

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2./2025.
-------------	----------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>
Ime škole:	OŠ Ksavera Šandora Đalskog
Adresa:	Dragutina Stražimira 24
Mjesto:	Donja Zelina
Poštanski broj:	10382
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr

2. Korisnici usluge su učenici	7.a, 7.b, 7.N	razreda
---------------------------------------	---------------	----------------

3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
a) Škola u prirodi		
b) Višednevna terenska nastava		
c) Školska ekskurzija	4 dana	3 noćenja
d) Posjet		

4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>
a) u Republici Hrvatskoj	Južna Dalmacija
b) u inozemstvu	

5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)	15.	rujan	18.	rujan	2026. (bez vikenda i praznika)
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>	
a) Predviđeni broj učenika	59	s mogućnošću odstupanja za tri učenika
b) Predviđeni broj učitelja	4 učitelja plus asistentica djeteta (plaća Županija)	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4 učenika gratis plus popust za braću ili sestre	

7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>
Mjesto polaska	Donja Zelina
Imena mjesta (gradova i /ili naselja) koja se posjećuju	Ston, Orebić, Korčula, Mljet, Dubrovnik

8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
b) Vlak	
c) Brod	X (Orebić-Korčula; Orebić-Mljet)
d) Zrakoplov	
e) Kombinirani prijevoz	
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
a) Hostel	
b) Hotel	X hotel s najmanje 3 zvjezdice s bazenom (upisati broj 3 ***)
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Isključiti lunch pakete, piće uključeno u svaki obrok i tijekom dana. Bez pomoćnih ležaja (svako dijete mora imati svoj ležaj). Organizirana animacija u večernjim satima.
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	OSIGURATI ULAZNICE ZA SVE PREDVIĐENO PLANOM PUTA, UKLJUČUJUĆI I PEDAGOŠKU PRATNJU Dan 1. – Donja Zelina – Ston – Orebić Ulaznica za Stonsku solanu. Vodič kroz solanu. Dan 2. – Orebić – NP Mljet Ulaznica u NP Mljet. Razgled NP-a uz pratnju vodiča (jedne od prigodnih staza za učenike), objekata i prirode na otoku. Prijevoz brodom do Orebića do NP Mljet. Obilazak Orebića. Ulaznica za Pomorski muzej Orebić.

	Dan 3. – Orebić – Dubrovnik Razgled središta grada uz pratnju gradskog vodiča: Knežev dvor, Franjevački samostan, Katedrala. Obilazak Dubrovačkih gradskih zidina. Slobodno vrijeme i ručak u Dubrovniku. Dan 4. Doručak Odjava iz hotela. Obilazak Korčule uz pratnju gradskog vodiča. Brod Orebić- Korčula- UKOLIKO JE POTREBNO ZBOG ORGANIZACIJE PUTA MOŽE SE MIJENJATI HODOGRAM UNUTAR TRI DANA.
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Turistički pratitelj putovanja za razgled predviđen planom puta.
d) Drugi zahtjevi	Uključiti sve troškove učitelja u pratnji, animator.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Realizacija slobodnog vremena, kupanje, disco večer.

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju		X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja		X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	9.12.2025. – 18.12.2025.	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	22.12.2025. u 19.15	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati Školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude poslane mailom ured@os-ksdjalski-donjazelina.skole.hr ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.