

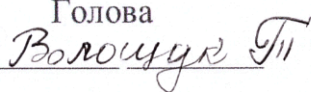
Обговорено та
схвалено на засіданні
педагогічної ради
(протокол № 1 від
30 серпня 2021 року)

Керівник
 Білецький Ю.І.



Затверджено:
рішенням піклувальної ради
(протокол №1 від
30 серпня 2021 р.)

Голова



*Двірцівський
ЗЗСО І-ІІІ ступенів*

ПЛАН РОБОТИ

на 2021-2022н.р.

ВСТУП

У 2020-2021 навчальному році робота школи була спрямована на виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Національної доктрини розвитку освіти, указів Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти України», «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні» реалізацію державних, обласних та районних програм у галузі освіти, інших чинних законодавчих та нормативних документів.

Заклад освіти здійснював свою діяльність відповідно до статуту. Навчально-виховний процес відбувався в одну зміну.

СТАН І РОЗВИТОК ШКІЛЬНОЇ МЕРЕЖІ

На початок 2020-2021 навчального року в закладі було відкрито 12 класів, із них:

1-4-х – 5 класів

5-9-х – 5 класів

10-11-х – 2 класи

Мова навчання – українська.

Станом на 05.09.2020 року кількість учнів становила 240

Середня наповнюваність учнів у класах складала 20 чоловік.

Для 1 учня здійснювалось індивідуальне навчання на дому, діяв 4, 5, 6, 7 інклюзивні класи.

Протягом року із школи випущено із 9-го класу – 19 учнів, 11-го класу – 17 учнів.

Учні 4-го, 9-го, 11-х класів склали державну підсумкову атестацію.

За підсумками 2020-2021 н.р. 25 учнів 5-11 класів навчалися на високому рівні навченості і нагороджені похвальними листами:

Стодольна Юлія, Іваневич Марта, Стодольна Софія, Швець Маріанна, - 5 клас; Батючок Анастасія, Білецька Анастасія, Білецька Яна, Волощук Анастасія, Дмитришин Анастасія, Малко Каріна, Савуляк Діана, Уляк Максим, Шарко Андріана, Яцишин Христина- 6 клас; Білецька Д., Возняк О., Малко Я., Стахурська Ю., Стодольна І., Яцишин С.В – 7 клас
Равлик Ярина Андріївна, Сидорко Ольга Василівна, - 8 клас

Стахурська А. - 9 клас- свідоцтво з відзнакою.

Білецька Катерина 10 клас; Уляк Назар – свідоцтво з відзнакою, нагороджений Золотою медаллю.

Аналіз зно

ВИКОНАННЯ СТ. 53 КОНСТИТУЦІЇ УКРАЇНИ,

СТ. 35 ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ОСВІТУ»,

СТ. 6 ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ЗАГАЛЬНУ СЕРЕДНЮ ОСВІТУ»

В 2020-2021 навчальному році виконувалися вимоги Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту щодо здобуття випускниками 9-х, 11-х класів повної загальної середньої освіти». **Отримання базової загальної середньої освіти випускниками 9-х класів**

<i>Навчальний рік</i>	<i>Усього випускників в</i>	<i>Продовжують навчатися в школі</i>	<i>В інших школах</i>	<i>У проф. ліцеях</i>	<i>У навчальних закладах І-ІІ рівня акредитації</i>
2020-2021	14	12	-	-	2

КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

У 2020-2021 навчальному році в НВК працювало 33 педагогічних працівників, у тому числі директор, заступники з навчально-виховної роботи, педагог-організатор, практичний психолог, бібліотекар та вихователі ДНЗ

Протягом року навчальний заклад був забезпечений кадрами. У закладі працювало:

- вчителів – 27
- вихователі ДНЗ - 4
- обслуговуючий персонал – 14
- практичний психолог – 1
- бібліотекар – 1
- асистент вчителя-2

Педагогічні працівники мають:

1.Кваліфікаційні категорії:

- «спеціаліст вищої категорії» -8
- «спеціаліст I категорії» - 16
- «спеціаліст II категорії» - 4
- «спеціаліст» - 2
- не мають вищої освіти - 2

2.Педагогічні звання:

- «старший вчитель» - 1

РЕАЛІЗАЦІЯ ПРОГРАМИ «ОБДАРОВАНІ ДІТИ»

У роботі з обдарованими дітьми в школі впроваджуються різні форми і методи роботи для визначення рівня обдарованості учнів та готовності вчителів і батьків до співпраці з ними (анкетування, опитування, спостереження співбесіди, індивідуальні бесіди, збори різного характеру, в тому числі і батьківські). У школі поновлено базу даних обдарованих дітей. Кропітка робота також була проведена по здійсненню психологічного моніторингу з метою виявлення інтересів та нахилів обдарованих та здібних дітей: вивчення їх пізнавальних, комунікативних, творчих, художньо-естетичних інтересів і нахилів учнів потреб у фізичній активності й розвитку через спеціальні психологічні тести.

Отримані результати дали можливість переглянути та оновити інформаційний банк даних, який був даний на розгляд класним керівникам, вчителям-предметникам, батькам для з'ясування правильності визначення психолого-педагогічної діагностики, можливостей та подальшої роботи з дітьми, виходячи з потреб батьків.

Учні школи були активними учасниками олімпіад та конкурсів. Так у шкільній олімпіаді з навчальних предметів взяли участь 76 учнів 5-11 класів, зважаючи на те, що окремі учні брали участь у двох і трьох предметних олімпіадах кількість учасників шкільної олімпіади становила 184 учнів. Таким чином 75% учнів 5-11 класів були охоплені шкільними предметними олімпіадами. 35 учень стали призерами та переможцями шкільного етапу олімпіад, зважаючи на те, що окремі учні були призерами та переможцями з декількох предметів загальною кількістю призерів та переможців шкільних олімпіад становила 76 учнів, 38% учнів стали призерами та переможцями шкільних олімпіад.

12 учнів школи були учасниками II етапу (районного) предметних олімпіад.

Призерами та переможцями районних олімпіад, конкурсів стали:

Звіт про результати роботи з обдарованими дітьми за семестр 2020-2021 н.р.

№	Прізвище, імя учня	Клас	Предмет	Місце	Назва заходу
1.	Яцишин Богдана	10	Біологія	I	II етап Всеукраїнської олімпіади з біології
2	Батюк Анастасія	8	Біологія	I	Обасний конкурс МАН “Відкрита природнича демонстрація”
3	Равлик Ярина	8	Біологія	I	Обасний конкурс МАН “Відкрита

					природнича демонстрація”
4	Карпів Олена	8	Біологія	I	Обасний конкурс МАН “Відкрита природнича демонстрація”
5	Гупало Тетяна	8	Біологія	I	Обасний конкурс МАН “Відкрита природнича демонстрація”
6	Сидорко Ольга	8	Біологія	I	Обасний конкурс МАН “Відкрита природнича демонстрація”
7	Стахурська Юлія	7	Фізика	III	II етап Всеукраїнської олімпіади з фізики
8	Стодольна Ілона	7	Фізика	III	II етап Всеукраїнської олімпіади з фізики
9	Сидорко Ольга	8	Фізика	II	II етап Всеукраїнської олімпіади з фізики
10	Стахурська Андріана	9	Фізика	II	II етап Всеукраїнської олімпіади з фізики
11	Уляк Назар	11	Фізика	I	II етап Всеукраїнської олімпіади з фізики
12	Білецька Катерина	10	Географія	III	II етап Всеукраїнської олімпіади з географії
13	Батюк Анастасія	8	Географія	II	II етап Всеукраїнської олімпіади з географії
14	Білецька Катерина	10	Географія	IV	III Всеукраїнський етап захисту науково-дослідницьких робіт МАН
15	Уляк Назар Михайлович	11	Інформатика	II	II етап Всеукраїнської олімпіади з інформаційних технологій
16	Уляк Назар Михайлович	11	Математика	I	II етап Всеукраїнської олімпіади з математики
17	Глюз Єва Ростиславівна	10	Інформатика	I	II етап Всеукраїнської олімпіади з інформаційних технологій
18	Глюз Єва Ростиславівна	10	Математика	I	II етап Всеукраїнської олімпіади з математики
19	Яцишин Богдана	10	Укр.мова та літ.	II	II етап Всеукраїнської олімпіади з української мови та літератури
20	Білецька Катерина	10	Укр.мова та літ.	III	II етап Всеукраїнської олімпіади з української мови та літератури
21	Батючок	6	Укр.мов	I	II етап мовно-літературного конкурсу

	Анастасія		а та літ.		імені Тараса Шевченка
22-23	Дмитришин Анна Шарко Андріана	6	Укр.мов а та літ.	III	II етап мовно-літературного конкурсу імені Тараса Шевченка
24	Стодольна Юлія	7	Укр.мов а та літ.	I	II етап мовно-літературного конкурсу імені Тараса Шевченка
25	Равлик Ярина	8	Укр.мов а та літ.	I	II етап мовно-літературного конкурсу імені Тараса Шевченка
26	Стахурська Андріана	9	Українсь ка мова та літ.	I	II етап мовно-літературного конкурсу імені Тараса Шевченка
27	Циганюк Олена	7	Укр.мов а та літ.	II	II етап олімпіади з української мови та літ
28	Яцишин Софія Володимирівна	7	Українсь ка мова та літ	III	II етап олімпіади з української мови та літ
29	Равлик Ярина	8	Укр.мов а та літ.	III	II етап олімпіади з української мови та літ
30	Бойко Тетяна	11	Укр.мов а та літ.	II	II етап олімпіади з української мови та літ
31	Стахурська Андріана	9	Укр.мов а та літ.	I	II етап олімпіади з інформаційних технологій
32	Кісь Аліна	8	Інформа тика	III	II етап олімпіади з інформаційних технологій
33	Батючок Анастасія	6	математ ика	III	II етап олімпіади з математики
34	Уляк Максим	6	математ ика	II	II етап олімпіади з математики
35	Волощук Аліна	4	Україн ська мова	III	II етап конкурсу знавців української мови ім. П. Яцика

Протягом року вчителі школи підвищували свій кваліфікаційний рівень шляхом самоосвіти, проходження курсів підвищення кваліфікації. Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Типового положення про атестацію педагогічних працівників», затвердженого Наказ МОН України 08.08.2013р. № 1135. У 2020-2021 навчальному році здійснювалась курсова перепідготовка (навчання на курсах підвищення кваліфікації) згідно Положення про підвищення кваліфікації педагогічних працівників та Перспективного плану підвищення кваліфікації на 2021 рік. Атестація вчителів відповідно до перспективного плану атестації педагогічних кадрів з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку

творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету, забезпечення ефективності навчально-виховного процесу.

Вчителі, що атестувалися, проводили відкриті уроки та заходи, приймали участь у роботі семінарів, конференцій та педагогічних майстернях, готували творчі звіти.

Упродовж навчального року працювало 4 шкільних методичних об'єднань: класних керівників, початкових класів, гуманітарного та природничо-математичного циклу.

Методичне об'єднання вчителів початкової школи працювало на належному рівні. Своїм досвідом вчителі обмінювались на відкритих уроках, позакласних заходах, впроваджуючи ідею взаємонавчання. Вчителі початкової школи застосовували у навчальному процесі проектну діяльність. Велика увага приділялася впровадженню НУШ.

У 2020-2021 навчальному році методичне об'єднання вчителів гуманітарного циклу продовжувало роботу над впровадженням інтерактивних технологій. У рамках тижня рідної мови мов вчителі української мови та літератури мов проводили відкриті виховні години та ряд заходів.

МО учителів природничих – математичних дисциплін.) свою методичну роботу спрямувало на вирішення загальношкільної методичної проблеми та розвитку творчих здібностей учнів. Учителі МО активно обговорювали новинки методичної літератури, шукали і застосовували методи, що сприяли підвищенню інтересу школярів до вивчення біології, географії, хімії, основ здоров'я, математики та інформатики. У рамках декади природничо-математичних наук вчителі МО провели ряд заходів.

Методичне об'єднання класних керівників працювало згідно з Шкільною програмою. Методичне об'єднання класних керівників працювало в окремих ділянках 1-4, 5-7 та 8-11 класів. Класні керівники проводили тематичні та розважальні заходи для ділянки свого класу.

ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ ШКОЛИ У 2021/2022 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

Діяльність педагогічного колективу школи у 2020/2021 навчальному році направити на вирішення пріоритетних напрямків:

- Продовжити впровадження в освітньому середовищі школи Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну освіту», Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Постанови Кабінету Міністрів України від 15.08.2015 № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» (зі змінами), розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.02.2016 № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року» наказів Міністерства освіти і науки України «Про організаційні питання щодо запровадження Концепції Нової Української школи у загальноосвітніх закладах I ступеня», наказу Міністерства освіти і науки України від 21.01.2016 № 8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02.2016 № 184/28314, наказу МОН України від 24.04.2017 № 635 «Про внесення змін до Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах»; листа МОН України від 26.06.2019 № 1/9-409 «Щодо організації інклюзивного навчання у закладах освіти»;
- Забезпечити доступність до якісної освіти усіх дітей шкільного віку мікрорайону школи;
- Забезпечити у 2021/2022 навчальному році перехід до роботи за новим державним освітнім стандартом учнів 1-4-х класів школи;
- Організувати інклюзивне та індивідуальне навчання дітей з особливими потребами;

- Запроваджувати принцип педагогіки партнерства, що ґрунтується на співпраці учня, учителя і батьків та принципу дитино-центризму (орієнтація на потреби учня);
- Продовжити формування в учнів ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності. Серед ключових компетентностей – володіння державною мовою, математична, загальнокультурна й екологічна компетентності, підприємливість та іновативність, економічна компетентність. Випускник школи повинен критично та системно мислити, проявляти ініціативу і творчість, вміння оцінювати ризики, приймати рішення, розв'язувати проблеми;
- Створювати умови для формування в учнів громадянської відповідальності, тобто особистості, що поважає права людини, розуміє особисту відповідальність за долю держави, народу. Розуміє важливість громадянської участі у процесі вирішення різноманітних проблем місцевої громади;
- Продовжити створення оптимальних санітарно-гігієнічних умов для навчання та виховання учнів (створити безпечне та комфортне освітнє середовище);
- Створити належні умови освітнього процесу в школі, забезпечити дотримання вимог адаптивного карантину в умовах поширення корона вірусної інфекції COVID – 19;
- Удосконалювати навчально-матеріальну базу школи, впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, оволодівати і застосовувати на практиці інструментарій дистанційного навчання;

ЗАВДАННЯ ШКОЛИ НА 2021/2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Спрямувати зусилля на реалізацію таких навчально- методичних проблем:

Педагогічна тема:

“Реалізація особистісно орієнтованого навчання з метою формування ключових компетентностей моделі випускника початкової, базової та старшої школи”

Методична тема:

«Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму».

Виховна тема:

«Формування патріотичних та громадянських якостей, морально-етичних принципів особистості в умовах НУШ».

З цією метою:

- Забезпечити якісну роботу методичної ради, методичних об'єднань та творчих груп школи.
- Сприяти впровадженню в практику роботи школи сучасних освітніх технологій, передового педагогічного досвіду вчителів школи, міста, області, держави.
- Проводити системний, цілеспрямований моніторинг усіх напрямків освітнього процесу школи.
- Підвищити особисту відповідальність кожного члена педагогічного колектива за якість та результативність роботи.
- Продовжити роботу з подальшої інформатизації освітнього процесу, оволодівати інструментами дистанційного навчання. Забезпечити якісне та своєчасне наповнення необхідною інформацією системи управління освітою (ІСУО).
- Забезпечити виконання плану проходження вчителями школи курсів підвищення кваліфікації на 2021/2022 навчальний рік.
- У відповідності з планом атестації педагогічних працівників на 2021/2022 навчальний рік провести атестацію вчителів у відповідності до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України від 06.10.2010 №930 зі змінами.

- Створити необхідні умови для активної роботи з обдарованими учнями шляхом залучення їх до участі в інтелектуальних конкурсах, предметних олімпіадах різних рівнів, змаганнях, роботі МАН тощо.
- Продовжити роботу по формуванню в учнів навичок здорового способу життя. Створити умови для оздоровлення та відпочинку дітей пільгового контингенту в пришкольному оздоровчому таборі з денним перебуванням. Організувати роботу мовного табору школи.
- Забезпечити соціальний захист учнів та працівників школи.
- Підвищити ефективність роботи з попередження дитячого травматизму як під час освітнього процесу так і поза межами школи.
- Забезпечити якісну підготовку випускників школи до складання зовнішнього незалежного оцінювання.
- Спрямовувати виховну роботу на формування в дітей та молоді любові до Батьківщини, загальнолюдських якостей.
- Популяризувати культурне розмаїття, історичну спадщину країни, рідного краю; формувати історичну пам'ять підростаючого покоління; забезпечити духовну єдність поколінь.
- Сприяти формуванню духовно-моральних взаємин між усіма учасниками освітнього процесу, толерантного ставлення до представників інших народів, культур і традицій, до однолітків, батьків, інших людей; вихованню пошани та любові до культурного спадку свого народу та мистецтва, культивуванню кращих рис української ментальності: працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, відповідального ставлення до природи.
- Активізувати застосування сучасних форм і методів правової та превентивної освіти, формуванню здорового способу життя, фізичного розвитку і культури, спрямованих на формування сталої відповідальної поведінки, імунітету до негативних впливів соціального оточення.
- Продовжити зміцнювати та вдосконалювати навчально-матеріальну базу школи, залучивши як бюджетні так і позабюджетні кошти (спонсорські пожертви, кошти від оренди вільних приміщень, надання додаткових освітніх послуг тощо).

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Прим
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	до 01.09	Глюз Н.В.	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 10.09	Глюз Н.В. Швець О.І.	
Оновлення списків учнів	до 30.08	Швець О.І.	
Складання та затвердження режиму закладу	до 26.08	Адміністрація	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	До 05.09	Глюз Н.В..	
Узагальнення даних по оздоровленню	до 05.09	Адміністрація	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Класні керівники	
Організувати гаряче харчування учнів	До 02.09	Колектив	

Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 02.09	Глюз Н.В. Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями школи за вересень	До 01.10	Класні керівники. Швець О.І.	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	Штаб ЦЗ. Швець О.І.	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 02.09	Адміністрація	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів школи	01.09	Класні керівники	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Білецький Ю.І.	
Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01-02.09	Класні керівники	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	Білецький Ю.І.	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Завгосп	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, Завгосп	
Забезпечити школу засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	пр. місяця	Завгосп	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 04.09	Завгосп	
Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортзалі	До 04.09	Завгосп. Зав. кабінетами	
Забезпечення школи, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	Завгосп	
Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	до 01.09	Білецький Ю.І.	
Підготовка території школи до Свята першого дзвінка	30-31.08	Завгосп	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Класні керівники	
Промоніторити групу здоров'я, та розподілити школярів на фізкультурні групи,	до 05.09	Гбур М.І. Білецька І.В.	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	Класні керівники	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у школі	До 30.09	Психолог	
Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Кмита Н.В.	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 25.08	Колектив	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 28.08	Комісія	
Підготовка до впровадження НУШ у 4 класі.	до 01.09	Глюз Н.В. Класні керівники	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей	До 30.09	Комісія	

Складання соціального паспорту школи	До 30.09	Глюз Н.В.	
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.09	Класні керівники	
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах		Класні керівники . Психолог.	

Засідання Ради профілактики 1. Обговорення та затвердження плану роботи на н.р. 2. Про підсумки громадського огляду умов проживання дітей-сиріт, дітей під опікою	30.09	Білецький Ю.І.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі Білецька О.Я.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи з нагоди Дня прапора Заходи з нагоди Дня незалежності Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок Оновлення складу учнівського самоврядування, комісій Заходи з «21 вересня – Всесвітній день миру» Заходи «29.09 – Заходи пам'яті трагедії Бабиного яру» Заходи до Дня партизанської слави	23.08 24.08 01.09 до 10.09 21.09 29.09 17-21	Колектив Учнівські колективи Сидорко О.М Колектив школи Класні керівники. Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе Розподіл доручень, Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи школи»	04-08 04-08	Класні керівники Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва 30.09 - Всеукраїнський День бібліотек . Бібліотечний квест. Оновлення шкільного прес-центру	30.09 До 30.09	Кмита Н.В	
Ціннісне ставлення до природи Екологічна акція «Територія без сміття»	Пр.місяця	Колектив	
Ціннісне ставлення до праці Заходи «10 вересня - День фізичної культури»	10.09	Гбур М.І. Білецька І.В.	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-05.09	Вчителі	
Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-05.09	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників	Щотижня	Класні керівники	
Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів	Постійно	Вчителі	

Оглядний моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів	До 05.09	Адміністрація	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні	До 05.09	Адміністрація	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників школи	До 30.09	Висоцька Г.М. Білецька О.Я	
Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми (інформація)	до 05.09	Глюз Н.В	
Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 30.08	Білецький Ю.І.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 01.09	Вчителі	
Погодження календарних планів	до 10.09	Глюз Н.В Швець О.І	
Погодження виховних планів	до 05.09	Швець О.І	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 10.09	Глюз Н.В Швець О.І	
Самоосвітня діяльність вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	03.09	Білецький Ю.І	
Засідання шкільних методичних об'єднань: 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік 2.Про затвердження плану роботи ШМО та форм методичної роботи. 3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році	03.09	Вчителі	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками. Батьківські збори 1.Про роботу закладу у 2021/2022 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів	Протягом місяця	Класні керівники	
Засідання Піклувальної ради школи 1.Обговорення та затвердження плану роботи 2.Розподіл обов'язків між членами Піклувальної ради	06.09	Білецький Ю.І	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			

Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр.місяця	Вчителя	
---	-----------	---------	--

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні 2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку 3.Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів,факультативів 4.Дотримання єдиних вимог до учнів 5.Про проведення Першого уроку 6.Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу 7.Про результати медичного огляду	Що понеділка	Адміністрація	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 20.09	Глюз Н.В	
Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	Глюз Н.В	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби)	пр.місяця	Швець О.І	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 01.09	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 05.09	Швець О.І	
Співбесіди з новопризначеними вчителями	03.09	Швець О.І.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків Про організацію чергування вчителів у школі та обов'язки чергового вчителя Про організацію освітнього процесу Про медичне обстеження учнів та працівників школи Про призначення відповідальних за ОП, ПБ Про організацію харчування Про забезпечення пожежної безпеки Про організацію роботи із дорожнього руху Про охорону праці та дотримання правил техніки безпеки Про підготовку спортивних споруд до н.н.р. Про розподіл обов'язків між адміністрацією Про дотримання санітарно – гігієнічних вимог Про забезпечення підручниками Про організацію інклюзивного навчання Про організацію методичної роботи Про створення атестаційної комісії школи та атестацію педагогічних працівників Про стан працевлаштування випускників школи	01-30	Глюз Н.В. Швець О.І. Білецький Ю.І. Бабляк Л.Р.	

Про розподіл педагогічного навантаження Про проведення інвентаризації Про організацію гарячого харчування та впровадження НАССР Про адаптацію учнів 1 класу Про підсумки громадського огляду умов проживання Про комплектування груп дітей у дошкільному підрозділі Про організацію навчальних занять з фізичної культури та підсумки проходження медичного огляду.				
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності».		пр.місяця	Колектив	
Ознайомлення з нормативними документами				
6. Педагогічна рада				
№ пп	Заходи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Про обрання секретаря педагогічної ради		Білецький Ю.І.	
1.	Про підсумки роботи педколективу в 2020-2021 н.р., завдання на 2021-2022 н.р. Розгляд та затвердження плану роботи школи на 2021– 2022 навчальний рік,		Глюз Н.В.	
2.	Про затвердження структури методичної роботи школи.		Швець О.І.	
3.	Про затвердження освітньої програми Двірцівського ЗЗСО на 2021-2022 н.р.		Глюз Н.В.	
4.	Про аналіз ЗНО 2021 та підготовка до ЗНО у 2022		Глюз Н.В.	
5.	Про організацію проведення навчальних екскурсій та навчальної практики учнів 1-4-х, 5-8-х, 10-х класів.		Глюз Н.В.	
6.	Про викладання предмету Захист України		Білецький Ю.І.	
7	Про атестацію пед. працівників у 2021-2022 н.р.		Швець О.І.	
8.	Про навчання з використанням дистанційних технологій в умовах карантину		Глюз Н.В.	
9			Глюз Н.В.	
10	Про виконання Плану підвищення кваліфікації на 2021р		Швець О.І. Педагогічні працівники	
11	Виконання рішень попередньої педради		Швець О.І.	
12	Різне		Білецький Ю.І.	

ЖОВТЕНЬ
ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	П р и м
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			

Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Олесюк Г.А. Швець О.І.	
Аналіз відвідування учнями школи за жовтень	До 01.11	Швець О.І.	
Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань ЗНО та участі пробному ЗНО	до 15.10	Глюз Н.В.	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів школи на канікули	Перед початком канікул	Класні керівники	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро - газообладнанням, вибуховими речовинами тощо»	пр.місяця	Класні керівники	
Призначення та співбесіда з уповноваженим спеціалістом для проведення заходів реагування на виявлення фактів насильства			
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10	Малко В.В.	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Адміністрація	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, Малко В.В	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Колектив	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 та 5 класу до навчання у початковій та базовій школі	до 30.10	Яцишин О.В.	
Прибирання шкільної території	до 15.10	Техпрацівн.	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	18-22.10	Уч.самоврядування	
Інвентаризація шкільного майна	пр.місяця	Комісія	
Проведення навчання по ЦЗ	пр.місяця	Штаб ЦЗ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	Комісія	
Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	пр.місяця	Яцишин О.В	
Анкетування учнів 5-8 класів щодо виявлення ознак булінгу	11-15.10	Яцишин О.В	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі Білецька О.Я.	
Підготовка шкільних ділянок, квітників до зимового періоду	пр.місяця	Техпрацівники, класні колективи	
Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Бойко М.В	
Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	пр. місяця	Кмита Н.В.	

Заходи до Дня захисника України, День українського козацтва	13.10 28.10	Сидорко О.М Равлик О.В. «ПЛАСТ»	
Інформаційні хвилини «Як планувати свій час»	01-06.10	Яцишин О.В.	
День шкільного самоврядування. Свято до Дня працівника освіти	01.10	Сидорко О.М	
Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівника освіти	01.10	Сидорко О.М	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	К. гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04-05.10	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання біології, трудового навчання.	До 31.10	Комісія	
Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу	до 10.10	Яцишин О.В Кл.керівник	
Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів	до 30.10	Глюз Н.В.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	пр.місяця	Вчителі	
Участь у I етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Вчителі	
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ, тощо	пр.місяця	Класні керівники.	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Робота шкільних МО	Згідно з планом	Глюз Н.В. Швець О.І.	
Розпочати вивчення роботи вчителів, що атестуються	Згідно з графіком	Атестаційна комісія	
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	Вчителі	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 15.10	Глюз Н.В. Швець О.І.	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Вчителі	
Оформлення заявки на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	22.10	Швець О.І.	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 22.10	Білецький Ю.І.	

Відвідування та аналіз уроків біології, трудового навчання	пр.місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр.місяця	Вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.09	Глюз Н.В.	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 11.10	Швець О.І.	
Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	пр.місяця	Швець О.І.	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації 2.Затвердження списку та графіку атестації.	11.10	Білецький Ю.І.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	22.10	Класний керівник	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Зустріч з батьками учнів 11 класу щодо питань ЗНО	08.10	Кл.керівник Глюз Н.В.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Бесіди «Чи дотримуємося ми академічної доброчесності»	07-08.10	Кл. керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу школи в канікулярний час 2.Про підсумки участі учнів у I етапі предметних олімпіад 3.Про підсумки перевірки класних журналів 4. Про стан харчування учнів 5.Про участь у конкурсі «Учитель року»	щопонеділка	Білецький Ю.І	
Перевірка ведення класних журналів (наказ)	до 30.10	Глюз Н.В. Швець О.І.	
Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад (наказ)	22.10	Швець О.І	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм		Глюз Н.В. Швець О.І.	
Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця		
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Google-опитування «Анкетування учнів щодо протидії насильства та булінгу»	пр.місяця	Швець О.І.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази:	01-30	Глюз Н.В	

Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін Про підготовку школи до роботи в осінньо - зимовий період Про стан харчування учнів, роботу шкільної їдальні Про стан роботи з профілактики злочинності Про підсумки класно-узагальнюючого контролю за адаптацією учнів 5 класу Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, МАН Про участь у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек Про проведення інвентаризації Про призначення уповноваженого спеціаліста для проведення заходів реагування на виявлення фактів насильства Про адаптацію учнів 1 класу		Швець О.І. Білецький Ю.І	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Бесіди з вчителями, батьками, учнями «Дотримання академічної доброчесності»	пр.місяця	Колектив	

ЛИСТОПАД
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Прим
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Класні керівники	
Консультації по підготовці до ЗНО-2022	до 20.11	Глюз Н.В.	
Провести бесіди з БЖД	пр.місяця	Класні керівники	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Адміністрація	

Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Вчителі, Малко В.В.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	Вчителі	
Підготувати акти на списання	до 15.11	Техпрацівник и	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.11	Класні керівники	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля»	з 25.11	Яцишин О.В.	
Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом »	пр.місяця	Яцишин О.В.	
Міжнародний день толерантності.	16.11	Яцишин О.В.	

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Бойко М.В.	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави 1.Заходи до Дня української писемності та мови. 2.Заходи до Дня Гідності та Свободи . 3. 23.11 - День пам'яті жертв голодомору та політичних репресій. Всеукраїнська акція «Засвіти свічку» Відзначається щорічно у четверту суботу листопада відповідно до Указу Президента №1310/98 від 26.11.1998р. – Інформаційний захід.	09.11 23.11.	Кузьма Н.Ю. Сидорко О.М. Самовряду- Вання	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Залучення учнів до різноманітних дистанційних конкурсів та заходів	пр.місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Інформаційно-превентивна акція «Осінь без диму»	пр..місяч я	Швець О.І.	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Бесіди, години спілкування «Толерантність і терпимість»		Класні керівники	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
--	--	--	--

Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань	04-05.11	Вчителі	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання	01-02.11	Вчителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан викладання фізики.	До 30.11	А.К.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Консультативна робота щодо підготовки до Всеукраїнських конкурсів, МАН	пр.місяця	Вчителі	
Участь здобувачів у II етапові Всеукраїнських предметних олімпіад	пр.місяця	Вчителі	Відміна
Участь здобувачів у Інтернет-проектах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Класні керівники	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Відвідування уроків біології, фізики, трудового навчання, вчителів, що атестуються	пр..місяця	Комісія	
Обмін досвідом «Електронні освітні інструменти для урізноманітнення способів дистанційного навчання»	пр.місяця	Адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність вчителів, підвищення кваліфікації	пр..місяця	Вчителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.11	Глюз Н.В.	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 11 класу «Підготовка до ЗНО» - батьківські збори (онлайн, або очно)		Владичка М.Р., Глюз Н.В., вчителі-предметники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Індивідуальні зустрічі з батьками	пр..місяця	Класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Освітні бесіди «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	29-30.11	Вчителі предметники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Щодо виконання поставлених цілей 2. Про відвідування учнів та наявність оправдовуючих документів	Що тижня	Адміністрація я Вчителі	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр. місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	пр. місяця	Швець О.І.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: 1.Про стан викладання фізики та рівень навчальних досягнень учнів у 7-11 класах 2. Про організацію/ підсумки дистанційного навчання 3.	01-30.11	Швець О.І. Глюз Н.В.	

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за січень	до 01.02	класні керівники	
Засідання Ради профілактики Про результати перевірки стану контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.	26.01.	Рада профілактики.	
Продовжити роботу учнівського самоврядування, шкільних гуртків з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму.	постійно	Швець О.І.	
Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в квартирі. Правила поведінки під час пожежі»	17-21.01	класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Малко В.В.	
Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	постійно	класні керівники	
Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	пр.місяця	адміністрація	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Ознайомлювати педагогічних працівників школи з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	постійно	адміністрація	
Проведення профілактичних бесід щодо попередження булінгу	постійно	Яцишин О.В.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			

Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	постійно	Психолого-педагогічна комісія	
Ціннісне ставлення до природи Конкурс на кращий сценарій екологічних агітбригад «Земля-наш спільний дім».	25.01.	класні керівники	
Фольклорні заходи «Різдвяний вертеп», Коляда	Протягом місяця	класні керівники, учнівські колективи	
Години спілкування та виховні заходи до Дня Соборності України.	20-21.01	Вчителі історії	
Заходи «Трагедія Крут: крізь призму минулого і сучасного»	27-28.01	ПЛАСТ Самоврядування	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Створити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів»	до 10.01	учителі-предметники	
Консультації з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	12.01.	Глюз Н.В.	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	за потреби	учителі-предметники	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання математики, роботи асистента вчителя Крук В.З.	пр. місяця	А.Т. комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	до 30.01.	Глюз Н.В.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Розробити календарно-тематичне планування	до 15.01.	учителі-предметники	
Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	до 10.01.	голови методичних об'єднань	
Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	постійно	учителі-предметники	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	пр. місяця	учителі-предметники	
Стимулювати роботу вчителів до участі в семінарах, конференціях	постійно	Швець О.І.	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			

Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетой «Учитель очима дітей»	24-28.01	класні керівники	
Організовувати роботу Сайту школи.	постійно	Глюз Н.В. Білецька О.Я.	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Розглянути на засіданнях шкільних методичних об'єднань питання дотримання академічної доброчесності	03-06.01	Голови МО	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2021\2022 н.р. Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2022 рік Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у II семестрі 2021\2022 н.р. Проведення інструктажів Про дотримання в закладі законодавства з питань карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів та вжиття заходів із протидії розповсюдженню COVID-19	що-понеді лка	Швець О.І. Глюз Н.В. Білецький Ю.І.	
Засідання педагогічної ради 1. Про результати вибору електронних версій оригінал-макетів підручників для 9 класу поданих на конкурсний відбір. 2. Про організацію навчання з допомогою дистанційних технологій 19.01.2022р. 3. Про зарахування підвищення кваліфікації 4. Різне	13.01.	Глюз Н.В. Швець О.І. Глюз Н.В. Білецький Ю.І.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Консультації з батьками, учнями	постійно	Педагогічний колектив, психолог	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Залучення до підвищення кваліфікації ПП	постійно	Швець О.І.	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про стан ведення електронного щоденника Про результати перевірки стану ведення класних журналів 1-11 класів Про вивчення стану навчання, виховання з математики, роботи асистента вчителя Про призначення відповідального за формування комплектів реєстраційних		Адміністрація	

документів осіб, які складатимуть ДПА у формі ЗНО у 2021\2022 н.р.			
---	--	--	--

ЛЮТИЙ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за лютий	До 01.03	класні керівники	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	постійно	класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постіно	Малко В.В.	
Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликаной електрострумом. Дії учнів при пожежі»	01-04.02	класні керівники	
Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів.	14.02.	Швець О.І.	
Робота з батьками (консультація) діти, що стоять на обліку, мають сімейні труднощі у вихованні	постійно	Яцишин О.В.	
Психологічна просвіта учнів 9-11 кл. «Майбутня професія»	09-11.02	Яцишин О.В.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі	постійно	Швець О.І.	
День безпечного інтернету «Кібербезпека»	18.02.	Білецька О.Я. Глюз Н.В.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку	постійно	Психолого-педагогічна комісія	
Заходи до Дня безпечного Інтернету	07-09.02	Білецька О.Я. Глюз Н.В.	
Акція «Валентинка»	14.02	Самоврядування	
Патріотичні заходи «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увінчення пам'яті Героїв Небесної Сотні	17-18.02	Швець О.І. Класні керівники	
Бібліотечна акція «Подаруй книгу школі»	14-25.02	Кмита Н.В.	
Заходи до Дня Героїв Небесної Сотні	20.02	Швець О.І.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Зробити аналіз роботи електронного щоденника	До 28.02	адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Стан викладання предмету «Я досліджую світ» у 1 класі.	До 28.02	А.Т.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Метод об'єднання вчителів згідно Планів	28.02.	Голови М.О	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються	пр.місяця	Члени атестаційної комісії	
Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Робота з обдарованими учнями»	12.02.	Голови М.О	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ. Ведення електронного щоденника.	постійно	вчителі	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Бесіди з учнями «Академічна доброчесність-шлях до успіху»	19.02.	Вчителі предметники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Підготовка учнів 11 класу до ЗНО, стан реєстрації на ЗНО-2022 Про хід атестації педагогічних працівників. Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти з організації дозвілля	що-понеділка	Глюз Н.В. Швець О.І.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Педагогічний круглий стіл «Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників»	14.02	Білецький Ю.І.	

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	11.02	учителі	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про результати вивчення системи роботи вчителів Про відпустки ПП Про стан гурткової роботи		Швець О.І. Глюз Н.В. Глюз Н.В.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Обмін думками «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі».	25.02	Педагогічні працівники	

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за березень	До 01.04	класні керівники	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	До 29.03	класні керівники	
Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	14-18.03.	класні керівники	
Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	01-04.03	класні керівники	
Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	постійно	класні керівники Вчителі інформатики	
Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	постійно	Малко В.В.	
Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту	29.03	Білецький Ю.І. Швець О.І.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень	постійно	Психолог Яцишин О.В.	
Анкетування учнів щодо проявів булінгу.	Протягом місяця	Психолог Яцишин О.В.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Провести опитування серед учнів щодо прозорості оцінювання їхніх знань, роботи електронного щоденника	До 29.03	Класні керівники	
День народження Тараса Григоровича Шевченка(1814-1861), українського поета, художника, мислителя. Всесвітній день сну. Відзначається в третю п'ятницю березня.	09.03 20.03	Яцишин О.В (2 клас) Луцко О.П. (8 клас)	
Всесвітній день поезії. Відзначається в цей день згідно з резолюцією 30-ї сесії ЮНЕСКО, яка відбулася в Парижі у 1999 році. Поетичні читання Тиждень профорієнтаційної роботи	21.03 14.03-18.03	Висоцька Г.М. Яцишин О.В.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			

1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Аналіз роботи електронного щоденника	24.03.	Глюз Н.В. Швець О.І.	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти»	21.03.	Глюз Н.В.	
Ознайомлення з характеристиками ПП які атестуються	До 31.03	АТ Комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	пр.місяця	Швець О.І.	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Засідання предметних кафедр «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	28.03-31.03	Голови ШМО	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Атестація П.П.	23.03.	АТ., ПП які атестуються.	
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр.місяця	вчителі-предметники	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ. Ведення електронного щоденника	11.03.	Вчителі	
Консультування батьків згідно потреб	Постійно	Педагогічні працівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Анкетування учнів щодо роботи електронного щоденника, дотримання академічної доброчесності	До 28.03.	Швець О.І. Глюз Н.В.	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про стан організації харчування	що-понеділка	Глюз Н.В. Малко В.В.	

Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі Про результати ведення електронного щоденника. Аналіз анкетування		Швець О.І	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради ПродПА учнів 4 та 9 класів. Про хід атестації педагогічних працівників Про здійснення профорієнтаційної роботи з учнями класу Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх Про стан виконання заходів з протидії булінгу в закладі	ж	Білецький Ю.І. Глюз Н.В. Швець О.І. Яцишин О.В. Швець О.І. Яцишин О.В.	
2.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про результати атестації педагогічних працівників Про підсумки вивчення стану ведення електронних щоденників		Швець О.І.	

КВІТЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за квітень, аналіз виконання завдань дистанційного навчання	до 01.05	Глюз Н.В. Швець О.І	
Провести бесіди « Поведінка при виявленні вибухонебезпечних предметів». «Як діяти під час повітряної тривоги»	04-08.04	класні керівники	
Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	11-15.04	класні керівники	
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	згідно графіку	Швець О.І.	

Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії.	протягом місяця	Яцишин О.В.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	21.04	Яцишин О.В.	
Години відвертого спілкування «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	18-22.04	класні керівники 1-11 класів	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечити участь у діючих семінарах, тренінгах щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	пр.місяця	Швець О.І.	
Спільна робота з інклюзивним ресурсним центром по організації навчання дітей з особливими освітніми потребами	пр.місяця	Психолого-педагогічна комісія	
Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ.	26-29.04	Комар Я.М.	
Звіт про проведену роботу в класі «Обличчя класу»	пр.місяця	Комар Я.М.	
Проведення майстер-класу з писанкарства	18-22.04	Білецька М.Д. Глюз Н.В. ПЛАСТ	
«Операція посадки дерева».	01.04	Білецький Ю.І.	
Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії	25-29.04	Луцко О.П.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Інформування батьків, учнів щодо роботи електронного щоденника	25-29.04	адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Провести контроль за успішністю учнів, та ознайомити їх з поступом у навчанні	постійно	Класні керівники	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Семінар-практикум «Можливості електронного щоденника у допомозі вчителю»	15.04.	Глюз Н.В.	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			

Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	постійно	учителі предметники	
Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp України	пр.місяця	учителі англійської мови	
Забезпечення участі вчителів у підвищенні кваліфікації	Постійно	Швець О.І.	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Консультування батьків	пр.місяця	класні керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії»	21.04	Швець О.І.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про підготовку закладу до закінчення 2021\2022 н.р. Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналів Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2021-2022 навчальному році Про організоване закінчення 2021-2022 навчального року	що-понеділка	Глюз Н.В Швець О.І.	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про підготовку до закінчення 2021\2022 н.р., організацію повторення вивченого матеріалу та проведення підсумкового контролю знань учнів закладу Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників у 2021\2022 н.р. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою	27.04.	Качан Т.М.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Психолого-педагогічний семінар «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»	20.04	Яцишин О.В.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці			

учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про внесення коректив у календарно-тематичні плани з предметів у 11 класів в II семестрі у зв'язку з проведенням навчально-польових зборів з предмету «Захист України» у квітні 2022 року Про організоване закінчення 2021-2022 навчального року		Глюз Н.В. Глюз Н.В. .	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	учителі -предметники	

ТРАВЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за травень	До 01.06	класні керівники	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	23-27.05	класні керівники	
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	16-20.05	класні керівники	
Проводити просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо поведінки цивільного населення під час воєнного стану	згідно графіку	Білецький Ю.І	
Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі	10-13.05	класні керівники	
Консультації для батьків майбутніх першокласників	пр.місяця	адміністрація	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	16-27.05	адміністрація	
Індивідуальні консультації шкільного психолога	Постійно	Яцишин О.В.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Узагальнення роботи за індивідуальною та інклюзивною формою навчання	пр.місяця	адміністрація	
Двотижневик «Увага, діти на дорозі !»	16-27.05	класні керівники	

Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ.	09.05-12.05	Швець О.І.	
Свято останнього дзвоника. День вишиванки. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини	пр. місяця	Швець О.І. Сидорко О.М. класні керівники	
Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій	02.-06.05	Воевода М.В.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Практикум з роботи в електронному журналі. Консультування вчителів	пр.місяця	Глюз Н.В.	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	згідно графіку	адміністрація	
Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні	Щотижня	адміністрація	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 25.05.	Швець О.І.	
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 25.05.	Швець О.І.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Провести консультування «Про роль класного керівника у формуванні ключових компетентностей особистості»	30.05	Швець О.І.	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Створення та оприлюднення авторських розробок	пр.місяця	вчителі-предметники	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Консультування батьків	постійно	класні керівники, психолог	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			

Засідання предметних кафедр «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	23-27.05	керівники кафедр	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у II семестрі Про підсумки виконання річного плану у 2021\2022 н.р. Про попереднє тижневе навантаження педагогів на 2021-2022 навчальний рік	щопонеділка	адміністрація	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу Про стан виконання плану виховної роботи закладу у II семестрі 2021\2022 н.р. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою Про перевід учнів на наступний рік навчання та випуск учнів з закладу Різне	30.05	Качан Т.М.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн анкетування)	16-20.05	класні керівники	
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	постійно	адміністрація, Савчук Л.В., класні керівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	27.05.	Швець О.І	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-10-х класах за II семестр 2021-2022 н.р. Про організоване закінчення 2021\2022 н.р. та проведення підсумкового оцінювання учнів		Глюз Н.В. Швець О.І.	

Про організацію та проведення навчально-польових зборів з учнями-юнаками та навчально-тренувальних занять з дівчатами 11-их класів Про результати підсумкового контролю знань учнів 3-4 класів з навчальних предметів та діагностичних робіт у 2 класах у II семестрі 2021\20222 н.р. Про виконання освітніх програм за II семестр 2021\2022 н.р. Про зарахування учнів до 1-их класів Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника Про закінчення навчання учнями 9-их класів Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2021\2022 навчальному році			
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	до 27.05	Швець О.І.	