



**FORMULIR PERMOHONAN PENUNDAAN
KEGIATAN AKADEMIK/ STOPOUT (SO) / CUTI KULIAH
MAHASISWA UNIVERSITAS SRIWIJAYA
SEMESTER GANJIL/~~GENAP~~(*) TA . 2026/2027**

Kepada Yth.
Ka.Jurusan/ Ka. Prodi
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Sriwijaya

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
N I M :
Alamat :
No. Tel/HP :
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Program Pendidikan : S1. (~~Doktor/Magister~~/Sarjana-1/~~D-1/D-2/D3/Profesi/Specialis~~)
Jurusan :
Program Studi :
Semester :

Dengan ini mengajukan permohonan Stop Out/Cuti Kuliah semester Ganjil/~~Genap~~ (*) Tahun Akademik dengan alasan pekerjaan.

Demikian, atas perhatiannya kami mengucapkan terima kasih.

Palembang, ... 2026
Mahasiswa Ybs,

.....
NIM

Catatan : Usulan SO secara kolektif dilakukan dengan surat pengantar Dekan/Direktur Sekolah.
Formulir ini dapat diperbanyak sesuai dengan keperluan. Usulan SO harus telah diterima di rektorat Universitas Sriwijaya sebelum batas waktu yang ditetapkan. Surat persetujuan SO dari rektorat dapat diambil di DAK Universitas Sriwijaya 2 minggu kemudian.

(*) Coret yang tidak perlu.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

.....
Jalan Palembang-Prabumulih, KM 32 Inderalaya Kabupaten Ogan Ilir 30662
Telepon (0711) 580572 ; Faksimile (0711) 580572

Nomor :
Lampiran : 1 Lembar
Perihal : Persetujuan Stop Out/Cuti Kuliah

Kepada Yth.
Saudara/i
NIM
FISIP Universitas Sriwijaya

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat permohonan Stop Out/Cuti Kuliah yang Saudara/i ajukan untuk Semester Tahun Akademik, dengan ini kami sampaikan bahwa:

Permohonan Stop Out/Cuti Kuliah Saudara/i **disetujui**, dengan mempertimbangkan alasan yang telah disampaikan.

Sehubungan dengan hal tersebut, Saudara/i diwajibkan untuk:

1. Menyelesaikan seluruh kewajiban administrasi yang berlaku dan mengupdate pengajuan pada Sistem Akademik Online.
2. Melaporkan kembali ke Program Studi sebelum masa studi aktif dimulai kembali.
3. Mematuhi ketentuan akademik yang berlaku di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya.

Demikian surat ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerja sama Saudara/i, kami ucapkan terima kasih.

Palembang, Agustus 2026
Ketua Jurusan

.....

NIP.

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Sriwijaya
2. Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan dan Penjaminan Mutu
3. Arsip