

ALUNO:

CURSO:

CST EM GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL

COMPONENTE CURRICULAR:

PROJETO DE EXTENSÃO I - GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL

PROGRAMA DE EXTENSÃO:

PROGRAMA DE CONTEXTO À COMUNIDADE.

FINALIDADE E MOTIVAÇÃO:

O Programa de Contexto à Comunidade do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial proporciona maior articulação entre a comunidade acadêmica e a sociedade, a partir da transferência de conhecimento e auxílio no atendimento de demandas e necessidades locais. Estas ações, orientações e possíveis soluções podem surgir em relação as áreas de gestão da qualidade, logística, desenvolvimento de produto, gestão de pessoas, entre outras. São diversos os locais que poderão contemplar esse projeto extensionista, como: prefeituras; associações de bairros; escolas municipais e estaduais; instituições religiosas; organizações não governamentais (ONGs).

COMPETÊNCIAS:

I - Analisar e gerenciar o processo de desenvolvimento de projetos, reconhecendo as atividades críticas;
II - Promover a implantação e manutenção dos sistemas de gestão da qualidade;
III - Implantar métodos e técnicas de trabalho em equipe e gestão participativa.

PERFIL DE EGRESSO:

A partir das atividades extensionistas vinculadas ao Programa de Contexto à Comunidade, espera-se que o egresso do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial seja um profissional ético, crítico, reflexivo, propositivo, humanístico e dinâmico e que possa aplicar os seus conhecimentos, habilidades e competências em ações relacionadas em áreas como gestão de projeto, pessoas, qualidade e produto.

SOFT SKILLS (COMPETÊNCIAS SOCIOEMOCIONAIS):

Análise e resolução de problemas
Comunicação Interpessoal
Aprendizado Ativo

OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM:

As atividades de extensão relacionadas ao Programa de Contexto à Comunidade do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial têm como objetivo

auxiliar a comunidade na resolução de problemas e na busca de soluções, a partir da transferência de conhecimento e de orientações técnicas sobre diferentes temáticas.

CONTEÚDOS:

I - Gestão de Projetos;
II - Sistemas de Gestão da Qualidade;
III - Gestão de Pessoas.

INDICAÇÕES BIBLIOGRÁFICAS:

KERZNER, Harold. Gestão de projetos: as melhores práticas. 4.ed. Porto Alegre: Grupo A, 2020.

LOBO, Renato Nogueirol. Gestão da qualidade. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2019.

QUENESEN, Rômulo. Gestão de pessoas. Curitiba: Contentus, 2020.

TEMPLATE PDCA

Aluno e Aluna, essa atividade é para sua organização e uso da metodologia PDCA. Por isso é um documento orientativo e **não precisa ser entregue**. Veja as orientações apresentadas no MANUAL DE ATIVIDADES EXTENSIONISTAS.

1. PLANEJAMENTO (PLAN)

Antes de definir sua proposta, explore os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Organização das Nações Unidas (ONU) no link <https://brasil.un.org/pt-br/sdgs>. Se preferir, pode baixar o documento pelo link <https://brasil.un.org/sites/default/files/2020-09/agenda2030-pt-br.pdf>.

Compreenda a proposta da ONU e engaje-se nessa oportunidade de contribuir com as metas de um organismo internacional tão importante ao mesmo tempo em que participa de soluções de seu contexto!

Analise os 17 objetivos e escolha quais metas podem ser aderentes à sua proposta e ao seu projeto. Para isso, clique no ícone de cada objetivo e observe a listagem de metas disponível em cada um. É necessário que você **escolha pelo menos uma meta**. Pode ser que você encontre metas aderentes à sua proposta em diferentes objetivos, mas não se restrinja. Pode escolher dessa forma e mantenha o foco da essência de sua proposta.

Feito isso, liste aqui suas escolhas. Essa informação também deverá ser declarada em seu Relatório Final de Atividades Extensionistas.

LISTAR METAS DOS ODS ADERENTES AO SEU PROJETO

DEFINA A PROPOSTA.

IMERSÃO:

DEFINA OS ITENS DA IMERSÃO

Segue sugestão de perguntas para utilizar na entrevista com o parceiro.

SUGESTÃO DE SCRIPT DE ENTREVISTA

1. *Quais os principais problemas, fragilidades ou dificuldades que a instituição/parceiro convive com maior frequência?*
 - 1.1. *Os problemas estão articulados com o programa/conteúdo proposto no componente curricular?*

Se não estiver, será necessário voltar à pergunta 1.
 - 1.2. *É possível resolver ou mitigar os problemas identificados no prazo de duração de projeto de extensão.*

Se não for possível deve voltar à pergunta 1.
 - 1.3. *A solução ou mitigação auxiliará a comunidade ou um grupo de pessoas da comunidade?*

Se não auxiliar deve voltar à pergunta 1.
2. *Quais serão as pessoas envolvidas na ação para buscar resolver ou mitigar os problemas identificados?*
3. *Onde será realizada a ação?*
4. *Há limitação de pessoas ou restrição para acesso ao local indicado?*
5. *Quais serão as pessoas beneficiadas diretamente?*
6. *Necessitará de insumos/recursos financeiros para a realização da ação?*
7. *Será necessário agendamento?*
8. *Qual o período, dia da semana, horário que será realizada a ação?*

IDEAÇÃO:

DEFINA OS ITENS DA IDEAÇÃO.

PROTOTIPAÇÃO:

DEFINA OS ITENS DA PROTOTIPAÇÃO.

IDEIAS E ANOTAÇÕES:

2. REALIZAÇÃO (DO) -----

CRONOGRAMA:

ATIVIDADES	PER. 1	PER. 2	PER. 3	PER.4

3. VERIFICAÇÃO (CHECK) -----

Planejamento:

Imersão realizada?

<input type="checkbox"/> SIM
<input type="checkbox"/> NÃO

Ideação realizada?

<input type="checkbox"/> SIM
<input type="checkbox"/> NÃO

Prototipação realizada?

<input type="checkbox"/> SIM
<input type="checkbox"/> NÃO

Planejamento está ok?

<input type="checkbox"/> SIM
<input type="checkbox"/> NÃO

Realização:

Cronograma realizado?

<input type="checkbox"/> SIM
<input type="checkbox"/> NÃO

Cronograma atende a realização do projeto?

<input type="checkbox"/> SIM
<input type="checkbox"/> NÃO

Verificação:

Cronograma atende a realização do projeto?

<input type="checkbox"/> SIM
<input type="checkbox"/> NÃO

Projeto atende a proposta da instituição escolhida?

<input type="checkbox"/> SIM
<input type="checkbox"/> NÃO

Houve necessidade de mudança de estratégia?

<input type="checkbox"/> SIM
<input type="checkbox"/> NÃO

Em caso positivo, mencione as mudanças e novas estratégias?

--

4. AÇÃO (ACT) -----

AÇÃO PROPOSTA:

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

CAMPO OBRIGATÓRIO – Siga a normas ABNT, para isso consulte sua Biblioteca Virtual.