

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
ASSESSORIA DE COMÉRCIO EXTERIOR  
Reitoria da UFPB – 2º andar / Cidade Universitária João Pessoa –PB - Brasil  
CEP - 58051-900 Telefone: + 55(83) 3216-7929 - [import@ufpb.br](mailto:import@ufpb.br)

**CHECKLIST – IMPORTAÇÃO DE MATERIAIS E BENS PERMANENTES**

**A quem se destina:** Professores e Pesquisadores da UFPB

**Finalidade:** aquisições de bens importados (permanente) que tenha como destinação o uso em pesquisa científica.

Professor:	
Unidade Requerente:	
Exportador:	

**Atesto que os documentos abaixo foram conferidos e estão em acordo com as orientações para processos de importação.**

Ofício			
1	Solicitação de importação redigido no modelo padrão disponível (vide modelo) devidamente assinado nos locais indicados.	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
2	Termo de <b>Inexigibilidade</b> ou <b>Dispensa</b> de licitação (vide modelo)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

Proforma / Invoice			
3	Proforma Invoice contendo todas as informações necessárias conforme orientação na página da PRA/ACE	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
4	Tradução dos itens/equipamentos da Proforma	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

Indicação dos Recursos			
5	Detalhamento do centro de custo (Unidade Gestora) Fonte: UGR: PI:	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

Comprovantes Projeto Pesquisa			
6	Registro em grupo de pesquisa CNPq	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
7	Cópia do Projeto de Pesquisa	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
8	Documento de aprovação do Projeto de Pesquisa	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

Razoabilidade do Preço			
9	<b>Exclusividade</b> – 03 (três) faturas de vendas do mesmo produto para outros compradores ou Declaração de que o Fornecedor é exclusivo/único fabricante	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
10	<b>Não exclusivo</b> – 03 (três) orçamentos de distintos fornecedores do mesmo equipamento/produto	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
11	Termo de Responsabilidade sobre a Pesquisa de Preço (vide modelo)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
12	Justificativa de Pagamento Antecipado (se for o caso)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
13	Justificativa de Preço	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
14	Justificativa técnica para a aquisição do equipamento	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
15	Justificativa para escolha do fornecedor	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

**Planejamento**

<b>16</b>	Documento de Formalização da Demanda (DFD) (vide modelo)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
<b>17</b>	Estudo Técnico Preliminar (ETP) (vide modelo)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
<b>18</b>	Comprovante de lançamento do(s) material(is) no PGC	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
<b>19</b>	Mapa de riscos (vide modelo)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
<b>20</b>	Termo de Referência (vide modelo)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não

**Comprovações do Fornecedor**

<b>21</b>	Cadastro SICAF do fornecedor estrangeiro ou representante	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não
<b>22</b>	Declaração de regularidade fiscal da empresa no exterior (TIN, DUNS e/ou equivalentes)	<input type="checkbox"/> Sim	<input type="checkbox"/> Não