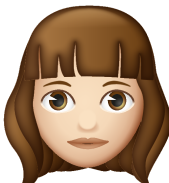


## СЪСТАВ НА ЕКИПА

Таблицата по-долу показва как едно училище е организирано своя екип.

| СЪСТАВ НА ЕКИПА / ПРИМЕР                                                                            |                                                                      |                                                                                                           |                                                                                     |                             |                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| КОЙ?                                                                                                | Каква е ролята му в организацията, от колко години е в организацията | Лични качества<br>Силни страни                                                                            | Ангажираност                                                                        | Роля в екипа                | Задачи и отговорности                                                                                                                                      |
| <br><b>Мария</b> | <b>Заместник-директор</b><br><b>16 години работи в училището</b>     | <b>Винаги успява да помогне на екипа си да разреши проблем.</b><br><b>Разработва и управлява проекти.</b> | <b>Познава всички в училище и се ползва с уважението и доверието на колегите си</b> | <b>Координатор на екипа</b> | Организира планирането (цели, обхват, дейности, срокове), координира членовете на екипа, разпределя ресурси, проследява напредъка, организира проучване на |

|                                                                                                   |                                                               |                                                                   |                                                 |                                                                      |                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                   |                                                               |                                                                   |                                                 |                                                                      | мнението на заинтересованите страни, анализира резултатите, оценява), докладва на директора, комуникира с учители, ученици и родители, проучва възможности за допълнителни източници на финансиране |
| <br><b>Елена</b> | <b>Учител по БЕЛ<br/>10 години<br/>работи в<br/>училището</b> | <b>Лидер е на<br/>професионалната<br/>общност<br/>GEG Plovdiv</b> | <b>Винаги се<br/>включва в нови<br/>проекти</b> | <b>Координатор<br/>“Професионално<br/>развитие на<br/>учителите”</b> | Идентифицира нуждите от обучение; планира, организира и провежда обучения; организира сесиите за сертифициране и подпомага учителите в подготовката им за сертифициране                             |

|                                                                                                     |                                                                     |                                                           |                                                                    |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>Илко</b>    | <b>Заместник-директор</b><br><b>7 години работи в училището</b>     | <b>Работи ефективно с ученици и родители</b>              | <b>Добри социални умения и присъствие в медиите</b>                | <b>Мониторинг и връзка със заинтересованите страни</b> | <p>Разработва показатели и критерии за измерване на напредъка на учениците. Координира процеса на събиране на обратна връзка. Изготвя доклади. Комуникира резултатите с ръководството, родителите и други заинтересованите страни</p> |
| <br><b>Гергана</b> | <b>Учител по френски език</b><br><b>5 години работи в училището</b> | <b>Прилага креативни начини за изучаване на чужд език</b> | <b>Работи за интегрирането на френски език с хуманитарни науки</b> | <b>Координатор “Учебно съдържание”</b>                 | <p>Работи с колегите по дизайна на учебно съдържание, в което технологиите са ресурс в подкрепа на ПБО и компетентностния подход.</p>                                                                                                 |
| <br><b>Ангел</b>  | <b>Системен администратор</b><br><b>5 години работи в училището</b> | <b>Познава и разбира технологиите</b>                     | <b>Има изключително чувство за хумор</b>                           | <b>Технически асистент</b>                             | <p>Следи за съответствие между капацитета на WiFi мрежата и потреблението, отговаря за сигурността на мрежата, поддържа устройствата, оказва съпорт на учителите от разстояние и на място, проучва новите</p>                         |

|  |  |  |  |  |                                       |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------|
|  |  |  |  |  | технологични решения в образованието. |
|--|--|--|--|--|---------------------------------------|

## СФОРМИРАЙТЕ ВАШИЯ ЕКИП

| СЪСТАВ НА ЕКИПА |                                                                      |                                |              |              |                       |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------|--------------|-----------------------|
| КОЙ?            | Каква е ролята му в организацията, от колко години е в организацията | Лични качества<br>Силни страни | Ангажираност | Роля в екипа | Задачи и отговорности |
|                 |                                                                      |                                |              |              |                       |
|                 |                                                                      |                                |              |              |                       |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |