

ФОРМА Б. ТЕНДЕР

29 листопада 2022 р.

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ТЕНДЕРІ № TD-UNF-02

БО «УКРАЇНСЬКА ОСВІТНЯ ПЛАТФОРМА» (надалі БО «УОП» або «Замовник»)
ЗАПРОШУЄ ВАС ПОДАТИ ЗАЯВКУ НА

закупівлю 9 (дев'яти) ноутбуків за параметрами наведеними у Додатку №1.

Кінцевий термін подачі заявок: **06 грудня 2022 року о 12.00** (за київським часом).

Тендерна форма

Особа, що підписалася нижче, ознайомившись з умовами та положеннями цього Тендеру, в рамках цього документу пропонує надати послуги/доставити товари, вказані в умовах та положеннях, що містяться в цьому документі.

Дата:	
ПІБ та посада:	
Назва компанії та код ЄДРПОУ або РНОКПП:	
Адреса:	
Телефон:	
Електронна пошта:	
Чинність заявки: (мінімум 30 календарних днів)	
Підпис та печатка (за наявності):	

УМОВИ та ПОЛОЖЕННЯ

1. Цінова пропозиція:

	Опис	Одиниця	Кількість	Ціна за одиницю	Загальна ціна
1					
2					
3					
4					
5					
	ВСЬОГО				

2. ДОСТАВКА

Товар має бути доставлено на адресу Замовника: **Україна, 79013, м. Львів, вул. Лижв'ярська 22**. Вартість доставки на адресу Замовника та всі інші витрати сплачує постачальник.

3. ЗАЯВКИ

Постачальники повинні надати свої Заявки в запечатаному конверті з маркуванням TD-UNF-02 або надіслати їх електронною поштою з темою повідомлення TD-UNF-02.

Заявки складаються з:

- 1) Заповненої тендерної форми (див. сторінку 1 цього Тендеру).
- 2) Цінової пропозиції (див. сторінку 2 цього Тендеру).
- 3) Технічної пропозиції (Додаток №1).

Крім цього, зауважте, що:

- 1) Усі ціни **вказуються в гривнях** з ПДВ або без ПДВ, в залежності від реєстраційного статусу постачальника. Загальна вартість товарів або послуг, вказана постачальником в цій тендерній заявці, має бути остаточною та має враховувати всі податки, платежі та збори.
- 2) Заявка надається у запечатаному конверті або надсилається електронною поштою. Учасники повинні дотримуватись інструкцій, викладених у Тендері;
- 3) Важливо, щоб Учасники ознайомилися з усіма положеннями Тендеру та подали заявку відповідно до цих вимог. Вимоги передбачають подання усіх необхідних документів та заповнення усіх текстових полів заявки. Зауважте, що ненадання необхідних документів або незаповнення текстових полів може призвести до

дискваліфікації Вашої заявки.

- 4) Будь-які запити про надання додаткової інформації щодо цього Тендеру повинні надсилатися на електронну пошту tender@ukredu.org, але не пізніше ніж за 24 години до кінцевого терміну подання заявок.
- 5) Паперові Заявки повинні надсилатись на адресу Замовника: Україна, 79013, м.Львів, вул. Лижв'ярська 22. Електронні заявки повинні надсилатись на електронну пошту tender@ukredu.org.

Заявки, подані в іншому форматі (факсом, у відкритому конверті, тощо) або без заповненої форми (сторінка 1) вважатимуться НЕДІЙСНИМИ.

Зауважте, що належним чином запечатана Заявка або електронний лист повинні бути отримані Замовником **не пізніше 12:00, 06 грудня 2022 року**. Заявки будуть відкриватись о **12:30** того ж дня.

ЗАЯВКИ, ЩО НАДХОДЯТЬ ПІЗНІШЕ, НЕ ПРИЙМАЮТЬСЯ

4. ІНСТРУКЦІЇ для ЗАЯВНИКІВ

1) Маркування та подання паперових заявок

Заповнені заявки повинні надаватись **українською мовою** в одному екземплярі на паперовому носіїв належним чином підписані та промарковані.

2) **СКРІПЛЕНІ ПЕЧАТКОЮ ЗАЯВКИ** повинні бути вкладені у Конверт для заявок і ретельно запечатані; поряд з **НОМЕРОМ ЗАЯВКИ (TD-UNF-02)** на конверті має бути проставлене чітке **МАРКУВАННЯ**. Кореспонденція повинна надійти до офісу БО «Українська освітня платформа» **НЕ ПІЗНІШЕ** вищезазначеної **КІНЦЕВОЇ ДАТИ ТА ЧАСУ ОТРИМАННЯ ЗАЯВКИ**, яку також вказано на лицевій стороні Запрошення до участі у тендері. Запечатані заявки необхідно надіслати кур'єрською доставкою або самостійно доставити за адресою **Україна, 79013, м.Львів, вул. Лижв'ярська 22**, та передати відповідальній особі.

Заявки, отримані пізніше вказаного терміну чи оформлені неналежним чином, вважатимуться НЕДІЙСНИМИ.

або (у випадку електронного надання тендерної пропозиції):

Тендерні пропозиції мають бути надіслані електронною поштою на адресу: tender@ukredu.org. Тема електронного повідомлення має бути **TD-UNF-02. Тендерна**

пропозиція повинна бути захищена паролем¹. Тендерні пропозиції які не захищені паролем будуть визнані недійсними. Електронне повідомлення з пропозиціями не повинне містити паролі, його необхідно надіслати окремим електронним листом після кінцевої дати надання заявок, але не пізніше часу, зазначеного у Запрошенні для розкриття заявок (див. п.3 цього запрошення).

3) Заявки повинні бути підписані/проштамповані належним чином уповноваженим представником компанії, що пропонує свої послуги та/або товари.

4) Заявки, надіслані на іншу адресу або в іншій формі, ніж це передбачено цим Запрошенням до участі у тендері, або у випадку яких не дотримано належного рівня конфіденційності, або не захищені паролем (у випадку надання електронною поштою), або отримані після вказаної дати та часу, буде відхилено.

5. ВИМОГИ ТА ВМІСТ ЗАЯВКИ

1) Перелік документів, які Заявники повинні надати як частину їхньої Заявки:
Нижче наведено критерії УСПІШНОГО/НЕУСПІШНОГО ПРОХОДЖЕННЯ. Якщо Заявник не надасть будь-який з нижчезазначених документів, його заявка не розглядатиметься у межах подальшої оцінки:

- Належним чином підписана Тендерна форма (див. сторінку 1 цього Тендеру)
- Заповнена Цінова пропозиція (див. сторінку 2 цього Тендеру)
- Заповнена Технічна пропозиція (Додаток №1)
- Інформація про профіль діяльності компанії (репутація, попередній досвід співпраці з НУО, наявність представництв в регіоні, тощо).

У разі ненадання вищезазначених Обов'язкових документів заявка може вважатися НЕДІЙСНОЮ.

2) У комерційній частині необхідно дотриматись таких критеріїв:

- Валюта: гривня;
- Загальна вартість з ПДВ або без ПДВ;
- Зразок Цінової пропозиції: Постачальники повинні використовувати Зразок Цінової пропозиції у підготовці своїх Цінових пропозицій (див. сторінку 2 цього Тендеру).

3) Замовник зберігає за собою право на те, щоб:

- запросити будь-які додаткові або підтверджувальні дані (у Постачальників)

¹ Як це зробити див. тут

[-https://www.ateasyday.com/articles/beginner/kak-postavit-parol-na-arhiv-rar-zip-i-7z.html](https://www.ateasyday.com/articles/beginner/kak-postavit-parol-na-arhiv-rar-zip-i-7z.html)

- прийняти будь-яку Заявку повністю або частково
- вступити у переговори з обраним Постачальником
 - доручити реалізацію контрактів більш ніж одному Постачальнику в цілях здійснення часткової закупівлі

6. ПРОЦЕС ТА МЕТОД ОЦІНКИ ЗАЯВОК

Реалізацію Контракту буде доручено Постачальнику, який надав технічно прийнятну пропозицію з найнижчою ціною. Пропозиція вважається технічно прийнятною, якщо вона відповідає наступним мінімальним технічним критеріям: усі вищезгадані документи, що повинні супроводжувати Заявку, було надано, запропоновані товари відповідають необхідним специфікаціям (див. Додаток №1).

7. ЧИННІСТЬ ЗАЯВОК

Заявки повинні зберігати свою чинність **не менше 30** календарних днів після їх відкриття, якщо інше не передбачено Спеціальними умовами та положеннями. Постачальники повинні вказати період чинності своїх заявок, оскільки Замовник може доручити виконання контрактів за заявкою, яка найкраще відповідає вимогам Тендеру, якщо на момент надходження запитів про надання товарів/послуг заявка є чинною. Замовник може звернутися до Заявників з проханням про подовження періоду чинності заявок.

8. ДОРУЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ КОНТРАКТУ

1) Реалізацію контракту(-ів) буде доручено Постачальнику, який вніс технічно прийнятну пропозицію з найнижчою ціною, чії послуги є прийнятними з комерційної та технічної точки зору та чия заявка відповідає усім Інструкціям, Умовам та положенням, наведеним у Тендері, за умови, що заявка є прийнятною і відповідає інтересам Замовника.

2) Замовник залишає за собою право досягнути декілька домовленостей щодо будь-яких товарів/послуг, якщо, на думку Замовника, Постачальник, який найкраще відповідає вимогам Тендеру, не може повністю задовольнити потреби у товарах/послугах, або якщо Замовник вважатиме, що це найбільше відповідає його інтересам. Будь-яка домовленість згідно з цією умовою буде оформлюватись на основі найкращої, другої найкращої, третьої найкращої і т.д. заявки, яка задовольняє усі вимоги, перераховані у Тендері.

4) Замовник здійснює платіж **після отримання наданих товарів/послуг**.

Додаток №1

Мінімальні технічні характеристики для закупівлі 9 (дев'яти) ноутбуків
в рамках тендерної процедури № TD-UNF-02.

Параметр	Показник	Пропозиція учасника
Діагональ екрана	15.6"	
Роздільна здатність екрана	1920x1080 (Full HD)	
Обсяг оперативної пам'яті	мінімум 8 гб	
Тип накопичувача	SSD	
Об'єм накопичувача	мінімум 256 гб	
Процесор	Двоядерний Intel Core i3 або вище (або еквівалент)	
Роз'єми та порти введення-виведення	USB 3.1, Type-C, HDMI / LAN (RJ-45) / комбінований роз'єм для навушників/мікрофона	
Підтримка Bluetooth	так	
Підтримка Wi-Fi	так	
Вебкамера	так	
Вбудований мікрофон	так	
Вбудовані динаміки	так	
Операційна система	Windows 11 Home* (або краще)	
З українською розкладкою	так	
Мінімальна комплектація	Ноутбук, адаптер живлення, гарантійний талон (або еквівалент)	
Офіційна гарантія від виробника	від 12 місяців	
*сертифікат відповідності з ключем активації (наліпка наклеєна на нез'ємну частину ноутбука)		