

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСИХИНСКОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КОСИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

от «28» октября 2022 г.

№ 531

Об утверждении Положения муниципального этапа
конкурса «Учитель года Алтай - 2023» в номинации «Педагогический
дебют – 2023»

В целях организации работы по подготовке и проведению муниципального этапа конкурса «Учитель года Алтай – 2023» в номинации «Педагогический дебют-2023», выявления и поддержки молодых педагогов, повышения их социального статуса и престижа учительского труда, развития инновационного педагогического опыта, приказываю:

Утвердить:

1. Положение номинации «Педагогический дебют – 2023» (приложение 1).
2. Утвердить состав организационного комитета и жюри конкурса «Учитель года Алтай – 2023» в номинации «Педагогический дебют-2023» (приложение 2).
3. Довести данное Положение до сведения руководителей общеобразовательных учреждений района.
4. Возложить контроль за исполнением данного приказа на инженера информационно-коммуникационных технологий комитета по образованию К.О. Бекуруину, исполняющей обязанности заведующей информационно-методическим центром комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.

Председатель комитета
по образованию
Бессмертных

Е.Д.

О муниципальном этапе номинации «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ДЕБЮТ – 2023» краевого конкурса «Учитель года Алтай – 2023»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Педагогический дебют – 2023» (далее – Конкурс) является конкурсом профессионального развития и проводится в целях создания условий для развития творческого потенциала и самореализации молодых учителей, формирования их гражданской позиции, а также активного профессионального отношения к совершенствованию системы образования.

1.2. Учредителем Конкурса является:

Комитет Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию и Косихинская районная организация Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации.

1.3. Конкурс проводится в два этапа: муниципальный (районный) и региональный (краевой).

1.4. Для общего руководства организацией и проведением Конкурса на всех его этапах учредители формируют Организационный комитет.

1.5. В состав Оргкомитета и экспертного жюри включаются: председатель комитета по образованию, специалисты комитета по образованию, участники краевого этапа конкурса прошлых лет, иные кандидаты по согласованию с председателем оргкомитета.

1.6. Оргкомитет осуществляет следующие функции:
формирует и утверждает состав основного жюри Конкурса;
определяет порядок проведения Конкурса;
обеспечивает организационные условия для проведения Конкурса;
осуществляет взаимодействие со спонсорами по вопросу финансовой поддержки проведения Конкурса;

рассматривает спорные вопросы в ходе организации и проведения Конкурса;

организует освещение Конкурса в средствах массовой информации;

рассматривает и утверждает итоговые протоколы заседаний жюри муниципального этапа Конкурса, апелляции (жалобы) участников, принимает соответствующие решения.

II. Организация и проведение муниципального этапа Конкурса

2.1. Муниципальный этап номинации «Педагогический дебют – 2023» проводится с **21 по 22 ноября**. Не позднее 25 ноября 2022 года.

2.2. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается приказом комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.

2.3. В муниципальном этапе Конкурса могут принять участие педагогические работники муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Косихинского района, имеющие стаж педагогической работы, который на 1 января 2023 года не менее 1 года и не более 3,5 лет и возрастом не более 35 лет.

2.4. В срок **до 01.11.2022 года** в методический кабинет комитета Администрации Косихинского района по образованию необходимо предоставить следующие документы:

- представление педагогического совета общеобразовательного учреждения, являющегося местом основной работы участника. (Приложение 3);
- заявление участника о согласии на участие в Конкурсе (Приложение 4);
- информационная карта участника Конкурса (Приложение 5)
- заявка на проведение конкурсного урока – учебное занятие, (класс, тема) (Приложение 6).

2.5. Для оценки конкурсных выступлений (работ) участников оргкомитетом формируется жюри. Его состав утверждается приказом комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.

2.6. Порядок проведения муниципального этапа Конкурса определяется Положением, утвержденным приказом комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.

2.6.1. Обязательными конкурсными мероприятиями являются:

1 (заочный тур) Конкурса включает в себя 2 конкурсных мероприятия:

Эссе по теме «Мои маленькие достижения!». Демонстрируется неординарность и глубина педагогического мышления, аргументация своей позиции с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт, готовность к дальнейшему профессиональному развитию. Объем не более 10 тыс. знаков.

«Методическая разработка». Разработка учебного занятия с применением современного интерактивного оборудования (2 файла: сценарий плана занятия и пояснительная записка).

2 (очный тур) Конкурса включает в себя 2 конкурсных мероприятия:

Визитная карточка: цель — дать жюри первое представление об участнике как о личности, о его лидерских качествах, креативности,

увлечениях и интересах (7 минут).

«Учебное занятие» (урок). Проведение учебного занятия с обучающимися, отражающего опыт работы учителя по планированию и проведению урока в контексте заявленной методической теме, творческого потенциала, глубину знания своего предмета и выхода в обучении на межпредметный и метапредметный уровни (40 минут урок, 5 минут вопросы жюри и самоанализ).

Оценка конкурсных мероприятий осуществляется в соответствии с региональными критериями оценки (Приложение 7). Определение победителя организуется на основе рейтинга.

2.7. Официальное подведение итогов конкурса, объявление и награждение его победителей (дипломантов и др.) осуществляется приказом комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию на основании решения (итогового протокола заседания) жюри.

2.8. Победитель муниципального этапа направляется для участия в краевом этапе Конкурса.

2.9. Материалы победителя муниципального этапа, направляемые для участия в региональном этапе краевого конкурса должны пройти предварительную экспертизу жюри муниципального конкурса. Материалы, предъявленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

III. Определение и награждение победителей Конкурса

3.1. Основное жюри Конкурса оценивает выполнение всех конкурсных заданий в баллах в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением.

3.2. Победитель Конкурса определяется путем подсчёта суммы конкурсных баллов, набранных в ходе районного этапа, и объявляется приказом комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.

3.3. Победителем Конкурса считается участник, набравший наибольшую сумму конкурсных баллов по итогам двух туров муниципального этапа.

3.4. При равенстве суммы конкурсных баллов у двух и более участников жюри оставляет за собой право совещательно определить лауреатов и победителя Конкурса.

3.5. Лауреатами Конкурса считаются все участники, набравшие наибольшую сумму конкурсных баллов по итогам двух туров.

3.6. Лауреаты Конкурса награждаются дипломами.

3.8. Все участники Конкурса награждаются почетными грамотами комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.

3.9. Организаторы Конкурса, иные юридические и физические лица вправе устанавливать дополнительные номинации, подарки, денежные премии участникам.

IV. Финансирование конкурса

4.1. Финансирование проведения муниципального этапа Конкурса осуществляет комитет Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.

4.2. Для проведения муниципального этапа Конкурса могут привлекаться средства учредителя Конкурса и спонсорские средства.

Состав организационного комитета

1. Е.Д. Бессмертных, председатель комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию – председатель оргкомитета.
2. К.О. Бекурина инженер ИКТ, исполняющий обязанности заведующей информационно-методическим центром комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.
3. Г.А. Ковальчук, заведующая сектором качества образования Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.

Состав жюри

1. Е.Д. Бессмертных, председатель комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию – председатель оргкомитета.
2. В.И. Кашеева, заведующая сектором воспитания и дополнительного образования комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.
3. К.О. Бекурина, инженер ИКТ, исполняющий обязанности заведующей информационно-методическим центром комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.
4. О.Л. Титова, председатель профсоюза работников образованию в Косихинском районе
5. Г.А. Ковальчук, заведующая сектором качества образования Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию.
6. Е.С. Николаева, заведующий сектором кадровой работы.
7. Т.И. Сохарева, методист информационно-методического центра, исполняющий обязанности заведующей информационно-методическим центром комитета Администрации Косихинского района Алтайского края по образованию

Приложение 3
В Оргкомитет районного конкурса
«Учитель года — 2023»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (наименование общеобразовательной организации)

Выдвигает _____

(фамилия, имя, отчество участника конкурса, занимаемая должность и место работы участника конкурса)

на участие в районном конкурсе «Учитель года — 2023» в номинации «Педагогический дебют – 2023».

Приложение:

заявление участника;

информационная карта участника.

Директор МБОУ « _____ »

_____/_____
подпись ФИО

М.П.

Приложение 4
В Оргкомитет конкурса
«Учитель года -2023»

_____,
(Ф. И. О. в родительном падеже)

учителя _____
(наименование учебного предмета)

(наименование образовательного учреждения)

Косихинский район
(наименование муниципалитета)

заявление.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Подтверждаю согласие на участие в Конкурсе.

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации.

В соответствии с федеральным законом РФ от 27.07.2006 года № 152 ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения Конкурсных мероприятий, а именно:

1. Разрешаю зарегистрировать в базе данных участников Конкурсных мероприятий путём записи персональных данных Анкеты участника;
2. Разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без таковых;
3. Разрешаю дальнейшую передачу персональных данных в государственные органы с целью совершения действий в соответствии с Законами РФ;
4. Разрешаю передачу моих персональных данных третьим лицам (организациям), которые в соответствии с договором с Организатором Конкурса осуществляет организационные мероприятия;
5. Разрешаю в рамках организации проведения указанных мероприятий распространение персональных данных (фотографии, ФИО, место работы, дата рождения, стаж работы, личные интересы, общественная деятельность) путём размещения в Интернете, буклетах, периодических изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетенях.

При этом:

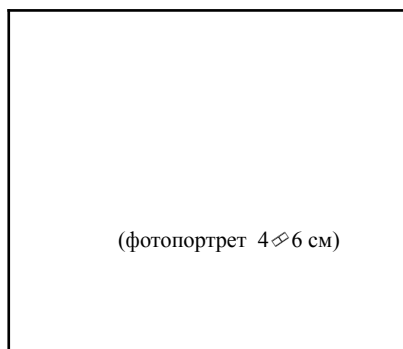
1. Организатор Конкурса гарантирует сохранность базы данных участников от несанкционированного доступа;
2. Организатор Конкурса гарантирует, что персональные данные

участника Конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных мероприятий;

3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения всех действий связанных с организацией и проведением указанных мероприятий Конкурса и в соответствии с Положением об их проведении.

« _____ » _____ 20____ г. _____ / _____
роспись ФИО

Приложение 5



Информационная карта участника районного
конкурса «Учитель года - 2022»

(фамилия)

(имя, отчество)

(Косихинский район)
(муниципалитет)

1. Общие сведения

Населенный пункт	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Адрес школьного сайта в Интернете	

2. Работа

Место работы (наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Занимаемая должность	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория, год присвоения	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет) ¹	
Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)	

3. Образование

Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	

Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей, стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Знание иностранных языков (укажите уровень владения)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Участие в общественных организациях, объединениях (наименование, направление деятельности)	
Являетесь ли членом профсоюзной организации? Если да, то указать функционал.	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Семья	
Семейное положение (фамилия, имя, отчество и профессия супруга)	
Дети (имена и возраст)	
6. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Домашний адрес с индексом	
Рабочий телефон с междугородним кодом	
Домашний телефон с междугородним кодом	
Мобильный телефон	
Факс с междугородним кодом	
Рабочая электронная почта	

Личная электронная почта	
8. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Свидетельство пенсионного государственного страхования	
9. Профессиональные ценности	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в школе	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
Любимое изречение, афоризм, пословица, поговорка.	
10. Дополнительная информация	
Учебное занятие	Тема, класс, оборудование, учебник, программа.
Учитель воспитатель	Возрастная группа: 1-4 класс, 5-8 класс, 9-11 класс.

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

_____ (подпись)

(_____) (фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявка на «Учебное занятие»

Предмет	Класс	Необходимое оборудование

Дата поступления заявки

Подпись заявителя

Критерии оценивания

1 (заочный тур):

1. Эссе по теме «Мои маленькие достижения!»

До 50 баллов

Критерии оценивания:

- *выраженная собственная точка зрения, личностное отношение при раскрытии темы (мировоззренческая, культурологическая, психолого-педагогическая позиция);*
- *актуальность, обоснованность, востребованность излагаемых личностных позиций;*
- *аргументированность, логичность изложения своей позиции с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт;*
- *неординарность и глубина мышления;*
- *культура оформления материалов.*

2. «Методическая разработка»

До 50 баллов

Критерии оценивания:

- *адекватность выбора образовательной технологии цели занятия;*
- *соответствие запланированных форм, способов, методов и приемов работы*
- *поставленным целям и задачам занятия;*
- *полнота сценарного плана занятия;*
- *логичность сценарного плана в построении занятия;*
- *адекватность и оригинальность запланированного использования новейших интерактивных информационных и коммуникационных технологий.*

2 (очный тур):

1. Визитная карточка.

До 25 баллов

Критерии оценивания:

- *общий интеллектуальный и культурный уровень;*
- *умение представить свои творческие способности и талант;*
- *педагогический артистизм;*
- *оригинальность и индивидуальность содержания;*
- *умение взаимодействовать с аудиторией;*
- *соблюдение регламента.*

2. Учебное занятие (урок).

До 100 баллов

Критерии оценивания:

Информационная и языковая грамотность:

- *корректность учебного содержания и использования научного языка (термины, символы, условные обозначения), глубина и широта знаний по теме;*
- *доступность изложения, адекватность объёма информации (возрастным*
- *особенностям обучающихся и требованиям образовательной программы);*
- *навыки в ИКТ, культура поведения в виртуальной среде и визуализация информации;*
- *языковая культура учителя и обучающихся (наличие заданий на составление связного текста и развитие культуры речи);*
- *использование разных источников информации, структурирование информации в разных форматах (текстовом, графическом, электронном и др.).*

Результативность:

- *достижение предметных результатов;*
- *достижение метапредметных результатов;*
- *достижение личностных результатов;*
- *вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность (выдвижение гипотез, сбор данных, поиск источников информации);*
- *соотнесение действий с планируемыми результатами.*

Методическое мастерство и творчество:

- *разнообразие методов и приёмов, смена видов деятельности;*
- *новизна и оригинальность подходов, нестандартность действий и индивидуальность учителя;*
- *использование сравнительных подходов, формирование умения аргументировать свою позицию, использование дискуссионных подходов и проектирования;*
- *разнообразие форм работы с информацией и использование разных источников;*
- *соответствие методов и приемов целеполаганию (реализации цели, решению задач, достижению результатов).*

Мотивирование к обучению:

- *использование различных способов мотивации и умение удивить;*
- *системность и последовательность проведения мотивации в структуре занятия;*
- *доброжелательная атмосфера, безопасная и комфортная образовательная среда;*
- *использование проблемных ситуаций, опора на интересы и потребности обучающихся (умение сформулировать или вывести на формулировку проблемы, опора на жизненный опыт учеников);*
- *поддержка образовательной успешности для всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями и ограниченными возможностями.*

Рефлексивность и оценивание:

- *объективность и открытость оценивания, связь с целеполаганием;*
- *разные способы оценивания и рефлексии, умение их обосновать при самоанализе;*
- *обратная связь, наличие возможностей для высказывания собственной точки зрения;*
- *понятность процедуры и критериев оценивания;*
- *адекватность оценки и рефлексии проведенного урока, точность ответов на вопросы.*

Организационная культура:

- *постановка и понимание целей, задач и ожидаемых результатов;*
- *наличие инструкций и пояснений для выполнения заданий;*
- *установление правил и процедур совместной работы на уроке;*
- *обращение внимание на индивидуальные запросы и интересы обучающихся, создание возможностей для инклюзивного образования;*
- *осознание своей деятельности, понимание достижений и проблем, умение оценить проведенный урок и провести критический анализ;*

Эффективная коммуникация:

- *организация взаимодействия и сотрудничество обучающихся между собой, с учителем и с различными источниками информации;*
- *поддержка толерантного отношения к различным позициям, возможности для высказывания учащимися своей точки зрения;*
- *наличие эффективной обратной связи на занятии, способность учителя задавать модель коммуникации;*
- *использование вопросов на понимание, развитие умений учащихся формулировать вопросы;*
- *развитие навыков конструктивного диалога, в том числе и при самоанализе.*

Наличие ценностных ориентиров:

- *воспитательный эффект урока и педагогической деятельности*

учителя;

- *поддержка безопасного поведения и формирования культуры здорового образа жизни;*
- *обращение внимания учащихся на ценностные ориентиры и ценностные аспекты учебного знания;*
- *поддержка толерантного отношения к различным мнениям и культурным*
- *особенностям;*
- *создание ситуаций для обсуждения и принятия общих ценностей гражданской направленности.*

Метапредметный и междисциплинарный подход:

- *формирование универсальных учебных действий разных видов; использование потенциала различных дисциплин и корректность в использовании содержания других дисциплин;*
- *понимание особенностей метапредметного подхода и его отличия от использования междисциплинарных связей;*
- *системность и целесообразность — использования междисциплинарных и*
- *метапредметных подходов;*
- *умение анализировать проведённое занятие с учетом использования метапредметных и междисциплинарных связей, обоснование метапредметных результатов урока.*

Поддержка самостоятельности, активности и творчества обучающихся:

- *использование активных и интерактивных подходов для развития самостоятельности обучающихся (работа в группах, формулирование вопросов и т. п.);*
- *создание на уроке ситуаций для выбора и самоопределения;*
- *поддержка личной и групповой ответственности при выполнении заданий;*
- *решение творческих задач, возможности для самостоятельной*

работы и создание ситуаций успеха на уроке;

- *уважение личного достоинства каждого ученика и доброжелательная атмосфера.*