

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням V сесії VIII скликання
Херсонської обласної ради
від 23.04.2021 № 173

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ДИТЯЧИЙ ЗАКЛАД САНАТОРНОГО ТИПУ
«ТАВРІЯ»
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

М.СКАДОВСЬК

2021

1. Загальні положення

1.1 Комунальне підприємство «Дитячий заклад санаторного типу «Таврія» Херсонської обласної ради (далі – дитячий заклад санаторного типу) - постійно діючий, спеціально організований, призначений для оздоровлення, відпочинку, розвитку дітей, що має визначене місце розташування, матеріально-технічну базу, кадрове забезпечення та технології для надання послуг з оздоровлення та відпочинку дітей відповідно до державних соціальних стандартів надання послуг з оздоровлення та відпочинку.

1.2 Дитячий заклад санаторного типу (далі -КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради) у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, і власним Статутом .

1.3 Комунальне підприємство «Дитячий заклад санаторного типу «Таврія» Херсонської обласної ради – госпрозрахункове підприємство є правонаступником підприємства «Дитячий оздоровчо – реабілітаційний комплекс санаторного типу «Таврія», має самостійний баланс, розрахункові (поточні) та інші рахунки в установах банку, печатку, штампи.

1.4 КП ДЗСТ “Таврія” Херсонської обласної ради належить до об’єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Херсонської області, що діє в особі Херсонської обласної ради.

1.5 Місцезнаходження КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради: 75700, м. Скадовськ, Херсонська обл., вул.. Покровська 7.

2. Організаційно-правові засади діяльності дитячого закладу

2.1 Дитячий заклад санаторного типу функціонує як юридична особа має Статусу юридичної особи і не перебуває у складі підприємств, установ та організацій як їх філії чи структурні підрозділи.

2.2 Дитячий заклад санаторного типу діє на підставі Статуту.

2.3 У дитячому закладі санаторного типу період оздоровчої зміни становить не менш як 21 день, протягом якого дитина отримує послуги з оздоровлення та відпочинку, а період відпочинкової зміни становить не менш як 14 днів.

2.4 Дитячий заклад санаторного типу приймає на оздоровлення та відпочинок дітей віком від 7 до 18 років, які перебувають у КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради самостійно. Також можуть бути організовані спеціальні зміни оздоровлення та відпочинку для дітей віком від 4 до 6 років, які перебувають із батьками або іншими законними представниками. Приймання дітей до КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради здійснюється з урахуванням віку та стану здоров'я дитини.

2.5 За своєю організаційно-правовою формою КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради є підприємством комунальної форми власності.

2.6 Дитячий заклад санаторного типу самостійно забезпечує функціонування закладу, комплектування інвентарем, технічним та іншим обладнанням відповідно до державних соціальних стандартів оздоровлення та відпочинку дітей.

2.7 Майнові об'єкти дитячого закладу санаторного типу оздоровлення та відпочинку дітей вносяться до Державного реєстру майнових об'єктів оздоровлення та відпочинку дітей. Відомості про майнові об'єкти оздоровлення та відпочинку дітей, якими користується дитячий заклад вносяться до Державного реєстру майнових об'єктів оздоровлення та відпочинку дітей.

2.8 Дитячий заклад санаторного типу, реорганізуються та ліквідуються за рішенням власника (далі Херсонська обласна рада) або відповідно до законодавства.

2.8.1 Дитячий заклад санаторного типу комунальної форми власності має майно, що закріплене за КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради, є спільною власністю територіальних громад Херсонської області, управління яким здійснює Херсонська обласна рада. Основні засоби належать підприємству на правах господарського відання.

2.8.2 Матеріально-технічна база дитячого закладу санаторного типу включає приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме й нерухоме майно, що перебуває у його користуванні.

2.8.3 Підприємство володіє, користується і розпоряджається майном, закріпленим за ним власником (уповноваженим ним органом), з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Власника у випадках, передбачених Господарським Кодексом України та іншими законами та рішеннями Власника.

2.8.4 Майно КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради не може бути предметом застави, а також не підлягає вилученню або передачі у власність юридичним і фізичним особам без згоди Власника, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

2.9 Під час реорганізації суб'єкта господарювання, що здійснює управління дитячим закладом, власник приймає рішення щодо подальшого використання та зберігання майна.

2.10 Під час ліквідації суб'єкта господарювання, що здійснює управління дитячим закладом санаторного типу комунальної форми власності, власник (засновник) або уповноважений ним орган визначає особу, відповідальну за збереження майна дитячого закладу, та порядок його подальшого використання.

2.11 Засновник (власник) дитячого закладу санаторного типу комунальної форми власності під час перебування дітей у відповідному закладі не має права без погодження з Мінсоцполітики ліквідувати його, зменшувати територію,

кількість ліжко-місць, а також передавати в оренду приміщення (будівлі) для провадження діяльності, не пов'язаної з оздоровленням та відпочинком дітей.

2.12 Реорганізація або ліквідація дитячого закладу санаторного типу комунальної форми власності допускається виключно за погодженням з Мінсоцполітики.

2.13 Майно дитячого закладу санаторного типу не може бути об'єктом звернення стягнення за борговими зобов'язаннями та не може передаватися заставу.

3.Порядок прийому дітей до дитячого закладу

3.1 До дитячого закладу санаторного типу діти можуть прибувати з батьками або іншими законними представниками чи у складі груп з особами , які їх супроводжують.

3.2 Приймання дітей до закладу здійснюється на підставі путівки та наявності медичної довідки встановленого зразка, затвердженого МОЗ.

3.3 Путівка до дитячого закладу - це документ, який засвідчує право дитини на отримання послуг з оздоровлення та відпочинку, умови перебування в такому закладі і визначає вартість та перелік послуг з оздоровлення та відпочинку для однієї дитини в конкретному закладі.

3.4 З урахуванням віку та інтересів дітей у дитячому закладі санаторного типу можуть створюватися групи (загони), наповнюваність яких визначається типовими штатними нормативами та державними санітарними правилами і нормами улаштування, утримання і організації режиму діяльності дитячих закладів.

3.5 Оздоровчо-виховний процес та процес відпочинку у дитячому закладі санаторного типу здійснюється з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів і здібностей дітей, їх віку, психофізичних особливостей та стану здоров'я.

3.6 Відрахування дитини з дитячого закладу санаторного типу здійснюється за бажанням батьків або інших законних представників чи на підставі медичного висновку про стан здоров'я дитини, що унеможлиблює її перебування в дитячому закладі.

3.6.1 Негайне відрахування дитини із дитячого закладу та відправлення до місця постійного проживання здійснюється за рахунок батьків або інших законних представників на підставі рішення педагогічної ради дитячого закладу у разі неодноразового та/або грубого порушення вимог внутрішнього розпорядку дитячого закладу.

4.Організація оздоровчо-виховного процесу та процесу відпочинку, харчування та медичного обслуговування у дитячому закладі

4.1 Працівники дитячого закладу санаторного типу відповідно до своїх функціональних повноважень несуть відповідальність за збереження життя та здоров'я дітей, які перебувають в ньому.

4.2 Надання дітям та працівникам дитячого закладу санаторного типу медичної допомоги на дошпитальному етапі та лікування здійснюється медичними працівниками такого закладу.

4.3 Надання дітям та працівникам дитячого закладу санаторного типу невідкладної медичної допомоги, зокрема стаціонарної, здійснюється територіальним лікувально-профілактичним закладом, закріпленим за дитячим закладом.

4.4 Споруди, будівлі та інші приміщення дитячого закладу санаторного типу відповідають санітарно-гігієнічним нормам та вимогам пожежної і технічної безпеки.

У кожному приміщенні на видному місці розміщується план евакуації у разі пожежі чи стихійного лиха, затверджений директором дитячого закладу санаторного типу.

4.5 Дитячий заклад санаторного типу забезпечує збалансоване харчування дітей, необхідне для їх нормального росту і розвитку, із дотриманням вимог щодо якості та безпеки продукції, визначених нормативними документами.

4.6 Дитячий заклад санаторного типу організовує роботу гуртків, група інших творчих об'єднань як на території закладу, так за його межами в місцях, призначених для перебування дітей (спортивні бази, стадіони тощо).

4.7 У дитячому закладі санаторного типу створюються безпечні умови перебування дитини, забезпечується охорона її життя і здоров'я, особистого майна, надання медичної допомоги, страхування від нещасного випадку, виконання освітніх програм, організація змістовного дозвілля тощо.

5.Управління та кадрове забезпечення дитячого закладу

5.1 Дитячий заклад санаторного типу очолює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади власник (далі –Херсонська обласна рада).

5.2.Директор здійснює безпосереднє керівництво та контроль за діяльністю дитячого закладу санаторного типу.

5.3 Директор дитячого закладу санаторного типу:

- затверджує календарний план роботи, режим дня з урахуванням типу закладу та правила внутрішнього розпорядку для дітей та працівників дитячого закладу;
- організовує інструктаж працівників дитячого закладу санаторного типу з техніки

безпеки, профілактики травматизму, запобігання нещасним випадкам з дітьми, дотримання санітарно-гігієнічних норм і правил, а також надання першої невідкладної допомоги;

- забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил техніки безпеки;
- здійснює контроль за оздоровчо-виховним процесом та процесом відпочинку, забезпечує створення належних умов для оздоровлення та відпочинку дітей;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами дитячого закладу, укладає договори в тому числі і трудові, відкриває рахунки в банках або органах Державного казначейства;
- представляє інтереси дитячого закладу на підприємствах, в установах та організаціях;
- звітує перед засновником (власником) про результати діяльності дитячого закладу санаторного типу;
- видає в межах своїх повноважень накази та розпорядження, організовує і контролює їх виконання;
- забезпечує раціональний підбір і розстановку кадрів, затверджує посадові інструкції працівників дитячого закладу та штатний розпис;
- вживає заходів заохочення та дисциплінарного впливу до працівників дитячого закладу;
- затверджує положення про преміювання робітників апарату управління і підрозділів;
- списує за дозволом Херсонської обласної ради, згідно з чинним Законодавством, з балансу зношене і морально – застаріле майно. Відчуження майна проводиться за погодженням з Херсонською обласною радою згідно з чинним законодавством.
- несе відповідальність за виконання покладених на дитячий заклад санаторного типу завдань та за результатами фінансово-господарської діяльності дитячого закладу;
- несе відповідальність за якість послуг, які надає дитячий заклад санаторного типу, та за збереження життя і здоров'я дітей, які перебувають у ньому, відповідно до закону;
- несе відповідальність відповідно до закону за неподання у строк, визначений Законом України "Про оздоровлення та відпочинок дітей", або подання не в повному обсязі відомостей про майнові об'єкти оздоровлення та відпочинку дітей, якими користується такий заклад, до Мінсоцполітики

для внесення до
Державного реєстру майнових об'єктів оздоровлення та відпочинку
дітей;

- погоджує в обов'язковому порядку свою відпустку та відрядження з
Власником.

5.4 Директор має право: приймати будь – які рішення і виконувати будь – які
функції управління, згідно з положенням даного Статуту, крім рішень і функцій, які
входять у виняткову компетенцію власника.

5.5. Директор несе відповідальність за результати діяльності підприємства.

5.6. При тимчасовій відсутності директора КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної
ради виконання його функцій у повному обсязі покладається на іншого члена
трудового колективу.

5.7. У разі відсутності директора його обов'язки виконує заступник або інша особа,
визначена Власником або уповноваженим ним органом.

5.8. У разі утворення вакантної посади директора КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської
обласної ради, Власник або уповноважений ним орган призначає виконуючого
обов'язки директора на визначений строк.

5.9. Відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення
фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах,
збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого
терміну, але не менше трьох років, несуть головний бухгалтер та директор .

Прийняття і звільнення головного бухгалтера здійснює директор.

5.10. Медичний контроль виконує завідуючий лікувальним комплексом, який
підпорядковується директору, несе відповідальність за виконання покладених на
нього обов'язків згідно з чинним законодавством.

5.11. Власник КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради:

- затверджує Статут КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради та вносить
до нього зміни або затверджує нову редакцію;
- погоджує створення відокремлених структурних підрозділів (філій) КП ДЗСТ
«Таврія» Херсонської обласної ради;
- здійснює контроль за використанням та збереженням майна закріпленого за
КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради безпосередньо або через
уповноважений орган і має право вилучати надлишкове майно, а також майно, що
не використовується, та майно, що використовується не за призначенням;
- здійснює контроль за фінансово – господарською діяльністю КП ДЗСТ
«Таврія» Херсонської обласної ради;
- здійснює контроль за дотриманням вимог цього Статуту;
- має право, у разі порушення трудової дисципліни, невиконання (неналежного
виконання) покладених на директора обов'язків, притягнути до дисциплінарної
відповідальності директора;
- здійснює інші повноваження щодо управління КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської
обласної ради, передбачені чинним законодавством України і цим Статутом.

5.12. На вимогу Херсонської обласної ради або уповноваженого нею органу КП
ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради надає у встановлений термін:

- інформацію стосовно будь – яких напрямків своєї діяльності;
- фінансову звітність закладу.

5.13. КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради забезпечує безперешкодний
доступ Херсонській обласній раді або уповноваженому нею органу до приміщень та
документів Підприємства.

5.5 У дитячому закладі санаторного типу утворюється педагогічна рада, яку очолює директор дитячого закладу.

5.6 Педагогічна рада дитячого закладу санаторного типу розробляє календарний план роботи, розглядає питання щодо поліпшення роботи дитячого закладу, аналізує роботу членів педагогічного колективу, підбиває підсумки оздоровчих, відпочинкових змін, приймає рішення про відрахування дітей із дитячого закладу за порушення вимог внутрішнього розпорядку.

5.7 Робота педагогічної ради проводиться відповідно до потреб дитячого закладу санаторного типу. Засідання педагогічної ради проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на зміну.

5.8 На посади педагогічних працівників приймаються особи, які мають відповідну освіту.

5.9 Педагогічні та медичні працівники перед початком роботи повинні пройти спеціальну курсову підготовку та бути атестованими відповідно до нормативів атестації педагогічних і медичних працівників дитячого закладу. Нормативи, порядок проходження спеціальної курсової підготовки та атестації педагогічних і медичних працівників дитячого закладу затверджуються Мінсоцполітики з урахуванням пропозицій МОН та МОЗ.

5.10 Для роботи в дитячому закладі санаторного типу в літній період та під час канікул можуть залучатися студенти педагогічних, медичних та інших навчальних закладів.

5.11 Під час оформлення на роботу працівники дитячого закладу санаторного типу проходять інструктаж з техніки безпеки, профілактики травматизму ,запобігання нещасним випадкам з дітьми.

5.12 кожним працівником дитячого закладу санаторного типу укладається трудовий договір згідно із законодавством.

5.13 Умови і розмір оплати праці працівників дитячого закладу санаторного типу визначаються відповідно до штатного розпису підприємства, згідно із законодавством.

6. Учасники процесу оздоровлення та відпочинку в дитячому закладі

6.1 До учасників процесу оздоровлення та відпочинку дітей належать діти, їх батьки або інші законні представники, працівники дитячого закладу санаторного типу , представники підприємств, представники професійних спілок та інших об'єднань громадян.

6.2 Працівники дитячого закладу санаторного типу мають право на:

- - внесення пропозицій щодо поліпшення оздоровчо-виховного процесу та процесу відпочинку;
- - вибір форм підвищення кваліфікації, необхідної для продовження трудової діяльності у такому закладі;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування дитячого закладу санаторного типу, у заходах, пов'язаних з організацією оздоровчо-виховного процесу та процесу відпочинку;
- вибір педагогічно-обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з дітьми;
- соціальне та матеріальне заохочення за сумлінне виконання покладених обов'язків;
- - об'єднання у професійні спілки, участь у громадських організаціях, діяльність яких не заборонена законодавством.

6.3 Працівники дитячого закладу санаторного типу зобов'язані:

- - педагогічні та медичні - перед початком роботи пройти спеціальну підготовку в порядку, встановленому Міністерством молодьспортом;
- - під час прийняття на роботу подати документ про проходження обов'язкового медичного огляду, який дає право працювати з дітьми та медичну книжку встановленого зразка;
- дотримуватися вимог Статуту дитячого закладу санаторного типу, виконувати правила внутрішнього розпорядку та посадові обов'язки;
- - берегти життя та здоров'я дітей, захищати їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виконувати накази і розпорядження директора дитячого закладу.

6.4 Діти під час перебування у дитячому закладі санаторного типу мають право:

- на захист прав і свобод, визначених Конвенцією ООН про права дитини, на охорону життя, здоров'я і власного майна, повагу до їх гідності, вільне висловлювання власних поглядів і переконань;
- на кваліфіковану медичну допомогу в разі захворювання або травмування;
- самостійно обирати види діяльності, дозвілля, участь в освітніх, оздоровчих програмах та програмах відпочинку дитячого закладу санаторного типу;

- здобувати у передбачених законодавством випадках освіту згідно з державними стандартами освіти;
- отримувати зазначені в путівці послуги з оздоровлення та відпочинку, зокрема платні;
- на раціональне харчування;
- брати участь в управлінні дитячим закладом;
- звертатися до адміністрації дитячого закладу для отримання інформації стосовно побуту, харчування, медичної допомоги, змісту освітніх, оздоровчих програм та програм відпочинку;
- у разі виникнення конфліктної ситуації вимагати вжиття дієвих заходів, зокрема заміни вихователя.

6.5 Діти під час перебування у дитячому закладі зобов'язані виконувати правила внутрішнього розпорядку КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради.

6.6 Батьки або інші законні представники дітей мають право:

- ознайомитися із статутом КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради, правилами перебування дитини у закладі, змістом освітніх, оздоровчих, медичних програм або програм відпочинку, в яких братиме участь дитина;
- захищати права та законні інтереси дитини;
- звертатися до адміністрації дитячого закладу, його засновника (власника), органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, утворених ними комісій, інших органів з питання поліпшення роботи дитячого закладу.

6.7 Батьки або інші законні представники дітей зобов'язані:

- забезпечити дитину на час перебування у дитячому закладі необхідним одягом, взуттям, засобами гігієни;
- провести з дитиною превентивну роботу із запобігання шкідливим звичкам;
- забезпечити проходження дитиною медичного обстеження;
- подавати інформацію працівникам дитячого закладу, особам, які супроводжують дітей, про індивідуальні особливості дитини;
- відвідувати дитину в дитячому закладі та у строк, визначений у путівці, забрати її з дитячого закладу;

- відшкодувати заподіяні дитячому закладу збитки внаслідок недисциплінованої поведінки дитини;
- у разі прийняття рішення педагогічною радою дитячого закладу санаторного типу про дострокове відправлення дитини до місця постійного проживання за порушення вимог внутрішнього розпорядку дитячого закладу та у разі неможливості батьків або інших законних представників забрати дитину з дитячого закладу відшкодувати витрати, понесені таким закладом, на супроводження дитини до місця постійного проживання.

6.8 У дитячому закладі може бути утворений орган громадського самоврядування, до складу якого входять власник, адміністрація дитячого закладу, батьки та діти.

6.9 У дитячому закладі можуть функціонувати методичні об'єднання, до складу яких входять учасники оздоровчо-виховного процесу та процесу відпочинку та спеціалісти певного професійного напрямку.

7.Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база дитячого закладу

7.1 Фінансово-господарська діяльність дитячого закладу санаторного типу провадиться відповідно до його Статуту та законодавства.

7.2 Фінансування дитячого закладу санаторного типу здійснюється за рахунок власник коштів підприємства , використання принципу госпрозрахунку.

7.3 Дитячий заклад у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, які надійшли на його рахунок;
- користуватися земельною ділянкою, на якій він розташований, розвивати та утримувати матеріально-технічну базу, володіти, користуватися і розпоряджатися майном виключно в інтересах дітей відповідно до законодавства та Статуту;
- надавати платні послуги після отримання в установленому порядку відповідних ліцензій.

7.4 Діяльність КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради будується на принципі господарського розрахунку і частково бюджетного фінансування згідно з даним Статутом і чинним законодавством України. Статутний фонд КП ДЗ «Таврія» складає 509513,10 грн. (П'ятсот дев'ять тисяч п'ятсот тринадцять гривень 10 копійок). Збільшення або зменшення Статутного фонду здійснюється за рішенням засновника. Рішення про зміни Статутного фонду набуває чинності після внесення відповідних змін до Статуту у встановленому чинним законодавством порядку.

7.4.1 КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради самостійно планує свою господарську діяльність, проводить розрахунки і коригування вартості путівок, згідно з чинним законодавством реалізує путівки, здійснює матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі з обладнанням і матеріалами, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування.

7.4.2 Майно, що закріплене за КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради, є спільною власністю територіальних громад Херсонської області, управління яким здійснює Херсонська обласна рада. Основні засоби належать підприємству на правах господарського відання. Матеріально-технічна база оздоровчого закладу включає приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме й нерухоме майно, що перебуває у його користуванні. Підприємство володіє, користується і розпоряджається майном, закріпленим за ним власником (уповноваженим ним органом), з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Власника у випадках, передбачених Господарським Кодексом України та іншими законами та рішеннями Власника. Майно не може бути предметом застави, а також не підлягає вилученню або передачі у власність юридичним і фізичним особам без згоди Власника, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

7.5 Джерелами формування майна КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради є: грошові та матеріальні внески власника (замовника);

- доходи, одержані від реалізації продукції, робіт, а також від інших видів господарської діяльності;
- кредити банків та інших кредиторів за згодою обласної ради;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- придбання майна іншого підприємства, установи та організації;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств та громад;
- інші джерела, що не заборонені законодавчими актами України;

Засновник має право поповнювати статутний фонд Підприємства майновими та грошовими внесками.

7.6 Матеріально – технічне забезпечення досягається шляхом придбання матеріалів, устаткування, продуктів за дійсними оптовими, закупівельними, роздрібними, преїскурантними цінами у порядку і на умовах, установлених підприємств за прямими договорами з постачальниками, замовниками, населенням від власної виробничої вартості.

7.8 Витрати на утримання оздоровчого закладу проводяться відповідно до кошторису, затвердженого директором КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради. Вартість путівки визначається директором на підставі діючих нормативно-правових актів центральних і місцевих органів виконавчої влади та чинного законодавства. Директор оздоровчого закладу має право установлювати пільгову вартість путівок для окремих категорій дітей.

7.9 Оздоровчий заклад веде податковий і бухгалтерський облік своєї роботи, статистичну звітність у порядку, визначеному нормативно – правовими актами.

7.10. Інвентаризація майна та ревізія фінансово – господарської діяльності оздоровчого закладу проводиться по закінченні оздоровчого сезону. Акт ревізії та фінансовий звіт надсилаються Власнику та організаціями, які брали участь у фінансуванні та утриманні оздоровчого закладу.

7.11 Відповідно до чинного законодавства оздоровчий заклад безоплатно користується земельною ділянкою, на якій він розташований. Місцеві органи державної виконавчої влади можуть встановлювати для оздоровчого закладу відповідні пільги в оплаті комунально – побутових, торговельних і медичних послуг, звільняти його від сплати місцевих податків і зборів.

7.12 Вимоги до території, споруд і будівель оздоровчого закладу, його обладнання визначаються чинними будівельними, санітарно-гігієнічними правилами й нормами. Перед початком оздоровчого сезону оздоровчий заклад приймається в експлуатацію комісією за участю представників відповідних органів державної виконавчої влади й місцевого самоврядування, санітарно-епідеміологічної служби, пожежного нагляду, державної інспекції з охорони праці тощо.

7.13 З прибутку, одержаного з реалізації путівок, відшкодовуються матеріальні і прирівняні до них витрати: оплата праці, податки, орендна плата, страхові платежі, проценти по кредитах, ремонтно – будівельні і підготовчі до сезону роботи. Залишок прибутку, за погодженням власником, надходить у розпорядження підприємства КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради.

7.14 Основні засоби, що є спільною власністю територіальних громад області, можуть надаватися третім особам в оренду виключно за рішенням Власника.

7.15 Передача земельних ділянок, які знаходяться в користуванні КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради, третім особам здійснюється виключно за погодженням з Власником.

7.16 Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в КП ДЗСТ «Таврія» Херсонської обласної ради здійснюється в установленому законодавством порядку.

7.18. Порядок підготовки дитячого закладу санаторного типу до нового оздоровчого та відпочинкового періоду затверджується Мінсоцполітики.

8. Державний контроль за діяльністю дитячих закладів

8.1 Державний контроль за діяльністю дитячого закладу санаторного типу у межах повноважень, передбачених законом, здійснюють:

- міністерства, інші центральні органи виконавчої влади, до сфери управління яких належать дитячі заклади;

- Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські держадміністрації, до сфери управління яких належать дитячі заклади.

9. Міжнародне співробітництво дитячого закладу

9.1 Дитячий заклад санаторного типу за наявності відповідної матеріально-технічної та методичної бази може брати участь у міжнародних заходах щодо оздоровлення та відпочинку дітей.

9.2 Дитячий заклад санаторного типу може укладати договори з іноземними юридичними і фізичними особами стосовно надання послуг з оздоровлення та відпочинку дітям іноземних держав.

9.3 Кошти, що надходять від надання послуг з оздоровлення та відпочинку дітям іноземних держав, використовуються дитячими закладами згідно із законодавством.

10. Порядок внесення змін і доповнень до статуту

10.1. Статут КП ДЗСТ “Таврія” Херсонської обласної ради, зміни та доповнення до нього затверджуються Власником та реєструються відповідно до вимог чинного законодавства України і є його невід’ємною частиною.