



Lineamientos para la elaboración de trabajos finales de carreras de grado, especialización y maestría



Contenido

INTRODUCCIÓN.....	2
CARACTERÍSTICAS QUE APLICAN A TODOS LOS TRABAJOS.....	3
Carátula.....	3
Estilos bibliográficos.....	3
Autorización para el depósito en el Repositorio Institucional.....	3
TIPOS DE TRABAJOS A PRESENTAR.....	4
TESIS.....	4
Estructura.....	4
PROYECTO.....	4
Proyecto de investigación.....	5
Estructura.....	5
Proyecto de inversión.....	5
Estructura.....	5
ESTUDIO DE CASO.....	5
Estructura.....	5
ENSAYO.....	6
Estructura.....	6
INFORME DE TRABAJO DE CAMPO.....	6
Estructura.....	6
CENTRO DE ESCRITURA.....	7
BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA.....	8
ANEXO III - Bibliografía disponible para consulta en la Biblioteca.....	10

LINEAMIENTOS PARA LA PREPARACIÓN DE TRABAJOS FINALES DE CARRERAS DE GRADO, ESPECIALIZACIONES Y MAESTRÍAS¹

INTRODUCCIÓN

El siguiente documento fue preparado por el Departamento de Innovación y Calidad Educativa (ICAE) y Centro de Recursos para el Conocimiento (ITBA), con el objeto de proporcionar los lineamientos mínimos que deben cumplir los trabajos finales que deben realizar los alumnos de las Carreras de Grado, Especialización y Maestrías dictadas en dicha universidad.

Los trabajos finales deberán demostrar la integración de los aprendizajes realizados en el proceso formativo, la profundización de conocimientos en un campo profesional y el manejo de destrezas en la profesión.

Además podrán adquirir el formato de tesis, proyectos, estudios de caso, ensayos, o informes, dependiendo del título al cual se opte.

Este documento tiene como objetivo brindar ciertas orientaciones para la confección de los trabajos finales de las carreras de grado y postgrado; puede ampliarse y/o modificarse en función de lo que considere cada cátedra.

CARACTERÍSTICAS QUE APLICAN A TODOS LOS TRABAJOS

Independientemente del tipo de trabajo elegido, existen tres características principales que deben mantenerse: carátula, estilos bibliográficos y autorización para el depósito en el [Repositorio Institucional](#).

Carátula

Los datos que deben constar en la carátula son:

- 1) Nombre y logo de la universidad; en los casos de tratarse de carreras dictadas en conjunto con otra institución (nacional o extranjera) se deberán consignar también los datos de éstas.
- 2) Escuela a la cual pertenece la carrera
- 3) Título del trabajo y subtítulo (si lo hubiere)
- 4) Datos del alumno: apellido, nombre y número de legajo
- 5) Datos del/de los docente/s titular/es o tutor/es del trabajo: apellido, nombre
- 6) Leyenda indicativa del título al que se aspira: "Trabajo final/Tesis presentado/a para la obtención del título de especialista/magíster en "
- 7) Lugar y fecha de presentación

Estilos bibliográficos

Respecto de los estilos bibliográficos a utilizar la universidad, a través de la Disposición Permanente N° 645/2016 y su modificatoria N° 882/2019, adoptó los estilos bibliográficos de la *American Psychological Association* y el *Institute of Electrical and Electronics Engineers*, conocidos como **APA** e **IEEE** respectivamente como estilos válidos a utilizar en los trabajos académicos.

Estos estilos se utilizan tanto para las citas en texto, como para el listado de referencias utilizadas. El Centro de Recursos para el Conocimiento (CRC) elaboró una guía para la utilización de estos estilos que puede ser consultada desde su [página web](#).

Es recomendable, además, utilizar un gestor bibliográfico en la elaboración de los trabajos, que será de ayuda tanto para la organización del material recolectado, que será base del trabajo a presentar, como en incorporación de citas y referencias en éste.

El CRC recomienda la utilización de Mendeley o Zotero como gestores, pero existen otros que cumplen la misma función, tales como EndNote, RefWorks, Citavi, etc.

Autorización para el depósito en el Repositorio Institucional

Todos los trabajos deberán incluir la autorización para su depósito en el [Repositorio Institucional](#). Es importante aclarar que la política definida por la institución es mandatoria en cuanto al depósito de los trabajos producidos en la misma, y que este depósito implica la firma de una cesión de derechos, no exclusiva, irrevocable, ilimitada en el tiempo y con carácter mundial. Esta cesión no exclusiva permite al autor mantener los derechos sobre su obra para difundirla libremente a través de las formas y medios que considere convenientes.

TIPOS DE TRABAJOS A PRESENTAR

A continuación, se presentan las estructuras básicas de cada uno de estos trabajos, con los elementos mínimos que deben incluir.

TESIS

La tesis es una investigación aplicada o profesional que profundiza en un tema específico del campo de estudio. Se caracteriza por su rigor metodológico y su aporte innovador. Su propósito es generar conocimiento relevante y transferible a la práctica profesional o institucional. En otras palabras, **la tesis busca poder generar un aporte a la academia sobre el tema que se está tratando.**

Estructura

Se recomienda utilizar la siguiente estructura (https://docs.google.com/document/d/1aU5CURRkp_zn8M_wdJmlPsJ2vNh28gll0k9KM8joSE4/edit?usp=sharing)

PROYECTO

Existen distintos tipos de proyectos que pueden redactarse. En esta guía, nos enfocaremos en dos tipos: el proyecto de investigación y el proyecto de inversión.

Proyecto de investigación

El proyecto de investigación es el documento que constituye la culminación de todo el trabajo realizado en la etapa de planificación de la investigación. Es decir que el objetivo de este tipo de proyectos es plantear, fundamentar y diseñar **una investigación futura**. En este se recoge de manera pormenorizada la organización que se ha dado a esta actividad y la forma en que se ejecutará la misma. **No se exige ejecutar toda la investigación**, sino demostrar que el/la estudiante domina la metodología científica y es capaz de proponer un estudio riguroso, viable y relevante dentro de su campo profesional.

Se recomienda usar la siguiente estructura sugerida (https://docs.google.com/document/d/1_nd7kms0oA5YxvyibrFfiNKpFOIhDwoxrqZ1I6mXoJc/edit?usp=sharing)

Proyecto de inversión

De acuerdo a lo expuesto por Pimentel (2008) “el proyecto de inversión es el plan prospectivo de una unidad de acción capaz de materializar algún aspecto del desarrollo económico o social...” Se entiende como una intervención en un determinado medio para dar solución a una problemática existente y conseguir el objetivo deseado. Dicho problema se puede percibir como una limitación o un exceso de un bien y/o servicio (Andía Valencia & Paucara Pinto, 2013)

Se recomienda usar la siguiente estructura sugerida (<https://docs.google.com/document/d/1h-wo-jXFillGFNQV23mfNtyGdG4-5I0uwZllcgY3QzQ/edit?usp=sharing>)

ESTUDIO DE CASO

El estudio de caso “sistematiza a lo largo de un período de tiempo una o varias experiencias o procesos, sus momentos críticos, actores y contexto con el fin de explorar sus causas, y entender por qué la/s experiencia/s o proceso/s objeto de estudio se desarrolló como lo hizo, obtuvo los resultados que obtuvo, y qué aspectos merecen atención particular en el futuro” (Luna & Rodríguez Bu, 2011). En un estudio de caso “la inquietud del investigador va más allá del valor intrínseco de la experiencia, pero también requiere del análisis de la misma para poder generar conocimiento y aprendizaje sobre preguntas o temas que permitan desarrollar un cuerpo sistemático de conocimiento profesional” (Barzelay & Cortázar, 2009).

Se recomienda usar la siguiente estructura sugerida (https://docs.google.com/document/d/18qDiqq18GEuKnYIAM0nHIQKkHMLs28-37GVlr_oyfeE/edit?usp=sharing)

ENSAYO

El ensayo es un trabajo escrito en el que el autor desarrolla una reflexión crítica, argumentada y fundamentada sobre un tema específico relacionado con el campo de la maestría. Se caracteriza por su estilo riguroso, objetivo e impersonal, apoyado en fuentes académicas.

Se recomienda usar la siguiente estructura sugerida (<https://docs.google.com/document/d/1VI0DEUK2donLIPdRgvaM7IQSgpWSDegxmFpUf0OpNZU/edit?usp=sharing>)

INFORME DE TRABAJO DE CAMPO

El informe de trabajo de campo documenta una experiencia de observación, relevamiento o investigación realizada directamente en el entorno donde ocurre el fenómeno de interés. Su propósito es recoger datos en terreno para comprender, analizar, comprobar o generar hipótesis sobre una situación real. El valor del trabajo de campo radica en observar la teoría en acción, en un contexto auténtico.

Se recomienda usar la siguiente estructura sugerida (https://docs.google.com/document/d/1mxAgSl-Srol8qJWuHTdAt1ihqY1JU4Snamfb_HPT2CY/edit?usp=sharing)

CENTRO DE ESCRITURA

El Centro de Escritura es un servicio pensado para acompañar a los alumnos en todo el proceso de creación de textos académicos. Nuestro objetivo es ayudar a comunicar las ideas con claridad, solidez y estilo profesional, sin importar la carrera o nivel de avance.

El CRC ofrece asesoría personalizada para:

- Estructura y organización de trabajos, informes, artículos y tesis.
- Corrección y mejora del estilo académico, siguiendo estándares universitarios.
- Revisión y normalización de citas y referencias (formato APA y otros).
- Búsqueda de bibliografía académica pertinente y confiable.
- Acompañamiento en proyectos largos, como tesis o trabajos finales.
- Traducción y edición de textos en inglés y español.

Para solicitar asesoría se puede reservar una cita en el [calendario del CRC](#).

ANEXO III - Bibliografía disponible para consulta en el Centro de Recursos para el Conocimiento

El CRC dispone de varios títulos relacionados con la redacción de trabajos académicos que pueden ser consultados por todos los alumnos de maestrías y especializaciones. A continuación, brindamos la lista de materiales disponibles:

- American Psychological Association. (Ed.). (2010). *Manual de publicaciones de la American Psychological Association*. Manual Moderno.
- American Psychological Association. (Ed.). (2012). *APA style guide to electronic references*. APA.
- Beer, D. F., & McMurrey, D. (2005). *A guide to writing as an engineer*. Wiley.
- Bui, Y. N. (2009). *How to write a master's thesis*. SAGE.
- Cascales Salinas, B., Lucas Saorín, P., Mira Ros, J. M., Pallarés Ruiz, A., & Sánchez Pedreño Guillén, S. (2003). *El libro de LATEX*. Pearson.
- Cataldi, Z., & Lage, F. J. (2004). *Diseño y organización de tesis*. Nueva Librería.
- Cataldi, Z., & Lage, F. J. (2011). *La producción de comunicaciones científicas: de la investigación a la redacción*. Nueva Librería.
- Clanchy, J., & Ballard, B. (2000). *Cómo se hace un trabajo académico: guía práctica para estudiantes universitarios*. Prensas Universitarias de Zaragoza.
- Creme, P., & Lea, M. R. (2003). *Escribir en la universidad*. Gedisa.
- Figar, S., Gómez Saldaño, A. M., & Soriano, M. (2008). *Cómo escribir un artículo científico en medicina: un paso a paso para no abandonar en el intento*. Del Hospital Ediciones.
- Fox, M. (2008). *Bryant & Stratton College APA Style Guide: based on the publication Manual of the American Psychological Association, 5th ed.* (A. P. Association (Ed.)). Cengage Learning.
- Institute of Electrical and Electronics Engineers (Ed.). (2016). *IEEE editorial style manual*. IEEE.
- Koval, S. (2011). *Manual para la elaboración de trabajos académicos*. Temas Grupo Editorial, UADE.
- Lara Muñoz, E. M. (2011). *Fundamentos de investigación: un enfoque de competencias*. Alfaomega.
- Markel, M. (1994). *Writing in the technical fields: a step-by-step guide for engineers, scientists, and technicians*. IEEE.
- Martínez, E. N. (2004). *Cómo se escribe un informe de laboratorio*. EUDEBA.
- Mercado H., S. (2002). *¿Cómo hacer una tesis?: tesinas, informes, memorias, seminarios de investigación y monografías*. Limusa Noriega.
- Monippally, M. M., & Pawar, B. S. (2010). *Academic writing: a guide for management students and researchers*. Response.
- Montolío, E. (2014). Manual práctico de escritura académica y profesional. In *Ariel letras*. Ariel.

- Nogueira, S., Alazraki, R., Alonso Silva, M. T., Gándara, S., Griguelo, L., Mazza, C., Ornani, C., Toscano y Gracia, G., Varela, L., & Warley, J. (2005). *Manual de lectura y escritura universitarias: prácticas de taller*. Biblos.
- Romano Yalour, M., & Tobar, F. (1998). *¿Cómo hacer tesis y monografías sobre políticas, servicios y sistemas de salud?* Isalud.
- Sánchez Lobato, J. (2007). *Saber escribir*. Aguilar.
- Valiente Feruglio, G. (2001). *Composición de textos científicos con LaTeX*. Alfaomega.
- Van Emden, J. (2005). *Writing for engineers*. Palgrave Macmillan.
- Young, M. (2002). *The technical writer's handbook: writing with style and clarity*. University Science Books.