

Положение о школе молодого специалиста

1. Общие положения

1.1. Школа молодого специалиста (далее - ШМС) является составной частью системы повышения квалификации педагогических работников с высшим и средним специальным образованием, имеющих стаж работы менее 3 лет. ШМС - это постоянно действующее профессиональное объединение (при наличии в БМАОУ СОШ №33 молодых специалистов), работа которого направлена на создание целостной системы поддержки молодого педагога, оказание методической помощи и закрепление молодых педагогов в БМАОУ СОШ №33 (далее - Учреждение).

1.2. В своей деятельности ШМС руководствуется Законом РФ «Об образовании» и настоящим Положением.

1.3.

2. Цели и задачи ШМС

2.1. Цель деятельности ШМС - формирование общественной, профессиональной и научно-исследовательской активности молодых учителей в условиях становления информационного и гражданского общества в современной России, оказание помощи молодым учителям в развитии своей профессиональной и гражданской позиции.

2.2. Основными задачами ШМС являются:

- формирование потребностей в непрерывном самообразовании;
- предупреждение наиболее типичных ошибок в работе учителя, противоречий в организации учебных занятий, поиск возможных путей их преодоления;
- оказание помощи в познании и творческом внедрении в учебно-воспитательный процесс достижений педагогической науки и передового опыта;
- стимулирование развития индивидуального стиля творческой деятельности.
-

3. Организация деятельности ШМС

3.1. Руководство работой ШМС осуществляется администрацией Учреждения.

3.2. В состав ШМС входят методист - руководитель ШМС, учителя-наставники, молодые педагоги.

3.3. План работы составляется руководителем ШМС, рассматривается на заседании методического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

3.4. Основные формы работы ШМС:

- круглые столы, семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;
- изучение передового педагогического опыта;
- взаимопосещение уроков;
- беседы;
- лекции;
- знакомство с новинками методической литературы;
- дискуссии;
- обмен опытом;
- участие в городских методических семинарах;
- курсы повышения квалификации;
- посещение уроков.

3.5. В течение учебного года проводится не менее четырех занятий ШМС.

4. Права и обязанности участников ШМС

4.1. Участники ШМС имеют право:

- получать консультативную помощь от педагогов-наставников, повышать свою квалификацию;
- использовать материальную базу Учреждения для самообразования;
- участвовать в работе педагогических советов, совещаниях, заседаниях методических объединений;
- принимать участие в планировании работы Учреждения;
- вносить предложения по тематике работы Учреждения;
- своим личным участием способствовать интересной и разнообразной работе Учреждения
- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских.

4.2. Участники ШМС обязаны:

- посещать занятия ШМС;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка для работников;
- своевременно исправлять ошибки, допущенные в ходе педагогической деятельности
- выполнять план ШМС в установленные сроки.
-

5. Документация ШМС

5.1. Организация деятельности ШМС предполагает ведение следующей документации:

- положение о школе молодого специалиста;
- приказ директора Учреждения о создании ШМС;
- план работы ШМС;
- банк данных об учителях ШМС: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения);
- отчеты о работе ШМС.