



AKLATANG BAYAN ONLINE

Pormularyo ng Deklarasyon ng Pagsusumite ng Awtor

Mungkahing Pamagat
ng Manuskrito

Pangalan ng/ng mga
Awtor

Talahanayan ng mga detalye ng/ng mga awtor:

Pangalan	Kontak	Email Address	Institusyong Kinabibilangan

KONTAK

Pangalan

Tirahan

Email Address

SABJEK/PAKSA (PARA SA APLIKASYON NG ISBN)

I-click ang angkop na kahon.

- ☐ Agham Pangkompiyuter at Impormasyon
- ☐ Pilosopiya at Sikolohiya
- ☐ Relihiyon
- ☐ Agham Panlipunan
- ☐ Wika
- ☐ Agham
- ☐ Teknolohiya
- ☐ Sining at Libangan
- ☐ Panitikan
- ☐ Kasaysayan at Heograpiya

DESKRIPSIYON NG MANUSKRITO

Ibigay ang maikling buod tungkol sa nilalaman, paksa, saklaw, at tema ng akda

Mga Susing Salita:

TIPO NG PUBLIKASYON

I-click ang angkop na kahon.

- ☐ Malikhain
- ☐ Antolohiya
- ☐ Teksbuk/ Materyal Pang-edukasyon
- ☐ Akademikong Dyornal
- ☐ Handbook
- ☐ Tesis/ Disertasyon

MUNGKAHING REBYUWER NG PUBLIKASYON

(Magbigay ng dalawang mungkahing rebyuwer. Bagama't may mungkahi ang awtor, nasa SWF pa rin ang huling pagpapasiya sa pagpili ng rebyuwer.)

Pangalan	Kontak	Email Address	Institusyong Kinabibilangan

MGA LAKIP:

- ☐ Manuskrito (Word File)
- ☐ Cover Letter
- ☐ Nilagdaang Pormularyo ng Deklarasyon ng Pagsusumite ng Awtor
- ☐ Bionote at Larawan ng Awtor
- ☐ High Resolution Images
- ☐ Mga Permisong (kung kinakailangan)

PINATUTUNAYAN KO NA:

1. Orihinal, aking pagmamay-ari, at hindi pa nailalathala ang manuskrito o alinmang bahagi nito.
2. Hindi lumalabag sa alinmang karapatang-ari ng ibang umiiral na materyal o publikasyon ang lahat ng bahagi o nilalaman ng manuskrito.
3. Hindi pa naisusumite o hindi pa isinasalang-alang para sa publikasyon ng ibang pablisyer ang manuskrito.
4. Nabasa at nauunawaan ang nilalaman ng Deklarasyon ng Pagsusumite ng Awtor at tinatanggap ang pampublikong pananagutan at responsibilidad sa isinumiteng manuskrito.
5. Walang anumang nilalabag na kontrata at kasunduang kinasasangkutan ang publikasyon ng manuskrito.

Para sa mga antolohiya o koleksiyon ng mga akda mula sa iba't ibang awtor:

6. Tinukoy at kinilala sa pamamagitan ng pormularyong ito ang makabuluhang ambag ng mga kasamahang awtor at kontribyutor sa pagbuo ng konsepto, pangongolekta ng datos, pagsusuri, at paghahanda ng manuskrito. Kaya naman, kinikilala ng bawat seksiyon ng artikulo ang pag-aaring intelektuwal ng bawat awtor.
7. Nabasa at naaprobahan ng lahat ng may akda/awtor ang manuskrito bago ito isumite.

SUMASANG-AYON ANG AWTOR NA:

1. Hindi isusumite ang manuskrito sa iba pang publikasyon hangga't maaari pa itong ilathala ng Aklatang Bayan o walang pang pinal na desisyon mula sa mga editor.
2. Dadaan sa proseso ng internal at external book rebyu ang manuskrito. Maaaring humiling ng mga pagbabago o rebisyon sa manuskrito batay sa resulta ng rebyu na kailangan tugunan para maisaalang-alang na mailathala ang publikasyon
3. Sasailalim sa proseso ng editing ang manuskrito batay sa gabay sa paglalathala ng Sentro ng Wikang Filipino UP Diliman.
4. Ihahanay ang manuskritong isinumite sa iba pang mga ipinoprosesong publikasyon ng SWF-UPD. Sa gayon, hindi kaagad maaring makapagbibigay ng tiyak na haba ng panahong kakailanganin sa pagproseso, pagsusuri, at/o paglalathala ng manuskrito. Sa kabilang banda, maaaring mangamusta ang awtor sa istatus ng kaniyang manuskrito kailanman nito naisin o kailanganin.

Nilagdaan ngayong ika- Date , sa Place .

Pangalan at Lagda ng Awtor