

Förslag på Lathund/Checklista inför, under och efter utställning-

Inför:

- ☐ **Annonsera ut en tydlig inbjudan där följande punkter finns med:**
 - Datum, plats och domare.
 - Vart anmälan ska skickas och sista anmälningssdag.
 - Anmälningssavgifter och vart/hur pengarna betalas in. Bank/plusgiro eller swish.
 - Kontaktperson för utställningen.

Planering:

- ☐ Kontraktera domare, detta ska göras i så god tid som möjligt. Ansökningarna för utställning görs 2 år framåt i tiden varje år. Kontraktera ingen domare innan ni fått klartecken från SKK att ansökningarna är godkända.
- ☐ Tänk på att man inte kan stänga anmälan innan utannonserat datum, oavsett anledning.
- ☐ Om det totala antalet hundar överstiger 80st i en ring måste ytterligare en domare kontrakteras, vid ett fåtal fler än 80 hundar kan dispens ansökas om domare och ringsekreterare är informerade och ger okej för att ha fler hundar i ringen. Om möjligt ska valpar flyttas till annan domare innan dispens är aktuell.
- ☐ Om det är utländska hundar anmälda så ska stamtavla bifogas i anmälan och vara inskickad till SKK **innan** dagen för utställningen.
- ☐ Om utländsk hund är anmäld i jakt/bruksklass eller ska tävla om cert i ras med krav på bruksmerit ska även ett WCC kunna uppvisas på dagen för utställningen.
- ☐ Kataloger ska skrivas och göras klara. Var noga med att kontrollera att de hundarna som är anmälda står i en klass de faktiskt är berättigade att tävla i. Tänk på att domaren och båda ringsekreterarna ska ha varsin katalog, dessa läggs i ringsekreterarlådan.
- ☐ Har man digital katalog får denna publiceras 2 timmar innan bedömningen börjar.
- ☐ Resultatlistor till ringsekreterarlådan (Finns på SKK.se att hämta hem, kan fyllas i direkt på datorn och sedan skrivas ut.) Var noga med S och C märkningarna på alla hundar det berör.
 - S - Anger att hunden är förhindrad att tävla om certifikat.
 - C - Anger att hunden ska erövra ytterligare ett certifikat, alternativt Ck i jaktkonkurrenssklass för vissa jakthundsraser, för att erhålla svenskt utställningschampionat.

- ☐ Kritikklappar ska förberedas med startnummer, datum, klubb, ort, klass och kön. Kom ihåg att det ska finnas ett mellanlägg till kritikerna.
- ☐ Beställ rosetter i god tid innan utställningen.
- ☐ Fodersponsring, var ute i god tid för att eventuellt få tag på detta.
- ☐ Eventuell sponsring till priser och/eller lottvinster?
- ☐ **Ringfördelning, skickas ut minst en vecka innan utställningen.**
 - Följande information SKA vara med:*
 - ☐ Plats, adress (tips att även lägga till koordinater).
 - ☐ Tid för bedömningens start.
 - ☐ Starttid för vaccinationskontroll. (Vaccinationskontroll är inte obligatorisk, man kan göra stickprov under dagen, planerar man att göra det ska detta stå i ringfördelningen.)

Information som kan vara bra att ha med i ringfördelningen:

- Domaren dömer ca 20–25 hundar i timmen, detta kan du använda som riktlinje när du beräknar din egen hunds starttid för bedömning.
- Om det finns någon typ av servering/fika till försäljning på utställningsområdet.
- Vaccinationskontroll är frivillig att ha om deltagarantalet är under 400, då räcker det med stickprovskontroller. Vaccinationsbestämmelser:
Hund under ett (1) års ålder: vid lägst tio (10) veckors ålder. Hund över ett (1) års ålder: Hund ska vara vaccinerad vid lägst tio (10) månaders ålder och inte vara utförd för mer än fyra (4) år sedan. Förstagångsvaccination ska vara gjord minst fjorton (14) dagar före utställningsdagen. OBS! Även medföljande hundar ska visa vaccinationsintyg.
- Valpar yngre än fyra (4) månader få ej vistas på utställningsområdet.
- Bra att ha:
 - *Något att sitta på*
 - *Något för hunden att ligga i eller på.*
 - *Vattenskål och en flaska vatten.*
 - *Bajspåsar, och kom ihåg att plocka upp efter din hund.*
 - *Regnskydd/solskydd beroende på väder, utställningen hålls utomhus.*
 - **HUNDEN!**

Har du frågor är du välkommen att ringa _____ på tel:_____

- Klassfördelning kan vara trevligt för utställarna att se i ringfördelningen, detta kan se ut på följande sätt:
Domare: Xxxxx Xxxxxxx, SE
Klass Hanar Tikar
Valp 4–6 mån 0 1
Valp 6–9 mån 1 0

<i>Junior</i>	2	8	
<i>Unghund</i>	4	2	
<i>Jakt/Bruks</i>	3	3	
<i>Öppen 4</i>	8		
<i>Champion</i>	1	1	
<i>Veteran</i>	1	0	
<i>Summa:</i>	16	24	<i>Totalt: 40</i>

Katalog:

Utställningskatalogen bör, förutom anmälda hundar i klassordning, innehålla följande uppgifter:

- Bestyrelse (3 personer) **ska** anges i katalogen
- Kommissarie **ska** anges i katalogen
- Domare
- Ringsekreterare
- Eventuella finaltävlingar med uppgift om domare mm
- Skänkta hederspriser och eventuella vandringspriser (gärna även statuter)
- Information om prisbeteckningar, prisband och kokarder (Dessa finns på skk.se)
- Utdrag ur aktuellt regelverk för utställningar gällande klasser och bedömningsordning (Dessa finns på skk.se)

Om man skriver katalogen manuellt kan den skrivas på följande exempel:

TIKAR

Juniorklass

5. (eventuella titlar) **Maliwick's Homewrecker SE52915/2021**

Född: 2021-06-14, trefärgad e. Langrigg The Original u. LD Startklass SE VCH Klocksberg's
Google Me Uppfödare: Madeleine Bäck & Patrik Karls, Boda Kyrkby Ägare: Madeleine
Bäck & Emelie Lök.

Utställningsdagen

- ☐ Sekretariat/insläpp, där nummerlappar och katalog finns att hämta och köpa. Även för övrig information. (Förbered swish nummer om sådant finns och växelkassa om ni tar kontanter)
- ☐ Bygga ring och sätta upp domartält med bord och stolar. Har ni tillgång och möjlighet kan detta med fördel förberedas dagen innan.
- ☐ *Komplett ringsekreterarlåda ska innehålla:*
 - Kataloger till domare och båda ringsekreterarna.
 - Resultatlista
 - Pennor: Bläckpennor och en röd penna (för korrigerings av felaktiga noteringar).
 - Placerings-/priskort för ringsekreterarna. En av varje färg av följande: röd, blå, gul,

grön, rosa, lila. (exempelvis i A5 eller A6 storlek, gärna laminerade för att klara väder och vind).

Efter utställningen:

- ☐ Var noga med att redovisa och betala ut arvode, reseersättning plus eventuella omkostnader till domare och ringsekreterare så snart som möjligt.
- ☐ Följande tas hand om av ansvarig person i special-/rasklubb:
 - Kritiklappar
 - Resultatlistor
 - Signerad bestyrelserapport
 - Katalog