

Объявление о проведении отбора исполнителей услуг для предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования

В соответствии с пунктом 1. Порядка предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области от 07.02.2022 № 68 (далее - Порядок), отдел образования Администрации муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области объявляет о проведении в 2022 году отбора исполнителей услуг для предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых органами местного самоуправления муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования (далее- соответственно - отбор, гранты).

Отбор проводится в соответствии с вышеуказанным Порядком.

Срок проведения отбора

Срок проведения отбора: с 03.03.2022 по 05.12.2022.

Время приема заявок – понедельник-пятница с 9-00 до 16.00 в Управлении по образованию и молодежной политике администрации муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области.

Последний день приема заявок 15.11.2022 до 16.00 .

Выходные дни: суббота, воскресенье.

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты
уполномоченного органа**

Отбор проводится отдел образования Администрации муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области (далее – Уполномоченный орган), расположенный по адресу: Рязанская область, Ухоловский район, р.п.Ухолово, ул. Ленина, д. 22.

Почтовый адрес: 391920, Рязанская область, Ухоловский район, р.п.Ухолово, ул. Ленина, д. 22. Адрес электронной почты: uholovouoimp@ryazangov.ru

Цели и результаты предоставления субсидии

Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей по реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16.

Результатом предоставления гранта в форме субсидии является оказание образовательных услуг в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на возмещение затрат из средств бюджета муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области.

**Требования к исполнителю услуг и перечень документов, представляемых
исполнителем услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг при одновременном соблюдении на 1 число месяца, в котором им подается заявка на участие в отборе, следующих условий:

1. исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;
2. образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;
3. участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
4. участник отбора не получает средства из бюджета муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Порядком;
5. у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области

субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

6. у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

7. участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;

9. участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Для участия в отборе исполнитель услуг не позднее даты окончания подачи заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, для подтверждения соответствия условиям, установленным пунктом 12. Порядка, представляет в Уполномоченный орган на бумажном носителе в одном экземпляре следующие документы:

1) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;

2) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, образовательная услуга, оказываемая исполнителем услуг, включена в реестр сертифицированных программ;

3) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Порядком;

5) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что у участника отбора на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

6) справку, полученную исполнителем услуг по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, об отсутствии у исполнителя услуг неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате на начало финансового года в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату предоставления гранта не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (справку, подписанную индивидуальным предпринимателем, подтверждающую, что на дату предоставления гранта индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя);

8) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом (справку, подписанную индивидуальным предпринимателем, подтверждающую, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных лицах);

9) справку, подписанную руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, о его согласии на участие в отборе бюджетного или автономного учреждения, оформленную на бланке указанного органа;

10) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об исполнителе

услуг, о подаваемой исполнителем услуг заявке на участие в отборе, иной информации об исполнителе услуг, связанной с соответствующим отбором;

11) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи заявки на участие в отборе;

12) согласие индивидуального предпринимателя на обработку персональных данных на участие в отборе в соответствии с приложением № 1 к Порядку;

13) справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую согласие исполнителя услуг на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидии органом муниципального финансового контроля Администрации муниципального образования – Ухоловский муниципальный район рязанской области и Уполномоченным органом;

14) документ, подтверждающий полномочия иного уполномоченного лица (приказ о назначении (копию, заверенную руководителем), доверенность (оригинал или копию).

Документы, представленные исполнителем услуг, должны быть заверены печатью (при наличии).

Исполнитель услуг несет ответственность за достоверность сведений и документов, представляемых Уполномоченному органу.

Уполномоченный орган не возмещает исполнителям услуг никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок на участие в отборе.

Порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок на участие в отборе, подаваемых исполнителями услуг

Для участия в отборе исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной информационной системы «Навигатор дополнительного образования в Рязанской области» (далее - информационная система) путем заполнения соответствующих экранных форм в личном кабинете направляет в Уполномоченный орган заявку на участие в отборе и заключении с Уполномоченным органом соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии.

Порядок отзыва заявок на участие в отборе исполнителем услуг, порядок возврата заявок на участие в отборе, определяющий в том числе основания для возврата заявок на участие в отборе, порядок внесения изменений в заявки на участие в отборе

Исполнитель услуг вправе отозвать заявку на участие в отборе путем направления в Уполномоченный орган соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня исключает заявку на участие в отборе.

Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению исполнителя услуг, направленному в адрес Уполномоченного органа, в течение 2 рабочих дней после поступления такого заявления.

Правила рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе

Должностные лица уполномоченного органа рассматривают заявку исполнителя услуг на участие в отборе и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявки на участие в отборе принимают решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг, уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней направляет исполнителю услуг рамочное соглашение по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, подписанное в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения, подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр в уполномоченный орган.

Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения и об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

- 1) несоответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленной исполнителем услуг заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) недостоверность представленной исполнителем услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 4) подача исполнителем услуг заявки после даты, определенной для подачи заявок;
- 5) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.

Порядок предоставления исполнителям услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефону Управления по образованию и молодежной политике администрации муниципального образования-Ухоловский муниципальный район Рязанской области (49154) 5-17-42 или непосредственно в Уполномоченном органе согласно режиму рабочего времени Уполномоченного органа в период проведения отбора.

Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение

Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного Уполномоченным органом соглашения подписать соглашение и направить 1 подписанный экземпляр в Уполномоченный орган.

Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимися от заключения соглашения

Победитель (победители) отбора признаются уклонившимися от заключения соглашения, если в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного Уполномоченным органом соглашения, подписанный победителем (победителями) экземпляр не направлен в Уполномоченный орган.

Дата размещения результатов отбора на едином портале

Результаты отбора размещаются на едином портале в срок, не превышающий 14 календарных дней, следующих за днем определения победителя (победителей) отбора.
