«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ № 422
_____О.Н. Богданова
« 02 » сентября 2024г.

План работы службы здоровья по воспитанию здорового образа жизни и охране здоровья участников образовательного процесса государственного бюджетного общеобразовательного учреждения общеобразовательной средней школы № 422 Кронштадтского района Санкт – Петербурга на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. **Организация учебно-воспитательного процесса**			
1.1	Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности	сентябрь	зам. директора по УВР
1.2	Оптимальная организация учебного дня и недели с учетом возможных нагрузок для уч-ся различных возрастных групп	сентябрь	зам. директора по УВР
1.3	Организация работы в ГПД без смешивания учащихся из разных классов	сентябрь	зам. директора по УВР
1.4	Организация индивидуальных занятий с учащимися на дому	сентябрь	зам. директора по УВР
1.5	Преподавание учебного материала с учетом возрастных особенностей учащегося, отклонений в здоровье	постоянно	зам. директора по УВР, учителя-предметники
1.6	Организация контроля за наличием сменной обуви (дежурство)	постоянно	классные руководители
1.7	Медицинское обследование учащихся призывного возраста	по срокам военкомата	педагог-организатор ОБЖ
1.8	Организация в режиме учебного дня: - правильное размещение учащихся при посадке; - гимнастика на уроках (1-4 классы); - физминутка на уроках (1-11 классы); - гимнастика для глаз на каждом уроке; - режим проветривания.	ежедневно	Учителя-предметники, воспитатели ГПД, педагоги доп. образования
1.9	Просветительская деятельность и пропаганда по вопросам охраны и сбережения здоровья: - через проведение уроков по предмету ОБЖ; - выпуск информационных листов по здоровому образу жизни; - проведение классных часов, бесед и др.	по планам школы	учителя- предметники, классные руководители, педагоги доп. образования
2. **Контроль учебной нагрузки**			
2.1	Рациональное распределение контрольных работ	по графику	зам. директора по УВР
2.2	Контроль за дозировкой домашнего задания	постоянно	зам. директора по УВР
2.3	Организация проведения аттестации в щадящем режиме	по указанию МП РФ	зам. директора по УВР
3. **Соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований ТБ и ППБ к условиям обучения учащихся, охраны их здоровья**			
3.1	Создание условий на территории школы для учебных занятий и отдыха: - установка на входе в здания, в пищеблоки и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук.	постоянно	Медсестра, ответственный за охрану труда, дежурный администратор

3.2	Обеспечение светового и теплового режима в школе, проветривание кабинетов	постоянно	зам. директора по АХЧ
3.3	Своевременный инструктаж по ТБ, ППБ и соблюдению требованиям санитарно-гигиенических норм работников школы и учащихся	по плану работы	ответственные лица
3.4	Организация дежурства учителей и администрации в школе.	Сентябрь, январь	зам. директора по ВР
3.5	Установка в учебных кабинетах бактерицидных установок	постоянно	зам. директора по АХЧ
4.	**Медицинское обслуживание в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции**		
4.1	Организация в медицинском блоке места для изоляции учеников с признаками вирусных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи	сентябрь	школьная медицинская служба
4.2	Сбор информации о состоянии здоровья детей	сентябрь	школьная мед. служба
4.3	Плановые медицинские осмотры, прививки учащимся	по плану	школьная медицинская служба
4.4	Прохождение медицинских обследований работниками школы	по графику	Директор школы
4.5	Установление специального режима в период эпидемии	в период эпидемий	школьная медицинская служба
4.6	Оказание первой доврачебной помощи ребенку	по необходим.	школьная мед. служба
	Анализ состояния здоровья школьников, подготовка листов здоровья	по плану работы школьной мед. службы	школьная медицинская служба
4.7	Контроль за состоянием здоровья учащихся после болезни (наличие справки от врача-педиатра)	постоянно	классные руководители, школьная медицинская служба
4.8	Обеззараживание воздуха помещений с помощью облучателя рециркулятора ДЕЗАР-4	в течение года	школьная медицинская служба
4.9	Обеспечение медицинской наглядной агитацией (бюллетени, плакаты)	по плану работы школы	школьная медицинская служба
5.	**Работа психолого-педагогической и социальной службы**		
5.1	Просветительская работа с участниками образовательного процесса	по плану воспитательной работы	Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог
5.2	Диагностическая деятельность по различным направлениям охраны психического и физического здоровья школьников	по планам психолога	психолог
5.3	Социальная поддержка малообеспеченных и нуждающихся семей	постоянно	социальный педагог
5.4	Адаптация учащихся 1-ых классов к школе, 5-ых классов ко II ступени, 10-ых классов к обучению в старшем звене	сентябрь октябрь	классные руководители, психолог
5.5	Работа по формированию социально-психологического климата в классных коллективах, в педагогическом коллективе, среди родительской общественности	постоянно	администрация школы, психолог
5.6	Работа службы школьной медиации.	в течение года	Социальный педагог

6. **Организация здорового питания школьников**			
6.1	Организация бесплатного питания	постоянно	организатор по питанию
6.2	Выполнение распорядка питания согласно режиму	постоянно	организатор по питанию
6.3	Охват горячим питанием школьников	постоянно	классные руководители
6.4	Контроль за составом и качеством меню	ежедневно	школьная медицинская служба
6.5	Информационно – просветительская работа по здоровому питанию: радиолинейки, беседы	в течение года	
6.6	Витаминизация детского питания	постоянно	организатор по питанию
6.7	Проведение бесед, классных часов на темы: - «Режим питания. Правила поведения за столом»»; - «Здоровое питание и распорядок дня современного школьника».	в течение года	классные руководители
6.8	Оформление книжных выставок»: - «Мы – здоровое поколение»; - «Что необходимо знать, чтобы быть здоровым»	2 раза в год	Зав. библиотекой
7. **Организация внеурочной воспитательной работы**			
7.1	Организация рациональной досуговой и внеурочной деятельности во второй половине дня (реализация программ): - Программы внеурочной деятельности спортивно-оздоровительного направления: «Азбука здоровья»; «Готовимся к сдаче ГТО»; «Баскетбол»; «Волейбол»; «ОФП». - Программа духовно- нравственного направления: «Дружина юных пожарных» «ЮИД»	По расписанию в течение года	зам. директора по УВР, руководитель ОДОД
7.2	Профилактика злоупотребления ПАВ	по плану воспитательной работы	зам. директора по ВР соц. педагог, психолог, классные руководители
7.3	Проведение Дней здоровья	2 раза в год	зам. директора по ВР
7.4	Проведение родительских собраний с привлечением профильных организаций.	Март	Социальный педагог
7.5	Активизация работы школьного пресс-центра: проведение радиолинеек, работа школьного ТВ.	в течение года	зам. директора по ВР
8. **Спортивно-оздоровительная работа**			
8.1	Пропаганда и обучение приемам сохранения здоровья на уроках ОБЖ и физической культуры	в течение года	учителя физической культуры
8.2	Организация оздоровительного отдыха школьников на каникулах	в течение года	социальный педагог

8.3	Проведение школьного тура Всероссийской олимпиаде школьников по предмету «Физическая культура»	ежегодно	зам. директора по УВР
8.4	Организация проведения региональных этапов Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры».	в течение года	учителя физической культуры
8.5	Участие в районных мероприятиях по ГТО	в течение года	учителя физ. культуры
9. **Контроль за состоянием здоровья школьников**			
9.1	Анализ внеурочной воспитательной работы: - по профилактике злоупотребления ПАВ; - по спортивно-оздоровительной работе; - по развитию движения за ЗОЖ; - по просветительской деятельности за здоровый образ жизни;	июнь	зам. директора по ВР, соц. педагог, классные руководители
9.2	Статистика социального статуса родителей и учащихся, оказание необходимой помощи	в течение года	социальный педагог
9.3	Работа Совета по профилактике	по плану	психолог, соц. педагог
9.4	Обсуждение вопросов охраны здоровья школьников на совещаниях разного уровня и родительских собраниях	по плану работы школы	директор школы психолог, школьная медицинская служба
9.5	Контроль за соблюдением ТБ, ППБ, санитарно-гигиенических норм и требований в школе	постоянно	зам. директора по АХЧ, школьная медицинская служба

Зам. директора по ВР Кузичкина Т.Ю.