

ЩОРІЧНЕ КОМПЛЕКСНЕ САМООЦІНЮВАННЯ
освітніх і управлінських процесів та внутрішньої системи забезпечення якості освіти
у Полонській ЗОШ І-ІІІ ступенів №3 за 2020-2021 н.р.

Критерії оцінювання	Вербальне оцінювання	Кількісне оцінювання			
		В (високий) 4 бали	Д (достатній) 3 бали	ВП (вимагає покращення) 2 бали	Н (низький) 1 бал
	НАПРЯМ 1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ				
	Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	Територія та приміщення чисті і охайні. На території відсутні колючі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями. Територія огорожена. Щоденно здійснюється огляд території щодо її безпечності для учасників освітнього процесу. Облаштовано футбольне поле та спортивний майданчик для учнів 5-11 класів. Адміністрацією вживаються заходи для облаштування спортивного майданчика учнів початкової школи. Територія достатньо озеленена. Територія ділянки закладу освітлюється у вечірній та нічний час. Територія закладу недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту. Приміщення недоступні для сторонніх осіб. Кількість учнів перевищує проектну потужність закладу, проте керівником вжито належних заходів для забезпечення відповідного рівня організації освітнього процесу. Приміщення початкової школи відокремлена від приміщень для учнів старших класів. У приміщеннях закладу освіти повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам. Приміщення прибрані. Потребує допомоги відповідних фахівців у регулювання рівня освітлення деяких приміщень школи. Туалети облаштовані відповідно до санітарно-гігієнічних вимог та утримуються в належному стані. Питний режим забезпечено одним із дозволених способів (фонтанчики з питною водою). Педагогічні працівники забезпечені робочими		+		

	місцями. Є потреба в створенні додаткових місць відпочинку для учасників освітнього процесу				
1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	Навчальні кабінети достатньо обладнані засобами навчання для виконання відповідної навчальної програми. Керівництвом закладу вживаються певні заходи реагування для покращення стану забезпечення навчальних приміщень. Не забезпечене відповідне обладнання для лабораторій, лінгафонних кабінетів, кабінетів інформатики. Кабінети початкової школи здебільшого забезпечені наочно-дидактичним матеріалом та технічними засобами навчання. У закладі наявні усі групи приміщень, що передбачені відповідними санітарними нормами та необхідні для реалізації освітньої програми закладу.		+		
1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	Розроблено розподіл повноважень з охорони праці серед керівництва закладу. Проводяться регулярні інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності як серед учнів, так і працівників під час проведення уроків (практичних занять) з інформатики, хімії, фізики, біології, фізичної культури. Учні, вчителі та персонал школи обізнані з правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій.		+		
1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	Інструктажі та навчання з педагогічними працівниками щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства про охорону праці). Педагогічні працівники та керівництво у разі нещасного випадку діють у встановленому порядку.			+	
1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	Матеріально-технічний стан харчоблоку та їдальні на належному рівні. Дотримуються санітарно-гігієнічні вимоги у приміщеннях, де готується їжа та їдальні. Якість харчування вважають задовільною. Учні пільгової категорії 100% охоплені гарячим харчуванням. Початкова школа на 60% охоплена гарячим харчуванням. Учні старшої школи віддають перевагу буфетній продукції та бутербродам. Переважна більшість учасників освітнього процесу		+		

	задоволені умовами харчування. Спостерігається тенденція до покращення умов харчування.				
1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	Переважає більшість комп'ютерів закладу освіти облаштовані технічними засобами та інструментами контролю щодо безпечного користування мережею Інтернет. Інтернет ресурси використовуються виключно з навчальною метою. Учні та педагоги отримують достатньо інформації щодо питань безпеки дітей в Інтернеті. Наявні фільтри, антивірусні програми ефективно забезпечують безпечний доступ до мережі Інтернет. Систематично розглядаються питання безпечного користування Інтернет під час проведення навчальних занять та бесід з учнями в позаурочний час.		+		
1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	У навчальному закладі напрацьовані спільно з психологом, педагогами, класними керівниками підходи для адаптації та інтеграції дітей в освітній процес закладу. Заклад переважно забезпечує умови для реалізації принципу наступності в навчанні. Налагоджена співпраця педагогів, питання наступності розглядаються на педрадах. Шляхом анкетування вивчається думка батьків та учнів щодо умов адаптації та інтеграції дітей у закладі.		+		
	У цілому за вимогою 1.1:		+		
	Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	В навчальному закладі систематично проводиться аналіз звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу. Проводиться анкетування учнів, батьків та вчителів з метою виявлення основних чинників, що негативно впливають на психологічний комфорт та безпеку у закладі. Переважає більшість здобувачів освіти і педагогічних працівників вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним. Серед учнів проводяться тренінги для формування єдиного бачення проблеми насильства, створюється безпечне емоційно-психологічне середовище: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності, вмінню співпрацювати,		+		

	навичок ненасильницької комунікації. У закладі освіти розроблено та затверджено План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню). У закладі освіти реалізовані заходи із запобігання проявам дискримінації. Заклад освіти залучає представників правоохоронних органів, інших фахівців з питань запобігання та протидії боулінгу.				
1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	У закладі освіти оприлюднено правила поведінки для учнів, адаптовані для сприйняття учасниками освітнього процесу, Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та переважна більшість дотримується їх.		+		
1.2.3. Керівник та заступники керівника закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	Питання обізнаності педагогічних працівників та протидії насильству і булінгу у закладі освіти розглядаються на нарадах, засіданні педагогічної ради із залученням дітей та батьків. Проводиться регулярний аналіз причин пропусків занять учнями та, у разі необхідності, здійснюється відповідна робота з учнями, батьками, в тому числі за участі Служби у справах дітей. Керівництво закладу, вчителі реагують на звернення щодо випадків булінгу. Заклад відповідним чином реагує на звернення про випадки булінгу, приймаються відповідні рішення, простежується результат виконання цих рішень. Здобувачі освіти у разі потреби отримують необхідну психолого-соціальну підтримку.		+		
	У цілому за вимогою 1.2:		+		
	Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	У закладі освіти забезпечено доступ до споруди. Проведено адаптацію для дітей з ООП лише до навчальних кабінетів. Навколишнє середовище за можливості планується так, щоб у ньому було якомога комфортніше усім людям, незалежно від їхнього віку та фізичних чи когнітивних можливостей. У закладі освіти наявні дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами, однак не всі вони відповідають віковим особливостям дітей та їхнім освітнім потребам. Функціонує ресурсна кімната			+	

1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Заклад освіти забезпечений фахівцями або залучає фахівців, необхідних для реалізації інклюзивного навчання. Мінімальне забезпечення необхідними навчально-методичними і наочно- дидактичними посібниками та допоміжними засобами навчання відповідно до потреб здобувачів освіти. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, налагоджено співпрацю педагогічних працівників щодо навчання дітей з особливими освітніми потребам Для дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах або за індивідуальною формою навчання (педагогічний патронаж) створено команду психолого-педагогічного супроводу для розроблення індивідуальної програми розвитку. До розроблення індивідуальної програми розвитку залучаються батьки	+			
1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)	Заклад освіти взаємодіє з батьками та системно співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами . У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента учителя в освітній процес	+			
1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними уміннями, ведення здорового способу життя	У закладі освіти формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти під час викладання окремих предметів Наявне у закладі освіти обладнання загального і навчального призначення дозволяє забезпечити оволодіння учнями ключовими компетентностями. У закладі освіти переважно забезпечений розвиток освітнього середовища у напрямі здоров'язбереження та здорового способу життя.			+	
1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-	Шкільна бібліотека здійснює необхідний інформаційний супровід освітнього процесу. Частково здійснюється пошук і підбір для учасників освітнього процесу науково- популярної та художньої літератури.			+	

культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	Простір бібліотеки не зовсім зручний.				
	У цілому за вимогою 1.3:		+		
	Загалом за напрямом І. Освітнє середовище закладу освіти		+		
	Напрямок 2 : СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
	Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень				
2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Критерії оцінювання результатів навчання оприлюднено в різних формах: на сайті закладу освіти; в змісті освітньої програми. При виконанні письмової роботи учитель має розроблені критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН, і враховують особливості вивчення теми (обсяг годин, кількість обов’язкових робіт, освітню програму, організаційну форму проведення навчального заняття). Більшість здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання визначеним у закладі способом, у тому числі від педагогічних працівників		+		
2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Компетентісний підхід передбачає позитивне оцінювання досягнень учнів, незалежно від того, значні вони чи скромні, якщо вони є результатом справжніх зусиль дитини, а також не в останню чергу вміння аргументувати і висловлювати свою думку. В нашому закладі система оцінювання, як правило, спрямована на перевірку рівня оволодіння ключовими компетентностями. 65% педагогічних працівників позитивно оцінюють не лише результат роботи, але й процес навчання, індивідуальний поступ кожного здобувача освіти, таким чином, мотивуючи учня.			+	
2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання	<i>Переважає більшість</i> здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об’єктивним		+		

справедливим і об'єктивним					
	У цілому за вимогою 2.1:		+		
	Вимога 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти				
2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти	У закладі освіти проводиться внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти (не менше ніж двічі упродовж навчального року з української мови, математики англійської мови). З решти предметів інваріантної складової один раз на рік. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування . Результати аналізу моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях педагогічної ради; засіданнях методичних об'єднань закладу освіти; засіданнях атестаційної комісії педагогічних працівників та приймаються відповідні рішення			+	
2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формульованого оцінювання	В освітньому процесі неможливо обійтись без формульованого оцінювання. Воно оцінює процес навчання учнів, а не результат. У формульованому оцінюванні переважає оцінювання описове, яке спрямовується на індивідуальний прогрес учня. Більшість вчителів використовує формульоване оцінювання в своїй роботі (відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формулюють у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися). В більшій мірі формульоване оцінювання використовується вчителями молодшої ланки, а також у старшій школі			+	
	У цілому за вимогою 2.2:			+	
	Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання	Здобувачі освіти отримують можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності. Здобувачі освіти отримують необхідну допомогу в навчальній діяльності в різних формах (консультації, індивідуальні завдання, допомога у підготовці до участі в учнівських олімпіадах, науково-дослідницькій діяльності тощо).			+	

	У підвищенні мотивації до навчання вчителі недостатньо надають допомогу учням. Вчитель має чітко визначити мету навчання, орієнтувати учнів на прикладний зміст навчання. 36% здобувачів освіти відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою.				
2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	Найактивніше особистість формується у процесі самостійно організованої діяльності (праці, самонавчання, самовиховання, самооцінювання) під кваліфікованим педагогічним керівництвом Сутність самооцінювання і взаємооцінювання полягає в наступному: діти можуть Сутність самооцінювання і взаємооцінювання полягає в наступному: діти можуть навчання, і зрозумілі критерії оцінювання. Основною метою взаємооцінювання є відзначення сильних і слабких сторін інших робіт і, таким чином, аналіз власного прогресу. Невелика частка вчителів закладу освіти застосовує самооцінювання і взаємооцінювання учнів.			+	
	У цілому за вимогою 2.3:			+	
	Загалом за напрямом II. Система оцінювання здобувачів освіти			+	
	НАПРЯМ 3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ				
	Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	Педагоги планують свою професійну діяльність. У них наявне календарно-тематичне планування, розроблене самостійно відповідно до освітньої програми, з урахуванням мети, індивідуальних особливостей учнів. Більшість вчителів аналізують результативність календарно-тематичного планування та враховують результати аналізу при подальшому плануванні роботи		+		
3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології,	Реалізація компетентнісного підходу визначена як основна науково-методична проблема, над вирішенням якої працює заклад освіти. У закладі освіти проводяться майстер-класи вчителів, які успішно впроваджують компетентнісний підхід у процесі викладання. Частина вчителів залучає учнів у дослідницьку та проектну діяльність, ставить та розв'язує проблемні завдання, іноді проводяться		+		

спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти	диспути, розв’язання ситуативних завдань. Частково відбувається розвиток критичного мислення учнів під час проведення навчальних занять. Більшість вчителів використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними умінями				
3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)	У закладі за необхідності розробляються індивідуальні навчальні плани для дітей, які цього потребують. Спостерігається співпраця при розробленні індивідуальної освітньої траєкторії між учителем, практичним психологом і батьками. Для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії використовуються різні форми освітнього процесу (складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень)			+	
3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)	Більшість педагогічних працівників створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації з професійної тематики або оприлюднені методичні розробки (навчально-методичні матеріали). На засіданнях педагогічних рад, методичних об’єднань відбувається обмін досвідом між вчителями у закладі освіти.			+	
3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку	Більшість учителів використовують зміст предмету (курсу) для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку В основному простежується наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять.			+	
3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі	Більшість вчителів володіють навичками впевненого користувача у використанні комп’ютерних технологій, офісних програм, використовують ІКТ у викладацькій діяльності. Орієнтовно половина вчителів закладу вдосконалюють свої навички з використання ІКТ шляхом індивідуальних консультацій, дистанційного навчання педагогічних працівників, онлайн-курсів. Деякі вчителі відвідують майстер-класи педагогів, компетентних у впровадженні ІКТ в освітній процес; займаються самоосвітньою діяльністю.			+	

	Окремі педагогічні працівники проводять практичні заняття у рамках роботи творчих груп з впровадження ІКТ				
	У цілому за вимогою 3.1:			+	
	Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників				
3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток з урахуванням цілей та напрямів розвитку освітньої політики, обираючи різні види, форми та напрями підвищення кваліфікації та рівня власної професійної майстерності, у тому числі щодо методик роботи з учнями з особливими освітніми потребами.		+		
3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти	Окремі педагогічні працівники здійснюють інноваційну діяльність, реалізують освітні проекти. Окремі педагогічні працівники беруть участь у дослідно-експериментальній роботі. Результати роботи оприлюднені та упроваджуються в практику роботи закладу.			+	
	У цілому за вимогою 3.2:			+	
	Вимога 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	Близько половини здобувачів освіти вважає, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі. У закладі освіти діє учнівське самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності закладу освіти. Більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід		+		

3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	У закладі освіти плануються та реалізуються заходи, що передбачають співпрацю/ комунікацію педагогів з батьками здобувачів освіти. Водночас ці заходи не містять ефективних форм налагодження партнерських взаємин освітян з батьківською громадою. Близько половини батьків задоволені комунікацією з педагогічними працівниками. Не завжди якісно забезпечується зворотній зв'язок			+	
3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	У закладі освіти є методичні об'єднання , діяльність яких характеризується різними формами взаємодії (відкриті уроки, майстер класи, творчі групи та інше). Частково діє інститут наставництва. Наставником для інших працівників стає педагогічний працівник, який є більш обізнаним і компетентним у відповідній сфері педагогічної роботи. Переважає більшість педагогів вважають, що психологічний клімат закладу освіти сприяє їхній співпраці між собою		+		
	У цілому за вимогою 3.3:		+		
	Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності				
3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності	Педагогічні працівники переважно діють на засадах академічної доброчесності (під час оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, використанні джерел інформації, результатів досліджень, розробленні завдань з метою унеможливлення списування)		+		
3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти	Переважає більшість учителів інформують учнів про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності. Частина вчителів розробляє завдання, які унеможливають списування.		+		
	У цілому за вимогою 3.4:				

			+		
	Загалом за напрямом III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти		+		
	НАПРЯМ 4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ				
4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	У закладі освіти наявна стратегія розвитку , що враховує всі напрями діяльності закладу . Стратегія розвитку містить основоположні засади стосовно мети діяльності та шляхів розвитку закладу освіти, враховує специфіку та умови діяльності закладу, передбачає організацію систематичного моніторингу досягнення визначених цілей, та методику коригування стратегії.		+		
4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програм	Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію розвитку, містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік, враховує освітню програму та розробляється в співпраці керівництва закладу освіти та педагогічних працівників . Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану та стратегії розвитку закладу .		+		
4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	У закладі освіти функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти . Розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію та процедури забезпечення якості освіти . У навчальному закладі проводиться комплексне самооцінювання освітньої діяльності, до якого залучаються учасники освітнього процесу. Отримані результати враховуються при плануванні роботи закладу освіти (стратегії, річного плану тощо)		+		
4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Керівництво закладу освіти вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу (вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника).		+		
	У цілому за вимогою 4.1:				

			+		
	Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу освіти. Керівництво закладу освіти доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу, оперативно та ефективно їх вирішує. Вживає відповідні заходи реагування та здійснює аналіз дієвості вжитих заходів		+		
4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки у соціальних мережах)		+		
	У цілому за вимогою 4.2:		+		
	Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та	У закладі освіти штат укомплектовано кваліфікованими кадрами, вакансії відсутні. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.	+			

освітньої програми					
4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	Керівництво закладу освіти застосовує деякі заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників, оскільки самостійно не розпоряджається фінансами та не має додаткових джерел фінансування для забезпечення матеріального стимулювання працівників за виконання ними додаткової роботи.		+		
4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників. Переважна більшість педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку, зокрема походженню чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації. Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників.		+		
	У цілому за вимогою 4.3:		+		
	Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються. Учасники освітнього процесу ознайомлені зі своїми правами та обов'язками.		+		
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень		+		

4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	Керівництво створює умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти. Створює умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду за діяльністю закладу освіти		+		
4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу		+		
4.4.5. Режим роботи закладу освіти тарозклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми та відповідає санітарно-гігієнічним нормам		+		
4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти за заявами батьків/учнів				
	У цілому за вимогою 4.4:		+		
	Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності	Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення , види академічної відповідальності педагогічних працівників та учнів за конкретні порушення академічної доброчесності. Усі здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності	+			

4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.				
	У цілому за вимогою 4.5:		+		
	Загалом за напрямом IV.Управлінські процеси закладу освіти		+		

Досягнення в освітній діяльності й управлінських процесах закладу (сильні сторони):

- застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників;
- заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі;
- здійснюється систематичний аналіз результатів навчання здобувачів освіти та діяльності педагогічних працівників;
- педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток, у тому числі щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами;
- організована співпраця з батьками здобувачів освіти з запитань організації освітнього процесу, забезпечено постійний зворотний зв'язок;
- впроваджена практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці;
- адміністрація школи формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих працівників, сприяє підвищенню їх кваліфікації;
- режим роботи закладу враховує вікові особливості здобувачів освіти, відповідає їхнім освітнім потребам, забезпечує умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу;
- керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції;

Проблеми, що потребують вирішення (слабкі сторони):

- Облаштувати спортивний майданчик для учнів 1 – 4-х класів ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що **відповідає віковим особливостям** учнів;
- питний режим забезпечити сучасними кулерами з питною водою;
- окремо облаштувати туалетні кімнати для педагогічних працівників;
- недостатнє забезпечення навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, необхідним для реалізації освітньої програми;
- вивчити впровадження формувального оцінювання в систему оцінювання навчальних досягнень учнів у процесі спостереження за проведенням навчальних занять та розглянути підсумки моніторингу на засіданні педагогічної ради;
- критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання оприлюднити у різних формах;
- розглянути питання самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти на засіданні педагогічної ради;

- шкільна бібліотека здійснює необхідний інформаційний супровід освітнього процесу, частково здійснює пошук і підбір науково-популярної та художньої літератури; однак простір бібліотеки не зручний; вона має стати сучасним інформаційним медіацентром, який концентрує та розподіляє інформаційні потоки;
- потребує покращення впровадження в закладі освітніх проєктів, нових сучасних інформаційних технологій, участь у сертифікації вчителів;
- більш гнучко проводити моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти з усіх предметів інваріантної складової;
- активніше залучати усіх учасників освітнього процесу до управління закладом освіти;

Унесення змін до стратегії розвитку закладу освіти (за потреби):

- стратегія розвитку закладу має реалізовуватися через систему планування; основою такої системи планування є річний план, розроблений відповідно до стратегії розвитку та освітньої програми, що визначає інші напрями діяльності розвитку закладу освіти;
- стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти).

Визначення шляхів удосконалення освітніх та управлінських процесів:

- поліпшити моніторинг виконання поставлених цілей і завдань, формувати відносини довіри, прозорості дотримання етичних норм, ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку;
- організувати освітній процес на засадах людиноцентризму, приймати управлінські рішення на основі конструктивної співпраці, взаємодії закладу з місцевою громадою, політики академічної доброчесності.

Визначення заходів для функціонування системи, підвищення якості освітньої діяльності та подальшого розвитку закладу:

- ефективно планувати педагогічну діяльність, використовувати сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти, постійно підвищувати професійну компетентність та майстерність, співпрацювати зі здобувачами освіти, їх батьками, організовувати педагогічну діяльність та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності;
- забезпечити підтримку адміністрацією закладу освітніх та громадських ініціатив учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проєкти, заходи); спланувати механізм залучення додаткових коштів для здійснення таких ідей та пропозицій