

ВЕРЕСЕНЬ**I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Організація навчання за різними https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0184-16#Text	01.09	наказ	Терпелюк О.Г.	
Відпрацювання дій по сигналу оповіщення «Повітряна тривога», «Відбій повітряної тривоги» https://surl.li/ykydvw https://surl.li/phsazc https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1583-23#Text	01.09	наказ	Терпелюк О.Г.	
Проведення інструктажів з ОП, пожежної, техногенної безпеки для працівників https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0095-94#Text	01.09	журнал	Терпелюк О.Г.	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v-319729-14#Text - вступний - первинний	01.09	журнал	Класні керівники	
Оформлення документів відповідно до Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0612-19#Text - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	при випадках	документи	Д, комісія	
Проведення заходів в рамках Місячника безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі» https://rada.info/upload/users_files/43834226/ced1a068fe384611f5c85989b7559587.pdf	пр.місяця	наказ	Бондаренко С.В.	
Збір даних щодо місць проживання учнів https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/985-2023-%D0%BF#n10	до 03.09	списки, інформація	Бондаренко С.В.	
Узагальнення даних щодо продовження навчання випускників	до 05.09	наказ	Бондаренко С.В.	
Оновлення відомостей, списків учнів закладу, підготовка та передача звітів в АІКОМ2	До 05.09	списки	Куцевалова В.І.	
Узагальнення даних по оздоровленню учнів з категорійних сімей	до 05.09	наказ	Бондаренко С.В.	
Контроль за відвідуванням учнями занять та попередження пропусків	щоденно	журнал	Класні керівники	
Реалізація моделі «Modern gymnasium-здорова школа», організація та проведення фізкультурно-оздоровчої, спортивно-масової роботи, проведення рухливих перерв, руханок. Проведення Всеукраїнського олімпійського уроку, Олімпійського тижня 08-14.09.2005 https://znayshov.com/News/Details/polozhennia_pro_vseukrainskyi_urok_ta_olimpiiskyi_tyzhden_ukraina_Yednaie_sertsia	щоденно	наказ	Бондаренко С.В.	
Розробка Плану заходів психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану https://surl.li/qseidw	вересень	план	Волкова О.В.	

Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу та новоприбулих учнів до навчання у закладі https://urok.osvita.ua/psychology/1-klass/	до 30.09	наказ	Волкова О.В.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Налагодження співпраці із працівниками інклюзивно-ресурсного центру,	до 10.09	план	Волкова О.В.	
Розробка плану заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації, насиллю	до 10.09	план	Волкова О.В.	
Обговорення питання протидії булінгу, дискримінації, насилля в учнівських колективах та на класних батьківських зборах https://znavshov.com/News/Details/bulinh_u_osvitnikh_zakladakh_pro_vidpovidalnist	вересень	години и ПС	Волкова О.В.	
Складання соціального паспорту закладу, класу	до 30.09	паспорт	Бондаренко С.В	
Поширення рекомендацій, пам'яток на сторінці у соціальній мережі ФБ щодо роботи із дітьми в умовах війни	вересень	пам'ятки	Волкова О.В.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Організація роботи із дітьми з ООП відповідно до Порядку https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/957-2021-%D0%BF#Text	01.09	наказ	Терпедюк О.Г.	
Засідання команди супроводу	до 15.09	протокол	команда	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросесне оцінювання				
Проведення бесід з учнями щодо ознайомлення учасників освітнього процесу з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання результатів навчання учнів у закладі.	До 05.09	бесіди	Учителі-предметники	
Інформування учнів за рахунок висвітлення Правил, процедур, критеріїв оцінювання результатів навчання учнів	До 05.09	На предметних сторінках	вчителі	
Обговорення наказу МОН від 02.08.2024 №1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання», вироблення рекомендацій на навчальний рік	01.09	протокол	Терпедюк О.Г.	
Освітній діалог. Обговорення з учнями 1 класу, батьками процедур оцінювання в початковій школі: формувальне, вербальне https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/zagalna%20serednya/924.pdf	пр.місяця	пам'ятки	вчитель	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг рівня адаптації учнів 1 класу https://surl.li/litfns	вересень	наказ	Артеменко. О.А.	
Бесіди із новоприбулими учнями щодо їх адаптації у закладі https://surl.lu/kcogri	вересень	консультація	Артеменко. О.А.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				

Реалізація моделі «Modern gymnasium-інтелектуальна школа», організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	вересень	плани	вчителі	
Організація роботи учнівського самоврядування	до 15.09	план	Бондаренко С.В	
Організація і робота консультативних пунктів щодо подолання освітніх втрат	пр.місяця	графік	Артеменко. О.А. вчителі	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Погодження плану роботи, МР,	до 05.09	план	Куцевалова В.І.	
Погодження календарно-тематичних планів на відповідність навчальним програмам	до 02.09	Гугл-диск	Артеменко. О.А.	
Погодження виховних планів класних керівників	до 05.09	Гугл-диск	Бондаренко С.В	
Оформлення робочої документації	вересень	документи	вчителі	
Педагогічне дорадництво «Ведення документації у новому навчальному році»	02.09	консультація	Артеменко. О.А. Куцевалова В.І.	
Освітня розмова «Планування позакласної роботи, тематичних заходів, заходів щодо розвитку STEM-освіти тощо»	15.09	плани	Бондаренко С.В	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Засідання методичної ради 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік 2. Про затвердження плану роботи методичної ради та форм методичної роботи. 3. Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році 4. Практичне заняття «Гейміфікація на уроках: Розгляд прикладів щодо впровадження ігрових елементів для підвищення мотивації учнів» 5. Про роботу над науково-методичним питанням «Формування цифрових компетентностей учасників освітнього процесу в Новій українській школі»	05.09	протокол	Куцевалова В.І	
Підготовка таблиць робочого часу	до 15.09	табелі	Артеменко. О.А.	
Зустріч у форматі запитання-відповідь «Положення про атестацію педпрацівників» http://surl.li/erqta	19.09	Порядок	Куцевалова В.І.	
Засідання атестаційної комісії: 1. Про розподіл доручень між членами атестаційної комісії закладу 2. Про Порядок проведення атестації	22.09	протокол	Терпедюк О.Г.	
Самоосвітня діяльність вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	вересень	сертифікати	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	вересень	план	Вчителі	

3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника.	01.09	сценарій	Бондаренко С.В Бондаренко С.В	
Відкритий діалог з батьками: 1. Про безпечну роботу закладу та формат навчання у 2025/2026 н.р. 2. Про дотримання Правил поведінки учнів у закладі освіти. 3. Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів.	01.09	рішення	класні керівники	
Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу: 1. Про реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти у 2025/2026 навчальному році 2. Про ознайомлення з правилами внутрішнього трудового розпорядку. 3. Про визначення порядку обрання, чисельності, складу і строку повноважень комісії з трудових спорів 4. Про роботу закладу в умовах воєнного стану	12.09	протокол	Терпедюк О.Г.	
Зустріч з батьками 1 класу «Про результати моніторингу адаптації учнів до навчання в закладі освіти»	30.09	довідка	Волкова О.В.	
Організація роботи скриньки довіри та підтримки	пр.місяця	скринька	Волкова О.В.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Обговорення питання дотримання принципів академічної доброчесності із батьками та учнями під час освітніх зустрічей http://surl.li/ustcr	вересень	бесіди	Артеменко. О.А. , вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про організацію освітнього процесу, освітню діяльність педагогів 2. Про відвідування учнями закладу 3. Про перевірку календарних та виховних планів 4. Про організацію виховного процесу	щопонеділка	інформація	Терпедюк О.Г.	
Підготувати та здати звіт ЗНЗ - 1, 83 РВК	до 20.09	звіт	Куцевалова В.І Артеменко.О.А.	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяц	інформація	Терпедюк О.Г. Артеменко. О.А. Куцевалова В.І Бондаренко С.В	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання допомоги молодосвідченим вчителям в організації освітнього процесу	вересень	плани	Куцевалова В.І	
Підготовка тарифікаційних документів, проведення тарифікації	до 05.09	накази	Терпедюк О.Г. Артеменко. О.А.	

Розміщення інформації щодо особистого прийому, звернень учасників освітнього процесу	до 10.09	графік	Терпедюк О.Г.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Аналіз забезпечення закладу кадрами, викладання предметів за фахом, наявність курсів підвищення кваліфікації для проведення тарифікації	до 03.09	наказ	Терпедюк О.Г.	
Ранкова зустріч зі стрес-менеджменту «Забезпечення «work-life balance»»	29.09	розробка	Волкова О.В.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про проведення місячника безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі» Про заходи з протидії скоєнню злочинів Про участь педагогічних працівників закладу у всеукраїнському конкурсі «Учитель року» Про дотримання Санітарного регламенту Про розподіл обов'язків між директором закладу і заступниками Про проведення інформаційно-роз'яснювальної кампанії щодо запобігання залежності від азартних ігор та лотерей Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами Про призначення відповідального за внесення звітності в ПАТ «АІКОМ2» Про організацію роботи з обдарованими дітьми Про створення атестаційної комісії Про організацію роботи з охорони дитинства у закладі Про організацію занять з фізичної культури відповідно до групи здоров'я Про організацію методичної роботи Про результати продовження навчання випускників 9 класу та відрахування їх із закладу Про організацію і ведення Цивільного захисту Про оцінювання учнів НУШ Про організацію навчання за індивідуальною формою здобуття освіти Про організацію роботи команди супроводу дитини з ООП Про результати адаптації учнів 1 класу Про проведення спортивно-масових заходів	01-30.09	накази	Д	
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Підготовка Плану заходів із академічної доброчесності	вересень	Гугл-диск	Колектив	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи	Теміни	Форма	Відповідальні	При мітка
----------------------------	--------	--------	-------	---------------	--------------

Обізнаність та самовираження у сфері культури	Свято першого дзвоника.	01.09	сценарій	Бондаренко С.В	
Екологічна грамотність і здорове життя	День фізичної культури і спорту. Олімпійський урок	10.09	план	Бондаренко С.В	
Соціальна та громадянська компетентності	Ранкова зустріч до Міжнародного дня миру «21 вересня - Міжнародний день миру»	19.09	сценарій	Бондаренко С.В	
Інформаційно-цифрова компетентність	Усний журнал «29 вересня - День пам'яті трагедії Бабиного Яру».	29.09	інформація	Бондаренко С.В	

ЖОВТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Впровадження моделі «Modern gymnasium-здорова школа», організація та проведення фізкультурно-оздоровчої, спортивно-масової роботи, проведення рухливих перерв, руханок, уроків на свіжому повітрі. Участь у грі Сокіл (Джура)	пр.місяця	інформування	учні	
Проведення первинного інструктажу. бесід, заходів з БЖД для учнів на осінні канікули https://naurok.com.ua/pam-yatka-dlya-uchniv-na-osinni-kanikuli-364981.html	до 25.10	журнал	Класні керівники	
Санітарно-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу, уроки здоров'я «Формуванні корисних звичок» https://naurok.com.ua/urok-na-temu-formuvannya-korisnih-zvichok-67297.html	пр.місяця	інформування	Класні керівники	
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	щоденно	журнал	Класні керівники	
Психологічний супровід учнів 5 класу до навчання у базовій школі http://surl.li/ustoi	постійно	план	Волкова О.В.	
Проведення навчання з техногенної та пожежної безпеки	пр.місяця	план	Класні керівники	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Внутрішній моніторинг щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) у закладі	До 30.10	план	Волкова О.В.	
Організація зустрічі із представниками ювенальної поліції	пр.місяця	інформування	Бондаренко С.В	
Проведення заходів з нагоди Дня ментального здоров'я	за планом	наказ	Терпедюк О.Г.	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Залучення учнів до участі в конкурсах, заходах	пр.місяця	план	вчителі	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання				
Освітній діалог. Обговорення з учнями 5 класу, батьками оцінювання їх результатів навчання у базовій школі https://mon.gov.ua/news/otsiniuvannia-v-59-klasakh-nush-vidpovidaiemo-na-zapytannia	до 06.10	бесіди	Класний керівник	

Огляд «Додатки для навчання учнів» https://surl.li/paffnq	06-10.10	покликання	вчителі	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг «Адаптація учнів 5 класу до навчання в НУШ». Проведення опитувань, тестів, спостереження, відвідування занять https://naurok.com.ua/adaptaciya-5-klas-nush-383350.html	жовтень	наказ	Волкова О.В. Артеменко. О.А.	
Внутрішній моніторинг вивчення ефективності методів роботи із математики (5-9 кл)	жовтень	наказ	Артеменко О.А. Куцевалова В.І.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Впровадження «Modern gymnasium-інтелектуальна школа», робота предметних секцій щодо підготовки до олімпіад, конкурсів, інтернет-заходів	пр.місяця	графік	вчителі	
Проведення групових індивідуальних консультацій щодо надолуження освітніх втрат та розривів	канікули	інформування	вчителі	
Ознайомлення учнів із новими вимогами участі у предметних олімпіадах	до 10.10	інформування	Куцевалова В.І	
Участь учнів в олімпіадах, конкурсах, інтернет-заходах	пр.місяця	план	вчителі	

ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів щодо проведення олімпіад, конкурсів.	до 03.10	диск	Куцевалова В.І	
Надання допомоги учням щодо участі у міському етапові олімпіад	до 30.10	бесіди	вчителі	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 25.10	план	Бондаренко С.В	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	пр..місяця	сертифікати	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням.«Формування цифрових компетентностей учасників освітнього процесу в Новій українській школі», розробка дорожньої карти по розвитку цифрової грамотності педагогів	канікулярний	дорожня карта	Куцевалова В.І Артеменко. О.А.	
Засідання атестаційної комісії 1. Про затвердження списку педагогів, як підлягають черговій атестації у поточному навчальному році 2. Про визначення строків проведення атестації педагогічних працівників, строку та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі) та перелік документів, які обов'язково подаються педагогічними працівниками для проведення атестації. 3. Про затвердження графіка та плану роботи атестаційної комісії	20.10	протокол	Терпедюк О.Г.	

Підготовка таблиць робочого часу	До 15.10	табелі	Артеменко. О.А.	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Відкритий діалог з батьками 5 класу за результатами моніторингу «Адаптація учнів до навчання на другому освітньому рівні»	31.10	довідка	Волкова О.В.	
Впровадження «Modern gymnasium-батьківська школа», розміщення порад, рекомендацій для батьків на сайті закладу, у групі ФБ	пр.місяця	сайт, група	Вчителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
21 жовтня - Міжнародний день академічної доброчесності, виготовлення інфографіки	21.10	фотокол аж	Артеменко. О.А.	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу закладу в канікулярний час 2. Про участь учнів в олімпіадах, конкурсах 3.Про проміжну перевірку класних журналів 4. Про якість харчування учнів 5. Про участь у конкурсі «Учитель року»	Щоп'ятниці	інформація	Терпедюк О.Г.	
Засідання педагогічної ради 1. Про адаптивне навчання та персоналізація освітнього процесу: виклики та можливості 2. Про цифрові платформи та інструменти для створення персоналізованих навчальних траєкторій 3. Про індикатори успішності для оцінки ефективності впровадження сучасних практик	28.10	протокол	Терпедюк О.Г.	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяц	інформація	Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	аркуш спост.	Артеменко. О.А.	
Матеріальне і нематеріальне стимулювання педагогічних працівників до Дня вчителя	до 03.10	наказ	Терпедюк О.Г.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Поширення власних авторських матеріалів на освітніх сайтах, платформах	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Проведення практичного семінару	29.10	план	Куцевалова В.І Артеменко. О.А.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про результати проведення місячника безпеки дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі»	01-30.10			

Про участь у заходах „Пліч-о-пліч Всеукраїнські шкільні ліги“ Про відзначення Дня захисників і захисниць України Про проведення навчання з техногенної та пожежної безпеки з учасниками освітнього процесу Про проведення Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика Про створення комісії щодо розгляду випадків булінгу а впровадження антибулінгової політики в закладі Про затвердження графіків перевірок та напрямів внутрішнього моніторингу якості освіти на навчальний рік Про результати моніторингу рівня адаптації учнів 5 класу НУШ до навчання за другим рівнем повної загальної середньої освіти Про проведення Всеукраїнського тижня з протидії булінгу Про проведення уроку доброти «Гуманне та відповідальне ставлення до тварин» Про відзначення Дня української писемності та мови Про проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка Про проведення заходів до Всесвітнього дня ментального здоров'я Про результати моніторингу щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) у закладі Про результати вивчення якості викладання математики в 5-9 класах				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Створення комісії щодо розгляду питань порушення політики академічної доброчесності	до 10.10	наказ	Терпедюк О.Г.	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи з нагоди Дня захисника та захисниці України «Наша вам любов й подяка!»	01.10	звіт	Бондаренко С.В	
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи до Дня працівника освіти	03.10	звіт	Бондаренко С.В	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Заходи приурочені Дню української писемності та мови	27.10	наказ	Бондаренко С.В , вчителі	

ЛИСТОПАД

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Внесення інформації до інформаційно-комунікаційної системи Українського центру оцінювання якості освіти	До 15.11	дані	Куцевалова В.І	
Проведення бесід з БЖД	пр.місяця	журнал	Класні керівники	
Впровадження моделі «Modern gymnasium-здорова школа». Майстер-клас «Європейська кухня: цікаво та смачно»	03-07.11	фотозвіт	Бондаренко С.В	

Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики грипу, гострих респіраторних вірусних інфекцій	листопад	бесіда	Класні керівники	
Проведення навчання у разі виникнення надзвичайних ситуацій http://surl.li/cwtow	пр.місяця	наказ	Терпедюк О.Г.	
Відпрацювання Порядку дій на випадок виникнення загроз соціального та воєнного характеру	28.11	наказ	Терпедюк О.Г.	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	журнал	Класні керівники	
Впровадження моделі «Modern gymnasium-здорова школа», проведення фізкультурно-оздоровчої роботи, спортивно-масової роботи. Участь у шкільних лігах «Пліч -о - пліч»	пр.місяця	план	вчитель	
Інформаційний журнал «Запобігання порушенню прав учасників освітнього процесу у цифровому просторі»	24.11	інформування	Вчитель інформатики	
Всеукраїнський урок медіаграмотності	07.11	сертифікат	Вчитель інформатики	
Проведення практичних занять «Психологічна підтримка в умовах війни» https://dovidka.info/psychologichna-pidtrymka-v-umovah-vijny/	пр.місяця	фотозвіт	Волкова О.В.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.11	план	Класні керівники	
Проведення заходів в рамках декади профілактики негативних проявів та явищ в учнівському середовищі закладу	з 10.11 по 19.11	наказ	Терпедюк О.Г.	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» http://surl.li/ypainr	з 25.11	план	Волкова О.В.	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення кейсу інформаційних матеріалів щодо роботи із дітьми з ООП	пр.місяця	диск	вчителі	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання				
Опитування учнів та батьків щодо впровадження у закладі справедливого і об'єктивного оцінювання	03-07.11	гугл-форма	Артеменко. О.А.	
Інтенсив для учнів та батьків «Групи результатів - гарячі питання» https://osvitoria.media/experience/yak-otsinyuvaty-uchniv-za-grupamy-rezultativ-vidpovidi-mon-na-gary-achi-pytannya/	10-14.11	інформування	вчителі	
Онлайн - огляд «Критерії оцінювання» https://osvita.ua/school/estimation	17-22.11	матеріали	вчителі	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Перевірка якості ведення учнівських зошитів	До 31.11	наказ	Артеменко. О.А.	
Внутрішній моніторинг вивчення ефективності методів роботи із зарубіжної літератури	пр.місяця	наказ	Артеменко О.А. Куцєвалова В.І.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				

Впровадження моделі «Modern gymnasium-інтелектуальна школа», робота предметних секцій щодо підготовки до олімпіад, конкурсів	пр.місяця	план	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проектах, заходах	пр.місяця	план	Вчителі	
Питч «Всеукраїнська школа онлайн як платформа надолуження освітніх втрат» https://lms.e-school.net.ua/	пр.місяця	графік	вчителі	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Ознайомлення з графіком проведення II етапу конкурсу ім.П.Яцика,, Т.Шевченка	до 05.11	наказ	Куцевалова В.І	
Підготовка учнів до участі у II етапі конкурсів	пр.місяця	наказ	вчителі	
Узагальнення результатів участі учнів у II етапі конкурсів	до 30.11	форма	Куцевалова В.І	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	план	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням «Формування цифрових компетентностей учасників освітнього процесу в Новій українській школі», «Майстерня сучасних методик - огляд, впровадження»	24-28.11	кейс	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.11	табель	Артеменко. О.А.	
3. Співпраця з учнями,, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Відкритий діалог з батьками а учнями випускних класів «Що потрібно знати про ДПА, НМТ»	листопада	інформування	Класні керівники Куцевалова В.І	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Доброчесний десант, серія бесід, що охоплюють різні аспекти академічної доброчесності (плагіат, цитування, самоплагіат, дотримання етичних норм у дослідженні).	пр.місяця	інформування	вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Підготовка замовлення документів про освіту	до 31.11	замовлення	Куцевалова В.І	
Перевірка ведення класних журналів	3-5.11	наказ	Куцевалова В.І Артеменко. О.А.	
Інструктивно-методична оперативка 1. Про участь учнів конкурсах, інтернет-заходах 2. Про дотримання ОП, БДЖ на уроках 3.Про відвідування учнів та наявність оправдовуючи документів	Щоп'ятниці	інформування	Терпедюк О.Г.	

4. Про результати моніторингу 5. Про результати ведення класних журналів				
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Вивчення наданих документів вчителів, що атестуються	пр.місяця	портфоліо	АК	
Відвідування уроків вчителів, що атестуються	пр.місяця	аркуш спост.	АК	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Участь вчителів в курсах, вебінарах щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Підготовка і проведення семінарів на базі закладу	за граф	план	Вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про призначення відповідальних за підготовку замовлень на виготовлення документів про освіту державного зразка випускникам Про забезпечення заходів щодо профілактики грипу, гострих респіраторних вірусних інфекцій у закладі Про відзначення Дня Гідності Про підсумки проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу імені Тараса Шевченка Про призначення відповідального за внесення інформації до інформаційно-комунікаційної системи Українського центру оцінювання якості освіти Про проведення міжнародної акції «16 днів проти насильства» Про проведення декади профілактики негативних проявів та явищ в учнівському середовищі закладу Про запобігання корупції серед учасників освітнього процесу у закладі освіти та затвердження плану заходів Про економне використання електроенергії, газу, води в закладі та дотримання лімітів Про введення в дію рішень педагогічної ради Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення класних журналів Про запобігання порушенню прав учасників освітнього процесу у цифровому просторі Про підсумки моніторингу якості та безпечності харчування створення умов здорового харчування та роботу їдальні Про результати перевірки якості ведення та перевірки учнівських зошитів у 1-9 класах	01-30.1 1	накази	Д	

Про проведення Дня толерантності Про реалізацію Стратегії розвитку фізичного виховання та спорту Про проведення заходів у зв'язку з Днем пам'яті жертв голодоморів та політичних репресій Про проведення навчання з питань ЦЗ у разі виникнення надзвичайних ситуацій Про рекомендований порядок дій на випадок виникнення загроз соціального та воєнного характеру Про результати вивчення якості викладання зарубіжної літератури				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Інтенсив «Розбудова антикорупційної культури в закладі»	10.11	інформація	Терпелюк О.Г.	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи до Дня толерантності	14.11	бесіди	Класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи до Дня захисту дітей	20.11	свято	Бондаренко С.В.	
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи до Дня пам'яті жертв Голодоморів «На вікні свіча миготіла»	21.11	інформаційна година	Бондаренко С.В.	
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи до Дня Свободи і Гідності України	21.11	бесіди	Бондаренко С.В.	

ГРУДЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Терміни	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	Класні керівники	
Впровадження моделі «Modern gymnasium-здорова школа», організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та спортивно-масової роботи	пр.місяця	план	вчитель	
Первинний інструктаж на зимові канікули (лист МОН "Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу перед початком зимових канікул") https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/93700/	29-30.12	журнал	Класні керівники	
Впровадження моделі «Modern gymnasium-здорова школа», санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками «Я обираю здоровий спосіб життя», оновлення Куточка здоров'я https://vseosvita.ua/library/kompleks-besid-a-obirau-zdorovij-sposib-zitta-27162.html	грудень	план	Бондаренко С.В.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.12	план	Волкова О.В.	
---	----------	------	--------------	--

Заходи із запобігання поширенню негативних субкультур «Молодіжні субкультури: плюси і мінуси» https://vseosvita.ua/library/molodizhni-subkultury-pliusy-i-minusy-665808.html	пр.місяця	план	Волкова О.В.	
Реалізація практики «Усвідомлена перерва» https://www.mielenterveystalo.fi/uk/self-help/samodopomoha-pry-tryvozi/2-mayndfulnes-praktyka-usvidomlenosti	пр.місяця	план	Бондаренко С.В.	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Залучення учнів з ООП до участі в конкурсах, турнірах, змаганнях, заходах	пр.місяця	план	вчителі	
Проведення інтерактивних ігор, головоломок із дітьми з ООП https://vseosvita.ua/library/interaktivna-gra-dla-ditej-z-ooop-490808.html	пр.місяця	розробки	вчителі	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання				
Інформаційний журнал «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів, коригування результатів»	01-05.12	інформація	Вчителі	
Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за I семестр	04-06.12	графік	Вчителі	
Опитування учнів «Переваги і недоліки навчального семестру»	22-26.12	гугл-форма	Артеменко О.А.	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг сформованості навички читання та читацької компетентності учнів початкових класів	до 20.12	наказ	Артеменко О.А.	
Внутрішній моніторинг якості викладання навчальних предметів за I семестр н.р.	до 20.12	наказ	Артеменко О.А.	
Внутрішній моніторинг результатів навчання учнів за I семестр	до 30.12	педрада	Артеменко О.А.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Реалізація «Modern gymnasium-інтелектуальна школа», робота предметних студій по підготовці до олімпіад, конкурсів.	пр.місяця	графік	Вчителі	
Участь учнів в конкурсах, турнірах, проектах	пр.місяця	графік	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з учнями, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	інформування	Бондаренко С.В.	
Відвідування компенсаторних занять з метою подолання освітніх втрат	канікули	графік	вчителі	
Участь у Всеукраїнському шкільному уроці волонтерства	05.12	звіт	колектив	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Планування роботи групових занять на канікули із метою подолання освітніх втрат	до 26.12	графік	вчителі	
Підготовка учнів до участі у конкурсах, Інтернет-заходах	пр.місяця	план	вчителі	

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів, підвищення кваліфікації, навчання на освітніх платформах	пр..місяця	план	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	таблиця	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням «Формування цифрових компетентностей учасників освітнього процесу в Новій українській школі». Форум ідей «Моя історія: як мотивувати учня»	30.12	інформація	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.12	табель	Артеменко О.А.	
Аналіз виконання плану підвищення кваліфікації за 2025 рік	до 30.12	педрада	Куцевалова В.І.	
Складання та затвердження плану підвищення кваліфікації на 2026 рік	до 30.12	педрада	Куцевалова В.І.	
Засідання атестаційної комісії 1. Про включення до списку, за заявою, педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації, але не був включений до списку (за потреби). 2. Про затвердження списку педагогів, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення атестації, подання ними документів та внесення змін до графіка засідань атестаційної комісії (за потреби).	19.12	протокол	ГАК	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ.	пр.місяця	інформація	вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	журнал	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Онлайн-гра з академічної доброчесності «Що.Де.Коли» https://38d34c07-6455-4caa-9ab7-7d37e22181e3.filesusr.com/ugd/417f51_68f64b9c9afc4f21aa9e8d678236d3ec.pdf	пр.місяця	фотозвіт	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Адміністрація	
Інструктивно-методична оперативка 1. Про результати роботи з обдарованими учнями 2. Про роботу на канікулах 3. Про підсумки відвідування учнів за I семестр 4. Про роботу закладу у II семестрі	Щоп'ятниц і	інформування	Терпелюк О.Г.	
Засідання педагогічної ради 1. Про результати навчання учнів/учениць за I семестр 2. Про роботу учнівських колективів у I семестрі 3. Про результати підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу за 2025 році 4. Про результати роботи із звернення громадян за 2025 рік 5. Про результати роботи щодо протидії булінгу 6.. Про реалізацію Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року та затвердження Плану заходів із створення безбар'єрного простору 7. Про виконання рішень попередньої педради	29.12	протокол	Терпелюк О.Г.	

2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків малодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	аркуш спостер.	Терпелюк О.Г.	
Аналіз результатів роботи вчителів, що атестуються	пр.місяця	форма	Куцевалова В.І.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікат	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	сертифікат	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготувати накази Про відзначення Міжнародного дня людей з інвалідністю Про затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на новий рік Про підсумки моніторингу якості викладання навчальних предметів за I семестр навчального року Про проведення заходів з безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу під час зимових канікул Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу Про результати моніторингу навички читання учнів початкових класів Про підсумки підвищення кваліфікації педагогічних працівників за минулий рік Про результати роботи класних керівників у I семестрі начального року Про організацію роботи педагогічних працівників на канікулярний час Про хід виконання Стратегії національно-патріотичного виховання Про результати діагностувальних робіт Про затвердження номенклатури справ закладу на новий рік Про проведення акції «Національний тиждень читання» Про введенню в дію рішень педагогічної ради	до 29.12	накази	Д	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Інтерактивна лекція з обговоренням «Конфлікт інтересів»	31.12	фотозвіт	Колектив	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Екологічна грамотність і здорове життя	Відеолекторій до Міжнародного дня порозуміння з ВІЛ - інфікованими	01.12	відео	Бондаренко С.В., класні керівники	
Екологічна грамотність і здорове життя. Соціальна та громадянська компетентності	Години спілкування до Міжнародного дня людей з інвалідністю «Пам'ятай, що ти – Людина»	03.12	сценарій	Бондаренко С.В., класні керівники	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	День Збройних Сил України. Привітання зі святом.	06.12	листівки, малюнки	Бондаренко С.В., класні керівники	

Обізнаність та самовираження у сфері культури	Квест до Дня Святителя Миколая Чудотворця «У пошуках подарунків від Миколая».	05.12	квест	Бондаренко С.В.	
Ініціативність і підприємливість	Майстер-клас зі створення новорічних листівок, іграшок та подарунків до Дня подарунків.	22-24.12	майстер-клас	Бондаренко С.В.	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Театралізоване дійство «Історії у новорічну ніч».	26.12	сценарій	Бондаренко С.В.	

СІЧЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Повторний інструктаж з ОП, протипожежної безпеки для працівників http://surl.li/iyvvcu	03.01	журнал	Терпелюк О.Г.	
Повторний інструктаж з БЖД для учнів https://naurok.com.ua/planuvannya-instruktazhiv-z-bzhd-105213.html	13.01	журнал	Класні керівники	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	журнал	Класні керівники	
Реалізація «Modern gymnasium-здорова школа школа», проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та спортивно-масової роботи. Челендж «Мій крок до ментального здоров'я»	пр.місяця	план	вчитель	
Проведення бесід з БЖД https://surl.li/xjtsfv	пр.місяця	журнал	Класні керівники	
Проведення просвітницької та консультативної роботи серед дітей, батьків та вчителів «Профілактика сколіозу у підлітків» https://surl.lu/cixugt	пр.місяця	план	Бондаренко С.В.	
Проведення навчання по цивільному захисту http://surl.li/iyvge	пр.місяця	наказ	Артеменко О.А.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 31.01	план	Волкова О.В.	
Тренінг «Булінг.Профілактика булінгу» https://naurok.com.ua/trening-dlva-vchiteliv-na-temu-buling-profilaktika-bulingu-409077.html	06.01	фотозвіт	Волкова О.В.	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Заняття з безпеки для дітей з ООП «Мій безпечний світ»	27.01	матеріали	вчителі	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання				
Ознайомлення із змінами навчального навантаження у II семестрі	до 09.01	наказ	Д	

Створення та презентація бази сучасного інструментарію, освітніх ресурсів для проведення оцінювання, відстеження індивідуального поступу учнів, перевірки рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	пр.місяця	диск	вчителі	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг виконання навальних програм за I семестр	до 05.01	наказ	Артеменко О.А.	
Внутрішній моніторинг відвідування учнями закладу у I семестрі н.р.	до 10.01	наказ	Бондаренко С.В.	
Перевірка якості ведення класних журналів	до 15.01	наказ	Куцвалова В.І.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Реалізація «Modern gymnasium-інтелектуальна школа», робота предметних студій щодо підготовки до конкурсів, турнірів	пр.місяця	план	вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-заходах	пр.місяця	план	вчителі	
Профорієнтаційна робота. Участь у Дні відкритих дверей	пр.місяця	план	Бондаренко С.В.	
Участь у групових заняттях з метою подолання освітніх втрат і розривів	канікули	графік	вчителі	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Розробка та використання електронних документів, погодження календарних планів, виховних планів роботи на II семестр	до 10.01	диск	Артеменко О.А.	
Створення та поширення авторських освітніх матеріалів на освітніх сайтах, платформах: - календарно-тематичні плани; - плани-конспекти, розробки, сценарії проведення навчальних занять; - додаткові інформаційні, дидактичні, роздаткові матеріали для проведення навчальних занять; - тести, контрольні та моніторингові роботи; - практичні та проектні завдання для роботи учнів; - завдання для самостійного опрацювання; - навчальні програми; - електронні освітні ресурси для технології дистанційного, змішаного навчання; - критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при проведенні різних видів робіт;	пр.місяця	сертифікат	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів. Підготовка матеріалів до участі в педагогічній виставці, конкурсі електронних ресурсів	пр.місяця	матеріали	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням «Формування цифрових компетентностей учасників освітнього процесу в Новій українській школі». Воркшоп «Як забезпечити результативну участь у конкурсі цифрових ресурсів, виставці»	07.01	воркшоп	вчитель інф.	

Підготовка таблиць робочого часу	до 15.01	табелі	Артеменко О.А.	
Засідання атестаційної комісії 1. Про розгляд, перевірку достовірності документів педагогічних працівників, які атестуються, встановлення дотримання вимог п. 8, 9 Положення про атестацію. 2. Про розгляд документів педагогічних працівників, які свідчать про їх педагогічну майстерність і професійні досягнення, оцінку їх професійних компетентностей з урахуванням їх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності).	09.01	протокол	ГАК	
Засідання методичної ради і педагогічної спільноти 1. Розвиток критичного мислення та медіаграмотності. Методи та прийоми формування в учнів навичок аналізу інформації, розпізнавання фейків та критичної оцінки медіаконтенту. 2. Проектна діяльність та STEM-освіта. Інтеграція міжпредметних зв'язків та практичне застосування знань через проектні роботи. 3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.	06.01	протокол	Куцевалова В.І. Артеменко О.А.	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	бесіди	вчителі	
Засідання Ради закладу 1. Про охорону здоров'я та збереження життя учнів і працівників закладу. 2. Дотримання вимог санітарно-гігієнічного режиму в закладі. 4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.	05.01	протокол	Д	
Антикорупційний квест https://38d34c07-6455-4caa-9ab7-7d37e22181e3.filesusr.com/ugd/417f51_c44513de40d542598c632b18088d67a0.pdf	пр..місяця	фотозвіт	Артеменко О.А.	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу закладу у II семестрі 2. Про погодження календарно-тематичних, виховних планів 3. Про атестацію педагогічних працівників 4. Про сертифікацію педагогічних працівників 5. Про підготовку матеріалів до участі у освітній виставці, конкурсі	Щоп'ятниці	інформування	Терпелюк О.Г.	
Аналіз на корекція річного плану роботи	пр.місяця	план	Артеменко О.А.	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Наповнення електронних портфоліо педагогів	пр.місяця	портфоліо	вчителі	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Співбесіди щодо участі у сертифікації	01-02.01	бесіди	Терпелюк О.Г.	

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
<p>Підготувати накази</p> <p>Про підсумки підготовки з ЦЗ навчальний рік і завдання на новий навчальний рік</p> <p>Про результати контролю виконання освітньої програми та навчальних програм за I семестр навчального року</p> <p>Про результати виховної роботи</p> <p>Про реалізацію Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року та затвердження Плану заходів із створення безбар'єрного простору</p> <p>Про введення в дію номенклатури справ</p> <p>Про проведення просвітницької та консультативної роботи</p> <p>Про участь у конкурсі на кращий електронний ресурс</p> <p>Про участь у педагогічній виставці</p> <p>Про організацію профорієнтаційної роботи</p> <p>Про реалізацію Стратегії впровадження гендерної рівності в закладі та затвердження Плану заходів</p> <p>Про забезпечення захисту прав дітей у закладі</p> <p>Про проведення навчання з ЦЗ та затвердження Плану заходів з ЦЗ</p> <p>Про затвердження Плану заходів з реалізації Стратегії утвердження української національної та громадянської ідентичності</p> <p>Про результати перевірки якості ведення класних журналів</p> <p>Про результати роботи щодо профілактики грипу, гострих респіраторних вірусних інфекцій у закладі</p> <p>Про вивчення практичного досвіду роботи вчителя, що атестуються</p> <p>Про результати проведення спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи у I семестрі по роботу закладку в умовах виникнення надзвичайних ситуацій</p> <p>Про результати моніторингу відвідування учнями закладу у I семестрі навчального року</p>	пр.місяця	накази	Д	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Майстер-клас «Детектор чесності: Інструменти виявлення плагіату та інших проявів недоброчесності»	07.01	розробка	Артеменко О.А.	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Соціальна та громадянська компетентності	Інформаційна хвилинка до Дня Соборності України.	22.01	інформація	Бондаренко С.В., класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності.	Виховна година до Дня пам'яті Героїв Крут «А ми ніколи не забудем України вірних синів».	29.01	сценарій	Бондаренко С.В., класні керівники	

ЛЮТИЙ

I.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнен ня	Відповідальні	Пр имі тка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Освітня зустріч педагогів, батьків, учнів «ДПА - 2026» https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0008-19#Text	23.02	інформування	Куцєвалова В.І. Артеменко О.А.	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	журнал	Класні керівники	
Впровадження «Modern gymnasium-здорова школа», санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками, навчання правилам особистої гігієни, просвітницькі заняття з профілактики шкідливих звичок та популяризації здорового способу життя	пр.місяця	журнал	Бондаренко С.В., класні керівники	
Проведення навчання з радіаційної безпеки https://sstc.ua/navchannya-ta-perevirka-znan-z-pitan-radiacijnoyi-bezpeki	пр.місяця	наказ	Терпелюк О.Г.	
Проведення заходів з нагоди Дня безпечного Інтернету https://znayshov.com/News/Details/6_liutoho_den_bezpechnoho_internetu_navchalno_metodychni_resu_rsy	11.02	допис	вчитель	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки https://naurok.com.ua/metodichna-rozrobka-stop-buling-336120.html	До 28.02	план	Волкова О.В.	
--	----------	------	--------------	--

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Майстерка для дітей з ООП, вчителів «Сенсорний Сад: пізнаємо світ безпечно»	До 28.02	розробка	Волкова О.В.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання				
Мотиваційний діалог з учнями, які не виконують домашні завдання	21-25.02	інформування	вчителі	
Удосконалення критеріїв оцінювання навчання учнів із предметів (за потреби)	пр.місяця	самооцінювання	група	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг щодо організації освітнього процесу у 9 класі	пр.місяця	наказ	Артеменко О.А. Куцєвалова В.І.	
Внутрішній моніторинг вивчення ефективності методів роботи із хімії	пр.місяця	наказ	Артеменко О.А.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				

Організація роботи консультативних пунктів щодо підготовки до ДПА	пр.місяця	графік	вчителі	
Участь у дослідженні рівня вихованості учнів	пр.місяця	наказ	група	
Участь учнів у Інженерному тижні	пр.місяця	звіт	вчителі	
Профорієнтаційний урок «Обри професією своє мрії»	графік	інформування	Класні керівники	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Відвідування уроків хімії	пр.місяця	аркуш спос.	Артеменко О.А. Куцевалова В.І.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів. Підготовка електронних кейсів, посібників, дидактичних матеріалів на педагогічну виставку-конкурс «Нова українська школа» та «Кращий електронний ресурс»	пр.місяця	матеріали	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	графік	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням «Формування цифрових компетентностей учасників освітнього процесу в Новій українській школі»Інноваційна діяльність, дослідно-експериментальна діяльність, участь в проєктах, професійних конкурсах, виставках.	пр.місяця	анкета	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.02	табель	Артеменко О.А.	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Дискусійний клуб «Що змінилося в освіті»	пр.місяця	інформування	Бондаренко С.В.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Анкетування «ШІ та академічна доброчесність»	02-05.02	анкета	Класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про профорієнтаційну роботу з учнями 2. Про роботу з батьками 3.Про підготовку до ДПА	Щоп'ятниці	інформування	Терпелюк О.Г.	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування уроків у 9 класі	пр.місяця	аркуш спос	Артеменко О.А. Куцевалова В.І.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікат	вчителі	

Підготовка авторських проєктів для участі у Інженерному тижні	пр.місяця	сертифікат	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
<p>Видати накази</p> <p>Про формування планової мережі закладу на навчальний рік</p> <p>Про дотримання мовного законодавства в освітньому процесі</p> <p>Про проведення навчання із радіаційної безпеки</p> <p>Про дотримання Організаційно-методичних вказівок з підготовки населення до дій у надзвичайних ситуаціях</p> <p>Про призначення відповідальних за підготовку замовлень на виготовлення документів про освіту державного зразка випускникам початкової школи</p> <p>Про організацію роботи з майбутніми першокласниками</p> <p>Про роботу закладу з профілактики шкідливих звичок, девіантної поведінки серед учнів та затвердження Плану заходів</p> <p>Про підсумки роботи з безпеки життєдіяльності та затвердження Плану заходів</p> <p>Про хід реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі та популяризації здорового способу життя серед здобувачів освіти та затвердження Плану заходів</p> <p>Про проведення моніторингу якості реалізації освітнього процесу в 9 класі та затвердження Програми моніторингу</p> <p>Про результати моніторингу якості впровадження освітнього процесу в 9 класі</p> <p>Про попередження насильства в учнівському середовищі</p> <p>Про проведення заходів з нагоди Дня безпечного Інтернету</p> <p>Про стан виконавської дисципліни у навчальному закладі</p> <p>Про стан протипожежної, техногенної безпеки у закладі та затвердження Плану заходів</p> <p>Про стан роботи з профілактики травматизму виробничого та невиробничого характеру та затвердження Плану заходів</p> <p>Про забезпечення комп'ютерним обладнанням, доступом до мережі Інтернет та затвердження Плану заходів щодо комп'ютеризації та цифровізації освітніх і управлінських процесів</p> <p>Про проведення Міжнародного дня рідної мови в закладі</p> <p>Про відзначення Всесвітнього Дня читання вголос</p> <p>Про стан військового обліку та завдання з військового обліку</p> <p>Про результати вивчення якості викладання хімії</p>	до 28.02	накази	Терпелюк О.Г.	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розміщення авторських матеріалів на освітніх платформах із дотриманням принципів академічної доброчесності	пр.місяця	матеріали	вчителі	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
----------------------------	--------	--	--	--	--

Обізнаність та самовираження у сфері культури	Заходи до Дня святого Валентина	14.02	листівки	Бондаренко С.В., класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні	20.02	листівки	Бондаренко С.В.	
Інформаційно-цифрова компетентність	Заходи до Дня безпечного інтернету	10.02	фотозвіт	Класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи до міжнародного Дня рідної мови 21.02	20.02	фотозвіт	вчителі	

БЕРЕЗЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Первинний інструктаж на весняні канікули https://znayshov.com/News/Details/bezpechni-vesniani-kanikuly-pam60iatky-dlia-uchniv	до 21.03	журнал	Класні керівники	
Складання та затвердження плану роботи на весняні канікули	до 21.03	план	Бондаренко С.В.	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	журнал	Класні керівники	
Впровадження «Modern gymnasium-здорова школа», організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та спортивно-масової роботи	пр.місяця	план	вчитель	
Провести бесіди з БЖД http://surl.li/japvl	пр.місяця	журнал	Класні керівники	
Впровадження «Modern gymnasium-здорова школа», санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики кишкових інфекцій https://moz.gov.ua/uk/profilaktika-gostrih-kishkovih-infekcij-riatue-zhittja-	впродовж місяця	план	Бондаренко С.В.	
Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, анкетування батьків http://surl.li/japxk http://surl.li/jcevh	пр.місяця	анкети	вчитель	
Проведення заходів, опитування із кібергігієни. Дія.Освіта https://osvita.diia.gov.ua/courses/basic-knowledge-of-cyber-hygiene	пр.місяця	розробки	вчитель	
Проведення навчань із інформаційної безпеки https://naurok.com.ua/post/mediagramotnist-ta-informaciyna-bezpeka-shkolyariv-dobirka-materialiv-iz-biblioteki-na-urok	пр.місяця	наказ	Вчитель інформатики	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки. Аналіз роботи із запобігання та реагування на насильство, жорстоке поводження з дітьми https://www.msp.gov.ua/about/klyuchovi-napryamy-zapobihannya-ta-protydiya-nasyilstvu	До 30.03	наказ	Волкова О.В.	
Оновлення телефонів довіри на сайті закладу щодо попередження булінгу, насилля, дискримінації	До 30.03	інформація	Волкова О.В.	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами	пр.місяця	інформація	вчителі	
Залучення усіх учасників освітнього процесу до участі у STEM - тижні https://imzo.gov.ua/stem-osvita/	за граф	план	вчителі	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросесне оцінювання				
Розробка і оновлення учнями і вчителями критеріїв оцінювання різних видів робіт	пр.місяця	сайт	вчителі	
Бесіди «Оцінювання без стресів» https://vseosvita.ua/library/idei-shchodo-otsiniuvannia-bez-stresu-962408.html	пр.місяця	інформування	вчителі	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг простеження компетентного підходу в навчанні та системі оцінювання результатів оцінювання учнів із предмета біологія	пр.місяця	наказ	Артеменко О.А. Куцевалова В.І.	
Внутрішній моніторинг рівня вихованості	пр.місяця	наказ	Бондаренко С.В.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до ДПА	пр.місяця	графік	вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах, заходах	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Коло думок «Як мотивувати учнів: лайфхаки від колег» https://www.classtime.com/blog/yak-motyvuvaty-uchniv-do-navchannya/	пр.місяця	бесіди	Класні керівники	
Проведення індивідуальних та групових компенсаторних занять https://lms.e-school.net.ua/	канікули	графік	вчителі	
Діагностика вихованості учнів і впливу на освітній процес	пр.місяця	анкети	Бондаренко С.В.	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Відвідування уроків	пр.місяця	аркуш спост	Артеменко О.А. Куцевалова В.І.	
Вдосконалення навичок володіння ІКТ шляхом дистанційного навчання цифрових інструментів Google	канікули	сертифікат	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів, підвищення кваліфікації, навчання на освітніх платформах	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр.місяця	план	вчителі	

Робота над науково-методичним питанням «Формування цифрових компетентностей учасників освітнього процесу в Новій українській школі» Перегляд та обговорення матеріалів виставки-конкурсу «Нова українська школа»	до 31.03	диск	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.03	табель	Артеменко О.А.	
Засідання атестаційної комісії 1. Про порядок голосування 2. Про результати атестації педагогічних працівників	.03	наказ	Терпелюк О.Г.	
Засідання методичної ради 1. Про проміжні результати впровадження Державного стандарту базової середньої освіти в 8 класі НУШ 2. Освітній практикум Про профілактику професійного вигорання вчителів: стратегії саморегуляції, управління стресом та збереження психологічного здоров'я. 3. Про створення безпечного та підтримуючого освітнього середовища: роль педагога у формуванні позитивного клімату в класі та закладі	28.03	протокол	Куцевалова В.І.	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр.місяця	бесіди	Класні керівники	
Засідання Ради школи 1.Про проведення превентивних заходів щодо подолання булінгу, агресії, насильства 2.Про підготовку до відпочинку та оздоровлення	26.03	протокол	Терпелюк О.Г.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Випуск колажу «Лайфхаки академічної доброчесності»	до 24.03	21-25.03	Волкова О.В.	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1.Про роботу з майбутніми першокласниками 2.Про перевірку класних журналів 3. Про роботу на весняних канікулах 4. Про підготовку до ДПА	Щоп'ятниц і	інформуванн я	Терпелюк О.Г.	
Засідання педради 1.Про організацію ДПА та вибір предмету на ДПА 2. Про стан та якість виконавської дисципліни 3. Про добробут (well-being) педагогів та учнів 4. Про практичні кроки для створення психологічно комфортного та безпечного середовища	24.03	протокол	Терпелюк О.Г.	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Адміністрація	
Проведення самооцінювання за напрямом «СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ».	пр..місяця	форма	група	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Створення та поповнення банку електронних публікацій педагогічних працівників, надання допомоги у розміщенні	пр.місяця	сертифікати	Куцевалова В.І.	

Підготовка та оприлюднення атестаційних листів	до 31.03	листи	Терпелюк О.Г.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
<p>Видати накази:</p> <p>Про проведення самооцінювання з напрямку «СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ»</p> <p>Про запобігання та реагування на насильство, жорстоке поводження з дітьми</p> <p>Про проведення акції «Національний Тиждень читання поезії»</p> <p>Про порядок прийому дітей до 1 класу закладу</p> <p>Про введення в дію рішень педагогічної ради</p> <p>Про проведену роботу щодо запобігання кібербулінгу, посиленню кібернетичної захищеності та затвердження Плану заходів із інформаційної безпеки в закладі</p> <p>Про результати дослідження рівня вихованості учнів закладу</p> <p>Про реалізацію заходів із запобігання домашньому насильству та затвердження Плану заходів</p> <p>Про організацію роботи закладу під час весняних канікул</p> <p>Про проведення навчання з інформаційної безпеки та протидію інформаційним і терористичним актам учасниками освітнього процесу</p> <p>Про заходи безпеки на весняні канікули</p> <p>Про реалізацію Концепції громадянської освіти та затвердження Плану заходів</p> <p>Про організацію та проведення плану заходів «Шевченківські дні»</p> <p>Про участь в місячнику озеленення, прибирання та благоустрою</p> <p>Про результати атестації педагогічних працівників</p> <p>Про стан функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (ВСЗЯО) в закладі</p> <p>Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення класних журналів</p> <p>Про результати моніторингу стану здоров'я учнів та сформованості умінь і навичок, які сприяють формуванню здорового способу життя</p> <p>Про стан функціонування веб-сайту закладу, сторінки у соціальній мережі, розміщення, оновлення інформації, що підлягає оприлюдненню на сайті закладу освіти</p> <p>Про перевірку проведення інструктажів та ведення журналів інструктажів з безпеки життєдіяльності</p> <p>Про результати вивчення якості викладання біології</p>	до 30.03	накази	Д	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Відеолекція для учасників освітнього процесу щодо недопущення випадків корупції у закладі	02.03	інформація	Артеменко О.А.	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Літературні читання «21.03 -Всесвітній день поезії»	20.03	звіт	вчителі	
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи до Дня українського добровольця - 14.03	13.03	листівки	Бондаренко С.В.	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Літературні читання «Наш, Тараса Шевченко»	09.03	план	Бондаренко С.В., класні керівники	
Інформаційно-цифрова компетентність	Створення відеоролика до Дня театру	27.03.	відеоролик	Бондаренко С.В., класні керівники	

КВІТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Заходи в рамках Тижня охорони праці http://surl.li/jcexr	до 28.04	наказ	Терпелюк О.Г	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	журнал	класні керівники	
Впровадження «Modern gymnasium-здорова школа», організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та спортивно-масової роботи, заходи до Дня здоров'я - 07.04	пр.місяця	план	вчитель	
Проведення бесід - презентацій з БЖД http://surl.li/jceto	пр.місяця	журнал	класні керівники	
Проведення навчання з мінної безпеки до Міжнародного дня -04.04 https://www.uda.org.ua/eore-course/	пр.місяця	наказ	класні керівники	
Робота Школи майбутнього першокласника «Що потрібно знати». Складання списків, підготовка документів http://surl.li/jcexc	до 30.04	список	вчитель	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки. Робота відеозалу «Поведінка в школі» https://www.youtube.com/watch?v=p_ORMZzSI00	21-25.04	ролик	Волкова О.В.	
Заходи в рамках Тижня психологічної служби https://naurok.com.ua/metodichniy-posibnik-tizhden-psihologi-v-shkoli-343186.html	20-24.04	план	Волкова О.В.	
Проведення заходів в рамках Декади профілактики негативних явищ та пропаганди здорового способу життя в закладі https://vseosvita.ua/library/plan-zakhodiv-z-pytan-profilaktyky-nehativnykh-proiaviv-v-uchnivskomu-s-eredovyshchi-zzso-805016.html	за графіком	розробка	Бондаренко С.В., класні керівники	
Заняття «Ти не один» (профілактика суїцидальної поведінки) https://naurok.com.ua/profilaktichne-zanyattya-dlya-uchniv-6-7-klasiv-ti-ne-odin-130493.html	27-30.04	розробка	Волкова О.В.	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Заняття «Арт-Безпека»	пр.місяця	розробка	Волкова О.В.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Лайфхаки «Секрети успішного ДПА/НМТ» https://osvitoria.media/experience/sklasty-nmt-na-200-realno-lajfhaky-vid-vypusknytsi-rekordsmenky/ https://bukischool.com.ua/blog/dpa-test	01-03.04	пам'ятки	вчителі	
Корекція графіку діагностувальних/підсумкових робіт за II семестр	06-10.04	графік	Артеменко О.А.	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг організації освітнього процесу в 4 класі	до 30.04	наказ	Артеменко О.А.	
Внутрішній моніторинг якості викладання фізичної культури	до 30.04	наказ	Артеменко О.А. Куцевалова В.І.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до ДПА	пр.місяця	графік	Вчителі	
Участь здобувачів у STEM- тижні https://imzo.gov.ua/events/stem-tyzhden-2023/	пр.місяця	сертифікати	Вчителі	
Профорієнтаційні зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	інформування	Бондаренко С.В.	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Відвідування уроків фізичної культури	пр..місяця	аркуш спос	Куцевалова В.І. Артеменко О.А.	
Відвідування уроків щодо підготовки до ДПА	прмісяця	аркуш спос	Куцевалова В.І. Артеменко О.А.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	форма	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	форма	Вчителі	
Робота над науково-методичним питанням «Формування цифрових компетентностей учасників освітнього процесу в Новій українській школі». Анкетування та опитування вчителів	пр.місяця	анкети	Куцевалова В.І.	
Підготовка таблиць робочого часу	до 15.04	табель	Артеменко О.А.	
3. Співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Батьківські зустрічі щодо ознайомлення з графіком та рівнем підготовки учнів до складання ДПА	до 30.04	інформуванн я	класні керівники	

Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ щодо проведення ДПА	пр.місяця	інформація	Вчителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Конкурс соціальної реклами з академічної доброчесності	пр.місяця	відео	Бондаренко С.В.	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про підготовку матеріалів до ДПА 2.Про підготовку учнів до ДПА 3.Про вивчення нормативних документів щодо завершення навчального року 4.Про підготовку до Дня ЦЗ 5. Про проведення заходів.	Щоп'ятниці	інформування	Терпелюк О.Г	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Адміністрація	
Проведення самооцінювання за напрямом «СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ». Аналіз та обробка даних заповнених форм, анкет, опитувальників	пр.місяця	форма	група	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Кава з директором - обмін ідеями https://nus.org.ua/2018/12/30/do-dyrektora-na-kylym-chy-na-kavu-yak-shkilna-spilnota-mozhe-spryjmaty-kerivnyka-shkoly/	пр.місяця	інформація	колектив	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази Про організацію та проведення заходу STEM- тижня Про розробку проекту Освітньої програми закладу Про перевірку електронних журналів Про проведення Декади профілактики негативних явищ та пропаганди здорового способу життя в закладі Про розробку проекту річного плану роботи закладу Про навчання учасників освітнього процесу з нагоди Міжнародного дня просвіти з мінної безпеки Про виконання Плану превентивних заходів щодо запобігання порушенням прав дітей та затвердження Плану заходів	до 30.04	накази	Д	

Про профілактику суїцидальних проявів серед дітей Про якість викладання фізичної культури Про річне оцінювання екстернів Про проведення Тижня охорони праці Про подолання освітніх втрат учнів Про результати якості організації освітнього процесу у 4 класі Про проведення Тижня психологічної служби				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Робота із платформою #ОСВІТАБЕЗКОРУПЦІЇ Вчись і навчай доброчесності https://www.edcamp.org.ua/schoolwithoutcorruption	пр.місяця	інформація	вчителі	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Екологічна грамотність і здорове життя	Заходи до Дня здоров'я	07.04	фотозвіт	Бондаренко С.В., класні керівники	
Екологічна грамотність і здорове життя	Прибирання території громади до Всесвітнього дня довкілля	17.04	звіт	Бондаренко С.В., класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності	День пам'яті жертв Чорнобильської трагедії. «Чорнобилем постукала у вікна гірка біда....» виховна година	24.04	сценарій	Бондаренко С.В., класні керівники	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Конкурс «Охорона праці очима дітей»	до 28.04	звіт	Бондаренко С.В.	

ТРАВЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	журнал	класні керівники	
Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті https://znayshov.com/News/Details/zarakhuvannia_pershoklasnykiv_za_onovlenym_poriadkom_vazhlyvi_zminy_ta_kliuchovi_etapy	31.05	наказ	Терпелюк О.Г	
Переведення учнів на наступний рік навчання, нагородження Похвальним листом	29.09	наказ	Терпелюк О.Г	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та спортивно-масової роботи	пр.місяця	план	вчитель	
Провести бесіди з БЖД на літні канікули https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/94663/	пр.місяця	журнал	класні керівники	
Проведення заходів в рамках Тижня дорожнього руху https://znayshov.com/News/Details/12_travnia_2025_roku_rozpochynaietsia_tyzhden_bezpeky_dorozhnoho_rukhu	11.05- 15.05	план	класні керівники	

Проведення Дня ЦЗ, об'єктового тренування https://znayshov.com/News/Details/dni_tsyvilnoho_zakhystu_u_zakladakh_osvity_informatsiino_meto_dychni_materialy	14.05	наказ	Артеменко О.А.	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Відеолекція «Як говорити з дитиною про булінг» https://www.youtube.com/watch?v=U9bLIwbG8sU&list=PLFVSJgZgf7h_oLHj8mtLhXXo8GBA_qt7R	до 31.05	пдан	Волкова О.В.	
Аналіз роботи щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню), проявів насилля та жорстокості у закладі	пр.місяця	наказ	Волкова О.В.	
Аналіз роботи щодо запобігання вербування учнів	пр.місяця	наказ	Бондаренко С.В. Волкова О.В.	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Створення куточка оздоровчих технологій	пр.місяця	куточок	Волкова О.В.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Дайджест від МОН «Про окремі питання оцінювання результатів навчання» https://mon.gov.ua/npa/pro-okremi-pytannia-otsiniuvannia-rezultativ-navchannia?v=67d44ebe411ed	04-08.05	інформація	Артеменко О.А.	
Оприлюднення графіку підсумкових робіт	до 10.05	графік	Артеменко О.А.	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг. Якість викладання навчальних предметів	до 31.05	наказ	Артеменко О.А.	
Внутрішній моніторинг. Результати навчальних досягнень учнів за II семестр, рік	до 31.05	наказ	Артеменко О.А.	
Перевірка читацьких навичок та читацької компетентності учнів початкових класів	до 20.05	наказ	Артеменко О.А.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Висвітлення успіхів і досягнень учнів на сайті закладу, сторінці у соціальній мережі (за згодою)	пр.місяця	допис	вчителі	
Подання учнів-переможців змагань, конкурсів на нагородження	до 15.05	заявка	Терпелюк О.Г	
Профорієнтаційні зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	інформування	Бондаренко С.В.	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Відвідування уроків у випускних класах з метою визначення рівня підготовки учнів до ДПА	пр.місяця	аркуш спост.	Терпелюк О.Г Куцвалова В.І.	

			Артеменко О.А.	
Затвердження матеріалів на ДПА	до 05.05	наказ	Терпелюк О.Г	
Наповнення бази електронних педагогічних портфолію педагогічних працівників	до 30.05	портфолію	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльність вчителів, підвищення кваліфікації, навчання	пр..місяця	портфолію	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	графік	вчителі	
Робота над науково-методичним питанням. Формування цифрових компетентностей учасників освітнього процесу в Новій українській школі». Аналіз проведеного анкетування і опитування, аналіз роботи	до 28.05	звіт	Куцевалова В.І.	
Підготовка таблицю робочого часу	до 15.05	табель	Артеменко О.А.	
Засідання методичної ради 1. Про результати моніторингових досліджень якості викладання предметів 2. Про результати роботи над науково-методичним питанням за навчальний рік 3. Про результати роботи з обдарованими за навчальний рік	25.05	протокол	Куцевалова В.І. Артеменко О.А.	
3. Співпраця з учнями їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Відкритий діалог з батьками. Про роботу закладу за навчальний рік	25.05	інформування	Терпелюк О.Г	
Індивідуальні, колективні зустрічі, обговорення з батьками	пр..місяця	інформування	класні керівники	
Засідання Ради закладу 1.Про підсумки роботи за навчальний рік 2.Про підготовку закладу до нового навчального року	26.05	протокол	Терпелюк О.Г	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Рольова гра «Симуляція ситуацій вибору та прийняття етичних рішень»	04-08.05	інформація	класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу над річним планом 2. Про роботу над освітньою програмою 3. По попереднє навантаження 4. Про проведення ДПА 5. Про підготовку до відпочинку 6. Про результати роботи за навчальний рік	Щоп'ятниц і	інформування	Терпелюк О.Г	
Засідання педради 1. Про результати навчання учнів 2. Про роботу класних колективів 3. Про допуск учнів до ДПА 4. Про звільнених від ДПА	29.05	протокол	Терпелюк О.Г	

5. Про переведення на наступний рік навчання учнів 1-10 класів та нагородження Похвальним листом				
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	інформація	Адміністрація	
Проведення самооцінювання за напрямом «СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ». Підготовка довідки про результати вивчення	пр.місяця	довідка	група	
Аналіз роботи з ОП	до 29.05	наказ	Терпелюк О.Г	
Аналіз роботи з ЦЗ	до 29.05	наказ	Артеменко О.А.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Співбесіда щодо комплектації на н.н.р.	до 27.05	співбесіда	Терпелюк О.Г	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
<p>Видати накази:</p> <p>Про стан роботи щодо попередження травматизму серед учнів та працівників закладу</p> <p>Про результати роботи щодо запобігання та протидії булінгу (цькування), проявів насилля та жорстокості у закладі, виконання Типової програми</p> <p>Про результати роботи закладу щодо запобігання вербування учнів та затвердження Плану заходів</p> <p>Про реалізацію Стратегії розвитку читання в закладі та затвердження Плану заходів</p> <p>Про відзначення Дня Європи</p> <p>Про проведення заходів щодо турботи про ментальне здоров'я учасників освітнього процесу</p> <p>Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу перед початком літніх канікул</p> <p>Про зарахування учнів до 1 класу</p> <p>Про підготовку та проведення Дня цивільного захисту</p> <p>Про підсумки проведення Дня ЦЗ</p> <p>Про завершення навчального року</p> <p>Про попередній розподіл педагогічного навантаження</p> <p>Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху</p> <p>Про підсумки роботи з обдарованими та здібними дітьми</p> <p>Про систему роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності та виробничої санітарії</p> <p>Про результати роботи щодо профілактики інфекційних хвороб та дотримання Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб»</p> <p>Про результати моніторингу навички читання учнів початкової школи</p>	до 31.05	накази	Терпелюк О.Г	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				

Дискусійна панель «Етика в цифрову епоху: Доброчесність онлайн»	пр..місяця	інформація	вчителі	
---	------------	------------	---------	--

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи				
Соціальна та громадянська компетентності	Заходи з нагоди Дня Європи	08.05	план	Бондаренко С.В., класні керівники	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Фотофлешмоб «Я і моя сім'я» до Міжнародного дня сім'ї.	15.05	фотозвіт	Бондаренко С.В., класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності. Спілкування державною (і рідною мовою у разі відмінності) мовами	Заходи до Дня вишиванки. Фоточелендж «Одягни вишиванку, країно моя!»	21.05	фотозвіт	Бондаренко С.В., класні керівники	
Обізнаність та самовираження у сфері культури	Свято Останнього дзвоника	29.05	сценарій	Бондаренко С.В.	

ЧЕРВЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Організація та проведення літнього відпочинку	за графіком	наказ	Бондаренко С.В., класні керівники	
Проведення інструктажів, бесід щодо відвідування закладу влітку, проведення відпочинку	до 01.06	журнал	класні керівники	
Випуск учнів	до 01.06	наказ	Терпелюк О.Г	
Оновлення даних в АІКОМ2 (відрахування, зарахування учнів)	до 20.06	інформація	Куцевалова В.І.	
Оформлення класних журналів, іншої документації	до 21.06	наказ	Терпелюк О.Г	
Оформлення документів про освіту	до 15.06	книга	Терпелюк О.Г	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Аналіз виконання Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/658-2025-%D0%BF#Text	до 20.06	наказ	Волкова О.В.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Освітня зустріч «Подолання освітніх втрат: як створити план на літо» https://osvitoria.media/news/podolannya-osvitnih-vtrat-yak-stvority-plan-na-lito/	01.06	план	колектив	
Засідання команди психолого-педагогічного супроводу	02.06	протокол	команда	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
---	--	--	--	--

Ознайомлення з результатами річного оцінювання, вручення свідоцтв досягнень	до 03.06	свідоцтво	класні керівники	
Ознайомлення з результатами ДПА	до 15.06	протокол	класні керівники	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
Внутрішній моніторинг виконання навчальних планів і програм	до 10.06	наказ	Артеменко О.А.	
Внутрішній моніторинг відвідування учнями навчального закладу	до 10.06	наказ	Артеменко О.А.	
Аналіз ведення та заповнення класних журналів	до 15.06	наказ	Куцевалова В.І.	
Аналіз методичної роботи	до 15.06	наказ	Куцевалова В.І.	
Порівняльний аналіз між результатами ДПА (НМТ) та підсумковим оцінюванням з предметів, з метою визначення надійності системи оцінювання результатів навчання учнів;	до 21.06	форма	Артеменко О.А.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Опитування учнів та батьків щодо результатів оцінювання за навчальний рік	до 02.06	опитування	класні керівники	
Відзначення учнів за результатами досягнень за початковий рік	01.06	дипломи	Бондаренко С.В.	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Співбесіда щодо роботи в складі комісії із ДПА	до 03.06	співбесіда	Терпелюк О.Г	
Проведення ДПА, перевірка робіт, заповнення протоколів	до 15.06	протокол	комісія	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Узагальнення результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників	до 20.06	портфоліо	вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр. місяця	графік	вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.06	табель	Артеменко О.А.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Засідання батьківського комітету. Допомога у підготовці закладу до н.н.р.	03.06	інформація	Терпелюк О.Г	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Бесіда «Академічна доброчесність під час ДПА»	01.06	інформування	класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
---	--	--	--	--

Інструктивно-методична оперативка 1. Про хід літнього відпочинку 2. Про підготовку до н.н.р. 3. Про підсумки перевірки ведення документації 4. Про підсумки самоосвітньої діяльності вчителів	Щоп'ятниці	інформування	Терпелюк О.Г	
Річний звіт керівника перед громадськістю, висвітлення діяльності на сайті	до 21.06	звіт	Терпелюк О.Г	
Аналіз виконання Стратегії розвитку закладу, корегування заходів	до 21.06	наказ	Терпелюк О.Г	
Аналіз виконання Освітньої програми за минулий навчальний рік, спільна розробка на новий навчальний рік	до 21.06	наказ	Артеменко О.А.	
Аналіз виконання річного плану роботи закладу за минулий навчальний рік, спільна розробка на новий навчальний рік	до 21.06	наказ	колектив	
Аналіз підвищення кваліфікації педагогічними працівниками Аналіз атестації педагогічних працівників Аналіз сертифікації Аналіз навчання освітніх експертів, супервізорів	до 21.06	форми	Куцевалова В.І.	
Робота з вхідною і вихідною кореспонденцією	пр.місяця	журнал	Адміністрація	
Підготовка документів, інформації, звітів	до 20.06	звіти	Адміністрація	
Засідання педради 1.Про результати ДПА 2. Про випуск і відрахування учнів із закладу 3. Про результати самооцінювання за напрямом «СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ»	15.06	протокол	Терпелюк О.Г	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання методичної допомоги вчителям щодо заповнення документації	до 15.06	документація	Куцевалова В.І. Артеменко О.А.	
Погодження штатного розпису	до 15.06	розпис	Терпелюк О.Г	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Узагальнення вчительського портфоліо	пр.місяця	сертифікати	вчителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Видати накази: Про реалізацію Стратегії розвитку закладу Про результати організації індивідуальної форми здобуття освіти (екстернат) Про результати роботи психологічної служби Про переведення на наступний рік навчання учнів 1-10 та нагородження похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» Про випуск учнів 11 класу	до 30.06	накази	Д	

Про результати контролю за виконанням навчальних планів та програм Про виконання індивідуальної програми розвитку дитини з ООП Про результати роботи команди психолого-педагогічного супроводу Про виконання плану роботи закладу за навчальний рік Про результати моніторингу якості викладання навчальних предметів за навчальний рік Про результати моніторингу відвідування учнями закладу за навчальний рік Про результати перевірки якості ведення, правильності заповнення класних журналів Про організацію та проведення змістовного відпочинку та дозвілля влітку Про результати методичної роботи Про результати здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану Про реалізацію Освітньої програми закладу Про результати організації виховного процесу Про результати роботи з батьками				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Узагальнення матеріалів, висвітлення результатів роботи на сторінці у ФБ	до 20.06	звіт	Куцевалова В.І.	

V. Наскрізний виховний процес

Формування компетентностей	Заходи	Терміни	Форма	Відповідальні	Примітка
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовами	День вшанування пам'яті дітей, які загинули внаслідок російської агресії	04.06	матеріали	класні керівники	
Обізнаність та самовираження у сфері культури.	Урочисте вручення документів	червень	сценарій	Бондаренко С.В., класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності.	День Конституції України, виставка	28.06	виставка	Бондаренко С.В., класні керівники	

СЕРПЕНЬ

1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Оновлення даних Паспорту безпеки в АІКОМ http://surl.li/mqqzdz	до 30.08	дані	Терпелюк О.Г	
Складання та затвердження режиму роботи закладу	до 30.08	режим	Терпелюк О.Г	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи психологічної служби, затвердження планів, графіків роботи практичного психолога, соціального педагога	до 30.08	план, графік	Волкова О.В.	

3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросесне оцінювання				
Опрацювання методичних рекомендацій «Оцінювання в НУШ» https://www.youtube.com/watch?v=IZBb4aGMHnQ	до 30.08	рекомендації	вчителі	
Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН	до 30.08	диск	вчителі	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів, опрацювання заяв батьків (за наявності)	до 30.08	заяви	класні керівники	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, оцінювання, викладання предметів https://osvita.ua/school/metod-rekom/	до 30.08	рекомендації	вчителі	
Затвердження навчальних програм	до 30.08	протокол	вчителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Збір та аналіз заяв, звернень батьків щодо організації освітнього процесу,	до 30.08	заяви	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Оновлення матеріалів академічної доброчесності на сторінці закладу у ФБ	до 30.08	допис	Вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Обговорення результатів самооцінювання за попередній навчальний рік та затвердження заходів щодо підвищення якості освітньої діяльності	до 25.08	протокол, наказ	Терпелюк О.Г	
Інформаційний діалог «Які зміни чекають у 2026-2027 н.р	28.08	інформація	Терпелюк О.Г	
Засідання педради	29.08	протокол	Терпелюк О.Г	
1. Про підсумки роботи закладу за минулий навчальний рік в умовах воєнного стану та завдання на новий навчальний рік				
2. Про підготовку закладу до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду				

3. Про організацію освітнього процесу у навчальному році, вибір форми здобуття загальної середньої освіти та вибір формату навчання в умовах правового режиму воєнного стану 4. Про обговорення та схвалення режиму роботи закладу на навчальний рік 5. Про обговорення та схвалення структури навчального року 6. Про обговорення та схвалення річного плану роботи закладу на навчальний рік 7. Про обговорення і схвалення освітньої програми та затвердження навчальних програм на основі модельних навчальних програм 8. Про особливості оцінювання навчальних досягнень учнів НУШ та ведення класного журналу 9. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Організація роботи чату керівника, групи у Viber - групі закладу, Гугл-диску	до 30.08	чат	Терпелюк О.Г	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Співбесіди з новопризначеними вчителями (за потреби)	до 30.08	бесіди	Терпелюк О.Г	
Розподіл педагогічного навантаження	до 30.08	тарифікація	комісія	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Розробка прогнозу очікуваної кількості дітей. Заповнення мережі	до 30.08	мережа	Терпелюк О.Г	
Затвердження режиму роботи, розкладу уроків	до 30.08	розклад, режим	Терпелюк О.Г	
Організація роботи платформи Google Workspace for Education Fundamentals для роботи у новому навчальному році	до 30.08	платформа	Куцевалова В.І.	
Підготувати накази Про затвердження режиму роботи закладу Про пріоритетні напрямки роботи психологічної служби Про затвердження алгоритму дій працівників закладу при сигналі «Повітряна тривога», «Відбій повітряної тривоги» Про організацію освітнього процесу Про затвердження Освітньої програми Про організацію заходів з БЖД Про призначення відповідальних за стан охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі Про призначення відповідального за протипожежну та техногенну безпеку Про призначення класних керівників та організацію їх роботи Про заборону тютюнопаління, вживання алкогольних, наркотичних, та пропаганду здорового способу життя Про розподіл педагогічного навантаження Про затвердження мережі		накази	Терпелюк О.Г	

Про затвердження розподілу годин між галузями				
Про розподіл учнів 1 класу				
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Опрацювання Положення про академічну доброчесність	до 30.08	бесіда	Колектив	

V. НАСКРІЗНИЙ ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС

Формування компетентностей	Заходи	Термін и	Форма	Відповідальні	Примітка
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовами	День українського прапора, бесіди	23.08	бесіди	Бондаренко С.В., класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовами	День незалежності України «Україна моя – це любові й надії колиска» - заходи за окремим планом	24.08	план	Бондаренко С.В., класні керівники	
Соціальна та громадянська компетентності, спілкування державною мовами	Підготовка до Свята першого дзвоника та першого уроку	до 30.08	сценарії	Бондаренко С.В., класні керівники	