

SURAT PERMOHONAN

**Kepada Yth.
Rektor Universitas Gunadarma**

***Jalan Margonda Raya No. 100, Pondok Cina, Beji, Depok
Di Tempat***

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NPM :**

Kelas : **No. HP :**

Dengan Hormat,

Bersama ini saya menyatakan bahwa saya tidak mempunyai cicilan di PTA 2025/2026 , sehingga saya dapat mengajukan permohonan untuk dapat melakukan pembayaran uang kuliah Semester ATA 2025/2026 secara bertahap (maksimal 2x Pembayaran) dengan mekanisme sebagai berikut :

1. Total Pembayaran Uang Kuliah Rp

(dengan huruf -)

2. Cicilan Pertama minimal 50% adalah sebesar Rp

(dengan huruf -)

DIBAYARKAN PALING LAMBAT SEBELUM Tgl 30 April 2026. Bukti Pembayaran Cicil Pertama diserahkan kpd PSMA Online untuk Pengambilan KRS ATA 2025/2026

3. Cicilan Kedua adalah sebesar Rp.....

(dengan huruf -)

Batas pembayaran Tgl 31 Agustus 2026

PERNYATAAN :

Apabila saya tidak dapat menyelesaikan KEWAJIBAN :

1. PEMBAYARAN CICILAN PERTAMA , saya bersedia menerima sanksi berupa pembatalan status pengisian matakuliah pada KRS Semester Genap ATA 2025/2026 (DICUTIKAN atau DI NONAKTIFKAN) pada semester bersangkutan yaitu Genap ATA 2026/2027

2. PEMBAYARAN CICIL KEDUA, saya bersedia menerima sanksi berupa penutupan nilai pada aplikasi student site semester Genap ATA 2025/2026 dan saya TIDAK DIPERKENANKAN lagi untuk melakukan pembayaran Cicil pada semester selanjutnya yaitu Ganjil PTA 2026/2027 apabila CICILAN KEDUA BELUM SAYA LUNASI.

Demikian surat permohonan ini saya buat dengan penuh kesadaran dan bertanggung jawab dan dipergunakan dengan semestinya.

....., TanggalBulan Tahun.....

Pembuat Permohonan
Pemohon ,

Menyetujui,

Orang Tua Pemohon,

Meterai 10.000

(.....)

(.....)

No. HP :

Mengetahui ,
Ketua Program Studi Teknik Elektro

(Dr. Wahyu Kusuma Raharja, ST., MT)