

○○老師您好：

我是○○○○(單位全名)的○○(職位)，我叫○○○(本名)

本次邀請老師前來演講，是希望老師能就○○○主題與同學分享您的見解與看法。附件亦附活動預期的流程表，請您參考。

我們的活動預計於星期○ 下午○點到○點 共(○個小時)舉行，

若老師上述時間不克前來，我們亦可配合老師於以下時間10/4、10/11、10/18舉辦活動。

活動當天預計於○○○○(地點)舉行，地址為○○○○。附件檔亦提供活動現場照片和週邊地圖，請您參考。

本次講座的鐘點費用為○○○○元/每小時，本次活動預計時長為○小時，故活動當天將會以現金的方式支付老師○○○○元，並會提供您晚餐，歡迎老師前來一同與同學用餐。

感謝老師撥冗閱讀此信，我們誠摯希望能邀請老師前來作為本次講座的講師，若您願意擔任本活動講師，還煩請您透過以下聯絡資訊與我們聯絡！

○○○○(單位名)

○○○(邀約負責人姓名)

○○○○(連絡電話)

○○○○電子信箱