

Политика

в области обработки и защиты персональных данных

Редакция №1 от 12.07.2023

Настоящий документ определяет политику ИП Аванесова Екатерина Владиславовна (Исполнитель), в области обработки персональных данных (Политика). Политика действует в отношении всех персональных данных, которые Исполнитель получает или может получить от субъекта персональных данных.

Термины

| | |
|--|--|
| Сайт | веб-сайт, расположенный по адресу: https://erickravets.com (включая поддомены) |
| Пользователь | физическое лицо, использующее Сайт, – субъект Персональных данных |
| Персональные данные | любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю |
| Обработка Персональных данных (Обработка) | любое действие или совокупность действий с Персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка включает, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение |

1. Цели разработки Политики

- 1.1. Защита права и свобод при обработке Персональных данных;
- 1.2. Соблюдение требований законодательства РФ в области персональных данных, в том числе требования ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Правовые основания обработки Персональных данных

- 2.1. Федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Исполнителя;
- 2.2. Другие законы РФ, определяющие порядок Обработки и защиты Персональных данных Пользователя;
- 2.3. Договор, заключенный между Пользователем и Исполнителем.

3. Цели обработки персональных данных

- 3.1. Заключение и исполнение обязательств гражданско-правовых договоров;
- 3.2. Предоставление доступа Пользователю к сервисам, информации и/или материалам, содержащимся на Сайте;
- 3.3. Установление и поддержание связи с Пользователем, в том числе направление уведомлений, рекламы, ответов на запросы Пользователя, прочих новостях Исполнителя;
- 3.4. Обеспечение работоспособности и безопасности Сайта;
- 3.5. Исполнение требований законодательства РФ.

4. Объем и категории обрабатываемых Персональных данных

- 4.1. Пользователь предоставляет следующие Персональные данные: имя, фамилия, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, никнейм в Telegram.
- 4.2. Пользователь предоставляет и иные данные об использовании Сайта, в том числе:
 - 4.2.1. данные о технических средствах (устройствах): IP-адрес, вид операционной системы, тип браузера, географическое положение, поставщик услуг сети Интернет.
 - 4.2.2. сведения о поведении Пользователя на Сайте (в том числе дата,

время и количество посещений, сведения о посещенных страницах, о переходе с других ресурсов, о направленных заявках).

- 4.2.3. информация, автоматически получаемая при доступе к Сайту, в том числе с использованием файлов cookies. Пользователь вправе изменить настройки своего интернет-браузера и отказаться от сохранения файлов cookies.

5. Порядок сбора и обработки Персональных данных

- 5.1. Исполнитель собирает Персональные данные
 - 5.1.1. через формы Сайта, которые заполняет Пользователь;
 - 5.1.2. с помощью средств коммуникации, в том числе по телефону, по электронной почте и др.;
 - 5.1.3. автоматически с помощью технологий, веб-протоколов, файлов "cookie", веб-отметок, которые запускаются только при вводе Пользователем данных.
- 5.2. Исполнитель хранит Персональные данные
 - 5.2.1. на защищенных электронных носителях;
 - 5.2.2. с использованием баз данных, находящихся на территории РФ;
 - 5.2.3. с момента дачи согласия и до момента отзыва согласия или до тех пор, пока этого требуют цели Обработки.

6. Доступ к Персональным данным

- 6.1. Доступ к Персональным данным Пользователя имеет Исполнитель.
- 6.2. Исполнитель не распространяет и не предоставляет Персональные данные Пользователя третьим лицам без письменного согласия Пользователя, за исключением следующих случаев:
 - 6.2.1. субисполнителям в целях исполнения Договора с Пользователем;
 - 6.2.2. в целях предупреждения, пресечения незаконных действий Пользователя и защиты законных интересов Исполнителя и третьих лиц, а также в случаях, установленных законодательством РФ;
 - 6.2.3. по мотивированному запросу судебных органов, органов государственной безопасности, прокуратуры, полиции, в следственные органы, в иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами,

обязательными для исполнения.

7. Актуализация и уничтожение Персональных данных

- 7.1. Исполнитель актуализирует Персональные данные, если подтверждается факт их неточности.
- 7.2. Исполнитель уничтожает Персональные данные в следующих случаях:
 - 7.2.1. наличие угрозы безопасности Сайта;
 - 7.2.2. истечение срока хранения Персональных данных;
 - 7.2.3. по запросу Пользователя.
- 7.3. Исполнитель удаляет всю полученную от Пользователя информацию, если Пользователь отзывает свое согласие на Обработку.

8. Права Пользователя

- 8.1. Пользователь вправе запросить у Исполнителя следующую информацию относительно Обработки Персональных данных:
 - 8.1.1. подтверждение факта Обработки;
 - 8.1.2. правовые основания Обработки;
 - 8.1.3. цели и способы Обработки;
 - 8.1.4. какие именно Персональные данные обрабатываются и источник их получения;
 - 8.1.5. сроки Обработки, в том числе сроки хранения Персональных данных;
 - 8.1.6. порядок осуществления прав, предусмотренных законодательством РФ;
 - 8.1.7. информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - 8.1.8. сведения о лицах, которым могут быть раскрыты Персональные данные на основании договора с Исполнителем или в соответствии с законодательством РФ;
 - 8.1.9. наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего Обработку по поручению Исполнителя, если Обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - 8.1.10. иные сведения, предусмотренные законодательством РФ.
- 8.2. Все запросы должны быть направлены в порядке, предусмотренном Политикой.

9. Обязанности Исполнителя

- 9.1. Предоставлять по запросу Пользователя информацию об Обработке или обоснованный отказ.
- 9.2. Принимать меры, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством РФ.
- 9.3. По требованию Пользователя уточнять обрабатываемые Персональные данные, блокировать или удалять, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или ненужными для заявленной цели Обработки.
- 9.4. Обеспечить правомерность Обработки. Если обеспечить правомерность Обработки невозможно, Исполнитель в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной Обработки, обязан уничтожить или обеспечить уничтожение Персональных данных.
- 9.5. Прекратить Обработку и уничтожить Персональные данные (если их сохранение более не требуется для целей Обработки) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления от Пользователя отзыва согласия, за исключением случаев, когда Обработка может быть продолжена в соответствии с законодательством РФ.

10. Защита Персональных данных

- 10.1. Для защиты Персональных данных Исполнитель использует необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры.
- 10.2. Содержание группы правовых мер:
 - 10.2.1. разработка Политики и размещение ее на Сайте;
 - 10.2.2. отказ от любых способов Обработки, не соответствующих заранее определенным целям.
- 10.3. Содержание группы организационных мер:
 - 10.3.1. периодическая оценка рисков, касающихся процесса Обработки;
 - 10.3.2. регулярная проверка соответствия Обработки требованиям законодательства РФ.
- 10.4. Содержание группы технических мер:
 - 10.4.1. предотвращение, в том числе путем проведение внутренних

- расследований, несанкционированного доступа к системам, в которых хранятся Персональные данные;
- 10.4.2. резервирование и восстановление Персональных данных, работоспособности технических средств и программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах Персональных данных;
- 10.4.3. иные необходимые меры безопасности.

11. Коммуникация

- 11.1. Пользователь вправе направить Исполнителю свои обращения / запросы, в том числе относительно Обработки, отозвать согласие на Обработку в форме электронного документа по адресу электронной почты:
piano.flow@erickravets.com
- 11.2. Обращение или запрос Пользователя должен содержать:
- 11.2.1. сведения о документе, удостоверяющем личность Пользователя;
- 11.2.2. сведения, подтверждающие участие Пользователя в отношениях с Исполнителем;
- 11.2.3. подпись Пользователя.
- 11.3. Исполнитель рассмотрит и направит ответ на обращение или запрос в течение 30 календарных дней с момента его поступления. Вся корреспонденция, полученная Исполнителем (обращения в письменной или электронной форме), относится к информации ограниченного доступа и не разглашается без письменного согласия Пользователя.

12. Заключительные положения

- 12.1. Исполнитель не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших доступ к Персональным данным Пользователя не по вине Исполнителя.
- 12.2. Пользователь гарантирует:
- 12.2.1. что предоставленные Персональные данные являются достоверными, актуальными и не нарушают законодательство РФ;

- 12.2.2. если предоставленные Персональные данные относятся к третьему лицу, то Пользователь получил согласие третьего лица на передачу Персональных данных Исполнителю для Обработки.
- 12.3. Исполнитель вправе вносить изменения в Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее публикации.
- 12.4. Если Пользователь продолжает использовать Сайт после вступления в силу новой редакции Политики, это будет означать, что Пользователь согласен с условиями новой редакции.

Реквизиты

ИП Аванесова Екатерина Владиславовна

ОГРНИП 322774600709677

ИНН 773582259947

Адрес 124460, г. Москва, г. Зеленоград, корп. 1121, кв. 135

e-mail piano.flow@erickravets.com