

JUDUL PENGABDIAN: ORIGINAL ARTICLE, REVIEW ARTICLE, ETC

Penulis Pertama^{1,*}, Penulis kedua², Penulis ketiga³ ← Center, Bold, T.N.Roman 11pt

¹Institusi/Afiliasi, Alamat, Kode pos, Negara ← Center, T.N.Roman 9pt

²Institusi/Afiliasi, Alamat, Kode pos, Negara ← Center, T.N.Roman 9pt

³Institusi/Afiliasi, Alamat, Kode pos, Negara ← Center, T.N.Roman 9pt

* email Koredpondensi : xxxx@xxxx.xxx ← Center, T.N.Roman 9pt

INFO ARTIKEL

Article history :

Received :

Accepted :

Kata Kunci:

Keywords 1

Keywords 2

Keywords 3

(minimal 3 and maksimal 5
kata kunci)

ABSTRAK

Abstrak tidak boleh melebihi 200 kata. Abstrak harus menunjukkan subjek dan ruang lingkup makalah dan meringkas kesimpulan penulis, sehingga dapat menjadi dokumen yang berguna dalam sistem pencarian informasi. Tiga sampai tujuh kata kunci harus disertakan. Abstrak harus dalam bahasa Inggris. Kata "Abstrak" dan "kata kunci" ditulis dengan ukuran font 10-pitch Times New Roman, tebal, dan huruf besar hanya pada huruf pertama. Abstrak harus dalam format satu paragraf yang meliputi latar belakang, tujuan, metodologi, dan hasil. Isi abstrak diketik dengan ukuran font Times New Roman 10-pitch dan italic. Kata kunci harus diketik dalam ukuran font 10-pitch Times New Roman

PENDAHULUAN

Naskah diketik dengan spasi tunggal (ukuran font 11 pitch Times New Roman) dalam format kolom tunggal di salah satu sisi kertas ukuran A4 letter dengan semua margin 3 cm (bawah, kiri, kanan, dan atas). Panjang naskah tidak boleh melebihi total 12 halaman (referensi, gambar, tabel, lampiran, dll inklusif). Semua halaman harus diberi nomor secara berurutan. Naskah harus diatur dalam urutan berikut: Judul; penulis dan afiliasi; abstrak dan kata kunci; badan utama kertas; pengakuan (jika ada); referensi. Makalah disusun dengan urutan: Pendahuluan, Metode Penelitian, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan.

METODE

Pada bagian ini menjelaskan bagaimana pengabdian kepada masyarakat itu dilakukan. Minimal memuat: (a) sasaran kegiatan, (b) tahapan pelaksanaan, (c) proses pelaksanaan dan (d) teknik analisis yang digunakan. Pada bagian ini juga perlu ditambahkan keterlibatan dan peran tim pengabdian, jumlah masyarakat yang terlibat, lokasi dan lama kegiatan serta uraian indikator keberhasilan program.

A. Gambar and Tabel

Posisi Gambar dan tabel: Judul gambar harus berada di bawah gambar; judul tabel harus muncul di atas tabel. Sisipkan gambar dan tabel setelah dikutip dalam teks. Saat Anda menggunakan tabel yang diambil dari sumber lain, pastikan tabel yang diambil memiliki resolusi 300 dpi.

Harap kirimkan tabel sebagai teks yang dapat diedit dan bukan sebagai gambar. Tabel dapat ditempatkan di samping teks yang relevan dalam artikel, atau pada halaman

terpisah di bagian akhir Tabel 1. Nomor tabel secara berurutan sesuai dengan tampilannya dalam teks dan letakkan catatan tabel di bawah badan tabel. Berhati-hatilah dalam menggunakan tabel dan pastikan bahwa data yang disajikan di dalamnya tidak menduplikasi hasil yang dijelaskan di tempat lain dalam artikel. Harap hindari menggunakan aturan vertikal dan bayangan dalam sel tabel

Table 1. Contoh Keterangan Tabel.			
Kepala tabel	Kepala Kolom Tabel		
	Kolom tabel	Kolom tabel	Kolom tabel
copy			

Contoh dari catatan kaki Tabel. (Catatan kaki tabel)

Abstrak grafis Meskipun abstrak grafis bersifat opsional, penggunaannya dianjurkan karena lebih menarik perhatian ke artikel online. Abstrak grafis harus merangkum konten artikel dalam bentuk gambar yang ringkas yang dirancang untuk menarik perhatian banyak pembaca. Abstrak grafis harus diserahkan sebagai file terpisah dalam sistem pengiriman online. Ukuran gambar: Berikan gambar dengan minimal 531×1328 piksel ($h \times w$) atau lebih proporsional. Gambar harus dapat dibaca pada ukuran 5×13 cm menggunakan resolusi layar biasa 300 dpi. Jenis file yang disukai: file TIFF, JPEG, PDF atau MS Office.

Kami menyarankan Anda menggunakan kotak teks untuk menyisipkan grafik (yang idealnya adalah file JPEG 300 dpi, dengan semua font yang disematkan) karena, dalam dokumen MSW, metode ini agak lebih stabil daripada memasukkan gambar secara langsung.

Gambar 1. Contoh Keterangan Gambar

Use 11 point Times New Roman for Tabel and Figure labels.

B. Persamaan

Persamaan adalah pengecualian untuk spesifikasi yang ditentukan dari templet ini. Anda perlu menentukan apakah persamaan Anda harus diketik menggunakan font Times New Roman atau Symbol (harap tidak menggunakan font lain). Untuk membuat persamaan bertingkat, Anda mungkin perlu memperlakukan persamaan tersebut sebagai grafik dan memasukkannya ke dalam teks.

Persamaan bilangan secara berurutan. Nomor persamaan, dalam tanda kurung, adalah untuk posisi kanan rata, seperti pada (1), menggunakan tab kanan berhenti. Untuk membuat persamaan Anda lebih ringkas, Anda dapat menggunakan solidus (/), fungsi exp, atau eksponen yang sesuai. Cetak miring simbol Romawi untuk jumlah dan variabel, tetapi bukan simbol Yunani. Gunakan tanda hubung panjang daripada tanda

hubung untuk tanda minus. Beri tanda baca persamaan dengan koma atau titik ketika itu adalah bagian dari kalimat, seperti dibawah ini:

$$E_n = ABCD \quad (1)$$

Perhatikan bahwa persamaan dipusatkan menggunakan perhentian tab tengah. Pastikan bahwa simbol dalam persamaan Anda telah ditentukan sebelum atau segera setelah persamaan tersebut. Gunakan "(1)", bukan "Persamaan. (1) "atau" persamaan (1) ", kecuali di awal kalimat:" Persamaan (1) adalah ... "

C. Satuan

- Gunakan SI (MKS) atau CGS sebagai unit utama. (Satuan SI dianjurkan.) Satuan bahasa Inggris dapat digunakan sebagai satuan sekunder (dalam tanda kurung). Pengecualiannya adalah penggunaan unit bahasa Inggris sebagai pengenalan dalam perdagangan, seperti "drive disk 3,5 inci".
- Hindari menggabungkan unit SI dan CGS, seperti arus dalam ampere dan medan magnet dalam oersted. Hal ini sering menimbulkan kebingungan karena persamaan tidak seimbang secara dimensional. Jika Anda harus menggunakan unit campuran, nyatakan dengan jelas unit untuk setiap kuantitas yang Anda gunakan dalam persamaan.
- Jangan mencampur ejaan lengkap dan singkatan unit: "Wb / m²" atau "webers per square meter," bukan "webers / m²." Unit eja saat muncul dalam teks: "... beberapa henries," bukan "... beberapa H."
- Gunakan nol sebelum titik desimal: "0,25," bukan ".25." Gunakan "cm³", bukan "cc"

HASIL DAN PEMBAHASAN

Kutipan dalam teks Harap pastikan bahwa setiap referensi yang dikutip dalam teks juga ada dalam daftar referensi (dan sebaliknya). Referensi apa pun yang dikutip dalam abstrak harus diberikan secara lengkap. Hasil yang tidak dipublikasikan dan komunikasi pribadi tidak direkomendasikan dalam daftar referensi, tetapi mungkin disebutkan dalam teks (Fauzi et al., 2016). Jika referensi ini dimasukkan dalam daftar referensi, mereka harus mengikuti gaya referensi standar jurnal dan harus menyertakan penggantian tanggal publikasi dengan 'Hasil yang tidak dipublikasikan' atau 'Komunikasi pribadi'. Kutipan referensi sebagai 'in press' menyiratkan bahwa item tersebut telah diterima untuk publikasi (Zade, 2010).

Setelah pengeditan teks selesai, kertas siap untuk template. Gandakan file templat dengan menggunakan perintah Simpan Sebagai, dan gunakan konvensi penamaan yang ditentukan oleh konferensi Anda untuk nama makalah Anda. Dalam file yang baru dibuat ini, sorot semua konten dan impor file teks yang Anda siapkan. Anda sekarang siap untuk menata kertas Anda; gunakan jendela gulir ke bawah di sebelah kiri dari toolbar MS Word Formatting

KESIMPULAN

Kesimpulan harus dalam bentuk paragraph. Tidak direkomendasikan dalam bentuk daftar list

UCAPAN TERIMA KASIH

Ucapan Terima kasih harus dinyatakan dalam kalimat yang jelas dan pendek jika ada

DAFTAR PUSTAKA

Referensi minimal harus **minimal** 15 sumber. Referensi utama adalah jurnal dan prosiding. Semua referensi harus mengacu pada sumber yang paling relevan dan terkini (dalam 6 tahun terakhir). Referensi ditulis dalam **APA Style**. Hanya karya yang dikutip dalam teks harus ditulis pada referensi yang diatur dalam urutan alfabet. Kami merekomendasikan penggunaan software **Mendeley** untuk membantu dalam pembuatan sitasi dan referensi. Harap gunakan format referensi yang konsisten - lihat contoh di bawah ini:

Journal

Penulis 1, Penulis2 . (Tahun). Judul jurnal. *Nama jurnal, Vol.(Issue)*, hal.

Fauzi, W.I.M., Muhammad, N., Mokhtar, S.S.M., Yusoff, R.Z. (2016). What motivate Muslim consumer to patronage Islamic based-retail store?. *International Review of Management and Marketing*, 6(S7), 199-203. (*In this case Vol. 6, Issues S7, and page 199-203*)

Proceeding

Jika terdiri dari beberapa jilid/volume

Penulis1, A, Penulis2. (Tahun). *Judul Prosiding*. Nama konferensi atau seminar, Kota, volume, hal.

Calero, C., Piatini, M., Pascual, C., Serrano, M.A. (2009). *Towards data warehouse quality metrics*. Proceedings of the 3rd Intl. Workshop on Design and Management of Data Warehouses (DMDW), Interlaken, 39, 2-11. (*In this case, city: Interlaken, year: 2009, Volume: 39, page: 2-11*)

Jika prosiding satu jilid/volume

Penulis1. (Tahun). *Judul Prosiding*. Nama konferensi atau seminar, Kota, volume, hal.

Prahmana, R.C.I. (2013). *Designing division operation learning in the mathematics of gasing*. Proceeding of the First South East Asia Design/Development Research (SEA-DR) International Conference, Palembang, 391-398. (*In this case, city: Palembang, year: 2013, page: 391-398*)

Textbooks

Penulis1, Penulis. (Tahun). *Judul buku*. Kota: Penerbit.

Kotler, P., Armstrong, G. (2001). *Prinsip –Prinsip Pemasaran*. Jakarta : Erlangga.

Edited book

Penulis1, A, Penulis2. (Tahun). *Editors*. Judul buku. Kota: Penerbit.

Zade, F., Talenta, A. (2010). *Editors*. Advanced fuzzy control system. Yogyakarta: UAD Press.

Chapter in a book

Penulis1, A, Penulis2. (Tahun). Judul Bab dalam buku. In A. Editor1, B. Editor2 (Eds.), *Judul Buku* (pp. xx-xx). Kota: Penerbit.

Plomp, T. (2013). Educational design research: An introduction. In T. Plomp, N. Nieveen (Eds.), *Educational design research* (pp. 10-51). Enschede: Netherlands Institute for Curriculum Development (SLO).

Translated Books

Penulis Buku Asli. (Tahun buku asli). *Judul Buku yang diterjemahkant*. Penerjemah. Kota: penerbit buku yang diterjemahkan. (Tahun buku yang diterjemahkan).

Pabla. (2004). *Sistem distribusi tenaga listik*. Abdul Hadi. Jakarta: Erlangga. (2007).

Thesis/Disertation

Penulis. (Tahun). Judul Thesis/Disertation. *Thesis/Disertation*. Kota: Nama Universitas.

Prahmana, R.C.I. (2016). *Local instruction theory* penelitian pendidikan matematika untuk menumbuhkan keterampilan mahasiswa calon guru dalam melakukan penelitian dan menulis karya ilmiah. *Disertation*. Bandung: Sekolah Pascasarjana Universitas Pendidikan Indonesia.

Paten

Penulis1, A, Penulis2. (Tahun Publkasi). *Judul Paten*). Nomor Paten

Ahmad L.P., Hooper, A. (2007). *The lower switching losses method of space vector modulation*. CN103045489 (Patent).

Standards

Nama Lembaga Standarisasi. (Tahun publikasi). SNomor Standarisasi. *Judul (dalam huruf italics)*. Tempat publikasi: Penerbit.

IEEE Standards Association. (2009). 1076.3-2009. *IEEE Standard VHDL Synthesis Packages*. New York: IEEE Press.