

**Ірина Романюк,**

консультант Центру професійного розвитку педагогічних працівників Миколаївської міської ради, старший викладач кафедри теорії й методики початкової та дошкільної освіти МОППО

**У статті експерт роз'яснює, які завдання має розв'язувати вихователь-методист, щоб поліпшити діяльність методичного кабінету**

## **П'ять основних завдань діяльності методичного кабінету в ЗДО**

Де зазвичай педагоги шукають підтримку та ідеї для подальшої діяльності? Звісно, може бути відповідь: у фахових періодичних джерелах, на вебінарах, яких сьогодні безліч та за різними освітніми напрямками, під час освітніх заходів, які проводять різні суб'єкти освітньої діяльності. Втім, якщо говорити про системність методичного супроводу у професійному зростанні кожного конкретного педагога, то цю важливу функцію здійснює вихователь-методист. Саме цей спеціаліст відповідно до Примірного положення про методичний кабінет закладу дошкільної освіти (наказ МОН від 16.04.2018 № 372) організовує діяльність методичного кабінету, який має бути центром професійної допомоги педагогічним працівникам, а також педагогічної просвіти та підтримки батьків вихованців щодо забезпечення цілісного розвитку дитини, її фізичних, інтелектуальних і творчих здібностей.

Зупинимося детальніше на основних завданнях діяльності методичного кабінету.

1. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам, зокрема з питань:

- підвищення кваліфікації та атестації, формування індивідуального проєктного плану (маршруту) професійного розвитку;
- розвитку професійної компетентності у міжатестаційний період, урахуваючи освітню кваліфікацію, педагогічний досвід та результативність освітнього процесу через розширення та оновлювання теоретичних знань та набуття практичних умінь організації освітньої діяльності;
- реалізації вибраних (розроблених) освітніх, парціальних програм, зокрема й індивідуальних програм розвитку дітей з особливими освітніми потребами;
- складання, корекції планів організації освітнього процесу з дітьми;
- організації, проведення та оновлення освітнього процесу шляхом упровадження у професійну діяльність наукових та практичних досягнень у галузі дошкільної освіти;
- розроблення методичних рекомендацій, зразків дидактичних ігор і вправ, розвивальних посібників з різних видів діяльності з дітьми тощо;
- здійснення моніторингових досліджень освітніх досягнень вихованців;
- організації партнерської взаємодії з батьками та іншими законними представниками вихованців групи.

2. Формувати та оновлювати банк навчально-методичного забезпечення освітнього процесу, а саме:

- освітніх та парціальних програми, зокрема, обраних (розроблених) педагогами для організації освітнього процесу;

- прикладів перспективного й календарного планів організації освітньої діяльності з дітьми, конспектів, сценаріїв, алгоритмів різних форм організації діяльності з дітьми — свят, розваг, ігор, дослідно-пошукової, організованої навчально-пізнавальної діяльності тощо;
- картотеки, циклограм різних видів освітньої діяльності;
- перспективного педагогічного досвіду упровадження інноваційних технологій в освітній процес;
- апробованих інтернет-ресурсів тощо.

\*Цьому сприяє регулярне інформування педагогів про нормативні документи в галузі дошкільної освіти, наукові дослідження, методичні доробки з різних питань організації освітньої діяльності закладу дошкільної освіти.

### 3. Створювати інноваційний простір, що даватиме змогу:

- об'єднувати педагогічний колектив у розв'язанні колегіально визначених річних завдань;
- діяльності внутрішніх професійних спільнот як стимул розвитку професійної творчості педагогів;
- розвивати творчу ініціативу кожного педагога та реалізовувати її — розроблювати освітні практики, брати участь у проєктах тощо;
- розвивати культуру академічної доброчесності у всіх учасників освітнього процесу;
- поліпшувати професійну діяльність педагогів на засадах самооцінювання умінь, навичок і аналізування результатів освітнього процесу;
- апробувати програмне, навчально-дидактичне забезпечення освітнього процесу;
- створювати позитивний психологічний клімат;
- запроваджувати різні форми здобуття дошкільної освіти, зокрема, мережевої та/або дистанційної форми, та/або педагогічного патронажу.

\*Для такої діяльності важливо вміти координувати діяльність закладу дошкільної освіти з іншими закладами освіти, культури тощо для повнішої реалізації завдань формування життєвої компетентності дошкільників.

### 4. Здійснювати педагогічну підтримку батьків вихованців, підвищувати рівень їхньої психолого-педагогічної культури, зокрема:

- проводити консультації — педагогічні / методичні, психологічні, інформаційні тощо;
- організовувати освітні заходи — курси, семінари, тренінги, майстер-класи тощо;
- залучати до освітніх заходів із дітьми;
- надавати інформацію про навчально-методичне забезпечення, ознайомлення з яким сприяє розумінню батьками особливостей різних видів діяльності та взаємодії з дітьми.

### 5. Систематично вивчати та оцінювати якість освіти та освітньої діяльності, на основі отриманих даних:

- вносити зміни в організацію освітнього процесу — розпорядок дня, орієнтовний розподіл пізнавальних занять та інших видів освітньої діяльності;
- упроваджувати освітні технології, методики, програми тощо з метою динамічних змін у розвитку вихованців, професійної компетентності педагогічних працівників;
- оновлювати освітнє середовище, враховуючи вимоги законодавства щодо створення безпечного, здорового, інклюзивного, спеціального освітнього середовища;

- моделювати систему методичного впливу на розвиток професійних компетентностей конкретних педагогів.

Вихователь-методист здійснює багатогранну діяльність, яка передбачає індивідуально-диференційований підхід до методичного супроводу професійного розвитку педагогів закладу дошкільної освіти. Ми підготували орієнтовний перелік напрямів методичної діяльності, до яких варто залучати або весь педагогічний колектив, або групи педагогів чи окремого педагога.

<b>Питання взаємодії з педагогічним колективом чи групою педагогів</b>	<b>Питання взаємодії з окремими педагогами</b>
Формування Програми розвитку закладу дошкільної освіти. Зокрема, створення інноваційної творчої групи, залучення усіх педагогів до визначення цінностей, перспектив розвитку закладу, збереження його традицій тощо	Вибір чи розроблення педагогом власної парціальної програми, впровадження освітніх технологій, системного застосування дидактичних посібників, узагальнення досвіду тощо
Визначення річних завдань діяльності закладу дошкільної освіти, розробка структури методичної діяльності на рік — форми, види, особливості їх реалізації	Розроблення плану роботи педагога (перспективного, календарного) відповідно до програмових вимог та з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей дітей
Розроблення внутрішніх локальних документів з питань організації освітнього процесу: положення, правила, порядки, методичні рекомендації	Складання сценаріїв, конспектів (алгоритмів, маршрутів, карт розумових дій тощо) освітніх заходів
Вивчення, розроблення, упровадження в практику роботи закладу дошкільної освіти найкращих досягнень науки та педагогічного досвіду	Підготовка до презентування власного досвіду, результатів освітнього процесу тощо під час засідань педагогічної ради та методичних заходів тощо
Моніторинг якості освіти та освітньої діяльності закладу освіти	Здійснення педагогом педагогічної діагностики
Розвиток інноваційної культури в педагогічному колективі. Зокрема, проведення заходів, що спонукають педагогів вивчати та впроваджувати освітні методики, технології, узагальнювати перспективний досвід закладу	Підвищення професійної майстерності педагога відповідно до його освітньої кваліфікації, педагогічного досвіду та результативності освітнього процесу
Розвиток культури академічної доброчесності	Свідоме користування медіапростором, розвиток у дітей чесності, відповідальності, справедливості тощо
Підвищення рівня психологічної готовності педагогів до взаємодії з дітьми, зокрема з особливими освітніми потребами	Організація самооцінювання професійної діяльності педагога, підготовка індивідуального проектного плану розвитку професійних компетентностей (саморозвиток)
Створення здорового, безпечного та інклюзивного освітнього середовища в закладі дошкільної освіти	Створення динамічного освітнього середовища в групі відповідно до віку та особливостей розвитку дітей
Організація діяльності команди психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	Реалізація педагогом індивідуальної програми розвитку дитини з особливими освітніми потребами

Педагогічна підтримка батьків на принципах партнерства. Підвищення рівня психологічної готовності педагогів до ефективної взаємодії з батьками вихованців	Організація партнерської взаємодії з батьками вихованців, розвиток уміння використовувати індивідуальний підхід під час спілкування з ними
---	--

У контексті окреслених завдань методичного кабінету, можемо стверджувати, що вихователь-методист має вміло володіти навичками аналізування, планування, організації, координування та оцінювання діяльності конкретного педагога та педагогічного колективу в цілому. Адже головна місія діяльності методичного кабінету — забезпечувати реалізацію творчого потенціалу педагогів та підвищувати їхню професійну компетентність. А відтак поліпшувати якість освітнього процесу в закладі дошкільної освіти.