

114年02月12日會議週報

| 職稱 | 教務處 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|----|--------------|---------|--------|--------|--------|---------|----|--------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 教學組 | <p>一、有參加備課日體育教學模組研習的老師，請記得在三月前將五分鐘的影片上傳至YOUTUBE(可設定為隱藏不公開)，以便講師審核認證。影片上傳的步驟已傳給學年主任。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 資訊組 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 註冊組 | <p>一、補助代收代辦費申請表2/18(二)16:00前交到註冊組，教務處下載區有申請表，可自行下載。</p> <p>二、2/17(一)學習扶助班開課。</p> <p>三、請老師多使用「新北校園通APP」之「上課YO」點名系統，確實掌握學生出缺席名單。教育局會特別關懷使用率偏低之學校。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>新北校園通-上課YO點名系統 各校使用率</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">編號</th> <th style="width: 30%;">校名</th> <th style="width: 10%;">113年9月 (排除附幼) (排除國中部)</th> <th style="width: 10%;">113年10月 (排除附幼) (排除國中部)</th> <th style="width: 10%;">113年11月 (排除附幼) (排除國中部)</th> <th style="width: 10%;">113年12月 (排除附幼) (排除國中部)</th> <th style="width: 10%; color: red;">114年1月 (排除附幼) (排除國中部)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>29</td><td>新北市鶯歌區中湖國民小學</td><td>100.00%</td><td>94.38%</td><td>98.81%</td><td>98.30%</td><td>100.00%</td></tr> <tr> <td>30</td><td>新北市鶯歌區鳳鳴國民小學</td><td>76.81%</td><td>59.09%</td><td>77.38%</td><td>80.18%</td><td>75.85%</td></tr> </tbody> </table> <p>四、中華民國紅心字會114年度「紅心向日葵獎助學金」-受刑人子女獎助學金(申請期限:即日起至114年5月16日17:00止)詳見校網。</p> | 編號 | 校名 | 113年9月 (排除附幼) (排除國中部) | 113年10月 (排除附幼) (排除國中部) | 113年11月 (排除附幼) (排除國中部) | 113年12月 (排除附幼) (排除國中部) | 114年1月 (排除附幼) (排除國中部) | 29 | 新北市鶯歌區中湖國民小學 | 100.00% | 94.38% | 98.81% | 98.30% | 100.00% | 30 | 新北市鶯歌區鳳鳴國民小學 | 76.81% | 59.09% | 77.38% | 80.18% | 75.85% |
| 編號 | 校名 | 113年9月 (排除附幼) (排除國中部) | 113年10月 (排除附幼) (排除國中部) | 113年11月 (排除附幼) (排除國中部) | 113年12月 (排除附幼) (排除國中部) | 114年1月 (排除附幼) (排除國中部) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 29 | 新北市鶯歌區中湖國民小學 | 100.00% | 94.38% | 98.81% | 98.30% | 100.00% | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | 新北市鶯歌區鳳鳴國民小學 | 76.81% | 59.09% | 77.38% | 80.18% | 75.85% | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 設備組 | <p>一、學生教科書已放至大辦公室班級教師位置上，可以搬回教室，有些事項再請老師們幫忙留意：1.如果請學生搬書一定要明確指導學生避免搬錯書。2.寫名字前要請特別注意本數是否正確，若有缺書，請洽設備組，有多的書本也請交還設備組，謝謝。聯絡簿與生字甲乙本，會多一本為教師使用。</p> <p>二、班級導師及科任教師的教師用書麻煩到大辦公室位置上領取。教用電子書及生字甲乙本解答電子檔已放在學年教師網路硬碟了。</p> <p>三、閩南語課本麻煩老師先確認人數後再發給選修的學生，客語課本由客語教師發放，如果有要更改選修，請老師再確認家長是否知情。學生選修閩南語、客語、原民</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

語、新住民語身分(勾其他:越南語)要勾選正確，註冊單金額才不會有誤，謝謝。

四、代辦用品麻煩各學年及美勞老師檢視一下，如有問題或缺少可直接洽設備組。

五、圖書館及行動書車下週一(2/17)開始開放使用。

六、113學年度第2學期班級經營計畫參考格式已放至學校首頁教務處下載區，麻煩各班老師於2/17(星期一)前完成並寄至設備組公務信箱ae4555@apps.ntpc.edu.tw，如需協助印製，直接在email內文註明需印製的份數，謝謝！

| 職稱 | 學務處 |
|-----|---|
| 生教組 | <p>一、2月14日(五)早上7點55分進行第十組與第十一組交接，第十一組導護老師為：蔡明潔老師、顏宇釽老師、劉若渟老師、李伊閔老師，感謝兩組導護老師。</p> <p>二、轉知「交通部『小朋友的交通安全保衛戰』中年級懶人包及線上闖關遊戲」一案。</p> <ul style="list-style-type: none">● 為讓道路交通安全觀念向下扎根，交通部已完成「小朋友的交通安全保衛戰」低年級懶人包及線上闖關遊戲，此次針對中年級內容鎖定「路口安全」、「乘坐大客車」等主題完成「中年級懶人包」及線上闖關遊戲抽獎活動。● 線上闖關遊戲：<ul style="list-style-type: none">○ 活動期間：114年1月20日至114年2月28日。○ 抽獎說明：完成遊戲並填寫抽獎資料後，將於114年3月10日公佈得獎名單在該網站上。○ 懶人包及線上闖關遊戲網址供參： https://168.motc.gov.tw/theme/package/post/2412271813970。○ 線上闖關遊戲抽獎活動(交通安全入口網首頁)： https://168.motc.gov.tw/。 |
| 體育組 | |
| 衛生組 | <p>一、發下早午餐申請表，請於2/19(三)下班前送至衛生組複審。請老師再次查核校務行政系統上學生身分，若有變更身分需要補助或喪失申請身分，請老師主動查訪了解</p> |

| | |
|-----|---|
| | <p>家庭狀況給予適當協助。</p> <p>二、為使午餐繳費作業順利，請老師於校務行政系統上確實查核學生身分，記得勾選 學期繳、月繳、自備午餐或無力負擔午餐。</p> <p>三、國內流感疫情仍處高峰期，請做好相關準備，落實「健康校園防疫三部曲」的因應措施：</p> <ul style="list-style-type: none"> (一)完成校園環境消毒、備妥防疫物資如香皂及漂白水、強化學校人員應變及防疫機制。 (二)提醒學生應養成良好衛生習慣包含勤洗手、戴口罩、落實生病不上學、環境通風等配套措施。 (三)疾管署表示目前社區流感病毒以A型H1N1為主，與本季接種流感疫苗株相符。鼓勵尚未接種疫苗師生儘速完成接種以提升自身保護力。 <p>四、下星期一(2/17)收 二、三月教職員工午餐費，請月繳教師早上到合作社繳納，中午12:00-13:00到學務處繳納。一、三學年：1815元、六學年：1760元、其餘年段及教職員工：1870元，特殊狀況依實際用餐天數收費。</p> |
| 訓育組 | <p>一、轉學生若缺防災頭套，請洽訓育組補發。</p> <p>二、請導師協助指導聯絡簿家庭防災卡填寫。</p> |
| 護理師 | |
| 營養師 | |

| | |
|-----|-----|
| 職稱 | 總務處 |
| 事務組 | |
| 文書組 | |
| 出納組 | |
| 幹事 | |

| | |
|-----|---|
| 職稱 | 輔導處 |
| 輔導組 | <p>◎02/11(二)中午。彩虹森林播音。</p> <p>◎02/11(二)午休。樂善圓夢計畫物品補發。輔導室。</p> |

- ◎02/18(二)午休。高關懷班(家政班、5年級體育班)開課。
- ◎02/19(三)早自習。高關懷班(注音班)開課。
- ◎02/20(四)早自習。高關懷班(數學班)開課。
- ◎02/20(四)午休。高關懷班(藝術班、6年級體育班)開課。
- ◎02/21(五)晚上。家長日。相關進程如下:

○02/12(三)確認家長日當天用餐

(此次不全校調查葷素，沿用上學期用餐情形。若異動請洽輔導組)

(食用素食者：蒲美玲、陳麗玲、李明麗、周延霖、蔡明潔、劉雯娟、程莉青、林慧珍師)

(另不提供包裝水，並鼓勵家長自備環保水杯)

○02/12(三)校方發予導師資料

1.導師轉發家長日邀請函(書面)。回條自存不用交回輔導室。

2.家長當天出席的簽到QRcode紙張。

○02/12(三)處室主任完成家長日宣導資料。

○02/19(三)學校發予導師表件資料如下

1.給家長的學校宣導資料電子檔：班導轉傳家長，不印發書面資料。

2.導師要填寫的親師座談紀錄google表單電子連結。

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScZZhJqgy9M1UoaWvgQPTxGGLt2w5LKMzjOGgW2A4ftxV6Grw/viewform?usp=header>

○02/21(五)

17:30-18:00教職員至輔導室親自簽名(以利核發加班時數)並領取便當。便當外盒及廚餘，請自理。

19:00-20:30 各班教室：班級親師溝通

19:10-20:30 校長及處室主任入各班教室內宣達校務

(下學期排定：二四六年級教室)

○02/27(四)16:00前。班導完成親師座談紀錄google表單。

○03/06(四)輔導室發予班導麻雀卡，轉發給當天家長有出席的學生。

○03/06(四)校方回覆家長意見公告並完成教師加班補休時數核發作業。

| | |
|-----|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ◦若上述的電子檔案或連結內容，導師若需要紙本資料，請洽輔導組。 |
| 資料組 | <p>一、02/13(四)1~4年級課後班開課，5、6年級因報名人數不足15人無法成班，開學會發下開課通知，再麻煩各班老師協助張貼於聯絡簿。</p> |
| 特教組 | <p>113學年度教師特教知能研習--特殊生的情緒行為特質與溝通輔導及普通班的融合教育</p> <p>(一)研習地點：頭湖國小3樓視聽教室</p> <p>(二)研習時間：114年3月07日(五)13:00至16:00。</p> <p>(三)研習講師：洪蘭 教授</p> <p>(四)研習主題：特殊生的情緒行為特質與溝通輔導及普通班的融合教育。</p> <p>(五)研習對象：新北市公私立國小教師。</p> <p>(六)報名方式：請有意願參加之教師於2/12(三)至3/05(三)前逕至本巿校務行政系統「教師研習系統/本次研習名稱」(http://esa.ntpc.edu.tw)報名。</p> <p>1.依規定每位老師每年都要有3小時的特教知能研習，敬請踴躍報名參加</p> <p>2.相關訊息張貼在校網--研習資訊，或洽特教組。</p> |

| | |
|------|---|
| 職稱 | 校長、處室主任 |
| 校長 | <p>一、請各處組行政業務及老師教學班級經營於開學前審視準備就緒。</p> <p>二、祝福我們大家開學平安快樂，蛇年如意！</p> |
| 教務主任 | 一、依114年02月04日新北教國字第1140167347號函辦 |

| | |
|-------|--|
| | <p>理, 本學期要參加113學年度英語集中輔導訪視, 由領域召集人、學校校長暨相關人員參加, 教育局將另函通知受訪視學校。</p> <p>二、5/7(三)~5/14(三)新生線上報到; 5/10(六)新生實體報到。編班日期訂於8/5(二)</p> <p>三、2/10(一)~2/11(二)校園網路班級AP施工。</p> <p>四、2/12(三)13:30~16:00級務處理/班級布置。</p> <p>五、校務會議提案單已公告於校網, 若有提案, 請於2/18(二)中午12:00前送交教務處。</p> <p>下週預告:</p> <p>一、2/17(一)學習扶助班開課。</p> <p>二、2/19(三)13:30~15:30學年會議。</p> |
| 學務主任 | <p>一、113學年度第2學期『課後社團』, 114/2/18(二)<u>發社團繳費單</u>, 114/2/19(三)7點50分~9點30分<u>到校繳費</u>, 二、113學年度第2學期『課後社團』, 02/24(一)開課, 上課期間為: 02/24(一) ~ 05/29(四)。</p> |
| 總務主任 | <p>一、上週六完成圓環及藝文廣場圍籬修剪。</p> <p>二、0210(一)上午綠美化組整理打掃學思園;下午16:30洪佳君議員到訪。</p> <p>三、0212(三)上午10:00《T8LED節能燈具汰換》工程驗收。</p> <p>四、0213 (四)114年防災基礎學校工作坊, 公假。</p> |
| 輔導主任 | |
| 幼兒園主任 | |
| 人事主任 | |
| 主計主任 | |