

(ร่าง)

หลักสูตร.....
สาขาวิชา.....
หลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 25XX

(**กรณี** หลักสูตรเป็นแขนงให้ระบุแขนง
ถ้าไม่ใช้ให้ลบสีเหลืองออก)

แขนง XXXXXXXXXX

คณะ.....
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สารบัญ

หัวเรื่อง		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	x
	1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร	x
	1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	x
	1.3 วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)	x
	1.4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	x
	1.5 รูปแบบของหลักสูตร	x
	1.6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	xx
	1.7 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	xx
	1.8 อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	xx
	1.9 ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และปริญญาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	xx
	1.10 สถานที่จัดการเรียนการสอน	xx
	1.11 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	xx

	1.12 ผลกระทบจากข้อ 1.11.1 และ 1.11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	xx
	1.13 ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน	xx
หมวดที่ 2	**ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร**	**xx**
	2.1 ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	xx
	2.1.1 ปรัชญาของหลักสูตร	xx
	2.1.2 ความสำคัญของหลักสูตร	xx
	2.1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	xx
	2.1.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)	xx
	2.2 แผนพัฒนาปรับปรุง	xx
หมวดที่ 3	**ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร**	**xx**
	3.1 ระบบการจัดการศึกษา	xx
	3.2 การดำเนินการหลักสูตร	xx
	3.3 หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	xx

สารบัญ

หัวเรื่อง		**หน้า**
	3.4 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือ สหกิจศึกษา) (ถ้ามี)	xx
	3.5 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย (ถ้ามี)	xx

หมวดที่ 4	**ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล**	**xx**
	4.1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	xx
	4.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	xx
	4.3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	xx
	4.4 ผลลัพธ์ในการจัดการเรียนการสอนตาม PLOs ของหลักสูตรรายชั้นปี (YLOs)	xx
	4.5 แผนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	xx
หมวดที่ 5	**หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา**	**xx**
	5.1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	xx
	5.2 การวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	xx
	5.3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	xx
หมวดที่ 6	**การพัฒนาคณาจารย์**	**xx**
	6.1 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	xx
	6.2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	xx
หมวดที่ 7	**การประกันคุณภาพหลักสูตร**	**xx**
	7.1 การกำกับมาตรฐาน	xx
	7.2 บัณฑิต	xx
	7.3 นักศึกษา	xx
	7.4 อาจารย์	xx
	7.5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	xx

7.6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ xx
7.7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน xx
7.8 การอุทธรณ์และร้องเรียนในการจัดการเรียนการสอน xx
7.9 ผลผลิต/ผลลัพธ์ xx

สารบัญ

หัวเรื่อง		หน้า
	7.10 การบริหารจัดการความเสี่ยง	xx
หมวดที่ 8	**การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร**	**xx**
	8.1 การประเมินประสิทธิผลการสอน	xx
	8.2 การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	xx
	8.3 การประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	xx
	8.4 การนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร	xx
ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	xx
ภาคผนวก ข	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 และ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง วิชาแกนร่วมระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	xx
ภาคผนวก ค	การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Needs)	xx

ภาคผนวก ง	ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)	xx
ภาคผนวก จ	การออกแบบรายวิชามีความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ตามแนวทาง BCD : Backward Curriculum Design	xx
ภาคผนวก ฉ	ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	xx
ภาคผนวก ช	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) จำแนกตาม Bloom's Taxonomy	xx
ภาคผนวก ซ	การวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิต และความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	xx
ภาคผนวก ฌ	เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม (พ.ศ. 25xx) กับหลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 25xx) และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา	xx
ภาคผนวก ญ	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	xx
ภาคผนวก ฎ	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	xx
ภาคผนวก ฏ	ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	xx

(ร่าง) รายละเอียดของหลักสูตร

หลักสูตร ..... สาขาวิชา .....

(หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. .....)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
คณะ/สาขาวิชา : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : xxxxxxxxx
ภาษาไทย : xxxxxxxxx
ภาษาอังกฤษ : xxxxxxxxx

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : xxxxxxxxx xxxxxxxxx
ชื่อย่อ : xxxxxxxxx xxxxxxxxx
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : xxxxxxxxx xxxxxxxxx
ชื่อย่อ : xxxxxxxxx xxxxxxxxx

1.3 วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

ไม่มี

1.4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า xxx หน่วยกิต

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1.5.1แผนการศึกษา

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 8 โครงสร้างหลักสูตร

ปริญญาโท

⚪ แผน 1 แบบวิชาการ การศึกษารายวิชาและหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต (แผนทั่วไป)

⚪ แผน 1 แบบวิชาการ การศึกษารายวิชาและหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต (แผนวิชาชีพครู)

⚪ แผน 2 แบบวิชาชีพ การศึกษารายวิชาและหน่วยกิตการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต (แผนทั่วไป)

⚪ แผน 2 แบบวิชาชีพ การศึกษารายวิชาและหน่วยกิตการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต (แผนวิชาชีพครู)

ปริญญาเอก

⚪ แผน 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

⚪ แผน 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

⚪ แผน 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิตและศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

⚪ แผน 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิตและศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

1.5.2 รูปแบบการศึกษา

⚪ ปริญญาโท ภาคปกติ ⚪ ปริญญาโท ภาคสมทบ

⚪ ปริญญาเอก ภาคปกติ ⚪ ปริญญาเอก ภาคสมทบ

1.5.3 ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

⬜ ภาษาไทย ⬜ ภาษาอังกฤษ

1.5.4 การรับเข้าศึกษา

⬜ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

⬜ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

⬜ รับเฉพาะนักศึกษาไทยและนักศึกษาชาวต่างประเทศ ที่สามารถใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี

1.5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

⬜ เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จัดการเรียนการสอนโดยตรง

⬜ เป็นหลักสูตรความร่วมมือกับ .....ให้อธิบาย** (ระบุว่า เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง หรือ เป็นหลักสูตรความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่นๆ โดยต้องระบุชื่อสถาบันการศึกษา/หน่วยงานที่ทำความร่วมมือ สำหรับความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่นๆ ในต่างประเทศ)**

1.5.6การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

⬜ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

⬜ ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา ระบุ .....(ระบุว่า ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียวหรือให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (กรณีทวิปริญญา) หรือ ปริญญาอื่นๆ ในช่วงกลางของหลักสูตรหรือเป็นปริญญาร่วมระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาที่มีข้อตกลงความร่วมมือ)

1.6 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

(ระบุว่า เป็นหลักสูตรใหม่ หรือ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ใด และเวลาที่เริ่มใช้หลักสูตรนี้ (ภาคการศึกษาและปีการศึกษา) พร้อมทั้งให้ระบุวันเดือนปีที่สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร ในกรณีที่ได้รับการรับรองหลักสูตรโดยองค์กรวิชาชีพหรือองค์กรอื่นใดด้วย ให้ระบุองค์กรที่ให้การรับรอง และ วันเดือนปีที่รับรองด้วย)

⬜ หลักสูตรใหม่ โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษา ..... ของปีการศึกษา ..... ⬜ หลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตร ..... สาขาวิชา ..... (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. .....) (ใส่ปี พ.ศ. เดิม) โดยจะจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษา ..... ของปีการศึกษา .....

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจาก คณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาชีพ (ถ้ามี) เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

1.7 ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

มีความพร้อมเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานตามกฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐาน

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา .....
[ควรเผยแพร่หลักสูตรหลังการเปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตร เช่น ระดับปริญญาตรีเปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ควรเผยแพร่ในปีการศึกษา 2568]

1.8 อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

(ระบุอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ระบุให้ชัดเจน แยกเป็นข้อ ๆ)

1.8.1 .....

1.8.2 .....

1.8.3 .....

1.8.4 .....

1.8.5 .....

1.8.6 .....

1.8.7 .....

1.9 ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และปริญญาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

(ให้เรียงลำดับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดเรียงตามตำแหน่งวิชาการ สูงสุดไปเป็นลำดับ ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อาจารย์ **กรณีมีตำแหน่งหรือความสำคัญเท่ากัน จะต้องเรียงลำดับตามตัวอักษร** และปริญญาเรียงลำดับจาก **เอก-โท-ตรี**

ที	ชื่อ – สกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบัน/ปีที่สำเร็จการศึกษา	
	นาย……. 0-0000-00000-xx-x	เรียงจากตำแหน่งสูงสุดเป็นลำดับ	ปริญญาเรียงลำดับจาก (เอก-โท-ตรี)	ชื่อมหาวิทยาลัย	25xx
1		ผู้ช่วยศาสตราจารย์			
2		อาจารย์			
3					
4					
5					

หมายเหตุ : คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

1.10 สถานที่จัดการเรียนการสอน

(ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอนให้ชัดเจน หากมีการสอนในวิทยาเขตอื่นๆ หรือ มากกว่า 1 แห่ง ให้ระบุให้ครบถ้วน)เช่น

1.10.1 คณะ xxxxxxxxxxx มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000

1.10.2 นอกสถานที่ตั้ง (ถ้ามี) (จะต้องรายงานสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม) ****ถ้ามีให้ใส่เข้าไป แต่ถ้าไม่มีข้อนี้ให้ตัดข้อนี้ออกไป*******

1.11 สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

1.11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

1) การตอบสนองนโยบายและยุทธศาสตร์ชาติ

นโยบายการและยุทธศาสตร์ชาติ 6 ประการ	ความเกี่ยวกับหลักสูตร
(ให้หลักสูตรเลือกยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร) ตัวอย่างเช่น แถวใดไม่เกี่ยวให้ตัดออก	
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่	
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)	
BCG	
กฎกระทรวง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564	
ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการ	

จัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565	

ตัวอย่างข้อมูลประกอบ

ระดับนานาชาติ

1. MDG
2. SDG

ระดับชาติ

1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)
2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)
3. BCG
4. กฎกระทรวง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564
5. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

2) **การตอบสนองนโยบายการพัฒนากำลังคนของประเทศ**

นโยบายการพัฒนากำลังคนของประเทศ	**ความเกี่ยวกับหลักสูตร**
ตัวอย่าง	
แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. 2564 – 2570 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 – 2570	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร คือ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพคน ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงเรียนรู้ ยกระดับคุณภาพการอุดมศึกษาและสมรรถนะกำลังคนตอบสนองทิศทางการพัฒนา

	ประเทศ พร้อมทั้งเสริมสร้างบุคลากรอุดมศึกษาคุณภาพสูง

1.11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ตัวอย่าง เช่น ตามยุทธศาสตร์ชาติปี 61-80 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่มี เป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคน ไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองที่ดีของ ชาติมีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น มีนิสัยรักการ เรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง โดยมีสัมมาชีพตามความ ถนัดของตนเอง ซึ่งดนตรีในยุคปัจจุบันนับเป็นความเข้มแข็งทางวัฒนธรรม อีกทั้งยังมีบทบาทในการเยียวยา บำบัด และพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ทั้งร่างกายและจิตใจ เป็นกำลังสำคัญในการถ่ายทอดวัฒนธรรมทางสังคม (Solf Power) ได้เป็นอย่างดี

1.12 ผลกระทบจากข้อ 1.11.1 และ 1.11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

1.12.1 การพัฒนาหลักสูตร

(อธิบายประเด็นความเสี่ยงหรือผลกระทบจากภายนอกที่ส่งผลต่อความจำเป็นในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร) ทิศทาง .....แนวโน้ม

.....

..... ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม

วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และ เทคโนโลยี ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษา ซึ่งปัจจุบันแผนการศึกษาชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

1.12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

(อธิบายประเด็นที่สำคัญของวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์และปรัชญาการศึกษาของสถาบันที่นำมาพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร)

ข้อมูลประกอบ

- วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม คือ มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
- พันธกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
    1) ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
    2) วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ มุ่งเน้นบูรณาการ พันธกิจสัมพันธ์ เพื่อบริการวิชาการ นำไปใช้ประโยชน์หรือต่อยอดเชิงพาณิชย์อย่างเป็นรูปธรรม
    3) พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน ส่งเสริมทำนุบำรุงฟื้นฟูศิลปะและวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี โดยน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ
    4) สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชนให้มีคุณธรรมและความสามารถในการบริหารงานเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม
    5) บริหารจัดการทรัพยากรภายในมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมรองรับบริบทการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ พร้อมทำงาน จิตบริการ สมานสามัคคี มีความรับผิดชอบ

- เอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย คือ เป็นแหล่งเสริมสร้างภูมิปัญญาเพื่อแผ่นดิน

- ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม คือ พัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ คู่คุณธรรม นำชุมชนพัฒนาให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

- ปณิธานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม คือ วิชาการเป็นเลิศ ประเสริฐคุณธรรม นำชุมชนพัฒนา

เวลาหลักสูตรเอามาทำปรัชญา ให้เอา keyword ปรัชญาการศึกษามหาลัยมาบางคำ

ความเกี่ยวข้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์และปรัชญาการศึกษาของคณะ

(อธิบายประเด็นที่สำคัญของวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์(ถ้ามี)ของคณะ.....ที่นำมาพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร)

ข้อมูลประกอบ

- วิสัยทัศน์คณะ..... คือ .....
- พันธกิจ 1. ..... 2. ..... 3. ..... 4. .....
-อัตลักษณ์นักศึกษาของคณะ.....

1.13 ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

(เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/สาขาวิชาอื่นหรือต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น)

หลักสูตรไม่มีรายวิชาที่เปิดสอนให้กับหลักสูตรอื่น

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร ขึ้นหน้าใหม่

2.1 ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

ระบุปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยต้องสอดคล้องกับปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบัน และมาตรฐานวิชาการ/วิชาชีพหรือการผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะและความรู้ความสามารถ อย่างไร

2.1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

เขียนเป็นความเรียงโดยให้มีข้อมูลต่อไปนี้

1) วิเคราะห์ความสอดคล้องกับทิศทางนโยบายยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศและตามพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ความเสี่ยง และผลกระทบจากภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี นโยบายหรือหมุดหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ในบริบทโลก

2) วิเคราะห์แนวโน้มของตลาดแรงงาน อาชีพ และความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของทักษะที่แต่ละอาชีพต้องการ ผลสำรวจจากการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต นักศึกษา และนักเรียนที่ต้องการเข้ามาเรียนในหลักสูตร

3) วิเคราะห์ความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา รวมทั้งมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี) หรือมาตรฐานระดับนานาชาติที่คณะกรรมการรับรอง

4) วิเคราะห์ความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย

5) สรุปให้ให้เห็นความสำคัญของหลักสูตรที่สามารถผลิตบัณฑิตให้ตอบสนองนโยบาย/ความคาดหวังของสังคมหรือผู้มีส่วนได้เสียข้างต้น

2.1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร *(เขียนแบบกำหนดพฤติกรรมที่ต้องการพัฒนา)*

ตัวอย่างเช่น เพื่อผลิตบัณฑิตด้าน..... ที่มี ความสามารถดังต่อไปนี้

1) เพื่อให้นักศึกษาเป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 เป็นผู้ตระหนักถึง การบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหา สามารถสร้างโอกาสคุณค่าให้ตนเอง สังคม และท้องถิ่น รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สามารถดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีคุณค่าของสังคมมีจริยธรรม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่า รักชาติ รวมพลังเพื่อสร้างสรรค์พัฒนาสังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

2) .....

3) .....

4) .....

**** *"วัตถุประสงค์ของหลักสูตร" นั้นจะหมายถึงคุณลักษณะของผู้เรียนที่หลักสูตร(ผู้พัฒนาหลักสูตร) ต้องการให้เกิดขึ้นภายหลังจากที่ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดของหลักสูตร ทั้งนี้โดยทั่วไปแล้วการเขียนความต้องการในคุณลักษณะของผู้เรียนนี้ อย่างน้อยควรจะครอบคลุม 3 ปริเขต (Domain) ได้แก่ พุทธิพิสัย (Cognitive Domain : Head) ทักษะพิสัย (Psychomotor Domain : Hand) และจิตพิสัย (Affective Domain :*

Heart) *นอกจากนั้นแล้วก็ควรพิจารณาเขียนให้มีความสัมพันธ์กันกับปรัชญาของหลักสูตรด้วย*****

2.1.4 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

(อธิบายกระบวนการกำหนด PLOs เช่น ความเชื่อมโยงกับกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ วิสัยทัศน์กับพันธกิจของมหาวิทยาลัย คณะ/วิทยาลัย(Requirement's) การรวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร (Needs) เป็นต้น) เขียนให้เห็นภาพคร่าว ๆ รายละเอียดเช่น การกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร บทบาทของผู้มีส่วนได้สียต่อหลักสูตร รายละเอียดกลุ่ม SHs และ เครื่องมือในการเก็บข้อมูล needs ให้ใส่ในภาคผนวก.....

1) **ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ตามประกาศ**ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

ด้านความรู้ (Knowledge)

PLO1

.....

.....

PLO2

.....

.....

ด้านทักษะ (Skills)

PLO3

.....

.....

PLO4

.....

.....

ด้านจริยธรรม (Ethics)

PLO5

……

……

PLO6

……

……

ด้านลักษณะบุคคล (Character)

PLO7

……

……

PLO8

……

……

2) **ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร** (PLOs) **กับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร**

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	**ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร** (PLOs)					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
รายละเอียดวัตถุประสงค์.....	✓	✓	-	-	-	-
รายละเอียดวัตถุประสงค์.....	-	✓	✓	✓	-	-
รายละเอียดวัตถุประสงค์.....						
รายละเอียดวัตถุประสงค์.....						
รายละเอียดวัตถุประสงค์.....						

3) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) แบ่งตาม Learning Level และ ผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (GLOs) และ ผลลัพธ์การเรียนรู้เฉพาะ (SSLOs)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLO)	ระดับการเรียนรู้ (Bloom's Texonomy	ประเภทของ	
		ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic LO)	ผลการเรียนรู้เฉพาะสาขา (Specific LO)
PLO1.....	K2	✓	
PLO2.....	K3		✓
PLO3.....	S2		
PLO4.....	K2 , S1		
PLO5.....			
PLO6.....			

หมายเหตุ

ความรู้ (K , Knowledge)

K1 = จำ รู้ ท่อง (Remember , R) K2 = อธิบาย บรรยาย จัดเรียง (Understand , U)

K3 = ประยุกต์ใช้ นำไปใช้ (Apply , Ap) K4 = วิเคราะห์ ตรวจสอบ สืบค้น (Analyze , An)

K5 = ประเมิน ตัดสิน วิจารณ์ (Evaluate , E) K6 = สร้าง ออกแบบ ประดิษฐ์ พัฒนา (Create , C)

ทักษะ (S , Skill)

S1 = เลียนแบบ (Imitation) S2 = ทำตามคำสั่ง (Manipulation)

S3 = ทำเพื่อความถูกต้อง (Precision) S4 = ทำอย่างสร้างสรรค์ต่อเนื่อง (Articulation)

S5 = ทำได้เหมือนธรรมชาติ (Naturalization)

จริยธรรม (E , Ethic or Attitude)

A1 = การรับรู้ (Receiving) A2 = การตอบสนอง (Responding)

A3 = การสร้างคุณค่า (Valuing) A4 = การจัดระบบ (Organization and Conceptualising)

A5 = การกำหนดลักษณะบุคลิกภาพ (Characterising by Value Concept)

4) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) อ้างอิงในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

หลักสูตรสาขาวิชา.....ได้มีการอ้างอิงผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ในระดับชาติจากกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualifications Framework: Thailand NQF)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	ผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละด้านตามคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
ความรู้ (Knowledge)	ความรู้เกี่ยวกับ ข้อเท็จจริง หลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา ที่เรียน/ทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีและ/หรือข้อเท็จจริงเป็นหลัก
ทักษะ (Skills)	ความสามารถปฏิบัติงาน สามารถเลือกใช้วิธีการจัดการ และแก้ปัญหาการทำงาน ด้วยทักษะด้านกระบวนการคิดที่มีความคล่องแคล่วและความชำนาญในการปฏิบัติ
ความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ (Application and Responsibility)	ความสามารถของบุคคล ที่เกิดจากกระบวนการเรียนรู้ การใช้ความรู้ ทักษะทางสังคม ในการทำงาน ซึ่งประกอบไปด้วยความสามารถ ในการสื่อสาร ภาวะผู้นำ ความรับผิดชอบ

	(Responsibility) และความเป็นอิสระ (Autonomy) ในการดำเนินการต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง

2.2 แผนพัฒนาปรับปรุง (ตัวอย่างวิธีการเขียน..แผนพัฒนาปรับปรุงขึ้นอยู่กับหลักสูตร)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี
1. ด้านหลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร		
1. พัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ระดับประเทศและระดับโลกและสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาการอุดมศึกษา สป.อว. vision/mission ของมหาวิทยาลัย	1.1 มีการดำเนินการตามแผนการ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี	1.1 ผลการดำเนินงานตามแผน (มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี)
	1.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรและนำผลที่ ได้มาทำการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรในปีต่อไป	1.2 มีรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกปีการศึกษา 1.3 มีรายละเอียดการจัดทำหลักสูตร (มคอ. 2) 1.4 มีรายละเอียดรายวิชา (แผนการเรียนรู้รายวิชา) ครบทุกรายวิชา 1.5 มีรายละเอียดผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนรู้รายวิชา)ครบทุกรายวิชา
	1.3 จัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรตาม Outcome	1.6 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง OBE

และของคณะ และมีอัตลักษณ์ของบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้แก่	Based Education(OBE)	1.7 หลักสูตรมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Program Learning Outcome: PLOs) และนักศึกษาบรรลุตาม PLOs
	1.4 มีการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning เช่น Problem Based Learning/project Based Learning/ professional based learning และ research based learning	1.8 มีรายวิชาในหลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอนแบบ Problem Based Learning/project Based Learning/ professional based learningหรือการฝึกสหกิจ และ research based learning
	1.5 นักศึกษามีการจัดทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา	1.9 มีการนำเสนองานวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา
	1.6 จัดให้มีการทดสอบ Competency- Based Assessment โดยก่อนสำเร็จการศึกษา โดยนักศึกษาจะต้องผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ	1.10 นักศึกษาจะต้องผ่านการทดสอบ ภาษาอังกฤษ การทดสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามระบบของมหาวิทยาลัย
	1.7 มีการจัดการเรียนการสอนโดยอาจารย์อาจารย์พิเศษและวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรงกับสาขาวิชา	1.11 รายวิชารายวิชาบังคับของหลักสูตรที่เปิดสอนหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตรมีวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญจากภาคธุรกิจเอกชน/ภาค

		รัฐมาบรรยายพิเศษ อย่างน้อย 1 ครั้ง (ร้อยละ 5 ของรายวิชาบังคับ)
	1.8 ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน	1.12 หลักสูตรผ่านเกณฑ์การกำกับมาตรฐานและการประกันคุณภาพหลักสูตร 1.13 นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตรในระดับไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5 เต็ม
2. ด้านอาจารย์		
1. อาจารย์มีองค์ความรู้เฉพาะทางให้ทันต่อศาสตร์และเทคโนโลยีระดับสากลที่เปลี่ยนแปลง	1.1 อาจารย์เข้าร่วมการประชุมอบรมทางวิชาการเฉพาะสาขาหรือตรงกับการพัฒนา PLOs ของหลักสูตรเพื่อรับฟังแนวคิดและองค์ความรู้จากผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งการนำเสนอผลงานวิจัยของตนเองในเวทีการประชุมทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	1.1 จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมการประชุมอบรมทางวิชาการเฉพาะสาขาหรือที่สามารถนำไปพัฒนาการบรรลุ PLOs ของนักศึกษาได้ อย่างน้อย 1 ครั้ง/คน/ปี

2. อาจารย์มีการทำวิจัยและสร้างผลงานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และการจัดการเรียนการสอน	2.1 อาจารย์ได้รับทุนสนับสนุน งานวิจัยจากภายในและภายนอกสถาบันอย่างต่อเนื่อง 2.2 ผลงานวิจัยของอาจารย์มี คุณภาพและได้รับการยอมรับ รวมถึงการตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	2.1 จำนวนอาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอกสถาบันตามคณะและมหาวิทยาลัย 2.2 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยจาก ภายในและภายนอกต่ออาจารย์ประจำตามคณะและมหาวิทยาลัยกำหนด 2.3 จำนวนผลงานตีพิมพ์งานวิจัย บทความทางวิชาการ งานสร้างสรรค์
3. อาจารย์มีการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม	3.1 อาจารย์มีการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมร่วมกับมหาวิทยาลัยและคณะ	3.1 ร้อยละของอาจารย์ที่มีส่วนร่วมในการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ต่อปี
3. ด้านบุคลากรสายสนับสนุน		
1. มีการส่งเสริมและพัฒนาสายสนับสนุนให้มีการพัฒนาตนเองให้สามารถส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามเป้าหมาย	1.1 บุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนมีการอบรมสัมมนาและพัฒนาตนเอง	1.1 บุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรมีการอบรมสัมมนาดูงานหรือการพัฒนาตนเองอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา 1.2 มีการสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรสายสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรมีการอบรมสัมมนาดูงานหรือการพัฒนาตนเอง

4. ด้านนักศึกษา (การจัดการเรียนการสอน การพัฒนาทักษะกิจกรรมเสริมหลักสูตร)		
1. ส่งเสริมการใช้ความรู้เพื่อต่อยอดทางวิชาการหรือการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์จริง	1.1 จัดการเรียนการสอนให้มีกิจกรรมแก้ปัญหาโดยใช้โจทย์จาก Problem- based learning/Project based learning/ Professional based learning และ research based learning	1.1 รายละเอียดรายวิชา (แผนการเรียนรู้รายวิชา) 1.2 รายละเอียดผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนรู้รายวิชา) 1.3 มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาบูรณาการ เช่น สัมมนา และวิทยานิพนธ์
2. เพิ่มทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ	1.1 จัดให้มีการส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ 1.2 นักศึกษาผ่านการสอบวัดความรู้ ภาษาอังกฤษที่จัดโดยศูนย์ภาษาของมหาวิทยาลัย	1.1 มีรายวิชาภาษาอังกฤษบรรจุในหลักสูตรที่ระบุในมคอ. 2 1.2 ส่งเสริมให้มีการสืบค้นการนำเสนองานทางวิชาการเป็นภาษาอังกฤษ เช่นรายวิชาสัมมนา วิทยานิพนธ์ และมีการระบุรายละเอียดรายวิชา (แผนการเรียนรู้รายวิชา) และรายละเอียดผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนรู้รายวิชา) 1.3 ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านการสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. เพิ่มทักษะทางด้านการวิจัย	1.1 มีการจัดกิจกรรมเสริมในการพัฒนาทักษะทางด้านการวิจัย การจัดทำวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา	1.1 นักศึกษาผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัย 100% 1.2 นักศึกษาผ่านการอบรมจริยธรรมการวิจัย……(ในกรณีที่ทำการวิจัยที่เกี่ยวข้อง) 1.3 นักศึกษาผ่านการอบรม Biosafety and Bio-security ก่อนดำเนินการวิจัย 100% 1.4 นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเช่น การอบรมการจดสิทธิบัตรและทรัพย์สินทางปัญญา และการอบรมการใช้ Microsoft ในการทำวิทยานิพนธ์ การอบรม ENDNOTE ในการทำระบบอ้างอิง ในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัย
4. ส่งเสริมการมีแนวคิดเป็นผู้ประกอบการ	1.1 มีการจัดการเรียนการสอนและการสอดแทรกแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการให้กับนักศึกษา 1.2 มีการส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพ่อเพิ่มทักษะการมีแนวคิดการเป็นผู้ประกอบ	1.1 มีรายวิชาในหลักสูตรที่สอน เพิ่มทักษะ หรือแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการการดำเนินธุรกิจ start-up ในหลักสูตรอย่างน้อย 1 รายวิชา 1.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรให้นักศึกษาในหลักสูตรมีแนว

	การให้กับนักศึกษาในหลักสูตร	คิดการเป็นผู้ประกอบการ เช่น การศึกษาดูงาน การเข้าร่วมกิจกรรมในการพัฒนาแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการชองทั้งหลักสูตรจัดเอง กิจกรรมของคณะ กิจกรรมของมหาวิทยาลัยหรือกิจกรรมของภาครัฐและเอกชนที่จัดภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง 1.3 มีการจัดให้มีวิทยากรพิเศษ เช่นผู้ประกอบการของตนเอง ศิษย์เก่า บุคคลที่ประสบความสำเร็จในการประกอบธุรกิจของตนเอง หรือนักวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจในสาขา.....สร้างแรงบันดาลใจอย่างน้อย 1 ครั้ง
5. ด้านทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		
1. วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ตลอดจน ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ	1.1 มีแผนการจัดหาครุภัณฑ์ การศึกษาตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในระยะเวลา 5 ปี เสนอต่อภาควิชา.....คณะและมหาวิทยาลัย	1.1 จำนวนครุภัณฑ์ทางการศึกษา(ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการทางด้าน .....) มีแผนการจัดหาและได้รับการอนุมัติจัดซื้อ

และอยู่ในสภาพใช้การได้ดี	1.2 มีการจัดสรรงบประมาณสำหรับ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์การศึกษาให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน สำหรับการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ	ตามแผนที่หลักสูตรนำเสนอ 1.2 หลักสูตร……..มีงบประมาณ สำหรับการบำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ตลอดจนทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก ต่อปี 1.3 มีการนำผลการประเมินด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุง
6. ระบบการบริการมหาวิทยาลัย		
1. ระบบบริการห้องสมุดของมหาวิทยาลัย 2. การให้บริการด้าน IT 3. อื่นๆ		

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

3.1 ระบบการจัดการศึกษา

3.1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ข้อกำหนดต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 หมวด 2 ระบบการจัดการศึกษา

3.1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเป็นกรณีพิเศษได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า..... สัปดาห์ (เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร)***ในกรณีที่ไม่มีการจัดการเรียนการสอน ในหัวข้อนี้ให้ระบุว่าไม่มี***

มีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ไม่เกิน 12 หน่วยกิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยระยะเวลาการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตในการศึกษาภาคฤดูร้อนต้องมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาในภาคการศึกษาปกติ โดยแต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

3.1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ถ้ามีการจัดการศึกษาที่ใช้ระบบอื่น ๆ ที่มิใช่การใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาคในการจัดการเรียนการสอนให้แสดงการเทียบเคียงกับระบบทวิภาคให้ชัดเจน

ในกรณีที่ไม่มีการเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ในหัวข้อนี้ให้ระบุว่าไม่มี

3.2 การดำเนินการหลักสูตร

3.2.1 วัน - เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน *****ในกรณีระบบทวิภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาค ให้ตัดภาคการศึกษาที่ 3*(ภาคฤดูร้อน) ตัดออก***

ภาคการศึกษาที่ 1 (ภาคต้น) : มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 (ภาคปลาย) : พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

ภาคการศึกษาที่ 3 (ภาคฤดูร้อน) : มีนาคม – พฤษภาคม (ถ้ามีในแผนการเรียน)

การลงทะเบียนเรียน

เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

3.2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(ระบุคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรที่สอดคล้องกับระดับการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566)

1) .....
2) .....
3) .....
4) .....

3.2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า ตัวอย่าง

1) ความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษไม่เพียงพอ
2) ความรู้และทักษะด้านการคิดคำนวณไม่เพียงพอ ทำให้ประสบปัญหาในการเรียนรายวิชาทางการคิดคำนวณ เช่น .....
3) ความรู้และทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีสำหรับงานเอกสารไม่เพียงพอ เช่น โปรแกรม Microsoft office และโปรแกรมการนำเสนองาน
4) การปรับตัวด้านการเรียนและสังคม

3.2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา ในข้อ 3.2.3

ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า	กลยุทธ์ในการดำเนินการ	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ

3.2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

(ระบุจำนวนผู้ที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาในหลักสูตรและจำนวนที่คาดว่าจะมีผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาในระยะเวลา 5 ปี ตัวอย่างเช่น)

ชั้นปีที่	**จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา**				
	ปี 25xx	**ปี 25xx**	**ปี 25xx**	**ปี 25xx**	**ปี 25xx**
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	0	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	0	0	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	0	0	0	60	60
รวม	**30**	**60**	**90**	**120**	**120**
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	0	0	0	30	60

3.2.6 งบประมาณตามแผน

(แสดงงบประมาณ โดยจำแนกรายละเอียดตามหัวข้อการเสนอตั้งงบประมาณ รวมทั้งประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิตตามหลักสูตรนั้น) ให้สอดคล้องกับ หัวข้อ 3.2.5

1) งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	25xx	25xx	25xx	25xx	25xx
ค่าธรรมเนียมการศึกษา แบบเหมาจ่าย	ค่าธรรมเนียม X จำนวนนศ.	ค่าธรรมเนียม X จำนวนนศ.	ค่าธรรมเนียม X จำนวนนศ.	ค่าธรรมเนียม X จำนวนนศ.	ค่าธรรมเนียม X จำนวนนศ.
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	99,999	99,999	999,999	999,999	999,999
รวมรายรับ	ผลรวม	ผลรวม	ผลรวม	ผลรวม	ผลรวม

2) ประมาณการค่าใช้จ่าย

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	25xx	25xx	25xx	25xx	25xx
งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	999,999	999,999	999,999	999,999	999,999
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	999,999	999,999	999,999	999,999	999,999
3. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	999,999	999,999	999,999	999,999	999,999
รวมงบดำเนินการ	999,999	999,999	999,999	999,999	999,999
จำนวนนักศึกษา *	30	60	90	120	150
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	99,999	99,999	99,999	99,999	99,999

3.2.7 ระบบการศึกษา

⬜ แบบชั้นเรียน

⬜ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก

⬜ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก

⬜ แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)

⬜ แบบทางไกลทางอินเตอร์เน็ต

⬜ การศึกษาแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)

⬜ อื่น ๆ (โปรดระบุ เช่น ระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้ หรือ ธนาคารหน่วยกิต)

3.2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ข)

3.3 หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.3.1 หลักสูตร ตัวอย่างให้พิมพ์ทับ

1) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมทางพลศึกษาและกีฬา จัดการศึกษาเป็น 2 แผนการศึกษา ดังนี้

1.1) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรแผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนทั่วไป จำนวน 36 หน่วยกิต

1.2) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรแผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนวิชาชีพครู จำนวน 55 หน่วยกิต

ก. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมทางพลศึกษาและกีฬา มีโครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาสอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต แผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต แผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนวิชาชีพครู
1. แกนร่วม	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
2. เฉพาะด้าน 2.1 วิชาบังคับ 2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต 15 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต 15 หน่วยกิต 3 หน่วยกิต
3. วิชาชีพครู	-	12 หน่วยกิต

4. ปฏิบัติการสอน ไม่น้อยกว่า	-	7 หน่วยกิต
5. วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต	12 หน่วยกิต
6. เสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
รวม ไม่น้อยกว่า	**36 หน่วยกิต**	**55 หน่วยกิต**

ข. รายวิชาหมวดวิชาแกนร่วม กำหนดให้เรียน 6 หน่วยกิต

(รายละเอียดตามวิชาแกนร่วมระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)

80667 2101	สถิติสำหรับการวิจัย Statistics for Research	3(2-2-5)
80667 3101	วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา Educational Research Methodology	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน สำหรับแผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนทั่วไป และแผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนวิชาชีพครู ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

2.1) วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต

106837 101	กระบวนทัศน์ใหม่ทางพลศึกษาและกีฬา New Paradigm in Physical Education and Sport	3(2-2-5)

2.2) วิชาเลือก ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ดังนี้

106837 001	การออกแบบและผลิตสื่อดิจิทัลทางพลศึกษาและกีฬา Design and Digital Media Production of Physical Education and Sport	3(2-2-5)

3) หมวดวิชาชีพครู (ถ้าไม่มีให้ตัดออก)

3.1) วิชาบังคับวิชาชีพครู บังคับ 12 หน่วยกิต กำหนดให้เรียนจากรายวิชาต่อไปนี้

10683 7106	ปรัชญาการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับครูพลศึกษา Educational Philosophy and Quality Assurance in Education for Physical Education Teacher	3(2-2-5)
10683 7107	จิตวิทยาสำหรับครูพลศึกษา Psychology for Physical Education Teacher	3(2-2-5)
10683 7108	ภาษาเพื่อการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับครูพลศึกษา Language for Communication and Use of Digital Technology for Physical Education Teacher	3(2-2-5)

10683 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ทางพลศึกษา 3(2-2-
7109 Learning Measurement and Evaluation of 5)
Physical Education

3.2) วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู กำหนดให้เรียน 7 หน่วยกิต
จากรายวิชาต่อไปนี้
106837100 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1
1(80)
Practicum in Profession of Teaching 1
106837200 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2
1(80)
Practicum in Profession of Teaching 2
106837201 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
5(400)
Internship

4) หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

สำหรับนักศึกษา แผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนทั่วไป และแผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนวิชาชีพครู ต้องทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต โดยสามารถแบ่งลงทะเบียนได้ครั้งละไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จนครบ 12 หน่วยกิต ดังนี้
106837202 วิทยานิพนธ์
12 หน่วยกิต
Thesis

5) รายวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

นักศึกษาแผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนทั่วไป และแผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนวิชาชีพครู จะต้องสอบผ่านความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ และการใช้

เทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ในเกณฑ์ที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนด กรณีความรู้ความสามารถต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องเรียนรายวิชาต่อไปนี้ โดยไม่นับหน่วยกิต

806670101 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2
3(2-2-5)
English for Graduate Studies 2

806671101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2
3(2-2-5)
Information and Communication Technology 2

หมายเหตุ xxxxxxxxx หมายถึง รหัสวิชากำหนดไว้เป็นเลข 9 แต่ละหลักมีความหมายดังนี้ นับจากซ้ายมือ

ตัวเลขหลักที่ 1 และ 2 หมายถึง คณะ
ตัวเลขหลักที่ 3 และ 4 หมายถึง ปีที่พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร
ตัวเลขหลักที่ 5 และ 6 หมายถึง สาขาวิชา
ตัวเลขหลักที่ 7 หมายถึง ชั้นปีที่ศึกษา
ตัวเลขหลักที่ 8 และ 9 หมายถึง ลำดับวิชา

การกำหนดรหัส

10 หมายถึง คณะครุศาสตร์
68 หมายถึง ปีที่พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร
37 หมายถึง สาขานวัตกรรมทางพลศึกษาและกีฬา
1, 2 หมายถึง ชั้นปีที่ศึกษา
xx หมายถึง ลำดับวิชา

x(x-x-x) หมายถึง x จำนวนหน่วยกิต (x-x-x) หมายถึง x เป็นตัวเลขที่แสดงข้อมูลตามลำดับ

(ทฤษฎี – ปฏิบัติ – ค้นคว้า) การคิดชั่วโมงเรียน

ทฤษฎี 1 หน่วยกิต : บรรยาย 1 ชั่วโมง ให้มีการค้นคว้า 2 ชั่วโมง

ปฏิบัติ 1 หน่วยกิต : ฝึกทดลอง 2-3 ชั่วโมง ให้มีการค้นคว้า 1 ชั่วโมง

ค้นคว้า : (ทฤษฎี x 2) + (ปฏิบัติ x 0.5) ชั่วโมง)

6) แผนการศึกษา

6.1) แผนการศึกษา แผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนทั่วไป

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
8066711011	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2*	3(2-2-5)

รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน	**12**
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม	**12**

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**
8066701011	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2*	3(2-2-5)
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		**9**
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		**21**

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**
	วิชาเลือก	3(2-2-5)
	วิทยานิพนธ์	6
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		**9**
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		**30**

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**
	วิทยานิพนธ์	6
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		**6**
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		**36**

6.2) แผนการศึกษา แผน 1.2 วิทยานิพนธ์และศึกษารายวิชา แผนวิชาชีพครู

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
8066711011	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2*	3(2-2-5)
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		12
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		12

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
8066701011	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2*	3(2-2-5)
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		9
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		21

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต

	วิชาเลือก	3(2-2-5)
	วิทยานิพนธ์	6
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		**9**
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		**30**

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**หน่วยกิต**
	วิทยานิพนธ์	6
รวมจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนเรียน		**6**
รวมจำนวนหน่วยกิตสะสม		**36**

3.3.2 คำอธิบายรายวิชา

1) หมวดวิชาแกนร่วม (รายละเอียดตามวิชาแกนร่วมระดับบัณฑิตศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566) แนบท้ายภาคผนวก ข

รหัสวิชา 806672101 สถิติสำหรับการวิจัย
3(2-2-5)

Statistics for Research

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติเชิงพรรณนา ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงแบบสุ่มของค่าสถิติ เทคนิคการสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่าพารามิเตอร์ การทดสอบสมมติฐานของค่าสถิติ การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยตัวแปรเดียว ทั้งแบบมีและไม่มีตัวแปรร่วม การเปรียบเทียบ ค่าเฉลี่ยหลายตัวแปร ไม่เกินสองกลุ่ม การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และการถดถอย สถิติไม่อิงพารามิเตอร์ การประยุกต์โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเพื่อการวิจัย และปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลความหมายของข้อมูล

Basic concepts in statistics, data collection, descriptive statistics, probability, random variable, sampling distribution, sampling techniques, parameter estimation, statistical hypothesis testing, covariate and non-covariate for univariate mean comparison, two groups multivariate mean comparison, correlation and regression analysis, nonparametric statistics, selection of appropriated statistics for research, application of software package for data analysis, and practice data analysis and interpretation

รหัสวิชา 806673101 วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา
3(2-2-5)

Educational Research Methodology

ความหมายและลักษณะของการวิจัย หลักการ แนวคิด แนวปฏิบัติการวิจัย ประเภทของการวิจัย กระบวนการและการออกแบบการวิจัยทางการศึกษา การได้มาซึ่งกลุ่มตัวอย่าง การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนเค้าโครงการวิจัยและรายงานการวิจัย การฝึกปฏิบัติการวิจัย และใช้ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผู้เรียน

Definitions and characteristics of research; principles, concepts and guideline to research; types of research, process and designs of educational research, sampling, constructing and finding qualities of research instrument, data analysis, writing proposal and research report; practices on research and application of research results to develop teaching and learning and the student

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

2.1) วิชาบังคับ

10683 7101	กระบวนทัศน์ใหม่ทางพลศึกษาและกีฬา ตัวอย่างรอพิมพ์ทับ New Paradigm in Physical Education and Sport	3(2-2-5)

การศึกษาเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์เกี่ยวกับ ปรัชญา ลักษณะ ขอบข่าย วัตถุประสงค์ หลักการทางพลศึกษาและกีฬาในประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก ที่มีต่อการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในด้านพลศึกษาและกีฬา สามารถทำนายแนวโน้ม วิวัฒนาการพลศึกษาและกีฬาในปัจจุบันและอนาคต

An analytical and synthetic study of philosophy, characteristics, scopes, objectives, and principles related to physical education and a variety of sports in the world towards improvements in physical education and sports, ability to predict trends and evolution of physical education and sports in the present and future

10683 กกกกกกกกก 3(2-2-
7102 ddddddd 5)
กกกกกกกกกกกก
ddddddddddd

10683 กกกกกกกกก 3(2-2-
7102 ddddddd 5)
กกกกกกกกกกกก
ddddddddddd

10683 กกกกกกกกก 3(2-2-
7102 ddddddd 5)
กกกกกกกกกกกก
ddddddddddd

10683 กกกกกกกกก 3(2-2-
7102 ddddddd 5)

กกกกกกกกกกกก
ddddddddddd

2.2) วิชาเลือก

10683 7102	กกกกกกกกก ddddddd กกกกกกกกกกกก ddddddddddd	3(2-2-5)
10683 7102	กกกกกกกกก ddddddd กกกกกกกกกกกก ddddddddddd	3(2-2-5)
10683 7102	กกกกกกกกก ddddddd กกกกกกกกกกกก ddddddddddd	3(2-2-5)
10683 7102	กกกกกกกกก ddddddd กกกกกกกกกกกก ddddddddddd	3(2-2-5)
10683 7102	กกกกกกกกก ddddddd	3(2-2-5)

กกกกกกกกกกกก
ddddddddddd

10683 กกกกกกกกก 3(2-2-
7102 ddddddd 5)
กกกกกกกกกกกก
ddddddddddd

3) หมวดวิชาชีพครู

3.1) วิชาบังคับวิชาชีพครู

10683 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ทางพลศึกษา 3(2-2-
7106 Learning Measurement and Evaluation 5)
of Physical Education

วัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะของสาระสำคัญในเรื่องที่ประเมิน บริบทและความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ สะท้อนผลการประเมินเพื่อพัฒนาการของผู้เรียนและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ โดยใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีการวัดและประเมินผล การประเมินตามสภาพจริง การออกแบบและสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล การให้ข้อมูลป้อนกลับที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน แนวทางการใช้ผลการวัดและประเมินผลผู้เรียนในปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเหมาะสมและสร้างสรรค์ และใช้การสะท้อนคิดไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองในการเป็นครูพลศึกษาที่ดี มีความรอบรู้ และทันสมัยต่อความเปลี่ยนแปลง

Measure and evaluate through methods which are practical and appropriate to the subject matter, context,

individual difference of learners, and learners with special needs, reflect the evaluation result for learner development and quality development of learning management under the concepts and theories of measurement and evaluation, authentic assessment, measurement and evaluation instrument design, feedback giving for learning promotion in learners, guideline of using measurement and evaluation result in learner development, proper and creative measurement and evaluation, and use the reflective practice for self-development to be a good physical education teacher who is proficient, smart, and up to date

10683 7107	ภาษาเพื่อการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับครูพลศึกษา Language for Communication and Use of Digital Technology for Physical Education Teacher	3(2-2-5)

ใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทและความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ โดยการวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี วาทวิทยาสำหรับครู หลักการ เทคนิค วิธีการใช้ ฝึกปฏิบัติการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษาท่าทาง เพื่อสื่อความหมายในการจัดการเรียนรู้และการสื่อสารในชั้นเรียน ออกแบบการจัดการเรียนรู้ทักษะการฟัง การพูด การเขียน และภาษาท่าทาง เพื่อพัฒนาผู้เรียน สืบค้นสารนิเทศเพื่อพัฒนาตนให้รอบรู้ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงสำหรับ ฝึกการใช้ภาษาและวัฒนธรรมที่แตกต่างหลายหลายเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ตามธรรมชาติของสาขาวิชาพลศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญารู้คิดและมีความ

เป็นนวัตกร กฎหมายที่เกี่ยวข้องจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีความรอบรู้ และทันสมัยต่อความเปลี่ยนแปลง

Use Thai-English language for communication in learning management appropriately in accordance with context and learner's differences, learners with special needs, by analyzing concepts, theory, speech communication for teachers, principle, and techniques of Language Use as well as practice listening, speaking, reading, writing, and gestures to transmit meanings in instruction and communication, design learning management in listening, speaking, reading, writing, and gestures to develop learners, seek for general information for broader, up-to-date self-development and keeping up with the changes, practice the language and culture for peaceful living, apply digital technologies for learning management design in accordance with individual physical education major to develop learners' intellectual and to be innovators based on contexts, laws, and ethics in utilizing digital technologies, be up-to-date, and keep up with changes

10683 7108	จิตวิทยาสำหรับครูพลศึกษา Psychology for Physical Education Teacher	3(2-2-5)

วิเคราะห์ แก้ปัญหา ประยุกต์และออกแบบบริหารจัดการพฤติกรรมผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและช่วงวัย โดยใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีทางจิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา จิตวิทยาการแนะแนวและจิตวิทยาให้คำปรึกษา ทักษะสมองเพื่อการเรียนรู้ การส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียนตามช่วงวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล เด็กที่มีความต้องการพิเศษ การศึกษารายกรณี การสะท้อนคิด เพื่อให้สามารถออกแบบดูแลช่วยเหลือ

และพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพ มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู รายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ ให้คำแนะนำและข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมพัฒนาและดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การสร้างความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียน และใช้การสะท้อนคิดเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองในการเป็นครูพลศึกษาที่ดี มีความรอบรู้ ทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

Analyze, solve problems, apply, design learner behavior management to develop learners according to their potential and ages , focuses on the concepts of psychological development theories, educational psychology, guidance psychology and counseling psychology, executive brain function for learning, learning and development promotion by age and individual difference of learners, learning management for learners with special needs, explore the case studies and the reflective practice to design learner assistance and development based on individual ability of each learner, persist to develop learners with the spirit of being a teacher, well-organized leaner development report system to give the advice guideline and feedback to parents and related people which leads to collaboration in learner development, use the reflective practice in self-development to be a good physical education teacher who is proficient, smart, and up to date

10683 7109	ปรัชญาการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับครูพลศึกษา Educational Philosophy and Quality Assurance in Education for Physical Education Teacher	3(2-2-5)

ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎีการศึกษา ความสำคัญของการศึกษาตามหลักปรัชญา ศาสนา เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม วิวัฒนาการการศึกษาไทยและการศึกษาโลก ปรัชญากับการประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษา บทบัญญัติว่าด้วยการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน บทบัญญัติว่าด้วยการศึกษาในรัฐธรรมนูญ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ การสร้างสรรค์ปรัชญาทางการศึกษาและกลยุทธ์จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืน การออกแบบและดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับสถานศึกษา ด้วยองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารสถานศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา และแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้ผู้เรียน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับการศึกษาและประเภทของการศึกษา โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาตนเองให้มีทัศนคติที่ดีถูกต้องต่อบ้านเมือง พื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดี รอบรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงบริบทโลก สังคมทันสมัย และทันต่อความเปลี่ยนแปลง

Philosophies, theories, ideas in education; importance of education in principles of philosophy, religion, economy, society, and culture; evolution of education in Thailand and the world; applications of philosophy for educational institute development; ideas and strategies to strengthen education for sustainable development, design; implement the quality assurance in education work that is consistent with educational institutions. With knowledge of educational administration, information system for school administration, quality assurance education, and the philosophy of sufficiency economy to create immunity for learners, educational management of educational institutions at each level and type of education by using a variety of learning management processes to develop oneself to have a

good attitude, right base on country, stable life, work, career, good citizenship, understand the world context wisely, modern society and keeping pace with changes

3.2) วิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

10683	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	1(80)
7100	Practicum in Profession of Teaching 1	

ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน โดยการศึกษาเรียนรู้คุณลักษณะของครูที่แสดงออกถึงความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู การปฏิบัติตนของครูที่สะท้อนถึงการมีจิตวิญญาณความเป็นครู การมีจรรยาบรรณต่อตนเอง และวิชาชีพ ศึกษาเรียนรู้บทบาทหน้าที่ครู ครูประจำชั้น ศึกษาบริบทชั้นเรียน บริบทของสถานศึกษาปฏิบัติงานผู้ช่วยครูร่วมกับครูพี่เลี้ยงโดยการวางแผนออกแบบเนื้อหาสาระและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้สื่อและเทคโนโลยี การวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในรายวิชาเฉพาะด้าน บูรณาการองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษา ออกแบบนวัตกรรม การดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับสถานศึกษาแต่ละระดับ บริหารจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียน ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ วิเคราะห์และนำเสนอแนวทางในการพัฒนาตนเองให้มีความเป็นครูมืออาชีพที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านศาสตร์วิชาชีพครูและศาสตร์สาขาวิชาเอก เข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

Pre-teaching observation and practice by learning and acquiring the characteristics of teacher with passion and faith in teaching profession, behavior of teacher that reflects teacher spirituality and teaching profession ethics; observation and study of teacher role and duty, homeroom teacher role and duty, classroom and educational institution context, performing as teacher assistant working and learning with mentor teacher in planning content and learning management design, media and technology, measurement

and evaluation according to the learning strand of each specific course; integrating knowledge of educational administration, innovation design; implementation of educational quality assurance in accordance with each level of educational institution; quality learning management, creating learning atmosphere that encourages learner learning enjoyment; collaborating with parents to develop and help students to enhance desirable characteristics; analyzing and proposing guidelines for self development to be a professional teacher who is able to keep up with changes of both professional teaching and major subject; participating in projects related to promotion of conservation of culture and local wisdom, reflecting and evaluating the results of the project by using after action review (AAR) process on individual basis, exchanging knowledge in the professional learning community (PLC), and applying the knowledge to self development for being knowledgeable and up-to-date, and keeping up with change

106837 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2 1(80)
200 Practicum in Profession of Teaching 2
เงื่อนไขรายวิชา : รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 106837100 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1
Prerequisite : Students must have successfully completed 106837100 Practicum in Profession of Teaching 1

ฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน โดยการศึกษาเรียนรู้ คุณลักษณะของครูที่แสดงออกถึงความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู การปฏิบัติตนของครูที่สะท้อนถึงการมีจิตวิญญาณความเป็นครู การมีจรรยาบรรณต่อ

ตนเอง และวิชาชีพ ศึกษาเรียนรู้บทบาทหน้าที่ครู ครูประจำชั้น ศึกษาบริบทชั้นเรียน บริบทของสถานศึกษาปฏิบัติงานผู้ช่วยครูร่วมกับครูพี่เลี้ยงโดยการวางแผนออกแบบเนื้อหาสาระและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้สื่อและเทคโนโลยี การวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ในรายวิชาเฉพาะด้าน บูรณาการองค์ความรู้ทางการบริหารการศึกษาออกแบบนวัตกรรม การดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับสถานศึกษาแต่ละระดับ บริหารจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนา ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ วิเคราะห์และนำเสนอแนวทางในการพัฒนาตนเองให้มีความเป็นครูมืออาชีพที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านศาสตร์วิชาชีพครูและศาสตร์สาขาวิชาเอก เข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

Pre-teaching observation and practice by learning and acquiring the characteristics of teacher with passion and faith in teaching profession, behavior of teacher that reflects teacher spirituality and teaching profession ethics; observation and study of teacher role and duty, homeroom teacher role and duty, classroom and educational institution context, performing as teacher assistant working and learning with mentor teacher in planning content and learning management design, media and technology, measurement and evaluation according to the learning strand of each specific course; integrating knowledge of educational administration, innovation design; implementation of educational quality assurance in accordance with each level

of educational institution; quality learning management, creating learning atmosphere that encourages learner learning enjoyment; collaborating with parents to develop and help students to enhance desirable characteristics; analyzing and proposing guidelines for self development to be a professional teacher who is able to keep up with changes of both professional teaching and major subject; participating in projects related to promotion of conservation of culture and local wisdom, reflecting and evaluating the results of the project by using after action review (AAR) process on individual basis, exchanging knowledge in the professional learning community (PLC), and applying the knowledge to self development for being knowledgeable and up-to-date, and keeping up with change

10683 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 5(40
7201 Internship 0)
เงื่อนไขรายวิชา : รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน 106837200 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2
Prerequisite : Students must have successfully completed 106837200 Practicum in Profession of Teaching 2

ปฏิบัติการสอนในสาขาวิชาเอก ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีความสุขเกิดกรระบวนการคิดขั้นสูงและนำไปสู่การเป็นนวัตกร โดยออกแบบนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย บูรณาการบริบทชุมชนเข้ากับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้วยกระบวนการวิจัยที่ถูกต้องตามระเบียบวิธีวิจัย สะท้อนผล

การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับตนเองได้อย่างชัดเจนจากการเข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาชีพ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำผลจากการเรียนรู้ในสถานศึกษาไปประเมินสะท้อนกลับ (AAR) เป็นรายบุคคลและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

Teaching practice of major subject; being a role model with morals and ethics according to professional ethics, learning management and design that make learners happy and develop high thinking process and leading them to be innovators; designing modern educational innovation; integrating community context with learning activities in and out of the classroom; creating collaborative teacher-parent network for developing learner and solving problem for desirable characteristics by utilizing appropriate research methodology; reflecting changes that happen distinctively from participating in project related to professional progress and project that promotes conservation of culture and local wisdom, reflecting and evaluating the results of the project by using after action review (AAR) process on individual basis, exchanging knowledge in the professional learning community (PLC), and applying the knowledge to self development for being knowledgeable and up-to-date, and keeping up with change

4) หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

10683	วิทยานิพนธ์	12
7202	Thesis	

วิจัยเกี่ยวกับปัญหาทางพลศึกษาและการกีฬาหรือทางการศึกษา เน้นทางด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางวิชาการ การนำทฤษฎีและหลักการ รวมทั้งเทคนิควิธีการมาใช้ในการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม โดยอาศัยเทคนิควิธีวิจัย รวมทั้งสามารถแสวงหาองค์ความรู้มาพัฒนา ภายใต้การดูแลของคณะอาจารย์ที่ปรึกษา

Research concerning problems of physical education and sports; focusing on academic creativity, an application of theories and principles for solving problems, related in physical education and sports; using research techniques including an ability to research for knowledge in order to develop research and educational evaluation under the supervision of a faculty advisor

5) หมวดวิชาพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

รหัสวิชา 806670101 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2 3(2-2-5)

English for Graduate Studies 2

ฝึกทักษะพื้นฐานในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการระดับกลาง (Intermediate level) รวมทั้งเทคนิคการอ่าน การอ่านบทความทางวิชาการ อ่านบทคัดย่อวิทยานิพนธ์ สามารถสรุปและนำเสนอบทความทางวิชาการ และบทคัดย่อวิทยานิพนธ์ได้

Practices of academic English in listening, speaking, reading, and writing skills at intermediate level, including reading techniques, reading academic articles and abstracts summarizing and making a presentation of articles and abstracts

รหัสวิชา 806671101 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

Information and Communication Technology 2

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขั้นสูง สารสนเทศเพื่อการสื่อสารและสืบค้นขั้นสูง และสามารถประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อนำเสนอผลงานวิชาการ

Advanced Information and communication technology, information communication retrieval and application of package program for academic presentation

3.3.2 ชื่อ สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่งทางวิชาการ และปริญญาของอาจารย์

3.3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

(ระบุอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ พ.ศ. 2565 ให้ความหมายของอาจารย์ประจำหลักสูตรดังนี้ ถ้ามี **เรียงตามอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตร ปริญญาเรียงลำดับจาก เอก-โท-ตรี)**

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	สำเร็จการศึกษา	ภาระการสอน (จำนวนชม./สัปดาห์)	
						ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้
1	นาย..... 0-0000-00000-xx-x	เรียงจากตำแหน่งสูงสุดเป็นลำดับ	ปริญญาเรียงลำดับจาก (เอก-โท-ตรี)	มหาลัยที่จบ	ปีที่จบ	16	16

3.3.2.2 อาจารย์ผู้สอน *(ไม่ซ้ำกับการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร)*

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	สำเร็จการศึกษา	ภาระการสอน (จำนวนชม./สัปดาห์)	
						ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้
1	นาย..... 0-0000-00000-xx-x	เรียงจากตำแหน่งสูงสุดเป็นลำดับ	ปริญญาเรียงลำดับจาก (เอก-โท-ตรี)	มหาลัยที่จบ	ปีที่จบ		

3.3.2.3 อาจารย์พิเศษ (ถ้ามี) ถ้าไม่มีให้ระบุว่า – ไม่มี –

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	สำเร็จการศึกษา	ภาระการสอน (จำนวนชม./สัปดาห์)	
						ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้
1	นาย 0-0000-00000-xx-x	เรียงจากตำแหน่งสูงสุดเป็นลำดับ	ปริญญาเรียงลำดับจาก (เอก-โท-ตรี)	มหาลัยที่จบ	ปีที่จบ		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	สำเร็จการศึกษา	ภาระการสอน (จำนวนชม./สัปดาห์)	
n							

3.4 *องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม* (การฝึกงานหรือ สหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

(สรุปโดยย่อเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติ ฝึกตามคลินิกหรือฝึกงาน การเตรียมสหกิจศึกษา สหกิจศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร) ตัวอย่าง *ถ้าไม่เกี่ยวข้องให้ตัดออก*

สำหรับนักศึกษาแผนวิชาชีพครู การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียน เป็นไปตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

3.4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

1) ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานศึกษา ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการ ความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปใช้และพัฒนาผู้เรียน

3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4) มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานศึกษาได้

5) มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

3.4.2 ช่วงเวลา

1) ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

2) ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน และภาคการศึกษา ที่ 2 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

3.4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

1) การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ไม่น้อยกว่า 160 ชั่วโมง

2) การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะที่สำเร็จการศึกษาในระดับ ปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า 400 ชั่วโมง จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

3.5 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานวิทยานิพนธ์

(สรุปโดยย่อเกี่ยวกับข้อกำหนดในการทำวิทยานิพนธ์) *ตัวอย่าง*

ข้อกำหนดในการทำวิทยานิพนธ์ โดยต้องดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การจัดทำวิทยานิพนธ์

3.5.1 คำอธิบายโดยย่อ

การดำเนินการวิจัยหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมทางพลศึกษาและกีฬา เป็นการวิจัยรายบุคคลมุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมทางพลศึกษาและกีฬา ที่เกิดกระบวนการวิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้ในประเด็นที่เกี่ยวกับการสอนพลศึกษา การออกกำลังกาย และกีฬา เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและประเทศ

3.5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรู้ในหลักการแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับการวิจัยทางพลศึกษาและกีฬาในระดับที่เพียงพอเพื่อนำไปสู่งานวิจัยที่มีคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทของการเปลี่ยนแปลง

2. เลือกใช้วิธีวิจัยที่เหมาะสมและสอดคล้องกับประเด็นปัญหาของวิจัยมีภาวะผู้นำทางวิชาการ บนพื้นฐานที่ดีของคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

3.5.3 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2

3.5.4 จำนวนหน่วยกิต

12 หน่วยกิต

3.5.5 การเตรียมการ

1)มีกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา

2)เตรียมเอกสารแบบฟอร์มหรือรูปแบบการทำวิทยานิพนธ์

3)ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์อย่างต่อเนื่องตลอดระยะการศึกษา

4)จัดประชุมหรือสัมมนาชี้แจงการทำวิทยานิพนธ์แก่นักศึกษา

5)ให้ข่าวสาร/ร่วมลงทะเบียน/ของการจัดการประชุมทางวิชาการทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติ

6)วางแผนและเตรียมการในการเข้าร่วมนำเสนอผลวิชาการทั้งระดับชาติและระดับนานาชาติ

3.5.6 กระบวนการประเมินผล

1)จากความก้าวหน้าในการดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลาที่กำหนด

2)การประเมินผลอื่น ๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 และประกาศมหาวิยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การจัดทำวิทยานิพนธ์

3)ประเมินผลจากการตอบรับการเข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัยและการได้รับร่วมลงตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล

4.1 การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

4.1.1 คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

.....ระบุลักษณะพิเศษของนักศึกษาที่นอกเหนือไปจากความคาดหวังโดยทั่ว ๆ ไปที่สถาบัน คณะ หรือ ภาควิชา พยายามพัฒนาให้มีขึ้นในตัวของนักศึกษาหลักสูตรนี้ เช่น บัณฑิตซึ่งมีความสามารถพิเศษเฉพาะในการ แก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ มีความสามารถในความเป็นผู้นำอย่างโดดเด่น หรือมีความมุ่งมั่นในการให้บริการ สาธารณะ หรือมีทักษะทาง IT ในระดับสูงในแต่ละคุณลักษณะดังกล่าว ชี้ให้เห็นถึงกลยุทธ์การสอนและกิจกรรม นักศึกษาที่จะใช้ในการพัฒนาคุณลักษณะเหล่านั้น.....

(ขึ้นอยู่กับคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาแต่ละหลักสูตร)

คุณลักษณะพิเศษ	แผน/กลยุทธ์การพัฒนา	แนวทางการวัดประเมินผล

4.1.2 คุณลักษณะนักศึกษาด้านการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Left Long learning)

ระบุคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาที่นอกเหนือจากความต้องการทั่ว ๆ ไป สาขาวิชาผลักดันให้นักศึกษามีคุณลักษณะด้านการ

เรียนรู้ตลอดชีวิต (LLL) สามารถแสดงได้ดังในตาราง.....
.....**(ขึ้นอยู่กับคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษาแต่ละหลักสูตร)**

คุณลักษณะพิเศษการเรียนรู้ตลอดชีวิต	**แผน/กลยุทธ์การพัฒนา**	**แนวทางการวัดประเมินผล**

4.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน (ตัวอย่าง)

4.2.1 ด้านจริยธรรม (Ethic)

4.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

1) ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

1.1) มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น

1.2) มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

4.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) สอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม มีความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ ในการสอนทุกรายวิชา และจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

2) ปลูกฝังให้นิสิตมีระเบียบวินัยโดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3) จัดกิจกรรมโดยในการทำงานกลุ่ม ให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและผู้ตามและยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น

4.2.1.3 แนวทางวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับ มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม

2) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วม กิจกรรมเสริมหลักสูตร

3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4) ประเมินจากการสอบในรายวิชามีเนื้อหาเกี่ยวของกับคุณธรรมและ จริยธรรม

4.2.2 ด้านความรู้ (Knowledge)

4.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) อธิบายหลักการและทฤษฎีที่สำคัญด้าน.....และศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2) เสนอแนวทางค้นคว้า แก้ปัญหา และพัฒนาทางด้าน ..... อย่างเป็นระบบ

3) อธิบายบริบททางสังคม ภูมิปัญญา และวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงกับความรู้ ทาง.....

4) อธิบายเกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพ ด้าน.....

4.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ใช้การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชา นั้น ๆ

2) ใช้การสอนโดยการบูรณาการกับการลงมือปฏิบัติจริงจากการทำงาน หรือการทำ โครงงาน

3) จัดประสบการณ์การเรียนรู้หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมา เป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง

4.2.2.3 แนวทางวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) การทดสอบย่อย

2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ

4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

5) ประเมินจากกิจกรรม และการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

4.2.3 ด้านทักษะ (Skill)

4.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

1) นำเสนอข้อมูลจากการค้นคว้า รวบรวมและประเมินข้อมูลจาก แหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างมีวิจารณญาณ

2) เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์โดยผ่านกระบวนการวิเคราะห์และสังเคราะห์

3) ผลิตผลงานทางวิชาการและวิชาชีพทาง.....โดยบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่น

4) สร้างสรรค์งานทางวิชาการและวิชาชีพทาง.....อย่างมีเชาวน์ปัญญา

4.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ

1) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง หรือจากการสัมมนา การทำโครงงาน การทำวิจัย

2) จัดการเรียนการสอนที่ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหา มีความคิด สร้างสรรค์ที่หลากหลาย

3) จัดให้มีรายวิชาที่ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติจริงเกี่ยวกับกระบวนการทำวิจัยตั้งแต่ การเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จนถึงสรุปผลและอภิปราย

4) มอบหมายงาน โดยมีการตั้งคำถามหรือปัญหาอันจะนำไปสู่การหาผลวิเคราะห์สังเคราะห์หรือการเปรียบเทียบข้อมูล

5) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานที่และกลุ่มบุคคลที่หลากหลาย เพื่อเป็นการเรียนรู้วิธีการแก้ปัญหาในสถานการณ์นั้น

4.2.3.3 แนวทางวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

1) ประเมินจากผลงาน การปฏิบัติงาน วิธีคิด วิธีการแก้ปัญหาในระหว่าง ทำงาน/กิจกรรมของนิสิต

2) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

3) ประเมินจากการจัดกิจกรรม การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือ สัมภาษณ์เป็นต้น

4) ประเมินจากผลงานที่มีลักษณะบูรณาการ สร้างสรรค์และเป็นองค์ ความรู้ใหม่

4.2.4 ด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล (Character) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) แสดงความเป็นผู้นำอย่างเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความ คิดเห็นของผู้อื่น และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

2) แสดงความรับผิดชอบต่องานของตนเอง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง

4.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น ข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการ สัมภาษณ์บุคคลอื่น

2) มอบหมายงานเดี่ยวหรืองานกลุ่มและกำหนดโจทย์ กติกา และบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ

3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรเข้าไปใน รายวิชาต่าง ๆ

4.2.4.3 แนวทางวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ

1) ประเมินจากพฤติกรรมการถ่ายทอดความรู้และการแสดงออกของนักศึกษา ในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน

2) ประเมินจากผลการดำเนินงานโครงการและงานกลุ่ม

3) ประเมินจากเพื่อนที่ทำงานในกลุ่ม

4.2.6 ทักษะพิสัย (ถ้ามี)

4.2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) มีความสามารถในทักษะการ.....และ..... รวมทั้งการ .....อะไร....

2) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้การ..... ต่างๆ และการบริหารการจัดการ.....

3) สามารถพัฒนาทักษะปฏิบัติการสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานทาง.....

4.2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติในรูปแบบของการสาธิต การปฏิบัติตามอย่าง

2) ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ของผู้เรียนเชิญผู้เชี่ยวชาญในการ.....

3) เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ให้แก่นักศึกษา

4) นำนักศึกษาไปชมการ.....ที่หลากหลายประเภท ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่าง ๆ

5) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้มีโอกาส.....ในสถานการณ์จริง

4.2.6.3 แนวทางวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) ประเมินผู้เรียนตามสภาพจริง

2) ประเมินจาก..... และพัฒนาการ ในการปฏิบัติ .....

3) ประเมินจากผลการแสดงและการร่วมกิจกรรม.....ในโอกาสต่าง ๆ

4.3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา

(Curriculum Mapping)

รายวิชา	**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)**					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6
หมวดวิชาแกน/วิชาชีพ (ถ้ามี)						
รหัสวิชา ชื่อวิชา	●	●	⚪			●
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
หมวดวิชาเอกบังคับ						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
หมวดวิชาวิทยานิพนธ์						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
หมวดวิชาเอกเลือก						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						

รหัสวิชา ชื่อวิชา						
รหัสวิชา ชื่อวิชา						

4.4 ผลลัพธ์ในการจัดการเรียนการสอนตาม PLOs ของหลักสูตรรายชั้นปี (YLOs)

ชั้นปี	ภาคการศึกษา	กิจกรรมการจัดการเรียน	การบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)
1	ต้น	ระบุว่าในแต่ละภาคการศึกษาจัดการเรียนการสอนอะไร	PLO….. PLO…..
	ปลาย		
2	ต้น		
	ปลาย		
3	ต้น		
	ปลาย		
4	ต้น		
	ปลาย		

4.5 แผนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	แผนการเตรียมความพร้อม
PLO1	จัดทำกิจกรรมหรือโครงการอะไรเพื่อให้ PLOS บรรลุ
PLO2	
PLO3	

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

5.1 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

5.2 การวัดการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรและกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

5.2.1 มหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคลของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ได้แก่ ความรู้เชิงสาระ/หลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติต่อยอด
ความรู้ ปรับใช้ความรู้เพื่อการพัฒนางาน ทักษะการเรียนรู้การเรียนรู้ด้วยตนเองในการปฏิบัติและการปรับปรุงพัฒนางานเพื่อการประกอบอาชีพ ทักษะด้านดิจิทัล จริยธรรมที่เหมาะสม จริยธรรมเฉพาะวิชาชีพ ลักษณะบุคคลทั่วไป และลักษณะบุคคลตามวิชาชีพหรือตามศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โดยมีแผนการประเมิน ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้	ระยะเวลา/วิธีการประเมิน					
1. ด้านความรู้ 2. ด้านทักษะ 3. ด้านจริยธรรม 4. ด้านลักษณะบุคคล	ประเมินโดยนักศึกษา	ประเมินโดยผู้สอน				ประเมินโดย - บัณฑิต - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - ผู้ใช้บัณฑิต
		ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	

รายละเอียดตารางตรงนี้ไม่ต้องไปสรุปโดยดึงจากตารางโครงสร้างหลักสูตรมา

5.2.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษา ร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับรายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร ดังนี้

5.2.2.1) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา

1) ออกแบบและดำเนินการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปีและหลักสูตร และวิธีการจัดการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

2) นำผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในทุกรายวิชาที่สอนในภาคการศึกษาเดียวกันมาพิจารณาความสอดคล้องของผลการประเมินกับรายวิชาที่รองรับผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีหรือของหลักสูตรเดียวกัน

3) นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาภาคการศึกษาถัดไป และทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินรายวิชา โดยนำผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาจากนักศึกษามาประกอบการพิจารณาร่วมกัน โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา และทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาเดียวกัน	พิจารณาความสอดคล้อง	ระยะเวลา	วิธีการประเมิน
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปี	สินภาคการศึกษา	ประเมินโดย - อาจารย์ผู้สอน - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - นักศึกษา
	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร		

5.2.2.2) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

1) ออกแบบวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับชั้นปี โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

2) ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษารายชั้นปี โดยนำผลการประเมินจากทุกวิชาในชั้นปี มาประกอบการพิจารณาร่วมกัน

3) นำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือวิธีการวัดประเมินผล และ/หรือ นำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือวัดประเมินผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนานักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับชั้นปี ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี (YLOs) (จากทุกรายวิชาที่เปิดสอน ในปีการศึกษาเดียวกัน)	**ระยะเวลา**	**วิธีการประเมิน**
	สิ้นปีการศึกษา	ประเมินโดย - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - นักศึกษา

5.2.2.3) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1) ออกแบบวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาในระดับหลักสูตร โดยใช้วิธีการ เครื่องมือ เกณฑ์การประเมินที่เหมาะสมและมีคุณภาพ

2) ประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ บัณฑิต นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3) นำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนในระดับหลักสูตรต่อไป โดยมีแผนการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ในระดับหลักสูตร ดังนี้

	พิจารณาความสอดคล้อง	**ระยะเวลา**	**วิธีการประเมิน**
ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	ทุกภาคการศึกษา/ทุกปีการศึกษา	จบหลักสูตร	ประเมินโดย - บัณฑิต - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร - ผู้ใช้บัณฑิต

5.3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาในหลักสูตร ซึ่งต้องสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา)

ตัวอย่าง

นักศึกษาทีมีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

5.3.1 เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร

5.3.2 มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 3.00

5.3.3 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาอาจารย์

6.1 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

(อธิบายกระบวนการที่ใช้สาหรับการปฐมนิเทศและ/หรือการแนะนาอาจารย์ใหม่และอาจารย์พิเศษ
ให้มั่นใจได้ว่าอาจารย์เข้าใจถึงหลักสูตรและบทบาทของรายวิชาต่าง ๆ ที่สอนในหลักสูตรและรายวิชาที่ตน
รับผิดชอบสอน) ตัวอย่าง

6.1.1 มีการปฐมนิเทศเพื่อแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัยคณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

6.1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

6.2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

(อธิบายถึงสิ่งที่จะดำเนินการเพื่อช่วยให้คณาจารย์ได้พัฒนา ตัวอย่าง)

6.2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

6.2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัย การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

6.2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

6.2.1.3 สนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

6.2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

6.2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

6.2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ

6.2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ

6.2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

6.2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของคณะ

6.2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ

6.3 การพัฒนาทักษะด้านความเป็นครู

(ให้เขียนถึงการพัฒนาทักษะความเป็นครู แสดงถึงวิธีการที่ใช้ในการพัฒนา การวัดการประเมินผลโดยให้นักศึกษาประเมินหรือผู้บริหารประเมินผล และแสดงให้เห็นถึงมีการนำผลประเมินมาใช้ในการพัฒนาสมรรถนะในปีถัดไป)

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

7.1 การกำกับมาตรฐาน (ให้ดูเรื่อง พรบ.การศึกษา 2565+AUN-QA)

อธิบายว่าหลักสูตรมีระบบ กลไก กลยุทธ์ หรือการดำเนินการอย่างไร เพื่อเป็นการประกันว่าผู้เรียนจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร รวมทั้งเอกสาร/ข้อมูล/หลักฐาน ที่จะต้องรวบรวมเพื่อยืนยันการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวอย่าง..มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF : HEd) และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ดังนี้

7.1 การดำเนินการจัดทำและติดตาม มคอ.ต่าง ๆ ของหลักสูตรให้ดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการ หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcomes) ในภาคการศึกษาต้น/ภาคการศึกษาปลาย โดยให้มีการกำกับติดตามโดย คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย รายละเอียดดังนี้ เช่น จัดทำและส่งแผนการเรียนรู้ของรายวิชา ผลการเรียนรู้ของรายวิชา, มคอ.7 (SAR) และรายงานตัว บ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยอัพโหลดผ่านระบบบริหารจัดการหลักสูตร TQF

- คณะ/กองบริการการศึกษา รายงานการจัดส่ง แผนการเรียนรู้ของรายวิชา, ผลการเรียนรู้ของ รายวิชา, มคอ.7 (SAR) เสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการสภาวิชาการ ตามลำดับ

7.2 อาจารย์และภาควิชาที่รับผิดชอบรายวิชา ต้องจัดการเรียนการสอน และประเมินผลการเรียนให้ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ที่กำหนดไว้ในรายวิชา

7.2 บัณฑิต

อธิบายคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลลัพธ์การเรียนรู้ การทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระ ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

7.3 นักศึกษา

อธิบายกระบวนการรับเข้าศึกษาและการเตรียมความพร้อมให้แก่นิสิตก่อนเข้าศึกษา และในระยะเริ่มต้นของการศึกษา การควบคุมดูแลและการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการศึกษา การวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวในการสนับสนุนนักศึกษา การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และทักษะการทำงานหลังสำเร็จการศึกษา รวมไปถึงการจัดกิจกรรมเพื่อประกวดผลงานนักศึกษา เป็นต้น

7.4 อาจารย์

อธิบายกระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ การคัดเลือกอาจารย์ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาและมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

7.5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

อธิบายการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง การออกแบบหลักสูตร ควบคุม กำกับการจัดทำรายวิชา การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา การประเมินผู้เรียน การกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย การจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

7.6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

อธิบายระบบการดำเนินงานของภาควิชา คณะ สถาบัน เพื่อความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทั้งความพร้อมทางกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากร ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำ หลักสูตร **ตัวอย่างเช่น**

7.6.1 งบประมาณ

7.6.2 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

7.6.3 กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

7.7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ระบุตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ใช้ในการติดตาม ประเมินและรายงานคุณภาพของหลักสูตรประ จำปีตาม ตัวบ่งชี้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือตัวบ่งชี้ที่หลักสูตรพัฒนาขึ้นเองโดยครอบคลุม หมวด 1 – หมวด 6 มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

7.7.1 การกำกับตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ตัวอย่าง

มีการกำกับตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 มีเกณฑ์การประเมิน จำนวน 11 ข้อ

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2568	2569	2570	2571	2572
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- อย่างน้อย 3 คน - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เกินกว่า 1 หลักสูตร และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	✓	✓	✓	✓	✓
2	คุณสมบัติของอาจารย์	- มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือ	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1 2568	ปีที่ 2 2569	ปีที่ 3 2570	ปีที่ 4 2571	ปีที่ 5 2572
	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาปริญญาของตนเองและเป็นผลงานวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย					
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	- มีคุณวุฒิขั้นต่ำระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1 2568	ปีที่ 2 2569	ปีที่ 3 2570	ปีที่ 4 2571	ปีที่ 5 2572
		และเป็นผลงานวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย					
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการ	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1 2568	ปีที่ 2 2569	ปีที่ 3 2570	ปีที่ 4 2571	ปีที่ 5 2572
		ศึกษาปริญญาของตนเองและเป็นผลงานวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง					
5	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก	- อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า มีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาปริญญาของตนเองและเป็นผลงาน	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1 2568	ปีที่ 2 2569	ปีที่ 3 2570	ปีที่ 4 2571	ปีที่ 5 2572
		วิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย					
6	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม	- อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติดังนี้ 1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก 2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็น	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1 2568	ปีที่ 2 2569	ปีที่ 3 2570	ปีที่ 4 2571	ปีที่ 5 2572
		ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกระดับบัณฑิตศึกษา					
7	อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	ต้องมีคุณสมบัติและจำนวนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามประกาศ	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1 2568	ปีที่ 2 2569	ปีที่ 3 2570	ปีที่ 4 2571	ปีที่ 5 2572
		มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ เพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา					
9	ภาระอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา หรือภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	✓	✓	✓	✓	✓
10	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มีผลงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มีผลงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ	✓	✓	✓	✓	✓
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะ	- ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของ	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2568	2569	2570	2571	2572
	เวลาที่กำหนด	หลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี					
สรุปผลการดำเนินงาน		การกำกับตัวบ่งชีที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☑ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

7.7.2 ตัวบ่งชี้หลัก (Core KPIs) ระดับปริญญาโท ตัวอย่าง

การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการการเรียนการสอนที่จะทำให้บัณฑิตมีคุณภาพอย่างน้อยตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนด โดยมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

ข้อ	ตัวบ่งชีผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
		25....	25....	25....	25....	25....
1	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวน	✓	✓	✓	✓	✓

	การดำเนินงานของหลักสูตร					
2	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานสาขา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3	มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
5	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓

6	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	✓	✓	✓	✓	✓
8	จำนวนอาจารย์ใหม่ทุกคน (ถ้ามี) ได้รับการปฐมนิเทศด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิต				✓	✓

	ใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					
12	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในด้านความรู้ในสาขาวิชา เจตคติต่อผู้ร่วมงาน ทักษะความสามารถในการทำงาน โดยเฉลี่ยในระดับคะแนนไม่น้อยกว่า 4.0 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓
13	มีเครือข่ายและมีการดำเนินการภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ			✓	✓	✓
รวมตัวบ่งชี้ที่ต้องดำเนินการข้อ 1-5 ในแต่ละปี		1 – 5	1 – 5	1 – 5	1 – 5	1 – 5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี		11	11	11	12	13

7.8 การอุทธรณ์และร้องเรียนในการจัดการเรียนการสอน

อธิบายขั้นตอนการอุทธรณ์และข้องเรียนของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน ระบุหน่วยงานหรือบุคคลกลางที่เป็นคนดำเนินการ

7.9 ผลผลิต/ผลลัพธ์

อธิบายว่าหลักสูตรมีระบบกลไก ในการรวบรวม วิเคราะห์ และกำกับติดตาม ผลผลิต/ผลลัพธ์ กำหนดเป้าหมายที่สำคัญของหลักสูตร เช่น อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาเฉลี่ย การได้งานทำ ผลงานวิจัยของอาจารย์และนิสิต ผลประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร เป็นต้น

7.10 การบริหารจัดการความเสี่ยง

อธิบายความเสี่ยง การป้องกันความเสี่ยงและแนวทางการบริหารจัดการผลกระทบที่จะเกิด

7.9.1 ความเสี่ยงด้านการบริหารจักการหลักสูตร (จำนวนผู้รับผิดชอบหลักสูตร) **ดูที่ c1**

7.9.2 ความเสี่ยงด้านจำนวนนักศึกษา ต้องเขียน แนวโน้มนักศึกษาเพิ่มขึ้นจะทำอย่างไร.....แนวโน้มลดลง จะทำอย่างไร .....

7.9.3 ความเสี่ยงที่เกิดจากผลกระทบภายนอก **(สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ความปลอดภัย 3 หัวข้อนี้ต้องมีใส่ในข้อนี้ ต้องมีการประกาศของมหาวิทยาลัย ระดับสาขาสามารถนำมาอ้างอิงได้เลย)** เช่น นโยบายรัฐ **ม.จะจัดการอย่างไร คณะจัดการอย่างไร หลักสูตรจะทำอย่างไร**

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

ควรคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ ในหมวดที่ 1-7 และเชื่อมโยงสู่การประเมินการจัดการเรียนการสอนในประเด็นสำคัญ ๆ ที่สะท้อนถึงคุณภาพของบัณฑิตที่คาดหวังโดยประเด็นเหล่านี้จะถูกนำมาใช้ในการประเมินคุณภาพและมาตรฐานของหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่

8.1 การประเมินประสิทธิผลการสอน

หลักสูตรมีหน้าที่ควบคุม กำกับ และติดตามการประเมินประสิทธิผลของการสอนเพื่อให้แน่ใจได้ว่านิสิตจะบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ดังนี้

8.1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการประเมินกลยุทธ์การสอนที่ได้วางแผนไว้สำหรับการพัฒนาการ

เรียนรู้ในด้านต่าง ๆ เช่น การประเมินความเห็นหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ภายหลังการเข้ารับการอบรม การนำกลยุทธ์การสอนไปใช้ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน การวิเคราะห์ผลการประเมินของนักศึกษาและหลักสูตรฝึกอบรมด้านทฤษฎีการเรียนรู้และวิธีการสอนที่เกี่ยวข้อง และอธิบายกระบวนการที่จะนำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

8.1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทบทวนเครื่องมือหรือวิธีการที่ใช้ในการประเมินผู้เรียน ว่าสามารถวัดการบรรลุผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ เช่น การทบทวนเครื่องมือหรือวิธีการประเมินผู้เรียนในแต่ละรายวิชา หรือวิธีการประเมินที่เกี่ยวข้องกับเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา เป็นต้น **การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน**ผู้ที่ทวนสอบก็เป็นคนนอก ไม่ใช่อาจารย์ผู้สอน คนไหนก็ได้ที่ไม่ใช่คนที่อยู่ใน มคอ.3

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการประเมินทักษะของคณาจารย์ในการใช้กลยุทธ์ตามที่ได้วางแผนไว้ เช่น การประเมินของนักศึกษาในแต่ละรายวิชา การสังเกตการณ์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือหัวหน้าภาค การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในหลักสูตรโดยเทียบเคียงกับนักศึกษาของสถาบันอื่นในหลักสูตรเดียวกัน การจัดอันดับเกี่ยวกับกระบวนการในการพัฒนาความรู้และทักษะที่มีประสิทธิภาพมากที่สุดที่นักศึกษาต้องการ

8.2 การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

อธิบายกระบวนการที่จะใช้เพื่อจะได้ข้อมูลต่างๆย้อนกลับในการประเมินคุณภาพของหลักสูตรในภาพรวม และการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากกลุ่มบุคคล ดังนี้ 1) นักศึกษาและบัณฑิต 2) ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอก 3) ผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

8.3 การประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 6 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน

8.4 การนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

อธิบายกระบวนการทบทวนผลที่ได้จากการประเมินด้านต่าง ๆ ไปประกอบการวางแผนปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการของหลักสูตร ที่ครอบคลุมทุกด้าน เช่น กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน เป็นต้น **เขียนให้สอดคล้องกับข้อที่ 2**

8.4.1 การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุงรายวิชา

ตัวอย่างเช่น..เมื่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้รับทราบผลการประเมินจากข้อ 8.1 และ 8.2 แล้ว ให้ดำเนินการจัดการประชุมเพื่อวิเคราะห์ และวางแผนปรับปรุงร่วมกันก่อนมอบหมายให้อาจารย์สอน

8.4.2 การทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

เมื่อหลักสูตรถึงวงครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร (ทุก 5 ปี) หลักสูตรต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้มี ความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตหรือตลาดแรงงาน ..... **ได้มีวิธีการดำเนินการอย่างไร.....**

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย

การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ใช้ในปัจจุบันให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามมาตรฐานวิชาการ มีคุณภาพสูง สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

หมวด ๑
บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"คณะ" หมายความว่า คณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานอื่นอันมีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

"บัณฑิตวิทยาลัย" หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"คณบดี" หมายความว่า คณบดีของคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมไปถึงหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากับคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา

"คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย" หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย" หมายความว่า คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยตามความในข้อ ๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย บัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗

"คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ" หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ" หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะที่มีการจัดการหลักสูตรแบบสหวิชาการ ซึ่งมีการดำเนินการโดยคณะจำนวนมากกว่าหนึ่งคณะ ในการเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"คณะกรรมการบริหารหลักสูตร" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา ที่อธิการบดีแต่งตั้ง

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเห็นชอบหรืออนุมัติให้เปิดสอน และได้แจ้งและผ่านการรับรองหลักสูตรจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

"สาขาวิชา" หมายความว่า สาขาวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

"การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา" หมายความว่า การศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และปริญญาเอก มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"อาจารย์ประจำ" หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้ อาจารย์ประจำรับเข้าใหม่ตั้งแต่ข้อบังคับนี้เริ่มบังคับใช้ต้องมีระดับความสามารถภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

"อาจารย์ประจำหลักสูตร" หมายความว่า อาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเห็นชอบหรืออนุมัติ ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน

"คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร" หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หรือคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นที่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณสมบัติที่สัมพันธ์กันให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย

"อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร" หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่เปิดสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

"**ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร**" หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"**อาจารย์พิเศษ**" หมายความว่า ผู้สอนที่มิได้เป็นอาจารย์ประจำ และต้องได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"**นักวิจัยประจำ**" หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามที่มีหน้าที่ค้นคว้าทางวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

"**การตกลงร่วมผลิต**" หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านการเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

"**องค์กรภายนอก**" หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรม หรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์การมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัยโดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

"**ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก**" หมายความว่า ผู้ที่มิได้เป็นอาจารย์ประจำ และได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกระดับบัณฑิตศึกษา

"**สถาบันอื่น**" หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ร่วมรับผิดชอบหลักสูตรกับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในลักษณะเป็นหลักสูตรร่วม หรือร่วมเป็นเครือข่ายทางวิชาการ

"**หลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น**" หมายความว่า หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามที่ร่วมมือจัดการเรียนการสอนและการวิจัยกับสถาบันอื่น โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเป็นผู้ให้ปริญญา หรือสถาบันอื่นเป็นผู้ให้ปริญญา หรืออาจได้รับปริญญาจากทุกสถาบันที่ร่วมมือกัน

"**นักศึกษา**" หมายความว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับ กรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและถือเป็นที่สุด

หมวด ๒
ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการจัดการศึกษา การจัดการศึกษาให้ใช้ระบบ ดังนี้

๖.๑ ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนโดยกำหนดระยะเวลา และจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

๖.๒ ระบบไตรภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์ โดย ๑ หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ ๑๒/๑๕ หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ ๔ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๕ หน่วยกิตระบบไตรภาค

๖.๓ ระบบจตุรภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์ โดย ๑ หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ ๑๐/๑๕ หน่วยกิต ระบบทวิภาค หรือ ๒ หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ ๓ หน่วยกิตระบบจตุรภาค

ข้อ ๗ รูปแบบการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยอาจจัดรูปแบบการศึกษาในเวลาราชการ ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาทั่วไป โดยจัดแบบระบบทวิภาค ไตรภาคหรือจตุรภาค และรูปแบบนอกเวลาราชการ ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาทั่วไปหรือกลุ่มนักศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยอาจจัดการเรียนการสอนในโปรแกรมแบบใดแบบหนึ่ง หรือโปรแกรมแบบผสมผสาน ดังนี้

๗.๑ โปรแกรมการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นการจัดการศึกษาที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามเป้าหมายของหลักสูตรและรายวิชา

๗.๒ โปรแกรมชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นคราว ๆ คราวละ ๑ รายวิชา หรือหลายรายวิชา ซึ่งอาจจัดเป็นชุดของรายวิชาที่มีเนื้อหาสัมพันธ์กัน

๗.๓ โปรแกรมนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมีมาตรฐานเช่นเดียวกันกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดในเวลาและเนื้อหาที่สอดคล้องกับโปรแกรมต่างประเทศ

๗.๔ โปรแกรมโครงการพิเศษ การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้จะต้องจัดให้ได้เนื้อหาสมดุลกับหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการเทียบหน่วยกิต ตามข้อ ๑๐ และให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิต

๘.๑ ระบบทวิภาค

๘.๑.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๔ การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๕ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๑.๖ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มี ค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๒ ระบบไตรภาค

๘.๒.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๒.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๒.๓ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๒.๔ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๒.๕ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มี ค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๓ ระบบจตุรภาค

๘.๓.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปราย ไม่น้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๓.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๓.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๓.๔ การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๘.๓.๕ วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มี ค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

หมวด ๓
หลักสูตร

ข้อ ๙ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มี ๔ ระดับ ดังนี้

๙.๑ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการ นักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงาน ปรับปรุงงาน และพัฒนางานให้มีความเป็นมืออาชีพได้ โดยมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานของวิชาการและวิชาชีพ

๙.๒ หลักสูตรระดับปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานของวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม

๙.๓ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถต่อยอดความรู้ และเชื่อมโยงสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการแก้ปัญหาทางวิชาชีพแบบองค์รวม สร้างองค์ความรู้ใหม่เชิงวิชาการหรือวิชาชีพในระดับเป็นที่ยอมรับและเป็นแนวปฏิบัติได้ โดยมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานของวิชาการและวิชาชีพ

๙.๔ หลักสูตรระดับปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้ง มีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานสังคม ประเทศ และประชาคมโลก

๙.๕ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๑๐ โครงสร้างหลักสูตร

๑๐.๑ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๐.๒ หลักสูตรระดับปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต โดยอาจจัดแผนใดแผนหนึ่ง ดังนี้

๑๐.๒.๑ แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(๑) แผน ๑.๑ ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต และจะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) แผน ๑.๒ ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต และศึกษารายวิชา ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๑๐.๒.๒ แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิตและไม่เกิน ๖ หน่วยกิต และต้องสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

๑๐.๓ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

๑๐.๔ หลักสูตรระดับปริญญาเอก แบ่งออกเป็น ๒ แผน โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและ นักวิชาชีพชั้นสูง ดังนี้

๑๐.๔.๑ แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ อาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แบ่งเป็น

(๑) แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแผน ๑.๑ และแผน ๑.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

๑๐.๔.๒ แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ที่มีคุณภาพสูงก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และมีการศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยมีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

(๒) แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต โดยมีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแผน ๒.๑ และแผน ๒.๒ จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ ๑๑ การกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

การนับจำนวนปีการศึกษาให้นับปีการศึกษาตามระบบการจัดการศึกษาข้อ ๖ หนึ่งปีการศึกษาของแต่ละระบบการศึกษาต้องมีจำนวนภาคเรียนครบตามระบบการศึกษานั้น โดยให้เริ่มนับระยะเวลาการเข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา ดังนี้

๑๑.๑ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาและไม่เกิน ๓ ปีการศึกษา

๑๑.๒ หลักสูตรระดับปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาและไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๑๑.๓ หลักสูตรระดับปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา ดังนี้

๑๑.๓.๑ นักศึกษาที่สำเร็จระดับปริญญาตรี ให้ใช้ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาและไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

๑๑.๓.๒ นักศึกษาที่สำเร็จระดับปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษาและไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา

๑๑.๔ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๑.๕ กรณีที่นักศึกษาเรียนครบหลักสูตร สอบประมวลความรู้ผ่าน หรือสอบวัดคุณสมบัติผ่าน และได้ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้บัณฑิตวิทยาลัยแล้ว แต่ไม่สามารถส่งผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อตีพิมพ์ได้ทันภายในเวลาของหลักสูตรตามข้อ ๑๑.๒ และ ๑๑.๓ ให้มหาวิทยาลัยขยายเวลาการรอตีพิมพ์ หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารตามประกาศของมหาวิทยาลัย ได้อีก ๒ ปีการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท และขยายได้อีก ๓ ปีการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ทั้งนี้ระยะเวลารอการตีพิมพ์หรือตอบรับให้ตีพิมพ์ผลงานวิทยานิพนธ์ดังกล่าว ไม่ให้นับเป็นระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร และนักศึกษาจะต้องรักษาสภาพนักศึกษาเป็นนักศึกษาทุกภาคเรียนจนกว่าจะได้รับอนุมัติสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๒ การพัฒนาหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร

๑๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยโดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างน้อย ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือทุกรอบ ๕ ปี

๑๒.๒ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตร ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๔
จำนวน คุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์

ข้อ ๑๓ จำนวน คุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๑๓.๑ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๓.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น

๑๓.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสาขาวิชาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาและผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย แล้วเสนอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๑.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่ตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี และผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยหากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๑.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้จะยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๓.๒ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

๑๓.๒.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๒.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสาขาวิชาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาและผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย แล้วเสนอให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๒.๓ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี และผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยหากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้น ๆ

๑๓.๒.๔ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้จะยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๓.๓ หลักสูตรปริญญาโท

๑๓.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๓.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสาขาวิชาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาและผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย แล้วเสนอให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๓.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระหลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและและการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกระดับบัณฑิตศึกษา

๑๓.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และอาจารย์ผู้สอบการค้นคว้าอิสระ ต้องมีคุณสมบัติ และจำนวนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับ การจัดทำวิทยานิพนธ์

๑๓.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเองและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษ อาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่ตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาที่สอนมาแล้วไม่

น้อยกว่า ๖ ปี และผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยหากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๓.๓.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้จะยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

๑๓.๔ หลักสูตรระดับปริญญาเอก

๑๓.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๑๓.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า ๑๐ คน ทางสาขาวิชาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาและผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย แล้วเสนอให้คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

๑๓.๔.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๒) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย ๑ คน โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สาหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๓.๔.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรโดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันอุดมศึกษาไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า ๕ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง โดยเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๒) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๑๓.๔.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ ที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี และผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยหากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานักศึกษา ตลอดระยะเวลาของการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

๑๓.๔.๖ อาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้จะยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๒ ปี หรือ ๒ เรื่อง ภายใน ๔ ปี หรือ ๓ เรื่อง ภายใน ๕ ปี

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรในสาขาวิชาที่เปิดสอน ทั้งนี้ องค์ประกอบจำนวนและหน้าที่ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์

๑๕.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๓ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คน ต่อภาคการศึกษา

(๒) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

(๓) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้เสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณา แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า ๑๕ คน ให้ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็นรายกรณี

๑๕.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ ๓ คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

๑๕.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ ๑๖ ในคณะที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑๖.๑ องค์ประกอบ

๑๖.๑.๑ คณบดีเป็นประธานกรรมการ

๑๖.๑.๒ กรรมการประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ทุกหลักสูตรที่สังกัดคณะ

(๒) ผู้แทนอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนไม่เกิน ๕ คน

(๓) รองคณบดีคนหนึ่งที่คณบดีเสนอชื่อเป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และให้พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระเมื่อ ตาย ลาออก ขาดคุณลักษณะ หรือมหาวิทยาลัยถอดถอน หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการ และการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๑๖.๒ หน้าที่

๑๖.๒.๑ ควบคุมคุณภาพการจัดการศึกษา การประกันคุณภาพของหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

๑๖.๒.๒ อนุมัติผลการประเมินผลการศึกษารายวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

๑๖.๒.๓ พิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระและแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยรับทราบ

๑๖.๒.๔ พิจารณาเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

๑๖.๒.๕ ประสานงานด้านบริหารและวิชาการเกี่ยวกับการรับนักศึกษา การจัดตารางสอน การสอน การวิจัย การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) กับบัณฑิตวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๖.๒.๖ พิจารณาการโอนและเทียบโอนผลการเรียน การลาพักการเรียน การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และการลาออกของนักศึกษา

๑๖.๒.๗ เสนอรายชื่อนักศึกษาที่เรียนครบหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

๑๖.๒.๘ หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายตามข้อบังคับนี้และตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยมอบหมาย

๑๖.๓ การประชุมของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ ในการจัดการหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาแบบสหวิชาการที่มีการดำเนินการโดยคณะจำนวนมากกว่าหนึ่งคณะ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังนี้

๑๗.๑ องค์ประกอบ

๑๗.๑.๑ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นประธานกรรมการ

๑๗.๑.๒ กรรมการประกอบด้วย

(๑) คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายของคณะที่ร่วมกันจัดหลักสูตร

(๒) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตรที่จัดการศึกษาแบบสหวิชาการ

(๓) ผู้แทนอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ร่วมกันจัดหลักสูตร จำนวนไม่เกิน ๔ คน

(๔) รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ที่คณบดีบัณฑิตเสนอชื่อเป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และให้พ้นจากตำแหน่งก่อนวาระเมื่อ ตาย ลาออก ขาดคุณลักษณะ หรือมหาวิทยาลัยถอดถอน หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการ และการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๑๗.๒ หน้าที่ ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ มีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ใน ๑๖.๒

๑๗.๓ การประชุมของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย มาบังคับใช้โดยอนุโลม

หมวด ๕
การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๘.๑ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๒ หลักสูตรระดับปริญญาโท

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๓ หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษา ๖ ปี และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๔ หลักสูตรระดับปริญญาเอก

๑๘.๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าตามที่หลักสูตรกำหนด และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๔.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าหรือระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันกับหลักสูตรที่เข้าศึกษา โดยมีผลการเรียนดีมาก ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ และมีพื้นความรู้ความสามารถ และศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้ และมีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๑๘.๔.๓ มีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบหรือประเมินความสามารถทางภาษาอังกฤษให้เป็นตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ หลักเกณฑ์การรับบุคคลเข้าศึกษา มีดังนี้

๑๙.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เป็นผู้กำหนดเงื่อนไข วิธีการ และจำนวนนักศึกษาที่จะรับในแต่ละสาขาวิชา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะที่สาขาวิชาสังกัด และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

๑๙.๒ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้รับบุคคลเข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษได้ ทั้งนี้ต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะที่สาขาวิชาสังกัด

๑๙.๓ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้รับผู้มีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๘ เข้าศึกษาหรือวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายได้ ทั้งนี้ต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะที่สาขาวิชาสังกัด

๑๙.๔ ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท แล้วแต่กรณี การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาระดับใดระดับหนึ่งตามหลักสูตรที่เข้าศึกษานั้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดและประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๙.๕ การรับนักศึกษาต่างชาติเข้าศึกษา ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ การพิจารณารับบุคคลเข้าศึกษา

๒๐.๑ โดยการสอบข้อเขียนและ/หรือสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดตามรูปแบบหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะสาขาวิชาสังกัด และบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

๒๐.๒ โดยการคัดเลือกจากบุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาเป็นกรณีพิเศษในบางรายวิชาที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาประเภทไม่ขอรับหรือขอรับหน่วยกิต แต่มิใช่การศึกษาเพื่อขอรับปริญญาจากมหาวิทยาลัย และต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๘ แล้วแต่กรณี และต้องปฏิบัติตามประกาศกำหนดการลงทะเบียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ ประเภทของนักศึกษา แบ่งเป็น ๓ ประเภทดังนี้

๒๑.๑ นักศึกษาสามัญ หมายถึง บุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์ในแต่ละสาขาวิชา หรือรับเข้าเป็นนักศึกษาทดลองศึกษาตามเงื่อนไขของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งเมื่อผ่านการประเมินผลหรือครบเงื่อนไขของแต่ละสาขาวิชา จึงจะรับเข้าเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร

๒๑.๒ นักศึกษาทดลองศึกษา หมายถึง นักศึกษาที่มีความรู้ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ซึ่งเข้ามาศึกษาในภาคการศึกษาแรก โดยมีเงื่อนไขว่าภาคการศึกษาแรกจะต้องสอบให้ได้ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จึงจะเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้ หรือเงื่อนไขอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะกำหนด

๒๑.๓ นักศึกษาร่วมศึกษา หมายถึง บุคคลที่มหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษา โดยไม่ขอรับปริญญาหรือประกาศนียบัตร ทั้งนี้ การดำเนินการเกี่ยวกับนักศึกษาร่วมศึกษา ให้เป็นไปตามข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๗.๒๐ และประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา

ให้คณะที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษากำหนดรูปแบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ สำหรับการประชาสัมพันธ์และการจัดหานักศึกษาเข้าศึกษาในสาขาวิชาที่สังกัดคณะ จึงนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะและคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้จัดทำกำหนดการ วิธีการ และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง เป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยงานกลางร่วมกับคณะที่สาขาวิชาสังกัดและสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาดำเนินการรับสมัคร จัดสอบคัดเลือก และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา แล้วแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

ข้อ ๒๓ การรายงานตัวและการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๒๓.๑ หลักเกณฑ์และกำหนดการรายงานตัวและการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๓.๒ ผู้ที่มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๑ เมื่อมหาวิทยาลัยได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

ข้อ ๒๔ การศึกษาข้ามสถาบันการศึกษา ขณะที่นักศึกษากำลังศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา นักศึกษาสามารถศึกษาข้ามสถาบันได้ ดังนี้

๒๔.๑ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย อาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาของสถาบันการศึกษาอื่นได้ เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษามาเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาของสถาบันการศึกษาอื่นที่คณะต้นสังกัดเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย แล้วให้นักศึกษานำหนังสือขอลงทะเบียนข้ามสถาบันจากบัณฑิตวิทยาลัยไปขออนุญาตลงทะเบียนในสถาบันการศึกษาอื่น โดยต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่สถาบันการศึกษาอื่นกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๒๗ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามข้อ ๓๐ การแสดงผลการศึกษาให้ดำเนินการตามข้อ ๓๖ โดยอนุโลม

๒๔.๒ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันการศึกษาอื่น อาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยได้ เพื่อนำหน่วยกิตและผลการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาต้นสังกัด โดยให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันการศึกษาอื่นยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยที่คณะเปิดสอนรายวิชาที่จะขอลงทะเบียนเรียน พร้อมหนังสือขอลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันจากสถานศึกษาต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตระหว่างคณะ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยนักศึกษาของสถาบันการศึกษาอื่นต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อ ๒๗ โดยอนุโลม และการออกใบรายงานผลการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๓๗.๒๐

หมวด ๖
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๕ การลงทะเบียนเรียน ให้เป็นดังนี้

๒๕.๑ กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๒ การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียนหรือแผนการศึกษา ซึ่งอาจเป็นแผนการเรียนเฉพาะรายบุคคล หรือแผนการเรียนเป็นกลุ่มหรือหมู่เรียน

การกำหนดหลักเกณฑ์ องค์ประกอบ วิธีการ และขั้นตอนการทำ การบริหารและการจัดการแผนการเรียนหรือแผนการศึกษารายวิชาแกนร่วมระหว่างสาขาวิชาและวิชาอื่น ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

๒๕.๓ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การเก็บเงินค่าหน่วยกิต และค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้วภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒๕.๔ นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในภาคการศึกษาใด จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาแรกที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาจะถูกมหาวิทยาลัยคัดชื่อออก เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีที่สาขาวิชาสังกัด

๒๕.๕ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใด ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่ได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดีที่สาขาวิชาสังกัด

๒๕.๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา ก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชาใด ๆ ในแต่ละภาคการศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก ในขณะที่ยังไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการลงทะเบียนเรียน

๒๕.๗ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

๒๕.๗.๑ นักศึกษามีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาแต่ละภาคการศึกษาตามประเภทนักศึกษา ดังนี้

(๑) นักศึกษารูปแบบในเวลาราชการ ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา ไม่ต่ำกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ การลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่กำหนดจะกระทำได้เฉพาะในภาคฤดูร้อนหรือภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะเรียนรายวิชาครบตามหลักสูตร

(๒) นักศึกษารูปแบบนอกเวลาราชการ ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่ต่ำกว่า ๔ หน่วยกิต และไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๖ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน

๒๕.๗.๒ การลงทะเบียนรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์ในข้อ ๒๕.๗.๑ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ให้คณบดีที่สาขาวิชาสังกัดพิจารณาอนุมัติ

๒๕.๗.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสองสาขาวิชา สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชา ตามหลักสูตรทั้งสองสาขาวิชาได้ โดยจะต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวม ในแต่ละภาคการศึกษา ตามข้อ ๒๕.๗.๑

ข้อ ๒๖ การลงทะเบียนรายวิชาเรียนขอร่วมศึกษา (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิต นักศึกษาทุกสาขาวิชาอาจลงทะเบียนเรียนขอร่วมศึกษาในรายวิชาใด ๆ ที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนได้โดยไม่นับหน่วยกิต ดังนี้

๒๖.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาเรียนขอร่วมศึกษา โดยไม่นับหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาอาจสอบหรือไม่สอบก็ได้

๒๖.๒ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาเรียนขอร่วมศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น โดยต้องชำระค่าหน่วยกิตตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๗ การลงทะเบียนข้ามสถาบันการศึกษา

๒๗.๑ นักศึกษาจะขอลงทะเบียนเรียน ณ สถาบันการศึกษาอื่นได้ โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลงทะเบียนข้ามสถาบันพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะ

กรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยตามเกณฑ์หลัก ดังนี้

๒๗.๑.๑ รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด ในภาคการศึกษาหรือปีการศึกษานั้นมหาวิทยาลัยมิได้เปิดสอน

๒๗.๑.๒ รายวิชาที่สถาบันการศึกษาอื่นเปิดสอนในระดับการศึกษาเดียวกันต้องมีเนื้อหาที่เทียบเคียงกันได้ โดยมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตร

๒๗.๑.๓ รายวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา หรือการทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๒๗.๒ ให้นำหน่วยกิตและผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันการศึกษาไปเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่นักศึกษาศึกษาอยู่

๒๗.๓ การศึกษาข้ามสถาบันการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ ๒๔

ข้อ ๒๘ การขอถอน ขอเพิ่ม หรือของดรายวิชา

๒๘.๑ การขอถอน ขอเพิ่ม หรือของดรายวิชาเรียน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอถอน ขอเพิ่ม หรือของดรายวิชาเรียนที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักแล้วแต่กรณี และได้รับความเห็นชอบจากประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ในกรณีที่ยังไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก ให้ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้ให้ความเห็นชอบ และให้คณบดีที่สาขาวิชาสังกัดเป็นผู้อนุมัติการขอถอน ขอเพิ่ม หรือของดรายวิชาเรียน

๒๘.๒ การขอถอนหรือขอเพิ่มรายวิชาเรียน ต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของแต่ละภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาต้องเป็นไปตามข้อ ๒๕.๗

๒๘.๓ การของดเรียนรายวิชาใด ต้องกระทำภายในสัปดาห์ที่ ๓ ถึง สัปดาห์ที่ ๑๐ ของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์ที่ ๒ ถึงสัปดาห์ที่ ๔ ของภาคฤดูร้อน การของดเรียนรายวิชาใดภายหลังกำหนดระยะเวลาตามวรรคแรกจะกระทำมิได้ เว้นแต่จะของดทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติเช่นเดียวกับข้อ ๒๘.๑ ก่อนวันสอบปลายภาคการศึกษาเป็นเวลา ๒ สัปดาห์สำหรับภาคการศึกษาปกติ และ ๑ สัปดาห์สำหรับภาคฤดูร้อน

ในกรณีที่มีความจำเป็นคณบดีที่สาขาวิชาสังกัดอาจอนุมัติให้นักศึกษาถอนหรือเพิ่มรายวิชาหรืองดเรียนบางรายวิชา ภายหลังกำหนดเวลาได้แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๙ การชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

๒๙.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาตามแผนการศึกษาตามหลักสูตรจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

๒๙.๒ การลงทะเบียนชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ต้องกระทำให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพิ่มเติมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ในแต่ละภาคการศึกษานักศึกษาจะต้องดำเนินการรักษาสภาพนักศึกษาให้แล้วเสร็จตามปฏิทินการลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยภายในภาคการศึกษานั้น

๒๙.๓ กรณีนักศึกษาไม่ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสภาพนักศึกษาตามกำหนดเวลาในปฏิทินการลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัย ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๐ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน

การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนนักศึกษาโครงการปริญญาร่วมสถาบันและการรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามว่าด้วยการโอนผลการเรียนและเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ การเปลี่ยนสาขาวิชา รูปแบบการศึกษา และระดับการศึกษา

๓๑.๑ การเปลี่ยนสาขาวิชา

๓๑.๑.๑ นักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาในสาขาวิชาหนึ่งสามารถเปลี่ยนสาขาวิชาใหม่ได้โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเปลี่ยนสาขาวิชาพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะต้นสังกัดเพื่อขอความเห็นชอบจากทั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาเดิม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาใหม่ และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะของคณะที่รับเข้าศึกษาใหม่ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๓๑.๑.๒ นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาได้เมื่อศึกษารายวิชาในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต มีรายวิชาที่สามารถโอนเข้าสาขาวิชาใหม่ได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต และทุกวิชาที่จะขอโอนต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือ S แล้วแต่กรณี

๓๑.๑.๓ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ๑.๑ และหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๑ อาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาได้หลังจากที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา โดยมีศักยภาพในการทำวิทยานิพนธ์ในสาขาวิชาใหม่ได้

๓๑.๑.๔ ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่เปลี่ยนสาขาวิชาให้นับตั้งแต่เริ่มต้นเข้าศึกษาในสาขาวิชาใหม่

๓๑.๑.๕ การโอนหน่วยกิตรายวิชาให้กระทำได้ตามข้อ ๓๐

๓๑.๒ การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษาโดยไม่เปลี่ยนสาขาวิชา ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งอาจอนุมัติให้นักศึกษารูปแบบในเวลาราชการไปศึกษาในรูปแบบนอกเวลาราชการได้ และนักศึกษารูปแบบนอกเวลาราชการไปศึกษารูปแบบในเวลาราชการก็ได้ โดยให้นักศึกษายื่นคำร้องการเปลี่ยนรูปแบบการศึกษาพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

๓๑.๒.๑ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนรูปแบบการศึกษา จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามรูปแบบการศึกษาที่ได้อนุมัติให้เข้าศึกษาใหม่

๓๑.๒.๒ หลักเกณฑ์การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาที่เปลี่ยนรูปแบบการศึกษา ให้พิจารณารับโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนทุกรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B หรือ S แล้วแต่กรณี รายวิชาที่รับโอนผลการเรียนให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษา และให้นำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๓๑.๒.๓ การขอโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ แล้วให้บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

๓๑.๓ การเปลี่ยนระดับการศึกษา

๓๑.๓.๑ การเปลี่ยนระดับการศึกษาอาจเป็นการเปลี่ยนจากนักศึกษาระดับปริญญาโทไปเป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเป็นการเปลี่ยนจากนักศึกษาระดับปริญญาเอกไปเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโทก็ได้

๓๑.๓.๒ การเปลี่ยนระดับการศึกษา จะกระทำได้แต่เฉพาะกรณีที่เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและไม่มีการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา

๓๑.๓.๓ กรณีที่อยู่ในข่ายที่จะเปลี่ยนระดับการศึกษาได้ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) เป็นนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ๑ ที่ผ่านการประเมินเป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพียงพอที่จะปรับยกระดับการศึกษาให้เข้าศึกษาในระดับปริญญาเอกได้ และสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติที่จัดขึ้นสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก

(๒) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอกที่สอบตกในการสอบวัดคุณสมบัติ อาจขอรับการพิจารณาเข้าศึกษาในระดับปริญญาโทแทนก็ได้

๓๑.๓.๔ การโอนการเทียบโอนผลการเรียนและการแสดงผลการศึกษามีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) กรณีการเปลี่ยนระดับการศึกษาจากนักศึกษาระดับปริญญาโทเป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอก ไม่สามารถโอนหรือเทียบโอนผลการการเรียนรายวิชาที่ศึกษาระดับปริญญาโทเข้าเป็นผลการเรียนระดับปริญญาเอก การแสดงผลการศึกษาให้นำรายวิชาเรียนและผลการเรียนระดับปริญญาโทมาแสดงไว้เป็นส่วนหนึ่งต่างหาก แต่ไม่นำมารวมคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม พร้อมทั้งระบุเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาโทเป็นระดับปริญญาเอก

(๒) กรณีเปลี่ยนระดับการศึกษาจากนักศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท ให้โอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนจากระดับการศึกษาเติมรวมเป็นผลการเรียนหลักสูตรใหม่ที่เข้าศึกษาได้ทุกรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่า B หรือ S แล้วแต่กรณี หลักเกณฑ์การโอนและเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาที่มีโครงสร้างเนื้อหาขั้นก้าวหน้า (Advanced Course) ในระดับปริญญาเอกให้โอนและเทียบโอนผลการเรียนกับรายวิชาและกลุ่มรายวิชาระดับปริญญาโทที่มีโครงสร้างเนื้อหาเป็นแนวทางเดียวกันได้ทั้งหมด (กรณีนี้ ๑ รายวิชาระดับปริญญาเอกสามารถโอนและเทียบโอนผลการเรียนกับรายวิชาระดับปริญญาโทได้ ๓ รายวิชาหรือมากกว่า ๑ รายวิชา) ส่วนรายวิชาในระดับปริญญาเอกที่มีโครงสร้างเนื้อหาไม่อยู่ในขั้นก้าวหน้า (Non-Advanced Course) ให้โอนและเทียบโอนหน่วยกิตผลการเรียนกับรายวิชาระดับปริญญาโทที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓๐ ได้ในสัดส่วนที่เท่ากัน และให้นำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยของรายวิชาที่รับโอนไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติเข้าศึกษาใหม่ได้ การแสดงผลการศึกษาให้นำรายวิชาที่ได้รับโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนไว้เป็นส่วนหนึ่งต่างหาก พร้อมทั้งระบุเปลี่ยนระดับการศึกษาจากระดับปริญญาเอกเป็นระดับปริญญาโท

๓๑.๓.๕ ขั้นตอนการเปลี่ยนระดับการศึกษา ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเปลี่ยนระดับการศึกษา ขอโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะต้นสังกัดเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือ

คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแล้วให้บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ ๓๒ การลาพักการเรียน

๓๒.๑ นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

๓๒.๑.๑ ถูกเกณฑ์ หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

๓๒.๑.๒ การทำการวิจัยในหลักสูตรหรือได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือได้รับทุนอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาซึ่งสาขาวิชาเห็นสมควรสนับสนุน

๓๒.๑.๓ เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลาเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษาตามคำวินิจฉัยของแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๓๒.๑.๔ มีความจำเป็นส่วนตัวโดยยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนทั้งนี้ต้องได้ลงทะเบียนเรียนโดยสมบูรณ์ในมหาวิทยาลัยมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา

๓๒.๒ ในการลาพักการเรียนให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ

๓๒.๓ การลาพักการเรียนตามข้อ ๓๒.๑.๓ และ ๓๒.๑.๔ ให้อนุมัติได้ ครั้งละไม่เกิน ๑ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นต้องลาพักการเรียนต่อไป ให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่ ทั้งนี้จะลาพักการเรียนได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาติดต่อกัน

๓๒.๔ ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ ๓๒.๑.๓ และ ๓๒.๑.๔ ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๒.๕ ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน นักศึกษาต้องชำระเงินค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสภาพนักศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นจากสภาพนักศึกษา โดยให้ปฏิบัติตามข้อ ๒๙ โดยอนุโลม

๓๒.๖ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนเมื่อจะกลับเข้าเรียน ต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนต่อที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ ทั้งนี้จะต้องได้รับอนุมัติก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า ๓ สัปดาห์

ข้อ ๓๓ การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ และให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

ข้อ ๓๔ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓๔.๑ ตาย

๓๔.๒ ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลาออก

๓๔.๓ ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

๓๔.๔ ได้คำระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ ติดต่อกันเกิน ๒ ภาคการศึกษา

๓๔.๕ ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตรตามข้อ ๑๑

๓๔.๖ ไม่ส่งเอกสารลงทะเบียนเรียน และหรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด

๓๔.๗ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๐ ภายในเวลาที่กำหนด

๓๔.๘ สอบประมวลความรู้ หรือสอบวัดคุณสมบัติครั้งที่ ๓ ไม่ผ่าน

๓๔.๙ สอบวิทยานิพนธ์หรือสอบการค้นคว้าอิสระครั้งที่ ๒ ไม่ผ่าน

๓๔.๑๐ หลังสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์หรือสอบการค้นคว้าอิสระ ครั้งที่ ๑ ไม่ผ่าน โดยดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ และดำเนินการเสนอสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ครั้งที่ ๒ ตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ผ่าน

๓๔.๑๑ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการลาพักการศึกษา

๓๔.๑๒ ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๓๔.๑๓ มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เพราะนักศึกษาขาดคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตร หรือกระทำผิดข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของบัณฑิตวิทยาลัย

๓๔.๑๔ มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เพราะกระทำความผิดจริยธรรม จรรณยาบรรณทางวิชาการ หรือวินัยนักศึกษาตามข้อ ๕๐

ข้อ ๓๕ การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๓๔.๖ และ ๓๔.๗ อาจยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ ดังนี้

๓๕.๑ การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับรวมระยะเวลาที่นักศึกษาพ้นสภาพนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาด้วย

๓๕.๒ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษาพร้อมทั้งค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติการคืนสภาพและชำระค่าบำรุงการศึกษาทุกภาคการศึกษาตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาพ้นสภาพเป็นนักศึกษาด้วย

๓๕.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพนักศึกษาแล้ว ให้มีสภาพเป็นนักศึกษาเช่นเดียวกับสภาพนักศึกษาเดิมก่อนพ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๓๖ การกลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว หรือที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๓๔.๒ ๓๔.๓ ๓๔.๔ ๓๔.๕ ๓๔.๘ ๓๔.๙ และ ๓๔.๑๐ แล้วผ่านการคัดเลือกเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ สามารถโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาเดิมที่เคยศึกษาไว้ไม่เกิน ๕ ปี หรือขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ

หลักสูตรที่ต้องการรับโอน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๗
การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๓๗ การวัดและประเมินผลการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

๓๗.๑ การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบรายวิชาทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน เว้นแต่รายวิชาที่ได้ถอน หรืองดเรียนโดยถูกต้องตามระเบียบ ให้อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการสอบรายวิชาตามแบบฟอร์มของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ และคณบดีที่เกี่ยวข้อง แล้วแจ้งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสอบ

๓๗.๒ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เป็นการสอบข้อเขียนหรือการสอบปากเปล่า หรือการสอบทั้งสองแบบข้างต้น สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ๒ การสอบประกอบด้วยวิชาสาขาวิชาเอกเฉพาะ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยให้มีคณะกรรมการสอบประมวลความรู้เป็นผู้สอบ ทั้งนี้การสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๓๗.๓ การสอบวิทยานิพนธ์ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ และนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอก ประกอบด้วย การตรวจเนื้อหาโดยรวม และประเมินคุณภาพผลงาน การทดสอบความรู้ของนักศึกษาด้วยวิธีการสอบปากเปล่า และการประชุมพิจารณาผลงานของกรรมการ โดยให้มีคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้สอบ ทั้งนี้การสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๓๗.๔ การสอบการค้นคว้าอิสระ เป็นการสอบเพื่อประเมินผลการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท แผน ๒ โดยคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วย การตรวจเนื้อหาโดยรวม และประเมินคุณภาพผลงานการทดสอบความรู้ของนักศึกษาด้วยวิธีการสอบปากเปล่า และการประชุมพิจารณาผลงานของกรรมการ โดยให้มีคณะกรรมการการสอบค้นคว้าอิสระเป็นผู้สอบ ทั้งนี้การสอบค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๓๗.๕ การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบข้อเขียน หรือการสอบปากเปล่า หรือทั้งสองแบบในสาขาวิชาเอกและสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกเพื่อประเมินว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานเพียงพอและมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ โดยมีคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติเป็นผู้สอบ ให้ผู้สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ มีสิทธิ์เสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ทั้งนี้การสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๓๗.๖ การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาเอกให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๓๗.๗ การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามข้อ ๓๗.๒, ๓๗.๕, ๓๗.๖ ให้บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสอบเป็นประกาศ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

๓๗.๘ การประเมินผลการศึกษา ให้กระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค

๓๗.๙ สัญลักษณ์แสดงผลการศึกษาแต่ละรายวิชา

๓๗.๙.๑ สัญลักษณ์ มีค่าระดับคะแนนประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชาแสดงไว้ด้วยสัญลักษณ์ซึ่งมีความหมายและค่าระดับคะแนนประจำสัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเลิศ (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Failed)	๐.๐๐

๓๗.๙.๒ สัญลักษณ์ ซึ่งไม่มีค่าระดับคะแนนประจำผลการสอบของแต่ละรายวิชาแสดงไว้ด้วยสัญลักษณ์ต่าง ๆ ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ (Satisfactory)
U	ผลการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ (Unsatisfactory)
I	รอการประเมินผล (Incomplete)
P	การศึกษายังไม่สิ้นสุด (in Progress)
W	ถอนหรืองดการศึกษา (Withdrawn)
AU	การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (Auditory)
X	ยังไม่ได้รับผลการประเมิน (No Reported)
R	การเรียนรายวิชาซ้ำ (Repeated)

๓๗.๑๐ รายวิชาที่อยู่ในหมวดวิชาแกนของหลักสูตร จะต้องได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า C ถ้าได้สัญลักษณ์ต่ำกว่าที่ระบุไว้ข้างต้น ต้องลงทะเบียนซ้ำรายวิชาเดิมในหมวดวิชาบังคับ ถ้าเป็นรายวิชาเลือกอาจลงทะเบียนรายวิชาอื่นแทนได้

๓๗.๑๑ การให้ F สามารถกระทำได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

๓๗.๑๑.๑ นักศึกษาเข้าสอบและ/หรือมีผลงานที่ประเมินผลว่าตก

๓๗.๑๑.๒ นักศึกษาขาดสอบ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีที่สาขาวิชาสังกัด

๓๗.๑๑.๓ ทุจริตในการสอบ

๓๗.๑๑.๔ เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เพราะนักศึกษาไม่สอบและ/หรือไม่ส่งผลการปฏิบัติงานภายในเงื่อนไขระยะเวลาของการประเมินผล I ในแต่ละกรณีตามข้อ ๓๗.๑๔ และ ๓๗.๑๕

๓๗.๑๒ การให้ S หรือ U กระทำได้ ทั้งกรณีไม่มีหน่วยกิต ประกอบด้วยการสอบพิเศษ อาทิ การสอบภาษาต่างประเทศ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบประมวลความรู้ หรือกรณีมีหน่วยกิต ประกอบด้วย

การประเมินผลรายวิชาเรียนที่เป็นรายวิชาเสริมตามข้อกำหนดของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา รายวิชาแกน ร่วมระหว่างสาขาวิชาเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะขั้นบัณฑิตศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และการประเมินความก้าวหน้าหน่วยกิตการลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

๓๗.๑๓ การให้ I สามารถกระทำได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

๓๗.๑๓.๑ นักศึกษาไม่ได้สอบและ/หรือไม่ส่งผลงาน เพราะป่วยโดยมีหนังสือรับรองจากแพทย์ แต่นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ หรือ

๓๗.๑๓.๒ นักศึกษาไม่ได้สอบ/หรือไม่ได้ส่งผลงานด้วยเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน และประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๓๗.๑๓.๓ การให้ I ให้คณบดีที่สาขาวิชาสังกัดพิจารณาอนุมัติ

๓๗.๑๔ อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชาต้องระบุข้อกำหนดของการแก้ I ดังนี้

๓๗.๑๔.๑ ให้สอบใหม่หรือส่งผลงานเพิ่มเติมใน ๑ เดือน นับจากวันที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบแจ้งผลการสอบ หรือ

๓๗.๑๔.๒ ให้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมใหม่ในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

๓๗.๑๔.๓ ให้เรียนซ้ำวิชาเดิมในโอกาสแรกที่วิชานั้นเปิดสอน

๓๗.๑๔.๔ การระบุข้อกำหนดการแก้ I ให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งวิธีการแก้ I วิธีใดวิธีหนึ่งตามข้อ ๓๗.๑๔.๑ หรือ ๓๗.๑๔.๒ หรือ ๓๗.๑๔.๓ ให้นักศึกษาทราบ พร้อมกับทำบันทึกแจ้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีที่สาขาวิชาสังกัดทราบ

๓๗.๑๕ การเปลี่ยนแปลงสัญลักษณ์ I นักศึกษาจะต้องดำเนินการตามกรณีที่ได้รับสัญลักษณ์ I ดังนี้

๓๗.๑๕.๑ สอบใหม่หรือส่งผลงานเพิ่มเติมภายใน ๑ เดือน นับจากวันที่อาจารย์ผู้สอนแจ้งผลการสอบ หรือ

๓๗.๑๕.๒ ปฏิบัติงานเพิ่มเติมและได้รับการประเมินผลใหม่ภายในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

๓๗.๑๕.๓ ได้เรียนซ้ำอีก ๑ ครั้ง ในโอกาสแรกที่วิชานั้นเปิดสอน

๓๗.๑๕.๔ ให้คณบดีที่สาขาวิชาสังกัดอนุมัติผลการเปลี่ยนแปลงสัญลักษณ์ I แล้วแจ้งผลการอนุมัติให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

๓๗.๑๖ การให้ W กระทำได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

๓๗.๑๖.๑ ในรายวิชาเรียนที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ถอนหรือลดเรียนรายวิชาตามข้อ ๒๘

๓๗.๑๖.๒ นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาและได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

๓๗.๑๖.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาและได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

๓๗.๑๗ การให้ AU กระทำได้เฉพาะรายวิชาที่นักศึกษาขอเข้าร่วมศึกษา โดยไม่นับหน่วยกิตและต้องมีเวลาเรียนหรือปฏิบัติการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ แต่หากนักศึกษามีเวลาเรียน หรือปฏิบัติการน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องประเมินผลด้วยสัญลักษณ์ U โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๓๗.๑๘ การให้ X กระทำได้เฉพาะวิชาที่ยังไม่ได้รับรายงานผลการประเมินการศึกษา ของรายวิชานั้น ๆ ตามกำหนด โดยไม่ต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๓๗.๑๙ การให้ P หรือ S หรือ U ในการแสดงผลการเรียนรายวิชาเรียน การสอบพิเศษ และความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ดังนี้

๓๗.๑๙.๑ การให้ P รายวิชาเรียน กระทำได้เฉพาะรายวิชาที่มีการสอนหรือปฏิบัติงานต่อเนื่อง กันมากกว่า ๑ ภาคการศึกษา และ/หรือการศึกษาในรายวิชานั้นยังไม่สิ้นสุด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้คณบดีที่สาขาวิชาสังกัดพิจารณาอนุมัติ

๓๗.๑๙.๒ การแสดงผลการสอบภาษาต่างประเทศ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบประมวลความรู้ S คือ ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ U คือ ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์

๓๗.๑๙.๓ การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาแต่ละภาคการศึกษา ให้ประเมินด้วยสัญลักษณ์ "S" หรือ "U" ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

S หมายถึง ความก้าวหน้าของผลงานการศึกษาวิจัยเป็นที่พอใจ

U หมายถึง ความก้าวหน้าของผลงานการศึกษาวิจัย ไม่เป็นที่พอใจ คืออยู่ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระแล้วในภาคการศึกษานั้น แต่ยังมิได้ดำเนินการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ หรือ

(๒) นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามแผนงานวิจัยการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่กำหนด ตามประกาศของคณะที่สาขาวิชาสังกัด

๓๗.๒๐ การให้สัมฤทธิบัตร ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนออกสัมฤทธิบัตรให้นักศึกษาร่วมศึกษาตามข้อ ๒๑.๓ และการศึกษาข้ามสถาบันการศึกษาตามข้อที่ ๒๔.๒ และมีความประสงค์ให้มหาวิทยาลัยวัดผลการศึกษาตามข้อ ๓๗.๙.๑ และ ๓๗.๙.๒ ให้มหาวิทยาลัยออกสัมฤทธิบัตรในรายวิชานั้น

ข้อ ๓๘ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

๓๘.๑ ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนครบจำนวนหน่วยกิตตามแผนการเรียนของหลักสูตรที่ศึกษาแล้ว ผลการประเมินผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่สอบได้ต่ำกว่า B หรือจะเลือกเรียนวิชาวิชาเดิม หรือวิชาอื่น ในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงแทนกันได้ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

๓๘.๒ ในกรณีที่นักศึกษาสอบตกในรายวิชาใด จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกครั้ง หรือในกรณีที่ได้รับผลการเรียนที่ต่ำกว่า B อาจขอเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหนึ่งครั้ง หรืออาจเลือกเรียนรายวิชาอื่นในหมวดวิชาเดียวกัน รายวิชาที่มีเนื้อหาคล้ายกันในหลักสูตรแทนกันได้ โดยอยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน ที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ หรือประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้คณบดีที่สาขาวิชาสังกัดพิจารณาอนุมัติ ก่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียน แล้วให้คณะแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ ทั้งนี้ผลการเรียนในรายวิชาเดิมจะถูกปรับเปลี่ยนเป็นสัญลักษณ์ R ให้ใช้ระดับคะแนนผลการเรียนครั้งสุดท้ายแสดงไว้ในใบแสดงผลการเรียนและนำไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๓๙ การเรียนเพื่อเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนครบจำนวนหน่วยกิตตามแผนการเรียนของหลักสูตรที่ศึกษาแล้ว และผลการประเมินผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเกิน ๓.๐๐ นักศึกษาอาจขอเรียนรายวิชาเดิมเพื่อเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเพื่อเปลี่ยนค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมที่คณะตันสังกัด โดยความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือประธานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ให้คณบดีที่สาขาวิชาสังกัดพิจารณาอนุมัติ แล้วให้คณะแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ ทั้งนี้ผลการเรียนในรายวิชาเดิมจะถูกเปลี่ยนเป็นสัญลักษณ์ R และให้ใช้ระดับคะแนนผลการเรียนครั้งสุดท้ายแสดงไว้ในใบแสดงผลการเรียน และนำไปคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๔๐ การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบ

การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบให้อาจารย์ผู้ควบคุมและกำกับการสอบบันทึกข้อวินิจฉัยนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาที่นักศึกษาศึกษาอยู่และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยวินัยนักศึกษา โดยคณบดีที่สาขาวิชาสังกัดพิจารณาอนุมัติแล้วให้คณะแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ โดยพิจารณาตามสมควรแต่กรณี ดังต่อไปนี้

๔๐.๑ ให้ได้สัญลักษณ์ F ในรายวิชาที่ทุจริต หรือ

๔๐.๒ ให้ได้สัญลักษณ์ F ทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น หรือ

๔๐.๓ ให้ได้สัญลักษณ์ F ในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น และให้พักการศึกษาในภาคการเรียนถัดไปไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

ข้อ ๔๑ การนับจำนวนหน่วยกิต

๔๑.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษา เพื่อให้ครบตามที่หลักสูตรกำหนดให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตรของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้งให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินผลว่าสอบได้ ไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

๔๑.๒ การรวมจำนวนหน่วยกิต เพื่อใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้นับหน่วยกิตของทุกรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายไปใช้ในการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ข้อ ๔๒ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมี ๒ ประเภท คือ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ทำ ดังนี้

๔๒.๑ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่ผลการศึกษามีค่าระดับคะแนนในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีทศนิยมสองตำแหน่ง โดยปัดเศษจากตำแหน่งที่สามที่มีค่า ๕ ขึ้นไป

๔๒.๒ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา จนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของผล

การศึกษาแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาทั้งหมดที่ศึกษา และผลการศึกษาที่มีค่าระดับคะแนนตลอดหลักสูตร ให้มีทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยปัดเศษจากตำแหน่งที่สามที่มีค่า ๕ ขึ้นไป

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำให้นำค่าระดับคะแนนประจำของสัญลักษณ์ที่ได้รับจากการประเมินครั้งสุดท้ายมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

หมวด ๘
การสอบพิเศษ การทำวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๔๓ การสอบภาษาต่างประเทศ

ภาษาต่างประเทศ หมายถึง ภาษาที่เป็นเครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าความรู้เพื่อทำวิทยานิพนธ์ สำหรับหลักสูตรที่สอนเป็นภาษาอังกฤษหากผู้เรียนเป็นชาวต่างประเทศรายใดมีการทำวิทยานิพนธ์ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับประเทศไทย ยอมให้กำหนดภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทยได้ ยกเว้นกรณีที่ผู้เรียนเป็นคนไทย ต้องกำหนดเป็นภาษาต่างประเทศ ส่วนหลักสูตรที่สอนเป็นภาษาไทยต้องกำหนดเป็นภาษาต่างประเทศเท่านั้น

นักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ต้องเข้ารับการทดสอบเพื่อประเมินความรู้ภาษาต่างประเทศ หลักเกณฑ์ วิธีการทดสอบ เกณฑ์การประเมิน และการพัฒนาภาษาต่างประเทศ ให้เป็นตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๔ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๔๔.๑ การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานเพียงพอและมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ เพื่อมีสิทธิ์เสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

๔๔.๒ การสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและหรือสอบปากเปล่า

๔๔.๓ ผู้มีสิทธิขอสอบวัดคุณสมบัติ เป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอก ที่เรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรกำหนด และไม่อยู่ในช่วงพักการเรียน ตามข้อ ๓๒ และไม่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ตามข้อ ๓๔

๔๔.๔ ขั้นตอน วิธีการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๔๔.๕ ผู้ที่สอบครั้งแรกไม่ผ่านหรือไม่เป็นที่พอใจมีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้อีก ๒ ครั้ง ผู้ที่สอบครั้งที่สามไม่ผ่านให้พ้นสภาพจากเป็นนักศึกษา โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การเก็บค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๔๔.๖ การรายงานผลการสอบวัดคุณสมบัติ ให้ใช้ระดับคะแนน S เมื่อการสอบวัดคุณสมบัติผ่านเกณฑ์ และระดับคะแนน U เมื่อสอบไม่ผ่านเกณฑ์

ข้อ ๔๕ คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

๔๕.๑ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ โดยคำแนะนำของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒินอกสาขาวิชา รวมไม่น้อยกว่า ๔ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒินอกสาขาวิชาต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาโทที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า

๔๕.๒ ให้คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติมีหน้าที่ออกและตรวจข้อสอบข้อเขียน หรือดำเนินการสอบปากเปล่าในเนื้อหาหลักสูตร หรือรายวิชาที่กำหนดไว้ เพื่อประเมินความรอบรู้ด้านวิชาการของ

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาว่านักศึกษามีความสามารถที่จะดำเนินการวิจัยเพื่อทำเป็นวิทยานิพนธ์ได้โดยอิสระ นักศึกษาที่สอบวัดคุณสมบัติผ่านมีสิทธิ์เสนอขออนุมัติสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษาได้

ข้อ ๔๖ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

๔๖.๑ การสอบประมวลความรู้ เป็นการสอบเพื่อประเมินความรู้ ความเข้าใจ และทักษะโดยรวมของเนื้อหาวิชาที่นักศึกษาเรียนตามแผนการเรียนของหลักสูตรปริญญาโท แผน ๒ เท่านั้น

๔๖.๒ กำหนดการสอบ วิธีสอบ และเกณฑ์การสอบ ให้จัดทำเป็นประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

๔๖.๓ นักศึกษาผู้ที่สอบประมวลความรู้ไม่ผ่าน มีสิทธิ์ที่จะสอบใหม่ได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการสอบวัดคุณสมบัติ ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การเก็บค่าหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๔๖.๔ การรายงานผลการสอบประมวลความรู้ ให้ใช้ระดับคะแนน S เมื่อสอบประมวลความรู้ผ่านเกณฑ์ และระดับคะแนน U เมื่อสอบประมวลความรู้ไม่ผ่านเกณฑ์

๔๖.๕ การสอบประมวลความรู้อื่น ๆ ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๔๗ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

๔๗.๑ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ โดยคำแนะนำของประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒินอกสาขาวิชา รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒินอกสาขาวิชาต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาโทที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า

๔๗.๒ คณะกรรมการสอบประมวลความรู้มีหน้าที่ออกข้อสอบและตรวจข้อสอบข้อเขียนหรือดำเนินการสอบปากเปล่าในเนื้อหาหลักสูตร หรือรายวิชาที่กำหนดไว้ เพื่อประเมินความรอบรู้ด้านวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ ของนักศึกษา

ข้อ ๔๘ การทำวิทยานิพนธ์ โดยมีหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด วิธีการดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์ การสอบ การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของวิทยานิพนธ์และประเมินผล และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔๙ การทำการค้นคว้าอิสระ โดยมีหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด วิธีการดำเนินการจัดทำการค้นคว้าอิสระ การสอบ การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของการค้นคว้าอิสระและประเมินผล และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๙
จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการ และวินัยนักศึกษา

ข้อ ๕๐ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติ รวมถึงบทลงโทษในการพิจารณาด้านจริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการ และด้านวินัยสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับเรื่อง จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการ และวินัยนักศึกษา

หมวด ๑๐
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๕๑ คุณสมบัตินักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะนำเสนอขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรหรือปริญญาให้แก่นักศึกษาที่ปฏิบัติครบตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๕๑.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรชั้นสูง ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

๕๑.๒ หลักสูตรปริญญาโท

๕๑.๒.๑ ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๕๑.๒.๒ มีความรู้ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๕๑.๒.๓ แผน ๑.๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับ การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๕๑.๒.๔ แผน ๑.๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความหรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๕๑.๒.๕ แผน ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้นพร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบการค้นคว้าอิสระ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีคุณภาพตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

๕๑.๓ หลักสูตรปริญญาเอก

๕๑.๓.๑ ต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๕๑.๓.๒ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

๕๑.๓.๓ แผน ๑ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับ การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๕๑.๓.๔ แผน ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านวิทยานิพนธ์ และผลงาน

วิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการเผยแพร่ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เกี่ยวกับ การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๕๒ การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

๕๒.๑ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาใด นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนนั้น

๕๒.๒ นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกผู้ที่ได้ส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือเล่มการค้นคว้าอิสระ เอกสารหลักฐานการเผยแพร่ผลงาน พร้อมองค์ประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องต่อบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา

๕๒.๓ การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ให้บัณฑิตวิทยาลัยแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

ข้อ ๕๓ การรับรองการสำเร็จการศึกษา

ให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้รับรองการสำเร็จการศึกษา และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ส่งรายชื่อผู้ศึกษาครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อบังคับระดับบัณฑิตศึกษาให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๔ สำหรับนักศึกษาซึ่งเข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้นำข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมทั้งประกาศ และคำสั่งบัณฑิตวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย ซึ่งใช้บังคับอยู่ในขณะที่นักศึกษาผู้นั้นเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย มาบังคับใช้กับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นต่อไป จนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕๔ อาจารย์ที่ปรึกษาหรือกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งก่อนการประกาศใช้ข้อบังคับนี้ ให้ยังคงเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรือกรรมการสอบที่ได้รับการแต่งตั้งต่อไป

ข้อ ๕๕ บรรดาประกาศ หรือคำสั่ง หรือหลักเกณฑ์อันเกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับนี้ มีผลบังคับใช้ ให้ยังคงมีผลบังคับใช้ต่อไป จนกว่าจะได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน หลังจากประกาศใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์สุวกิจ ศรีปัตถา)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๘ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ก็ได้ มาตรา ๑๘ (๓) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดสอนของมหาวิทยาลัย โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ใช้ในปัจจุบันให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามมาตรฐานวิชาการ มีคุณภาพสูง สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงจำเป็นต้องตราข้อบังคับนี้

ภาคผนวก ข

- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง วิชาแกนร่วมระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามข้อ ๑๔ ของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามกฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อ ๓๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๕ และข้อ ๓๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"การโอนผลการเรียน" หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาซึ่งเคยศึกษาจากหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามที่สภามหาวิทยาลัยรับรองเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

"การเทียบโอนผลการเรียน" หมายความว่า การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเห็นชอบหรืออนุมัติ หรือการเทียบโอนความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ทำงาน จากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยเพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามโดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

"คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา" หมายความว่า คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะหรือคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาระหว่างคณะ ที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามแต่งตั้ง

ข้อ ๕ นักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา อาจจะโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่ได้เคยศึกษามาแล้วจากการศึกษาในหลักสูตรอื่น หรือหลักสูตรเดียวกันในมหาวิทยาลัย หรือจากสถาบันการศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง โดยนักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และต้องชำระค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนตามที่ระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ รายวิชาที่โอนและเทียบโอนได้ มีดังนี้

๖.๑ เป็นรายวิชาที่เรียนในระดับบัณฑิตศึกษา

๖.๒ เป็นรายวิชาที่มีในหลักสูตรที่รับเข้าศึกษา ซึ่งมีเนื้อหาเทียบเคียงกันได้ และมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของรายวิชาที่ขอโอนหรือเทียบโอน

๖.๓ เป็นรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยไม่เกิน ๒ ปี ในกรณีที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา หรือสำเร็จการศึกษามาแล้วไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๖.๔ เป็นรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลได้สัญลักษณ์ไม่ต่ำกว่า B หรือ S แล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ วิธีการโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วเสนอให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และแจ้งผลการอนุมัติให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน มีดังนี้

๘.๑ ในการพิจารณาคำขอโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจจัดให้นักศึกษาทดสอบความรู้ในรายวิชาที่ขอโอน และขอเทียบโอน เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้

๘.๒ การโอนผลการเรียนหรือเทียบโอนผลการเรียนสามารถนำรายวิชามากกว่า ๑ รายวิชามาโอนหรือเทียบโอนเป็นรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งในหลักสูตรได้ แต่รายวิชาที่นำมาโอนหรือเทียบโอนนั้นต้องไม่นำไปโอนหรือเทียบโอนในรายวิชาอื่นอีก

๘.๓ การขอเทียบโอนผลการเรียนและจำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนได้ ต้องไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับเทียบโอน

๘.๔ การขอโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนจากระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตมายังระดับปริญญาโทและจากระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงมายังระดับปริญญาเอก ต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

๘.๕ การโอนผลการเรียนของนักศึกษากรณีกลับเข้าศึกษาใหม่ อันเนื่องมาจากใช้ ระยะเวลาในการศึกษาเกินระยะเวลาที่กำหนด ให้เหลือรายวิชารวมกับวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต ตาม หลักสูตรที่เข้าศึกษา ทั้งนี้ การโอนผลการเรียนวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) ระดับปริญญาโท โอนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(ข) ระดับปริญญาเอก โอนได้ไม่เกิน ๓๐ หน่วยกิต

ข้อ ๙ รายวิชาที่โอนผลการเรียนได้ ให้นับรวมเป็นหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และให้นำค่าระดับคะแนนไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ทั้งนี้กรณีนักศึกษาของมหาวิทยาลัยกำลังศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๒๗ ให้รับโอนผลการเรียนได้ทั้งหมดไปเป็นหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ และให้นำค่าระดับคะแนนไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๑๐ รายวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนได้ ให้นับรวมเป็นหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ต้องนำค่าระดับคะแนนไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๑๑ การโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระ หรือวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา สามารถกระทำได้ ดังนี้

๑๑.๑ นักศึกษาสามารถขอโอนผลการเรียนหรือเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติเค้าโครงแล้ว และกำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระให้เสร็จสมบูรณ์พร้อมเพื่อเสนอขอสอบ

๑๑.๒ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วเสนอให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติจำนวนหน่วยกิตเค้าโครงที่สอบผ่าน และให้ผลการทำเป็น S (Satisfactory) แล้วแจ้งผลการอนุมัติให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

ข้อ ๑๒ การเทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์การทำงาน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑๒.๑ มหาวิทยาลัยอาจเทียบโอนความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ทำงานจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ ด้วยวิธีการทดสอบ การประเมินแฟ้มสะสมงาน การสังเกตพฤติกรรม หรือวิธีอื่น ๆ ผลของการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับ B หรือ S แล้วแต่กรณีและไม่ให้นำค่าระดับคะแนนที่ได้ไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทำงานพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะต้นสังกัด เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา แล้วเสนอให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งผลการอนุมัติให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

๑๒.๒ จำนวนหน่วยกิตที่เทียบโอนความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์การทำงานได้จะต้องไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่รับเทียบโอน ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การแสดงผลการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม กรณีการโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ให้กระทำดังนี้

๑๓.๑ ให้แสดงผลการโอนผลการเรียนหรือการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาไว้ส่วนหนึ่งต่างหาก พร้อมทั้งระบุชื่อสถาบันการศึกษาเดิมไว้ด้วย

๑๓.๒ กรณีการโอนผลการเรียนจากการเปลี่ยนสาขาวิชา รูปแบบการศึกษาและระดับการศึกษาตามข้อ ๓๐ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้นำหน่วยกิตไปนับเป็นหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่ศึกษาและนำค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาไปคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของหลักสูตรที่ศึกษาได้

ข้อ ๑๔ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนนักศึกษาโครงการปริญญาร่วมสถาบันการศึกษาภายใต้โครงการปริญญาร่วมสถาบันทั้งในและต่างประเทศ สามารถโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนจากการลงทะเบียนเรียนระหว่างสถาบันได้ และให้นำผลการเรียนที่ได้รับโอนและได้รับเทียบโอนไปรวมคิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของหลักสูตรที่ศึกษา หลักเกณฑ์การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาเห็นชอบ แล้วนำเสนอเพื่อทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาที่ร่วมโครงการ โดยความเห็นชอบร่วมกันของสถาบันร่วมโครงการ และต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้อ ๑๕ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

๑๕.๑ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย โดยให้นักศึกษาที่ประสงค์ขอโอนย้ายสถานศึกษายื่นคำร้องขอโอนย้ายสถานศึกษา พร้อมหนังสือยินยอม หรืออนุญาตให้โอนย้ายสถานศึกษาจากสถาบันการศึกษาเดิม และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่คณะที่จะขอโอนย้ายเข้าศึกษา เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและเสนอให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งผลการอนุมัติให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทราบ

๑๕.๒ การนับระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับโอน ให้เริ่มนับเวลาการศึกษาตั้งแต่เข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาเดิม

๑๕.๓ นักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่นที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย สามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ ตามข้อ ๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑

๑๕.๔ นักศึกษารับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา แต่ต้องไม่เกินตามข้อกำหนดเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑๖ ค่าธรรมเนียมการโอนและการเทียบโอนผลการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศหรือมิได้ระบุไว้ในประกาศ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางเนตรชนก จันทร์สว่าง)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง วิชาแกนร่วมระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าว จึงกำหนดรหัสวิชา คำอธิบายรายวิชา ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (Course Learning Outcome: CLO) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Program Learning Outcome: PLO) รายวิชาแกนร่วม ระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๒๕.๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามจึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เรื่อง วิชาแกนร่วมระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้สำหรับหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาประกาศ คำสั่ง และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"หลักสูตร" หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"วิชาแกนร่วม" หมายความว่า รายวิชาแกนร่วมทุกสาขาวิชา ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตปริญญาโท และปริญญาเอก มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ข้อ ๕ โครงสร้างรายวิชาแกนร่วม

วิชา	รหัสวิชา	หน่วยกิต	ประเภทการลงทะเบียน
ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต			
๑. ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๑	๘๐๖๖๖๐๑๐๑	๓(๒-๒-๕)	NC
๒. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๑	๘๐๖๖๖๑๓๐๓	๓(๒-๒-๕)	NC
รวม		๖ หน่วยกิต	
ระดับปริญญาโท			
๑. ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๒	๘๐๖๖๗๐๑๐๑	๓(๒-๒-๕)	NC
๒. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๒	๘๐๖๖๗๓๑๐๑	๓(๒-๒-๕)	NC
๓. สถิติสำหรับการวิจัย	๘๐๖๖๗๒๑๐๑	๓(๒-๒-๕)	GC
๔. วิธีวิทยาการวิจัย เลือกเรียน ๑ รายวิชา			
๔.๑ วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา	๘๐๖๖๗๓๑๐๑	๓(๒-๒-๕)	GC
๔.๒ วิธีวิทยาการวิจัยทางสังคมศาสตร์	๘๐๖๖๗๓๑๐๒	๓(๒-๒-๕)	GC
๔.๓ วิธีวิทยาการวิจัยทางวิทยาศาสตร์	๘๐๖๖๗๓๑๐๓	๓(๒-๒-๕)	GC
รวม		๑๒ หน่วยกิต	
ระดับปริญญาเอก			
๑. ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๓	๘๐๖๖๙๐๑๐๑	๓(๒-๒-๕)	NC
๒. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๓	๘๐๖๖๙๓๑๐๓	๓(๒-๒-๕)	NC
๓. วิธีวิทยาการวิจัยชั้นสูง	๘๐๖๖๙๓๑๐๑	๓(๒-๒-๕)	GC
รวม		๙ หน่วยกิต	

หมายเหตุ การลงทะเบียน Noncredit (NC) และ Graduate Credit (GC) การวัดผลและประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๗ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา ดังนี้

๑. NC หมายถึง Noncredit (ไม่นับหน่วยกิต) และต้องได้ผลการประเมิน ระดับ S (Satisfactory)

๒. GC หมายถึง Graduate Credit (นับหน่วยกิต) และต้องได้ผลการประเมินเป็น A, B^+, B, C^+ หรือ C

ข้อ ๖ คำอธิบายรายวิชา

๘๐๖๖๖๐๑๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๑ ๓(๒-๒-๕)

English for Graduate Studies 1

เงื่อนไขของรายวิชาไม่มี

สร้างคำจากรากศัพท์ วิเคราะห์โครงสร้างประโยค โดยเน้นการวิเคราะห์ส่วนประกอบของนามวลีและกริยาวลี ทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน เทคนิคการอ่านและการสรุปใจความจากบทความวิชาการที่เกี่ยวกับสาขาวิชาจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์

Word formation; analysis of sentence structure with an emphasis on elements in a noun phrase and verb phrase; English communication skills; techniques and summarizing main idea of academic articles relevant to research areas of students through both printed and online materials

๘๐๖๖๖๑๑๐๑ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๑ ๓(๒-๒-๕)

Information and Communication Technology 1

เงื่อนไขของรายวิชาไม่มี

ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่องานวิชาการ การใช้ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นและอ้างอิง ทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ เพื่องานวิชาการ คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปฏิบัติการจัดรูปแบบรายงานวิทยานิพนธ์ตามเอกสารที่ผู้สอนกำหนด โดยจัดรูปแบบให้เป็นไปตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย

Importance of information and communication technology for learning, skills of using computer related study area, the internet and implementation of social media for academic purposes, online data based for searching and referring, skills for using various software programs for academic work, ethics and moral in using information technology and communication, practice formatting the thesis report according to the documents specified by the instructor according to the university's thesis format

๘๐๖๖๗๐๑๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๒ ๓(๒-๒-๕)

English for Graduate Studies 2

เงื่อนไขของรายวิชาไม่มี

สร้างคำและโครงสร้างประโยค การฝึกการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ การฟังการสนทนาทางวิชาการ การอ่านและการวิเคราะห์บทคัดย่อวิทยานิพนธ์การอ่านบทความทางวิชาการ การสรุปเนื้อหาจากการอ่านและการฟัง การนำเสนอบทความทางวิชาการ และ บทคัดย่อ วิทยานิพนธ์

Word formation and sentence structure; practice of academic English in listening, speaking, reading and writing skills; namely listening to lectures or talks in academic conferences, reading and analyzing abstracts, reading academic articles, and summarizing texts being listened or read and making presentation of articles and abstracts

๘๐๖๖๗๑๑๐๑ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๒ ๓(๒-๒-๕)

Information and Communication Technology 2

เงื่อนไขของรายวิชาไม่มี

อินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้สื่อสังคมออนไลน์เพื่องานวิชาการ ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นและอ้างอิง และทักษะการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ เพื่องานวิชาการ การเขียนบทความวิจัยและการนำเสนอผลงานวิจัย การใช้โปรแกรมสำหรับการนำเสนอแบบออนไลน์ การตรวจสอบความซ้ำซ้อนของงานวิจัย ปฏิบัติการให้สืบค้นงานวิจัย หรือบทความที่สนใจจากฐานข้อมูลออนไลน์หรือผู้สอนกำหนด ดำเนินการจัดทำเป็นเอกสารสรุปงานวิจัยด้วยโปรแกรมประมวลผลคำ และจัดทำเป็นงานนำเสนอที่มีคุณภาพ และรายงานผลการดำเนินงานในชั้นเรียน

Internet and social media applications for academic purposes, database for searching and reference and skills for using software packages for academic work. Writing research articles in the TCI ACI Scopus etc. index and research presentations, using the program for online presentations, plagiarism detection, practice in searching

from online databases for research or articles that students are interested or as specified by the instructor, report with a word processor and create a quality presentation, class report for discussion.

๘๐๖๖๗๒๑๐๑ สถิติสำหรับการวิจัย ๓(๒-๒-๕)

Statistics for Research

เงื่อนไขของรายวิชาไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ การเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติเชิงพรรณนา ความน่าจะเป็น ตัวแปร สุ่ม การแจกแจงค่าสถิติ เทคนิคการได้มาซึ่งกลุ่มตัวอย่าง การประมาณค่าพารามิเตอร์ การทดสอบสมมติฐานทางสถิติ การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยตัวแปรเดียว ทั้งแบบมีและไม่มีตัวแปรร่วม การเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยหลายตัวแปร ไม่เกินสองกลุ่ม การวิเคราะห์สหสัมพันธ์และการถดถอย สถิติไม่อิงพารามิเตอร์ การประยุกต์โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติเพื่อการวิจัยและปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูล และแปลความหมายของข้อมูล

Basic concepts in statistics, data collection, descriptive statistics, probability, random variable, sampling distribution, sampling techniques, parameter estimation, statistical hypothesis testing, covariate and non-covariate for univariate mean comparison, two groups multivariate mean comparison, correlation and regression analysis, nonparametric statistics, selection of appropriated statistics for research, application of software package for data analysis, and practice data analysis and interpretation.

๘๐๖๖๗๓๑๐๑ วิธีวิทยาการวิจัยทางการศึกษา ๓(๒-๒-๕)

Educational Research Methodology

เงื่อนไขของรายวิชาไม่มี

ความหมายและลักษณะของการวิจัย หลักการ แนวคิด และแนวปฏิบัติการวิจัย ประเภทของการวิจัย กระบวนการและการออกแบบการวิจัยทางการศึกษา การได้มาซึ่งกลุ่มตัวอย่าง การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนเค้าโครงการวิจัยและรายงานการวิจัย ฝึกปฏิบัติการวิจัย และใช้ผลการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและพัฒนา

Definitions and characteristics of research; principles, concepts and guideline to research; types of research, process and designs of educational research, sampling, constructing and finding qualities of research instrument, data analysis, writing proposal and research report; practices on research and application of research results to develop teaching and learning and the student

๘๐๖๖๗๓๑๐๒ วิธีวิทยาการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ๓(๒-๒-๕)

Research Methodology in Social Science

ความหมาย ประเภท และความสำคัญของการวิจัย แนวคิด ทฤษฎีการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ และการวิจัยแบบผสมผสาน โดยมีการกำหนดประเด็นการวิจัย โจทย์วิจัย วัตถุประสงค์การวิจัย ตัวแปรการวิจัย สมมติฐานการวิจัย การสร้างเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การจัดกระทำ และวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนโครงร่างการวิจัยและรายงานการวิจัย การประเมิน

งานวิจัย การนำเสนอและเผยแพร่ผลการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้จรรยาบรรณนักวิจัย จริยธรรมการวิจัย และฝึกปฏิบัติกระบวนการวิจัย

Definitions; types; and vital of research, idea and research theory, research methodology in social science, quantitative research, qualitative research and mix methodology research which fixed research issues, research proposal, objectives, variables, and hypotheses. Development of research tools, data collection, organizing data and data analysis, writing research proposal and research report, assessment of research study, presentation and publication of research results, implementation of research results, researchers ethics, ethics of conducting research and practicum research procedures

๘๐๖๖๗๓๑๐๓ วิธีวิทยาการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ๓(๒-๒-๕)

Research Methodology in Science

ความหมาย ลักษณะ และเป้าหมายการวิจัย ประเภทและกระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย ตัวแปร และสมมุติฐาน การเก็บรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนเค้าโครง และการเขียนรายงานการวิจัย การนำผลวิจัยไปใช้ จรรยาบรรณนักวิจัย เทคนิควิธีการวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์ และฝึกปฏิบัติการศึกษาค้นคว้างานวิจัยการวิเคราะห์ข้อมูล และการเขียนโครงการวิจัยทางวิทยาศาสตร์

Definition; characteristics; and research objective; types and process of research; identification of research Problems; variables and hypothesis; data collection and analysis; writing research proposal and research report; implementation of research results; researcher ethics; research techniques and methodology for science; practice of research work; data analysis and writing a research project in science

๘๐๖๖๙๐๑๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๓ ๓(๒-๒-๕)

English for Graduate Studies 3

เงื่อนไขของรายวิชาไม่มี

การเขียนบทคัดย่อ การเตรียมบทความภาษาอังกฤษเพื่อนำเสนอในการประชุมวิชาการ หรือตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิชาการในระดับนานาชาติ

Writing abstract; preparing manuscript in English for joining international conference or submitting manuscript to international academic journal

๘๐๖๖๙๑๑๐๑ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๓ ๓(๒-๒-๕)

Information and Communication Technology 3

เงื่อนไขของรายวิชาไม่มี

การใช้โปรแกรมประมวลผลคำเพื่อการจัดรูปแบบวิทยานิพนธ์ และบทความวิชาการ การใช้โปรแกรมนำเสนอเพื่องานวิชาการ การใช้โปรแกรมคำนวณทางสถิติ การใช้โปรแกรมจัดรูปแบบบรรณานุกรม การตรวจสอบคำซ้ำซ้อนในงานวิชาการ การออกแบบและลำดับเนื้อหาสำหรับการสร้างวิดีโอเพื่อการนำเสนองาน

Using information technology for academic purposes, including using a database for searching; using software packages for academic work; word processing for formatting theses and academic articles; presentation program for academic work; statistical program; bibliographic program; plagiarism detection programs, design and content sequences for creating videos for presentations

๘๐๖๖๙๓๑๐๑ วิธีวิทยาการวิจัยขั้นสูง ๓(๒-๒-๕)

Advanced Research Methodology

รากฐานทางปรัชญา ญาณวิทยา หลักตรรกวิทยาในการค้นหาและสรุปความจริงจากผลการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย กระบวนการในการดำเนินการวิจัย แบบแผนการวิจัย เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงในการวิจัยและการสรุปผลการวิจัย การประยุกต์ใช้การวิจัยผสานวิธี คุณค่าของศาสตร์วิจัยในการพัฒนาและการวิจัยเชิงสหวิทยาการ

Philosophical foundations, epistemology, logic principles in research inquiry and drawing conclusions from the research results, research methodology, research processes, research designs, advance data analysis techniques in research and conclusion, application of mixed methodology, research value for quality development, and multidisciplinary research

ข้อ ๗ ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาแกนร่วม (CLO) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายวิชาแกนร่วม (PLO) ระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามตารางแสดงคำอธิบายรายวิชากับผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาแกนร่วม (CLO) ระดับบัณฑิตศึกษา และตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายวิชาแกนร่วม (PLO) ระดับบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศให้อธิการบดี มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวนิศารัตน์ โชติเชย)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ภาคผนวก ค
การวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(Stakeholder Needs: SH's)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	บทบาท/ความร่วมมือ	ความต้องการที่ให้ดำเนินการ
ภายใน		
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม		
คณะ xxxxxxxx		
นักศึกษาปัจจุบัน นางสาวนรินทร์ ช่อฟ้า ประกายเพชร 098-595-3645	สะท้อนให้เห็นถึงความต้องการของนักศึกษาของหลักสูตรต่อการจัดการเรียนการสอน	1. การสอนการเขียนภาษา Python 2. AI 3. เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบที่ทันสมัยตรงตามหน่วยงานภาคเอกชนที่ใช้ในการพัฒนา 4. การทำงานเป็นทีม 5. การนำเสนอหน้าชั้นเรียน
นักศึกษาปัจจุบัน		

ชื่อ….. นามสกุล ……. เบอร์โทร		
นักศึกษาปัจจุบัน ชื่อ….. นามสกุล ……. เบอร์โทร		
นักศึกษาปัจจุบัน ชื่อ….. นามสกุล ……. เบอร์โทร		
นักศึกษาปัจจุบัน ชื่อ….. นามสกุล ……. เบอร์โทร		
คณะกรรมบริหารหลักสูตร		

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	บทบาท/ความร่วมมือ	ความต้องการที่ให้ดำเนินการ
ภายนอก		
ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)		
นโยบายกระทรวง อว. ประกาศกระทรวง อว. เรื่องการกำหนดให้สถาบันศึกษาสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา		
ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับ		

อุดมศึกษา พ.ศ. 2565		
ผู้ใช้บัณฑิต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
ผู้ใช้บัณฑิต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
ผู้ใช้บัณฑิต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
ผู้ใช้บัณฑิต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
ผู้ใช้บัณฑิต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
ศิษย์เก่า ชื่อ-สกุล		

เบอร์โทรศัพท์		
ศิษย์เก่า ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
ศิษย์เก่า ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
ศิษย์เก่า ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
ศิษย์เก่า ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
นักศึกษาในอนาคต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		

นักศึกษาในอนาคต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
นักศึกษาในอนาคต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
นักศึกษาในอนาคต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		
นักศึกษาในอนาคต ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์		

*****ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย SH's ของแต่ละหลักสูตรสามารถปรับเปลี่ยนข้อมูลได้ตามที่หลักสูตรได้เก็บข้อมูลตามความต้องการในการพัฒนาหลักสูตร วิธีการเก็บข้อมูลใช้เป็นแบบสอบถามออนไลน์ การสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นๆ ก็ได้*****

ภาคผนวก ง
ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs)

ตารางความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) แสดงรายละเอียดดังต่อไปนี้ ตัวอย่าง

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา
xxxxxxxx	เคมีพื้นฐาน	●				⚪	⚪	CLO1 บอกความหมาย อธิบายโครงสร้างอะตอม จำแนกชนิดของอะตอม จำแนกกลุ่มของธาตุได้ตามคุณสมบัติทางเคมีและทางกายภาพ พันธะเคมี ปริมาณสารสัมพันธ์ และอธิบายการเตรียมสารละลายหน่วยต่างๆ ได้ CLO2 เขียนโครงสร้างโมเลกุลและไอออนได้ CLO3 เปรียบเทียบสมบัติทั่วไปของธาตุแต่ละกลุ่ม และสารในสถานะแก๊ส ของแข็ง และของเหลว CLO4 แก้ปัญหาโจทย์ที่เกี่ยวกับปริมาณสารสัมพันธ์ แก๊ส

								ของแข็ง และของเหลว การเตรียมสารละลาย CLO5 ใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างอะตอม พันธะเคมี สมบัติตามตารางพีริออดิก ธาตุเรพริเซนเททีฟและแทรนซิชัน ปริมาณสารสัมพันธ์ ของแข็ง ของเหลว สารละลาย และแก๊ส CLO6 มีวินัยในการทำงาน และสามารถเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น
xxxxxxxx	ชื่อรายวิชา	⚪			●			CLO2 กกกกก CLO4 กกกกก CLO6 กกกกก

หมายเหตุ

PLO1 เข้าใจหลักการ ทฤษฎี ทางวิทยาศาสตร์เคมี สามารถใช้ความรู้และทักษะทางเคมีไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การประกอบอาชีพ หรือการศึกษาต่อ

PLO2 มีทักษะในการจัดการสารเคมีอย่างปลอดภัย การใช้เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์

PLO3 สามารถวิเคราะห์ผลและแก้ปัญหาทางเคมี และสามารถปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการเคมีหรือโรงงานอุตสาหกรรมได้

PLO4 สามารถคิดวิเคราะห์ บูรณาการความรู้จากหลายแขนง เช่น วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สถิติ เพื่ออธิบายวิเคราะห์และ/หรือแก้ไขปัญหาโดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์

PLO5 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

PLO6 มีวินัยในการทำงาน ใฝ่เรียนรู้ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ไม่ทำผิดจรรยาบรรณและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ

ภาคผนวก จ
การออกแบบรายวิชามีความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs) ตามแนวทาง BCD : Backward Curriculum Design

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร(PLOs)	**ความรู้** (Knowledge)	**ทักษะ** (Skill)	**จริยธรรม** (Ethics)	**ลักษณะบุคคล** (Character)	**รายวิชา**
PLO1 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและ	ให้เขียนความรู้ที่ต้องการถ่ายทอดให้กับผู้เรียนในรายวิชาที่อยู่ใน PLO1	1. xxxxxxxxxxx 2. xxxxxxxxxxx 3. xxxxxxxxxxx	1. ความซื่อสัตย์สุจริต 2. การมีจิตสาธารณะ	1. บุคลิกภาพที่ดี 2. xxxxxxxxxxx 3. xxxxxxxxxxx	1. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 2. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 3. ชีวิตในยุคเทคโนโลยีดิจิทัล 4. พลเมืองวิวัฒน์

พลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม					
PLO2 xxxxxxxxxxx					
PLO3 xxxxxxxxxxx					

ภาคผนวก ฉ
ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	นักศึกษาปัจจุบัน	ศิษย์เก่า	ผู้ใช้บัณฑิต	นักศึกษาในอนาคต
PLO1: สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม มีมุมมองเชิงธุรกิจ บูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาได้ มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง เห็นคุณค่าตนเอง สังคม และท้องถิ่น ปฏิบัติตนในฐานะความเป็นพลเมืองและพลเมืองดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	F	F	F	P
PLO2: xxxxxxxxxxxxxxxx	F	F	F	F
PLO3: xxxxxxxxxxxxxxxx	F	F	F	F
PLO4: xxxxxxxxxxxxxxxx	F	F	F	F
PLO5: xxxxxxxxxxxxxxxx	F	F	F	F
PLO6: xxxxxxxxxxxxxxxx	F	F	F	P

หมายเหตุ

F หมายถึง Fully fulfilled (ความสอดคล้อง 100%)

M หมายถึง Moderate fulfilled (ความสอดคล้องปานกลาง)

P หมายถึง Partially fulfilled (ความสอดคล้องบางส่วน)

ภาคผนวก ช

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) จำแนกตาม Bloom's Taxonomy

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) จำแนกตาม Bloom's Taxonomy

ลำดับที่	ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	Cognitive Domain (Knowledge) (Bloom's Taxonomy; Revised						Psychomotor Domain (Skills)	Affective Domain (Attitude)
		R	U	Ap	An	E	C	S	At
PLO1			✓						
PLO2									
PLO3									
PLO4									
PLOn									

หมายเหตุ

ความรู้ (K , Knowledge)

K1 = จำ รู้ ท่อง (Remember , R) K2 = อธิบาย บรรยาย จัดเรียง (Understand , U) K3 = ประยุกต์ใช้ นำไปใช้ (Apply , Ap)

K4 = วิเคราะห์ ตรวจสอบ (Analyze , An) K5 = ประเมิน ตัดสิน วิจารณ์ (Evaluate , E) K6 = สร้าง ออกแบบ ประดิษฐ์ พัฒนา (Create , C)

ทักษะ (S , Skill)

S1 = เลียนแบบ (Imitation) S2 = ทำตามคำสั่ง (Manipulation) S3 = ทำเพื่อความถูกต้อง (Precision)

S4 = ทำอย่างสร้างสรรค์ต่อเนื่อง (Articulation) S5 = ทำได้เหมือนธรรมชาติ (Naturalization)

จริยธรรม (E , Ethic or Attitude)

A1 = การรับรู้ (Receiving) A2 = การตอบสนอง (Responding) A3 = การสร้างคุณค่า (Valuing)

A4 = การจัดระบบ (Organization and Conceptualising)

A5 = การกำหนดลักษณะบุคลิกภาพ (Characterising by Value Concept)

ภาคผนวก ซ
การวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs กับปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิต และความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ คุณลักษณะของบัณฑิต และความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร PLOs**					
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO ...	PLO ...
1. ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยภัฏมหาสารคาม	F	F	M	M	P	
2. วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยภัฏมหาสารคาม						
3. พันธกิจของมหาวิทยาลัยภัฏมหาสารคาม						
4. อัตลักษณ์นักศึกษาของมหาวิทยาลัยภัฏมหาสารคาม						
5. วิสัยทัศน์ของคณะ.....						
6. พันธกิจของคณะ.....						

7. ปรัชญาของหลักสูตร						
8. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร						
9. นักศึกษาปัจจุบัน						
10. คณะกรรมบริหารหลักสูตร						
11. ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)						
12. นโยบายกระทรวง อว. ประกาศกระทรวง อว. เรื่องการกำหนดให้สถาบันศึกษาสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา						
13. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565						
14. ผู้ใช้บัณฑิต						

15. ศิษย์เก่า						
16. นักศึกษาในอนาคต						

หมายเหตุ

F หมายถึง Fully fulfilled (ความสอดคล้อง 100%)

M หมายถึง Moderate fulfilled (ความสอดคล้องปานกลาง)

P หมายถึง Partially fulfilled (ความสอดคล้องบางส่วน)

ภาคผนวก ฌ
ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม (พ.ศ. 25xx) กับหลักสูตรปรับปรุง (พ.ศ. 25xx) และเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

ตารางการเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างรายวิชาในหมวดการศึกษาทั่วไปฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564 และฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566

ตัวอย่าง

หมวดการศึกษาทั่วไปฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมวดการศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566	สาระของการปรับปรุง
จำนวนหน่วยกิต รวม 30 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิต รวม 24 หน่วยกิต	กำหนดจำนวนหน่วยกิตตามเกณฑ์ขั้นต่ำ
จำนวนรายวิชา รวม 10 รายวิชา	จำนวนรายวิชาบังคับ รวม 6 รายวิชา	ลดจำนวนรายวิชาเป็นแบบรายวิชาบังคับ
จำแนกรายวิชาเป็น 4 ชุดวิชา 1. ชุดวิชาภาษาและการสื่อสาร 2. ชุดวิชาคุณค่าและทักษะชีวิต 3. ชุดวิชาสหวิทยาการสังคมศาสตร์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น 4. ชุดวิชาคุณภาพชีวิตในยุคดิจิทัล	จำแนกรายวิชาเป็น 5 กลุ่มวิชา 1. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ 5. กลุ่มวิชาสหวิทยาการ	จัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ในรูปแบบกลุ่มวิชาและเพิ่มวิชาบูรณาการแบบสหวิทยาการ
ลักษณะรายวิชาแบบบูรณาการ จัดการเรียนการสอนเป็นทีมวิชา มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่จะเกิดกับ	รายวิชาเป็นแบบบูรณาการ โดยมีผู้สอนจากคณะต่าง ๆ	- เนื้อหารายวิชาเกิดจากการบูรณาการ

หมวดการศึกษาทั่วไปฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2564	หมวดการศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566	สาระของการปรับปรุง
นักศึกษา (Learning Outcome Based)		- อาจารย์สอนเป็นทีม มุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้

ตารางการเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างรายวิชาในหลักสูตร.....ฉบับใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 25xx และฉบับปรับปรุง พ.ศ. 25xx

หลักสูตร.....ฉบับใหม่/ปรับปรุง พ.ศ. 25.....	หลักสูตร.....ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 25xx	สาระของการปรับปรุง

ภาคผนวก ญ
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ภาคผนวก ฎ
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

ภาคผนวก ฏ
ประวัติและผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ-นามสกุล นายรักเรียน ตั้งใจเรียน (*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลำดับถัดไปให้ใส่หมายเลข 1,2, 3, ... ลำดับต่อเนื่องกันทั้งหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยและตัดหัวข้อประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร* ***<u>หมายเหตุ</u>*** *ลำดับการนำเสนอประวัติอาจารย์ต้องสอดคล้องกับตารางที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรหมวดที่ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร*)

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ระบุสาขาที่ได้ตำแหน่งทางวิชาการ)

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เคมีประยุกต์)		
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เคมี)		
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)		

1.3 ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2568 (5 ปีย้อนหลัง) นับจากหน้าปก

1.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน

รูปแบบ ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./*ชื่อเรื่อง(ตัวเอียง)*./ครั้งที่พิมพ์ (พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป). /สถานที่พิมพ์:/ ////////สำนักพิมพ์. จำนวนหน้า.

ตัวอย่าง (ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ที่ใช้ขอกำหนดตำแหน่งเท่านั้น ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า “ไม่มี”)

ธรณ์ ธำรงนาวาสวัสดิ์. (2548). *ใต้ทะเลมีความรักภาคสาม : หลังคลื่นอันดามัน.* กรุงเทพฯ : บ้านพระอาทิตย์. 250.

1.3.2 ผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ (เผยแพร่ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. พ.ศ. 2564)

1) บทความในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (Proceedings) **ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า “ไม่มี”**

(นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการนั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรอง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา และแก้ไขถ้อยคำหรือรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องก่อนการเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพโดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความดังกล่าวจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่)./ชื่อบทความที่เผยแพร่. ใน *ประชุมวิชาการ.....* ./วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่./(น. .....-.....),/สถานที่นำเสนอผลงาน,/จังหวัด. (สมาคม.....)

2) บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

(ผลงานทางวิชาการต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติซึ่งวารสารวิชาการระดับชาติต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องโดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง1/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง2/และชื่อ-สกุลผู้แต่ง./(พ.ศ./ค.ศ.)./ชื่อเรื่อง./*วารสาร..*,/ปีที่พิมพ์(ฉบับที่), หน้า-หน้า.

ภัทรมน มาศบิ่ง ภัสสร คำภาไพร รศวิมล ปัตตายะโส สุรีพร ดลปัดชา สุภัทรา จินากูล และ ยุวดี อินสำราญ. (2563). คุณภาพด้านจุลชีววิทยาของขนมจีนน้ำยา. *วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 3(1), 12-25.

3) บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ **ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า "ไม่มี"**

ไม่มี

4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ **ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า "ไม่มี"**

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**

ตัวอย่าง

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**
1. แคปซูลดิลลีเนีย	18 พฤษภาคม 2558	1501002703

1.4 ประสบการณ์สอนในระดับอุดมศึกษา xx ปี

25xx-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

1.5 รายวิชาที่ได้รับผิดชอบในหลักสูตร ลงรายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรนี้

รหัสวิชา	**ชื่อวิชาภาษาไทย**	**ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ**

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ขึ้นหน้าใหม่

2. ชื่อ-นามสกุล ..... *(อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลำดับถัดไปให้ใส่หมายเลข 1,2, 3, ... ลำดับต่อเนื่องกันทั้งหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยและตัดหัวข้อประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร **หมายเหตุ** ลำดับการนำเสนอประวัติอาจารย์ต้องสอดคล้องกับตารางที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรหมวดที่ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)*

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เคมีประยุกต์)		
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เคมี)		
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)		

2.3 ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 25xx - พ.ศ. 25xx (5 ปีย้อนหลัง)

2.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน

รูปแบบ ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./*ชื่อเรื่อง(ตัวเอียง).*/ครั้งที่พิมพ์ (พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป). /สถานที่พิมพ์:/
////////สำนักพิมพ์. จำนวนหน้า.

ตัวอย่าง (ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ที่ใช้ขอกำหนดตำแหน่งเท่านั้น ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า "ไม่มี")

ธรณ์ ธำรงนาวาสวัสดิ์. (2548). *ใต้ทะเลมีความรักภาคสาม : หลังคลื่นอันดามัน.*
กรุงเทพฯ : บ้านพระอาทิตย์. 250.

2.3.2 ผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ (เผยแพร่ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. พ.ศ. 2564)

1) บทความในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการนั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรอง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา และแก้ไขถ้อยคำหรือรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องก่อนการเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพโดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความดังกล่าวจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่)./ชื่อบทความที่เผยแพร่. ใน *ประชุมวิชาการ.....* ./วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่./(น. .....-.....),/สถานที่นำเสนอผลงาน,/จังหวัด. (สมาคม.....)

2) บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

(ผลงานทางวิชาการต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ ซึ่งวารสารวิชาการระดับชาติต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง1/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง2/และชื่อ-สกุลผู้แต่ง./(พ.ศ./ค.ศ.)./ชื่อเรื่อง./*วารสาร..*,/ปีที่พิมพ์(ฉบับที่), หน้า-หน้า.

ภัทรมน มาศบิ้ง ภัสสร คำภาไพร รศวิมล ปัตตายะโส สุรีพร ดลปัดชา สุภัทรา จินากูล และ ยุวดี อินสำราญ. (2563). คุณภาพด้านจุลชีววิทยาของขนมจีนน้ำยา. *วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 3(1), 12-25.

3) บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (ถ้ามี)

4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**

ตัวอย่าง

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**
1. แคปซูลดิลลีเนีย	18 พฤษภาคม 2558	1501002703

2.4 ประสบการณ์สอนในระดับอุดมศึกษา xx ปี

25xx-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

2.5 รายวิชาที่ได้รับผิดชอบในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

3. ชื่อ-นามสกุล ..... *(อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลำดับถัดไปให้ใส่หมายเลข 1,2, 3, ... ลำดับต่อเนื่องกันทั้งหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยและตัดหัวข้อประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร **หมายเหตุ** ลำดับการนำเสนอประวัติอาจารย์ต้องสอดคล้องกับตารางที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรหมวดที่ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)*

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

.....

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เคมีประยุกต์)		
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เคมี)		
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)		

3.3 ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 25xx - พ.ศ. 25xx (5 ปีย้อนหลัง)

3.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน

รูปแบบ ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./*ชื่อเรื่อง(ตัวเอียง).*/ครั้งที่พิมพ์ (พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป). /สถานที่พิมพ์:/ ////////สำนักพิมพ์. จำนวนหน้า.

ตัวอย่าง (ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ที่ใช้ขอกำหนดตำแหน่งเท่านั้น ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า “ไม่มี”)

ธรณ์ ธำรงนาวาสวัสดิ์. (2548). *ใต้ทะเลมีความรักภาคสาม : หลังคลื่นอันดามัน.* กรุงเทพฯ : บ้านพระอาทิตย์. 250.

3.3.2 ผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ (เผยแพร่ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. พ.ศ. 2564)

1) บทความในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการนั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรอง รวมถึง

ตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา และแก้ไขถ้อยคำหรือรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องก่อนการเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพโดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความดังกล่าวจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่)./ชื่อบทความที่เผยแพร่. ใน *ประชุมวิชาการ.....* ./วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่./(น. .....-.....),/สถานที่นำเสนอผลงาน,/จังหวัด. (สมาคม.....)

2) บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

(ผลงานทางวิชาการต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติซึ่งวารสารวิชาการระดับชาติต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องโดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง1/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง2/และชื่อ-สกุลผู้แต่ง./(พ.ศ./ค.ศ.)./ชื่อเรื่อง./*วารสาร..*,/ปีที่พิมพ์(ฉบับที่), หน้า-หน้า.

ภัทรมน มาศบิ้ง ภัสสร คำภาไพร รศวิมล ปัตตายะโส สุรีพร ดลปัดชา สุภัทรา จินากูล และ ยุวดี อินสำราญ. (2563). คุณภาพด้านจุลชีววิทยาของขนมจีนน้ำยา.

วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม, 3(1), 12-25.

3) บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (ถ้ามี)

4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**

ตัวอย่าง

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**
1. แคปซูลดิลลีเนีย	18 พฤษภาคม 2558	1501002703

3.4 ประสบการณ์สอนในระดับอุดมศึกษา xx ปี

25xx-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

3.5 รายวิชาที่ได้รับผิดชอบในหลักสูตร

รหัสวิชา	**ชื่อวิชาภาษาไทย**	**ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ**

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

4. ชื่อ-นามสกุล ..... *(อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลำดับถัดไปให้ใส่หมายเลข 1,2, 3, ... ลำดับต่อเนื่องกันทั้งหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยและตัดหัวข้อประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร **หมายเหตุ** ลำดับการนำเสนอประวัติอาจารย์ต้องสอดคล้องกับตารางที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรหมวดที่ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)*

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

.....

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เคมีประยุกต์)		
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เคมี)		
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)		

4.3 ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 25xx - พ.ศ. 25xx (5 ปีย้อนหลัง)

4.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน

รูปแบบ ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./*ชื่อเรื่อง(ตัวเอียง).*/ครั้งที่พิมพ์ (พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป). /สถานที่พิมพ์:/ ////////สำนักพิมพ์. จำนวนหน้า.

ตัวอย่าง (ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ที่ใช้ขอกำหนดตำแหน่งเท่านั้น ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า "ไม่มี")

ธรณ์ ธำรงนาวาสวัสดิ์. (2548). *ใต้ทะเลมีความรักภาคสาม : หลังคลื่นอันดามัน.*
กรุงเทพฯ : บ้านพระอาทิตย์. 250.

4.3.2 ผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ (เผยแพร่ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. พ.ศ. 2564)

1) บทความในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการนั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรอง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา และแก้ไขถ้อยคำหรือรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องก่อนการเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพโดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความดังกล่าวจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่)./ชื่อบทความที่เผยแพร่. ใน *ประชุมวิชาการ.....* ./วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่./(น. .....-.....),/สถานที่นำเสนอผลงาน,/จังหวัด. (สมาคม.....)

2) บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

(ผลงานทางวิชาการต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติซึ่งวารสารวิชาการระดับชาติต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องโดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความ

โดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง1/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง2/และชื่อ-สกุลผู้แต่ง./(พ.ศ./ค.ศ.)./ชื่อเรื่อง./*วารสาร..*,/ปีที่พิมพ์(ฉบับที่), หน้า-หน้า.

ภัทรมน มาศบิ้ง ภัสสร คำภาไพร รศวิมล ปัตตายะโส สุรีพร ดลปัดชา สุภัทรา จินากูล และ ยุวดี อินสำราญ. (2563). คุณภาพด้านจุลชีววิทยาของขนมจีนน้ำยา. *วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 3(1), 12-25.

3) บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (ถ้ามี)

4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**

ตัวอย่าง

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**
1. แคปซูลดิลลีเนีย	18 พฤษภาคม 2558	1501002703

4.4 ประสบการณ์สอนในระดับอุดมศึกษา xx ปี

25xx-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

4.5 รายวิชาที่ได้รับผิดชอบในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

5. ชื่อ-นามสกุล ..... *(อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลำดับถัดไปให้ใส่หมายเลข 1,2, 3, ... ลำดับต่อเนื่องกันทั้งหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยและตัดหัวข้อประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร **หมายเหตุ** ลำดับการนำเสนอประวัติอาจารย์ต้องสอดคล้องกับตารางที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรหมวดที่ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)*

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

.....

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เคมีประยุกต์)		
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เคมี)		

ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)		

5.3 ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 25xx - พ.ศ. 25xx (5 ปีย้อนหลัง)

5.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน

รูปแบบ ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./*ชื่อเรื่อง(ตัวเอียง)*./ครั้งที่พิมพ์ (พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป). /สถานที่พิมพ์:/ ////////สำนักพิมพ์. จำนวนหน้า.

ตัวอย่าง (ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ที่ใช้ขอกำหนดตำแหน่งเท่านั้น ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า "ไม่มี")

ธรณ์ ธำรงนาวาสวัสดิ์. (2548). *ใต้ทะเลมีความรักภาคสาม : หลังคลื่นอันดามัน.* กรุงเทพฯ : บ้านพระอาทิตย์. 250.

5.3.2 ผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ (เผยแพร่ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. พ.ศ. 2564)

1) บทความในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการนั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรอง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา และแก้ไขถ้อยคำหรือรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องก่อนการเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพโดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลัง

การประชุมก็ได้ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความดังกล่าวจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่)./ชื่อบทความที่เผยแพร่. ใน *ประชุมวิชาการ.....* ./วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่./(น. .....-.....),/สถานที่นำเสนอผลงาน,/จังหวัด. (สมาคม.....)

2) บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

(ผลงานทางวิชาการต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ ซึ่งวารสารวิชาการระดับชาติต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง1/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง2/และชื่อ-สกุลผู้แต่ง./(พ.ศ./ค.ศ.)./ชื่อเรื่อง./*วารสาร..*,/ปีที่พิมพ์(ฉบับที่), หน้า-หน้า.

ภัทรมน มาศบิ้ง ภัสสร คำภาไพร รศวิมล ปัตตายะโส สุรีพร ดลปัดชา สุภัทรา จินากูล และ ยุวดี อินสำราญ. (2563). คุณภาพด้านจุลชีววิทยาของขนมจีนน้ำยา. *วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 3(1), 12-25.

3) บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (ถ้ามี)

4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์

ชื่อผลงาน	วัน เดือน ปี ของผลงาน	เลขที่คำขอ

ตัวอย่าง

ชื่อผลงาน	วัน เดือน ปี ของผลงาน	เลขที่คำขอ
1. แคปซูลดิลลีเนีย	18 พฤษภาคม 2558	1501002703

5.4 ประสบการณ์สอนในระดับอุดมศึกษา xx ปี

25xx-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

5.5 รายวิชาที่ได้รับผิดชอบในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

6. ชื่อ-นามสกุล ..... *(อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลำดับถัดไปให้ใส่หมายเลข 1,2, 3, ... ลำดับต่อเนื่องกันทั้งหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยและตัดหัวข้อประวัติอาจารย์ผู้*

รับผิดชอบหลักสูตร ***<u>หมายเหตุ</u>*** *ลำดับการนำเสนอประวัติอาจารย์ต้องสอดคล้องกับตารางที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรหมวดที่ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)*

6.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

.....

6.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เคมีประยุกต์)		
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เคมี)		
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)		

6.3 ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 25xx - พ.ศ. 25xx (5 ปีย้อนหลัง)

6.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน

รูปแบบ ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./*ชื่อเรื่อง(ตัวเอียง).*/ครั้งที่พิมพ์ (พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป). /สถานที่พิมพ์:/ ////////สำนักพิมพ์. จำนวนหน้า.

ตัวอย่าง (ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ที่ใช้ขอกำหนดตำแหน่งเท่านั้น ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า “ไม่มี”)

ธรณ์ ธำรงนาวาสวัสดิ์. (2548). *ใต้ทะเลมีความรักภาคสาม : หลังคลื่นอันดามัน.* กรุงเทพฯ : บ้านพระอาทิตย์. 250.

6.3.2 ผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ (เผยแพร่ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. พ.ศ. 2564)

1) บทความในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการนั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรอง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา และแก้ไขถ้อยคำหรือรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องก่อนการเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพโดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความดังกล่าวจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน)

ชือ-สกุลผู้แต่ง. (ปีทีเผยแพร่)./ชือบทความทีเผยแพร่. ใน *ประชุมวิชาการ.....* ./วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่./(น. .....-.....),/สถานที่นำเสนอผลงาน,/จังหวัด. (สมาคม.....)

2) บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

(ผลงานทางวิชาการต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติซึ่งวารสารวิชาการระดับชาติต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องโดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง1/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง2/และชื่อ-สกุลผู้แต่ง./(พ.ศ./ค.ศ.)./ชื่อเรื่อง./*วารสาร..*,/ปีที่พิมพ์(ฉบับที่), หน้า-หน้า.

ภัทรมน มาศบิ้ง ภัสสร คำภาไพร รศวิมล ปัตตายะโส สุรีพร ดลปัดชา สุภัทรา จินากูล และ ยุวดี อินสำราญ. (2563). คุณภาพด้านจุลชีววิทยาของขนมจีนน้ำยา. *วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 3(1), 12-25.

3) บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (ถ้ามี)

4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**

ตัวอย่าง

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**
1. แคปซูลดิลลีเนีย	18 พฤษภาคม 2558	1501002703

6.4 ประสบการณ์สอนในระดับอุดมศึกษา xx ปี

25xx-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

6.5 รายวิชาที่ได้รับผิดชอบในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ

ประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

7. ชื่อ-นามสกุล ..... *(อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ลำดับถัดไปให้ใส่หมายเลข 1,2, 3, ... ลำดับต่อเนื่องกันทั้งหัวข้อใหญ่และหัวข้อย่อยและตัดหัวข้อประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร* ***<u>หมายเหตุ</u>*** *ลำดับการนำเสนอประวัติอาจารย์ต้องสอดคล้องกับตารางที่ปรากฏในเล่มหลักสูตรหมวดที่ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)*

7.1 ตำแหน่งทางวิชาการ

.....

7.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เคมีประยุกต์)		
ปริญญาโท	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เคมี)		
ปริญญาตรี	วิทยาศาสตรบัณฑิต (เคมี)		

7.3 ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 25xx - พ.ศ. 25xx (5 ปีย้อนหลัง)

7.3.1 ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน

รูปแบบ ชื่อผู้แต่ง./(ปีที่พิมพ์)./*ชื่อเรื่อง(ตัวเอียง)*./ครั้งที่พิมพ์ (พิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป). /สถานที่พิมพ์:/ ////////สำนักพิมพ์. จำนวนหน้า.

ตัวอย่าง (ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ที่ใช้ขอกำหนดตำแหน่งเท่านั้น ถ้าไม่มีให้พิมพ์คำว่า "ไม่มี")

ธรณ์ ธำรงนาวาสวัสดิ์. (2548). *ใต้ทะเลมีความรักภาคสาม : หลังคลื่นอันดามัน.* กรุงเทพฯ : บ้านพระอาทิตย์. 250.

7.3.2 ผลงานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ (เผยแพร่ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. พ.ศ. 2564)

1) บทความในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (Proceedings)

(นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการนั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรอง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา และแก้ไขถ้อยคำหรือรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องก่อนการเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพโดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความดังกล่าวจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่)./ชื่อบทความที่เผยแพร่. ใน *ประชุมวิชาการ.....* ./วัน เดือน ปี ที่เผยแพร่./(น.

.....-.....),/สถานที่นำเสนอผลงาน,/จังหวัด.
(สมาคม.....)

2) บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

(ผลงานทางวิชาการต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ ซึ่งวารสารวิชาการระดับชาติต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน)

ชื่อ-สกุลผู้แต่ง1/ชื่อ-สกุลผู้แต่ง2/และชื่อ-สกุลผู้แต่ง./(พ.ศ./ค.ศ.)./ชื่อเรื่อง./*วารสาร..*,/ปีที่พิมพ์(ฉบับที่), หน้า-หน้า.

ภัทรมน มาศบิ้ง ภัสสร คำภาไพร รศวิมล ปัตตายะโส สุรีพร ดลปัดชา สุภัทรา จินากูล และ ยุวดี อินสำราญ. (2563). คุณภาพด้านจุลชีววิทยาของขนมจีนน้ำยา. *วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 3(1), 12-25.

3) บทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (ถ้ามี)

4) งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**

ตัวอย่าง

ชื่อผลงาน	**วัน เดือน ปี ของผลงาน**	**เลขที่คำขอ**
1. แคปซูลดิลลีเนีย	18 พฤษภาคม 2558	1501002703

7.4 ประสบการณ์สอนในระดับอุดมศึกษา xx ปี

25xx-ปัจจุบัน อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

25xx-25xx อาจารย์ประจำ คณะ..... มหาวิทยาลัย

7.5 รายวิชาที่ได้รับผิดชอบในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย	ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ