

COVER



LEMBAR PENGESAHAN
Youth Leadership Training 2
Badan Kerohanian Mahasiswa Islam

Ketua Panitia

Sekretaris Panitia

Saudara A
NIM. A1011211307

Saudara B
NIM. B1021211146

Mengetahui,
Kepala BKMI Untan

Dauaraj
NIM. B1031201131

Menyetujui,
Wakil Rektor/Dekan III
Universitas Tanjungpura
Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

Dr. amaannj
NIP. 196402061988101001

I. LATAR BELAKANG

Sesuai dengan latar belakang, deskripsi, dan tujuan kegiatan sesuai dengan rencana program kerja.** Cth: Masyarakat terbentuk dari pribadi manusia dan lingkungan yang melingkupinya serta nilai-nilai yang baku di dalamnya. Jika unsur-unsur ini terjalin dengan seimbang berarti masyarakat itu akan kokoh dan matang. Jika individu adalah dasar setiap masyarakat, maka mahasiswa adalah salah satu individu pilihan yang paling banyak kontribusinya di masyarakat, paling dinamis dan berpengetahuan. Masyarakat dapat bangkit bersama harokahnya, sebagaimana masyarakat akan diam jika ia melalaikan kewajiban dan peranannya. Oleh karena itu, masyarakat sangat memperhatikan pelajar/mahasiswa. Mereka mengamanahkan kepadanya lingkungan tempat ia belajar, mengamanahkan kepada guru atau dosen untuk mendidiknya, mengamanahkan kepada setiap guru untuk mendidik dan membentuk karakter yang baik serta peduli terhadap masyarakat, bangsa, umat, dan agama dengan integralitas dan nilai-nilainya. Mereka juga memberikan kepada para pelajar seluruh apa yang mereka miliki. Maka menjadi kewajiban setiap pelajar/mahasiswa untuk memberikan kepada masyarakat segenap pemikiran, ilmu, dan amal hingga ia maju bersama masyarakat, dan masyarakat berbangga dengan keberadaannya.

Sejarah telah membuktikan bahwa maju dan mundurnya suatu bangsa berada dalam genggam tangan generasi muda. Generasi muda adalah tonggak dan kadar kemajuan bangsa. Ditangannyalah terenggam sebuah harapan. Ditangannya pula jawaban sebuah peradaban. Dunia telah mengakui bahwa kekayaan alam suatu bangsa bukanlah hal yang esensial dalam mencapai keberhasilan bangsa, tetapi sumber daya insanilah yang menentukan kesuksesan dan keberhasilan bangsa. Namun, membangun mutu insani yang berkualitas tidaklah cukup hanya mengandalkan kecerdasan intelektual saja, tetapi harus didukung oleh kecerdasan verbal dan spiritual.

Pendidikan dan pembinaan islam yang integral merupakan kata kunci untuk menyelesaikan permasalahan tersebut. Tujuan yang besar itu dapat diraih dengan langkah- langkah kecil yang terprogram, terpadu dan sistematis. Oleh karena itu kami dari tim kepanitiaan kegiatan A di bawah naungan Badan Kerohanian

Mahasiswa Islam (BKMI) Untan berusaha untuk mengarahkan aktivitas yang menumbuhkan semangat dan minat mahasiswa islam selaku generasi muda pemegang tonggak kebangkitan bangsa sebagai bekal jiwa pemikir dan pemimpin islam yang merupakan salah satu program unggulan dalam usaha ikut berperan serta secara aktif dalam menyelesaikan masalah bangsa melalui langkah-langkah kecil tersebut.

Dalam Kegiatan A ini mahasiswa diajak untuk berdiskusi, melatih kapasitas diri serta memahami Islam secara Universal. Dengan pemahaman yang diperoleh diharapkan akan muncul semangat baru yang membara untuk mengembangkan kemampuan diri lebih mendalam, ikut berpartisipasi dalam mengembangkan Kebaikan serta termotivasi untuk mencetak kader pemimpin sebagai jawaban atas permasalahan.

II. NAMA KEGIATAN

Kegiatan ini diselenggarakan dengan nama *Kegiatan A*.

III. TEMA KEGIATAN

Kegiatan *Kegiatan A* ini bertemakan “*Guardian Of Civilization: Smart And Impactful Leader For TheFuture Of Islam*” (Penjaga Peradaban: Pemimpin yang Cerdas dan Berpengaruh Bagi Masa Depan Islam).

IV. TUJUAN KEGIATAN

Kegiatan ini bertujuan untuk:

- 1. Meningkatkan pemahaman islam**
- 2. Meningkatkan kemampuan berfikir peserta**

V. BENTUK KEGIATAN

Kegiatan ini berbentuk seminar yang diisi oleh 2 orang pemateri yang berinteraksi secara 2 arah dengan para audience.

VI. SASARAN KEGIATAN

Peserta dalam kegiatan ini merupakan seluruh mahasiswa musli 2024/2025.

VII. WAKTU DAN TEMPAT

Hari, Tanggal :

Waktu :

Tempat :

Sekretariat: Kompleks Pusat Mahasiswa Universitas Tanjungpura
Jalan M. Isja No.1 Pontianak, Kalimantan Barat | Contact Person: Muhammad Sami'ulhaq (0895-1852-3938)
Website : <https://lynk.id/bkmiuntan> email: bkmiuntanptk@gmail.com

VIII. SUSUNAN ACARA**Terlampir****IX. SUSUNAN KEPANITIAN****Terlampir****X. RANCANGAN ANGGARAN BIAYA****Terlampir****XI. PENUTUP**

Demikianlah proposal *Youth Leadership Training 2* UNTAN tahun 2024 ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Bagi semua pihak yang telah mendukung dan membantu terselenggarakannya kegiatan ini kami ucapkan terima kasih, semoga Allah memberikan ganjaran atas semua amal yang kita lakukan. Amin.

Wassalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Pontianak, 22 April 2024

Lampiran 1**SUSUNAN ACARA**

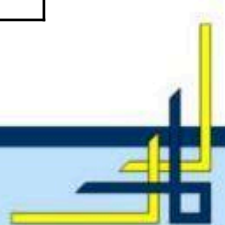
| Jumat, 26 April 2024 | |
|-----------------------------|--|
| Waktu | Kegiatan |
| 13.00 – 13.30 | Registrasi Peserta |
| 13.30 – 13.45 | Pengkondisian |
| 13.45 – 14.00 | Cek perlengkapan |
| 14.00 – 14.15 | Pelepasan |
| 14.15 – 14.55 | <i>Long March</i> ke lokasi kegiatan |
| 14.55 – 15.00 | Bersih-bersih dan merapikan tempat istirahat |
| 15.00 – 15.05 | Persiapan Sholat |
| 15.05 – 15.30 | Sholat Ashar |
| 15.30 – 15.45 | Pengkondisian |
| 15.45 – 16.20 | Pembukaan |
| 16.20 – 16.30 | Pengkondisian |
| 16.30 – 16.50 | Orientasi MOT |
| 16.50 – 17.20 | Taujih 1 |
| 17.20 – 17.30 | Pengkondisian |
| 17.30 – 18.00 | Persiapan sholat |
| 18.00 – 18.30 | Sholat Maghrib |
| 18.30 – 18.45 | Al-Matsurat sore |
| 18.45 – 19.00 | Makan Malam |
| 19.00 – 19.30 | Sholat Isya |
| 19.30 – 20.00 | Pengkondisian |
| 20.00 – 21.00 | Materi 1 + Tanya Jawab |
| 21.00 – 21.10 | Pengkondisian |
| 21.10 – 21.40 | Evaluasi peserta |
| 21.40 – 22.00 | Amal Yaumi |
| 22.00 – 22.30 | Bersih-bersih dan persiapan tidur |
| 22.30 – 02.30 | Istirahat |

Lampiran 2

SUSUNAN KEPANITIAAN

**STRUKTUR PANITIA KEGIATAN A
 BADAN KEROHANIAN MAHASISWA ISLAM (BKMI)
 UNIVERSITAS TANJUNGPURA
 PERIODE 2023-2024**

| Panitia | Nama | NIM |
|----------------------------|-------------|-------------|
| Ketua | Noname | A1011211307 |
| Sekretaris | Noname | B1021211146 |
| Bendahara | Noname | B1031211231 |
| Bidang Acara | Noname (CO) | B1061211044 |
| | Noname | E1011211086 |
| | Noname | F1031211004 |
| | Noname | E1031211007 |
| | Noname | F1031211030 |
| | Noname | F1071211020 |
| | Noname | E1041211089 |
| | Noname | E1031211033 |
| | Noname | F1221211028 |
| | Noname | E1111211038 |
| Bidang Perlengkapan | Noname (CO) | C1011211195 |
| | Noname | B1011211172 |
| | Noname | F1081211003 |
| | Noname | H1041211010 |
| | Noname | C1061211026 |
| | Noname | H1091211012 |
| Bidang HPDD | Noname (CO) | B1021211061 |
| | Noname | C1021211072 |
| | Noname | B1061211047 |



Sekretariat: Kompleks Pusat Mahasiswa Universitas Tanjungpura
 Jalan M. Isja No.1 Pontianak, Kalimantan Barat | Contact Person: Muhammad Sami'ulhaq (0895-1852-3938)
 Website : <https://lynk.id/bkmiuntan> email: bkmiuntanptk@gmail.com

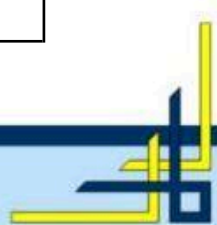
| | | |
|------------------------|--------------------|-------------|
| | Noname | B1031211134 |
| | Noname | B1011211047 |
| | Noname | I1031211012 |
| | Noname | B1031211127 |
| Bidang Logistik | Noname (CO) | E1011211093 |
| | Noname | C1021211012 |
| | Noname | C1051211055 |
| | Noname | H1101211032 |
| | Noname | H1051211044 |
| | Noname | C1061211004 |
| | Noname | C1061211018 |
| Bidang Konsumsi | Noname (CO) | B1021211158 |
| | Noname | C1011211170 |
| | Noname | C1011211018 |
| | Noname | H1101211044 |
| | Noname | E1041211037 |
| | Noname | E1111211044 |
| | Noname | F1061211010 |
| | Noname | B1031211043 |
| Bidang Danus | Noname (CO) | F1031211034 |
| | Noname | A1011211034 |
| | Noname | B1031211118 |
| | Noname | H1041211023 |
| | Noname | A1011211006 |
| | Noname | B1031211149 |

Sekretariat: Kompleks Pusat Mahasiswa Universitas Tanjungpura
 Jalan M. Isja No.1 Pontianak, Kalimantan Barat | Contact Person: Muhammad Sami'ulhaq (0895-1852-3938)
 Website : <https://lynk.id/bkmiuntan> email: bkmiuntanptk@gmail.com

Lampiran 3

ESTIMASI BIAYA

| KEGIATAN A | | | | |
|-------------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|
| Bidang | Uraian | Volume | Satuan | Jumlah |
| Sekretaris | Kertas A4 | 2 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Kertas Jasmine | 1 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Pulpen | 9 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Map Plastik | 9 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Peniti | 7 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| Sub Total | | | | Rp. XX.XXX |
| Acara | Frame | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Bingkisan Pemateri | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Plastik Kado | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Tas Tali | 1 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Tempat Nametag | 5 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Tali Nametag | 5 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| Sub Total | | | | Rp. XX.XXX |
| Perlengkapan | Baterai mic | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Sewa Gedung | 1 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |



Sekretariat: Kompleks Pusat Mahasiswa Universitas Tanjungpura
 Jalan M. Isja No.1 Pontianak, Kalimantan Barat | Contact Person: Muhammad Sami'ulhaq (0895-1852-3938)
 Website : <https://lynk.id/bkmiuntan> email: bkmiuntanptk@gmail.com

| | | | | |
|------------------|------------------------------------|-----|---------------|------------|
| | Spidol | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Kertas Karton | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Tinta Printer | 4 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Plastik Packing | 1 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| Sub Total | | | | Rp. XX.XXX |
| Hpdd | Banner | 3x4 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| Sub Total | | | | Rp. XX.XXX |
| Konsumsi | Konsumsi Pemateri | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Konsumsi Berat Peserta dan Panitia | 460 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Sarapan Pagi Peserta (Hari Ke-1) | 130 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Sarapan Pagi Peserta (Hari Ke-2) | 130 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Kue peserta dan panitia | 460 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Air mineral | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Air teh pucuk | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Kotak kue | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Gelas Plastik | 2 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| | Tisu | 1 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |

Sekretariat: Kompleks Pusat Mahasiswa Universitas Tanjungpura
 Jalan M. Isja No.1 Pontianak, Kalimantan Barat | Contact Person: Muhammad Sami'ulhaq (0895-1852-3938)
 Website : <https://lynk.id/bkmiuntan> email: bkmiuntanptk@gmail.com

| | | | |
|-------------------|----|------------|----------------|
| Permen | 10 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| <i>Coffebreak</i> | 2 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| Buah-Buahan | 2 | Rp. XX.XXX | Rp. XX.XXX |
| Rp. XX.XXX | | | Rp. 500.000,00 |
| Sub Total | | | Rp. XX.XXX |
| TOTAL | | | Rp. XX.XXX |