



**A. C. Redshaw
Elementary School
Zebras**

**STUDENT HANDBOOK
2024-2025**

216 Livingston Ave.
New Brunswick, NJ 08901
Telephone: (732) 745 – 5300 ext. 7500
Fax: (732) 729-9310

Kimberly Taylor
Principal

Juan Perez
Vice-Principal

Kisha Adkins
Vice-Principal

This agenda belongs to:

NAME _____

ADDRESS _____

CITY/TOWN _____ ZIP CODE _____

PHONE _____

STUDENT NO. _____

CENTRAL ADMINISTRATION

Superintendent of Schools
Director of Human Resources
Assistant Superintendent of Student Support Services
Assistant Superintendent of Curriculum & Instruction
Business Administrator & Board Secretary

Dr. Aubrey Johnson
Zuleima I. Perez
Dr. Iris Forde
Virginia L. Hill
Dorenia Villalona

MEMBERS OF THE NEW BRUNSWICK BOARD OF EDUCATION

Jennifer Sevilla
Ivan Adorno
Diana Solis
Yesenia Medina-Hernandez
Edward Spencer
Benito Ortiz
Patricia Varela
Emra L. Seawo

BOARD MEETINGS

Official Board of Education meetings are held the 3rd Tuesday of each month at 7:00 p.m. at New Brunswick High School.

SCHOOL PROCEDURES

ATTENDANCE

As per the New Jersey Department of Education (NJDOE) and NJ law, students are required to attend school. There are typically 180 days of school per year. If a student is absent 10% or more of the time, the student is considered chronically absent and may be retained. A student's absence will be recognized as an excused absence for the following reasons only: religious observance; college visits for 11 and 12 grade students; "Take Our Children to Work Day"; participation in observance of Veterans Day or district board of education election membership activities; the closure of a busing district that prevents a student from having transportation to the school. If a student is absent for any other reason listed, the absence will be considered unexcused and counted towards chronic absenteeism. Therefore, it is important for students to attend school every day, unless they are too ill to attend school. .

ABSENCES

Upon returning to school after an absence, a pupil must bring a note explaining the reason for the absence. The parent or guardian must sign the note.

VACATIONS

Please be advised that family vacations are not approved absences. Attendance is an important part of the education experience. NJ State Law requires regular school attendance unless there is an excusable reason for the absence. Please plan your vacations or trips during school holidays and over the summer months.

TARDINESS

Promptness to class is very important. Students are to be in their seats and ready to work when the bell sounds. The student and parent will be contacted regarding tardiness. If needed, additional supports may be put in place to assist the student.

BREAKFAST PROGRAM

Breakfast will be provided for all students at the beginning of the school day.

LUNCH PROGRAM

Pre-K to fifth grade students at Redshaw School will receive a free lunch. Students may bring a lunch from home or may eat one of the lunch choices provided.

CAFETERIA RULES

1. Walk at all times in the lunchroom.
2. Form a single line to get lunch.
3. Stand quietly while waiting to be seated.
4. Talk quietly at lunch tables.
5. Practice good table manners – no throwing, reaching, grabbing food, or talking with food in your mouth.
6. Follow the directions of staff members.
7. Permission to use the lavatory is granted by staff members.

FIRE DRILLS

Fire drills at regular intervals are required by law and are an important safety precaution. The alarm is a long blast of the bell or horn. It is essential that when the first signal is given, everyone obeys promptly and clears the building via the prescribed route as quickly as possible. Students should refrain from noise and remain outside the building until a signal is given to return.

SECURITY DRILLS

New Jersey requires public schools to have at least one school security drill each month during school hours. Security drills include active shooter, evacuation (non-fire), shelter in place, bomb threat, and lock down. Staff and students have been directed to follow established security drill procedures during a crisis situation.

ASSEMBLIES

A variety of activities are sponsored by the school and its staff. Assemblies are conducted for both educational and entertainment purposes and are considered part of the school program. At all times, student behavior should be refined and courteous. The conduct of the student body at an assembly is an indication of the school's culture. Whether guests are present or not, each student's conduct is responsible for the impression made. Therefore, appropriate behavior, such as listening to the speaker, asking meaningful questions during the allotted time, and applauding at appropriate times, is expected during assemblies.

Prior to attending an assembly, students are encouraged to use the restrooms.

ACADEMIC RULES

Students must have their books in school for class each day. Each student is expected to try his or her best and to do his/her work in class daily.

REPORT CARDS/PARENT CONFERENCES

Report cards are sent home with the student. Progress Report cards are issued to parents during parent-teacher conferences. School is dismissed early on conference dates.

CLASSROOMS

Students are under the supervision of many teachers during the day. Each teacher will have his or her own requirements. Students should learn these and abide by them. The teacher will handle minor offenses. If necessary, the teacher will make a referral to the vice principal or principal's office.

CLASSROOM CONDUCT

Each student has the right to learn without interference from others.

1. Be courteous and demonstrate proper behavior.
2. Use proper language at all times.
3. Respect the property of others and assume the responsibility for their own behavior with a goal towards self discipline.
4. Respond promptly to the teacher's direction.
5. Have respect for school property.
6. Address and refer to school personnel as Mr., Mrs., Miss or Ms
7. Use a quiet voice when participating in group activities
8. Students shall always do their best.

HOMEWORK

Students at A.C. Redshaw School are assigned homework. Homework is given as a reinforcement of daily lessons. Each student has the responsibility to complete and return his/her homework. Each parent has the responsibility to provide their child with an environment conducive to completing the homework and to ensure that the homework has been completed to the child's best ability.

TEXTBOOKS

All basic texts and materials are loaned to students for their use during the school year. Materials are to be handled with care and kept clean.

Please be sure your name, grade and school are written on the book label in case the book is misplaced. You will be required to pay for lost or damaged books.

TECHNOLOGY

Students are expected to honor all rules and procedures when utilizing technology.

STUDENT EVALUATIONS/STANDARDIZED TEST

At A.C. Redshaw School, students are assessed using multiple measuring tools, such as common assessments and standardized assessments. When standardized assessments are administered, parents/ guardians will receive notification.

PHYSICAL EDUCATION – APPROPRIATE DRESS

All students must wear sneakers for safety.

PARENT-TEACHER CONFERENCES PRE-K – 8

October 16- 18, January 8- 10, and March 19- 21 .

GRADING KEY

Grades 1 – 5

A+	97 – 100
A	90 – 96
B+	87 – 89
B	80 – 86
C+	77 – 79
C	70 – 76
D	65 – 69
F	0 – 64

HONOR ROLL

The Redshaw School Honor Roll reflects achievement by students in academic, learning and social characteristics. Students must meet the following criteria in order to be placed on the honor roll:

- Principal's Honor: A's in all subjects.
- High Honor Roll: A's and B's in all subjects.
- Satisfactory comments for all learning and social characteristics.

EMERGENCY SCHOOL CLOSING

Listen to:

WMGQ – Radio, FM 98.3

WCTC – Radio, AM 1450

WADO – Radio (Spanish), AM 1280

N.J. 101.5 – Radio, FM 101.5

:

CW11 Morning News – Channel 11

News 12 – Channel 12

News 41 – Channel 41

www.nbpshools.net

NIXLE Alerts

DELAYED SCHOOL OPENING

If it appears that early morning weather conditions make it advisable to delay the opening of schools, all schools will open one and a half (1½) hours later than usual and all morning pupil transportation will be delayed for one and a half (1½) hours.

TELEPHONE

Students will not use the office phone for personal calls except with staff's permission and in an emergency.

EARLY DISMISSAL – 1:40 PM

Early dismissal from school will not be granted without a written note from parents. The child will not be surrendered to any stranger or relative without permission from the parent. Please come to the office when picking up your child. He/she will be called from class at that time.

TIME SCHEDULE

Regular

Students Enter- 8:30 a.m.

Homeroom -8:40 a.m. - 9:25 a.m.

Period 1 -

9:25 a.m. - 10:05 a.m.

Period 2 -

10:05 a.m. - 10:45 a.m.

Period 3 -

10:45 a.m. - 11:25 a.m.

Period 4 Lunch -

11:25 a.m. - 12:05 a.m.

Period 5 Lunch -

12:05 a.m. - 12:45 p.m.

Period 6 Lunch -

12:45 p.m. - 1:25 p.m.

Period 7 -

1:25 p.m. - 2:05 p.m.

Period 8 -

2:05 p.m. - 2:45 p.m.

Period 9 -

2:45 p.m. - 3:25 p.m.

Dismissal -

3:25 p.m. - 3:35 p.m.

DISCIPLINARY PROCEDURES

In order to establish an atmosphere conducive to learning, there is a need for students to follow rules and regulations. Discipline in the school needs the support and backing of the parents. In our school, the primary responsibility for discipline lies with the teacher. If needed, the school administrators will assist with resolving concerns.

A.C. Redshaw School provides each student with the maximum opportunity to acquire an education. All rules and regulations are developed and enforced with this thought in mind. School rules apply at the school and at any event where our school is represented regardless of location. Consequences for infractions may result in verbal warning, privileges suspended, counseling, redirection, detention and/ or suspension.

ELECTRONIC DEVICES

If electronic devices, such as ipods, radios, cellular phones, hand held video games, etc. are brought to school, such devices should not be visible while in school. If electronic devices are brought to school, it is at the student's risk. If a device is confiscated, it

will be returned to the parent or guardian. The school will not be held responsible for lost or stolen devices.

GROUND FOR SUSPENSION/EXPULSION

Offenses include, but are not limited to:

1. Continued willful disobedience or open and persistent defiance of proper authority.
2. Willful destruction or defacement of school property.
3. Behavior which is inimical to welfare and safety of the school community.
4. Physical assault against school personnel or any other person.
5. Use of profanity to a staff member.

UNIFORM - SCHOOL DRESS CODE

Students are expected to keep themselves well groomed and neatly dressed at all times. As per Board Policy 5518, the school dress code colors are: white, navy blue, light blue polo shirt with a district logo. Pants or skirts can be in khaki or navy blue.

VANDALISM AND PROPERTY DAMAGE

Students who destroy or vandalize school property will be required to pay for losses or damages. Suspension may be necessary if students willfully destroy school property. If students should happen to damage something by accident, it should be reported to a teacher or the main office immediately.

BUS REGULATIONS

Students who come to school on the bus should return home on the bus unless they have a note from the parents and is approved by the principal. Riding the school bus is a privilege. Improper conduct on the buses will result in that privilege being denied. Only regularly scheduled bus students are to ride the school buses. Bus students are to go immediately to the buses as soon as they are dismissed from school in the afternoon. Students will be escorted to their buses at dismissal time.

The school must be notified in writing of any student who is not taking the bus home for the day and the school must be notified as to who is picking up the child. Notification must take place in advance and in writing.

HEALTH SERVICES

The school nurse provides direct health services for the pupils and assumes basic health safety responsibilities. She assists the Intervention and

Referral Services Committee in the evaluation process of pupils and arranges for special health, dental, medical, or any other referrals. Vision, hearing, dental, hypertension and scoliosis screenings are done yearly.

Each child who is enrolled in school has a permanent health cumulative file. In order to be enrolled in school a child must have the following immunizations. The list below is not all inclusive.

- DPT series of 3 + booster. Then every ten years.
- Polio Vaccine series + booster
- Rubella (German Measles)
- Rubella (Measles Vaccine)
- Mumps

You will be asked to provide a telephone number where you can be reached during the day in case your child becomes ill in school. If your child contracts something contagious, please notify the school nurse so she may monitor other students in the class.

HEALTH CARE

All illnesses or injuries during school hours will be referred to the nurse. In the event an illness requires the child's dismissal from school, the parents or a responsible party designated by them will be notified by the nurse or a designee to come for the child as quickly as possible.

MEDICATION

If your child is eligible and if it becomes necessary for a student to take medication at school, a signed note from a parent must be presented to the office. All medication will be kept in and dispensed through the nurse's office.

DRUG AND ALCOHOL ABUSE

If any student intentionally sells, gives, possesses, uses or is suspected of being under the influence of illicit drugs, narcotics, or alcohol in or on school property, including buses; the principal or designee shall immediately notify the parent or guardian and the superintendent of schools and arrange for an immediate examination of the pupil by a doctor selected by the parent or guardian or, if such doctor is not immediately available, by the school medical inspector, if available.

If the diagnosis is positive, the pupil shall be returned to his/her home as soon as possible, pending police action and other disciplinary measures. The parent needs to be aware that the hospital must inform the police immediately in case of a positive diagnosis.

EMERGENCY FORMS

It is essential that the school be provided with the current addresses and telephone numbers in which responsible persons can be reached in case of an illness or an accident. Always keep us informed of any change in phone numbers.

HARASSMENT, INTIMIDATION AND BULLYING

A.C. Redshaw School prohibits acts of harassment, intimidation, or bullying of a pupil. A safe and civil environment in school is necessary for pupils to learn and achieve high academic standards. Harassment, intimidation, or bullying, like other disruptive or violent behaviors, is conduct that disrupts both a pupil's ability to learn and a school's ability to educate its pupils in a safe and disciplined environment. Consequences and appropriate remedial actions for a pupil who commits one or more acts of harassment, intimidation, or bullying may range from positive behavioral interventions up to and including suspension or expulsion of pupils, as set forth in the Board's approved Code of Pupil Conduct Policy.

Zero Tolerance Law

WEAPONS POLICY

A. WEAPONS OTHER THAN FIREARMS

The Board of Education believes that all pupils and staff have the right to a safe educational environment. In this interest it takes a strong stand against the possession of weapons on school property or at school-sponsored activities.

Weapons of any type are strictly prohibited on school premises or at any Board-approved activity.

Definitions

1. Weapons – Anything readily capable of lethal use or of inflicting bodily injury, except a “firearm” as defined by N.J.S.A. 2C:39-1f, “Weapon” includes, but is not limited to dangerous knives, instruments intended to inflict harm, components that can be readily assembled into a weapon, explosive devices, imitation firearms, stun guns, and all other items enumerated in N.J.S.A. 2C:39-1r, except a “firearm” as defined by N.J.S.A. 2C:39-1f. Items capable of causing harm or bodily injury for which there is no educational purpose: or items observed to have been displayed or used as a weapon. This definition also includes, but is not limited to tear gas, brass knuckles, sharp rings and jewelry, blackjacks and martial arts weapons.
2. Removal – The exclusion of a pupil from the regular education program in the school in which the pupil was assigned and the assignment of the pupil to an alternative education school or program for at least one (1) calendar year following a proper hearing conducted by the Board of Education.
3. Suspension – A temporary expulsion from school following due process procedures.
4. Expulsion – A permanent exclusion from school which denies a pupil a free thorough and efficient public education provided by the public school district in which the pupil resides, based on specific conditions and following due process procedures, including a hearing by the Board of Education.

Any pupil who commits an assault upon a teacher, administrator, board member, other employee of a school board, or another student, with a weapon, as defined in this policy, on any school property, on a school bus, or at a school-sponsored function shall be immediately removed from the school’s regular education program pending a hearing before the Board of Education.

Penalties

Level 1 – There shall be an immediate suspension pending a mandatory expulsion before the Board of Education for any pupil who has displayed or used a weapon as defined in this policy and used as described in the preceding paragraph.

Level 2 – A minimum of ten (10) days suspension and a hearing before a committee of the Board of Education will be required for any pupil found to be in possession of a weapon described in this policy. Given extenuating circumstances, principals may recommend to the Superintendent a reduced penalty and/or waiver of the Board hearing.

B. FIREARMS VIOLATIONS

To provide a safe learning environment to all pupils and staff in the schools, the Board of Education will implement the Safe Schools Initiative – Chapters 127 and 128, The Zero Tolerance for Guns Act. The act provides for immediate removal of a pupil found to be in possession of a firearm, committing a crime with a firearm or assaulting a member of the school community with a weapon other than a firearm.

In accordance with N.J.S.A. 2C:39:-1f, a firearm is defined as:

“...Any handgun, rifle, shotgun, machine gun, automatic or semi-automatic rifle, or any gun. Device or instrument in the nature of a weapon from which may be fired or ejected any solid projectable ball, slug, pellet, missile or bullet, or any gas vapor or other noxious thing, by means of cartridge or shell or by the action of an explosive or the igniting of flammable or explosive substances. It shall also include, without limitation any firearm which is in the nature of an air gun, spring gun or pistol or other weapon of a similar nature in which the propelling force is a spring, elastic band, carbon dioxide compressed or other gas or vapor, air or compressed air, or is ignited by compressed air, and ejecting a bullet or missile smaller than three-eighths of an inch in diameter with sufficient force to injure a person.”

Please click on the link to view District Policy 8601 - Pupil Supervisión
After School Dismissal,

[District Policy 8601](#)

Click on the link to view the District Calendar in English,

[Calendar 2024-2025](#)



**Escuela Elemental
A.C. Redshaw
Cebras**

**MANUAL DEL ESTUDIANTE
2024- 2025**

Avenida Livingston N°216
New Brunswick, NJ 08901
(732) 745-5300 ext. 7500
Fax (732) 729-9310

**Kimberly Taylor
Directora**

**Juan Perez
Sub Director**

**Kisha Adkins
Sub Directora**

Esta agenda escolar pertenece a:

Nombre: _____

Dirección: _____

Ciudad/Estado: _____ Código Postal: _____

Teléfono: _____

Número estudiantil: _____

ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Superintendente de Escuelas	Dr. Aubrey Johnson
Asistente al Superintendente de Recursos Humanos	Zuleima I. Perez
Asistente del Superintendente de Servicios de Apoyo Estudiantil	Dr. Iris Forde
Asistente al Superintendente Currículo e Instrucción	Virginia L. Hill
Administrador de Empresas y Secretario de la Junta	Dorenia Villalona

MIEMBROS DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN DE NEW BRUNSWICK

Jennifer Sevilla
Ivan Adorno
Diana Solis
Yessenia Medina-Hernandez
Edward Spencer
Benito Ortiz
Patricia Varela
Emra L. Seawo

JUNTA DE EDUCACIÓN DE NEW BRUNSWICK

Las reuniones oficiales de la Junta de Educación se llevan a cabo el 3rd Martes de cada mes a las 7:00 PM en la escuela High School de New Brunswick.

REGLAS DE LA ESCUELA

ASISTENCIA

Según el Departamento de Educación de New Jersey (NJDOE) y la ley de NJ, los estudiantes deben asistir a la escuela. Por lo general, 180 días de clases por el año. Si un estudiante está ausente el 10% o más del tiempo, el estudiante se le considera crónicamente ausente y puede ser retenido. La ausencia de un estudiante será reconocida como una ausencia justificada solamente por las siguientes razones: observancia religiosa; visitas a universidades para estudiantes de grado 11 y 12; “Día de Llevar a Nuestros Niños al Trabajo”; participación en la observancia del Día de los Veteranos o en las actividades de membresía electoral de la junta de educación del distrito; el cierre de un distrito de autobuses que impide que un estudiante que tenga transporte a la escuela. Si un estudiante está ausente por cualquier otro motivo mencionado, la ausencia se considerará injustificada y se contará como ausentismo crónico. Por lo tanto, es importante que los estudiantes asistan a la escuela todos los días, a menos que estén demasiado enfermos para asistir a la escuela.

AUSENCIAS

Al regresar a la escuela después de una ausencia, el alumno debe traer una nota que explique el motivo de la ausencia. El padre o tutor debe firmar la nota.

VACACIONES

Las vacaciones familiares no son ausencias aprobadas. La asistencia escolar es una parte importante en la experiencia educacional. La ley estatal de New Jersey requiere asistencia regular en la escuela a menos que haya una causa razonable para esa ausencia. Por favor, planea tus vacaciones o viajes durante los días feriados y meses de verano.

TARDANZAS

La puntualidad en la clase es muy importante. Los estudiantes deben estar en sus asientos y listos para trabajar cuando suene la campana. El estudiante y los padres serán contactados con respecto a la tardanza. Si es necesario, se pueden implementar apoyos adicionales para ayudar al estudiante.

PROGRAMA DE DESAYUNO

Todos los estudiantes recibirán desayuno en el salón de clases al principio del día escolar.

PROGRAMA DE ALMUERZO

Los estudiantes de la Escuela Redshaw recibirán almuerzo gratis diario. Los estudiantes pueden traer almuerzo de su casa si lo desean.

REGLAS DE LA CAFETERÍA

1. Siempre camina en la cafetería.
2. Forma una sola línea para obtener la comida.
3. Permanece de pie en silencio mientras esperas tu turno para sentarte.
4. Habla en voz baja en la mesa.
5. Practica buenos modales en la mesa – no tires la comida, no toques la comida de los demás y no hables con la boca llena.
6. Siga las instrucciones de los miembros del personal.
7. El permiso para ir al lavado será otorgado por los miembros del personal.

PRÁCTICA DE SEGURIDAD EVACUACIÓN

(FIRE DRILL)

New Jersey requiere que las escuelas públicas realicen al menos una práctica de seguridad (firedrill) escolar cada mes durante el horario escolar. La práctica de seguridad incluyen tirador activo, evacuación (sin fuego), refugio en el lugar, amenaza de bomba y encierro. Se ha indicado al personal y a los estudiantes que sigan los procedimientos de práctica de seguridad establecidos durante una situación de crisis.

ASAMBLEAS

Una variedad de actividades son patrocinadas por la escuela y su personal. Las asambleas se llevan a cabo con fines educativos y de entretenimiento y se consideran parte del programa escolar. En todo momento, el comportamiento de los estudiantes debe ser refinado y cortés. La conducta del alumnado en una asamblea indica la cultura de la escuela. Ya sea que los invitados estén presentes o no, la conducta de cada estudiante es responsable de la impresión

causada. Por lo tanto, durante las asambleas se espera un comportamiento apropiado, como escuchar al presentador, hacer preguntas significativas durante el tiempo asignado y aplaudir en los momentos adecuados.

Antes de asistir a una asamblea, se le aconseja (si es necesario) a los estudiantes a usar los baños.

REGLAS ACADÉMICAS

Los estudiantes deberán traer los libros a la escuela todos los días. Se espera que cada estudiante intente dar lo mejor y haga su trabajo en la clase diariamente.

REPORTE DE CALIFICACIONES Y REUNIONES DE PADRES DE FAMILIA

Los reportes de calificaciones son enviados a casa con el estudiante. Los Informes de Progreso se entregarán durante las reuniones de padres y maestros. Las clases terminarán temprano en los días en que se celebran estas reuniones.

SALÓN DE CLASES

Los estudiantes están bajo la supervisión de diferentes maestros durante el día. Cada maestro tendrá sus propios requisitos. Los estudiantes deben entender estos y cumplir sus reglas. El maestro se encargará de las ofensas menores. Si es necesario, el maestro hará una referencia al subdirector o a la oficina de la directora.

CONDUCTA EN SALON DE CLASES

Cada alumno tiene el derecho de aprender sin que otros lo molesten.

1. Sea cortés y demuestre un buen comportamiento.
2. Use un lenguaje apropiado todo el tiempo.
3. Respete la propiedad ajena y asuma la responsabilidad de su propio comportamiento con los fines de una auto disciplina.
4. Responda inmediatamente a la petición de instrucción de su profesor(a).
5. Respete la propiedad escolar.
6. Diríjase y refiérase al personal de la escuela como Sr. Srta. Sra.
7. Cuando participe en actividades de grupo hable en voz baja.

8. Los estudiantes siempre harán lo mejor que puedan.

TAREAS

A los estudiantes de la Escuela A.C. Redshaw se les asigna tarea. La tarea se da como un refuerzo de las lecciones diarias. Cada estudiante tiene la responsabilidad de completar y devolver su tarea. Cada padre tiene la responsabilidad de proporcionar a su hijo un entorno propicio para completar la tarea y garantizar que la tarea se haya completado de la mejor manera posible para el niño.

LIBROS ESCOLARES

Todos los libros escolares y materiales básicos se le prestan a los estudiantes para su uso durante el año escolar. Los materiales escolares deben manejarse con cuidado y mantenerse limpios.

Asegúrese de que su nombre, grado y escuela estén escritos en la etiqueta del libro en caso de que se pierda el libro. Se le pedirá que pague por los libros perdidos o dañados.

TECNOLOGIA

Se espera que los estudiantes honren las reglas y los procedimientos al utilizar la tecnología.

EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES/EXÁMENES ESTANDARIZADOS

Los estudiantes son evaluados utilizando múltiples herramientas de medición, como evaluaciones comunes y evaluaciones estandarizadas. Cuando se administran evaluaciones estandarizadas, los padres/tutores recibirán una notificación.

VESTUARIO APROPIADO PARA EDUCACIÓN FÍSICA

Los niños deberán usar zapatos tenis dentro del gimnasio para su seguridad.

CONFERENCIA DE PADRES/MAESTROS

16, 17 y 18 de Octubre
8, 9 y 10 de Enero
19, 20 y 21 de Marzo

CLAVE DE CALIFICACIONES

Grados 1 – 5
A+ 97 – 100

A	90 – 96
B+	87 – 89
B	80 – 86
C+	77 – 79
C	70 – 76
D	65 – 69
F	0 – 64

CUADRO DE HONOR (HONOR ROLL)

El Cuadro de Honor de la Escuela Redshaw refleja el logro de los estudiantes en las áreas académicas, de aprendizaje y sociales. Los estudiantes deben reunir los siguientes criterios para pertenecer al Cuadro de Honor:

- Cuadro de Honor del Director: A en todas las asignaturas.
- Cuadro de Alto Honor: A y B en todas las asignaturas.
- Comentarios satisfactorios en las áreas de aprendizaje y sociales.

CIERRE DE LA ESCUELA EN CASO DE EMERGENCIA

WMGQ – Radio, FM 98.3
WCTC – Radio, AM 1450
WADO – Radio (Español), AM 1280
N.J. 101.5 – Radio, FM 101.5

CW11 Morning News – Canal 11
News 12 – Canal 12
News 41 – Canal 41

www.nbpshools.net

Alertas de emergencia e información en NIXLE

HORARIO ESCOLAR DE APERTURA CON RETRASO

Si las condiciones meteorológicas matinales hace que sea recomendable el retraso de la apertura de las escuelas, todas las escuelas abrirán una hora y media (1 ½) más tarde de lo normal y todo el transporte escolar será retrasado una hora y media (1 ½).

TELÉFONO

Los estudiantes no usarán el teléfono de la oficina para hacer llamadas personales, excepto en casos de emergencia con el permiso del personal de la escuela.

CUANDO LAS ESCUELAS CIERRAN TEMPRANO

No se permitirá la salida temprano de la escuela sin una nota de los padres/guardianes. No se les entregará al niño(a) ningún extraño o familiar sin permiso de los padres. Por favor acérquese a la oficina cuando usted recoja a su hijo/a. Él/ella será llamado al salón de clases en ese momento.

HORARIO

Regular

Entrada de los estudiantes	- 8:30 a.m.	
Salón principal	- 8:40 a.m.	9:25 a.m.
Periodo 1	- 9:25 a.m.	10:05 a.m.
Periodo 2	- 10:05 a.m.	10:45 a.m.
Periodo 3	- 10:45 a.m.	11:25 a.m.
Periodo 4 Almuerzo	- 11:25 a.m.	12:05 a.m.
Periodo 5 Almuerzo	- 12:05 p.m.	12:45 p.m.
Periodo 6 Almuerzo	- 12:45 p.m.	1:25 p.m.
Periodo 7	- 1:25 p.m.	2:05 p.m.
Periodo 8	- 2:05 p.m.	2:45 p.m.
Periodo 9	- 2:45 p.m.	3:25 p.m.
Salida	- 3:25 p.m.	3:25 p.m.

PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS

Con el fin de establecer un ambiente adecuado para el aprendizaje, es necesario que los estudiantes sigan las normas y reglamentos. La disciplina en la escuela necesita el apoyo y respaldo de los padres. En nuestra escuela, la responsabilidad principal de la disciplina recae en el maestro. Si es necesario, los administradores de la escuela ayudarán a resolver las inquietudes.

La escuela A.C. Redshaw brinda a cada estudiante la máxima oportunidad de adquirir una educación. Todas las reglas y regulaciones se desarrollan y se hacen cumplir con este pensamiento en mente. Las reglas escolares se aplican en la escuela y en cualquier evento donde nuestra escuela esté representada, independientemente de la ubicación. Consecuencias por infracciones puede resultar en advertencia verbal, suspensión de privilegios, consejería, redirección, detención y/o suspensión.

APARATOS ELECTRÓNICOS

Si los aparatos electrónicos, tales como iPods, radios, teléfonos celulares, videojuegos de mano, etc. son llevados a la escuela, estos dispositivos no deben ser visibles mientras están en la escuela. Si los aparatos electrónicos son llevados a la escuela, es un riesgo para el estudiante. Si

el aparato electrónico es confiscado, será devuelto al padre o guardián. No somos responsables por celulares o artículos de tecnología perdidos o robados.

MOTIVOS PARA LA SUSPENSIÓN/EXPULSIÓN

Las ofensas que motivan la suspensión incluyen pero no se limitan a:

1. Desobediencia intencionada continua o desafío abierto y persistente a la autoridad.
2. Destrucción o vandalismo de propiedad escolar.
3. Comportamiento que sea contrario al bienestar y seguridad de la comunidad escolar.
4. Asalto físico al personal de la escuela o a otra persona.
5. Usar vocabulario inapropiado contra un miembro de la escuela.

UNIFORME ESCOLAR

Se espera que los estudiantes estén vestidos en forma ordenada y apropiada todo el tiempo. La política de uniforme del distrito, (regla número 5518) indica lo siguiente: Los uniformes de la escuela incluyen pantalones o falda azul marino o caqui. La camiseta/polo blancas, azul marino o azul claro con el logo del distrito.

VANDALISMO Y DAÑO A LA PROPIEDAD

Se requerirá que los estudiantes que destruyan la propiedad escolar paguen por los daños o las pérdidas. Será necesaria la suspensión si los estudiantes destruyen la propiedad escolar de manera premeditada, Si los estudiantes destruyen algo por accidente, será reportado al maestro/a la oficina principal inmediatamente.

REGLAS DEL AUTOBÚS

Los estudiantes que acudan a la escuela en autobús deberán volver a casa en el autobús a no ser que tengan una nota de los padres y que fue aprobada por el director. El uso del autobús es un privilegio. La conducta inapropiada en el autobús resultará en la pérdida de ese privilegio. Solamente los estudiantes que han sido asignados el uso del ómnibus escolar podrán viajar en este. Los estudiantes

deben abordar el autobús tan pronto como salgan de la escuela por la tarde.

La escuela debe ser notificada por escrito si el estudiante no va a regresar a casa utilizando el autobús y la escuela debe ser notificada quién recogerá al estudiante. La notificación debe realizarse por adelantado y por escrito.

SERVICIOS DE SALUD

La enfermera escolar proporciona servicios de salud directos para los alumnos y asume responsabilidades básicas de seguridad sanitaria. Ella asiste al Comité de Servicios de Intervención y Referencia en el proceso de evaluación de los estudiantes y hace arreglos para referencias especiales de salud, dental, médicas o de cualquier otro tipo. Los exámenes médicos de visión, oído, dental de hipertensión y escoliosis se hacen anualmente.

Cada niño que está matriculado en la escuela tiene un expediente acumulativo de salud permanente. Para poder matricular a un estudiante en la escuela, se requiere que el niño/a haya recibido las siguientes vacunas:

- Serie DPT de 3 + refuerzos. Luego cada diez años.
- Serie de vacunas contra el Polio + refuerzo
- Rubéola (sarampión alemán)
- Rubéola (vacuna contra el sarampión)
- Paperas

Se le pedirá que provean un número de teléfono donde se le pueda localizar durante el día en caso de que su hijo se enferme en la escuela. Si su hijo contrae algo contagioso, notifique a la enfermera de la escuela para que pueda monitorear a otros estudiantes en la clase.

CUIDADO DE LA SALUD

Todas las enfermedades o lesiones durante el horario escolar serán referidas a la enfermera. En caso de que una enfermedad requiera la salida del niño de la escuela, la enfermera o la persona designada por ellos notificará a los padres o a la persona responsable designada por ellos para que venga a buscar al niño lo más rápido posible.

MEDICAMENTO

Si su hijo es elegible y si es necesario que un estudiante tome medicamentos en la escuela, se debe presentar una nota firmada por uno de los padres en la oficina. Todos los

medicamentos se guardarán y administrarán a través de la oficina de la enfermera.

ABUSO DE DROGAS Y ALCOHOL

Si algún estudiante intencionalmente vende, da, posee, usa o se sospecha que está bajo la influencia de drogas ilícitas, narcóticos o alcohol dentro o sobre la propiedad escolar, incluidos los autobuses; el director o la persona designada deberá notificar de inmediato al padre o tutor y al superintendente de escuelas y hacer los arreglos para que un médico seleccionado por el padre o tutor seleccione al estudiante o, si dicho médico no está disponible de inmediato, por el inspector médico escolar, si está disponible, haga los arreglos necesarios para que el alumno sea examinado de inmediato.

Si el diagnóstico es positivo, el alumno será devuelto a su hogar lo antes posible, en espera de la acción policial y otras medidas disciplinarias. El padre debe saber que el hospital debe informar a la policía de inmediato en caso de un diagnóstico positivo.

FORMULARIOS DE EMERGENCIA

Es esencial que la escuela sea provista de una dirección y números de teléfono actuales en los que puedan localizarse a las personas responsables en caso de accidente o enfermedad. Manténgase siempre informado de cualquier cambio en los números de teléfonos.

ACTOS DE HOSTIGAMIENTO, LA INTIMIDACIÓN Y EL ACOSO ESCOLAR

La Escuela A.C. Redshaw prohíbe los actos de acoso, intimidación u hostigamiento de un alumno. Un ambiente seguro y civilizado en la escuela es necesario para que los alumnos

aprendan y alcancen altos estándares académicos. El acoso, la intimidación o el hostigamiento, al igual que otros comportamientos disruptivos o violentos, son conductas que interrumpen tanto la capacidad de aprendizaje de un alumno como la capacidad de la escuela para educar a sus alumnos en un entorno seguro y disciplinado. Las consecuencias y las acciones correctivas apropiadas para un alumno que comete uno o más actos de acoso, intimidación o acoso pueden variar desde intervenciones de comportamiento positivo hasta e incluyendo la suspensión o expulsión de los alumnos, como se establece en la Política del Código de Conducta del Alumno aprobada por la Junta.

LEY DE CERO TOLERANCIA

POLÍTICA DE ARMAS

A. ARMAS DIVERSAS A LAS ARMAS DE FUEGO

La junta de educación cree que todos los alumnos y el personal tienen el derecho a tener un ambiente educacional seguro. Por este motivo su posición es bastante fuerte contra la posesión de armas en la escuela o en cualquier otra actividad se su patrocinio.

Armas de cualquier tipo están estrictamente prohibidas en las áreas escolares o en cualquier actividad aprobada por la junta.

Definiciones

1. Armas – cualquier cosa lista y capaz de uso mortal o de infligir una herida en el cuerpo, excepto un arma de fuego como es definida por el N. J. A. A. 2C:39-1f, “armas” incluye pero no se limita a cuchillos peligrosos, instrumentos capaces de hacer daño, componentes que se puedan armar rápidamente en un arma, explosivos, armas de mentira o juguete, armas para entorpecer, y todos aquellos objetos enumerados en N. J. S.A. 2C:39-1r, excepto “arma de fuego” que es definida en el N. J. S. A. 2C:39-1f.. Todo objeto capaz de causar daño o herida en el cuerpo para la cual no existe un propósito educacional: u objetos que hayan sido considerados, expuestos o usados como un arma. Esta definición también incluye pero no se limita a aerosol irritante, gas lacrimógeno, nudillos de bronce, anillos afilados y joyas, bolillos y armas de artes marciales.
2. Remoción- la exclusión de un alumno del programa regular de educación en la escuela en la cual el alumno fue asignado y la transferencia del alumno a una escuela con un programa de educación alternativa de por lo menos un año calendario siguiendo la audiencia apropiada conducida por la junta de educación.
3. Suspensión- la expulsión temporal de la escuela una vez que se halla cumplido el debido proceso.
4. Expulsión – Una exclusión permanente de la escuela que niega al alumno de una completa y eficiente educación gratis proveída por las escuelas públicas en el cual el alumno tiene su residencia, basados en condiciones específicas y después de cumplir el debido proceso incluyendo la audiencia con la junta de educación.

Cualquier alumno que cometa un asalto contra un profesor, administrador, miembro de la junta de educación, u otro empleado de la junta, o a otro estudiante, con un arma como se define en este reglamento, en cualquier sitio de propiedad de la escuela, o en un bus escolar, o en una función patrocinada por la escuela, deberá ser removido de inmediato de las clases del programa regular en espera de una audiencia con la junta de educación.

Penalidades

Primer nivel – Deberá haber una suspensión inmediata en espera de una expulsión obligatoria ante la junta de educación para cualquier alumno que haya mostrado o usado un arma de acuerdo a lo establecido en este reglamento y usada como se describe en el siguiente parágrafo.

Segundo nivel – Un mínimo de diez días de suspensión y una audiencia ante un comité de la junta de educación se requerirá para cualquier alumno al que se haya encontrado en posesión de un arma de las descritas en este reglamento. Si se dan ciertas circunstancias atenuantes, los directores podrán recomendar al superintendente una pena reducida o podrán pedir se desista de la audiencia ante la junta de educación.

B. VIOLACIÓN CON ARMAS DE FUEGO

Para proveer un ambiente de aprendizaje seguro a todos los alumnos y empleados de las escuelas, la junta de educación implementará la iniciativa de las escuelas seguras – capítulos 127 y 128, el acta de cero tolerancia para las armas. El acta estipula la remoción inmediata de un alumno al que se haya encontrado en posesión de arma de fuego, que haya cometido un crimen con un arma de fuego o asaltado a un miembro de la comunidad o de la escuela con un arma que no sea arma de fuego.

De acuerdo con el N. J. S. A. 2C:39, un arma de fuego se define de la siguiente manera:

“.. Cualquier pistola, rifle, escopeta, ametralladora, automática o semiautomática, rifle o cualquier revólver. Aparato o instrumento considerado un arma que pueda ser disparado o expeler cualquier bala sólida proyectante, balín, proyectil, misil o bala, o cualquier gas a vapor u otras cosas nocivas, por el uso de cartuchos o por la acción de un explosivo o encender

sustancias inflamables o explosivas, También deberá incluir, sin ninguna limitación cualquier arma de fuego que pertenezca al género de escopeta/rifle de aire, o de resorte, o pistola u otra arma similar, por la cual la fuerza de propulsión sea un resorte, una banda elastina , bióxido de carbono comprimido, u otro gas o vapor, aire o aire comprimido o que sea encendido por aire comprimido, y disparar una bala o misil más pequeño que 3 octavos de pulgada de diámetro con la fuerza suficiente para herir a una persona.

Cualquier alumno convicto o que sea considerado delincuente por posesión de un arma de fuego en un sitio de propiedad de la escuela, o en un bus escolar, o en una actividad patrocinada por la escuela, o cometa un crimen durante la posesión del arma de fuego deberá ser removido inmediatamente del programa regular de la escuela por un período no menor a un año calendario y debe ser transferido a una escuela con programa de educación alternativa

Cualquier alumno que cometa un asalto contra un profesor, administrador, miembro de la junta de educación, u otro empleado de la junta, o a otro estudiante, con un arma como se define en este reglamento, en cualquier sitio de propiedad de la escuela, o en un bus escolar, o en una función patrocinada por la escuela, deberá ser removido de inmediato de las clases del programa regular en espera de una audiencia con la junta de educación.

El Superintendente determinará si el alumno está preparado para regresar al programa regular de clases o si deberá permanecer en el programa de educación alternativa o si debe ser colocado en otro instituto educacional. La decisión del superintendente deberá ser tomada de acuerdo con las políticas del distrito y el código administrativo de New Jersey. Si el alumno es educacionalmente discapacitado, el emplazamiento del alumno será determinado por el equipo de estudio de los niños y los padres/guardianes de acuerdo a lo establecido en N. J. A. C. 6:28 et seq., educación especial.

Si un alumno es removido del programa regular de clases y no hay disponibilidad de un emplazamiento en un programa aprobado de educación alternativa, o si el superintendente determina que dicho emplazamiento no es en el mejor interés del alumno y de la escuela de modificar las condiciones para la remoción y emplazamiento del estudiante.

El distrito escolar podrá considerar y proveer instrucción en la casa, escuela en la casa, aprender a distancia u otro programa que de la opción para completar el programa.

Los alumnos discapacitados, que muestren un comportamiento peligroso o violento, podrán ser removidos de inmediato de la escuela. El director podrá suspender a el alumno por hasta 10 días de la escuela sin que sea necesario la intervención del equipo de estudio de los niños. Si la escuela considera que el alumno deberá ser suspendido por más de 10 días, el equipo de estudio de los niños deberá conducir una reevaluación para determinar si la mala conducta del alumno fue causada primariamente por su discapacidad. Si se determina que la mala conducta obedece a otra razón diferente a su discapacidad, el alumno podrá ser removido, expulsado o suspendido por más de 10 días con el seguimiento del debido proceso. El distrito podrá optar por no suspender los servicios educativos. Si se determina que la mala conducta se debe primariamente a la discapacidad del alumno, el alumno no podrá ser suspendido o expulsado de la escuela por más de 10 días. El distrito escolar podrá cambiar el emplazamiento si considera que mantener a este alumno en dicho emplazamiento escolar es inapropiado.

De acuerdo con N. J. A. C. 6:29-10.3 (a) la junta de educación adoptará procedimientos y acuerdos en memorandos con la autoridad apropiada para imponer la ley de acuerdo a la directiva del abogado estatal 1988-1. El superintendente trabajará con los oficiales locales que hacen cumplir las leyes para revisar y analizar la implementación de cualquier acuerdo.

Haga clic en el enlace para ver la Política del distrito 8601 -
Supervisión de alumnos después de la salida de la escuela,

[Política del distrito 8601](#)

Haga clic en el enlace para ver el calendario del distrito en español,
[Calendario 2024-2025](#)