки сценаріїв та авторського супроводу відеоконтенту Громадянської мережі ОПОРА

Ми визнаємо та погоджуємося з усіма правилами та умовами, включеними у вищезазначене тендерне оголошення. Ми також засвідчуємо, що учасник, а також головні співробітники учасника та усі запропоновані у відповідь на це тендерне оголошення послуги, відповідають критеріям прийнятності для даної закупівлі відповідно до умов тендеру.

Крім того, цим засвідчуємо, що за наявною у нас інформацією:

- Ми та наші основні співробітники не є такими, яким тимчасово заборонено, тимчасово призупинено або взагалі заборонено отримання фінансування;
- Ми не маємо близьких, сімейних або фінансових відносин з будь-якими співробітниками ОПОРИ;
- Ми не маємо близьких, сімейних або фінансових відносин з будь-якими іншими учасниками тендеру, що представили свої пропозиції у відповідь на це тендерне оголошення;
- Ціни та умови у нашій пропозиції були визначені самостійно, без консультацій, перемовин або угоди з будь-яким іншим учасником тендеру або конкурентом з метою обмеження конкуренції.
- Ми розуміємо та погоджуємося з забороною ОПОРИ щодо шахрайства, хабарництва та «відкатів».

Цим підтверджуємо, що додані пропозиції та всі супровідні документи є вірними, актуальними та повними.

Назва учасника: _____

Адреса учасника: _____

Номер телефону і веб-сайт учасника: _____

ЄДРПОУ учасника: _____

IBAN _____

ІПН учасника: _____

Дата: _____

Посада, прізвище, ім’я та по-батькові
уповноваженої особи :_____

Підпис уповноваженої особи: _____

Печатка