СХВАЛЕНО
Протокол засідання педагогічної ради
від 27.10.2026 № 06

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ по ЗГ №65
від 27.10.2026 № 362-о/д

ПОЛОЖЕННЯ
про змішане навчання
(комбіновану модель організації освітнього процесу)
в Запорізькій гімназії № 65 Запорізької міської ради на 2026/2027 навчальний рік

І. Загальні положення

1.1. Положення про змішане навчання (далі – Положення) визначає порядок організації освітнього процесу в Запорізькій гімназії № 65 Запорізької міської ради (далі – заклад освіти) за комбінованою моделлю, яка поєднує очне навчання та навчання з використанням технологій дистанційного навчання, в умовах воєнного стану.

1.2. Положення розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про правовий режим воєнного стану», Кодексу цивільного захисту України, постанов Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 № 138 «Деякі питання використання захисних споруд цивільного захисту» та від 04.09.2026 № 1092 «Деякі питання оптимізації захисту населення та реагування на загрози засобів повітряного нападу», Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти (наказ МОН від 08.09.2020 № 1115), Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (наказ МОЗ від 25.09.2020 № 2205, зі змінами), Вимог щодо утримання, облаштування та експлуатації об’єктів фонду захисних споруд цивільного захисту (наказ МВС від 09.07.2018 № 579), Методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану (надіслані листом МОН від 11.09.2026 № 1/19575-26), а також Стратегії організації освітнього процесу закладу освіти на 2026–2027 навчальний рік.

1.3. Метою Положення є забезпечення безпечного та безперервного освітнього процесу, а також створення умов для досягнення учнями

результатів навчання і формування компетентностей, визначених державними стандартами та освітньою програмою закладу освіти.

1.4. Рішення щодо моделі організації освітнього процесу ґрунтуються насамперед на вимогах безпеки, рішеннях уповноважених органів (військових адміністрацій, рад оборони, засновника) та фактичній спроможності закладу забезпечити відповідні умови. Організаційні зміни не повинні зводитися лише до збереження формального розкладу або кількості проведених занять.

1.5. У Положенні терміни вживаються в такому значенні:

– змішане (комбіноване) навчання – модель, за якої окремі класи або групи в різні періоди навчаються очно або з використанням технологій дистанційного навчання за затвердженим графіком ротації;

– навчальна спроможність укриття – кількість учнів, для яких одночасно забезпечено належно облаштовані навчальні місця;

– синхронна взаємодія – проведення заняття в режимі реального часу (очно або онлайн);

– асинхронна взаємодія – опрацювання учнем навчальних матеріалів і завдань у зручний час з отриманням консультацій та зворотного зв’язку;

– освітній хаб – заклад, установа чи інший об’єкт, визначений засновником для безпечного проведення дистанційних занять педагогічними працівниками або для навчання учнів, які не мають належних умов за місцем проживання.

ІІ. Підстави та умови застосування змішаного навчання

2.1. Змішане навчання застосовується, якщо безпекова ситуація дозволяє організацію очного навчання, однак спроможність закладу освіти не дозволяє одночасно забезпечити очне навчання всіх учнів.

2.2. Підставами для застосування змішаного навчання можуть бути, зокрема:

– недостатня місткість укриття або недостатня кількість облаштованих у ньому навчальних місць;

– регулярні та/або тривалі повітряні тривоги, що істотно обмежують можливість організації освітнього процесу в приміщеннях закладу;
– тривалі перебої електропостачання;
– інші сталі організаційні чи матеріально-технічні обмеження.

2.3. Кількість осіб, які одночасно перебувають у закладі освіти, не може перевищувати спроможність укриття забезпечити їх безпечне перебування. Під час визначення кількості учнів, які можуть навчатися очно, враховують не лише паспортну місткість укриття, а й кількість фактично облаштованих у ньому навчальних місць.

2.4. Рішення про застосування змішаного навчання приймається керівником закладу освіти на основі аналізу спроможності закладу, проведеного засновником (уповноваженим ним органом) спільно з керівником, та з урахуванням безпекових умов, визначених уповноваженими органами.

2.5. Аналіз спроможності закладу охоплює: максимальну кількість осіб, які можуть одночасно безпечно перебувати в закладі; кількість учнів, для яких може бути організовано навчання в укритті; спроможність забезпечувати дистанційне навчання; стабільність електро-, тепло-, водопостачання та доступу до мережі «Інтернет»; можливість оперативного переходу між моделями; потребу у ресурсах інших закладів чи установ громади.

ІІІ. Порядок формування графіків очного та дистанційного навчання

3.1. Для кожного класу або групи на визначений часовий період встановлюється єдиний спосіб організації навчальних занять – очний або дистанційний.

3.2. Порядок поєднання очного та дистанційного навчання визначається наказом керівника закладу освіти і передбачає:

– перелік класів або груп, що навчаються очно;
– перелік класів або груп, що в цей період навчаються з використанням технологій дистанційного навчання;
– дні, тижні або інші періоди застосування кожного способу навчання;
– графік ротації класів або груп;
– час початку навчальних занять та, за потреби, зміни, в які навчаються окремі класи чи групи;

– порядок переходу класів або груп між очним і дистанційним навчанням.

3.3. Поєднання очного та дистанційного навчання може здійснюватися шляхом:

– почергового очного навчання окремих класів або груп;
– чергування днів або тижнів очного та дистанційного навчання;
– організації навчання в декілька змін;
– застосування різних графіків для окремих класів, паралелей або груп;
– диференціації навчальних предметів та інтегрованих курсів залежно від доцільності їх вивчення в очному або дистанційному режимі;
– винесення окремих видів навчальної діяльності в асинхронний режим;
– утворення міжкласних (змінних) груп, частина яких навчається очно, а частина – з використанням технологій дистанційного навчання;
– одночасного застосування декількох із зазначених способів.

3.4. Приклади: окремі класи протягом тижня навчаються очно, інші – дистанційно, з подальшою ротацією; для різних паралелей встановлюються різні дні очного навчання; організовується декілька змін; очно проводяться насамперед заняття, що потребують безпосередньої взаємодії з педагогічним працівником, спеціалізованого обладнання або навчального приміщення.

3.5. Під час формування графіків, наскільки це дозволяють безпекова ситуація та спроможність закладу, забезпечується регулярний доступ усіх учнів до очної взаємодії з педагогічними працівниками.

3.6. Графік навчання, розклад занять для кожного способу навчання, порядок роботи педагогічних працівників і використання навчальних приміщень та укриття заздалегідь розробляються та затверджуються, щоб перехід між очним і дистанційним навчанням не потребував додаткової організаційної підготовки.

IV. Пріоритетність доступу до очного навчання та визначення потреби учнів у безпечному перебуванні в закладі

4.1. Під час визначення черговості доступу до очного навчання насамперед враховуються потреби:

- учнів початкових класів – з огляду на їхні вікові особливості та вищу потребу в безпосередній взаємодії з педагогом;
- учнів, для яких за місцем проживання неможливо забезпечити належні та безпечні умови для дистанційного навчання.

4.2. Перед формуванням графіків заклад освіти проводить опитування батьків або інших законних представників учнів, під час якого з'ясовується:

- чи має дитина за місцем проживання доступ до безпечного місця перебування;
- чи може дорослий забезпечити супровід дитини під час повітряної тривоги;
- чи має дитина технічні та побутові умови для дистанційного навчання;
- чи існує потреба в перебуванні дитини в безпечному просторі закладу протягом навчального дня.

4.3. Результати опитування використовуються для планування освітнього процесу, але не можуть бути підставою для перевищення встановленої місткості укриття або кількості облаштованих у ньому навчальних місць.

4.4. За наявності відповідних умов у закладі можуть бути організовані окремі безпечні навчальні зони або різновікові групи для учнів, які навчаються дистанційно, але не мають можливості безпечно перебувати та навчатися за місцем проживання. За наявності значної кількості таких учнів заклад може визначати в межах окремих паралелей класи або групи, для яких забезпечується можливість систематичного перебування в закладі. Кількість таких учнів враховується під час визначення загальної кількості осіб, які можуть одночасно перебувати в закладі та бути безпечно розміщеними в укритті.

V. Організація навчання в межах одного класу

5.1. Для відповідного класу або групи на визначений день встановлюється єдиний спосіб проведення занять – очний або дистанційний.

5.2. Не допускається (не є доцільним) організовувати один урок так, щоб педагогічний працівник одночасно проводив очне заняття для частини учнів класу та синхронне дистанційне заняття для іншої частини цього самого класу.

5.3. Це не обмежує можливості протягом навчального дня, тижня або іншого періоду поєднувати для одного класу очне та дистанційне навчання відповідно до затвердженого розкладу.

5.4. Для окремого учня, який з об’єктивних причин не може брати участь в очному навчанні разом зі своїм класом, заклад освіти передбачає його навчання в дистанційному класі або групі (якщо такі організовані) або забезпечує доступ до навчальних матеріалів і завдань в асинхронному режимі з можливістю отримання консультацій та зворотного зв’язку від педагогічного працівника.

VI. Особливості організації окремих навчальних предметів та інтегрованих курсів

6.1. Заклад освіти може диференціювати способи організації освітнього процесу не лише за класами та періодами, а й за навчальними предметами, інтегрованими курсами та видами навчальної діяльності.

6.2. Заздалегідь визначається, які заняття: потребують очної взаємодії з педагогом; потребують спеціалізованого обладнання, лабораторій, майстерень, спортивних чи інших спеціально облаштованих приміщень; можуть повноцінно проводитися в навчальних зонах укриття; можуть досягати результатів навчання в асинхронному режимі шляхом самостійної, проєктної чи дослідницької діяльності.

6.3. Якщо умови укриття не дозволяють повноцінно проводити окремі заняття (зокрема з технологічної, інформатичної, мистецької, фізкультурної та інших освітніх галузей), заклад обирає найбільш педагогічно та дидактично доцільний спосіб досягнення результатів навчання. Для цього може:

- оперативно змінювати послідовність занять у межах навчального дня та здійснювати їх взаємозаміну;
- переносити окремі заняття або їх практичну частину на інші дні чи періоди;
- застосовувати концентроване вивчення окремих предметів або інтегрованих курсів – організовувати навчальні дні, в межах яких викладаються лише ці предмети, зокрема з використанням інтерактивного, дослідницького, проєктного навчання;
- виносити окремі теоретичні теми, підготовчі завдання, проєктну та дослідницьку роботу в асинхронний режим;
- організовувати рухові, практичні, мистецькі та інші види діяльності, які неможливо повноцінно здійснювати в укритті, у формах, придатних для умов укриття, або в окремі дні чи періоди, визначені розкладом.

6.4. У разі очного навчання тривалість навчальних занять може скорочуватися не більше ніж на 50 %, при цьому досягнення результатів навчання, визначених освітньою програмою закладу, забезпечується шляхом адаптації навчального матеріалу та/або застосування технологій перевернутого, інтерактивного навчання, самостійної роботи та інших педагогічних технологій з урахуванням вікових особливостей учнів.

VII. Організація очного навчання в укритті гімназії

7.1. Очне навчання в гімназії організовується безпосередньо в укритті, яке використовується як постійний навчальний простір протягом усього навчального дня. Учні, які за графіком навчаються очно, одразу прибувають до укриття і проводять заняття в облаштованих навчальних зонах.

7.2. Навчальні зони в укритті організовуються відповідно до обраної моделі та забезпечуються навчальними місцями для учнів, робочими місцями для педагогічних працівників, освітленням, електроживленням, доступом до мережі «Інтернет» (за можливості), навчальними матеріалами й іншими необхідними ресурсами.

7.3. Кількість учнів, які одночасно навчаються очно, визначається фактичною навчальною спроможністю укриття, тобто кількістю облаштованих у ньому навчальних місць, а не лише паспортною місткістю. Якщо навчальних місць менше за чисельність учнів, застосовуються

почергове очне навчання класів або груп, навчання в декілька змін, змінні графіки та міжкласні групи відповідно до розділу ІІІ Положення.

7.4. Освітній процес в укритті здійснюється за затвердженим розкладом і не припиняється та не переривається у зв'язку з оголошенням сигналів «Повітряна тривога» і «Відбій повітряної тривоги». Місце проведення занять під час тривоги не змінюється.

7.5. З урахуванням віку учнів, їхнього психоемоційного стану та умов укриття педагогічний працівник добирає форми роботи, які можливо ефективно реалізувати в навчальних зонах: пояснення нового матеріалу, індивідуальну та групову роботу, роботу з навчальними матеріалами, проєктні й дослідницькі завдання, консультації, повторення та узагальнення.

7.6. Заняття, які неможливо повноцінно провести в умовах укриття (зокрема з технологічної, інформатичної, мистецької, фізкультурної та інших освітніх галузей), проводяться у спосіб, визначений розділом VI Положення: адаптуються до умов укриття, переносяться, вивчаються концентровано або частково переносяться в асинхронний режим.

7.7. Рух учнів до укриття на початку навчального дня, їхній порядок розміщення та правила перебування в укритті визначаються окремою інструкцією, затвердженою керівником закладу освіти.

VIII. Організація дистанційної складової

8.1. Дистанційне навчання в межах змішаної моделі організовується відповідно до Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти (наказ МОН від 08.09.2020 № 1115). Заклад освіти завчасно створює та підтримує в готовності систему дистанційного навчання, що дозволяє перейти до дистанційної взаємодії без додаткової підготовки.

8.2. Заклад визначає єдине інформаційно-комунікаційне середовище, доступне всім учням і педагогічним працівникам, де учень в одному місці отримує: актуальний розклад; дату й час синхронного заняття; покликання для під'єднання; навчальні матеріали до уроку; завдання для самостійного виконання; строки та спосіб подання робіт; записи або матеріали пропущених занять (або покликання на урок на платформі «Всеукраїнська школа онлайн»); результати перевірки та зворотний зв'язок; інформацію про консультації педагогів.

8.3. Не рекомендується використовувати для інформування про організацію навчання кілька не пов’язаних між собою джерел (коли розклад, покликання, завдання та зворотний зв’язок розміщені в різних каналах).

8.4. Для педагогічних працівників заздалегідь забезпечуються: робочі місця для дистанційної роботи; комп’ютерна техніка; доступ до електроживлення та інтернету; облікові записи й доступ до інформаційно-комунікаційної системи; затверджений дистанційний розклад; готові покликання або механізм їх автоматичного формування; порядок розміщення навчальних матеріалів; резервний канал комунікації.

8.5. За потреби робоче місце педагога може бути організоване за місцем його перебування або в іншому закладі чи установі, визначеній засновником як освітній хаб.

8.6. Для навчальних матеріалів можуть використовуватися національна вебплатформа «Всеукраїнська школа онлайн», мобільний застосунок «Вивчаю – не чекаю», державна цифрова освітня екосистема «Мрія».

8.7. Оголошення сигналу «Повітряна тривога» під час дистанційного заняття не означає автоматичного припинення освітнього процесу. Першочерговим є перебування учнів і педагога в безпечному місці. Синхронне заняття може бути тимчасово перервано на час переходу до укриття та продовжене після переміщення за наявності технічної можливості.

8.8. Для учнів, які через умови перебування в укритті, відсутність електроживлення чи інтернету або з інших об’єктивних причин не можуть приєднатися до синхронного заняття чи продовжити участь у ньому, забезпечується асинхронне опрацювання матеріалу: доступ до запису заняття або інших матеріалів, завдання для самостійної роботи, консультація та зворотний зв’язок педагога. Відсутність електроживлення або зв’язку в окремих учнів не є підставою для припинення синхронного заняття для всього класу.

8.9. Навчальні матеріали розміщуються завчасно або не пізніше дня проведення заняття. Строки виконання та подання завдань для учнів, які не мали можливості взяти участь у синхронному занятті через перебої електропостачання чи зв’язку, визначаються з урахуванням фактичної можливості доступу до матеріалів.

IX. Критерії переходу між моделями та алгоритм дій

9.1. Керівник закладу затверджує локальний алгоритм, який визначає базову та альтернативні моделі організації освітнього процесу, умови переходу між ними, особу, що ухвалює рішення про зміну моделі, особу, що забезпечує його виконання, та умови повернення до базової моделі.

9.2. Критеріями переходу від змішаного навчання до іншої моделі (або зміни графіків) можуть бути: зміна безпекових умов чи обмежень на території; неможливість безпечного прибуття до закладу; обмеження використання будівлі чи укриття; недостатність його місткості або навчальної спроможності; тривалі чи систематичні повітряні тривоги; порушення роботи критично необхідних інженерних систем.

9.3. Якщо протягом кількох днів поспіль сумарна тривалість повітряних тривог у межах навчального дня перевищує дві години, невідкладно розглядається коригування графіка навчання, зокрема збільшення частки дистанційного навчання або перехід на дистанційне навчання, з урахуванням вимоги щодо перебування в безпечному середовищі всіх учасників освітнього процесу.

9.4. Для ситуацій, що потребують рішення протягом навчального дня, заклад може встановлювати контрольний час для відновлення очного навчання, перехідний час для прибуття учнів і працівників, граничну тривалість перебування в укритті, після якої коригується розклад.

9.5. Якщо зміна безпекової ситуації стосується лише частини учнів або приміщень, рішення може прийматися щодо окремих класів, паралелей чи груп без зміни моделі для всього закладу.

9.6. Повернення до базової моделі здійснюється після усунення обставин, що стали підставою для зміни, за умови можливості безпечного прибуття та перебування учасників освітнього процесу в закладі. Після тривалого застосування альтернативної моделі заклад оцінює виконання освітньої програми, визначає матеріал, що потребує додаткового опрацювання, та за потреби коригує розклад і планування.

Приклад: повітряна тривога на момент початку навчального дня

Етап	Дії
Початок дня	Учні та працівники не розпочинають рух до закладу. День розпочинається дистанційно за заздалегідь підготовленим розкладом; через визначений канал повідомляється про дистанційний початок.
Контрольний час (визначає заклад, напр. 10:00)	Відбій до контрольного часу – повідомляється про перехід до очного навчання. Відбій після контрольного часу – день триває дистанційно, до очного навчання цього дня не переходять.
Перехідний час (напр. 60 хв)	Надається учням і працівникам для безпечного прибуття; очні заняття починаються за скоригованим розкладом. Не допускаються неорганізовані періоди очікування.
Відсутність педагога	Адміністрація застосовує механізм взаємозаміни, змінює послідовність або переносить заняття.
Тривога під час очних занять	Навчання в укритті триває за розкладом без переривання.

X. Інформування учасників освітнього процесу

10.1. Заклад освіти заздалегідь визначає основний і резервний канали комунікації, через які повідомляються рішення щодо організації освітнього процесу. З локальним алгоритмом і цим Положенням учнів, батьків та педагогічних працівників ознайомлюють невідкладно після затвердження.

10.2. Повідомлення про зміну моделі має бути коротким та однозначним і містити щонайменше: яка модель застосовується; з якого часу вона діє; для яких класів або груп; за яким розкладом організовується навчання; коли та через який канал буде повідомлено про наступну зміну.

10.3. До обговорення алгоритму та графіків доцільно залучати педагогічних працівників і представників батьківської спільноти.

XI. Функції та відповідальність

Суб’єкт	Основні функції
Засновник (уповноважений орган)	Аналіз спроможності закладу; забезпечення функціонування укриття, електроживлення, резервних джерел, доступу до інтернету; визначення освітніх хабів; врахування безпекових умов, встановлених військовими адміністраціями.

Суб’єкт	Основні функції
Директор закладу	Затвердження локального алгоритму, графіків ротації та розкладів; ухвалення рішення про зміну моделі; інформування учасників освітнього процесу; контроль виконання освітньої програми.
Педагогічні працівники	Проведення занять відповідно до затверджених розкладів; розміщення матеріалів у єдиному середовищі; асинхронна підтримка учнів; консультації та зворотний зв’язок; дотримання правил безпеки.
Класні керівники	Доведення до батьків інформації про графіки та зміну моделі; проведення опитувань; координація з учнями, які не мають умов для дистанційного навчання.
Батьки (законні представники)	Ознайомлення з графіками; забезпечення (за можливості) умов для дистанційного навчання; своєчасне надання інформації про потребу дитини в перебуванні в закладі.

XII. Прикінцеві положення

12.1. Положення схвалюється педагогічною радою та затверджується наказом директора закладу освіти. Воно діє протягом 2026/2027 навчального року, а за потреби – до внесення змін або скасування.

12.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться в порядку, передбаченому для його затвердження, зокрема у зв’язку зі зміною безпекової ситуації, характеристик укриття, режиму роботи закладу, транспортної доступності, стану інженерних систем, можливостей дистанційного навчання, а також за результатами практичного застосування.

12.3. Незалежно від обраної моделі та способів її реалізації рішення закладу мають бути спрямовані насамперед на гарантування безпеки учасників освітнього процесу та водночас на забезпечення його безперервності.

12.4. Положення оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу освіти.