

Í samræmi við ákvæði reglugerðar nr. 896/2009 um skil og miðlun upplýsinga milli leik- og grunnskóla er foreldrum skylt að veita leikskóla upplýsingar um barn sitt sem nauðsynlegar eru fyrir skólastarfið og velferð barnsins. Til nauðsynlegra upplýsinga teljast m.a. persónuupplýsingar um heilsufar, sérþarfir, líkamlega og andlega getu til náms, leiks eða annars skólastarfs. Hér er átt við upplýsingar sem afla þarf til að tryggja velferð, menntun og þroska nemenda samkvæmt lögum um leikskóla og grunnskóla eða til að sveitarstjórn, og eftir atvikum skólastjórnendur, geti sinnt skyldum sínum samkvæmt þeim lögum. Til slíkra persónuupplýsinga geta talist: a) Almennar upplýsingar um félagslega stöðu og þroska barna. b) kennslufræðilegar, læknisfræðilegar, sálfræðilegar, sérkennslufræðilegar greiningar og aðrar greiningar og sérúrræði fyrir börn, sérkennsluumsóknir, námsáætlanir vegna sérúrræða, einstaklingsnámskrár og aðrar bakgrunnsupplýsingar sem að gagni geta komið fyrir velferð og aðlögun barna í grunnskóla og c) Hvers konar skrifleg eða stafræn gögn svo sem skýrslur, greinargerðir og umsagnir er varða velferð og skólagöngu barns.

Við flutning barns milli leikskóla og úr leikskóla í grunnskóla skal leikskólastjóri þess leikskóla sem barnið var í sjá til þess að nauðsynlegar persónuupplýsingar um barnið flytjast með tryggun og öruggum hætti til viðtökuskóla. Ef upplýsingar um viðtökuskóla liggja ekki fyrir verða gögnin ekki send fyrir en beiðni viðtökuskóla hefur borist.

Leikskólastjóri ber ábyrgð á meðferð og vörslu upplýsinga og að uppfylltar séu þær kröfur sem gerðar eru til ábyrgðaraðila samkvæmt lögum nr. 90/2018 um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga. Leikskólar Reykjavíkurborgar teljast skilaskyldir aðilar á grundvelli 4. tölul. 1. mgr. 14. gr. laga nr. 77/2014 um opinber skjalasöfn, reglugerðar um héraðsskjalasöfn nr. 283/1994 og samþykkt borgarráðs. Það þýðir að leikskólanum er skylt að skila skilaskyldum gögnum um barn þitt til Borgarskjalasafns til varðveislu. Nánari upplýsingar um vinnslu persónuupplýsinga má finna í persónuverndarstefnu Reykjavíkurborgar á heimasíðu borgarinnar, <https://reykjavik.is/personuverndarstefna>.

Við meðferð og öflun persónuupplýsinga skal þess gætt að þær séu unnar með sanngjörnum, málefnalegum og lögmætum hætti og að öll meðferð þeirra sé í samræmi við vandaða vinnsluhætti persónuupplýsinga samkvæmt fyrirmælum laga um persónuvernd og vinnslu persónuupplýsinga. Gæta skal þess að upplýsingar sem aflað er séu viðeigandi og ekki umfram það sem nauðsynlegt er miðað við tilgang þeirra. Þær séu áreiðanlegar og uppfærðar eftir þörfum. Í ljósi framangreinds er vakin athygli á því að leggja þarf mat á hvort þær upplýsingar sem hér fara á eftir séu nauðsynlegar og ekki umfram þann tilgang sem skilgreindur er í framangreindri reglugerð. Eftirfarandi upplýsingar skal því ekki fylla út nema þær séu taldar nauðsynlegar fyrir skólastarfið og velferð barnsins.

Nafn barns:		Kennitala:	
Hvernig skilgreinir barnið kyn sitt		strákur stelpa kynsegin/annað	
Lögheimili:		Sveitarfélag:	
Upplýsingar eru frá leikskólanum:			Dagsetning:
Hve lengi hefur barnið verið í leikskóla?	ár		
Er barnið fætt á Íslandi? ☐ já ☐ Nei			
☐ Íslenska sem annað mál Ef svo er, hvert er heima mál barnsins?			

Forsjáraðili:			Forsjáraðili:		
Tengsl forsjáraðila við nemanda:			Tengsl forsjáraðila við nemanda:		
Kennitala:			Kennitala:		
Heimilisfang:			Heimilisfang:		
GSM	Heimasími	Vinnusími	GSM	Heimasími	Vinnusími
Hjá hverjum býr barnið?					



Þörf fyrir túlk fyrir: ☐ forsjáaraðila 1 ☐ forsjáaraðila 2 Tungumál túlks

Lýsing á núverandi stöðu barns (valfrjálst)

1 Félagsleg samskipti kvarði frá 1 upp í 5 (1 lægst 5 hæst)

Semur vel við önnur börn 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

Semur vel við fullorðna 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

Á vini og leikfélaga Já ☐ Nei ☐

Á góðan vin Já ☐ Nei ☐

Góður vinur/vinkona er:

2 Einbeiting

☐ Ágæt

☐ Góð

☐ Þarf að efla

Lýsing:

3 Úthald við verkefni

☐ Mjög gott

☐ Gott

☐ Þarf að efla

Lýsing:

4 Málþroski - Kvarði frá 1 upp í 5 (1 lægst 5 hæst)

Ef miðað er við jafnaldra. Hvernig gengur barninu að:

- hlusta 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

- skilja 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

- tjá sig 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

- segja frá upplifun sinni 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐

5 Að takast á við ný verkefni/aðstæður

☐ Tilbúin/n

☐ Varkár

☐ Þarf aðlögunartíma

☐ Fæst ekki til að reyna, er óörugg(ur)

Lýsing:

6 Hreyfifærni

- grófhreyfingar

☐ góðar ☐ þarf að efla

- fínhreyfingar

☐ góðar ☐ þarf að efla

7 Að fara eftir fyrirmælum

- einstaklingslega

☐ gengur vel

☐ þarf að efla

- í litlum hópi (2-4 börn)

☐ gengur vel

☐ þarf að efla

- í stórum hópi(+5 börn)

☐ gengur vel

☐ þarf að efla

8 Sjálfshjálp

☐ Mjög góð

☐ Góð

☐ Þarf að efla

Lýsing:

9 Meðfylgjandi eru skimanir/prófanir

☐ TRAS

☐ EFI-2

☐ Hjóm-2

10 Styrkleikar barns

Lýsing:



11 Athugasemdir/ábendingar

Liðir 12 til 17 útfyllast fyrir börn sem njóta viðbótar stuðnings

12 Sérkennsla/stuðningur vegna

- ☐ Frávika í hreyfiproska
- ☐ Félagslegra samskipta eða hegðunar
- ☐ Líkamlegrar fötlunar
- ☐ Frávika í vitsmunaproska
- ☐ Málproska/málhljóða eða boðskiptavanda

Lýsing á sérkennslu/stuðningi:

13 Þjálfun hjá fagfólki utan/innan leikskóla

- ☐ Iðjupjálfun
- ☐ Sjúkraþjálfun
- ☐ Talþjálfun

14 Teymisvinna

Var starfandi teymi vegna barnsins?

- ☐ Nei
- ☐ Já

Í teyminu voru:

Fjöldi teymisfunda á önn

Er mælt með áframhaldandi teymisvinnu?

- ☐ Nei
- ☐ Já

15 Úrræði sem gefist hafa vel

Lýsing:

16 Meðfylgjandi skýrslur sérfræðinga/stofnanna

- ☐ Greiningar- og ráðgjafarstöðvar ríkisins
- ☐ Þroska- og hegðunarstöðvar ríkisins
- ☐ Heyrnar- og talmeina- og talmáttstöðvar ríkisins
- ☐ Talmeinafræðings
- ☐ Sálfræðings
- ☐ Annarra

17 Lyfjataka að staðaldri

- ☐ Já
- ☐ Nei

Lýsing:

Við undirrituð foreldrar/forsjáraðilar höfum fengið að lesa ofangreindar upplýsingar um barn okkar og höfum fengið vitneskju um að farið verði með þær sem **trúnaðarmál** í leik-/grunnskóla sem barnið mun fara í ; sbr. *Reglugerð um skil og miðlun upplýsingar milli leik- og grunnskóla* (nr. 895/2009 með síðari breytingum frá 5.11.2011).

Einnig staðfestist að ég hef verið upplýst/ur um að leikskólar Reykjavíkurborgar teljast skilaskyldir aðilar á grundvelli 4. tölul. 1. mgr. 14. gr. laga nr. 77/2014 um opinber skjalasöfn, reglugerðar um héraðsskjalasöfn nr. 283/1994 og samþykkt borgarráðs frá 2006. Það þýðir að leikskólanum er skylt að skila skilaskyldum gögnum um barn þitt til Borgarskjalasafns til varðveislu. Nánari upplýsingar um vinnslu persónuupplýsinga má finna í persónuverndarstefnu Reykjavíkurborgar á heimasíðu borgarinnar, <https://reykjavik.is/personuverndarstefna>

Reykjavík _____

Undirskrift deildarstjóra/sérkennslustjóra

Undirskrift leikskólalastjóra

Forsjáraðili fer eitt með forsjá barnsins ☐



Undirskrift forsjáraðila

Undirskrift forsjáraðila



Þessi hluti er fylltur út af barni og foreldri (valfrjálst)

Ég heiti _____

Teikna sjálfsmynd

Mér finnst skemmtilegt að: _____

Vinir mínir heita: _____

Í fjölskyldunni minni eru: _____

Ég er dugleg(ur) að: _____

Mér finnst erfitt: _____

Ég er góð(ur) í: _____

Mínar tómstundir eru: _____

Þegar ég vil segja frá einhverju finnst mér best að: _____

