

KLAUZULA INFORMACYJNA – KORESPONDENCJA I KONTAKT

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), Administrator przekazuje następujące informacje dotyczące przetwarzania Państwa danych osobowych:

1. Tożsamość i dane kontaktowe

Administratorem Danych Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Marynarki Wojennej RP w Świnoujściu, ul. Gabriela Narutowicza 10, 72-600 Świnoujście, NIP: 8551095331, tel. +48 91 321 40 19, fax: +48 91 321 40 19 (dalej: „Administrator” lub „Szkoła”).

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, z którą mogą Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych oraz wykonywania praw przysługujących Państwu na mocy RODO. Kontakt z IOD jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: kancelaria@rodoszczecin.pl lub korespondencyjnie na adres siedziby Administratora (z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”).

3. Cele przetwarzania, podstawy prawne oraz kategorie przetwarzanych danych

Państwa dane osobowe przetwarzane są na następujących podstawach prawnych i w następujących celach:

- Rejestracja korespondencji oraz udzielanie odpowiedzi na zapytania, wnioski i pisma wpływające do Szkoły drogą elektroniczną, telefoniczną lub tradycyjną (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- Wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, w tym obsługa spraw z zakresu administracji publicznej i statutowych zadań Szkoły (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
- Prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na zapewnieniu sprawnej komunikacji, archiwizacji korespondencji dla celów dowodowych oraz ewentualnym dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Odbiorcy danych osobowych

W toku przetwarzania Państwa dane mogą być udostępniane następującym kategoriom odbiorców:

1. Odrębni administratorzy: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne w zakresie i w celach wynikających z przepisów prawa (np. organ prowadzący, nadzór pedagogiczny).
2. Podmioty przetwarzające (procesorzy): podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (np. dostawcy usług IT, hostingu poczty, zewnętrzna obsługa prawna). Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

5. Okres retencji danych osobowych

Zgodnie z zasadą ograniczenia przechowywania, dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do udzielenia odpowiedzi lub załatwienia sprawy, a po jego zakończeniu archiwizowane:

- Dokumentacja stanowiąca akta spraw: zgodnie z kategoriami archiwalnymi przypisanymi w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt (JRWA).
- Korespondencja ogólna i pomocnicza: do czasu wygaśnięcia celu przetwarzania, nie krócej niż przez okres 5 lat (licząc od końca roku budżetowego, w którym zakończono sprawę).
- Dane przetwarzane na podstawie uzasadnionego interesu: do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu.

6. Uprawnienia podmiotu danych

W granicach określonych przepisami RODO przysługuje Państwu prawo do:

1. żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania ich kopii;
2. sprostowania (poprawienia) danych nieprawidłowych;
3. usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) – z wyłączeniem danych niezbędnych do realizacji obowiązku prawnego i archiwizacji;
4. ograniczenia przetwarzania danych;

5. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

8. Informacja o dobrowolności / obowiązku podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie (w szczególności danych umożliwiających kontakt) skutkować będzie brakiem możliwości udzielenia odpowiedzi na korespondencję lub brakiem możliwości podjęcia działań przez Szkołę.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Państwa dane osobowe nie podlegają i nie będą podlegać procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji wywołującym wobec Państwa skutki prawne, w tym nie podlegają profilowaniu.

10. Źródło pochodzenia danych (dotyczy osób pozyskanych pośrednio)

W sytuacji, gdy dane nie zostały zebrane bezpośrednio od Państwa (np. korespondencja wpłynęła od innej osoby lub instytucji w Państwa sprawie), Państwa dane osobowe zostały pozyskane od nadawcy tej korespondencji.