



ОБЛІК І АНАЛІЗ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА (ПО 19)

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

1. Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Менеджмент міжнародного бізнесу
Статус дисципліни	Обов'язкова
Форма навчання	Очна
Рік підготовки, семестр	3 курс, 6 семестр
Обсяг дисципліни	5 кредитів / 150 годин (лекції – 32 години, практичні заняття – 32 години, СР – 86 годин)
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Іспит / мкр, Реферат
Розклад занять	Згідно розкладу http://roz.kpi.ua
Мова викладання	Українська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: к.е.н., доцент кафедри менеджменту, Григорова Зоя Валентинівна (tserush@ukr.net)
Розміщення курсу	На платформі Гугл клас

2. Програма навчальної дисципліни

3. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Метою викладання дисципліни «Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності» є засвоєння теоретичних основ та набуття практичних навичок з ведення бухгалтерського обліку та аналізу зовнішньоекономічної діяльності підприємств.

Предмет курсу: Предметом вивчення курсу "Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємств" є процеси обліку, аналізу та управління зовнішньоекономічними

операціями підприємств в умовах глобалізованої економіки, міжнародних ринків та торговельних відносин.

Викладення курсу зорієнтоване на формування у студентів таких **компетентностей**:

ЗК-08 – Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;

СК-02- Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища;

СК-06 –Здатність діяти соціально відповідально і свідомо;

СК-07 – Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;

СК-12 – Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення;

СК 18 – Здатність аналізувати інформацію щодо маркетингової, операційної, управлінської, фінансової діяльності підприємства для прийняття ефективних управлінських рішень щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності та здійснення кредитно-розрахункових та валютних операцій.

Завдання курсу реалізуються через досягнення наступних **програмних результатів навчання**:

ПРН-06 -- Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень;

ПРН 12 – Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації;

ПРН 20 – Володіти інструментарієм аналізу та оцінювання ринку, розуміти та аналізувати фінансову, управлінську, податкову та статистичну звітність підприємства, що займається зовнішньоекономічною діяльністю, та інтерпретувати отриману в результаті аналізу інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності та здійснення кредитно-розрахункових та валютних операцій.

4. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

Пререквізити: пройдені навчальні дисципліни Митне регулювання.

Постреквізити: Управління міжнародними контрактами.

5. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Бухгалтерський облік, його сутність і функції

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Тема 3. Бухгалтерський баланс та основи його будови

Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис

Тема 5. Документація господарських операцій

Тема 6. Суть та призначення облікової реєстрації

Тема 7. Оцінка і калькуляція в системі бухгалтерського обліку

Тема 8. Облік валютних операцій

Тема 9. Облік розрахункових і кредитних операцій

Тема 10. Облік імпорتنих операцій

Тема 11. Облік експортних операцій

Тема 12. Облік інших зовнішньоекономічних операцій

Тема 13. Звітність суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності

Тема 14. Аналіз зовнішньоекономічної діяльності

6. Навчальні матеріали та ресурси

Базова література

1. Бухгалтерський облік. Основи теорії та практики : підручник / [А. Г. Загородній та ін.] ; М-во освіти і науки України, Нац. ун-т "Львів. політехніка". Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2022. 415 с.
2. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / Г. В. Мисака ; М-во освіти і науки України, Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка. Київ : ВПЦ "Київський університет", 2022. 143 с.
3. Маслак О.О. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: Навчальний посібник Л. : Новий Світ, 2016. 352 с
4. Носенко І.Г., Кармазіна О.В., Колот А.О. та ін. Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємств: Навч. посіб. К.: КНЕУ, 2020. 368 с.
4. Облік зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. : [для студентів закл. вищої освіти екон. спец.] / Жиглей І. В. ; М-во освіти і науки України, Держ. ун-т "Житомир. політехніка". — Житомир : Житомирська політехніка, 2019. 399 с.
5. Облік міжнародних операцій : навчальний посібник / О. В. Кравченко, А. В. Дмитренко. Суми : Сумський державний університет, 2022. 216 с.

Додаткова література:

1. Бутинець Ф.Ф. Бухгалтерський фінансовий облік. Підручник для студентів спеціальності «Облік і аудит». 7-ме вид., доп. і перероб. Житомир: ПП «Рута». 2016. С. 832
2. Бутинець Ф. Ф., Жиглей І. В., Пархоменко В. М. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності : підруч. для студ. вищих навч. закл. / за ред. проф. Ф. Ф. Бутиця. 2-е вид., доп. і перероб. Житомир : ПП «Рута», 2011. 544 с.
3. Вічевич А.М., Максимець О.В. Аналіз зовнішньоекономічної діяльності. Львів: Афіна, 2004. 140с
4. Волкова І. А., Реслер М. В., Калініна О. Ю. Облік зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. Київ : Центр уч. л-ри, 2011. 304 с.
5. Голов С.Ф. Бухгалтерський облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами. Практичний посібник. Київ. Лібра. 2014. С. 880
6. Зовнішньоекономічна діяльність : навчальний посібник. Видання 6-те, перероб. та доп. / За ред. Козака Ю. Г. К.: «Центр учбової літератури», 2019. 292 с.
7. Кравцова О.М. Облік зовнішньоекономічної діяльності: навч. посібник. – Львів: «Магнолія», 2018. – 224 с
8. Кулинич М. Б., Сафарова А. Т. Бухгалтерський облік : навч. посіб. для студ. усіх форм навч. Луцьк : Вежа-друк. 2017. 362 с.
9. Бухгалтерський облік (частина І): Навч. посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 6.050100 «Облік і аудит» / За ред. доктора економічних наук, професора В.Ф. Максимової. Одеса: ОНЕУ, 2013. 462 с.
10. Облік зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. ; за заг. ред. С. О. Кузнецова. Харків : В-во Іванченко І. С., 2019. 221 с.
11. Облік зовнішньоекономічної діяльності : підруч. / Рудницький В. С., Бачинский В. І., Хомедюк В. О., Боровик О. М. Львів : Магнолія, 2015. 280 с.
12. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. / Т.Г. Ковальчук. Київ : Видавництво Ліра-К, 2018. 216 с
13. Ткаченко Н. М. Теорія бухгалтерського обліку : підручн. Друге видання, доповн. і переробл. Київ: Алерта, 2020. 192 с.
14. Ткачук І. М. Облік зовнішньоекономічної діяльності : навч. посіб. Луцьк : ЛНТУ, 2017. 308 с.
15. Фінанси зовнішньоекономічної діяльності: навчальний посібник / [Ситник Н. С., Сташишин А.В., Дубик В.Я., та ін.]; за заг. ред. Н. С. Ситник. Львів: Видавництво «Апріорі», 2019. 460 с.

Інформаційні ресурси

1. Міністерство економіки України. Офіційний веб-сайт. Режим доступу: <http://www.me.gov.ua>.
2. Електронна бібліотека "Економічна преса". Режим доступу: <http://econompress.com.ua>.
3. Журнал "Бухгалтерський облік і аудит". Режим доступу: <http://www.accounting.ua>.

4. Міжнародна торгівля та Фінанси. Офіційний сайт. Режим доступу:
<http://www.internationaltrade.com>.
Глобальні фінанси. Інтернет-портал. [Електронний ресурс]. Режим доступу:
<http://www.globalfinance.com>.

Навчальний контент

7. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Відповідність програмних результатів, методів навчання і форм оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
ПРН 6, ПРН 12, ПРН 20	Лекції проблемного характеру, практичні заняття, консультації, написання реферату, робота з навчально-методичною літературою і інформаційними ресурсами. <i>Загальні методи навчання:</i> проблемного викладу, інтерактивний, проблемно-пошуковий, евристичний. <i>Спеціальні методи навчання:</i> робота в малих групах, методи вирішення творчих завдань, презентації, дискусія, метод індивідуальних навчально-дослідних завдань (під час виконання реферату).	Рейтингова система оцінювання, яка передбачає накопичення балів за: відповіді на лекційних та практичних заняттях, виконання навчальних завдань, доповіді, модульну контрольну роботу, реферат. Підсумковий контроль – залікова контрольна робота (якщо студент не набрав мін 60 балів)

8. Тематика та структурно-логічна побудова курсу

Навчальним планом передбачено проведення 32 години лекційних та 32 години практичних занять, модульний контроль.

Тиждень навчання	Назва розділів, тем	Розподіл годин				Опис занять	Контрольні заходи
		Л	П	С	Σ		
1	Тема 1. Бухгалтерський облік, його сутність і функції	2	2	1	5	Л. Бухгалтерський облік, його сутність і функції	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Предметі зміст курсу Облік і аналіз ЗЕД	
2	Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку	2	2	1	5	Л. Предмет і метод бухгалтерського обліку	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Методи бухгалтерського обліку	
3	Тема 3. Бухгалтерський баланс та основи його будови	2	2	4	8	Л. Бухгалтерський баланс та основи його будови	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Будова і зміст бухгалтерського балансу	
4	Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	2	2	4	8	Л. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. План рахунків бухг.обліку та бухг проведення	
5	Тема 5. Документація господарських операцій	2	2	2	6	Л. Документація господарських операцій	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Документи в бухг. обліку	

6	Тема 6. Суть та призначення облікової реєстрації	2	2	2	6	Л. Суть та призначення облікової реєстрації	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Облікові реєстри	
7	Тема 7. Оцінка і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	2	2	3	7	Л. Оцінка і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Методи оцінки активів і зобов'язань підприємства	
8	МКР (частина 1)		1	2	3	Передбачає теоретичні, тестові та ситуаційні завдання	Оцінювання тестування та ситуаційних завдань
8.1	Тема 8. Облік валютних операцій	2	1	3	6	Л. Облік валютних операцій	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Валютні операції та курсові різниці	
9	Тема 9. Облік розрахункових і кредитних операцій	2	2	4	8	Л. Облік розрахункових і кредитних операцій	Опитування, Виконання ситуаційних і аналітичних завдань
						П. Види розрахунків та кредитів ЗЕД	
10	Тема 10. Облік імпорتنих операцій	2	2	3	7	Л. Облік імпорتنих операцій	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Відображення імпорتنих операцій в обліку	
11	Тема 11. Облік експортних операцій	2	2	3	7	Л. Облік експортних операцій	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Відображення в обліку експортних операцій	
12	Тема 12. Облік інших зовнішньоекономічних операцій	2	2	4	8	Л. Облік інших зовнішньоекономічних операцій	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						П. Відображення інших зовнішньоекономічних операцій в обліку	
13-14	Тема 13. Звітність суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності	4	4	4	12	Л.1 Фінансова звітність підприємств	Опитування, Виконання ситуаційних завдань
						Л.2 Статистична і податкова звітність підприємств	
						П Основні форми фінансової статистичної та податкової звітності	
15-16	Тема 14. Аналіз зовнішньоекономічної діяльності	4	3	4	11	Л.1 Аналіз ефективності ЗЕД	Опитування, Виконання ситуаційних і аналітичних завдань
						Л.2 Аналіз фінансового стану підприємства-контрагента	
						П Аналіз експортних та імпорتنих операцій, оцінка підприємства контрагента	

16.1	МКР (частина 2)		1	2	3	Передбачає теоретичні, тестові та ситуаційні завдання	Оцінювання тестування та ситуаційних завдань
	Реферат			10	10	Представлення результатів дослідження	Оцінювання виконання реферату, презентації результатів у формі доповіді
	Екзамен			30	30	Оголошення рейтингу, написання залікової контрольної роботи	
	Всього	32	32	86	150		

Примітка: Л – лекції, П – практичні заняття, С- самостійна робота

9. Самостійна робота студента/аспіранта

Самостійна робота студентів передбачає підготовку до практичних занять, виконання домашніх завдань, проведення міні-досліджень, виконання творчих завдань, підготовку до модульної контрольної роботи, написання та захисту реферату та підготовку до складання екзамену за потреби чи за бажанням підвищити рейтинг. Обсяги часу на виконання самостійної роботи становить 86 годин.

Реферат виконується на базі теоретичних знань і практичних навичок, отриманих студентом протягом навчання, та самостійного аналізу сучасної літератури з обраної теми. Обов'язковим є використання актуальних джерел, які відповідають сучасним стандартам обліку.

Реферат, який має неструктуровану аргументацію, базується на застарілих або непідтверджених джерелах, може бути оцінений низькими балами. Представлення недостовірної інформації або неструктуроване викладення матеріалу, що не відповідає академічним стандартам, подання чужих матеріалів може бути причиною зниження оцінки без можливості доопрацювання.

Реферат повинен демонструвати вміння студента систематизувати та критично оцінювати наявні дані з обраної теми. Використання сучасних комп'ютерних технологій для оформлення та презентації матеріалів, відповідність роботи вимогам представленим в НМК з дисципліни є необхідним елементом.

10. Політика та контроль

11. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Відвідування занять та норми поведінки. Відвідування занять є вільним, бали за присутність на лекціях та практичних заняттях не додаються. Втім, вагома частина рейтингу формується через активну участь у заходах на практичних заняттях., а саме за участі в аналізі конкретних ситуацій, груповій та індивідуальній роботі. Тому пропуск практичного заняття знижує можливість здобувача отримати рейтингові бали.

Користуватись мобільним телефоном на заняттях можна лише у беззвучному режимі. Норми етичної поведінки визначені у Кодексі честі (<https://kpi.ua/code>). В університеті здобувачі мають поводити себе відповідно до Правил внутрішнього розпорядку (<https://kpi.ua/admin-rule>).

Дистанційний режим навчання. У разі запровадження обмежень на відвідування університету, пов'язаних з введенням карантину або режиму воєнного стану в державі, освітній процес проваджується у дистанційному режимі відповідно до Положення про дистанційне навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/188>), Регламенту організації освітнього процесу в дистанційному режимі (<https://profkom.kpi.ua/reglament-organizatsiyi-osvitnogo-protsesu-v-distantstynomu-rezhimi/>) та Регламенту проведення семестрового контролю в дистанційному режимі (<https://osvita.kpi.ua/node/148>).

Дистанційний курс дисципліни розміщено на Платформі дистанційного навчання Гугл клас (<https://classroom.google.com/>). Дистанційні заняття проводяться у вигляді онлайн-конференції з використанням програми для організації відеоконференцій **Zoom**. Посилання на конференцію надається здобувачам на початку семестру. Результати оцінювання висвітлюють у АС «Електронний кампус» на особистій сторінці здобувача (<https://ecampus.kpi.ua>).

Політика оцінювання контрольних заходів. Оцінювання контрольних заходів відбувається відповідно до Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/node/37>), Положення про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>). Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає не менше 60% від балів, визначених для цього контрольного заходу, а негативний результат оцінюється в 0 балів. Семестровий контроль проводиться у формі екзамену за PCO-2 (другого типу).

Рейтингова оцінка здобувача складається з балів, отриманих здобувачем за результатами заходів поточного контролю, заохочувальних та штрафних балів, балів, отриманих під час проведення екзамену.

Стартовий рейтинг доводиться до здобувачів на останньому занятті з дисципліни в семестрі.

Результати оцінювання висвітлюються у АС «Електронний кампус» на особистій сторінці здобувача (<https://ecampus.kpi.ua>).

Правила зарахування індивідуальних завдань. Обґрунтоване і аргументоване викладення опрацьованої теоретичної складової обраної для дослідження теми в рефераті, аргументоване відстоювання власних висновків.

Заохочувальні та штрафні бали. Заохочувальні бали здобувач може отримати за участь у конкурсах наукових робіт за тематикою дисципліни або за поглиблене вивчення окремих тем, результати якого представлені у вигляді наукових тез, есе, презентації, наукової статті тощо, проходження онлайн курсів за тематикою дисципліни. Штрафні бали нараховуються за несвоєчасне виконання індивідуального семестрового завдання. Заохочувальні та штрафні бали не входять до основної шкали PCO, а їх максимальна сума складає 5 балів.

Політика дедлайнів та перескладань. МКР складаються лише у призначений день. Якщо контрольні заходи, або виконання завдань пропущені з поважних причин (хвороба або вагомі життєві обставини), надається можливість додатково скласти завдання протягом найближчого тижня. Невиконання завдань, а також порушення термінів їх виконання з неповажних причин не надасть можливості набрати відповідні бали рейтингу. Порядок ліквідації академічної заборгованості та перескладання семестрового контролю регулюється Положенням про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>).

Оскарження результатів контрольних заходів. У випадку незгоди здобувача з оцінкою за результатами контрольного заходу, він має право подати апеляцію у день оголошення результатів на ім'я декана факультету за процедурою визначеною Положенням про апеляції (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/182>).

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній або інформальній освіті. Порядок визнання таких результатів регламентується Положенням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/179>). Можуть бути зараховані окремі теми дисципліни. В такому разі здобувач звільняється від виконання відповідних завдань, отримуючи за них максимальний бал відповідно до рейтингової системи оцінювання.

1. Онлайн курс ЗЕД облік <https://factor.academy/landing/zed-oblik>

2. Курс Бухгалтерський облік ЗЕД <https://buhsvit.com.ua/bukhgalterski-kursi/programa-kursu-zed/>

Академічна доброчесність. При оцінювання робіт здобувачів особлива увага приділяється дотриманню політики академічної доброчесності (<https://kpi.ua/academic-integrity>). В разі виявлення дублювання робіт, такі роботи отримують нульовий рейтинг. При виявленні значного рівня запозичень в розрахунковій роботі або інших роботах без належного цитування, роботи не оцінюються і повертаються здобувачу на доопрацювання.

Політика використання штучного інтелекту. Використання штучного інтелекту регламентується «Політикою використання штучного інтелекту для академічної діяльності в КПІ ім. Ігоря Сікорського» (<https://osvita.kpi.ua/node/1225>). Усі навчальні завдання з дисципліни мають бути результатом власної оригінальної роботи здобувача. Використання штучного інтелекту для автоматичної генерації відповідей без подальшого їх аналізу та доопрацювання заборонено. Здобувачам не рекомендується покладатися на штучний інтелект, як на єдине джерело інформації. Важливо перевіряти та аналізувати отримані дані з наукових джерел. Усі випадки використання штучного інтелекту для виконання завдань мають бути чітко вказані та задокументовані. Це стосується як використання текстових генераторів, так й інших інструментів штучного інтелекту. Використання штучного інтелекту має відповідати принципам академічної доброчесності. Недотримання цього положення розглядатиметься як порушення академічної етики.

12. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Оцінювання передбачає застосування рейтингової системи другого типу згідно Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (PCO-2). Розмір стартової складової дорівнює 50 балів, екзаменаційної складової – 50 балів. Максимальний сумарний рейтинг за курс – 100 балів.

Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає 60% від його рейтингового балу.

Контрольні заходи та критерії їх оцінювання:

8.1. Поточний контроль

8.1.1. Доповіді на практичних заняттях – передбачає підготовку та презентацію результатів досліджень з проблемного або дискусійного питання (рейтинговий бал 2, орієнтовна кількість заходів 3, максимальний бал - 6):

- 2 бали – тема висвітлена у повному обсязі, усі елементи є обґрунтованими та якісно представленими, є презентація;
- 1 бал – тема розкрита частково, відсутня презентація;
- 0 балів – завдання не виконане.

8.1.2. Робота на практичних заняттях – передбачає виконання практичних завдань (рейтинговий бал – 3, орієнтовна кількість заходів – 6, максимальний бал – 18):

- 3 бали – завдання виконане без помилок у повному обсязі, усі елементи є обґрунтованими та якісно представленими;
- 2 бали – завдання виконано з певними помилками, що мають вплив на обґрунтування результату;
- 1 бал – виконання завдання містить значні помилки або виконане частково;
- 0 балів – завдання не виконане.

8.3. Модульна контрольна робота – 2 частини модульної роботи виконуються на практичних заняттях в період першої та другої атестації (рейтинговий бал – 5 балів, кількість заходів – 2, максимальний бал - 10 балів)

МКР передбачає:

- надання відповіді на 20 тестових питань (рейтинговий бал за кожну правильну відповідь – 0,2);
- надання відповіді на 2 аналітичних завдання відкритого типу (рейтинговий бал 3):
3 бали -- повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації);
2,5 бали -- достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації), або повна відповідь з незначними неточностями;
1,8 бал -- неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації)

0 балів – відповідь не надана.

8.4. Реферат передбачає розкриття теми, обраної для дослідження, відповідно до НМК дисципліни з наступною презентацією результатів (рейтинговий бал – 16, кількість заходів – 1, максимальний бал – 16):

16-15 – продемонстровано творчий підхід до розкриття теми, ґрунтовно розкрито тему;

14-13 – тему розкрито з певними недоліками, не відображено або не обґрунтовано або власну позицію, робота здана не вчасно;

12-9 балів – тему розкрито фрагментарно або на основі застарілих даних, роботу здано не вчасно;

8-0 балів – розрахункова робота не зараховано, тему не розкрито; тему розкрито частково на основі компіляції теоретичних матеріалів без власного обґрунтування, власна позиція не відображена, відсутні власні висновки, не відповідає вимогам на «достатньо».

8.5. Письмовий екзамен – семестровий контроль, умовою допуску до якого є зарахування індивідуального завдання і стартовий рейтинг здобувача (пп. 8.1-8.4) не менше 30 балів (максимальний бал – 50).

Екзаменаційна робота передбачає:

– надання відповіді на 2 теоретичні питання (рейтинговий бал – 5):

5 балів -- повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації);

4 бали -- достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації), або повна відповідь з незначними неточностями;

3 бали -- неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації)

2 бали -- незначні помилки ((не менше 30% потрібної інформації)

1 балів – не відповідає вимогам на «задовільно», відповідь не надана.

0 балів – завдання не виконане.

– надання відповіді на 20 тестових питань (рейтинговий бал за кожен правильну відповідь – 1);

– виконання 2 аналітичних завдань (рейтинговий бал – 10):

10 балів — завдання виконане без помилок і містить не менше 90% потрібної інформації;

8 балів — рішення повне але має незначні неточності, або рішення неповне (не менше 75% потрібної інформації);

6 балів — рішення неповне (не менше 60% потрібної інформації) або наявні суттєві помилки;

0 балів – не відповідає вимогам на «задовільно», відповідь не надана.

Для отримання „зараховано” з першого календарного контролю (8 тиждень) студент має мати не менше, ніж 12 балів (за умови, якщо на початок 8 тижня згідно з календарним планом контрольних заходів „ідеальний” студент може отримати 20 балів).

Для отримання „зараховано” з другого календарного контролю (14 тиждень) студент може отримати не менше, ніж 22 бали (за умови, якщо на початок 14 тижня згідно з календарним планом контрольних заходів „ідеальний” студент може отримати 37 балів).

Для отримання студентом відповідних оцінок його рейтингова оцінка переводиться згідно з таблицею:

Кількість балів	Оцінка
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

13. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Викладення дисципліни може бути переведено у дистанційній формі в разі введення карантинних обмежень чи інших форм-мажорних обставин на території університету.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено доценткою кафедри менеджменту підприємств, к.е.н., доц. Григоровою З.В.

Ухвалено кафедрою менеджменту підприємств (протокол № 18 від 12.06.2024 р.)

Погоджено Методичною комісією ФММ (протокол № 10 від 24.06.2024 р.)