ЗАПРОШЕННЯ НА НАДАННЯ ТЕНДЕРНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ № BR PO UOD 2410012

Запрошуємо зацікавлених та авторизованих постачальників вказаного товару, які зацікавлені та мають необхідні ресурси, надати нам для оцінки повністю заповнений ПАКЕТ тендерної документації (далі – тендерна *документація*). Тендерна документація складається з наступних восьми документів, які повинні бути вивчені та заповнені будь-яким зацікавленим постачальником:

- **ДОДАТОК №1. Специфікація для постачальника** - цей документ включає детальну специфікацію необхідних елементів. Зацікавлені сторони повинні надати детальну інформацію по перерахованих пунктах. Цей документ додається до цього підсумкового листа: *будь ласка, підтвердіть відповідність, додайте документи, підпишіть, завірте печаткою (за наявності) та надішліть.*

- **ДОДАТОК №2. Форма цінової пропозиції –** цей документ регламентує форму подання цінової пропозиції Постачальником: *будь ласка заповніть, підпишіть завірте печаткою (за наявності) та надішліть.*

- **ДОДАТОК №3. Підстави для виключення та критерії оцінки** – цей документ включає критерії оцінювання, які будуть використовуватися для оцінки всіх поданих тендерних пропозицій. У ньому також повинні бути вказані причини, за якими постачальники будуть виключені з оцінки. Ці критерії додаються до цього підсумкового листа і повинні бути доведені до відома зацікавлених сторін.

- **ДОДАТОК №4. Умови тендеру** – вищезазначені критерії додаються та мають бути ознайомлені із зацікавленими сторонами.

- **ДОДАТОК №5. Форма постачальника** – Цей документ додається до цього підсумкового листа: будь ласка заповніть: *будь ласка заповніть та завірити підписом, печаткою (за наявності) компанії та надішліть.*

- **ДОДАТОК №6. Анкета постачальника** –Цей документ додається до цього підсумкового листа. Будь ласка, надайте нам якомога більше інформації: *просимо завірити підписом печаткою(за наявності) та надішліть.*

- **ДОДАТОК №7. Кодекс професійної поведінки постачальників** – кандидат повинен ознайомитися з цим документом: *будь ласка завірити підписом печаткою (за наявності) та надішліть.*

- **ДОДАТОК №8. Проект рамкового договору про закупівлю** – цей документ регламентує умови, які будуть застосовуватися при укладенні та виконанні договору з успішним кандидатом. Цей документ ретельно вивчається зацікавленою стороною: *підпишіть як знак згоди на включення зазначених умов завірте печаткою(за наявності) та надішліть.*

Для успішного заповнення тендерної документації, будь ласка, надайте необхідну інформацію в максимально чітких та конкретних деталях.

Кінцевий термін подання тендерної документації: **07.11.2024 до 12:00 (за київським часом).** Документи мають бути доставлені на адресу гуманітарного відділу організації:

вул. Дальницька 50/33 Одеса, Одеська область, Україна, 65000

В електронному вигляді в **форматі-pdf** на електронну адресу гуманітарного відділу організації, procurement.department@depaulua.org , yurii.dmytriuk@depaulurg .

Вся тендерна документація може бути подана на паперовому носії в запечатаному конверті. На зовнішній стороні конверта необхідно вказати фірмове найменування претендента, реєстраційний номер тендеру і позначку «НЕ ВІДКРИВАТИ!».
Пані та панове, якщо у Вас виникли будь-які питання або Вам потрібні додаткові роз'яснення, будь ласка, зв'яжіться з нами в письмовій формі за адресою в гуманітарному відділі нашої організації, зазначеному вище, або в електронному вигляді за адресою електронної пошти procurement.department@depaulua.org , yurii.dmytriuk@depaulua.org з Вашої ділової електронної адреси (ми не беремо до уваги електронні листи, надіслані з адрес, зареєстрованих у постачальників індивідуальних адрес електронної пошти).