

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

ИП Жавнеров Павел Борисович
ОГРНИП 319508100249642
ИНН 507504780155

Договор оказания

информационно-консультационных услуг

Настоящий документ в соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) является официальным предложением (публичной офертой) ИП Жавнерова Павла, именуемого в дальнейшем «Исполнитель» и содержит все существенные условия предоставления услуг.

1. Порядок получения акцепта условий настоящего договора-оферты

1.1. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт настоящей публичной оферты, становится Заказчиком. В дальнейшем исполнитель и заказчик совместно именуются «Стороны».

1.2. Ознакомившись с перечнем и стоимостью услуг, размещенными на сайте Исполнителя, а также в прайс-листе, заказчик, выбрав вид услуги, заполняет регистрационную форму по ссылке с официальных сайтов исполнителя <https://pzhav.ru/miro2> или по ссылке сайта обучающей платформы GetCourse <https://pzhav.getcourse.ru>, делает запрос на обслуживание в электронной форме на email исполнителя или путём сообщения в любом мессенджере на аккаунт исполнителя.

1.3. На основании запроса исполнитель выставляет заказчику счет на оплату одной услуги или нескольких услуг в соответствии с указанной на сайте и в прайс-листе стоимостью.

1.4. Заказчик оплачивает Услуги исполнителя, тем самым давая подтверждение принятия условий оферты исполнителя (безоговорочный акцепт).

1.5. Заказчик вправе проводить платежи самостоятельно, в инициативном порядке, рассчитывая оплату в соответствии с указанной на официальных сайтах соответствующих конкретным услугам <https://pzhav.ru/mini>, <https://pzhav.ru/miro>, <https://pzhav.ru/pa> и в прайс-листе действующей стоимостью. Заявка на оказание услуг может быть направлена исполнителю до либо после проведения оплаты.

1.6. После проведения Заказчиком оплаты и зачисления денежных средств на счет исполнителя, договор оферты вступает в силу.

1.7 К участию допускаются люди, не имеющие психиатрических заболеваний, не состоящие на учете у психиатра и не принимающие психотропных препаратов.

1.8 Мы гарантируем результаты от участия в тренинге только в случае, если участник выполняет все задания и следует инструкциям и рекомендациям куратора.

2. Предмет договора

2.1. В соответствии с условиями настоящей публичной оферты исполнитель обязуется обеспечить оказание информационно-консультационных услуг, согласованных в пункте 2.2. этой оферты, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги исполнителя.

2.2. Информационно-консультационные услуги согласно с перечнем услуг, опубликованном на сайте исполнителя, могут быть оказаны в форме проведения консультационного семинара, вебинара, тренинга или учебного курса (далее — мероприятие).

2.3. Публичная Оферта, перечень услуг (Приложение №1 к договору-оферте) и прайс-лист (Приложение №2 к договору-оферте) являются официальными документами и публикуются на официальных сайтах <https://pzhav.ru/mini>, <https://pzhav.ru/miro2>, <https://pzhav.ru/pa> и на обучающей платформе <https://pzhav.getcourse.ru>

2.4. Исполнитель имеет право изменять прайс-лист, перечень услуг, условия данной Публичной Оферты и

дополнения к публичной оферте без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте исполнителя, не менее чем за пять дней до их ввода в действие.

3. Права и обязанности исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Предоставить полную информацию о программе Мероприятия, ее продолжительности, месте проведения, организации обслуживания.

3.1.2. Обеспечить оказание информационно-консультационных услуг согласно условиям, предусмотренным настоящей публичной офертой и программой мероприятия.

3.1.3. Обеспечивать информационно-справочными материалами в рамках проведения мероприятия.

3.1.4. По требованию заказчика предоставить ему акт выполненных работ по факту оказания услуг.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Вносить несущественные изменения в программу Мероприятия.

3.2.2. Перенести сроки проведения Мероприятия, предварительно уведомив Заказчика не позднее, чем за день до начала мероприятия путем отправки информации об изменениях на электронный адрес заказчика, указанный им в регистрационной форме.

3.2.3. Привлекать сторонних специалистов для выполнения своих обязательств по настоящему договору.

4. Права и обязанности ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Оплатить услуги исполнителя в полном объеме и порядке, предусмотренном настоящей офертой.

4.1.2. Любые риски, связанные с неполучением документации, в случае отсутствия вины исполнителя, несет заказчик.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Получить полную информацию о программе

мероприятия, ее продолжительности, месте проведения, организации обслуживания.

4.2.2. Отказаться от участия в Мероприятии с соблюдением условий пункта 6.2. настоящей публичной офертой.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов

5.1. Стоимость оказываемых исполнителем услуг указывается в прайс-листе и Регистрационной форме по ссылке с официального сайта исполнителя и фиксируется в счете на оплату.

5.2. Оплата услуг, предоставляемых заказчику, осуществляется согласно действующему прайс-листу и утвержденным условиям оплаты.

5.3. Оплата производится заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя на основании счета (квитанции), выставленного исполнителем или с помощью других видов платежей по согласованию с исполнителем, в частности, с

использованием платежных сервисов Яндекс-касса, Раурал, киви кошелек и денежный перевод.

5.4. Окончательный расчет производится не позднее 1 дня, предшествующего дню начала Мероприятия.

5.5. Заказчик самостоятельно отслеживает изменение реквизитов исполнителя, указанных в настоящем Договоре и несет ответственность за правильность производимых им платежей.

5.6. Участники не допускаются к участию в Мероприятии до полной оплаты услуг исполнителя.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения стороны несут ответственность в соответствии с положениями настоящей публичной оферты и действующего законодательства РФ.

6.2. В случае отмены оплаченного заказчиком Мероприятия, заказчик может воспользоваться одним из следующих вариантов:

6.2.1. Вернуть затраченные на приобретение услуги

денежные средства в соответствии с порядком возврата денежных средств за услуги;

6.2.2. Принять участие в другом мероприятии исполнителя эквивалентной стоимости. Перевод с одного мероприятия исполнителя на другое заказчик может осуществить один раз.

6.3. Исполнитель ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности по договору оферты за:

а) какие-либо действия и/или бездействия, являющиеся прямым или косвенным результатом

действий/бездействия каких-либо третьих сторон;

б) какие-либо косвенные убытки и/или упущенную выгоду заказчика и/или третьих сторон вне зависимости от того, мог исполнитель предвидеть возможность таких убытков или нет;

в) использование (невозможность использования) и какие бы то ни было последствия использования (невозможности использования) заказчиком информации полученной от исполнителя.

6.4. Совокупная ответственность исполнителя по договору оферты, по любому иску или претензии в отношении договора оферты или его исполнения, ограничивается суммой платежа, уплаченного исполнителю заказчиком по договору оферты.

6.5. Стороны предпринимают все необходимые меры по урегулированию споров и разногласий путем переговоров, с обязательным направлением претензии.

6.6. Если сторонам не удастся решить споры и разногласия путем переговоров, данные споры и разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москва

6.7. Фактом оказания услуг по настоящему договору признается факт предоставления доступа в личный кабинет на сайте

<https://pzhav.getcourse.ru/> , который заказчик получает после оформления и оплаты заказа на соответствующий курс.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Сторона освобождается от ответственности за

частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: стихийные бедствия, аварии, наводнения, землетрясения, эпидемии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, обстоятельства, связанные с отказом/сбоем работы системы расчетов Банка России, а также любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон, препятствующие исполнению обязательств.

7.2. При возникновении указанных обстоятельств, срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства.

7.3. Сторона, которая не может исполнить свои обязательства по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должна предпринять все возможные действия для извещения другой Стороны о наступлении таких обстоятельств.

7.4. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

8. Конфиденциальность

8.1. В рамках настоящего договора конфиденциальной признается информация, касающаяся хода выполнения настоящего Договора, результатов исполнения обязательств сторонами, а также вся информация, передаваемая исполнителем в соответствии с п.2.2.

8.2. Каждая из сторон обязана обеспечить защиту

конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках настоящего договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации.

8.3. За разглашение конфиденциальной информации по настоящему договору заказчик выплачивает исполнителю штраф в размере 500 000 рублей, кроме этого заказчик, допустивший распространение материалов, документов, сведений и иной информации, касающейся услуг, которые оказывает исполнитель, возмещает исполнителю причиненные убытки.

8.4. Вышеперечисленные обязательства п.8.1 — 8.3 действуют во все время действия настоящего Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после расторжения или исполнения настоящего Договора.

9. Иные условия

9.1. Настоящим Договором стороны установили, что действия заказчика (его доверенного лица), произведенные в регистрационной форме и с ее помощью, соответственно изменяют права и обязанности сторон и условия, установленные настоящим договором. До момента предоставления заказчиком сведений об изменении доверенного лица, имеющего право на действия в регистрационной форме, указанное лицо признается надлежащим представителем заказчика. Информация из регистрационной формы в письменном виде.

9.2. Исполнитель имеет право раскрывать сведения о заказчике только в соответствии с законодательством РФ и настоящим договором.

9.3. Заказчик настоящим дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия; имя; отчество; адрес регистрации; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего

Договора без ограничения срока действия. В случае предъявления претензий к исполнителю по исполнению договора заказчиком, последний настоящим дает свое согласие на раскрытие исполнителем персональных данных (для физических лиц) и контактной информации заказчика третьему лицу для целей урегулирования спора непосредственно между заказчиком и третьим лицом, либо заказчиком и исполнителем.

9.4. Заказчик не вправе передать свои права и обязанности по Договору без предварительного письменного согласия исполнителя.

9.5. Настоящий договор вступает в силу с момента принятия его условий заказчиком (акцепта оферты) в установленном договором порядке – с момента оплаты заказчиком счета на услуги, и действует до оказания услуги п.2.2. но не более чем 4 месяца со дня заключения договора.

Приложение № 1 к договору оказания информационно-консультационных услуг Перечень услуг

- **Онлайн-курс Павла Жавнерова «Мировоззрение»;**

Приложение № 2 к договору оказания информационно-консультационных услуг РЕГЛАМЕНТ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА НЕОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации и регламентируют порядок возврата денежных средств, уплаченных за тренинги, семинары, мастер-классы и иные аналогичные мероприятия (далее – мероприятия), проводимые ИП Жавнеровым П. Б.(далее — организатор).

1.2. Настоящие правила доводятся до сведения

участников мероприятий путем размещения на официальных сайтах соответствующих приобретенным услугам <https://pzhav.ru/mini>, <https://pzhav.ru/miro2>, <https://pzhav.ru/pa>

2 Порядок возврата денежных средств

2.1. В случае если покупатель намерен вернуть денежные средства, уплаченные по договору, он обязан известить об этом организатора, направив просьбу в виде сообщения в мессенджере WhatsApp или телеграм

2.2. Номер WhatsApp исполнителя +79629000229 или телеграм

2.3. В случае направления заявления о возврате более чем за пять календарных дней до дня проведения мероприятия, Организатор возмещает покупателю 100 процентов от внесенных средств за мероприятие.

2.4. В случае направления заявления о возврате от пяти до трех календарных дней до дня проведения мероприятия, Организатор возмещает покупателю 50 процентов от внесенных средств за мероприятие.

2.5. В случае направления заявления о возврате менее чем за один календарный день до проведения мероприятия, либо не направление заявления Организатор вправе отказать покупателю в возврате денежных средств.

2.6. В случае опоздания на мероприятие, не посещения мероприятия по какой-либо причине, организатор не возмещает покупателю уплаченные за данное мероприятие денежные средства.

2.7. В случаях замены, отмены или переноса мероприятия денежные средства, оплаченные за данное мероприятие, возмещаются покупателю полностью (100%).

2.8. Организатор по согласованию с покупателем вправе не производить возврат денежных средств, засчитав данные средства как предоплату за будущие мероприятия.

2.9. Возврат денежных средств производится только в безналичной форме на банковские реквизиты, с

которых была произведена оплата услуги.

2.11. Организатор имеет право изменять условия продажи и возврата денежных средств в одностороннем порядке, размещая их на официальном сайте не менее чем за десять дней до начала их действия.

Приложение № 3 к договору оказания информационно-консультационных услуг Условия возврата денежных средств по гарантии.

1.1 Организатор обязуется вернуть полную стоимость услуги в случае если Покупатель не получил результатов после прохождения курса или посчитал результат неудовлетворительным выполнив при этом условия из пункта 1.2 данного договора.

1.2 Возврат по гарантии осуществляется только в случае если Покупатель проходит курс впервые и выполнил следующие условия:

- а) просмотрел все уроки всех модулей курса.**
- б) разобрал не менее 30-ти АВС схем с куратором в переписке по телеграм**

1.3 Если у исполнителя появятся подозрение, что покупатель проходит курс не в первый раз, то исполнитель имеет право отказать покупателю в возврате денежных средств по гарантии.

2.1 Для возврата по гарантии Покупатель должен направить заявление на возврат своему куратору путём сообщения в телеграм в последний день поддержки куратора.

2.2 Если заявление на возврат денежных средств по гарантии было отправлено раньше или позже чем последний день поддержки куратора, то исполнитель вправе отказать покупателю в возврате.

Приложение № 4 к договору оказания информационно-консультационных услуг

Правила участия в онлайн-мероприятиях и системные требования к оборудованию участников.

1. Смотреть вебинар или онлайн-занятие рекомендуется с персонального компьютера или ноутбука. Организатор не несет ответственности за невозможность просмотра вебинара или онлайн-занятия с мобильных устройств и планшетных ПК, поскольку не является ответственным за пользовательские настройки этих носителей.

2. Для участия в вебинарах или онлайн-занятиях пользователи самостоятельно обеспечивают соблюдение следующих требований для своего персонального компьютера:

2.1. операционная система версии Windows 7, Mac OS X 10.9 и выше;

2.2. процессор intel core 2 duo 1,6 Ghz или AMD Athlon II 215 и выше;

2.3. 2 Gb оперативной памяти и больше;

2.4. входящая скорость интернет-соединения 2 Mb/сек или выше;

3. Организатор имеет право проводить вебинар или онлайн-занятие как в прямой трансляции, так и путем предоставления записи. В случае предоставления записи вебинара, на участника распространяются все настоящие правила без исключения.

4. Участник не имеет права копировать аудио и видеоматериалы вебинара или онлайн-занятия полностью или частично, вести запись трансляции, а также фиксировать содержание полностью или частично на каком-либо материальном носителе, а также совершать какие-либо иные действия, прямо не предусмотренные настоящими Правилами, что будет считаться нарушением исключительного права организатора и дает последнему право обратиться за защитой своих прав в соответствии с нормами гражданского, административного законодательства Российской Федерации.

5. Участники несут ответственность за нарушение настоящих Правил, предусмотренную действующим

законодательством РФ.

6. Организатор не несет ответственности за невозможность участия пользователя в вебинаре или онлайн-занятии, возникшую по причинам, не зависящим от организатора, в т.ч. из-за невыполнения пользователем п. 1 настоящих Правил.

7. Организатор вправе на свое усмотрение определять время, тему, лекторов, продолжительность вебинара или онлайн-занятия, и отменять его с уведомлением участника на указанный при регистрации контактный адрес электронной почты без объяснения причин.

8. В случае, если организатор принял решение о переносе времени вебинара или онлайн-занятия на другие дату и/или время, участники, подписавшиеся на получение рассылок, получают уведомление о новых дате и/или времени и ссылке для участия на свой e-мейл или иным оговоренным способом (в личном кабинете сервиса онлайн-обучения, в группе вконтакте и т.п.).

9. Организатор вправе не допускать к участию в вебинаре или онлайн-занятии участников, нарушивших настоящие Правила.

10. Организатор не несет ответственности за несоответствие содержания вебинара или онлайн-занятия ожиданиям участника.

11. Организатор ни при каких условиях и обстоятельствах не несет ответственности за использование ссылки, направленной по указанному при регистрации контактному адресу электронной почты, третьими лицами, а также принятые пользователями или третьими лицами решения на основании информации, полученной на вебинарах или онлайн-занятиях.