

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЛІЦЕЙ №3 ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КЗ «ЛІЦЕЙ №3»
Любов ФЕСЕНКО
Наказ від 30.08.2023 № 22222

**Інструкція
з безпеки життєдіяльності № 17-БЖ під
час виконання ремонтних робіт та
планової реконструкції**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дія Інструкції поширюється на всіх учасників освітнього процесу

1.2. Інструкція розроблена на підставі ПОЛОЖЕННЯ про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 №1669

1.3. Всі учасники освітнього процесу повинні знати правила безпечної поведінки під час ремонтних робіт, реконструкції закладу.

II. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПЕРЕД ПОЧАТКОМ РОБОТИ 2.1. До початку проведення робіт слід впевнитися у наявності і наповнюванні аптечки

2.2. Підготовку до проведення ремонтних робіт слід розпочати з:

- прослуховування інструктажу з техніки безпеки та безпеки життєдіяльності;

- огорожування місця виконання робіт;

2.3. Необхідно створити умови, що не дозволяють випадкового попадання дітей, сторонніх осіб у зону проведення робіт.

III. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В АВАРІЙНИХ СИТУАЦІЯХ

3.1. Забороняється дітям брати участь у ремонтних роботах, заходити за огорожу, спостерігати за проведенням робіт тощо.

3.2. При виникненні аварійної ситуації необхідно негайно доповісти про те, що сталося керівнику закладу, класному керівнику, вчителю; дорослим огородити небезпечну зону.

3.3. При виявленні пожежі негайно повідомте класного керівника, вчителя, адміністрацію, пожежну охорону; діяти за схемою евакуації.

3.4. Якщо в стали свідком нещасного випадку, негайно повідомте класного керівника, вчителя, адміністрацію. При необхідності необхідно викликати “швидку допомогу” за тел. 103.

РОЗРОБЛЕНО

Заступник директора з НВР

Ольга УСТИМЧУК

**Лист ознайомлення з інструкцією № 17 – БЖ з безпеки життєдіяльності
під час проведення ремонтних робіт та планової реконструкції**

З інструкцією ознайомлений (ла), один екземпляр отримав (а) та
зобов'язуюсь зберігати його на робочому місці:

«__» _____ 2023 року	_____	

«__» _____ 2023 року	_____	_____
«__» _____ 2023 року	_____	_____
«__» _____ 2023 року	_____	_____
«__» _____ 2023 року	_____	_____