

Бытовой райдер

Количество человек в коллективе 7:

- 1 солист :

- Этери Бериашвили

- 4 музыканта

- Звукорежиссер

- Администратор

Размещение:

Гостиница предоставляется с момента прибытия Коллектива до отъезда, независимо от расчетного времени отеля. На весь период пребывания коллектива в городе, Заказчик концерта бронирует и оплачивает следующие номера в гостинице не менее 4*:

Один номер класса люкс для Этери.

Одноместный стандарт – 6 номеров.

Гостиница согласовывается с Коллективом заранее. К приезду Коллектива в гостиницу все карточки должны быть заполнены. Ожидание у стойки администратора должно быть сведено к минимуму. В номерах обязательно наличие минеральной воды без газа (1,5 л на человека).

Транспорт:

Коллективу необходимо 7 билетов в обе стороны. 1 билет класса бизнес (рассматриваются и другие варианты, обговаривается индивидуально), 6 билетов класса эконом. Аэропорт вылета и прилёта ШЕРЕМЕТЬЕВО! Авиакомпания АЭРОФЛОТ! Билеты (туда и обратно) должны быть предоставлены до отъезда коллектива на концерт. Прибытие вечером за день до концерта. Или утром в день концерта. Отлет через несколько часов после концерта или на следующее утро-день (согласовывается дополнительно).

Организатор обеспечивает встречу и передвижения коллектива по городу прибытия на микроавтобусе или трех легковых машинах со свободными багажниками для инструментов и багажа.

Для Этери предусматривается отдельный автомобиль бизнес-класса.

Питание:

Организатор должен организовать трехразовое питание, либо выплатить суточные в размере 6 000 рублей на одного человека в сутки (7 человек). Все суточные должны быть подготовлены в купюрах «под расчет» (без сдачи) для каждого участника коллектива. В

случае, если коллектив сразу после выступления не имеет возможности ужинать, организатором предоставляется питание в дорогу, меню согласовывается с концертным директором.

Саунд-чек

Организатор предоставляет коллективу 1,5 часа для саунд-чека. Время окончания саунд-чека за один час до концерта. Правила и условия саунд-чека указаны в Техническом райдере коллектива. После получения технического райдера ваша техническая служба в недельный срок должна подтвердить его выполнение коллективу. На саунд-чеке необходимо достаточное количество воды без газа, кофе, чая, фруктов и бутербродов

Выезд на площадку

Первым на площадку приезжает звукорежиссер коллектива (отдельным транспортом, за 1 час до назначенного времени начала саунд-чека). Звукорежиссера в обязательном порядке встречает промоутер или его доверенное лицо, уполномоченное решать любые возникающие вопросы. Аппарат к приезду коллектива должен быть полностью готов к работе. Также необходимо присутствие специалистов, работающих с предоставленным оборудованием, на протяжении саунд-чека и во время концерта. **Присутствие посторонних лиц на саунд-чеке категорически запрещено, если это банкетный зал или ресторан помехи со стороны обслуживающего персонала (громкие разговоры и прочие шумовые эффекты) должны быть сведены к минимуму.** Зрители впускаются в зал только после окончания саунд-чека группы. Организатор гарантирует полную готовность и настроенность звукового и светового оборудования к моменту начала саунд-чека, в противном случае с группы снимается любая ответственность за возможную задержку концерта. Коллектив выезжает на площадку только после того, как звукорежиссер сообщит о готовности к работе. Музыкантов на площадке встречает промоутер или его доверенное лицо. К моменту прибытия коллектива гримерные комнаты должны быть полностью подготовлены. Выезд артиста на площадку согласовывается по приезду в город.

Гримерная комната

Коллективу необходимы две просторные, освещенные, проветриваемые гримерные комнаты со всеми необходимыми удобствами, закрывающиеся на ключ. В первой гримерной должны находиться: 7 стульев, стол, большое зеркало, вешалки, гладильная доска с чистой поверхностью, утюг без нагара на гладильной подошве. (Просьба заранее проверить состояние гладильной поверхности утюга и доски, с тем, чтобы не допустить загрязнение концертной одежды). Во второй гримерной должны находиться: 4 стула, стол, большое зеркало в пол, минимум 6 вешалок. **Проникновение в гримерки посторонних лиц должно быть строго исключено. Категорически запрещено входить в гримерки после выступления всем (включая охрану, прессу и заказчиков), кроме участников группы.** В летний период в гримерных комнатах необходимо наличие кондиционера или вентилятора. В гримерных за час до выступления должно быть представлено следующее в количестве для 8-ми человек: чай, кофе, сахар, сливки, мясная, рыбная и сырные нарезки, фрукты, минеральная вода без газа, салфетки, в том числе влажные, чайник электрический, вода (5л), корзина для мусора, ролик-щетка для чистки одежды и снятия ворсинок, десять листов формата А4 и 4 ручки, чистые полотенца.

Охрана (согласовывается в каждом конкретном случае)

Требуется не менее 5 охранников на зал в 1000 мест. Нанимаемые сотрудники охранного агентства, должны быть профессиональными и иметь опыт работы в обеспечении порядка при проведении массовых зрелищ. Все сотрудники охраны должны иметь идентификационные бейджи. Во избежание проникновения посторонних лиц, необходимо обеспечить охрану каждой гримерной комнаты на весь период присутствия коллектива на площадке. **Посторонним (включая охрану, прессу и заказчиков) категорически запрещено заходить в гримерку после выступления.**

Пригласительные билеты

На концерт организатор предоставляет 10 билетов для группы.

Важно

На протяжении всего времени пребывания коллектива в городе организатор предоставляет своего уполномоченного представителя, в компетенции которого - решение любых возникающих вопросов. При проведении концертов за рубежом представитель заказчика должен владеть русским и местным языками, при необходимости организатор предоставляет переводчика. Представитель находится с коллективом в течение всего времени пребывания в городе.

Райдер

Данный райдер является неотъемлемой частью договора о сотрудничестве и подписывается организатором, как приложение к основному договору. Перед подписанием основного договора Организатор подписывает данный райдер, тем самым гарантируя выполнение требований, изложенных в данном документе. Райдер составлен на 3 (трех) страницах, каждая из которых подписывается организатором.

Вам необходимо отправить подписанный райдер на почту: music.veronica@gmail.com

Ознакомлен и понимаю, что невыполнение или частичное выполнение бытового райдера влечет за собой отмену концерта, без каких-либо компенсаций со стороны артиста.

Организатор концерта _____

« ____ » _____ 20 ____ г Город