Mẫu 03a

QUY ĐỊNH

VỀ TRÌNH BÀY TOÀN VĂN BÀI BÁO ĐĂNG TRÊN SỐ CHUYÊN SAN CỦA TẠP CHÍ TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUỐC TẾ HỒNG BÀNG

A. QUY ĐỊNH VỀ CÁCH THỨC TRÌNH BÀY

1. Định dạng chung

Bài viết được trình bày bằng phần mềm MS Word, trên khổ giấy A4 (210 x 297 mm), dài không quá 8 trang, Font chữ Times New Roman cho toàn bài báo, bảng mã Unicode.

2. Định dạng lề (Margins)

- Lề trên (Top): 25 mm
- Lề dưới (Bottom): 23 mm
- Lề trái (Left): 25 mm
- Lề phải (Right): 15 mm
- Cách dòng (Line spacing): single
- Spacing before: 0 pt
- Spacing after: 0 pt

3. Tiêu đề bài báo

- ***Không nên quá*** 20 từ, in đậm, cỡ chữ 22, canh giữa.

4. Nội dung bài báo

- Cỡ chữ 12, canh đều (justify).

5. Tài liệu tham khảo

- Cỡ chữ 12, canh đều (justify).

6. Các bảng, hình ảnh và biểu đồ

- Các hình ảnh, bảng, biểu đồ/sơ đồ đều phải có tên và đánh số thứ tự.
- Sử dụng hình ảnh, bảng, biểu đồ/sơ đồ chất lượng cao, rõ ràng.
- Kích thước hình ảnh tối thiểu 10 cm (ngang và dọc), được định dạng PNG, JPG, WMF.
- Tên bảng đặt ở phía trên bảng, canh trái.
- Tên hình ảnh, biểu đồ/sơ đồ đều được gọi là "Hình" và được đặt ở phía dưới hình.
- Trường hợp tác giả sử dụng biểu đồ được chuyển vào Word từ phần mềm MS Excel, tác giả cần chuyển cả file data (file excel) của biểu đồ cho Ban biên tập kèm theo bài gửi đăng.

B. TEMPLATE TOÀN VĂN BÀI BÁO CÁO

Tên bài báo cáo/tham luận

Nguyễn Văn A[1], Trần Văn B[2] ... (Times New Roman 11.5, đậm, căn lề phải)

[1] *Cơ quan tác giả A (Times New Roman 11.5, nghiêng, căn lề phải)*
[2] *Cơ quan tác giả B (Times New Roman 11.5, nghiêng, căn lề phải)*

Email tác giả liên hệ: nguyenvana@gmail.com
Điện thoại liên hệ: xxx xxx xxx

TÓM TẮT: (tiếng Việt và tiếng Anh) trình bày ngắn gọn thành một đoạn văn *(khoảng 150-250 từ)* nhằm làm nổi bật mục tiêu nghiên cứu, đối tượng, phạm vi, phương pháp nghiên cứu và các kết quả đạt được của bài báo cáo.

Từ khóa: 3-5 từ khóa

1. ĐẶT VẤN ĐỀ/GIỚI THIỆU/TỔNG QUAN NGHIÊN CỨU

Tổng quan vấn đề nghiên cứu; sự cần thiết của vấn đề nghiên cứu, nội dung chính mà bài báo sẽ tập trung giải quyết.

2. NỘI DUNG, THỰC NGHIỆM, TỔNG QUAN NGHIÊN CỨU, PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU

Trình bày rõ tổng quan nghiên cứu và cơ sở lý thuyết liên quan; khung lý thuyết hoặc khung phân tích sử dụng trong bài báo; tác giả có thể lựa chọn phương pháp nghiên cứu định tính hoặc định lượng hoặc cả hai, trong đó cần thể hiện mô hình và các giả thiết nghiên cứu.

3. KẾT QUẢ VÀ THẢO LUẬN

Diễn giải, phân tích các kết quả phát hiện mới; rút ra mối quan hệ chung, mối liên hệ giữa kết quả nghiên cứu của tác giả với những phát hiện khác trong các nghiên cứu trước đó; đối với một số bài báo mang tính chất tư vấn, phản biện chính sách, ý kiến chuyên gia…thì tập trung đánh giá thực trạng vấn đề nghiên cứu.

4. KẾT LUẬN (VÀ KIẾN NGHỊ NẾU CÓ)

Đưa ra các kết luận hoặc các kiến nghị dựa theo kết quả nghiên cứu.

Lời cám ơn:

- Nguồn tài trợ nghiên cứu (nếu có).
- Những tổ chức, cá nhân đã đóng góp, hỗ trợ cho việc thực hiện nghiên cứu này (nếu có).

Xung đột quyền lợi:

Tác giả cam kết theo thể lệ đăng bài của Tạp chí Khoa học Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng:

- Là tác giả chính của công trình có tiêu đề trên;
- Số liệu phân tích trong bài là trung thực, là kết quả nghiên cứu của chính nhóm tác giả có tên trong bài thực hiện;

- Nội dung trong bài chưa được gửi đăng hoặc công bố trên bất kỳ tạp chí quốc gia hay quốc tế khác;
- Tất cả các tác giả có tên trong bài trên đều đã đọc bản thảo, đã thỏa thuận về thứ tự tác giả và đồng thuận gửi đăng bài báo này trên Tạp chí Khoa học Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng;
- Công trình này không có bất kỳ sự xung đột về lợi ích nào giữa các tác giả trong bài và với tác giả khác;
- Nghiên cứu đã tuân thủ đúng các khía cạnh đạo đức và sở hữu trí tuệ;
- Tạp chí Khoa học Trường Đại học Quốc tế Hồng Bàng có toàn quyền sử dụng công trình này (sau khi được chấp nhận công bố) để quảng bá tới bạn đọc bằng các hình thức khác nhau (bản in giấy và bản điện tử).

TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Chọn lọc từ 8 - 15 tài liệu tham khảo chính. Không sử dụng Website làm tài liệu tham khảo.
- Tài liệu tham khảo được trích dẫn đầy đủ trong bài báo theo số (ví dụ [1], [2]) không theo tên tác giả và năm.
- Tài liệu tham khảo: được lập theo tiêu chuẩn IEEE

+ Link tiếng Việt: **https://bit.ly/IEEE-Viet (Tiêu chuẩn IEEE)**

+ hoặc Link tiếng Anh: **https://bit.ly/IEEE-Eng (IEEE Citation Style Guide)**

+ Hoặc truy cập website hướng dẫn ở mục "Thể lệ" theo link dưới đây:

https://hiu.vn/tapchikhoahochongbang/