

Звіт
директора Захаровецької гімназії
Микулінського Юрія Сергійовича
про свою діяльність на посаді
протягом 2022-2023 навчального року.
23.06.2023 р.

с. Захарівці

ВСТУП

Згідно наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 р. № 178 «Про затвердження примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю», закладу освіти має щороку звітувати про свою діяльність на загальних зборах педагогічного колективу, батьківського комітету, ради та громадськості. Моя діяльність, як директора, здійснювалась на підставі нормативно-правової бази:

- ст.53 Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», відповідно до **Державного стандарту початкової освіти**, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20.04.2011 № 462, нового Державного стандарту початкової освіти затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 р. № 87 за яким навчаються перші класи Нової української школи в поточному навчальному році. Державного стандарту базової і повної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від від 23 листопада 2011 р. № 1392 {Із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ [№ 538 від 07.08.2013](#)}, з урахуванням вимог Концепції профільного навчання в старшій школі, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від від 21 жовтня 2013 року № 1456 «Про затвердження Концепції профільного навчання у старшій школі», «Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу» ДСанПіН 5.5.2.008-01, **Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах**, затвердженої наказом МОН № 641 від 16 червня 2015 року, власного Статуту, що забезпечує одержання учнями загальної середньої освіти на рівні Державних стандартів.

Мною, як керівником закладу освіти здійснювався контроль та створювалися умови для виконання освітньої програми, річного плану роботи закладу освіти та його філій на 2022-2023 навчальний рік,

Основна мета моєї діяльності, як керівника, у 2022-2023 навчальному році:

- створення умов для навчання учнів закладу освіти,
- забезпечення діяльності НУШ.
- забезпечення реалізації прав громадян на здобуття базової загальної середньої освіти в умовах гімназії.
- вдосконалення педагогічної системи закладу освіти відповідно до запитів батьків і учнів.
- забезпечення функціонування та розвитку закладу освіти, підвищення якості освіти та ефективності виховання і розвитку учнів.
- забезпечити функціонування закладу освіти в умовах воєнного стану

Для реалізації поставленої мети вирішуються наступні завдання:

1. Підвищення рівня організації освітнього процесу в закладі освіти.
2. Забезпечення базової загальної середньої освіти.
3. Створення умов для варіативності навчання та вжиті заходи щодо впровадження інноваційних педагогічних технологій в освітній процес.
4. Соціальний захист та робота щодо збереження і зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу.
5. Організація різних форм позаурочної навчально-виховної роботи.
6. Робота щодо забезпечення закладу освіти кваліфікованими педагогічними кадрами.
7. Залучення педагогічної та батьківської громадськості закладу освіти управління його діяльністю.
8. Робота із звернень громадян з питань діяльності закладу освіти та його філій.
9. Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази закладу освіти.

1. Загальна інформація про гімназію.

Захаровецька гімназія Чорноострівської селищної ради є комунальною власністю Чорноострівської селищної ради. Управління та фінансування здійснюється виконавчим комітетом Чорноострівської селищної ради. У 2022-2023 навчальному році працювало 15 педагогічних працівників (12 осн., 2 сумісники, 1 пр. психолог) та 7 працівників з числа обслуговуючого персоналу. Навчання завершило 48 здобувачів освіти у 1-9 класах, середня наповнюваність класів становить 6 здобувачів освіти.

2. Кадрове забезпечення.

У 2022-2023 навчальному році працівниками школа була забезпечена. Розстановка педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти педпрацівників. При підборі нових кадрів (навіть обслуговуючого персоналу) враховується фахова підготовка, особисті та колективні якості, працездатність, інші характеристики. Час диктує все нові і нові вимоги до вчителя, тому необхідним і доречним зараз є вміння працювати з комп'ютером, мультимедійною дошкою, оргтехнікою. Всі педагоги школи володіють навичками комп'ютерної грамоти, проте багатьом потрібно їх вдосконалювати. Перспектива в освіті така, що вчитель, який не володіє навичками роботи на комп'ютері та не використовує їх у своїй діяльності, не буде відповідати освітнім вимогам, та не зможе ефективно забезпечувати навчально-виховний процес з учнями.

По якісному складу педагогічних працівників більша частина педколективу має першу та вищу кваліфікаційну категорію, що говорить про непоганий досвід колективу. З повною вищою освітою – 12 (80 %) педагогів. Вищу кваліфікаційну категорію мають 6 (40%) вчителів, I категорію – 1 (7%), II категорію – 3 (20%), спеціаліст – 5 (33%), 6 старших вчителів.

- розроблено єдиний режим роботи закладу освіти;
- складено розклад уроків, графік чергування вчителів в закладі освіти та їдальні;
- Організовано гаряче харчування учнів;

- Забезпечено опалювальний сезон закладу освіти;
- Організовано роботу закладу освіти в умовах воєнного стану.

3. Навчальна діяльність учнів та робота з обдарованими учнями.

Протягом 2022-2023 навчального року робота педколективу була спрямована на особистісно-зорієнтоване навчання і виховання школярів. Велика увага у школі приділяється охопленню дітей навчанням.

На кінець року в школі навчалось 48 здобувачів освіти. Оцінювалися учні 4-9 класів. За результатами річного оцінювання слід зазначити, що високий рівень навчальних досягнень мають 5 здобувачів освіти (10%), більшість здобувачів освіти мають достатній та середній рівні.

Найвищі показники якості знань в школі мають 5 та 8 класи.

З 9 класу випускаються 5 здобувачів освіти.

Захаровецька гімназія проводить відповідну роботу з обдарованими дітьми.

Високі показники участі наших школярів у олімпіадах і конкурсах.

Олімпіади в розрізі громади – 10 призових місць.

Крім того, наші учні щорічно є активними учасниками різноманітних Всеукраїнських конкурсів:

- о Всеукраїнський конкурс з української мови «Соняшник»,
- о Всеукраїнський природознавчий конкурс «Колосок»
- о Міжнародний математичний конкурс "Кенгуру",
- о Міжнародна гра із зарубіжної літератури "*Sunflower*".

Велика кількість дипломів-переможців у даних конкурсах говорить про непогану базу знань дітей.

4. Методична робота.

У школі діє певна система методичної роботи, створена на діагностичній основі. Керівництво методичною роботою здійснювала методична рада, яка працює на базі шкільного методичного кабінету, завідування яким покладено на заступника директора школи з навчально-виховної роботи Боярчук Ольгу

Олександрівну.

До реалізації завдань методичної роботи активно залучаються вчителі. Вони є керівниками шкільних методичних об'єднань, творчих груп, наставниками молодих учителів. За їх активної участі проходять предметні тижні, методичні засідання, тощо. В організації науково-методичної роботи з педагогічними кадрами школи результативно використовуються можливості шкільного методичного кабінету (кабінет заступника з НВР), де сконцентровані нормативні документи про освіту, зразки підручників, програми з базових дисциплін, матеріали діяльності шкільних методичних об'єднань та творчих груп, науково-методична та психолого-педагогічна література, зразки оформлення шкільної документації, матеріалів на різноманітні конкурси, тощо. Методичний кабінет потрібно доповнити матеріалами досвіду вчителів школи.

Недостатньо результативною була робота всіх методичних об'єднань та груп. Учителі мають регулярно проводити відкриті уроки, виховні заходи, ділились досвідом роботи по проблемах, підвищувати педагогічну майстерність.

Також недостатньо впроваджуються у практику інноваційні технології, суть яких полягає в тому, що навчання відбувається шляхом взаємодії всіх, хто навчається. З кожним роком нові інформаційні технології на уроках впроваджує все більше і більше педагогів школи. Використовуються у навчально-виховному процесі також проектні технології, технології продуктивного навчання.

У 2022-2023 навчальному році атестувались: Петрашевська Т.А., Боярчук О.О., Вонсович Д.О.. Атестація педпрацівників пройшла на високому рівні. Проходження курсів підвищення кваліфікації, як невід'ємна частина самоосвіти є частиною навчально-виховного процесу і відбувається відповідно до плану ХОШПО.

Педагоги школи активно залучаються до роботи у семінарах, засіданнях творчих груп.

В цьому навчальному році педагоги школи не представили свої роботи на виставку педідей. Це є одним з завдань методичної роботи на наступний навчальний рік. Сподіваюсь, що надалі статті наших педагогів будуть радувати

читачів фахових журналів. Активніше потрібно брати участь вчителям і в професійному конкурсі «Вчитель року», оскільки цього року єдиною представницею від громади у даному конкурсі була Петрашевська Т.А..

6. Виховна та позакласна робота.

Педагоги школи глибоко усвідомлюють, що соціальна адаптація учнів, розуміння ними своїх прав та свідомого виконання обов'язків у значній мірі залежить від правильно визначених та обраних шляхів реалізації виховного процесу. Безпосередньо керує виховною роботою в гімназії завуч Боярчук О.О. та директор Микулінський Ю.С. Пріоритетними питаннями у виховній роботі школи залишається забезпечення всебічного розвитку особистості, сприяння її самовихованню й самореалізації, спрямування їх у своїй діяльності керуватися загальнолюдськими цінностями, глибоко розуміти традиції свого народу. У зв'язку з цим виховна діяльність школи була спрямована згідно основних орієнтирів виховання, набули оновлення в цьому навчальному році:

- Національно-патріотичне виховання.
- Превентивне виховання.
- Морально-етичне виховання.
- Художньо-естетичне виховання.
- Трудове виховання.
- Фізичне виховання і пропаганда здорового способу життя.
- Економічне виховання.
- Екологічне виховання.

Виховні заходи, у яких взяла участь наша школа і показала активність та добрі результати:

- Флешмоб до Міжнародного дня миру
- Концерт до Дня працівника освіти
- Заходи до Дня захисника України
- Заходи на вшанування пам'яті жертв Голодомору.
- Козацькі забави до Дня Збройних сил України
- Новорічні свята

- Заходи до Дня Соборності України
- Інтелектуальна гра до Дня святого Валентина
- Флешмоб – реквієм до Дня небесної сотні
- Флешмоб до Дня вишиванки
- конкурси малюнків.
- спортивні змагання з різних видів спорту.

У школі діє система самоврядування. Силами активістів під керівництвом координатора та за допомогою учителів, класних керівників були організовані ряд заходів. Також членами учнівського самоврядування перевірялись робочі куточки у класах, вологе прибирання на перервах, стан підручників. Роботу шкільного самоврядування можна вважати задовільною та вона потребує вдосконалення.

В закладі, на сьогодні, психологічна служба потребує фахівця. Оскільки зміст роботи практичного психолога базується на спілкуванні з учнями, батьками і вчителями.

Одним із основних видів діяльності служби є психодіагностична робота, мета якої полягає у виявленні та своєчасному попередженні проблем, що виникають у всіх учасників навчально-виховного процесу. За результатами різного виду діагностики проводилася корекційно-відновлювальна, розвивальна та профілактична робота з досліджувальної проблематики.

7. Правовиховна робота.

У цьому році у школі робота з даного напрямку спланована з учнями і організована такими формами правового навчання і виховання:

- тематичні класні години.
- лекції, бесіди на правову тематику.
- анкетування.
- зустрічі з працівниками правоохоронних органів.
- уроки правознавства.
- олімпіади з правознавства.
- індивідуальні бесіди з важковиховуваними учнями.

Класними керівниками школи регулярно і ефективно проводяться корекційно-розвивальні заняття з учнями групи ризику та учнями, що потрапили у складні життєві умови. Та все ж за звітний період траплялись випадки протиправної поведінки учнів, інколи, агресивна поведінка. Проте, за рахунок постійної профілактичної роботи, співпраці з органами внутрішніх справ, на обліку в кримінальній міліції у справах неповнолітніх учні школи відсутні. Проводиться робота по профілактиці булінгу в школі.

8. Соціальний захист.

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються у школі, проводиться згідно з діючим законодавством. На початок навчального року були підготовлені списки учнів пільгових категорій.

Ці діти постійно перебувають у центрі уваги адміністрації школи.

9. Профорієнтаційна робота.

Професійна підготовка молоді починається ще в шкільні роки. Завдання школи – підготувати підростаюче покоління до свідомого вибору професії. Профорієнтаційна робота у школі здійснюється під час навчально-виховного процесу: виховання трудових навичок у школярів під час виховних занять, розширення знань про професії на уроках, позакласні виховні заходи.

Активно в цьому році проходила профорієнтаційна робота. У ході цієї роботи були проведені цікаві та інформаційно-насичені заходи.

Значна профорієнтаційна робота з учнями, відповідний рівень підготовки випускників свідчить про те, що за минулий навчальний рік усі випускники продовжили навчання.

10. Співпраця з батьками.

Виховання учня в школі і сім'ї – щоденний нерозривний процес. Тому педагогічний колектив працює у тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку школяра. Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь

у навчально-виховному процесі. Вони є помічниками в підготовці позакласних заходів, пов'язаних з професіями, світом захоплень, родинними святами. Класні керівники тісно співпрацюють з сім'ями своїх вихованців: спілкуються з родиною.

Однією з традиційних форм роботи з батьками у школі є батьківські збори, бесіди з батьками, які проводились із дотриманням всіх санітарних норм, пов'язаних із хворобою COVID-19 та умовами воєнного стану. Тематика підбирається з врахуванням вікових особливостей дітей. У проведенні заходів бере участь адміністрація школи, класні керівники. Тому можна сказати, що співпраця батьків та школи є діючою системою.

11. Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників.

Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у закладі працює медичний кабінет. Обслуговування вихованців здійснюється медичною сестрою Ціпун Н.В. Щорічно діти проходять медичне обстеження спеціалістами Чорноострівської лікарні. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи у школі формуються уточнені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на навчальний рік. Відповідно цих списків видається наказ по школі.

Медичне обслуговування працівників школи організовано на базі Чорноострівської лікарні та районної. Вони щорічно проходять поглиблений медичний огляд у серпні за графіком. Працівники їдальні проходять медичні огляди два рази на рік. Огляди відбуваються за рахунок держбюджету. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка, які реєструються і зберігаються у кабінеті директора школи.

Важливим аспектом збереження здоров'я здобувачів освіти є створення умов для раціонального харчування дітей протягом перебування у школі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про

освіту» (ст. 25), «Про загальну середню освіту» (ст.22), «Про охорону дитинства» (ст. 5), Постановою Кабінету Міністрів України від «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», іншими нормативними документами. Згідно з вищезазначеними документами, учні 1-4 класів, учні 5-9 кл. пільгових категорій забезпечуються безкоштовним одноразовим харчуванням. Гаряче харчування інших учнів відбувається за рахунок батьківських коштів. Кухарю школи потрібно в наступному навчальному році при складанні меню взяти до уваги побажання учнів та батьків, урізноманітнювати меню для кращого залучення учнів 5-9 класів до обідів в шкільній їдальні та регулярно дотримуватись фінансової дисципліни.

Оздоровчими заходами у школі є проведення Дня здоров'я, шкільної спартакіади, бесіди про шкоду куріння, наркотиків, алкоголю. У планах виховної роботи кожного класного керівника є розділ «Заходи по збереженню життя і здоров'я дітей», де запланована певна робота оздоровчого характеру з класом.

Оздоровлення в цьому році відбувається за рахунок перебування дітей пільгових категорій в обласних таборах та самостійне оздоровлення за рахунок батьків.

12. Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності.

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності колективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи. Наказом по школі призначається відповідальний за організацію роботи з охорони праці та безпеки

життєдіяльності у закладі, створено службу з охорони праці, сплановані заходи.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові. Зазначено, що грубих порушень не було і робота на достатньому рівні, але є ряд недоліків, над усуненням яких проведена робота та буде проводитися. Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. В цьому навчальному році не зафіксовано випадків травматизму серед вихованців під час навчального процесу.

13. Фінансово-господарська діяльність.

Будівля школи прийнята в експлуатацію 51 рік назад. Дирекція школи разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтримання її у робочому стані. Фінансування потреб школи з 2016 р. проводиться Чорнострівською селищною радою. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати. Вчасно здійснювалися бухгалтерією проплати за спожиті школою енергоносії. Завдяки злагоженості відповідальних за економію працівників, школа не виходить за ліміти спожитих енергоносіїв. Проте система опалення кожного року потребує ремонту. Не в кращому стані електромережа. За бюджетні кошти здійснюється поточні ремонти коридорів школи, спортзалу, їдальні та інших приміщень школи, закупівля необхідних господарських матеріалів, миючих дезінфікуючих засобів для харчоблоку, туалетів. Планово проводиться інвентаризація майна, зауважень

щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються, або оприбутковуються.

Адміністрацією школи приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Проте коридори, вестибюль школи потрібно поступово поповнювати новими стендами, потрібно активніше проводити роботу по озелененню. Подвір'я школи завжди прибране, доглянуте, фарбується огорожа, біляться бордюри. Обслуговуючим персоналом проводиться скошування трави на газонах, винесення та періодичне вивезення сміття з території школи. Техпрацівниками регулярно проводиться прибирання приміщень школи, проте потрібно завжди звертати увагу на його якість.

Ведеться підготовка нашої школи до нового навчального року. Виділені кошти селищною радою на основний ремонт гімназії.

14. Управлінська діяльність.

Управління школою здійснюється згідно річного плану роботи школи, плану внутрішньо-шкільного контролю та календарних планів вчителів-предметників і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У навчальному закладі в наявності усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. Завдяки мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки молоді та спорту України, відділу освіти, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами та навіть, їх проектами.

Контроль – це важлива, складова та об'єктивно необхідна функція управління. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіших

питань школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У школі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і, в першу чергу, таких традиційних як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів та програм, перевірка класних журналів, щоденників поведінки, тощо. Аналіз результатів внутрішньо-шкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, в протоколах нарад при адміністрації, відповідних довідках, на підставі яких складаються накази по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами моніторингу адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Директор гімназії у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. На моє переконання, завдяки такому стилю керівництва у школі переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала. У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, відповідної їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість.