

SỔ KIỂM NHẬP THUỐC THỦ/HÓA CHẤT/SINH PHẨM/VẬT TƯ Y TẾ TIÊU HAO
(Ban hành kèm theo Thông tư số 33/2016/TT-BYT ngày 19 tháng 9 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

BỘ Y TẾ (SỞ Y TẾ)

BỆNH VIỆN.....

SỔ KIỂM NHẬP THUỐC THỬ, HÓA CHẤT, VẬT TƯ Y TẾ TIÊU HAO

Hướng dẫn:

- In khổ A3 gấp đôi, trang đầu in như trang bìa
- Bên trong, từ trang 2 và 3, cứ 2 trang một, in nội dung mẫu ở trang sau.

- Bắt đầu sử dụng ngày:/...../.....

- Hết sổ, nộp lưu trữ ngày:/...../.....

SỔ KIỂM NHẬP THUỐC THỦ/HÓA CHẤT/SINH PHẨM/VẬT TƯ Y TẾ TIÊU HAO
(Ban hành kèm theo Thông tư số 33/2016/TT-BYT ngày 19 tháng 9 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế)

[illegible]

- Hướng dẫn:** - Hội đồng kiểm nhập theo Thông tư quy định tổ chức và hoạt động khoa Vi sinh bệnh viện;
- Ngày, tháng, lý do nhập ghi giữa trang, sau đó ghi thành viên Hội đồng;
 - Kiểm nhập theo trình tự thuốc thử, hóa chất và vật tư y tế tiêu hao;
 - Cuối cùng các thành viên Hội đồng ký;
 - Viết tắt ghi vào cột số chứng từ (6): Hóa đơn: HĐ.

Nguồn: Thông tư 33/2016/TT-BYT