



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินงบประมาณ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย

ด้วยกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/งาน.....ได้รับอนุมัติให้ดำเนินงาน/
โครงการตามยอดจัดสรร บาท ขณะนี้มีเงินคงเหลือ บาท

ในการนี้ทางกลุ่มบริหาร/ กลุ่มสาระฯ/.....มีความจำเป็นต้องใช้เงินในการ
ดำเนินโครงการเพิ่มเติม จึงขออนุมัติใช้เงินสำรองจ่าย จำนวน..... บาท กำหนดระยะเวลา
ดำเนินการ ตั้งแต่ ถึง พร้อมกันนี้ได้แนบงาน / โครงการ และ
รายการที่ขอใช้งบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/

เจ้าหน้าที่แผนงาน กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน

ความคิดเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร/รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

<p>๑ ความเห็นของเจ้าหน้าที่แผนงานโรงเรียน ขณะนี้งบสำรองจ่ายคงเหลือ บาท ลงชื่อ</p>	<p>๒ ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ ลงชื่อ</p>
<p>๓ ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย <input type="checkbox"/> อนุมัติ</p>	

ไม่นอนุมัติ

ลงชื่อ

(นายอุดม ชูสิริวรรณ)

...../...../.....