

## Оголошення про відбір на вакантну посаду

### Головного спеціаліста відділу культурно-дозвілєвої роботи Управління культури Лозівської міської ради Харківської області

<p><b>Кваліфікаційні вимоги:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– громадянство України;</li><li>– вища освіта не нижче ступеня бакалавра;</li><li>– без вимог до стажу роботи;</li><li>– володіння державною мовою;</li><li>– володіння ПК.</li></ul> <p><b>Умови оплати праці:</b></p> <p><b>1. Посадовий оклад – 5500 грн.</b> (відповідно до додатку № 51 постанови КМУ «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» від 09.03.2006 р. № 268).</p> <p><b>2. Надбавка за вислугу років за стаж державної служби та/або служби в органах місцевого самоврядування – від 10 до 40% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг</b> (при наявності такого стажу відповідно до п.3пп.4 постанови КМУ «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» від 09.03.2006 р. № 268 та рішення міської ради від 20.12.2022р. № 901).</p> <p><b>3. Надбавка за високі досягнення у праці – до 30% посадового окладу з урахуванням надбавок за ранг та за вислугу років</b> (відповідно до п.2 пп.1-в постанови КМУ «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» від 09.03.2006 р. № 268 та рішення виконавчого комітету міської ради «Про умови оплати праці працівників апарату міської ради та її виконавчих органів» від 20.12.2022 №901)</p> <p><b>4. Надбавка за ранг посадової особи місцевого самоврядування – від 300 до 400 грн.</b> (відповідно до додатку № 57 постанови КМУ «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» від 09.03.2006 р. № 268)</p> <p><b>5. Матеріальна допомога</b> (відповідно до п.2 пп.3 постанови КМУ «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» від 09.03.2006 р. № 268)</p> <p><b>6. Інші виплати не заборонені законодавством України.</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Головний спеціаліст забезпечує розвиток культурно-дозвілєвої роботи, допомагає вирішувати питання, спрямовані на підвищення рівня початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів (мистецьких шкіл) на території Лозівської міської об'єднаної територіальної громади.</li><li>2. Бере участь у розробці положення про конкурси, фестивалі, форуми, конференції тощо.</li><li>3. Приймає участь в проведенні фестивалів, конкурсів, виставок, ярмарок, форумів, конференцій та інших заходів, спрямованих на підвищення культурно-освітнього рівня дітей та молоді.</li><li>4. Допомагає у розвитку усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, здобутку спеціальної освіти у сфері культури і мистецтва.</li><li>5. Бере участь у проведенні фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, та інших заходів у сфері культури.</li><li>6. Приймає участь в підготовці відповідних інформацій, довідок та звітів, що стосуються напрямків діяльності відділу культурно – дозвілєвої роботи.</li><li>7. Виконує інші обов'язки за дорученням начальника відділу культурно-дозвілєвої роботи, заступника начальника Управління культури, начальника Управління культури.</li></ol>
--	--

Бажаючі взяти участь у відборі подають своє резюме на електронну адресу:

**personal\_lmr@ukr.net**

За результатами опрацювання резюме, відбираються ті, які відповідають запиту, та запрошуються відібрані кандидати на співбесіду.

Трудовий договір укладається на визначений термін (до виходу на роботу основного працівника з відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку та наступних відпусток або до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не довше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану).

Термін прийому резюме до **16 квітня 2024 р.**