Tuliskan Judulnya Secara Singkat, Jelas, Informatif, dan Lugas [Times New Roman 14, Bold, Capitalize Each Word, Spasi 1.15, Align text left] [maksimal 15 kata]

Penulis Pertama[1*]**, Penulis Kedua**[1], **Penulis Ketiga**[1] [Times New Roman 12, Bold]
[1] Program Studi / Fakultas, Institusi/Perguruan Tinggi, Negara [Times New Roman 11]
*email: penulis korespondensi
Catatan: Berikan tanda (*) setelah nama, jika merupakan penulis korespondensi dan cantumkan email (disarankan email institusi) dan hapus tulisan ini setelah diisi

Abstract (bahasa inggris)
Abstrak harus dibuat singkat, menarik, sederhana, dan mudah dipahami tanpa membaca keseluruhan artikel. Untuk itu, hindari menggunakan jargon, singkatan dan referensi. Dalam menuliskan abstrak, penulis harus akurat, menggunakan kata-kata yang tepat, dan menyampaikan makna penelitian. ***Abstrak yang baik memuat permasalahan dan tujuan, bagaimana riset dilakukan (metode), hasil, dan ditutup dengan pernyataan singkat kesimpulan****. Dalam abstrak juga selalu disertakan kata kunci (keywords). Keywords digunakan untuk mengindeks sebuah artikel dan merupakan label dari sebuah artikel. Abstrak dibuat dalam 2 bahasa, English dan Indonesia (times new roman 11 pt, 1.0 space, italic)*
Keywords:
Tuliskan 3-5 keywords yang mencerminkan subtansi dari tulisan ini dan pisahkan dengan semicolon (;)

Abstrak (Bahasa Indonesia)
(Times new roman 11 pt, 1.0 space)

Kata Kunci:
Tuliskan 3-5 keywords yang mencerminkan subtansi dari tulisan ini dan pisahkan dengan semicolon (;)