

**รายละเอียดของรายวิชาตามเกณฑ์คุณภาพ
หลักสูตรแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้**

**สาขาวิชาการจัดการ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2567**

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

**1. รหัสวิชา 3502444 ชื่อวิชา การวางแผนและบริหารโครงการ
จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)**

2. หลักสูตร

**ชื่อหลักสูตรที่ใช้รายวิชานี้ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) ประเภทหมวดวิชา**

☐ **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**

☐ กลุ่มวิชาภาษา

☐ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

☐ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

☐ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

☐ วิชาเลือก

☐ **หมวดวิชาเฉพาะ**

☐ วิชาแกน

☐ วิชาเฉพาะด้าน

☐ วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา

☐ **หมวดวิชาเลือกเสรี**

3. อาจารย์ผู้สอน

3.1 อาจารย์ จตุพร จันทารัมย์

วุฒิการศึกษา บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) การตลาด
 3.2 อาจารย์ผู้สอนร่วม (ถ้ามี) ผศ.ดร.สาวิตรี อภินิษฐ์เสนีย์
 ววุฒิการศึกษา ปรัชญาดุสิตบัณฑิต (ภาวะผู้นำ)

4. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2/2568 ชั้นปีที่ 1

5. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre - requisite) (ถ้ามี)

.....ไม่มี

.....

6. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

.....ไม่มี

.....

7. สถานที่เรียน

อาคาร 24 ชั้นเรียน ชั้น 7 ห้องเรียน (หมายเลขห้อง) 240707,
 240708

8. ข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพการศึกษา

☐ มีระบบการเลือกกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสม สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาและนำไปสู่ความสำเร็จตามผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงควรนำข้อมูลเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วน ได้ได้เสีย ผลการประเมิน และผลการศึกษาของนักศึกษาไปใช้เพื่อการ กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

☐ มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด ชีวิตและส่งเสริมให้นักศึกษาบรรลุตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

☐ มีการติดตามตรวจสอบ ประเมิน และปรับปรุงคุณภาพของ กิจกรรมการเรียนการสอน โดยเครื่องมือที่นำมาใช้ในการติดตามตรวจสอบและประเมิน เช่น การประเมินหรือข้อเสนอแนะโดยนักศึกษาที่มี ต่อหลักสูตร การประเมินหรือการสังเกตโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรง คุณวุฒิ

☐ มีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุ
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง
มีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด
ชีวิต

☐ การเรียนการสอนในรายวิชานี้มีส่วนที่ได้รับการพัฒนาขึ้น
ใหม่หรือปรับปรุงจากที่สอนเมื่อครั้ง

9. สิ่งปรับปรุงแก้ไขจากการสอนครั้งที่ผ่านมา

การใช้กรณีศึกษาที่สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

**10. วันที่คณะกรรมการรายวิชาให้ความเห็นชอบ 17 พฤษภาคม
2567**

**11. วันที่ เดือน ปี ที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชา
ครั้งล่าสุด 5 ตุลาคม 2568**

หมวดที่ 2 การดำเนินการจัดการเรียนการสอน

**1. รหัสวิชา 3502444 ชื่อวิชา การวางแผนและบริหารโครงการ
จำนวนหน่วยกิต 3(2-2-5)**

คำอธิบายรายวิชา

แนวความคิดการวางแผน กระบวนการวางแผน การพยากรณ์ และการตัดสินใจเพื่อการวางแผน การเขียนแผนงานและโครงการ ธุรกิจ การบริหารจัดการโครงการ การบริหารทรัพยากรโครงการ การควบคุมงบประมาณการศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดทำโครงการ และการประเมินผลโครงการ

2. จุดประสงค์ของรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการวางแผนและบริหารโครงการ
2. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจถึงการบริหารจัดการโครงการและทรัพยากรต่าง ๆ
3. เพื่อให้นักศึกษาได้วิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการจัดทำโครงการและการประเมินผลโครงการ

3. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

ทฤษฎี (ชั่วโมง)	ฝึกปฏิบัติ (ชั่วโมง)	การศึกษาดด้วย ตนเอง (ชั่วโมง)	กิจกรรม เพิ่มเติม (ชั่วโมง)
4 ชั่วโมง (3 ชั่วโมง/ สัปดาห์)	2 ชั่วโมง	5 ชั่วโมง (5 ชั่วโมง/ สัปดาห์)	

ลักษณะรายวิชา ☒ บรรยาย ☐

ปฏิบัติการ

การวัดและประเมินผล ☐ A - F, I ☒ S/U

4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา

4.1 อาจารย์ผู้สอนจัดเวลาให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นอกเหนือจากเวลาเรียนปกติ

4.2 รายละเอียดการให้คำปรึกษาและแนะแนว เช่น รูปแบบ (พบตัว/ออนไลน์) ช่องทางติดต่อ วัน-เวลา เนื้อหาที่ให้คำปรึกษา ฯลฯ

วันอังคาร-วันศุกร์ ให้คำปรึกษาดังแต่เวลา 08.30 – 16.30

น.

หรือติดต่อผ่านช่องทางออนไลน์ Line ID : jeabzia

ให้คำปรึกษาใน ด้านการเรียน

-ให้คำปรึกษาในรายวิชาเรียน ให้คำแนะนำการเขียนโครงงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษาต่าง ๆ ให้คำปรึกษาในด้านการใช้ชีวิต

-การแบ่งเวลาในการใช้ชีวิตประจำวัน การทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน การปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

5. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

CLO1 : มีความรู้ความเข้าใจในการวางแผนและการปฏิบัติงานของโครงการโดยใช้หลักการบริหารได้

6. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา กับปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย

“บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ เป็นผู้นำด้านวิชาการและวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม สร้างสรรค์ภูมิปัญญาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน”

มิติ/ด้านในปรัชญาการศึกษา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา (CLOs) ที่เกี่ยวข้อง (ให้ใส่ CLO ผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่ออกแบบไว้)	เนื้อหาหรือกิจกรรมในรายวิชาที่ส่งเสริม (ให้ระบุให้ชัดเจนว่าในรายวิชานั้น มีกิจกรรมหรือเนื้อหาอะไรที่ตอบเป้าหมายของแต่ละมิติในปรัชญา)
ด้านวิชาการและวิชาชีพ	CLO1	การอภิปรายหน้าชั้นเรียน แสดงความคิดเห็นร่วมกันของกลุ่มจากกรณีศึกษา และการจัดทำโครงการต่าง ๆ โดยนำความรู้และใช้กระบวนการ

		บริหารในการจัดทำโครงการที่ มุ่งเน้นพัฒนาท้องถิ่น
--	--	---

**7. ความสอดคล้องของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
(Program Learning Outcomes: PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้
คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)**

PLOs / CLOs (เขียน PLO ให้ตรงกับหลักสูตร เฉพาะที่สอดคล้อง)	CL O1	CL O2	CL O3	CL O n	รวม (จำนวน CLO ที่ สนับสนุน PLO)
PLO 4 : มีความรู้และความ เข้าใจพื้นฐานทางด้านบริหาร ธุรกิจ สามารถนำไปใช้ใน สถานการณ์ปัจจุบัน	✓				1

หมายเหตุ : ให้ใส่เครื่องหมายถูก (✓) รายการที่มีความสอดคล้อง
"รวม" ช่วยแสดงความชัดเจนว่า CLO ใดสนับสนุน PLO ได้มากน้อย
เพียงใด (ช่วยการประเมินช่องว่างของหลักสูตร)
(ระดับ) คือ ระดับผลลัพธ์การเรียนรู้

8. ความสอดคล้องของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี และ CLOs

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม กรอบ มาตรฐาน คุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี / CLOs	คำอธิบาย ผลลัพธ์การ เรียนรู้	CL O1	CL O2	CL O3	CLO n.....	รวม (จำนวน CLO ที่ สอดคล้อง)
1. ความรู้ (Knowledge)	มีความรู้ที่ ทันสมัยในด้าน บริหารธุรกิจ สามารถนำไป ประยุกต์ใช้ ในการเรียน การ ทำงานและ ประกอบ วิชาชีพได้	✓				1
2. ทักษะ (Skills)	สามารถคิด วิเคราะห์และ วางแผนการทำงาน ร่วมกับผู้ อื่นได้	✓				1
3. จริยธรรม (Ethics)	มีเจตคติที่ดีต่อ การเรียนรู้และ การประกอบ อาชีพ ด้านบริหาร ธุรกิจ และยึด มั่นในจริยธรรม วิชาชีพ	✓				1

ผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม กรอบ มาตรฐาน คุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี / CLOs	คำอธิบาย ผลลัพธ์การ เรียนรู้	CL O1	CL O2	CL O3	CLO n.....	รวม (จำนวน CLO ที่ สอดคล้อง)
4. ลักษณะ บุคคล (Character)						
4.1 คุณลักษณะ ตาม อัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย	เป็นผู้นำองค์กร มีคุณธรรมใน การประกอบ วิชาชีพ	✓				1
4.2 คุณลักษณะ เฉพาะของ หลักสูตร	นักศึกษามีความรู้และ ความเข้าใจใน หลักการบริหาร รวมถึง แสดงออกถึง ความ ร่วมมือในการ ทำงานเป็นทีม	✓				1

9. แผนการสอนและแผนการประเมินตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา

วิธีการวัดและประเมินควร **หลากหลายและสัมพันธ์กับ CLOs** “กิจกรรม” ควรชี้ให้เห็น *Active Learning* และ *Evidence-based* การใช้ข้อมูลหรือหลักฐานที่ตรวจสอบได้ ตาม AUN-QA รวมสัดส่วนการประเมินให้ได้ **100%**

ลำดับ ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง		วัตถุประสงค์ รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรม การเรียนรู้/ สื่อที่ใช้/ เครื่องมือ ในการวัด	วิธีการ วัดผลและ ประเมินผล	สัดส่วน การ ประเมิน (100%)	ผู้ สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
1	1	-แนะนำ แผนการ เรียนการ สอน พร้อม ทำข้อตกลง และกติกา ร่วมกันใน การเรียน ภายในห้อง	3	-	LLO1 อธิบาย แผนการเรียน การประเมินผล และวิธีการ ประเมินผล LLO2 กติกาใน ห้องเรียนและ เกณฑ์การให้ คะแนน	1. การ บรรยาย 2. การ สังเกต	- สังเกต พฤติกรรม ผู้เรียน - เช็ชชื่อผู้ เข้าเรียน - แบบ ทดสอบ ก่อนเรียน	5	อ.จตุ พร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
2	1	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การ	3	-	LLO1 อธิบายความหมายและลักษณะพื้นฐานขององค์การได้ LLO2 ระบุเป้าหมายขององค์การได้ LLO3 วิเคราะห์การทำงานขององค์การในอนาคตได้	1. การบรรยาย 2. การอภิปรายในชั้นเรียน 3. การสังเกต	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - เช็คชื่อผู้เข้าเรียน	10	อ.จตุพร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
3-4	1	บทที่ 2 ทฤษฎีและแนวความคิดการ จัดการสมัยใหม่	3	-	LLO1 อธิบายถึงหลักทฤษฎีและแนวความคิดต่างๆ ได้ LLO2 เปรียบเทียบความแตกต่างของแต่ละทฤษฎีได้ LLO3 สามารถนำหลักทฤษฎีและแนวความคิดต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ใน	1. การบรรยาย 2. การอภิปรายในชั้นเรียน 3. การสังเกต	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - เช็คชื่อผู้เข้าเรียน	10	อ.จตุพร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					การทำงานร่วมกันได้				
5	1	บทที่ 3 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการ	3	-	LLO1 อธิบายความหมายและหน้าที่ของการจัดการได้ LLO2 สามารถนำทักษะทางการบริหารมาประยุกต์ใช้ในการทำงานร่วมกันได้ LLO3 ประเมินบทบาทการ	1. การบรรยาย 2. การอภิปรายในชั้นเรียน 3. การสังเกต	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - เช็คชื่อผู้เข้าเรียน - การสอบย่อยครั้งที่ 1	10	อ.จตุพร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					จัดการของผู้บริหารในการทำงานได้				
6-7	1	บทที่ 4 สภาพแวดล้อมขององค์กร	3	-	LLO1 อธิบายบทบาทและความสำคัญของสภาพแวดล้อมได้ LLO2 สามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์กรได้	1. การบรรยาย 2. การอภิปรายในชั้นเรียน 3. การสังเกต	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - เช็คชื่อผู้เข้าเรียน	10	อ.จตุพร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
8	สอบกลางภาค								
9-10	1	บทที่ 5 การวางแผน	3	-	LLO1 อธิบายความหมายและความสำคัญของการวางแผนได้ LLO2 ระบุเครื่องมือที่ใช้ในการวางแผนได้ LLO3 สามารถนำกระบวนการวางแผนมาประยุกต์ใช้ใน	1. การบรรยาย 2. การอภิปรายในชั้นเรียน 3. การสังเกต	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - เช็คชื่อผู้เข้าเรียน	10	อ.จตุพร

สัปดาห์ ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง		วัตถุประสงค์ รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรม การเรียนรู้/ สื่อที่ใช้/ เครื่องมือ ในการวัด	วิธีการ วัดผลและ ประเมินผล	สัดส่วน การ ประเมิน (100%)	ผู้ สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					การเขียน โครงการได้				
11	1	บทที่ 6 การ จัดองค์การ	3	-	LLO1 อธิบาย ความหมายของ การจัดองค์การ ได้ LLO2 สามารถ นำหลักการจัด องค์การมา ประยุกต์ใช้ใน การทำงานร่วม กันได้	1. การ บรรยาย 2. การ อภิปรายใน ชั้นเรียน 3. การ สังเกต	- สังเกต พฤติกรรม ผู้เรียน - เช็คชื่อผู้ เข้าเรียน - การสอบ ย่อยครั้งที่ 2	10	อ.จตุ พร

สัปดาห์ ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง		วัตถุประสงค์ รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรม การเรียนรู้/ สื่อที่ใช้/ เครื่องมือ ในการวัด	วิธีการ วัดผลและ ประเมินผล	สัดส่วน การ ประเมิน (100%)	ผู้ สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					LLO3 สามารถวิเคราะห์รูปแบบโครงสร้างองค์การได้				
12-13	1	บทที่ 7 การสั่งการ การจูงใจ และภาวะผู้นำ	3	-	LLO1 อธิบายความหมายของการสั่งการ การจูงใจและภาวะผู้นำได้ LLO2 สามารถนำทักษะของผู้นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานร่วมกันได้	1. การบรรยาย 2. การอภิปรายในชั้นเรียน 3. การสังเกต	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - เช็คชื่อผู้เข้าเรียน	10	อ.จตุพร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					LLO3 ระบุทฤษฎีภาวะผู้นำได้				
14-15	1	บทที่ 8 การควบคุม	3	-	LLO1 อธิบายความหมายของการควบคุมได้ LLO2 สามารถใช้ทักษะต่าง ๆ ในการควบคุมการทำงาน ร่วมกันมาใช้ในการเรียนได้	1. การบรรยาย 2. การอภิปรายในชั้นเรียน 3. การสังเกต	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - เช็คชื่อผู้เข้าเรียน	10	อ.จตุพร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					LLO3 วิเคราะห์กระบวนการควบคุมได้ LLO4 สามารถประเมินประสิทธิภาพการควบคุมได้				
16	1	นำเสนอโครงการ	3	-	LLO1 ร่วมกันอภิปรายและนำเสนอโครงการกลุ่มที่ได้รับมอบหมายได้ LLO2 มีการใช้กระบวนการ	1. การนำเสนอโครงการร่วมกัน 2. การประเมินเนื้อหาโครงการ	- สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน - ให้คะแนนจากความ	15	อ.จตุพร

สัปดาห์ที่	CLOs	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วัตถุประสงค์รายข้อ (Lesson Learning Outcome : LLO)	กิจกรรมการเรียนรู้/สื่อที่ใช้/เครื่องมือในการวัด	วิธีการวัดผลและประเมินผล	สัดส่วนการประเมิน (100%)	ผู้สอน
			ทฤษฎี	ปฏิบัติ					
					บริหารจัดการในการทำโครงการร่วมกัน	3. การสังเกต	สอดคล้องของเนื้อหา		
17	สอบปลายภาค								

เมื่อสิ้นสุดช่วงการสอบปลายภาค อาจารย์ผู้สอนดำเนินการประเมินผลการศึกษาระบบอิงเกณฑ์เท่านั้นจากคะแนนรวม 100 คะแนน โดยประเมินผลตามเกณฑ์การประเมินผลการเรียนด้วยระบบค่าคะแนน 8 ระดับ และให้คะแนนการเรียนรายวิชา ดังนี้ คือ

ระดับ	ความหมายของผลการเรียน	ช่วงคะแนน	ค่าระดับคะแนน
-------	-----------------------	-----------	---------------

A	ยอดเยี่ยม (Excellent)	80 - 100	4.00
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	75 - 79	3.50
B	ดี (Good)	70 - 74	3.00
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	65 - 69	2.50
C	พอใช้ (Average)	60 - 64	2.00
D ⁺	อ่อน (Poor)	55 - 59	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	50 - 54	1.00
F	ตก (Fail)	0 - 49	0.00

หมวดที่ 3 การพัฒนานักศึกษาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อพัฒนาความรู้หรือทักษะ และการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ในหมวดที่ 2 ข้อ 5

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs)	วิธีการจัดการสอน/ประสบการณ์การเรียนรู้ตาม CLOs	วิธีการวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม CLOs
CLO1 : มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารองค์การ	- บรรยายเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การ ด้วยการใช้กระบวนการบริหารจัดการ - กรณีศึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์การสมัยใหม่	- แบบทดสอบก่อน-หลังเรียน - การทดสอบย่อยครั้งที่ 1 - ข้อสอบกลางภาค (ปรนัย/อัตนัย) - การตอบคำถามและการอภิปรายในชั้นเรียน - การทดสอบย่อยครั้งที่ 2 - ข้อสอบปลายภาค (ปรนัย/อัตนัย)

2. แผนการประเมินตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา [ให้ตรงกับแผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้ Mapping ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร]

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการ ประเมินผลการ เรียนรู้ของผู้ เรียน	กำหนดการ ประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของ การประเมินผล
CLO1 : มีความ รู้ความ เข้าใจใน หลักการบริหาร องค์การ	- แบบทดสอบ ก่อนเรียน	สัปดาห์ที่ 1	5%
	- การสอบย่อย ครั้งที่ 1	สัปดาห์ที่ 5	5%
	- ข้อสอบกลาง ภาค (ปรนัย/ อัตนัย)	สัปดาห์ที่ 8	30%
	- การสอบย่อย ครั้งที่ 2	สัปดาห์ที่ 11	5%
	- ข้อสอบปลาย ภาค (ปรนัย/ อัตนัย)	สัปดาห์ที่ 17	40%
	- นำเสนอโครง งาน - แบบทดสอบ หลังเรียน	สัปดาห์ที่ 16	10% 5%

หมวดที่ 4 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก (เขียนในลักษณะอ้างอิง)

กัลยารัตน์ ธีระธนชัยกุล. (2562). *การจัดการการเปลี่ยนแปลง*.

กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น.

เนตร์พัฒนา ยาวีราช. (2565). *การจัดการสมัยใหม่และการจัดการนวัตกรรม*. พิมพ์ครั้งที่ 12. กรุงเทพฯ : ทริปเพิ้ล กรุป.

- มัลลิกา ธรรมจริยาวัฒน์. (2562). *หลักการจัดการธุรกิจ*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- รัชต์วรรณ กาญจนปัญญาคม. (2564). *การควบคุมคุณภาพและนวัตกรรมองค์กร*. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- วรเดช จันทรศร. (2563). *การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่*. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วรรณเพ็ญ มุลสุวรรณ (2560). *ทฤษฎีองค์การธุรกิจ*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- วิษณุ สมิตสุวรรณ. (2564). *องค์การและการจัดการร่วมสมัย*. ขอนแก่น : มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- สมคิด บางโม. (2562). *องค์การและการจัดการ*. กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเคชั่น.
- Edwin B. Flippo. (1996). *Management : A Behavioral Approach*. Boston : Allyn and Bacon, Inc.
- Hall Richard H. (1996). *Organizations structures, processes, and outcomes*. 6th edition. Englewood Cliffs New Jersey : Prentice – Hall Inc.,
- Heinz Weirhrich and Harold Koontz. (1997). *Management : A Global Perspective*. New York : McGraw-Hill, Inc.
- Hodge, B.J. and Anthony, Wklliam P. (1984). *Organization Theory*. Mall : Allyn and Bacon.
- Koontz and O'Donnell (1964 : 231) Harold Koontz and Cyril O. Donnell. (1964). *Principles of Management : An Analysis of Managerial Functions*. New York : McGraw-Hill book Company.
- Richard L. Daft. (1997). *Management*. Florida : The Dryen Press.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ (ถ้ามี) (เขียนในลักษณะอ้างอิง)

3. เอกสาร แหล่งเรียนรู้และข้อมูลแนะนำ (เขียนในลักษณะอ้างอิง)

4. การอุทธรณ์ของนักศึกษา

นักศึกษามีสิทธิในการอุทธรณ์ผลการประเมินผลการเรียนรู้ของตนเอง หากเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยต้องดำเนินการยื่นคำร้องอุทธรณ์เป็นลายลักษณ์อักษรต่ออาจารย์ผู้สอนหรือคณบดี ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่มีการประกาศผลการเรียนอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้ การพิจารณาผลการอุทธรณ์จะดำเนินการโดยคณะกรรมการคณะและจะมีการแจ้งผลให้ผู้เรียนทราบภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วันทำการ

หมวดที่ 5 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชาโดยนักศึกษา ได้นำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาจาก

- ☐ การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
 - ☐ การสะท้อนคิดจากพฤติกรรมของผู้เรียน
 - ☐ การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน
 - ☐ แบบประเมินผู้สอน ฯลฯ
 - ☐ แบบประเมินรายวิชา
 - ☐ ข้อเสนอแนะผ่านช่องทางออนไลน์ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
 - ☐ อื่นๆ (ระบุ)
-
-

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ☐ ประเมินผลการสอนโดยหน่วยประเมินผลกลางของมหาวิทยาลัย
- ☐ ประเมินผลการสอนโดยคณะกรรมการประเมินการสอนของคณะ/สาขาวิชา
- ☐ ประเมินผลการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทางออนไลน์

- ☐ สังเกตการณ์การสอน และการเสนอแนะของผู้ร่วมทีมสอน
- ☐ วิเคราะห์ผลจากสัมฤทธิ์ของการเรียน

3. กลไกการปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

- ☐ สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
 - ☐ การวิจัยในและนอกชั้นเรียน
 - ☐ อื่นๆ (ระบุ)
-
-

4. กระบวนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาของนักศึกษา

- ☐ มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชาตรวจสอบผลการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบรายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม
 - ☐ การทวนสอบการให้คะแนนการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยกรรมการประจำหลักสูตรและคณะวิชา
 - ☐ การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่น ๆ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
 - ☐ อื่นๆ (ระบุ)
-
-

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ☐ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบตามข้อ 4
 - ☐ ปรับปรุงรายวิชาในแต่ละปี ตามผลการประเมินผู้สอนโดยนักศึกษา
 - ☐ อื่นๆ (ระบุ)
-
-

6. การปรับปรุงการสอน

มีการปรับปรุงการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน
ด้วยผลการประเมินจากนักศึกษา

.