ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Новосибирск Редакция, действующая с 29.06.2023 г.

Данный документ является официальным предложением - публичной офертой (далее – «Оферта») - Общества с ограниченной ответственностью «Спортивные технологии» в лице генерального директора Куроедовой Анны Александровны, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемого «Исполнитель», заключить договор оказания физкультурно-оздоровительных услуг (далее – «Договор оказания услуг», «Договор») и содержит все существенные условия такого Договора. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий, подписания заявки-акцепта и оплаты услуг физическое или юридическое лицо, производящее акцепт этой Оферты, становится «Заказчиком». В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной Оферты и Приложений к ней (в том числе, текст соглашения об использовании простой электронной подписи) и, если Вы не согласны с каким-либо его пунктом, Исполнитель предлагает Вам отказаться от заключения Договора оказания услуг. Исполнитель заключает Договор оказания услуг на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом, любым правоспособным юридическим лицом, именуемыми для целей Договора «Заказчиком», и принявшим условия настоящей Оферты путем совершения действий, указанных в разделе 2 Оферты.

Единственным официальным источником публикации настоящей Оферты и Приложений к ней является сайт Исполнителя в сети Интернет по адресу **Бассейн ФЛАМИНГО flamingo-basseyn.ru.**

Бумажная версия Оферты и Приложений к ней также может быть размещена Исполнителем в печатном виде на информационном стенде на территории спортивно-оздоровительного комплекса.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

Спортивно-оздоровительный комплекс (далее - “Комплекс”) – место оказания услуг по Договору, расположенное по адресу г. Новосибирск, ул. Зорге 82, кор. 4.

Заявка–акцепт - письменное согласие Заказчика на получение физкультурно-оздоровительных услуг, предоставляемых Исполнителем на условиях и в соответствии с Правилами посещения Спортивно-оздоровительного комплекса (Приложение №3). Заявка-акцепт также, но не ограничиваясь, содержит информацию о тех, кто будет пользоваться услугами Исполнителя по Договору. Образец Заявки-акцепта в Приложении №1. Заявка-акцепт заполняется в одном экземпляре, предназначенном для Исполнителя.

Заказчик – дееспособное физическое лицо, правоспособное юридическое лицо, которое акцептовало Оферту путем оплаты услуг Исполнителю и подписания Заявки-акцепта. Заказчик- физическое лицо имеет намерение самостоятельно пользоваться услугами Исполнителя и/или вместе со вторым родителем, и/или вместе со своим(и) ребенком (детьми), и/или приводить своего(их) ребенка (детей) на занятия, и/или отправлять своего(их) ребенка (детей) на занятия вместе с сопровождающим. Заказчик-юридическое лицо заключает Договор в пользу физического лица (статья 430 Гражданского кодекса Российской Федерации), которое имеет намерение самостоятельно пользоваться услугами Исполнителя и/или вместе со вторым родителем, и/или вместе со своим(и) ребенком (детьми), и/или приводить своего(их) ребенка (детей) на занятия, и/или отправлять своего(их) ребенка (детей) на занятия вместе с сопровождающим. Соответствующее физическое лицо, в пользу которого заключается Договор, указывается в Заявке-акцепте.

Клиент – любое дееспособное физическое лицо, пользующееся услугами Исполнителя на основании настоящей Оферты, акцептованной Заказчиком, подписанной Заказчиком Заявки-акцепта, а также Правил посещения Спортивно-оздоровительного комплекса. Клиентами Спортивно-оздоровительного комплекса могут быть - Заказчик-физическое лицо, физическое лицо, в пользу которого заключен Договор Заказчиком-юридическим лицом, супруг(а) указанных физических лиц, а также Сопровождающий(е) ребенка (детей) указанных физических лиц.

Прейскурант - полный перечень Услуг, предоставляемых Спортивно-оздоровительным комплексом, размещенный на сайте по адресу https://flamingo-basseyn.ru.

Занятие (услуга) - деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Клиента в формировании, поддержании и укреплении здоровья, проведении физкультурно-оздоровительного и иного досуга. Услуги могут предоставляться в виде: Абонементов на Занятия в группах и/или персонально с инструктором, разовых персональных Занятий, пробного и/или разового посещения, в зависимости от предложений Комплекса, установленных Прейскурантом, действующим на дату подписания Заказчиком Заявки-акцепта и на дату оплаты услуги.

Абонемент – определенное количество Занятий в группе или индивидуально, неотделимых друг от друга, сгруппированных по усмотрению Исполнителя, ограниченных в сроке действия. Правила действия и возврата Абонементов содержатся в Приложении №4.

Секция – ограниченное количество мест в группе для посещения группового занятия в определенные день недели и время. Запись Клиента в секцию осуществляется при наличии действующего абонемента и свободного места в секции.

Карта клиента – пластиковая или электронная идентификационная карта, выдаваемая Заказчику после заключения Договора оказания услуг.

Инструктор - лицо, осуществляющее практическое физкультурно-оздоровительное занятие в рамках программы Исполнителя в

бассейне Комплекса, спортзале Комплекса или ином месте проведения занятий в Комплексе.

Администратор – лицо, действующее от имени Исполнителя при исполнении Договора оказания услуг.

Родитель – Заказчик-физическое лицо, либо физическое лицо, в пользу которого заключен Договор Заказчиком-юридическим лицом, законный представитель ребенка (детей), наделенный правами в соответствии с законодательством РФ.

Ребенок (дети) – несовершеннолетнее физическое лицо, пользующееся услугами Исполнителя на основании Договора оказания услуг.

Правила посещения Спортивно-оздоровительного комплекса - свод обязательных правил поведения и пользования услугами Исполнителя, правил техники безопасности и условий посещения Комплекса. Правила описаны в Приложении №3. Правила обязательны для исполнения всеми Заказчиками и Клиентами.

Пакет Услуг - услуги, включенные в договор в соответствии с выбранными Заказчиком/Членом клуба из перечня базовых услуг.

Личный кабинет - сайт (программное обеспечение) для Мобильного устройства, предоставляющее Заказчику (его уполномоченному представителю, если Заказчиком является юридическое лицо) возможность дистанционного доступа к ряду возможностей, предусмотренных Личным кабинетом.

Код активации — простая электронная подпись, используемая Заказчиком (его уполномоченным представителем, если Заказчиком является юридическое лицо) для подписания электронных документов в предусмотренных в оферте Исполнителя случаях, представляет собой уникальный одноразовый цифровой код, направляется в SMS-сообщении на указанный в Заявке-акцепте номер мобильного устройства Заказчика (его уполномоченного представителя, если Заказчиком является юридическое лицо) при первом входе Заказчика (его уполномоченного представителя, если Заказчиком является юридическое лицо) в личные сообщения или мессенджеры.

1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

1.1. Предметом настоящей Оферты является предоставление Клиенту услуг в соответствии с условиями настоящей Оферты, дополнениями к Оферте и действующим Прейскурантом Исполнителя.

1.2. Оферта и дополнения к Оферте, Правила посещения Комплекса, Прейскурант, являются официальными документами и публикуются на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет (адрес – flamingo-basseyn.ru), а также могут быть размещены в бумажном виде на информационном стенде на территории Комплекса. Перечень и стоимость предоставляемых Исполнителем услуг определяется Прейскурантом, размещенном на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу https://flamingo-basseyn.ru/#rec443660472. Исполнитель не обязан выдавать Заказчику/Клиенту письменную версию Оферты, дополнений к Оферте, Правил посещения Комплекса, Прейскуранта.

1.3 Исполнитель имеет право изменять и дополнять данную Оферту и Приложения к ней без предварительного согласования с Заказчиком/Клиентом,

обеспечивая при этом публикацию изменений и дополнений на сайте Исполнителя flamingo-basseyn.ru не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления их в силу. Заказчик/Клиент самостоятельно осуществляет ознакомление со всеми изменениями в Оферту и/или Приложения к ней, либо с новыми версиями Оферты и/или Приложений к ней. В случае если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после изменения настоящей Оферты и/или Приложений к ней, либо принятия новой редакции Оферты и/или Приложений к ней, это означает, что такие изменения Оферты и/или Приложений к ней, либо новая редакция Оферты и/или Приложений к ней приняты Заказчиком.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Стоимость услуг Исполнителя определяется в соответствии с действующим на момент оплаты Прейскурантом, размещенном на сайте Исполнителя и/или на информационных стендах Комплекса.

2.2. Стоимость услуг оплачивается Заказчиком перед оказанием услуги (перед Занятием) путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя дистанционно (через сайт Исполнителя или личный кабинет) или в Комплексе путем оплаты банковской картой, наличными денежными средствами в кассу, либо иным способом указанным Исполнителем. Перечень приобретенных Заказчиком услуг указывается в чеке.

2.3. После оплаты услуг Заказчик заполняет и подписывает в Комплексе в письменном виде Заявку-акцепт Оферты на заключение Договора оказания услуг в соответствии с утвержденной формой (Приложение №1) в одном экземпляре, который предназначен для Исполнителя.

2.4. Оферта считается принятой, а Договор оказания услуг считается заключенным после оплаты Услуг Заказчиком.

2.5. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по данной Оферте со дня начала действия (Активации) Абонемента в установленном в Правилах посещения Комплекса порядке, но не позднее 30 календарных дней с момента оплаты.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Оказывать услуги, предусмотренные настоящей Офертой, Прейскурантом, в том числе, с привлечением третьих лиц без согласования с Заказчиком, Клиентом.

3.1.2. Изменять по своему усмотрению виды услуг, стоимость, расписание Занятий, состав персонала, методики проведения Занятий, положения (регламенты) об услугах, Правила посещения Комплекса. Исполнитель вправе вносить изменения в часы работы Комплекса. Все изменения доводятся до Заказчика, Клиента путем размещения на сайте Исполнителя и/или информационных стендах Комплекса.

3.1.3. Ограничивать объем и порядок предоставления услуг, закрывать Комплекс, отдельные зоны Комплекса (в том числе, бассейн) без предоставления каких-либо компенсаций в следующих случаях:

- для устранения аварийных ситуаций, а также в случаях проведения плановых и/или профилактических и/или ремонтных работ на срок, необходимый и достаточный для проведения таких работ;

- для проведения уборки зон Комплекса;

- для проведения Комплексных мероприятий, если это не привело к временному закрытию Комплекса в целом для посещения более чем на один день;

- в случае получения предписаний о закрытии контролирующих органов.

3.1.4. Не допустить Клиента и детей до Занятия, если имеются обоснованные сомнения в подлинности медицинской справки или если сочтет, что присутствие Клиента и детей на Занятии может быть небезопасно для других Клиентов и детей.

3.1.5. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае невыполнения Заказчиком условий по оплате, предусмотренных пунктом 2.2 настоящей Оферты, а также в случае грубого либо систематического (двух и более раз) нарушения Клиентами Правил посещения Комплекса, являющихся Приложением №3 к настоящей Оферте и/или условий Договора оказания услуг.

3.1.6. **Не допускать Клиента до занятия, если Клиент не записан на него.**

3.1.7. Осуществлять фото и видеосъемку проводимых Занятий. Принятием условий настоящей Оферты Заказчик-физическое лицо выражает своё согласие на проведение фото и видеосъёмки Занятий Исполнителем или привлеченными Исполнителем третьими лицами и возможное последующее размещение фото и видеоматериалов в сети Интернет и печатной продукции.

3.1.8. Обрабатывать персональные данные Клиента, его Детей и Сопровождающих в соответствии с положениями пункта 5 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. В часы работы Спортивно-оздоровительного комплекса оказывать Клиенту услуги надлежащего качества силами квалифицированных Инструкторов, а также предоставлять в пользование оборудование и сопутствующую услуге инфраструктуру в состоянии, отвечающем целям Договора оказания услуг.

3.2.2. Обеспечить исправность и надлежащее рабочее состояние спортивного инвентаря и иного оборудования, находящегося на территории Спортивно-оздоровительного комплекса, при условии надлежащего обращения с ним со стороны Клиента, его детей и Сопровождающих.

3.2.3. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности, соответствие Спортивно-оздоровительного комплекса федеральным санитарным правилам (нормам) в части регулирования работы бассейна и работы с детьми.

3.2.4. Обеспечить сохранность персональных данных Клиента, его Детей и Сопровождающих, ставших известными в рамках исполнения Договора оказания услуг, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.5. Возвратить по требованию Заказчика сумму Депозита (при неиспользовании Заказчиком/Клиентом Депозита на момент возврата в полном объеме) или его неизрасходованной на момент возврата части.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА/КЛИЕНТА

4.1. Заказчик (а в случае заключения Заказчиком-юридическим лицом Договора в пользу физического лица – так же и Клиент) вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя предоставления качественных услуг в соответствии с условиями Договора оказания услуг.

4.1.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Исполнителя и оказываемых услугах.

4.1.3. Пользоваться возможностью приостановки действия Абонемента, «заморозки» услуг, если такая возможность предусмотрена Правилами действия и возврата Абонементов (Приложение №4).

4.1.4. В одностороннем порядке отказаться от посещения Спортивно-оздоровительного комплекса в соответствии с правилами раздела 7 настоящей Оферты.

4.1.5. Переуступить права и обязанности по Договору оказания услуг и передать неиспользованный Абонемент третьим лицам на основании письменного заявления на переоформление Абонемента по форме, содержащейся в Приложении №5, составленного в Спортивно-оздоровительном комплексе в присутствии Администратора и того, кому передаются права по Договору.

4.1.6. Передать пользование Абонементом лицу, указанному в Заявке-акцепте, супругу (е) или Сопровождающему Ребенка. При этом Заказчик обязан обеспечить, чтобы данное лицо выполняло все Правила Спортивно-оздоровительного комплекса, как если бы оно было Заказчиком, в соответствии с п. 4.2.3 настоящей Оферты. Несоблюдение Правил посещения Спортивно-оздоровительного комплекса Ребенком (детьми), супругом(ой) или Сопровождающим приравнивается к несоблюдению Правил самим Заказчиком.

4.1.7. Отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления соответствующего уведомления Исполнителю в свободной письменной форме (применимо к Заказчикам-физическим лицам).

4.1.8. Внести Депозит на свой Лицевой счет, а также требовать от Исполнителя возврата суммы Депозита (при неиспользовании Депозита на момент возврата в полном объеме) или его неизрасходованной на момент возврата части.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Оплатить стоимость оказываемых Исполнителем услуг, заполнить и подписать Заявку-акцепт в порядке и сроках, предусмотренных настоящей Офертой.

4.2.2. При заполнении и подписании Заявки-акцепта предоставить Администратору Спортивно-оздоровительного комплекса документ, удостоверяющий его личность, если Заказчиком является физическое лицо, либо документы, подтверждающие правоспособность юридического лица и его представителя, если Заказчиком является юридическое лицо; при необходимости - личность детей и/или документы, подтверждающие законное представительство.

При передаче Заказчиком-физическим лицом Абонемента супругу(е), Сопровождающему, при передаче Заказчиком-юридическим лицом Абонемента физическому лицу, в пользу которого заключен Договор, а также при передаче физическим лицом, в пользу которого заключен Договор Заказчиком-юридическим лицом, Абонемента супругу(е), Сопровождающему, данные физические лица также обязаны представить Администратору Спортивно-оздоровительного комплекса при

явке в Спортивно-оздоровительный комплекс документы, удостоверяющие личность.

4.2.3. Соблюдать Правила посещения Спортивно-оздоровительного комплекса, являющиеся неотъемлемой частью настоящей Оферты (Приложение №3), и иные правила, донесенные путем размещения на сайте Исполнителя и/или на информационных стендах Спортивно-оздоровительного комплекса, а также обеспечивать их соблюдение теми физическим лицами, которые непосредственно посещают Спортивно-оздоровительный комплекс по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг. Несоблюдение условий настоящего пункта является основанием для одностороннего расторжения Договора оказания услуг.

4.2.4. Поддерживать в Спортивно-оздоровительном комплексе (в том числе, в местах проведения Занятий, а также на территории вспомогательных помещений) порядок. Бережно относиться к спортивному инвентарю и иному оборудованию, предоставленному Исполнителем в рамках оказания услуг, а также обеспечивать соблюдение данного правила теми физическими лицами, которые непосредственно посещают Спортивно-оздоровительный комплекс по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.

4.2.5. Сдать необходимые анализы, пройти первичное обследование и получить допуск медсестры Спортивно-оздоровительного комплекса к Занятиям, либо обеспечить сдачу соответствующих анализов теми физическим лицами, которые непосредственно посещают Спортивно-оздоровительный комплекс по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.

4.2.6. Уведомить Исполнителя об имеющихся у Клиента хронических и иных заболеваниях и противопоказаниях, препятствующих получению услуг, способных послужить препятствием для Занятий в Спортивно-оздоровительном комплексе, либо способных сделать небезопасным оказание Исполнителем услуг Клиенту и Детям.

4.2.7. При отсутствии согласия на фото- и видеосъёмку проводимых Занятий, уведомить об этом Исполнителя в письменной форме.

4.2.8. Покидать территорию Спортивно-оздоровительного комплекса не позднее установленного времени окончания работы Спортивно-оздоровительного комплекса, а также обеспечить выполнение данного правила теми физическими лицами, которые непосредственно посещают Спортивно-оздоровительный комплекс по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.

4.2.9. Знакомиться с информацией, касающейся предоставления услуг, размещенной на информационных стендах на территории Спортивно-оздоровительного комплекса, а также размещаемой Исполнителем в сети Интернет на официальном сайте https://flamingo-basseyn.ru/ , а также обеспечить выполнение данного правила теми физическими лицами, которые непосредственно посещают Спортивно-оздоровительный комплекс по заключенному Заказчиком Договору оказания услуг.

4.2.10. Незамедлительно информировать Исполнителя в письменной форме о любых изменениях данных, в том числе персональных данных (если применимо), и об обстоятельствах, способных повлиять на исполнение взаимных обязательств по Договору оказания услуг, в том числе, но не ограничиваясь, об изменении данных Сопровождающего Ребенка (Детей) или об утрате Карты клиента.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору оказания услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за вред, причинённый жизни и здоровью Заказчика-физического лица, Клиента и Ребенка (Детей) в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по Договору оказания услуг, нарушения требований Инструкторов, Тренеров, Администраторов Спортивно-оздоровительного комплекса, а также несоблюдения Правил посещения Спортивно-оздоровительного комплекса.

5.3. Исполнитель не несет ответственности за вред, нанесенный Заказчиком-физическим лицом или Клиентом своему здоровью или здоровью Ребенка (Детей) во время нахождения на территории Спортивно-оздоровительного комплекса, если только не будет доказано, что такой вред нанесен по вине Исполнителя.

5.4. Покупая Абонемент, Заказчик подтверждает, что ни он, ни его Ребенок (Дети) (а в случае покупки Абонемента Заказчиком-юридическим лицом – ни физическое лицо, в пользу которого заключен Договор оказания услуг, ни его Ребенок (Дети)), не имеют медицинских противопоказаний для оказания ему услуг Исполнителем, которые могут повлечь причинение ущерба жизни или здоровью Клиента, его Ребенку (Детям), а равно жизни или здоровью иных клиентов и персонала Исполнителя. Клиент полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья его Ребенка (Детей). Исполнитель не несет ответственности за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Клиента, его Ребенка (Детей) и травмы, полученные в результате любых самостоятельных занятий, в том числе самостоятельного плавания в бассейне, за исключением доказанных случаев, когда такой вред причинен непосредственно по вине Исполнителя.

5.5. Исполнитель не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи. Все найденные на территории Спортивно-оздоровительного комплекса вещи хранятся в течение одного месяца.

5.6. Заказчик несет материальную ответственность за вред, причиненный Спортивно-оздоровительному комплексу и/или третьим лицам (за уничтожение, утерю, повреждение оборудования, имущества, материальных ценностей и пр.) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Заказчик возмещает стоимость поврежденного и/или утраченного имущества в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения требования.

5.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору оказания услуг в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (беспорядки, стихийные бедствия, взрывы, пожары, забастовки, действия властей, перерывы в обеспечении коммунальными услугами со стороны ресурсоснабжающих организаций и т.п.).

6. ИСПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Договор оказания услуг считается бессрочным.

6.2. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 3 (трех) календарных дней с даты окончания срока действия Абонемента или проведения разового Занятия Заказчиком не выставлена мотивированная претензия в письменном виде, признанная Исполнителем обоснованной. Акт оказанных услуг сторонами не составляется.

6.3. В случае если Заказчик-физическое лицо или физическое лицо, в пользу которого заключен Договор оказания услуг Заказчиком-юридическим лицом, планирует и далее посещать Занятия в определенной группе по Абонементу, Заказчику необходимо за 7 (семь) календарных дней до окончания срока действия Абонемента приобрести новый Абонемент. В противном случае Исполнитель не гарантирует место в группе.

6.4. Договор оказания услуг может быть прекращен:

6.4.1. По соглашению сторон;

6.4.2. По инициативе одной из сторон. При этом одностороннее расторжение Договора осуществляется путем письменного уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.5. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случае грубого, либо систематического (двух и более раз) нарушения Правил (Приложение №3) Клиентом и/или условий Договора.

6.6. В случае возврата активированного Абонемента происходит перерасчет стоимости посещенных Занятий. Расчет стоимости и Правила возврата Абонементов указаны в Приложении №4.

6.7. Возврат денежных средств происходит в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В Спортивно-оздоровительном комплексе ведется видеонаблюдение с целью обеспечения безопасности посетителей Спортивно-оздоровительного комплекса и сохранности имущества.

8.2. Все споры или разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Договору оказания услуг или в связи с ним, разрешаются путем переговоров и обсуждений. Обязательно предъявление письменной мотивированной претензии. Срок рассмотрения претензии составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты направления претензии, которая определяется по почтовому штемпелю. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путем переговоров, споры подлежат рассмотрению в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3 Информация считается доведенной до сведения Заказчика/Клиента, если она размещена на сайте Спортивно-оздоровительного комплекса https://flamingo-basseyn.ru/ и/или на информационном стенде Спортивно-оздоровительного комплекса.

Неотъемлемыми частями Оферты являются следующие Приложения:

Приложение № 1 – Заявка-акцепт Публичной оферты на заключение Договора оказания услуг.

Приложение № 2 – Согласие на обработку персональных данных.

Приложение № 3 – Правила посещения Спортивно-оздоровительного комплекса.

Приложение № 4 – Правила действия и возврата Абонементов.

Приложение № 5 – Заявление на переоформление Абонемента.

Приложение № 6 – Прейскурант.

9. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ООО «Спортивные Технологии»

Юридический адрес: 630106, г. Новосибирск, ул. Зорге, 82/4, оф. 49

ИНН 5406974677, КПП 540601001

р/с 40702810644050051668

в СИБИРСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

г. Новосибирск

к/с 30101810500000000641, БИК 045004641

Телефон: 8-953-875-00-11
E-mail: info.flamingo.bas@gmail.com, sport_techno@mail.ru
Веб-сайт: Бассейн ФЛАМИНГО (flamingo-basseyn.ru)

К Публичной оферте
ООО «Спортивные технологии»
на заключение договора оказание
физкультурно-оздоровительных услуг

Генеральному директору
ООО «Спортивные технологии»
(ИНН 5406974677)
Куроедовой А.А.

ЗАЯВКА - АКЦЕПТ

публичной оферты на заключение Договора оказания услуг
(Заказчик – физическое лицо)

Дата заполнения _____
ФИО Заказчика: _____
Паспортные данные Заказчика_____
_____
Номер телефона _____

Данные второго родителя:

ФИО_____
Номер телефона_____

Данные детей:

1. ФИО_____д.р._____
2. ФИО_____д.р._____
3. ФИО_____д.р._____
4. ФИО_____д.р._____

Данные сопровождающего (бабушка, дедушка, няня и другие взрослые, сопровождающие ребенка на занятие в отсутствие родителей):

1. ФИО_____
   Номер телефона_____
2. ФИО_____
   Номер телефона_____

⬜Подтверждаю, что персональные данные третьих лиц, указанные в настоящей заявке-акцепте, предоставлены мною с согласия субъектов персональных данных

⬜ Настоящим подтверждаю, что у меня, моих детей и сопровождающих нет хронических и иных заболеваний и противопоказаний, препятствующих получению услуг, способных сделать небезопасными оказание Исполнителем услуг.

⬜ Подтверждаю свое добровольное и информированное согласие с условиями публичной оферты на заключение Договора оказания услуг в действующей на дату заполнения настоящей заявки-акцепта редакции.

⬜ С Правилами посещения Спортивно-оздоровительный комплекса, действия и возврата Абонементов ознакомлен (а) и обязуюсь их соблюдать.

⬜ Обязуюсь передать информацию о Правилах посещения Спортивно-оздоровительный комплекса лицу, сопровождающему моего ребенка (моих детей) на занятия, как если бы данное лицо было заказчиком, в соответствии с п. 4.2.3 публичной оферты на заключение Договора оказания услуг. Я осознаю, что несоблюдение Правил посещения Спортивно-оздоровительный комплекса ребенком (детьми) или лицом, его (их) сопровождающим, приравнивается к несоблюдению Правил самим Заказчиком

_____ / _____

Приложение № 2
К Публичной оферте
ООО «Спортивные технологии»
на заключение договора оказание
физкультурно-оздоровительных услуг

Генеральному директору
ООО «Спортивные технологии»
(ИНН 5406974677)
Куроедовой А.А.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
адрес: _____,
паспорт гражданина РФ серия _____ номер _____, выдавший орган: _____ , дата выдачи: _____,
даю согласие Обществу с ограниченной ответственностью "Спортивные технологии", адрес места нахождения: г. Новосибирск, ул. Зорге, д. 82/4, оф. 40 (далее – «Оператор»), на обработку своих персональных данных, а также персональных данных своего ребенка (своих детей)_____
_____
_____(данные свидетельств(а) о рождении:
_____
_____
_____
_____
_____), с целью осуществления Оператором деятельности по оказанию услуг в рамках заключенного со мной договора оказания услуг.

Перечень обрабатываемых персональных данных моих: фамилия, имя, отчество, пол, дата, место рождения, цифровое изображение (фотография), гражданство, данные паспорта гражданина Российской Федерации или паспорта иностранного гражданина (лица без гражданства), адрес регистрации и фактического проживания, дата регистрации по месту жительства, контактные номера телефонов, личный адрес электронной почты, данные о состоянии здоровья (в объеме, соответствующем целям обработки моих персональных данных), семейное положение.

Перечень обрабатываемых персональных данных моего ребенка (моих детей): фамилия, имя, отчество, пол, дата, место рождения, цифровое изображение (фотография), гражданство, данные свидетельства о рождении, данные о состоянии здоровья (в объеме, соответствующем целям обработки персональных данных).

Перечень действий с персональными данными моими и моего ребенка (моих детей): любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Также даю согласие на передачу своих персональных данных и персональных данных моего ребенка (моих детей) третьим лицам, а именно государственным и муниципальным органам, а также иным третьим лицам (в том числе, коммерческим организациям) в той мере, в которой это необходимо для осуществления Оператором деятельности по оказанию услуг в рамках заключенного со мной договора оказания услуг[1].

Я проинформирован, что настоящее согласие может быть отозвано путем направления Оператору письменного уведомления.

Согласие на обработку моих персональных данных действует с даты предоставления настоящего согласия до прекращения деятельности Оператора как юридического лица, если

оно не было отозвано в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата заполнения: «____» _____ 20___ г.

Личная подпись субъекта персональных данных
и представителя несовершеннолетнего
субъекта персональных данных _____ /_____/

[1] Обращаем ваше внимание на то, что там, где речь идет о праве ООО “"Спортивные технологии"” на передачу персональных данных третьим лицам, имеется в виду передача данных исключительно государственным и муниципальным органам и только в тех ситуациях, когда на ООО “"Спортивные технологии"” лежит соответствующая обязанность, установленная законом, по передаче таких данных (например, передача кассовых чеков, содержащих информацию о фамилии, имени, отчестве клиента ООО “"Спортивные технологии"”, в налоговые органы во исполнение обязанности, установленной Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»).

Приложение № 3
К Публичной оферте
ООО «Спортивные технологии»
на заключение договора оказание
физкультурно-оздоровительных услуг

Правила посещения Спортивно-оздоровительный комплекса с плавательным бассейном

Настоящие Правила посещения Спортивно-оздоровительный комплекса (далее - Правила) содержат в себе правила поведения и пользования Спортивно-оздоровительный комплексом, правила техники безопасности при получении услуг и являются обязательными для всех Заказчиков и Клиентов. Сведения о наличии и расположении Правил доводятся до всех Заказчиков при подписании Заявки-акцепта на заключение Договора оказания услуг. Информация относительно деятельности ООО "Спортивные технологии" размещается на информационных стендах на территории Спортивно-оздоровительный комплекса, а также на сайте Спортивно-оздоровительный комплекса в сети Интернет Бассейн ФЛАМИНГО (flamingo-basseyn.ru). Правила Спортивно-оздоровительный комплекса разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и регулируют отношения между Клиентом Спортивно-оздоровительный комплекса и Исполнителем (ООО «"Спортивные технологии"»). Цель Правил – установление четких, доверительных отношений между Исполнителем и Клиентом. Перед подписанием Заявки-акцепта, что приравнивается к подписанию Договора оказания услуг, Заказчик обязан ознакомиться с Правилами Спортивно-оздоровительный комплекса. Текст Правил Спортивно-оздоровительный комплекса находится в свободном доступе и предоставляется Администратором по первому требованию Заказчика в часы работы Спортивно-оздоровительный комплекса. Кроме того, действующая редакция Правил Спортивно-оздоровительный комплекса исключает предыдущие и заблаговременно (не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления ее в силу) доводится до Клиентов посредством размещения на официальном сайте https://flamingo-basseyn.ru/. Размещение Спортивно-оздоровительный комплексом Правил Спортивно-оздоровительный комплекса и/или изменений к ним на официальном сайте https://flamingo-basseyn.ru/ и/или на Информационных стендах в Спортивно-оздоровительный комплексе является достаточным основанием для утверждения, что любые изменения в Правилах Спортивно-оздоровительный комплекса доведены до каждого Клиента в согласованном порядке.

1. Общие положения.

1.1. Доступные способы связи с Спортивно-оздоровительный комплексом:

- Телефон 8-923-257-25-44
- Электронная почта: info.flamingo.bas@gmail.com
- Сообщение в чате на сайте https://flamingo-basseyn.ru или группу Вконтакте: https://vk.com/flamingo.basseyn
- Личный кабинет сайта «Фламинго»
- Лично в Спортивно-оздоровительный комплексе

1.2. Часы работы Спортивно-оздоровительный комплекса - ежедневно в будни с 7:00 до 22:00, выходные дни с 8:00 до 22:00. Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять часы работы Спортивно-оздоровительный комплекса. Спортивно-оздоровительный комплекс может закрываться на профилактику с обязательным предварительным уведомлением Клиентов. Тридцать первого декабря, первого и второго января Спортивно-оздоровительный комплекс не работает.

1.3. Клиентами Спортивно-оздоровительный комплекса могут быть родители, законные представители детей, беременные женщины, дети в возрасте от 0 до 75 лет.
1.4. Занятия в Спортивно-оздоровительный комплексе проводятся по предварительной записи согласно расписанию, установленному Спортивно-оздоровительный комплексом, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Время индивидуальных консультаций и/или занятий согласовывается с требуемым специалистом. Спортивно-оздоровительный комплекс вправе вносить изменения и дополнения в расписание и осуществлять замену заявленного в расписании инструктора. Актуальное расписание доводится до сведения Заказчика через личный кабинет и сайт Исполнителя.
1.5. Запись на занятие происходит по предоплате. Записаться без предоплаты можно только на пробное занятие (о пробном занятии см. п. 1.20 настоящих Правил). Оплатить занятие можно в Спортивно-оздоровительный комплексе, на сайте Исполнителя, через личный кабинет или удаленно по ссылке, которую по запросу Клиента отправляет Администратор.
1.6. При каждом посещении Спортивно-оздоровительный комплекса Клиент обязан зарегистрироваться у Администратора и предъявлять Карту клиента Спортивно-оздоровительный комплекса или документ, удостоверяющий личность (либо водительское удостоверение), взамен на ключ от шкафчика. При отсутствии документов или карты клиента, Заказчику оформляется новая карта клиента. Стоимость переоформления карты - 300 рублей.
1.7. Заказчик обязан зарегистрировать второго родителя, Детей и Сопровождающих на свою Карту клиента Спортивно-оздоровительный комплекса, проинформировать указанных лиц о том, что на них распространяются права и обязанности настоящих Правил.
1.8. При первом посещении Спортивно-оздоровительный комплекса Клиент обязан предъявить Администратору Спортивно-оздоровительный комплекса документ, удостоверяющий личность, подписать согласие на обработку персональных данных и иные необходимые документы, ознакомиться с Правилами, а Исполнитель обязан предоставить Правила к ознакомлению. Стороны договорились, что первый визит Клиента в Спортивно-оздоровительный комплекс является фактом-подтверждением ознакомления с Правилами.
1.9. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный здоровью и/или имуществу Клиента противоправными действиями третьих лиц или самого Клиента. Исполнитель не несет ответственности, если причиной нанесения вреда здоровью стало нарушение Правил посещения Спортивно-оздоровительный комплекса.
1.10. На время нахождения в Спортивно-оздоровительный комплексе верхнюю одежду, головные уборы и уличную обувь Клиенты оставляют в гардеробе (зоне переодевания) Спортивно-оздоровительный комплекса, личные вещи – в шкафчиках в раздевалках Спортивно-оздоровительный комплекса. Ключи от шкафчиков раздевалок выдаются на ресепшене Спортивно-оздоровительный комплекса. Покидая Спортивно-оздоровительный комплекс, Клиент должен освободить соответствующий шкафчик от своих личных вещей и вернуть ключ на ресепшн Спортивно-оздоровительный комплекса. Исполнитель не рекомендует Клиенту передавать ключи третьим лицам.
1.11. Клиент несет ответственность за потерю ключа - 300 руб.
1.12. Клиент может использовать шкафчик в раздевалке согласно номеру ключа. Открыть и закрыть шкафчик можно при помощи ключа, выданного Администратором. Исполнитель не несет ответственности за ценные вещи, оставленные в шкафчиках, а также за забытые/оставленные без присмотра вещи на территории Спортивно-оздоровительный комплекса. Перед тем, как покинуть Спортивно-оздоровительный комплекс, Клиент должен освободить шкафчик от своих личных вещей. В случае обнаружения по окончании рабочего дня Спортивно-оздоровительный комплекса занятых шкафчиков Исполнитель оставляет за собой право вскрыть шкафчик, освободить его и переместить вещи в другое место. Все забытые/оставленные без присмотра на территории Спортивно-оздоровительный комплекса вещи хранятся в течение одного месяца.

1.13. Видео и фотосъемка в Спортивно-оздоровительный комплексе без специальной договоренности с Исполнителем запрещена, это связано с комфортным пребыванием остальных Клиентов на территории Спортивно-оздоровительный комплекса.
1.14. Взрослые и дети не должны иметь медицинских и иных противопоказаний для занятия спортом.
1.15. Рекомендуется приходить в Спортивно-оздоровительный комплекс не позднее 15-ти минут до начала занятия. При опоздании ребенка в группу более чем на 10 минут, инструктор или администратор вправе по своему усмотрению не допустить его до занятия.

1.16. В случае прерывания занятия Клиентом по своей инициативе занятие считается проведенным, а услуга оказанной.
1.17. Клиенты обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим клиентам, персоналу Спортивно-оздоровительный комплекса, не допускать действий, создающих опасность для окружающих. Запрещено беспокоить других клиентов Спортивно-оздоровительный комплекса, нарушать чистоту и порядок, использовать в своей речи нецензурные выражения. Если вольные или невольные действия Клиента создают угрозу для его собственной жизни и/или здоровья, а также для здоровья и/или жизни окружающих или противоречат общепринятым нормам морали и этики, сотрудники Спортивно-оздоровительный комплекса вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от занятий (пребывания в Спортивно-оздоровительный комплексе), вывода за пределы Спортивно-оздоровительный комплекса или вызова сотрудников правоохранительных органов.
1.18. При грубом, либо систематическом нарушении данных Правил (двух и более раз), Администрация Спортивно-оздоровительный комплекса оставляет за собой̆ право отказать в допуске к занятиям. Выявленное нарушение может быть зафиксировано путем составления администрацией Спортивно-оздоровительный комплекса акта о нарушении.
1.19. Услуга «Пробное занятие» предоставляется один раз на любое одно групповое занятие, один раз на персональное занятие в бассейне и один раз на каждый вид занятий в спортзале.

Запрещается:

1.20. Приходить в Спортивно-оздоровительный комплекс в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

1.21. Курить в помещениях Спортивно-оздоровительный комплекса, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и токсичные вещества.

1.22. Приводить ребенка в Спортивно-оздоровительный комплекс при:
- диарее и рвоте,
- «непрозрачных» соплях и кашле в активной фазе,
- наличии незаживших ран,
- конъюнктивите,
- повышенной температуре тела,
- заболеваниях, сопровождающихся повреждением кожных покровов.

1.23. В местах проведения занятий и раздевалках запрещается находиться с едой или осуществлять прием пищи и напитков (за исключением детского питания в пластиковой таре, поильнике, детской бутылке). Кормить ребенка разрешается только в специально отведенном для этого месте в холле (фойе).
1.24. Использовать на территории Комплекса коляски/ автокресла на колесах и иные колесные средства, которые использовались на улицах/тротуарах.

2. Правила посещения бассейна.
2.1. Присутствие Клиента на занятиях, где он не принимает участие в занятии (не принял душ, не переоделся и не заходит в воду) запрещено.

2.2. Клиенту разрешено пройти с ребенком в раздевалку при условии, что Клиент переодевается в чистую сменную одежду пляжного типа и чистую сменную обувь, исключительно в следующих случаях:
а) ребёнок пришёл заниматься первый раз;
б) ребёнок без присутствия родителя в поле видимости вообще не заходит в воду/не занимается;
2.3. Дети старше 7 лет пользуются раздевалками согласно своему полу. Для переодевания детей младше 7 лет родители пользуются раздевалкой по своему полу. Проход в раздевалки возможен только при наличии сменной обуви**. В уличной обуви и бахилах вход в раздевалки запрещен.**
2.4. Раздевалки малой чаши предназначены для переодевания детей старше 7 лет (которые нуждаются в помощи взрослых) в сопровождении родителей противоположного пола. Эти раздевалки не предназначены для переодевания взрослых.
2.5. При первом посещении бассейна ребенком в возрасте от 1 года родители обязаны предъявить действующую справку с анализом на энтеробиоз. Анализ на энтеробиоз необходимо обновлять каждые три месяца. При отсутствии действующей справки в посещении бассейна будет отказано.
2.6. При наличии проблем с кожными покровами обязательна справка от терапевта или педиатра о возможности посещать бассейн.
2.7. При первом посещении бассейна Родители, Сопровождающие, а также дети в возрасте от 5 лет обязаны пройти осмотр кожных покровов в Спортивно-оздоровительный комплексе. Осмотр кожных покровов необходимо обновлять каждые три месяца. При отсутствии действующего осмотра в посещении бассейна будет отказано.
2.8. Обязательно перед входом в бассейн принимать душ с использованием моющих средств, без купального костюма. Это правило распространяется на всех взрослых и детей.
2.9. Нахождение в бассейне допускается только при наличии плавательной шапочки у взрослых и детей старше 3 лет (или младше, если длина волос более 3 см).
2.10. Вход в бассейн на групповое или персональное занятие разрешается только после приглашения от инструктора/инструктора или иного персонала Спортивно-оздоровительный комплекса.
2.11. Дети и взрослые обязаны использовать резиновую обувь в душевых и зоне бассейна.
2.12. В душевых, на обходных дорожках и на ступеньках ребенка до 7 лет необходимо держать за руку.
2.13. **Обязательным условием нахождения ребенка до 1 года в бассейне является наличие специальных трусиков для плавания, подобранных по размеру, и подгузника для плавания под них.**
Для детей от года до 2,5 лет можно использовать только специальные трусики для плавания без подгузника при условии их плотного прилегания.
2.14. Если Клиент или ребенок загрязнил воду, занятие в бассейне прекращается, Клиент оплачивает компенсацию за очистку бассейна в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.
2.15. Если занятие не состоялось по причине “ребенок не зашел в воду”, то занятие не списывается. Оплаченной услугой можно воспользоваться в рамках её срока действия или оформить возврат денежных средств.
2.16. Если ребенок пробыл в воде менее 15 минут по любым причинам со стороны клиента, то занятие оплачивается по тарифам "Свободного плавания".
2.17. Если ребенок пробыл в воде более 15 минут на групповом и индивидуальном занятии, то услуга считается оказанной в полном объеме.
2.18. Если занятие не состоялось, а именно: ребенок пробыл в воде менее 15 минут по каким-либо причинам, то занятие оплачивается по тарифам "Свободного плавания".
2.19. На групповых или персональных занятиях с родителем занятие с 1 ребенком может посетить только 1 родитель. Второй родитель может быть допущен на занятие только при наличие свободных мест в бассейне на основании согласования с Администратором за

дополнительную плату, указанную в прейскуранте. Информация о наличии свободного места предоставляется исключительно перед началом занятия.

Запрещается:

2.20. Перед посещением бассейна пользоваться кремами, парфюмерными ароматами.
2.21. Выносить игрушки и инвентарь из спа-зоны.
2.22. В спа-зоне и раздевалках принимать пищу и напитки (за исключением детского питания в пластиковой таре, поильнике, детской бутылке). Кормить ребенка разрешается только в специально отведенном для этого месте в холле (фойе).
2.23. Вход в бассейн, в котором не проводится занятие Клиента.
2.24. Вход в бассейн до начала занятия и нахождение в бассейне после окончания занятия.
2.25. Бегать в спа-зоне, душевых и раздевалках.
2.26. Бегать по бортику бассейна.
2.27. Использовать внешний бортик для залезания на него и прыжков в воду. Ребенок может находиться только на тех бортиках, которые примыкают к стенам. Запрещается прыгать с бортика и лестницы на мелкой части бассейна (менее 90 см - половина длинного бассейна около лестницы).
2.28. Класть игрушки и засовывать руки в скиммеры (сливные отверстия в бортике бассейна).
2.29. Залезать на мобильную лестницу, установленную на бортике чаши, и прыгать с нее.

Приложение № 4
К Публичной оферте
ООО «Спортивные технологии»
на заключение договора оказания
физкультурно-оздоровительные услуги

ПРАВИЛА ДЕЙСТВИЯ И ВОЗВРАТА АБОНЕМЕНТОВ

I. Правила действия Абонементов на групповые занятия в бассейне.

Количество занятий	*Срок действия Абонемента*	*Наличие заморозки*
4	***30 дней***	***нет***
8	***30 дней***	***нет***
12	***30 дней***	***нет***
16	***30 дней***	***нет***
20	***30 дней***	***нет***

Доступные способы связи с Спортивно-оздоровительным комплексом “Фламинго”:

- Телефон 8 953 875 00 11
- Электронная почта: info.flamingo.bas@gmail.com
- Сообщение в чате WhatsApp по номеру 89538750011 или группу Вконтакте: vk.com/flamingo.bas
- Лично в Комплексе

1. **Активация Абонемента (начало отсчета срока его действия) происходит в день проведения первого занятия, но не позднее, чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты покупки Абонемента.**
2. При покупке Абонемента Администратор Спортивно-оздоровительного комплекса записывает Заказчика в группу посещения определенного дня и времени (далее - секция) на количество занятий в абонементе. Место в секции предоставляется только на основании абонемента и закрепляется за Заказчиком на период действия текущего абонемента.
3. Назначение абонементов:
   3.1. Абонементы на 4 занятия (срок действия 30 дней) предназначены для посещения 1 раз в неделю с закреплением места в секции.
   3.2. Абонементы на 8 занятий (срок действия 30 дней) предназначены для:
   - посещения 2 и более раз в неделю с закреплением мест в секциях;
   3.3. Для свободного посещения без закрепления мест в секции подходит любой абонемент. Запись на свободное посещение бассейна не осуществляется.

Для сохранения места в секции Заказчик должен продлить абонемент в день последнего занятия в данной секции или за 7 (семь) календарных дней до конца действия текущего Абонемента.

В противном случае Исполнитель оставляет за собой право не сохранять за Заказчиком место в секции.

Действие абонемента заканчивается либо по истечении срока действия (в соответствии с правилами приобретенного абонемента), либо в день посещения последнего занятия в абонементе, в зависимости от того, что наступит ранее.

Заказчик имеет право использовать занятия с Абонемента, только на 1 человека на которого оформлен абонемент.

Отмена занятий:

1. Отменить занятие можно через Администратора Спортивно-оздоровительного комплекса или личный кабинет не позднее, чем **за 3 часа до занятия любым доступным способом. Если Заказчик не уведомил надлежащим образом Исполнителя об отмене занятия, такое занятие считается проведенным, а услуга оказанной. Занятие списывается.**
2. В случае, если Заказчик не посещает занятия по действующему Абонементу в течение последовательных 2 и более недель, Исполнитель оставляет за собой право не сохранять за Заказчиком место в секции.

Восполнение отмененных Заказчиком занятий.

1. Заказчик вправе посетить (восполнить) отмененные занятия с другой группой в рамках действия Абонемента, при условии наличия свободных мест.
2. Записаться на восполняемое занятие можно за 1 (один) день до занятия, либо в день занятия в любое время. Запись на восполняемое занятие изменить или отменить нельзя.
3. Отмененные Занятия по заявлению Заказчика могут быть перенесены на новый Абонемент, при условии его покупки не позднее, чем через 14 (четырнадцать) дней со дня окончания действия истекшего Абонемента. При этом занятия переносятся только один раз, и не могут быть перенесены на новый Абонемент повторно.
4. В случае возврата Абонемента перенесенные занятия аннулируются, и денежные средства за них не возвращаются.
5. Срок действия перенесенных занятий аналогичен сроку действия Абонемента, на который они перенесены.

Заморозка Абонемента:

1. Заказчик вправе заморозить Абонемент (приостановить его действие). Минимальный срок заморозки - 1 (одна) неделя (7 (семь) дней). При этом срок действия Абонемента продлевается на период заморозки. Стоимость заморозки - 500 рублей/неделя.
2. Место в секции сохраняется при заморозке длительностью не более 2 (двух) недель подряд. По истечении этого срока место может быть предложено другому клиенту.
3. Заказчик не имеет права воспользоваться услугой Заморозки задним числом.
4. Заказчик имеет право отменить заморозку досрочно. При этом:
    - Если заморозка отменяется в течение первых 7 (семи) дней, в этом случае дни заморозки не расходуются, а срок действия Абонемента не увеличивается.
    - Если фактический период заморозки составил более 7 (семи) дней, то при досрочной отмене заморозки списываются фактические дни действия заморозки, а Абонемент становится активным со следующего дня (Пример: Абонемент был заморожен на 14 дней. Заказчик отменил заморозку Абонемента на 10-ый день. С 11-го дня Абонемент считается активным. Из доступных дней заморозки списывается только 10 фактических дней заморозки, Абонемент продлевается на 10 дней.).
5. Если Заказчик отменяет заморозку досрочно, наличие мест на занятие в группе Заказчика не гарантируется. В таком случае Заказчик может восполнить надлежащим образом отмененные занятия в соответствии с правилами восполнения.
6. **При заморозке Абонемента Заказчик выписывается с занятий, которые попали в период заморозки.**
7. Заказчик имеет право приобрести пакет заморозки на 1 (одну), 2 (две) и 4 (четыре) недели. При этом минимальный срок заморозки – 1 (одна) неделя (7

(семь) дней). Пакет заморозки действует только на один Абонемент и не может быть перенесен на другой Абонемент.

8. В случае тяжелой болезни Ребенка (требующей госпитализации) Исполнитель приостанавливает действие Абонемента с даты уведомления Спортивно-оздоровительного комплекса Заказчиком посредством телефонной связи или чата на сайте на срок болезни ребенка, подтвержденный выпиской из истории болезни. **Исполнитель не продлевает Абонемент в случае отсутствия заблаговременного уведомления о болезни Ребенка или отсутствия справки.**

Все спорные вопросы касательно действия Абонементов решаются руководством Исполнителя после зарегистрированного обращения Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней.

II. Правила действия разового группового занятия и свободного плавания в бассейне.

Доступные способы связи с Спортивно-оздоровительным комплексом “Фламинго”:

- Телефон 8 953 875 00 11
- Электронная почта: info.flamingo.bas@gmail.com
- Сообщение в чате WhatsApp по номеру 89538750011 или группу Вконтакте: vk.com/flamingo.bas
- Лично в Комплексе

1. Активация занятия (начало отсчета срока его действия) происходит в день покупки. Срок действия занятия - 30 дней. Активация абонемента (начало отсчета срока его действия) происходит в день первого посещения или автоматически по истечению 30 дней.
2. Заказчик может самостоятельно или обратившись в Спортивно-оздоровительный комплекс записаться на соответствующее занятие в бассейне.
3. О невозможности посетить занятие необходимо сообщить Администратору Спортивно-оздоровительный комплекса любым доступным способом.
4. Все спорные вопросы касательно действия Абонементов решаются руководством Исполнителя после зарегистрированного обращения Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней.

II. Правила действия Абонементов на персональные занятия в бассейне.

Количество персональных занятий	Срок	Наличие заморозки
4	30 дней	нет
8	30 дней	нет

Доступные способы связи с Спортивно-оздоровительным комплексом “Фламинго”:

- Телефон 8 953 875 00 11
- Электронная почта: info.flamingo.bas@gmail.com
- Сообщение в чате WhatsApp по номеру 89538750011 или группу Вконтакте: vk.com/flamingo.bas
- Личный кабинет приложение «Фламинго»
- Лично в Комплексе

1. Активация абонемента (начало отсчета срока его действия) происходит в день проведения первого занятия, но не позднее, чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты приобретения.
2. Расписание персональных занятий формируется Заказчиком совместно с инструктором. После приобретения Абонемента Заказчику сообщается личный телефон инструктора.

3. Заказчик имеет право выбрать одно и то же время для персональных занятий. Это время бронируется за ним. Если Заказчик два раза подряд не пришел в это время на занятие, то время может быть предложено другому Клиенту.
4. **О переносе/отмене персонального занятия необходимо сообщить по личному телефону Инструктору или в Спортивно-оздоровительный комплекс любым доступным способом не позже, чем за 3 часа до начала занятия. Если Заказчик не уведомил надлежащим образом Исполнителя об отмене/переносе занятия, такое занятие считается проведенным, а услуга оказанной.**
5. **Заказчик вправе отменить 1 (одно) из каждых 4 (четырех) занятий вплоть до момента его начала без объяснения причин (далее «Отмена в последний момент»).**
6. В случае вынужденного отсутствия инструктора, Исполнитель предлагает замену. Если Заказчик не согласен на замену инструктора, и срок отсутствия инструктора превышает срок действия Абонемента, то Абонемент продлевается на срок отсутствия инструктора.
7. Заказчик имеет право в любой момент действия Абонемента сменить инструктора. О таком намерении необходимо уведомить Администратора Комплекса.
8. **Заморозка абонемента:**
   8.1. Заказчик вправе заморозить Абонемент (приостановить его действие). Минимальный срок заморозки – 1 (одна) неделя (7 (семь) дней). При этом срок действия Абонемента продлевается на период заморозки.
   8.2. Если Заказчик ходит на занятия в определенное время, то это время сохраняется при заморозке длительностью не более 2 (двух) недель подряд. По истечении этого срока место может быть предложено другому клиенту.
   8.3. При заморозке через личный кабинет первым днем заморозки считается день активации заморозки. При заморозке через Администратора Комплекса Заказчик может выбрать конкретную дату начала заморозки.
   8.4. Заказчик не имеет права воспользоваться услугой Заморозки задним числом.
   8.5. Заказчик имеет право отменить заморозку досрочно. При этом:
      8.5.1. Если заморозка отменяется в течение первых 7 (семи) дней, в этом случае дни заморозки не расходуются, а срок действия Абонемента не увеличивается.
      8.5.2. Если фактический период заморозки составил более 7 (семи) дней, то при досрочной отмене заморозки списываются фактические дни действия заморозки, а Абонемент становится активным со следующего дня (Пример: Абонемент был заморожен на 14 дней. Заказчик отменил заморозку Абонемента на 10 день. С 11 дня Абонемент считается активным. Из доступных дней заморозки списывается только 10 фактических дней заморозки, Абонемент продлевается на 10 дней.).
   8.6. Если Заказчик отменяет заморозку досрочно, проведение занятия в постоянное время Заказчика не гарантируется.
   8.7. Заказчик имеет право приобрести пакет заморозки на 1 (одну), 2 (две) и 4 (четыре) недели. При этом минимальный срок заморозки - 1 (одна) неделя (7 (семь) дней). Пакет заморозки действует только на один абонемент и не может быть перенесен на другой абонемент.
   8.8. В случае тяжелой болезни Ребенка (требующей госпитализации) Исполнитель приостанавливает действие Абонемента с даты уведомления Спортивно-оздоровительного комплекса Заказчиком посредством телефонной связи или чата на сайте на срок болезни ребенка, подтвержденный справкой от врача. **Исполнитель не продлевает Абонемент в случае отсутствия заблаговременного уведомления о болезни Ребенка или отсутствия справки.**
9. Все спорные вопросы касательно действия Абонементов решаются руководством Исполнителя после зарегистрированного обращения Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней.

<u>Правила действия разового персонального занятия в бассейне.</u>

Доступные способы связи с Спортивно-оздоровительным комплексом “Фламинго”:

- Телефон 8 953 875 00 11
- Электронная почта: info.flamingo.bas@gmail.com
- Сообщение в чате WhatsApp по номеру 89538750011 или группу Вконтакте: vk.com/flamingo.bas
- Личный кабинет приложение «Фламинго»
- Лично в Комплексе

1. Активация занятия (начало отсчета срока его действия) происходит в день покупки. Срок действия занятия - 30 дней.
2. Время персонального занятия согласовывается Заказчиком совместно с инструктором. После приобретения разового персонального занятия Заказчику сообщается личный телефон инструктора.
3. **О переносе/отмене персонального занятия необходимо сообщить по личному телефону Инструктору или в Спортивно-оздоровительный комплекс любым доступным способом не позже, чем за 3 (три) часа до начала занятия. Если Заказчик не уведомил надлежащим образом Исполнителя об отмене/переносе занятия, такое занятие считается проведенным, а услуга оказанной.**
4. Все спорные вопросы решаются руководством Исполнителя после зарегистрированного обращения Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней.

III. Правила возврата абонементов.

1. Возврат Абонемента возможен только в течение срока его действия. До посещения первого занятия по Абонементу возвращается его полная стоимость.
2. Для возврата Абонемента, купленного на сайте, необходимо заполнить заявление, подписать его и отправить скан/фото на почту info.flamingo.bas@gmail.com.
3. Для возврата Абонемента, купленного в Спортивно-оздоровительном комплексе, необходимо приехать в Спортивно-оздоровительный комплекс и на месте заполнить заявление о возврате.
4. В случае безналичной оплаты деньги за Абонемент будут возвращены на счет, с которого была произведена оплата в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней.
5. **Возврат неиспользованного абонемента целиком после даты активации возможен только без сохранения места в секции.**
6. После посещения первого занятия по Абонементу производится перерасчет суммы возврата согласно расчету: **Стоимость одного занятия, руб. х количество посещенных занятий = Сумма, вычитаемая из стоимости абонемента в случае возврата, руб.**

   Например: 1 занятия - 300 руб., было использовано 4 занятия

   300*4 = 1200 рублей вычитается из стоимости абонемента в случае возврата.

Приложение № 5
К Публичной оферте
ООО "Спортивные технологии"
на заключение договора оказания услуг

Генеральному директору
ООО «"Спортивные технологии"»
Куроедовой А. А.
От _____
(ФИО полностью)

_____

паспорт серия_____№_____
выдан _____
когда «____» _____
телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПЕРЕОФОРМЛЕНИЕ АБОНЕМЕНТА

Прошу переоформить приобретенный мной ____. ____._____
(дата приобретения)

абонемент на _____
(тип занятий)

на ___ занятий (остаток ___ занятий) сроком действия до __. __. _____ на

_____
(ФИО нового владельца)

«___» _____ 20___г.

_____
(подпись)